

สารบัญ

หน้า

จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	3
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ	1
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ	1-2
บทที่ 2 ทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	1
2.2 ส่วนประกอบของต้นทุนสินค้า	3-5
2.3 ความสำคัญของการบัญชีต้นทุน	5-7
2.4 การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	7-11
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ	12
3.2 ลักษณะการประกอบกิจการหลักขององค์กร	13
3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร	14
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	15

3.5	ชื่อและตำแหน่งของงานพนักงานที่ปรึกษา	16
3.6	ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	16
3.7	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	16
3.8	อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้	17-18
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ		
4.1	รายละเอียดโครงการ	19-31
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ		
5.1	สรุปผลและข้อเสนอแนะของโครงการ	32
5.1.1	ประโยชน์ต่อนักศึกษาและสถานประกอบการ	32
5.1.2	ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ	32-33
5.1.3	ข้อเสนอแนะของโครงการ	33
5.2	สรุปผลและข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	33
5.2.1	ประโยชน์ต่อนักศึกษาและสถานประกอบการ	33-34
5.2.2	ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	34
5.2.3	ข้อเสนอแนะ	34-35
บรรณานุกรม		
ภาคผนวก		
ประวัติผู้จัดทำ		

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 ขั้นตอนการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	10-11
ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน	17

สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูปที่ 3.1 แผนที่ห้างหุ้นส่วน เอเชียเซอร์วิส มาย	12
รูปที่ 3.2 แผนผังโครงสร้างองค์กร	14
รูปที่ 4.1 แผนผังทางเดินเอกสารระบบต้นทุนงานสั่งทำ	20
รูปที่ 4.2 รูปแบบสินค้า แม่พิมพ์ตัดท่อ	21
รูปที่ 4.3 ตัวอย่างใบเสนอราคา	23
รูปที่ 4.4 ตัวอย่างใบสั่งซื้อสินค้า	24
รูปที่ 4.5 ตัวอย่างใบสั่งซื้อวัตถุดิบ	25
รูปที่ 4.6 ตัวอย่างใบสั่งผลิต	26
รูปที่ 4.7 ตัวอย่างบัตรต้นทุนงานสั่งทำ	27
รูปที่ 4.8 ตัวอย่างตารางการผลิต	28
รูปที่ 4.9 ตัวอย่างใบส่งสินค้า	29
รูปที่ 4.10 ตัวอย่างใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี	30
รูปที่ 4.11 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน	31