

## บทที่ 5

### สรุปผลและข้อเสนอแนะ

#### 5.1 สรุปผลโครงการ

คณะผู้จัดทำจึงได้ทำแบบประเมินความพึงพอใจให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ของกลุ่มธุรการและกลุ่มสวัสดิการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เพื่อเป็นการเปรียบเทียบระบบการจัดเก็บข้อมูล จำนวน 2 ระบบ คือ 1. การจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์และ 2. การจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบเอกสาร ซึ่งกลุ่มธุรการและกลุ่มสวัสดิการมีการจัดเก็บข้อมูลที่คล้ายกันเพราะทั้ง 2 กลุ่มมีข้อมูลค่อนข้างเยอะพอสมควรซึ่งข้อมูลที่จัดเก็บควรเป็นข้อมูลปัจจุบันและค้นหาได้ง่าย รวดเร็วไม่ทำให้เสียเวลาในการทำงาน

จากการศึกษาพบว่าปัญหาที่เกิดขึ้นคือการสื่อสารที่ไม่ชัดเจนของเจ้าหน้าที่/พนักงาน และผู้มาใช้บริการ ซึ่งการสื่อสารที่ไม่ชัดเจนมีผลต่อการจัดเก็บของข้อมูลต่างๆ ทำให้เกิดการบิดเบือนจากความเป็นจริงของข้อมูลหรืออาจทำให้ข้อมูลนั้นๆ ไม่ชัดเจน เช่น การที่ให้พนักงานไปสื่อสารหรือซักประวัติผู้ป่วยที่เป็นต่างด้าว ฯลฯ

ข้อเสนอแนะของการแก้ไขปัญหาคือ การเพิ่มทักษะการสื่อสารของบุคลากรบางส่วน ในองค์กร การฝึกอบรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสาร

#### 5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

จากการที่ได้เข้ามาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่โรงพยาบาลตากสิน ในกลุ่มธุรการและกลุ่มสวัสดิการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทำให้ได้เรียนรู้ขั้นตอนกระบวนการในการทำงานภายในองค์กรที่ได้ฝึกปฏิบัติงานอยู่ ได้ฝึกตนเองให้รู้จักการเข้าร่วมสังคมและการตรงเวลาในการปฏิบัติงาน รู้จักการพูดคุย การสื่อสาร และการประสานงานทั้งในองค์กรและนอกองค์กร ทำให้สามารถกล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็นในการทำงาน ทำให้เกิดความมั่นใจในตนเองมากยิ่งขึ้น รู้จักกฎระเบียบแบบแผนในการทำงานของแต่ละองค์กร รวมถึงทำให้รู้จักจุดเด่น จุดด้อยและข้อบกพร่องของตนเองในการทำงานที่ตนได้รับมอบหมาย ซึ่งสามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในการทำงานและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้ไปปฏิบัติงานจริงหรือนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตในอนาคตให้ดียิ่งขึ้น

#### ด้านสังคม

- ทำให้ปรับตัวให้เข้ากับงานและบุคลากรในสถานประกอบการได้ดี
- ทำให้ได้รับประสบการณ์ความรู้ใหม่ๆ จากบุคลากรภายในองค์กร
- ทำให้รู้จักการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์
- รู้จักการทำงานเป็นองค์กร
- รู้จักการวางตัวให้เหมาะสมตามภาวะเทศะ

### ด้านวิชาการ

- นำความรู้ที่ได้จากการเรียน ไปประยุกต์ใช้กับโครงงานสหกิจ
- นำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาอาชีพในอนาคต
- นำประสบการณ์ที่ได้มาบูรณาการให้เข้ากับการเรียนในปัจจุบัน

### ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานสหกิจ

- จำหน่วยงานต่างๆ ที่จะติดต่อสื่อสารไม่ค่อยได้
- การสื่อสารค่อนข้างไม่ชัดเจน
- การทำงานในช่วงแรกค่อนข้างขรุขระเนื่องจากยังไม่เข้าใจในงาน

การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- จัดบันทึกหน่วยงานที่จะไปติดต่อสื่อสาร
- ทำความเข้าใจในการสื่อสารถึงวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร
- ศึกษาและทำความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติมีการสอบถามหรือการจดบันทึกเพื่อให้ได้เข้าใจมากยิ่งขึ้น

### ข้อเสนอแนะ

ต้องมีการวางแผนในการปฏิบัติงานเรียงลำดับงาน จัดความสำคัญของงานให้ชัดเจน ว่างานไหนควรทำก่อน – งานไหนควรทำหลัง เพื่อเป็นการวางแผนให้งานเสร็จตามวันที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งการเปิดใจยอมรับการเรียนรู้ใหม่ๆ และพยายามฝึกฝนความรู้ที่ได้จะช่วยให้งานที่ทำออกมามีประสิทธิภาพ