

## บทที่ 1

### บทนำ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ยังคงมี เป้าหมายสำคัญที่จะทำให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนามิใช่ให้รัฐเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา การสร้างคนให้เป็นคนดี และเป็นพลเมืองดีจึงกลายเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนา การพัฒนาประเทศภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในปัจจุบัน ให้ก้าวรุดหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นต้องมีปัจจัยหลายอย่างมาประกอบ คือ ต้องมีระบบโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองการปกครอง ยังต้องมีทรัพยากรที่มีคุณภาพ ซึ่งได้แก่ ทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการเงิน ทรัพยากรธรรมชาติ และเทคโนโลยี การศึกษาจึงเป็นรากฐานที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งสำหรับการสร้างความเจริญก้าวหน้า และการแก้ไขปัญหา รวมถึงการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ

การที่จะทำให้ประเทศก้าวหน้าได้จำเป็นต้องมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ มีความสามารถที่จะพัฒนาชีวิตของตนเอง พัฒนาอาชีพ พัฒนาสังคมการที่จะทำให้ทรัพยากรมนุษย์มีคุณภาพขึ้นมาได้ต้องประกอบด้วย

- 1.ความรู้ความสามารถซึ่งจะเกิดขึ้นได้ต่อเมื่อได้รับการศึกษาที่ดี ไม่ว่าจะได้มาจากระบบการศึกษาในโรงเรียน หรือ นอกโรงเรียน
- 2.จริยธรรมที่ดีจากสถาบันครอบครัวและสถาบันการศึกษา
- 3.สุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อให้มีกำลังกายกำลังใจในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

จากองค์ประกอบเหล่านี้ จะเห็นได้ว่า สุขภาพก็เป็นความสัมพันธ์และเป็นองค์ประกอบในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เช่นกัน การส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งภายในและภายนอก จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องทำนุบำรุง เอาใจใส่ ไม่ว่าจะป็นองค์การของรัฐหรือเอกชน ก็ตาม โรงพยาบาลจึงเป็นองค์การหนึ่งที่ทำหน้าที่บริการประชาชนด้านสุขภาพ,ด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค, ดูแลช่วยเหลือเมื่อเจ็บป่วย และฟื้นฟูสุขภาพร่างกาย การบริหารจัดการองค์การของโรงพยาบาลจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ซึ่งผู้บริหาร โรงพยาบาลรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องศึกษา และกำหนดนโยบายด้านปัจจัยเพื่อนำไป วางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ โรงพยาบาลจึงเป็นองค์การหนึ่งที่ทำหน้าที่บริการประชาชนด้าน

สุขภาพที่ประกอบด้วยโครงสร้าง ลักษณะงาน บรรยากาศขององค์กร สิ่งแวดล้อมต่างๆทั้งภายในและภายนอก โดยบุคลากรที่มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการให้บริการสุขภาพแก่ผู้รับบริการ ทั้งในด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การช่วยเหลือดูแลเมื่อเจ็บป่วยและฟื้นฟูสุขภาพ โดยครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ

### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การพัฒนาประเทศ คือการพัฒนาคน โดยพัฒนาให้คนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางความรู้ ปัญญา ร่างกายและจิตใจ ยุทธศาสตร์ของการพัฒนา คือการเพิ่มศักยภาพของคนในทุกๆด้านซึ่งการพัฒนาสุขภาพเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของคน และเป็นสิทธิที่ประชาชนพึงได้รับ และเมื่อการเกิดแก่ เจ็บ ตาย เป็น วัฏจักรของมนุษย์แต่ มนุษย์ทุกคน ก็อยากจะมีชีวิตที่ยืนยาว ไม่ต้องการเจ็บหรือป่วยแต่เมื่อสังคมโลกปัจจุบันที่เปลี่ยนไป สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป สารพิษ สารเคมีที่ใช้กันมากขึ้น ปัญหาความเครียดต่างๆ ที่เข้ามาล้วนแต่ส่งผลต่อสุขภาพและการดำเนินชีวิต เมื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้บริการของประชาชนจากอดีตจนถึงปัจจุบันจะเห็นว่าประชาชนหันมาพึ่งการแพทย์และเทคโนโลยีมากขึ้น

การก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีจึงส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆของมนุษย์ และยังมีบทบาทมากขึ้นในทุกด้าน รวมทั้ง การรักษาพยาบาล อีกด้วย ครุภัณฑ์หรือ เครื่องมือแพทย์ ที่พัฒนาก้าวหน้าทำให้การรักษาผู้ป่วยเป็นไปในทางที่ดีขึ้น โรคที่รักษายากก็สามารถรักษาให้หายได้ หรือ มีความรวดเร็วแม่นยำในการรักษาโรคที่ดีขึ้นรวมทั้งความรู้ความสามารถความชำนาญการของแพทย์ โดยเฉพาะโรงพยาบาลชั้นนำของประเทศ อย่างคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ทำให้การรองรับผู้ป่วยหรือ ผู้มารับบริการ มีเป็นจำนวนมาก แต่ถึงกระนั้น การให้บริการของโรงพยาบาลเองก็ยังไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ทำให้เกิดการขยายอาคารเพื่อรองรับผู้ใช้บริการ เช่น ศูนย์การแพทย์สิริกิติ์ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ รวมไปถึง โครงการพัฒนารามาธิบดีสู่คณะแพทย์ชั้นนำในเอเชีย(โครงการ รามาธิบดี-บางพลี หรือ รามาบางพลี) ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ หรือ อาคารสมเด็จพระเทพรัตน จัตุรัส โดยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

### ที่มาของปัญหา

จะเห็นได้ว่าการให้บริการทางการแพทย์ นั้นต้องมีปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องใน การสนับสนุนทางการแพทย์อีกด้วย พัสตครุภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่างๆ รวมถึง วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้าน วัสดุแบบพิมพ์ วัสดุวิทยาศาสตร์ ฯลฯ เป็นจำนวนมาก จึงเป็นปัจจัยหนึ่งในการ สนับสนุนและ

ให้บริการทางการแพทย์ และเนื่องจาก คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล มีฝ่ายการพัสดุที่บริหารจัดการ ดูแลงานด้านการพัสดุ โดยประกอบด้วย 5 ส่วนงาน ดังนี้

1. งานจัดซื้อจัดจ้าง
2. งานด้านบริหารสัญญา
3. งานด้านทะเบียนครุภัณฑ์
4. งานด้านธุรการ
5. งานด้านบริหารงานคลังวัสดุ

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เป็นหนึ่งในคณะ ของมหาวิทยาลัยทำให้ต้องมีการเรียนการสอน โดย คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีภาควิชา 16 ภาควิชา 4 สำนักงาน และสำนักงานคณบดี 19 งาน ดังนี้

#### ภาควิชา / สำนักงาน

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. ภาควิชากุมารเวชศาสตร์    | 11. ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา       |
| 2. ภาควิชาจักษุวิทยา        | 12. ภาควิชา โสต ศอ นาสิกวิทยา           |
| 3. ภาควิชาจิตเวชศาสตร์      | 13. ภาควิชาออร์โธปิดิกส์                |
| 4. โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี  | 14. ภาควิชาอายุรศาสตร์                  |
| 5. ภาควิชาพยาธิวิทยา        | 15. ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน             |
| 6. ภาควิหารังสีวิทยา        | 16. ภาควิชาวิทยาศาสตร์สื่อความหมายฯ     |
| 7. ภาควิชาวิสัญญีวิทยา      | 17. ภาควิชาเวชศาสตร์ชุมชน               |
| 8. ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว | 18. สำนักงานวิจัยคณะฯ                   |
| 9. ภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู   | 19. กลุ่มงานระบาดวิทยาคลินิกและชีวสถิติ |
| 10. ภาควิชาศัลยศาสตร์       | 20. งานวิจัยทางคลินิกของคณะฯ            |

#### สำนักงาน คณบดี

- |                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1. งานบริหารและธุรการ    | 11. งานศูนย์การแพทย์ศิริกิติ์    |
| 2. งานการเจ้าหน้าที่     | 12. งานบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ |
| 3. งานนโยบายและแผน       | 13. งานการศึกษาต่อเนื่อง         |
| 4. งานแพทยศาสตร์ศึกษา    | 14. งานพัฒนาคุณภาพงาน            |
| 5. งานการศึกษาหลังปริญญา | 15. หน่วยสร้างเสริมสุขภาพ        |

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 6. งาน โสตทัศนศึกษา              | 16. หน่วยบริหารทรัพยากรสุขภาพ |
| 7. งานบริการวิชาการ              | 17. หน่วยวิเทศสัมพันธ์        |
| 8. งานกิจการนักศึกษา             | 18. งานพัสดุ                  |
| 9. โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล | 19. งานเวชภัณฑ์ทางการแพทย์    |
| 10. งานประชาสัมพันธ์             |                               |

### ปัญหา

การบริหารจัดการของงานพัสดุ ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี นั้นจะมี ฝ่ายการพัสดุเป็นหลัก โดยประกอบด้วย 5 ส่วนงานหลัก มีเจ้าหน้าที่ที่บริหารจัดการของฝ่ายการพัสดุ 50 คน ส่วนการบริหารจัดการในส่วนงานของภาควิชาหรือสำนักงานต่างๆ ก็จะมีพัสดุประจำส่วนงานร่วมอยู่ด้วย ทำให้คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีมีบุคลากรทางงานพัสดุเป็นจำนวนมาก รวมทั้งยังบริหารจัดการเฉพาะส่วนงานของตน ไม่นิ่งเดียวเบ็ดเสร็จ ทำให้เกิดแนวคิดที่จะพัฒนาระบบการจัดการด้านงานพัสดุในส่วนของศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ เพื่อให้เป็นต้นแบบในการจัดการเชิงรุก ให้สามารถจัดการหนึ่งเดียวเบ็ดเสร็จ ( Procurement center) โดยการบริหารจัดการของ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ นั้นการดำเนินการมีเพียงแต่งานพัสดุกึ่งกลางเท่านั้น จะไม่มีพัสดุประจำหน่วยงานเหมือน ทางคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เพื่อจะเป็น โครงการนำร่อง ในการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างเต็มที่ โดยลดจำนวนของเจ้าหน้าที่และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ให้สามารถทำงานตั้งแต่ต้นทางจนปลายทางได้ สามารถทำงานแทนกันได้ โดยจำนวนของเจ้าหน้าที่ งานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ มีเจ้าหน้าที่ที่บริหารจัดการ 12 คน และการบริหารจัดการของงานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ ก็ยังคงระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการพัสดุ เช่นเดียวกับ ทางคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และ ส่วนงานอื่นๆ ภายใต้มหาวิทยาลัยมหิดล

โดยวิธีการในการจัดหา 5 วิธี และ 1 ช่องทาง คือ

1. วิธีการตกลงราคา
2. วิธีการประกวดราคา
3. วิธีการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์
4. วิธีคัดเลือก
5. วิธีคัดเลือกแบบ วิธีพิเศษ และ 1 ช่องทาง คือ ทางมูลนิธิรามาธิบดี

### วัตถุประสงค์ของงานวิจัย

1. เพื่อสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของงานพัสดุ
2. เพื่อทราบข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้รับบริการต่อการให้บริการของงานพัสดุ
3. เพื่อทราบถึงปัญหาของงานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์
4. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม ไปศึกษาต่อรวมถึงหาวิธีหรือแนวทางการแก้ปัญหาในการให้บริการของงานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์เพื่อนำไปสู่การบริการผู้ป่วยหรือผู้รับบริการในศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์

### ขอบข่ายทางทฤษฎีของการวิจัย

องค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่คาดหวังไว้นั้น ผู้บริหารหรือผู้นำ จำเป็นต้องอาศัยองค์ประกอบต่างๆมาช่วยในการบริหารเพื่อพัฒนาให้องค์กรหรือส่วนงานนั้นๆมีคุณภาพ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ จัดได้ว่าเป็นองค์กรหนึ่งในสังคม ซึ่งมีการจัดการบริหารงาน โดยบุคคล คณะบุคคลที่รวมกัน แล้ว แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้บังเกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมาย งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์มีการดำเนินการในรูปเชิงระบบ ซึ่งประกอบไปด้วย ปัจจัยนำเข้า (input) กระบวนการ (process) และผลผลิต (output) ที่มีปฏิสัมพันธ์โต้ตอบกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกส่วนงานซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ตามแนวคิดของ สเตียร์ (Steers) คือ

1. ด้านลักษณะองค์กร
2. ด้านลักษณะสภาพแวดล้อม
3. ด้านลักษณะบุคลากร
4. ด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงาน

ซึ่งจะมีการดำเนินการอย่างเป็นกระบวนการ คือ กระบวนการบริหารจัดการงานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ที่มี 2 หน่วยงานหลัก คือ 1. หน่วยงานจัดซื้อจัดหา และ 2. หน่วยงานคลังวัสดุและทรัพย์สิน ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวเพื่อให้ได้มาซึ่งผลผลิตที่ประสิทธิภาพ-ประสิทธิผลมากที่สุด ตามที่ผู้รับบริการต้องการและเพื่อเป็นผลประโยชน์สูงสุดแก่ทางศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์และคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

## องค์ประกอบ

ปัจจัยนำเข้า (input)	กระบวนการ (process)	ผลผลิต (output)
<p><b>Man - บุคลากร</b></p> <p><b>Money - เงิน</b></p> <p><b>Method - วิธีการ</b></p> <p><b>Material/Machine - วัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือ</b></p>	<p><b>กระบวนการบริหารจัดการงาน</b></p> <p><b>พัสดุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านลักษณะองค์กร</li> <li>- ด้านลักษณะสภาพแวดล้อม</li> <li>- ด้านลักษณะบุคลากร</li> <li>- ด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<p><b>ประสิทธิผลขององค์การ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้พัสดุครุภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้องครบถ้วนในเวลาที่เหมาะสม</li> <li>- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> <li>- พฤติกรรมการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพของเจ้าหน้าที่ทุกระดับชั้นในศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์</li> <li>- จำนวนผู้รับบริการมากขึ้น</li> <li>- จำนวนเจ้าหน้าที่ลาออกหรือเปลี่ยนตำแหน่งน้อยลง</li> <li>- ผลตอบแทนที่ดีสมเหตุสมผล</li> <li>- เกิดกระบวนการการเรียนรู้และถ่ายทอดงาน</li> <li>- ชื่อเสียง และความภาคภูมิใจต่อองค์การมากขึ้น</li> </ul>

## ข้อมูลย้อนกลับ (feedback)

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อทราบถึงความพึงพอใจและปัญหาของงานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพงาน กระบวนการหรือ แนวทางในการแก้ปัญหา
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากร ให้เกิดกระบวนการการเรียนรู้ เกิดการมีส่วนร่วม เกิดความสามัคคี เกิดความภักดีต่อองค์กร
4. เพื่อให้เป็นไปตามประสงค์ของ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ขององค์กร
5. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถามในการรับบริการงานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์

### ขอบเขตของการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัย

ประชากร: ที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

กลุ่มตัวอย่าง: ที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ที่คาดว่าจะมีความสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติงานกับ งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์

### ตัวแปรที่ใช้ในงานวิจัย

ตัวแปรต้น คือ บุคลากรของศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดลที่ใช้บริการ งานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ตัวแปรตาม คือ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ งานพัสดุ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

### พื้นที่ในการทำวิจัย

ศูนย์การแพทย์อาคารสมเด็จพระเทพรัตน์ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี

### ช่วงระยะเวลาที่ทำวิจัย

1 สิงหาคม 2555 – 30 กันยายน 2555

### นิยามศัพท์เฉพาะ

1. งานพัสดุศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ หมายถึง บุคลากรทั้งหมดของงานพัสดุที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์
2. การพัสดุ หมายถึง การจัดหา การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินการอื่นๆที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
3. พักตร์ หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การบริการ การจ้างที่ปรึกษา
4. มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยมหิดล
5. การพัสดุ หมายถึง การจัดหา การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการพัสดุ
6. เจ้าหน้าที่พัสดุ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีหน้าที่หลักเกี่ยวกับการพัสดุ หรือ ผู้ได้รับแต่งตั้ง หรือ รับมอบหมายจากอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ให้มีหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุ
7. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงานที่ปฏิบัติงานหลักในสายงานเกี่ยวกับพัสดุ หรือ เจ้าหน้าที่อื่น ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดี หรือ หัวหน้าส่วนงาน ให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุแล้วแต่กรณี
8. หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง หัวหน้าภาควิชา สำนักงาน กอง หรือที่เทียบเท่า
9. หัวหน้าส่วนงาน หมายถึง รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้กำกับดูแลวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และ หัวหน้าส่วนงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
10. ส่วนงาน หมายถึง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และ ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ