

กระบวนการจัดงานแถลงข่าว ของการไฟฟ้านครหลวง

โดย บริษัท The 64 PR Plus จำกัด

Press Conference Processing of Metropolitan Electricity Authority (MEA)

by The 64 PR Plus Company Limited

นางสาว กาญจนา สุวงศ์

อาจารย์ ชีรวันท์ โอภาสบุตร

คณะนิเทศศาสตร์ สาขาการประชาสัมพันธ์

มหาวิทยาลัยสยาม

๓๘ ถนนเพชรเกษม เขตภาษีเจริญ กทม. ๑๐๑๖๐

บทคัดย่อ

ปัจจุบันธุรกิจด้านการผลิตงานประชาสัมพันธ์ มีการแข่งขันและขยายตัวเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร รวมทั้งการสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชนเพื่อสามารถอาศัย สื่อมวลชนเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่หรือกระจาย ข่าวสารขององค์กรไปสู่สาธารณชนได้ อีกทั้งยังสามารถ ประสานงานและร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ที่องค์กรจัดขึ้น

บริษัท The 64 PR Plus เป็นบริษัทที่ปรึกษา ด้านงานประชาสัมพันธ์ ที่มีประสบการณ์มากกว่า 15 ปี ทางทีมงานของบริษัท The 64 PR Plus พร้อมให้บริการ ด้านงานประชาสัมพันธ์ ที่หลากหลายทั้งงานด้าน สื่อมวลชนสัมพันธ์ การติดต่อประสานกับสื่อมวลชน งานด้านการแถลงข่าว และการให้บริการข้อมูลอื่นๆ สำหรับองค์กรธุรกิจทุกขนาด และช่วยให้ลูกค้าประสบความสำเร็จ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ซึ่งทาง บริษัท The 64 PR Plus ก็ได้ให้บริการด้านงานประชาสัมพันธ์ มาโดยตลอด

ทั้งนี้บริษัท The 64 PR Plus ได้จัดงาน แถลงข่าว “พิธีลงนามบันทึกข้อตกลง The Feasibility Study on Quick Chargers for Electric

Vehicles ระหว่างการไฟฟ้านครหลวง กับ บริษัท เอบีบี จำกัด” เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้ 1) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างองค์กร การไฟฟ้านครหลวงกับสื่อมวลชน 2) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเรื่อง การขยายสถานีชาร์จ สำหรับรถยนต์พลังงานไฟฟ้า 3) เพื่อสร้างการรับรู้ในตัว องค์กรการไฟฟ้านครหลวงให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน

ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ถึงปัญหาเกี่ยวกับการ ดำเนินงานด้านการจัดงานแถลงข่าว การศึกษา กระบวนการ ในแต่ละขั้นตอนของงานแถลงข่าว ตั้งแต่ ขั้นตอนก่อนการจัดงานแถลงข่าว วันงานแถลงข่าว และ หลังวันงานแถลงข่าว ตลอดจนติดตามการเผยแพร่ ข่าวสาร รวมถึงการวิเคราะห์ข่าวสารของสื่อไปยังผู้รับ ข่าวสารในทุกด้าน เพื่อให้งานประชาสัมพันธ์ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า ขององค์กร

หลังจากมีการติดตามประเมินผลพบว่า สื่อที่ มา ลงทะเบียนในวันงาน ได้นำข่าวสารจากงานแถลงข่าว ไปเผยแพร่ทุกสื่อ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ นิตยสาร สื่อทีวี และ สื่อออนไลน์ โดยส่วนมากแล้ว จะเผยแพร่อยู่ในหน้าที่ เป็นข่าว IT หรือ พลังงาน

Abstract

The 64PR Plus company is an advertising consulting firm that has over 15 years of experience. The 64 PR Plus team is always ready to provide a variety of advertising services, such as mass media relation, mass media coordination, news conference service and other information services for organizations of any size, bringing the best result and success for customers. The 64 PR Plus has always been in the advertising industry for such a long time. The 64PR Plus company organized the news conference for the ceremony of agreement signing “the feasibility study on quick changers for electric vehicles” between the Metropolitan Electricity Authority and ABB company”. The objectives is 1. To build good relationships between the Metropolitan Electricity Authority and the mass media 2. To publicize the expanding of electric cars charger stations 3. To publicize the Metropolitan Electricity Authority to people.

The report about ‘The process of publicizing the Metropolitan Electricity Authority to people by the 64 PR Plus company’ An analysis of the issues relating to the operation of the press conference. Educational process At each step of the press conference. From pre-event press conference. press conference And post conference Follow up in the News Including analysis of media messages to audiences in every aspect. To public relations The efficiency and benefits to enterprise customers..

After the following up and evaluation, the results show that the mass media who

registered at the news conference publicize the news to all kind of advertising media, including printing media, magazine, television and online media, most of which is on the IT or Energy related news section.

Keywords : press release, public relations, press release

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กร การไฟฟ้า นครหลวงกับสื่อมวลชน
2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเรื่อง การขยายสถานีชาร์จสำหรับรถยนต์พลังงานไฟฟ้า
3. เพื่อสร้างการรับรู้ในต่อองค์กรการไฟฟ้านครหลวงให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน

ขอบเขตของโครงการ

เริ่มดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2557 – วันที่ 27 มิถุนายน 2557

ประเภทของสื่อมวลชนที่มีการติดต่อประสานงานเพื่อเชิญร่วมงานแถลงข่าวในครั้งนี้

สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ประเภท

- โทรทัศน์ - นิตยสาร

- หนังสือพิมพ์ - เว็บไซต์

สามารถแบ่งออกเป็นสาขา 4 ฝ่ายดังนี้

- สาขาเศรษฐกิจ - สาขา CSR

- สาขาพลังงาน - สาขารถ

รายละเอียดโครงการ

1. ก่อนงานแถลงข่าว

ขั้นตอนที่ 1. ประชุมสรุปประเด็นงานแถลงข่าวร่วมกับผู้บริหาร ประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อขอข้อมูล รายละเอียด จะต้องกำหนด วัน เวลา และสถานที่ให้แน่นอน นอกจากนั้นก็มีการหาหรือเรื่องจัดทำหมายกำหนดการ เพื่อความแน่นอนและการดำเนินจะได้เป็นไปด้วยดี

ขั้นตอนที่ 2. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์_การจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ จัดทำขึ้นสำหรับไว้ใช้แจกจ่ายแก่นักข่าว และสื่อมวลชนจะได้ทราบถึงรายละเอียดของงาน หรือสามารถใช้เป็นแนวทางในการถามปัญหาข้อสงสัยต่างๆ เพิ่มเติมได้ รวมทั้งอาจนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการเขียนข่าวได้ด้วย

ขั้นตอนที่ 3. จัดทำจดหมายเชิญสื่อมวลชน และกำหนดการ การเชิญและนัดหมายนักข่าวสื่อมวลชน การนัดหมายนักข่าวและบรรณาธิการสื่อมวลชน อาจทำได้ โดยการส่งจดหมายเชิญหรือบัตรเชิญ หรือแจ้งข่าวให้สื่อมวลชนได้ทราบถึงกำหนดวันเวลาและสถานที่ รายละเอียดต่างๆ ภายในงานแบบสั้นๆ พร้อมชื่อประธานภายในพิธี ที่จะจัดให้มี Press Conference โดยปกติมักใช้วิธีส่งจดหมายเชิญ และโทรศัพท์เชิญเพื่อการยืนยันอีกครั้ง

ขั้นตอนที่ 4. โทรเชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว การโทรศัพท์ติดต่อสื่อมวลชน เป็นอีกหน้าที่หนึ่งของ Media Relations Officer จะต้องใช้น้ำเสียงให้ถูกต้องกับเนื้อหาข่าวส่วนมากจะเป็นน้ำเสียงที่สดใสเพื่อสร้างความเป็นกันเองกับสื่อมวลชน

ขั้นตอนที่ 5. ติดต่อรายการโทรทัศน์ 3 รายการเพื่อมาทำข่าววันงานแถลงข่าว ในการจัดงานแถลงข่าวจะต้องมีการเชิญสื่อมวลชนแขนงต่างๆ เข้าร่วมงาน ซึ่งงานแถลงข่าวในครั้งนี้ก็มีการเชิญสื่อโทรทัศน์มากมาย โดยทางลูกค้าเป็นฝ่ายเชิญส่วนหนึ่ง ทางบริษัทก็ได้รับหน้าที่ในการเชิญสื่อเช่นเดียวกัน เนื่องจากงานแถลงข่าวในครั้งนี้เป็นงานที่ว่าด้วยเรื่อง พลังงาน และเทคโนโลยี ดังนั้นเราจึงได้เลือกติดต่อรายการโทรทัศน์ 3 รายการหลักที่เป็นรายการเป้าหมายของการประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าว ในครั้งนี้ ให้มาถ่ายทำข่าววันงานแถลงข่าวได้แก่ 1. รายการก้าวพอเพียง CSR ทางช่อง Money Channel เพราะเป็นรายการที่เน้นเรื่องโครงการประหยัพลังงาน

และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2 โลกยานยนต์ Auto World ทางสถานีกองทัพบกช่อง 5 เพราะเป็นรายการที่เน้นนำเสนอข่าวในแวดวงธุรกิจรถยนต์ 3 รายการ Speed New ทางช่อง Speed Channel เพราะเป็นรายการที่เน้นนำเสนอข่าวในแวดวงธุรกิจรถยนต์

ขั้นตอนที่ 6. สรุปรายชื่อสื่อมวลชนที่ยืนยันเข้าร่วมงานแถลงข่าว หลังจากมีการติดต่อประสานงาน และเรียนเชิญสื่อมวลชนให้เข้าร่วมงานแถลงข่าวแล้วก็จะมีการจัดทำสรุปรายชื่อสื่อมวลชนที่ยืนยันเข้าร่วมงานแถลงข่าว เพื่อที่จะได้รู้ว่าจำนวนสื่อที่เข้าร่วมงานมีมากน้อยแค่ไหน เพราะจะได้สะดวกต่อการดูแลสื่อในวันงานแถลงข่าว

ขั้นตอนที่ 7. ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่จัดงาน ก่อนการเริ่มงานแถลงข่าว 1 วัน ทางทีมงาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ จะต้องทำการลงพื้นที่ เพื่อดูแล ความเรียบร้อย และจัดเตรียมความพร้อม เพื่อให้งานออกมาสมบูรณ์ที่สุด

2. วันงานแถลงข่าว

ขั้นตอนที่ 1. ชักซ้อมคิวพิธีกร และพิธีกรงานแถลงข่าว เพื่อให้งานแถลงข่าวเป็นไปอย่างราบรื่น และสมบูรณ์ ก็จะต้องมีการเตรียมการจากทุกๆ ฝ่ายรวมทั้งการชักซ้อมคิวพิธีกร และพิธีกร มีการนัดหมายจัดคิวเวลาให้เรียบร้อย ตรวจสอบความเรียบร้อยของสถานที่จัดทำ Backdrop เวที ดอกไม้ประดับ โปเดียม อุปกรณ์ เครื่องเสียง ป้ายชื่อผู้แถลงข่าว ไบลงทะเลเบียนเข้าร่วมงาน คำกล่าวรายงาน และเอกสารสำหรับ แจกสื่อมวลชน

ขั้นตอนที่ 2. จัดรถตู้บริการรับและส่งสื่อมวลชน ในวันงานในการจัดงานแถลงข่าว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และแสดงให้เห็นสื่อมวลชนเห็นว่าเราใส่ใจดูแลพวกเขา ดังนั้นจึงมีการจัดรถรับ – ส่งสื่อมวลชนในกรณีที่สื่อมวลชนไม่ได้นำมาารถมาเอง

ขั้นตอนที่ 3. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ลงทะเลเบียนและต้อนรับสื่อมวลชน การจัดงานแถลงข่าวในครั้งนี้จะมีเจ้าหน้าที่

หน้าที่ต้อนรับสื่อมวลชน 1 ท่าน โดยทำหน้าที่ดูแล สื่อมวลชนที่มาร่วมงาน และเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนสื่อที่มา ร่วมงาน 2 ท่าน โดยทำหน้าที่ ต้อนรับและนำสื่อให้ ลงทะเบียน แจกแฟ้มเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ และ ของชำร่วย การเตรียมข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร แผ่นพับ ไปสเตอร์ที่จะใช้ในการแถลงข่าว เพื่อจัดทำชุดแถลงข่าว (Press kit) แจกผู้สื่อข่าวในวันแถลงข่าว

ขั้นตอนที่ 4. เก็บภาพบรรยากาศงานแถลงข่าว ในการ ทำงานต่างๆจำเป็นต้องมีการเก็บหลักฐานและเก็บเป็น ผลงานและที่สำคัญจะได้นำภาพมาจัดทำภาพข่าว ประชาสัมพันธ์ และส่งให้กับสื่อมวลชนที่ไม่ได้มาร่วม งาน

3. หลังงานแถลงข่าว

ขั้นตอนที่ 1. ส่งข่าวประชาสัมพันธ์และภาพข่าว ประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชน ข่าวที่จัดส่งไปนั้น ผู้รับ คือบรรณาธิการ นักข่าว ผู้เขียนคอลัมน์ประจำสถานี สถานีโทรทัศน์

ขั้นตอนที่ 2. ตรวจสอบข่าวกับสื่อมวลชน หลังจากมี การจัดส่งข่าวประชาสัมพันธ์แล้ว ก็ควรจะต้องมีการ ตรวจสอบว่าสื่อมวลชน ได้รับข่าวที่ทางองค์กรจัดส่งไป หรือไม่ โดยการโทรศัพท์สอบถาม

ขั้นตอนที่ 3. ติดตามและรวบรวมข่าวการไฟฟ้านคร หลวงที่ได้ลงในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่อ โทรทัศน์ หลังจากทีมงานแถลงข่าวเสร็จสิ้น องค์กรก็ได้ ทำการส่งข่าว และภาพข่าวประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชน เพื่อให้สื่อมวลชนทำการ เผยแพร่ นำเสนอข้อมูลที่ทาง องค์กรส่งไปให้ หลังจากนั้น ก็จะต้องทำหน้าที่ติดตาม รวบรวมข่าวที่ได้เผยแพร่ จากสื่อช่องทางต่างๆ ทุกแขนง ไม่ว่าจะ เป็นสื่อทีวี สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ เพื่อมา จัดทำสรุปรูปเล่มเพื่อส่งให้ลูกค้าต่อไป

ขั้นตอนที่ 4. จัดทำสรุปรูปเล่มข่าวประชาสัมพันธ์การ ไฟฟ้านครหลวงส่งให้ผู้บริหาร หลังจากที่เราทำการ

รวบรวมข่าวที่ได้เผยแพร่ จากสื่อช่องทางต่างๆ ทุกแขนง ไม่ว่าจะ เป็นสื่อทีวี สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์และ เรา ก็จะนำข่าวมารวบรวมทำสรุปรูปเล่มเป็นรายงาน ให้กับลูกค้า

สรุปผล

หลังจากดำเนินโครงการเรื่อง กระบวนการจัด งานแถลงข่าวของ การไฟฟ้านครหลวง โดยบริษัท The 64PR Plus จำกัด” คือ เนื่องจากงานแถลงข่าวในครั้งนี้ เป็นงานที่ร่วมกัน 2 ฝ่าย ระหว่างการไฟฟ้านครหลวง กับ บริษัท เอบีบี จำกัด และทางองค์กรก็ได้ทำหน้าที่ติดต่อ ประสานงานสื่อมวลชนให้กับการไฟฟ้านครหลวง แต่ เนื่องจากในวันงาน มีสื่อมวลชนที่มาจากภาคติดต่อของ บริษัท เอบีบี จำกัด ได้เชิญมา ทำให้การดูแลไม่ทั่วถึง อาจจะถูกดูแลสื่อมวลชนได้ไม่ดีเท่าที่ควร

การแถลงข่าวเป็นหนึ่งในการทำสื่อมวลชน สัมพันธ์ ดังนั้นการทำสื่อมวลชนควรที่รู้จักสื่อควรมี การศึกษาฐานข้อมูลรายชื่อสื่อมวลชนก่อน เพราะ ฐานข้อมูลเหล่านี้มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อ ความสะดวกและถูกต้องในการติดต่อประสานงานกับ สื่อมวลชนในสายข่าวต่างๆ จะทำให้รู้จักกับสื่อมวลชน และทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น

กิตติกรรมประกาศ

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการงาน สห กิจศึกษา ณ บริษัท เดอะ 64 พิวาร์พลัสส์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2557 ถึงวันที่ 27 มิถุนายน 2557 ส่งผล ให้ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่มีค่า มากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษานี้สำเร็จลงได้ ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

- 1.คุณณัทพงศ์ สนธิกร หัวหน้าเจ้าของสถาประกอบการ
- 2.คุณชญาพัฒน์ โรจน์พจนรัตน์ พนักงานที่ปรึกษา
- 3.อาจารย์ธีรวัฒน์ โอภาสบุตรอาจารย์ที่ปรึกษา

บรรณานุกรม

บุญเกื้อ คอรวาเวช.การประชาสัมพันธ์.กรุงเทพฯ. บริษัท
ซีเอ็ดดูเคชั่นจำกัด (มหาชน).2552

วิรัช ลภีรัตนกุล, (2540), การประชาสัมพันธ์ ฉบับ
สมบูรณ์, สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์.

สะอาด ตันสุกผล (2527) คู่มือการประชาสัมพันธ์ โรง
พิมพ์การศาสนา

กรมประชาสัมพันธ์.แนวคิดทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ
การประชาสัมพันธ์

[ออนไลน์].https://www.google.co.th/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0CCYQFjAA&url=http%3A%2F%2Fhq.prd.go.th%2Fplan%2Fdownload%2Farticle%2Farticle_20120329105248.doc&ei=3jiRU7ejOdL78QWV5ICIAQ&usg=AFQjCNHclzfX9m5gAp671JmxvMvD50K2w (สืบค้นเมื่อ
วันที่ 30 พฤษภาคม 2557)

วิกิพีเดียสารานุกรมเสรี. การแถลงข่าว.

[ออนไลน์].<http://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%81%E0%B8%96%E0%B8%A5%E0%B8%87%E0%B8%82%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%A7> (สืบค้นเมื่อวันที่ 25
พฤษภาคม 2557)

OK NATION.net. การใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์

[ออนไลน์].
<http://www.oknation.net/blog/print.php?id=292121>

(สืบค้นเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2557)