



โครงการสหกิจศึกษา

กระบวนการสร้างสรรค์รายการ กู๊ดมอร์นิง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์

พ.ศ. 2561

The Creative Process of “Good Morning Inside and Entertainment Day”
in 2018

โดย

นางสาวจุฑามาศ เสริมสินสุข 5804600162

นางสาวอาทิตย์ยา ชาญสาทร 5804600204

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา สหกิจศึกษา

ภาควิชาวิทยุ-โทรทัศน์-ภาพยนตร์

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

หัวข้อ : รายงาน

กระบวนการสร้างสรรค์รายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ พ.ศ.
2561

The Creative Process of "Good Morning Inside and Entertainment Day" in 2018

รายชื่อผู้จัดทำ

นางสาวจุฑามาศ เสริมสินสุข

นางสาวอาทิตย์ยา ธนชัยสาทร

ภาควิชา

ภาควิชาวิทยุ-โทรทัศน์-ภาพยนตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ณัฐฉา สึงห์หนองสง

อนุมัติให้รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาวิทยุ-โทรทัศน์-ภาพยนตร์
คณะนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

คณะกรรมการการสอบโครงการงาน

.....อาจารย์ที่ปรึกษา
(อาจารย์ณัฐฉา สึงห์หนองสง)

.....พนักงานที่ปรึกษา
(นายสรายุทธ สีผึ้ง)

.....ประธานกรรมการ
(อาจารย์เจตน์จันทร์ เกิดสุข)

.....ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. มารุจ ลิ้มปะวัฒน์นะ)

ชื่อโครงการ : กระบวนการสร้างสรรค์รายการ ภูมอม่อง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์

ชื่อนักศึกษา : นางสาวจุฑามาศ เสริมสินสุข - นางสาวอาทิตย์ยา ธนชัยสาทร

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสง

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ภาควิชา : วิทยุ-โทรทัศน์-ภาพยนตร์

คณะ : นิเทศศาสตร์

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา : 3/2560

บทคัดย่อ

โครงการสหกิจศึกษาเรื่อง “กระบวนการสร้างสรรค์รายการ ภูมอม่อง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์” มีวัตถุประสงค์ คือ 1. เพื่อศึกษากระบวนการผลิตรายการ ภูมอม่อง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์ บริษัท ทิวทัศน์ จำกัด 2. เพื่อศึกษาบทบาทหน้าที่การเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ของรายการ ภูมอม่อง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์

ผลการศึกษาพบว่า การผลิตรายการ “ภูมอม่อง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์” มีขั้นตอนในการผลิตดังต่อไปนี้ 1. ขั้นตอนก่อนการผลิต การค้นคว้าหาข้อมูล การเรียบเรียงสคริปต์ข่าว และการเขียนตารางการถ่ายทำ(Rundown) 2. ขั้นตอนการผลิต ถ่ายทำตามที่ได้เตรียมข้อมูล คอยให้สัญญาณพิธีกร ตรวจสอบความเรียบร้อยของไฟล์งานและหาภาพเพื่อใช้ในการออนแอร์ 3. ขั้นตอนหลังการผลิต ส่งไฟล์การถ่ายทำและตรวจสอบความเรียบร้อยของไฟล์ เพื่อตัดต่อและส่งงานออกอากาศ ซึ่งการผลิตรายการโทรทัศน์คนที่ทำหน้าที่ควบคุมการผลิตรายการ(Producer) ต้องมีความรับผิดชอบสูงและรอบคอบในการทำงาน

คำสำคัญ : การผลิตรายการ / โปรดิวเซอร์ / กระบวนการสร้างสรรค์รายการ

ผู้ตรวจ



Project Title : The Creative Process of "Good Morning Inside and Entertainment Day" in 2018
By : Mrs. Juthamas Sermsinsuk – Mrs. Artitthaya Tanachaisatorn
Advisor : Mr. Nuttawut Singnongsaung
Degree : Bachelor of Communication Arts
Major : Radio-Television-Film
Faculty : Communication Arts
Semester / Academic year : 3/2017

Abstract

The report on cooperative education project is entitled "Good Morning Inside and Entertainment Day" The objective is to study the production process of Good Morning Inside and Entertainment Day, and study the role of assistant producer.

The result found that the production process of "Good Morning Inside and Entertainment Day" has steps of the production process comprising of Pre-production: Research Compiling news scripts and running scripts, 2. Production: shoot as prepared, give signal to the anchor and Check the file and find the image for use on air and 3. Post-production: Sending a clip and checking the accuracy of the file.

Keywords : production, producer, creating process

Approved by

กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษาณบริษัททรูวิชั่นส์ จำกัดตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ส่งผลให้ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษานี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

1. คุณสรารุช สีผึ้ง (Producer)
2. อาจารย์ณัฐวุฒิ สิงห์หนองสง (อาจารย์ที่ปรึกษา)

และบุคคลท่านอื่นๆที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริงซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะผู้จัดทำ

นางสาวจุฑามาศ เสริมสินสุข

นางสาวอาทิตย์ยา ธนชัยสาทร

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	2
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
บทที่ 2 ทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน.....	3
2.2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์.....	3
2.2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์รายการโทรทัศน์.....	5
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	7
3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตกันท์การให้บริการหลักขององค์กร.....	8
3.3 รูปแบบการจัดองค์การและบริหารงานขององค์กร.....	9
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย.....	10
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	10
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	10
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	11
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	11

บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

4.1 ตารางการถ่ายรายการโทรทัศน์ในสตูดิโอ.....	12
4.2 ตัวอย่างขั้นตอนการผลิตรายการกึ่งมอร์นิ่ง อินไซด์.....	12
4.3 ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre-Production).....	12
4.4 ขั้นตอนการผลิต (Production).....	17
4.5 ขั้นตอนหลังการผลิต (Post-Production)	20
4.6 ตัวอย่างขั้นตอนการผลิตรายการ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์.....	21
4.7 ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre-Production).....	21
4.4 ขั้นตอนการผลิต (Production).....	23
4.5 ขั้นตอนหลังการผลิต (Post-Production)	24

บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	25
5.2 ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	26
บรรณานุกรม.....	27
ภาคผนวก ก.....	28
ประวัติผู้จัดทำ.....	32

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและบริหารงานขององค์กร.....	9
ตารางที่ 3.7.9 ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....	10



สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปที่3.1 (Logo) บริษัททวิทัศน์.....	7
รูปที่3.2 แผนที่ บริษัททวิทัศน์.....	7
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างภาพข่าวหนังสือพิมพ์.....	13
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างภาพข่าวออนไลน์.....	13
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างภาพข่าว 7:30.....	14
รูปที่4.2.1.2 ตัวอย่างภาพการเรียงข่าวหนังสือพิมพ์.....	14
รูปที่4.2.1.2 ตัวอย่างภาพการเรียงข่าวออนไลน์.....	15
รูปที่4.2.1.2 ตัวอย่างภาพการเรียงข่าว7:30.....	15
รูปที่4.2.1.3 ตัวอย่างภาพการแบ่งข่าว.....	16
รูปที่4.2.1.4 ภาพการเขียนตารางการถ่ายทำ.....	16
รูปที่4.2.1.5 ภาพการทำข่าวออนไลน์ด้วยโปรแกรมพาเวอร์พ้อย.....	17
รูปที่4.2.1.7 ภาพการจัดห้องสตูดิโอ.....	17
รูปที่4.2.1.8 ภาพบัตรจอครบวงจร.....	18
รูปที่4.2.2.1.1 ภาพการให้สัญญาณพิธีกร.....	18
รูปที่4.2.2.2.1 ภาพโปรแกรม Edius.....	19
รูปที่4.2.2.3.3 ภาพโปรแกรม nxos.....	20
รูปที่4.2.2.3.4 ภาพคอยให้สัญญาณกับ โปรดิวเซอร์.....	20
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างการเรียบเรียงสคริปต์ข่าวไทย.....	21
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างเรียบเรียงสคริปต์ข่าวต่างประเทศ.....	22
รูปที่4.2.1.1 ตัวอย่างเรียบเรียงสคริปต์ข่าวอาร์ต แอนด์ เคาเจอร์.....	22
รูปที่4.2.1.5 ภาพการจัดห้องสตูดิโอ.....	23
รูปที่4.2.2.1.1 ภาพให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอ.....	24

บทที่ 1

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

กระบวนการผลิตรายการทางโทรทัศน์ จะต้องมีการดำเนินงานเป็นขั้นเป็นตอน ตั้งแต่กระบวนการวางแผนคิด กระบวนการลงมือทำ จนถึงกระบวนการนำเสนอ ซึ่งต้องมีบุคลากรในการดำเนินงานที่เป็นลำดับขั้นตอนในแต่ละด้าน

การผลิตรายการโทรทัศน์ เป็นงานที่ต้องให้ความสนใจ และใส่ใจเป็นอย่างมากในการผลิต เพราะทุกข้อมูลหรือเนื้อหาที่ถูกนำเสนอออกมาจะต้องถูกต้อง โดยจะนำเสนอข้อมูลต่างๆผ่านจอทีวี เพราะฉะนั้นการวางแผนการทำงานตั้งแต่ขั้นตอนแรกจนถึงขั้นตอนสุดท้ายจะต้องมีความละเอียดในการทำงาน ทำให้การเรียบเรียงมานำเสนอนั้น มีความสำคัญอย่างมากในการดำเนินงาน

รายการโทรทัศน์ที่ทาง บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด นำเสนอผ่านสื่อโทรทัศน์ เป็นการเจาะกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ เพื่อช่วยต่อการผลิตรายการโทรทัศน์ ไม่ว่าจะเป็น ช่องข่าว ช่องสารคดี ช่องรายการสำหรับเด็ก ช่องบันเทิง ช่องรายการเพื่อการศึกษา ช่องภาพยนตร์ ช่องภาพยนตร์ซีรีส์ ช่องการ์ตูน ช่องกีฬา เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคอย่างเห็นได้ชัด โดยจะเผยแพร่ข้อมูลต่างๆผ่านทางช่องรายการของ บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด มากกว่า 100 ช่องเพื่อให้สื่อต่างๆถูกนำเสนออย่างทั่วถึงแก่มวลชน

กระบวนการการทำงานของ บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด เริ่มโดยการคิดหัวข้อการนำเสนอรายการโดยคำนึงถึงกลุ่มเป้าหมายเป็นหลัก เพื่อให้ตอบโจทย์กลุ่มผู้บริโภคอย่างทั่วถึง ต่อด้วยการวางแผนการทำงาน ในแต่ละฝ่ายในการผลิตรายการหนึ่งขึ้นมา เป็นการให้บริการโทรทัศน์ระบบบอกรับรายได้ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย อันนำไปสู่การปรับปรุงรูปแบบการให้บริการแก่สมาชิก โดย บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด มุ่งมั่นที่จะนำเสนอรายการขึ้นเยี่ยมและความบันเทิงที่สร้างความประทับใจสู่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัย โดยอาศัยโครงข่ายการให้บริการหลากหลายรูปแบบของทาง บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด

ในระหว่างการศึกษา สหกิจศึกษา ตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายคือ การเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ มีหน้าที่ในการเรียบเรียงข่าวเพื่อนำเสนอ รายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ ซึ่งเป็นรายการสำหรับคนทั่วไปที่สนใจเกี่ยวกับข่าวบันเทิงของบุคคลสาธารณะ โดยจะต้องมีความละเอียดรอบคอบในด้านของการเรียบเรียงข่าวที่บรรณาธิการข่าวจัดมาให้เหมาะสมกับผู้บริโภค ซึ่งการทำงานในหน้าที่นี้ ต้องมีความรู้เรื่อง

รูปแบบการทำงานของบริษัทและมีความรอบคอบเป็นอย่างมาก หน้าที่หลัก คือ การเรียบเรียงสคลิปข่าวทั้ง 2 รายการ โดยรายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ จะมี 3 ช่วง คือ ช่วงที่ 1 อินไซด์ นิวส์ เปเปอร์ หาข่าวจากหนังสือพิมพ์ ช่วงที่ 2 อินไซด์ ออนไลน์ หาข่าวจากเว็บไซต์ และช่วงที่ 3 อินไซด์ สอท นิวส์ ช่วงนี้จะมีข่าวที่บรรณาธิการข่าว จัดมาให้ 2 ข่าว ส่วนรายการ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ จะมี 3 ช่วง จะมีบรรณาธิการข่าวที่จัดมาให้ทั้งหมดทั้ง ข่าวไทยและข่าวต่างประเทศ ช่วงที่ 1 อินไซด์ สอท นิวส์ จะเป็นข่าวไทย 5 – 6 ช่วงที่ 2 อินเตอร์ นิวส์ จะเป็นข่าว ต่างประเทศ 3 ข่าว และช่วงสุดท้าย อาร์ต แอนด์ คาเฟ่ มี 1 ข่าว ต่อมาเขียนรันดาวน์ และนำไปให้ทีมงานใน ฝ่ายต่างๆ เป็นต้น การมาฝึกงานสหกิจศึกษาในการด้านเรียบเรียงข่าว จะต้องมีความละเอียดเป็นอย่างมาก เพราะ หากมีข้อผิดพลาด ก็จะทำให้งานในด้านต่างๆผิดพลาดตามไปด้วย จึงต้องไม่ให้มีข้อผิดพลาดหรือมีให้น้อยที่สุด ในการนี้ผู้จัดทำจึงทำการศึกษากระบวนการสร้างสรรค์รายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ เพื่อเป็นตัวอย่างให้แก่น้องๆได้ใช้ประโยชน์ในอนาคตและเป็นแนวทางในการพัฒนารายการโทรทัศน์ต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของรายงาน

- 1.2.1 เพื่อศึกษากระบวนการผลิตรายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์
- 1.2.2 เพื่อศึกษาบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ของรายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์

1.3 ขอบเขตของรายงาน

เพื่อศึกษากระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่การเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ของรายการ กู๊ดมอร์นิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ ของบริษัท ทิวทัศน์ จำกัด ในระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม ถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2561

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.4.1 สามารถเข้าใจกระบวนการการทำงานของการสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ (ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์)
- 1.4.2 ได้เรียนรู้ทักษะในการทำงานจริงและนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มาประยุกต์ใช้กับการทำงานในอนาคต

1.4.3 ได้รับความรู้ในกระบวนการสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ (ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์)



บทที่ 2

การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

จากการสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ “รายการกู๊ดมอนิ่ง อินไซด์ และ รายการเอ็นเตอร์เทนเมนท์ เดย์” ในระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 – 31 สิงหาคม 2561 ได้ผลิตกระบวนการสร้างสรรค์รายการข่าวบันเทิง ใช้แนวคิดในการสร้างสรรค์รายการดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์
2. แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์รายการโทรทัศน์

1. แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์

ดวงกมล แก้วนก กล่าวว่าในการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์ เป็นรายการที่นำเสนอออกสู่สายตาผู้ชมผ่านจอโทรทัศน์ด้วยเนื้อหาสาระที่เป็นข้อเท็จจริงของเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่เกิดขึ้น ซึ่งประชาชนสนใจและมีผลกระทบต่อประชาชนจำนวนมาก ทำให้ต้องมีการรวบรวมข้อมูลอย่างถูกต้อง จึงต้องอาศัยความคิดสร้างสรรค์ ความประณีต และ ความพิถีพิถันในการทำงานของทีมงานด้านการผลิต เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ ตอบสนองความต้องการของผู้ชม ดังนั้นจะกล่าวถึงการเตรียมการก่อนการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์ สามารถสรุปได้ดังนี้

ขั้นตอนการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์ ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน คือ

1. ขั้นเตรียมการก่อนการผลิต (Pre-production) เริ่มจากการสร้างสรรค์รายการ

1.1. การวางแผนสร้างสรรค์รายการ เป็นการกำหนดแนวคิดในการผลิตรายการ กำหนดวัตถุประสงค์ของรายการกลุ่มเป้าหมาย วิธีการนำเสนอของเนื้อหาในรายการ และโครงสร้างของรายการเป็นหลัก ซึ่งประกอบด้วย

1.1.1) การกำหนดแนวคิดในการผลิตรายการ รายการข่าวต้องรายงานข้อเท็จจริงของเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่เกิดขึ้นใหม่ น่าสนใจ หลังจากนั้นจึงนำมาขยายแนวคิดในชัดเจนขึ้น เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปว่ารายการนั้นเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร

1.1.2) การกำหนดวัตถุประสงค์ของรายการ ผลิตรายการเพื่ออะไร จะให้ข่าวสารหรือความบันเทิง หรือต้องการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ชม

1.1.3) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายในสังคม กลุ่มเป้าหมายจะเป็นตัวกำหนดวิธีการผลิตรายการ รูปแบบเนื้อหารายการ ทั้งยังมีส่วนสำคัญในเชิงธุรกิจของรายการ โทรทัศน์ที่ต้องอาศัยฐานคนดูเป็นหลักในการผลิตรายการ

1.1.4) การกำหนดวิธีการนำเสนอ กำหนดเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับรูปแบบรายการ

1.1.5) การกำหนดโครงสร้างรายการ ประกอบด้วยการนำลำดับเนื้อหาที่นำเสนอ วิธีการนำเสนอ อาจแบ่งตามเวลาหรือความยาวตามแต่ละตอนแต่ละช่วง ภายในโครงสร้างต้องระบุผู้ดำเนินรายการ พิธีกร ผู้แสดง ผู้ร่วมรายการไว้ด้วย

1.2. การวางแผนการผลิต ได้ข้อสรุปเบื้องต้นเกี่ยวกับการสร้างสรรค์รายการแล้ว ทีมงานผู้ผลิตต้องมีการประชุมวางแผนการผลิตต่อไป ดังนี้

1.2.1) การประชุมทีมงานผลิต เป็นการแสดงความคิดเห็น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่วางแผน ตรงกับวัตถุประสงค์ รวมถึงการกำหนดทิศทาง การแบ่งงานตามหน้าที่ให้กับทีมงาน เพื่อจะได้ดำเนินงานได้ทันกับเวลาที่กำหนด

1.2.2) การหาข้อมูล เป็นการหาข้อมูลเพื่อมาสนับสนุนการผลิตรายการ เช่น รายการข่าว ต้องหาข้อมูลทั้งเอกสาร ภาพ เสียงที่บันทึกไว้ หรือการสัมภาษณ์จากบุคคล ตลอดจนการวางแผนเพื่อสำรวจสถานที่เพื่อไปถ่ายทำ

1.2.3) การเตรียมบทข่าวหรือการเขียนข่าว จะต้องมีการเขียนบทข่าวโทรทัศน์ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของงานผลิตข่าวโทรทัศน์ เนื่องจากบทรายการข่าวโทรทัศน์เป็นรายละเอียดที่มีเนื้อหาข่าวทั้งหมด คือบทคำพูด ลักษณะของภาพที่จะปรากฏ เสียงประกอบ มุมกล้อง เทคนิคในการตัดต่อ เพื่อไปยังผู้ชมได้อย่างตรงประเด็นที่สุด

1.2.4) การประสานงาน นอกจากจะประสานงานกันในหน่วยงานแล้วยังต้องประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ติดต่อขออนุญาตถ่ายทำอย่างเป็นทางการ การขอความอนุเคราะห์ การนัดหมายเวลา การพูดคุยอย่างคร่าวๆ เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการนำเสนอ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้เตรียมตัวล่วงหน้า

1.2.5) การเตรียมอุปกรณ์ในการถ่ายทำ ต้องตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ทุกชิ้น ก่อนออกเดินทางไปถ่ายทำนอกสถานที่ หรือก่อนถ่ายทำ

2. ขั้นการผลิตรายการ (Production) เป็นการผลิตรายการหรือถ่ายทำจริง อาจบันทึกเทปรายการแล้วนำมาออกอากาศภายหลัง

2.1) การผลิตรายการเทป สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้

2.2) การผลิตรายการสด (Live) สามารถรายงานเหตุการณ์ได้ทันเวลา น่าสนใจ ตรงตามช่วงเวลาที่เกิดขึ้นจริง แต่ไม่สามารถแก้ไขได้ หากเกิดข้อผิดพลาดระหว่างผลิตรายการ

3. ขั้นหลังการผลิต (Post-production) เป็นการตัดต่อลำดับภาพ การผสมเสียง

3.1) การตัดต่อลำดับภาพ คือการการเรียบเรียงลำดับใหม่ให้สอดคล้อง ตามที่ทีมงานการผลิตได้วางแผนไว้ ใส่เทคนิคพิเศษ เช่น กราฟฟิก การซ้อนตัวหนังสือ เพื่อให้รายการข่าวน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

3.2) การผสมเสียง คือนำเสียงเพลง เสียงคนบรรยาย เสียงประกอบ หรือเสียงจริงลงไปในการ์ตูน เพื่อให้รายการสมบูรณ์ยิ่งขึ้น แต่ต้องเลือกเสียงให้เหมาะสมกับเนื้อหาและภาพ

3.3) การประเมินคุณภาพรายการ มีการวิเคราะห์คุณภาพของรายการ ความเหมาะสมของรายการ และบรรลุตฤประสงค์ที่ตั้งไว้ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินจะนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของรายการให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายต่อไป

2.แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์รายการโทรทัศน์

nDee's Thoughys กล่าวไว้ว่า โปรดิวเซอร์(producer) เป็นผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ในทุกๆขั้นตอน โดยจะแบ่งเป็น 3 ขั้นตอน คือ ก่อนการผลิต การผลิต และหลังการผลิต ซึ่งการที่จะทำขั้นตอนต่างๆเหล่านั้นได้โปรดิวเซอร์จำเป็นต้องรู้ทุกๆ ขั้นตอนของกระบวนการผลิตรวมไปถึงทีมงานด้วย และ เนื่องจากการผลิตรายการโทรทัศน์คือการทำงานของหลายๆฝ่ายร่วมกันทำให้งานหลักของโปรดิวเซอร์มักเป็นเรื่องของการจัดการและการประสานงานมากกว่าอย่างอื่น ในฐานะที่โปรดิวเซอร์เป็นผู้ควบคุมการผลิตให้เกิดขึ้น จึงเป็นเหมือนผู้นำทีมการผลิตจึงต้องทำหน้าที่ควบคุมดูแลให้แต่ละฝ่ายทำงานของตนให้ทันตามกำหนดเวลาและคอยแก้ไขสะสางปัญหาเมื่อเกิดเหตุขัดข้องในการทำงาน

รายการโทรทัศน์ที่เราดูกันอยู่ทุกวันนี้ ผู้ที่อยู่เบื้องหลังการผลิตทั้งหมดก็คือ โปรดิวเซอร์ ในองค์กรขนาดเล็ก โปรดิวเซอร์อาจเป็นทั้งผู้ผลิต คนเขียนบท ผู้กำกับรายการ ฯลฯ แต่ในองค์กรใหญ่ๆ จะมีบุคลากรทำหน้าที่เฉพาะด้าน เช่น คนเขียนบท เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ซึ่งแม้จะมีคนทำหน้าที่เหล่านี้โดยเฉพาะ แต่ผู้ที่ต้องควบคุมดูแล กำหนดแนวทาง ก็คือ โปรดิวเซอร์

งานของโปรดิวเซอร์ เนื่องจากการผลิตรายการโทรทัศน์คือการทำงานของหลายๆฝ่ายร่วมกัน ทำให้งานหลักของโปรดิวเซอร์มักเป็นเรื่องของการจัดการและการประสานงานมากกว่าอย่างอื่น ในฐานะที่โปรดิวเซอร์เป็นผู้ควบคุมการผลิตให้เกิดขึ้น เป็นเหมือนผู้นำทีมการผลิต จึงต้องทำหน้าที่ควบคุมดูแลให้แต่ละฝ่ายทำงานของตนให้ทันตามเวลา และคอยแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง แต่ในฐานะหนึ่งในทีมงานการผลิต

คุณลักษณะของโปรดิวเซอร์นั้น

1. People Skill มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักวิหิต
2. Managerial Skill มีทักษะในด้านการจัดการ การวางแผน รู้จักใช้งานคนในลูกงานและหน้าที่ ดังนั้นโปรดิวเซอร์ควรรู้จักผู้ได้บังคับบัญชาของตนเป็นอย่างดี ใครถนัดรายการแนวไหนหรือถนัดในเรื่องใด ควรจัดสรรงานให้ตามความเหมาะสมและความถนัดของแต่ละคนเพื่อให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด
3. Problem Solving Skill มีทักษะในด้านการแก้ปัญหาที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องเรียนรู้และสะสมจากประสบการณ์การทำงานเป็นหลัก
4. Leadership Skill ทักษะในด้านความเป็นผู้นำ เนื่องจากโปรดิวเซอร์ก็คือผู้นำทีมงานการผลิตทั้งหมด หากโปรดิวเซอร์เป็นคนโลเล ตัดสินใจอะไรไม่ได้ การทำงานก็เกิดอุปสรรคไม่ราบรื่น
5. Team Player นอกจากจะเป็นผู้นำแล้วยังต้องเป็นผู้เล่นในทีมด้วย นั่นก็คือทำงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับคนในทีม การทำงานจะสำเร็จไม่ได้เลยหากไม่มีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันจากทุกฝ่าย โปรดิวเซอร์จึงจำเป็นต้องทำความเข้าใจลักษณะงานของฝ่ายต่างๆ เป็นอย่างดีอีกด้วย
6. Punctuality การเป็นคนตรงต่อเวลา เพราะการผลิตรายการโทรทัศน์ต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น ความล่าช้าของใครคนใดคนหนึ่ง ในทีม ก็จะส่งผลกระทบต่อคนอื่นๆ ในทีมต่อไปเป็นลูกโซ่ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถทำงานให้เสร็จภายในที่กำหนดเวลาออกอากาศหรือกำหนดส่งงานด้วย
7. Flexibility การเปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ผู้ที่ประกอบอาชีพในสาขานี้จำเป็นต้องฝึกตนเองให้เป็นคนที่ยืดหยุ่นและรู้จักปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ได้อยู่เสมอ

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

บริษัท ทูวทัศน์ส์ จำกัด เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ทาวเวอร์ ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2725-2727 หมายเลขโทรสาร : 0-2725-2799

อีเมล : customerservice@ubctv.com เว็บไซต์ : WWW.ubctv.com

true visions

รูปที่ 3.1 (Logo) บริษัททูวทัศน์



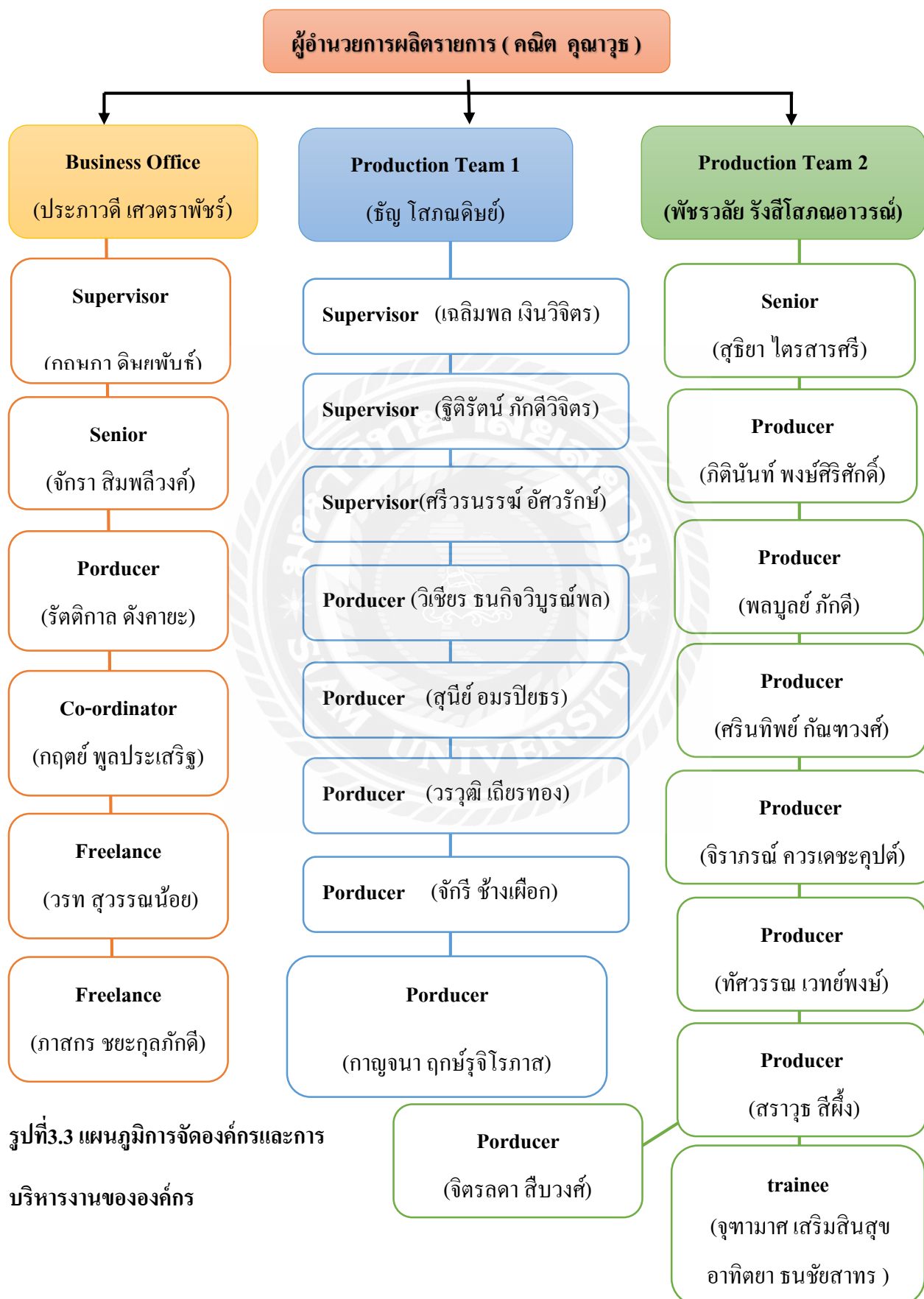
รูปที่ 3.2 แผนที่ บริษัททูวทัศน์

3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการโทรทัศน์แบบบอกรับสมาชิกในระบบเคเบิลทีวี และงานรับสัญญาณดาวเทียมจากทั้งในและต่างประเทศ ผ่านช่องรายการต่างๆ มากกว่า 100 ช่อง ไม่ว่าจะเป็น ช่องข่าว ช่องสารคดี ช่องรายการสำหรับเด็ก ช่องบันเทิง ช่องรายการเพื่อการศึกษา ช่องภาพยนตร์ ช่องภาพยนตร์ซีรีส์ ช่องการ์ตูน ช่องกีฬา ซึ่งจะมีการถ่ายทอดสดกีฬาเป็นประจำ รวมถึงช่อง Hi-Definition ที่ให้คุณภาพของภาพที่คมชัดในระดับ HD ในปัจจุบัน บริษัท ทูวิชั่นส์ เป็นสถานีโทรทัศน์แบบบอกรับเป็นสมาชิกรายใหญ่ในประเทศไทย

บริษัท ทูวิชั่นส์ เป็นที่รู้จักทั่วไปในชื่อเดิมว่า ยูบีซี (UBC) เป็นสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิกรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทยบริหารงานโดย บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด ในเครือบริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด มีคำขวัญว่า ทูวิชั่นส์ มองโลกได้ลึกกว่า เปิดมุมมองใหม่ให้ชีวิต เปิดทูวิชั่นส์ และ เปิดมุมมองใหม่ให้ชีวิต เปิดทูวิชั่นส์ ยูบีซี ปัจจุบันมีคุณสุภกิต เกียรนวนนท์ เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท

3.3 รูปแบบการจัดองค์การและบริหารงานขององค์กร



รูปที่3.3 แผนภูมิการจัดองค์การและการ
บริหารงานขององค์กร

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ ปฏิบัติหน้าที่ เรียบเรียงข่าวมานำเสนอ

3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

- คุณสรารัฐ สีผึ้ง ตำแหน่ง (Producer)

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

- ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม – 31 สิงหาคม 2561

ระยะเวลา	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานสัปดาห์
สัปดาห์ที่ 1 (17 พ.ค. – 18 พ.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 2 (21 พ.ค. - 25 พ.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 3 (28 พ.ค. - 1 มิ.ย.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 4 (4 มิ.ย. - 8 มิ.ย.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 5 (11 มิ.ย. - 15 มิ.ย.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , EDIUS
สัปดาห์ที่ 6 (18 มิ.ย. - 22 มิ.ย.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , Co-Producer
สัปดาห์ที่ 7 (25 มิ.ย. – 29 มิ.ย.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 8 (1 ก.ค. – 7 ก.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , EDIUS
สัปดาห์ที่ 9 (9ก.ค. – 13 ก.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , Co-Producer
สัปดาห์ที่ 10 (16 ก.ค. –20 ก.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 11 (23 ก.ค. – 27 ก.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , EDIUS
สัปดาห์ที่ 12 (30ก.ค. – 3 ส.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , Co-Producer
สัปดาห์ที่ 13 (6 ส.ค. –10 ส.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร
สัปดาห์ที่ 14 (13ส.ค. – 17ส.ค)	จัดเรียงสคริปต์ Powepoint , EDIUS
สัปดาห์ที่ 15 (20ส.ค. – 24ส.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , CoProducer
สัปดาห์ที่ 16 (27ส.ค – 31ส.ค.)	จัดเรียงสคริปต์ Powerpoint , ให้สัญญาณพิธีกร

รูปที่ 3.6 ตารางการดำเนินงาน

3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

3.7.1. ขั้นตอนก่อนการผลิต (Pre-Production)

3.7.1.1 ตรวจสอบตารางการถ่ายทำ

3.7.1.2 หาข่าวจากหนังสือพิมพ์สำนักต่างๆและเว็บไซต์

3.7.1.3 การเรียบเรียงสคริปต์ตามความสำคัญของข่าวว่าอันไหนควรออกอากาศตอนไหนและปรึกษาโปรดิวเซอร์ว่าข่าวไหนควรออกช่วงไหนหรือว่าจะออกอากาศหรือไม่

3.7.1.4 การทำข่าวออนไลน์ด้วยโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ (Power Point)

3.7.1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข่าวในสคริปต์พิธีกรและตารางการถ่ายทำ

3.7.1.6 ตรวจภาพข่าวจาก Server ให้เรียบร้อย

3.7.2 ขั้นตอนระหว่างการถ่ายทำ (Production)

3.7.2.1 ให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอในขณะที่ถ่ายทำ

3.7.2.2 ตัดไฟล์วิดีโอและไฟล์ภาพประกอบการอ่านจากโปรแกรม Edius

3.7.2.3 บอกความต้องการของโปรดิวเซอร์ให้พิธีกรและทีมงาน

3.7.3 ขั้นตอนหลังการถ่ายทำ (Post- Production)

3.7.3.1 เมื่อถ่ายเสร็จก็ต้องทำการส่งไฟล์ไปยังห้องออกอากาศ

3.7.3.2 ตรวจสอบไฟล์จากออกอากาศว่าได้รับไฟล์ของรายการเรียบร้อยแล้วหรือยัง

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

ฮาร์ดแวร์	คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง
ซอฟต์แวร์	โปรแกรม Power Point , Edius
อื่นๆ	กระดาษ , ปากกา

บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

กระบวนการสร้างสรรค์รายการก๊อดมอนิ่ง อินไซด์ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ เดย์ มีขั้นตอนการทำงานของโปรดิวเซอร์ดังต่อไปนี้

4.1 ตารางการถ่ายรายการโทรทัศน์ในสตูดิโอ

การถ่ายทำรายการในสตูดิโอจะมีการถ่ายรายการสดเป็นประจำอยู่แล้วในแต่ละสัปดาห์ซึ่งใน 1 สัปดาห์จะมีตารางการถ่ายทำรายการต่างๆดังนี้

	Good Moring Inside 7.30 – 8.00 น.	Entertainment days 12.00 – 12.30 น.
จันทร์	กฤษ & ศุภพร	ปุ๊เป่ & ชัน
อังคาร	กฤษ & ศุภพร	ปุ๊เป่ & ชัน
พุธ	กฤษ & นิว	ปุ๊เป่ & ชัน
พฤหัสบดี	กฤษ & นิว	ปุ๊เป่ & ชัน
ศุกร์	กฤษ & นิว	ปุ๊เป่ & ชัน

รูปที่ 4.1 ภาพตารางการถ่ายทำ

4.2 รายการก๊อดมอนิ่ง อินไซด์ (Good Morning Inside)

4.2.1.ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre-Production)

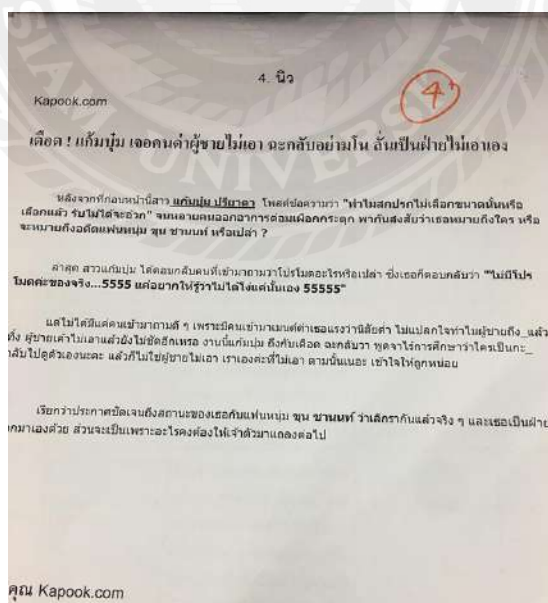
4.2.1.1 ค้นหาหาข้อมูลโดยรายการจะมี 3 ช่วง คือ

ช่วงที่ 1 อินไซด์ นิวส์ เปเปอร์ (Inside News Paper) หาข่าวบันเทิงจากหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ ข่าวสด เดลินิวส์ คมชัดลึก เลือกข่าวที่มีความทันสมัยทันเหตุการณ์และน่าสนใจ มา 3 ข่าว นำไปถ่ายเอกสาร



รูปที่ 4.2.1.1 ภาพข่าวหนังสือพิมพ์

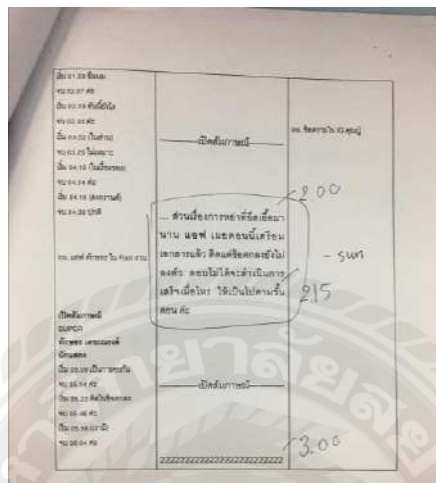
ช่วงที่ 2 อินไซด์ ออนไลน์ (Inside Online) หาข่าวจากเว็บไซต์ กระปุก คอท คอม (Kapook.com) และ สนุก คอท คอม (Sanook.com) มา 3 ข่าว



รูปที่ 4.2.1.1 ภาพข่าวออนไลน์

4.2.1.3 แบ่งข่าวให้พิธีกรสลับกันอ่าน

ถ้าข้อมูลเนื้อหาของข่าวมีความยาว ก็จะแบ่งครึ่งหน้าครึ่งหลังให้พิธีกรช่วยกันอ่าน เพื่อไม่ให้พิธีกรมีอาการคอแห้ง และเพื่อความน่าฟังของข่าว แต่ถ้าเนื้อหาไม่ยาวนักก็ให้อ่านคนเดียว



รูปที่ 4.2.1.3 ภาพการแบ่งข่าว

4.2.1.4 การเขียนตารางการถ่ายทำ (Rundown)

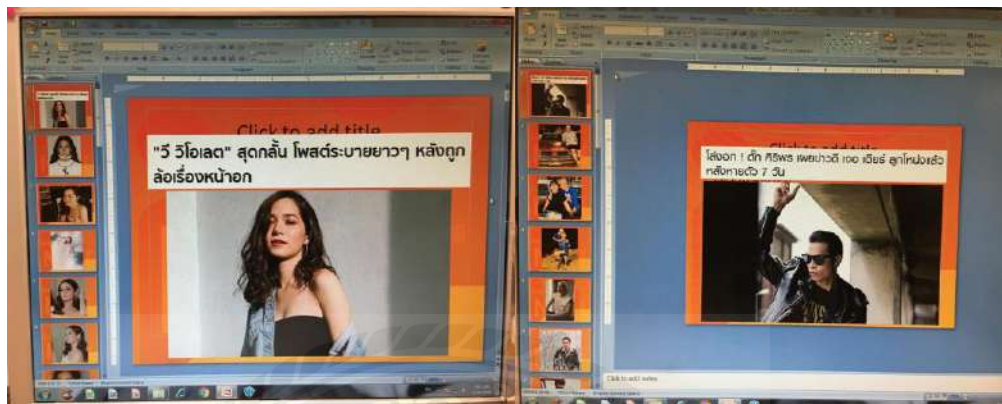
จะเขียนหัวข้อข่าวและกำกับด้วยรหัสข่าวและชื่อผู้ที่อ่าน

รายการข่าว (News List)			
1. ข่าวการเมือง	ข่าวการเมือง	ข่าวการเมือง	ข่าวการเมือง
2. ข่าวต่างประเทศ	ข่าวต่างประเทศ	ข่าวต่างประเทศ	ข่าวต่างประเทศ
3. ข่าวสังคม	ข่าวสังคม	ข่าวสังคม	ข่าวสังคม
4. ข่าวเศรษฐกิจ	ข่าวเศรษฐกิจ	ข่าวเศรษฐกิจ	ข่าวเศรษฐกิจ
5. ข่าวสุขภาพ	ข่าวสุขภาพ	ข่าวสุขภาพ	ข่าวสุขภาพ
6. ข่าวบันเทิง	ข่าวบันเทิง	ข่าวบันเทิง	ข่าวบันเทิง
7. ข่าวกีฬา	ข่าวกีฬา	ข่าวกีฬา	ข่าวกีฬา
8. ข่าวเทคโนโลยี	ข่าวเทคโนโลยี	ข่าวเทคโนโลยี	ข่าวเทคโนโลยี
9. ข่าวสิ่งแวดล้อม	ข่าวสิ่งแวดล้อม	ข่าวสิ่งแวดล้อม	ข่าวสิ่งแวดล้อม
10. ข่าวอื่นๆ	ข่าวอื่นๆ	ข่าวอื่นๆ	ข่าวอื่นๆ

รูปที่ 4.2.1.4 ภาพการเขียนตารางการถ่ายทำ

4.2.1.5 การทำข่าวออนไลน์ด้วยโปรแกรมพาวเวอร์พอย (Power Point)

โดยจะหารูปเจ้าของข่าวจากแอปพลิเคชันอินสตาแกรม (Instagram) และทำการเลือกรูปที่ตรงกับเนื้อหาข่าวมาใส่โดยจะใส่ประมาณ 20-30 รูปเพื่อประกอบการอ่านข่าว



รูปที่ 4.2.1.5 การทำข่าวออนไลน์ด้วยโปรแกรมพาวเวอร์พอย

4.2.1.6 ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข่าวในสคริปต์พิธีกร และตารางการถ่ายทำ

หากเกิดความผิดพลาด จะได้แก้ไขได้ทันก่อนถึงเวลาถ่ายทำ

4.2.1.7 จัดห้องสตูดิโอ โต๊ะ เก้าอี้ เปิดไฟ และเปิดจอโทรทัศน์ให้เรียบร้อย

โดยช่วงที่ 1 และ 2 จะจัดโต๊ะไว้ขนานกับจอใหญ่ และจัดโต๊ะไว้ตรงกลางตอนช่วงที่ 3



รูปที่ 4.2.1.7 ภาพการจัดห้องสตูดิโอ

4.2.1.8 เก็บบัตรจอรถของพิธีกร และ ฝ่ายช่างแต่งหน้า ทำผม เครื่องแต่งกาย และทำการปัม
บัตรจอรถและส่งคืนให้เรียบร้อย



รูปที่ 4.2.1.8 เก็บบัตรจอรถของพิธีกร

4.2.2. ขั้นตอนการผลิตรายการ (Production)

จะแบ่งหน้าที่กันทำในแต่ละอาทิตย์โดยมีหน้าที่ 3 ตำแหน่ง ได้แก่

4.2.2.1 หน้าที่ผู้กำกับเวที (Floor or Stage Mager)

4.2.2.1.1 คอยให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอขณะถ่ายทำ อีกทั้งบอกความต้องการ
ของโปรดิวเซอร์ว่าต้องการให้พิธีกรหรือทีมงานทำอะไรในรายการ



รูปที่ 4.2.2.1.1 คอยให้สัญญาณพิธีกร

4.2.2.2 หน้าที่ ตัดต่อภาพด้วยโปรแกรม Edius

4.2.2.2.1 ตัดภาพจากข่าวหนังสือพิมพ์ โดยหาไฟล์วิดีโอที่ทีมข่าวจัดเตรียมไว้ให้ โดยตัดส่วนที่เป็นการสัมภาษณ์ออก ให้มีแต่ภาพประกอบการอ่านข่าวเท่านั้น



รูปที่ 4.2.2.2.1 ตัดภาพจากข่าวด้วยโปรแกรม Edius

4.2.2.2.2 ตัดต่อส่วนข่าวเปิดรายการ (Highlight) โดยการเอาภาพข่าวแรกของทุกช่วงมาตัดรวมกันเป็นไฟล์เดียว ข่าวหนังสือพิมพ์กับข่าวออนไลน์จะเป็นภาพนิ่งส่วนข่าว 7:30 จะเป็นไฟล์วิดีโอ

4.2.2.2.3 ส่งไฟล์รายการที่ทำการตัดต่อเสร็จแล้วไปยังห้องออกอากาศ

โดยจะหาภาพและตัดต่อแค่ข่าวหนังสือพิมพ์และข่าวเปิดรายการ ส่วนข่าวออนไลน์และข่าว 7:30 ไม่ต้องเพราะมีแล้ว

4.2.2.3 หน้าที่ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ (Co-Producer)

4.2.2.3.1 แจกสคริปต์ให้ทีมงานในห้องควบคุม (control room)

4.2.2.3.2 เรียงไฟล์ข่าว 7:30 ด้วยโปรแกรม NXOS ตรวจสอบภาพข่าวจาก Server ว่าตรงกับข่าวในสคริปต์หรือไม่ และ ตรวจสอบภาพข่าวว่าไม่มีปัญหาเวลาออกอากาศรวมถึงการเช็คเวลาของภาพข่าวอีกด้วย



รูปที่ 4.2.2.3.2 ภาพโปรแกรม nxos

4.2.2.3.3 คอยให้สัญญาณกับโปรดิวเซอร์ เช่น เข้ารายการ จบข่าว เข้าสู่ช่วงพักรายการ



รูปที่ 4.2.2.3.3 คอยให้สัญญาณกับโปรดิวเซอร์

4.2.3. ขั้นตอนหลังการผลิตรายการ (Post-Production)

3.1 ทีมงานตัดต่อในส่วนที่ผลิตและส่งไฟล์ไปออกอากาศ

3.2 เช็กไฟล์จากออกอากาศว่าได้รับไฟล์ของรายการเรียบร้อยแล้วหรือยัง

ช่วงที่ 2 อินเตอร์ นิวส์ (Inter News) จะเป็นข่าวต่างประเทศ 3 ข่าว โดยจะมีรหัสข่าวอยู่ขึ้นต้นด้วย 501-503 โดยจะเรียงตามรหัสที่บรรณาธิการข่าวจัดมาให้ แต่สามารถสลับอันดับข่าวได้ ถ้ามีความน่าสนใจมากกว่า

[illegible]

รูปที่ 4.2.1.1 เรียบเรียงสคริปต์ข่าวต่างประเทศ

ช่วงที่ 3 อาร์ต แอนด์ เคาเจอร์ (Art and Culture) มี 1 ชั่วโมง จะเป็นชั่วโมงเกี่ยวกับงานศิลปะ
ต่างๆ ข่าวนิพจน์

[illegible]

รูปที่ 4.2.1.1 เรียบเรียงสคริปต์ข่าวอาร์ต แอนด์ เคาเจอร์

4.2.1.2 การเขียนตารางการถ่ายทำ (Rundown)

จะเขียนหัวข้อข่าวและกำกับด้วยรหัสข่าวและชื่อผู้ที่อ่าน

4.2.1.3 แบ่งข่าวให้พิธีกรสลับกันอ่าน

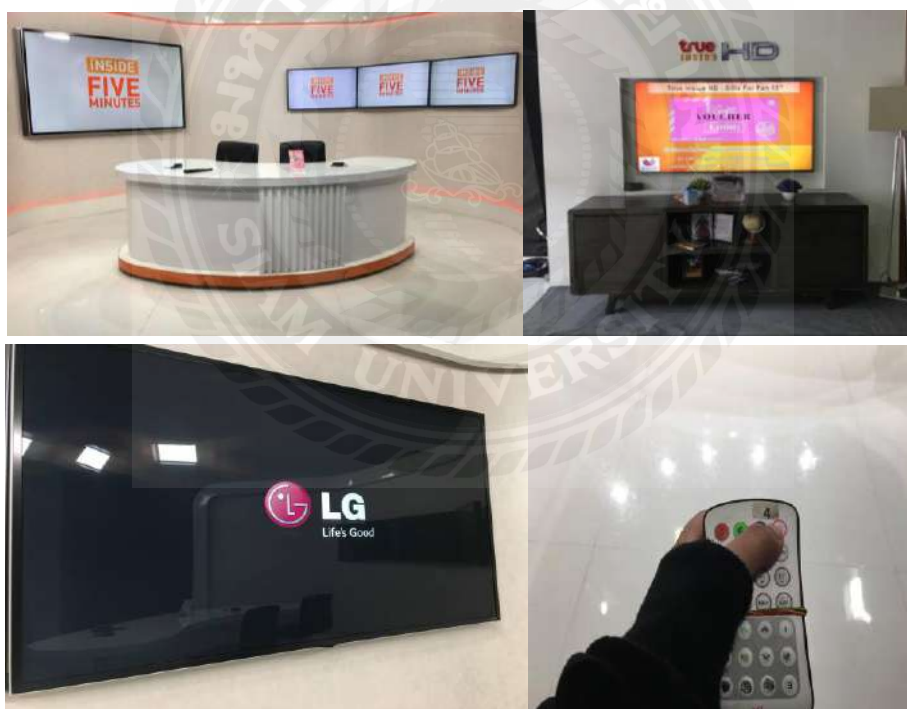
ถ้าข้อมูลเนื้อหาของข่าวมีความยาว ก็จะแบ่งครึ่งหน้าครึ่งหลังให้พิธีกรช่วยกันอ่าน เพื่อไม่ให้พิธีกรมีอาการคอแห้ง และเพื่อความน่าฟังของข่าว แต่ถ้าเนื้อหาไม่ยาวนักก็ให้อ่านคนเดียว ยกเว้นข่าวช่วงที่ 3 อาร์ต แอนด์ คาเฟ่ ที่ไม่ต้องแบ่งให้พิธีกรคนเดียวย่าน

4.2.1.4 ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข่าวในสคริปต์พิธีกร และ ตารางการถ่ายทำ

หากเกิดความผิดพลาด จะได้แก้ไขได้ทันก่อนถึงเวลาถ่ายทำ

4.2.1.5 จัดห้องสตูดิโอ

โต๊ะ เก้าอี้ เปิดไฟ และเปิดจอโทรทัศน์ให้เรียบร้อย โดยรายการนี้จะไม่มีการขยับโต๊ะ



รูปที่ 4.2.1.5 จัดห้องสตูดิโอ

4.2.1.6 เก็บบัตรจอครดของพิธีกร และ ฝ่ายช่างแต่งหน้า ทำผม เครื่องแต่งกาย และทำการป้อนบัตรจอครดและส่งคืนให้เรียบร้อย

4.2.2 ขั้นตอนการผลิตรายการ (Production)

จะแบ่งหน้าที่กันทำในแต่ละอาทิตย์โดยมีหน้าที่ 3 ตำแหน่ง ได้แก่

4.2.2.1 หน้าที่ผู้กำกับเวที (Floor or Stage Manager)

4.2.2.1.1 คอยให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอขณะถ่ายทำ อีกทั้งบอกความต้องการของโปรดิวเซอร์ว่าต้องการให้พิธีกรหรือทีมงานทำอะไรในรายการ



รูปที่ 4.2.2.1.1 คอยให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอ

4.2.2.2. หน้าที่ ตัดต่อภาพด้วยโปรแกรม Edius

4.2.2.2.1 ตัดภาพจากไฟล์วิดีโอโดยตัดเป็นภาพนิ่งใช้ประกอบจอโทรทัศน์ด้านหลัง

4.2.2.2.2 ส่งไฟล์รายการที่ทำการตัดต่อเสร็จแล้วไปยังห้องออกอากาศ

4.2.2.3 หน้าที่ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์

4.2.2.3.1 แจกสคริปต์ให้ทีมงานในห้องควบคุม (control room)

4.2.2.3.2 เรียงไฟล์ข่าวด้วยโปรแกรม NXOS ตรวจสอบภาพข่าวจาก Server ว่าตรงกับข่าวในสคริปต์หรือไม่ และ ตรวจสอบภาพข่าวว่าไม่มีปัญหาเวลาออกอากาศรวมถึงการเช็คเวลาของภาพข่าวอีกด้วย

4.2.2.3.3 คอยให้สัญญาณโปรดิวเซอร์เพื่อบอกความต้องการให้กับพิธีกรและทีมงาน

4.2.3.ขั้นตอนหลังการผลิตรายการ (Post-Production)

4.2.3.1 ทีมงานตัดต่อในส่วนที่ผิดพลาดและส่งไฟล์ไปออกอากาศ

4.2.3.2 เช็กไฟล์จากออกอากาศว่าได้รับไฟล์ของรายการเรียบร้อยแล้วหรือยัง

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

จากการที่ได้ปฏิบัติงานที่ บริษัท ทูวิชั่นส์ จำกัด เป็นระยะเวลาประมาณ 13 สัปดาห์ หรือตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม – วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2561 โดยได้รับมอบหมายงาน ในตำแหน่ง “ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์” จึงได้ทราบถึงกระบวนการสร้างสรรค์รายการ และยังได้รับความรู้ใหม่ๆ จากการทำงานทั้งหมดนี้เพื่อใช้เป็นประสบการณ์ในการทำงาน จะได้นำไปปรับปรุงการทำงานในอนาคตและใช้ในการทำงานจริง จากการฝึกปฏิบัติงานดังกล่าวมีกระบวนการทำงานดังต่อไปนี้

ขั้นตอนก่อนการผลิต (Pre-Production)

ค้นคว้าหาข้อมูล หาข่าวจากหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ ข่าวสด เดลินิวส์ คมชัดลึก และ เว็บไซต์ Sanook.com , kapook.com แล้วนำสคริปต์ข่าวมาเรียบเรียงตามความสำคัญและปรึกษาโปรดิวเซอร์ว่าข่าวไหนควรออกช่วงไหนหรือว่าจะออกอากาศหรือไม่จากนั้นก็นำมาเรียบเรียงเป็นเป็นบทสมมุติ และพิมพ์ตารางการถ่ายทำ และทำภาพข่าวออนไลน์จากโปรแกรมพาวเวอร์พ้อย ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข่าวและตารางการถ่ายทำ และภาพจากServer

ขั้นตอนการผลิต (Production)

ทำหน้าที่ตามตำแหน่งในแต่ละอาทิตย์ ได้แก่ ผู้กำกับเวที(Floor or stage manager) หน้าที่ให้สัญญาณพิธีกรในห้องสตูดิโอในขณะที่ถ่ายทำ ตัดต่อภาพข่าวด้วยโปรแกรมEdius หน้าที่ตัดภาพและนำมาเรียงต่อกันในโปรแกรมEdius และ ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์(Producer) หน้าที่ทั้งบอกความต้องการของโปรดิวเซอร์ว่าต้องการให้พิธีกรหรือทีมงานทำอะไรในรายการ

ขั้นตอนหลังการผลิต (Post-Production)

เมื่อถ่ายตรวจสอบเช็คความเรียบร้อยของไฟล์การถ่ายทำและทำการส่งไฟล์การถ่ายทำไปยังห้องออกอากาศ และตรวจสอบจากออกอากาศว่าได้รับไฟล์การถ่ายทำเรียบร้อยหรือยัง

5.2 ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. ได้ทราบถึงวิธีการทำงานในขั้นตอนต่างๆ ของแผนการผลิตรายการโทรทัศน์และได้ปฏิบัติงานในขั้นตอนต่างๆทุกขั้นตอน ได้แก่ การแบ่งบทพิธีกร การตรวจบทพิธีกร วิธีการหาข่าวจากแหล่งต่างๆ การใช้เครื่องตัดต่อ การลำดับรายการเป็นผู้ช่วยโปรดิวเซอร์
2. ได้ความรู้เกี่ยวกับการค้นหาข่าวจากแหล่งต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์
3. ได้เรียนรู้การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน
4. ได้ฝึกการวิเคราะห์และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่ในการทำงาน
5. ได้ทราบถึงข้อดีข้อเสียและข้อดีหรือความถนัดของผู้ศึกษาว่าถนัดที่จะทำอะไร

5.2.2 ปัญหาที่พบจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- ปัญหาเรื่องคำศัพท์เฉพาะและภาษาต่างประเทศที่ใช้ในรายการ

ในบางข่าวหรือในบทที่นำมาออกอากาศนั้นในบทอาจจะมีชื่อคนหรือคำศัพท์เฉพาะในการเรียกซึ่งถ้าไม่มีข้อมูลหรือไม่หาข้อมูลหรือวิธีอ่านก็จะทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินรายการ

- ปัญหาด้านของเวลา

เนื่องจากรายการของช่องเป็นรายการสดเรื่องเวลาถือได้ว่าเป็นเรื่องที่สำคัญเป็นอย่างมาก ทีมงานทุกคนต้องทำหน้าที่ของตนเองด้วยความรวดเร็วและรอบคอบที่สุด ในช่วงแรกๆก็เกิดความล่าช้าเพราะขาดประสบการณ์ในการเตรียมตัวทำให้ต้องฝึกฝนในการเตรียมตัวเพื่อทำให้เกิดความรวดเร็วถูกต้องและทันในเวลาที่กำหนด

บรรณานุกรม

ดวงกมล แก้วนก. (2555). แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตรายการข่าวโทรทัศน์. เข้าถึงได้จาก

<https://sites.google.com/site/kamonbc2013yala/xeksar-p-tho/phakh-reiyn-thi-2-2555/wicha-263-711/thekhnikh-kar-phlit-khaw-thorthasn>

อภิชาติ ลานเหลือ. (2553). ความเป็นมาของบริษัททูลู วิชั่นส์. เข้าถึงได้จาก

<http://www.fujixerox.co.th/th/solution/67>

nDee's Thoughts. (2556). แนวคิดเกี่ยวกับการเป็น โปรดิวเซอร์. เข้าถึงได้จาก

<http://ndeenuipairoj.blogspot.com/2012/05/blog-post.html>



ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ นางสาวจุฑามาศ เสริมสินสุข

วันเกิด 5 กรกฎาคม 2539

ที่อยู่ 142 ถ.อภัยวงศ์ แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร

กรุงเทพมหานคร 10200

ศึกษาอยู่ที่ มหาวิทยาลัยสยาม

โทรศัพท์ 092-762-4626

E-mail Juthamas.ser@siam.edu



การศึกษา

พศ.2551 จบการศึกษาตอนประถม 6 จาก โรงเรียนช่างดาครู้สคอนแวนท์

พศ.2557 จบการศึกษาตอนปลายจาก โรงเรียนเบญจมราชาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์

ผลงาน

ผู้กำกับภาพยนตร์เรื่อง 00:00

โปรดิวเซอร์รายการ Thrift For Trip

คอลัมนิสต์ ชิตคอมเรื่องบ้านนี้มีรัก

ตัดต่อ รายการแมกกาซีนวิทยุ เรื่อง sesonfood

ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ นางสาวอาทิตย์า ชนชัยสาทร

วันเกิด 18 พฤษภาคม 2540

ที่อยู่ 630/455 ถนนเจริญกรุง109แยก16 ซอยตันโพธิ์

เขตบางคอแหลม แขวงบางคอแหลม กทม.

ศึกษาอยู่ที่ มหาวิทยาลัยสยาม

โทรศัพท์ 096-149-2471

E-mail Artitthaya.tan@siam.edu



การศึกษา

พศ.2551 จบการศึกษาตอนประถม 6 จาก โรงเรียนเพาะปัญญาศึกษา

พศ.2557 จบการศึกษาตอนปลายจาก โรงเรียนเสสะเวชวิทยา

ผลงาน

ตัดต่อ Sit-Com เรื่อง พระคุณที่ 3

พิธีกรและอาร์ตไครายการ Thrift For Trip

อาร์ตไคหนังภาพยนตร์เรื่อง 00:00