



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจ

การซื้อขายทองแท่ง,ทองรูปพรรณ

Trading Gold Bullion

โดย

นางสาว ชฎาพร คำมะลุน 5804300348

นางสาว ชวัลักษณ์ จิรัตนพงศ์ 5804300355

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา สหกิจศึกษา

ภาควิชา การบัญชี

คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษา 3 ปีการศึกษา 2560

หัวข้อโครงการ การซื้อขายทองแท่ง ทองรูปพรรณ

Trading Gold Bullion

รายชื่อผู้จัดทำ นางสาวชฎาพร คำมะลุน

นางสาวชวัลลักษณ์ จิรัตน์พงศ์

ภาควิชา การบัญชี

อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ ไขแสง ขุนพาสน์

อนุมัติให้โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาควิชาการบัญชี

ประจำปีการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

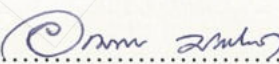
คณะกรรมการสอบโครงการ

.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ ไขแสง ขุนพาสน์)

.....พนักงานที่ปรึกษา

(นางสาว วิไลรัตน์ สมนัด)

.....กรรมการกลาง

(อาจารย์ เอกภพ มณีนารถ)



.....ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

(ผศ.ดร.มารุจ ทิมปะวัฒน์นะ)

ชื่อโครงการ : การซื้อขายทองแท่ง ทองรูปพรรณ

ชื่อนักศึกษา : นางสาวฉฎาพร คำมะลุน
นางสาววัลลภกษณ์ จิรัตนพงศ์

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ ไชแสง ขุนพาสน์

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ภาควิชา : การบัญชี

คณะ : บริหารธุรกิจ

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3/2560

บทคัดย่อ

คณะผู้จัดทำได้เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษากับมหาวิทยาลัยสยาม ณ บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการรับจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท งานด้านบัญชี จัดทำบัญชียื่นต่อกรมพัฒนาธุรกิจและกรมสรรพากร การให้คำปรึกษาทางธุรกิจ การตรวจสอบบัญชี ซึ่งบริษัทเน้นการทำบัญชีสำหรับกิจการร้านทอง คณะผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานบัญชี ได้รับให้บันทึกบัญชีกิจการร้านทอง เช่น การบันทึกซื้อ-ขายทองรูปพรรณเก่า ทองรูปพรรณใหม่ การบันทึกภาษีมูลค่าเพิ่มทองรูปพรรณ

คณะผู้จัดทำได้เห็นความสำคัญของขั้นตอนการบันทึกบัญชีการซื้อขายทองแท่งและทองรูปพรรณ จึงได้เสนอโครงการสหกิจศึกษาเรื่อง “ ขั้นตอนการบันทึกบัญชีการซื้อขายทองแท่งทองรูปพรรณ” เพื่ออธิบายและสรุปขั้นตอนการบันทึกบัญชีการซื้อขายทองแท่งและทองรูปพรรณ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการสหกิจศึกษานี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่นำไปศึกษารวมทั้งเป็นประโยชน์ในการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านวิชาชีพบัญชีในอนาคตต่อไป

คำสำคัญ: การซื้อขายทอง ธุรกิจร้านทอง การบันทึกบัญชี

Project Title : Trading Gold Bullion Accounting

By : Miss Chadaporn Kommalun
Miss Chawanluk Chirattanaphong

Advisor : Miss Kaisang Kunpat

Degree : Bachelor of Accounting

Faculty : Business Administration

Semester/Academic year: 3/2017

Abstract

Khun-Puh Karnbunchee Company Limited's business line handles accounting service, tax service, and registration service. The company provides service mainly with goldsmith shops. The author realized that accounting for goldsmith shops is crucial to the owner and legal issues. The author was assigned as a full-time employee with the position of assistant accountant. Our duty was recording transactions, prepare an annual report, prepare a monthly report for the Department of Business Development and Revenue Department, recording buying-selling of gold, and VAT records. The accounting records will be recorded in a specific journal, Purchase Journal, Sales Journal, Cash Receipt Journal, and Cash Pay Journal.

The author has seen the importance of accounting procedures of goldsmith shops. Therefore, the author designed this project "Trading Gold Bullion Accounting." This project explains and summarizes the content, the process of transaction recording, trading gold bullion and gold jewelry. The author hopes this project will be useful for the concerned persons.

Keywords: Gold Trading, Goldsmith Business, Accounting transaction

APPROVED BY
.....


กิตติกรรมประกาศ
(Acknowledgement)

การที่คณะผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2561 ส่งผลให้คณะผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษานี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 1 คุณ วิไลรัตน์ สมนัด | กรรมการบริษัท |
| 2 คุณ เบญจรัตน์ วิทยาพล | เลขานุการ |
| 3 คุณ สุภฤกษ์ นวลแจ่ม | IT Support |
| 4 คุณ ศิวนาถ ศรราชวิทิต | หัวหน้าแผนกบัญชี |
| 5 คุณ อภาพร ภูครองตา | พนักงานบัญชี |

และบุคคลท่านอื่นๆที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริงซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะผู้จัดทำ

นางสาวชฎาพร คำมะลุน

นางสาวชวัลลักษณ์ จิรัตน์พงศ์

31 สิงหาคม 2561

สารบัญ

หน้า

จดหมายนำส่งรายงาน.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
บทคัดย่อ.....	ค
Abstract.....	ง
บทที่ 1.....	1
บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
บทที่ 2.....	3
การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	3
2.1 กิจการร้านทอง.....	3
2.2 การซื้อ-ขายทองรูปพรรณ แบ่งประเภทของทองรูปพรรณดังนี้.....	3
2.3 แหล่งที่มาของรายได้หรือการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นของกิจการร้านทอง.....	5
2.4 แหล่งที่มาของต้นทุนขาย.....	5
บทที่ 3.....	6
รายละเอียดการปฏิบัติงาน.....	6
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	6
3.2 ลักษณะการประกอบการ.....	6
3.3 ประวัติความเป็นมา.....	7

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

3.4 รูปแบบการจัดการองค์กร.....	8
3.5 ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....	9
3.6 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา.....	9
3.7 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	9
3.8 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	9
3.9 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	9
บทที่ 4.....	11
ผลการปฏิบัติงานตาม โครงการ.....	11
4.1 การรับเอกสาร.....	11
4.2 แบบแสดงวิธีการคำนวณราคาซื้อขายทองคำ.....	13
4.3 วิธีการบันทึกบัญชีซื้อเงินสด.....	14
4.4 วิธีการบันทึกบัญชีขายเงินสดและขายเงินเชื่อ.....	15
4.5 วิธีการบันทึกบัญชีรับชำระหนี้.....	16
บทที่ 5.....	18
สรุปผลและข้อเสนอแนะ.....	18
5.1 สรุปผลโครงการหรือวิจัยงาน.....	18
5.1.1 สรุปผลโครงการ.....	18
5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ.....	18
5.1.3 ข้อเสนอแนะของโครงการ.....	18
5.2 สรุปผลการปฏิบัติสหกิจศึกษา.....	18

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	18
5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจ.....	19
5.2.3 ข้อเสนอแนะ.....	19
บรรณานุกรม.....	20
ภาคผนวก.....	21
ประวัติผู้จัดทำ/คณะผู้จัดทำ.....	23



สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1 ตารางแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน.....	9
---	---



สารบัญรูปรภาพ

	หน้า
รูปที่ 3-1 แผนที่แสดงที่ตั้งบริษัท คุณูปการบัญชี จำกัด.....	6
รูปที่ 3-2 รูปแบบการจัดองค์กร.....	8
รูปที่ 4-1 ตัวอย่างใบเสร็จรับซื้อของรูปพรรณเก่า.....	11
รูปที่ 4-2 ตัวอย่างใบเสร็จขายของรูปพรรณ.....	12
รูปที่ 4.3 ตัวอย่างใบเสร็จขายทองแท่ง.....	12
รูปที่ 4-4 ตัวอย่างการบันทึกซื้อเงินสด.....	14
รูปที่ 4-5 ตัวอย่างการบันทึกขายเงินสดและขายเงินเชื่อของรูปพรรณ.....	15
รูปที่ 4-6 ตัวอย่างการบันทึกรับชำระขายเงินเชื่อ.....	16
รูปที่ 4-7 ตัวอย่างตารางราคาทองคำ.....	17



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัทคุณปู่การบัญชี จำกัด เป็นสำนักงานบัญชีที่รับจัดทำบัญชีและจดทะเบียนบริษัทวางแผนทางการเงิน ให้คำปรึกษาและวางแผนระบบบัญชีร้านทอง เป็นต้น ซึ่งจะมีการติดต่อสื่อสารงานกันระหว่างผู้ทำบัญชีกับลูกค้า รวมถึงกรมสรรพากรและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เนื่องจากในปี พ.ศ.2559 กรมสรรพากรมีนโยบายให้ร้านทองโอนกิจการจากบุคคลธรรมดาเป็นนิติบุคคล ผู้ประกอบการควรดำเนินธุรกิจด้วยความเข้าใจถึงการเริ่มต้นการเป็นนิติบุคคล เข้าใจบทบาทหน้าที่ที่สำคัญ ความรับผิดชอบที่ต้องมีกับรัฐบาล ผู้เป็นหุ้นส่วน และลูกจ้าง การจัดทำบัญชีต้องมีความรู้ความสามารถ และมีการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามนโยบายของกรมสรรพากรตามที่ประกาศ

จากการที่ได้ออกไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด พบว่า ธุรกิจร้านทองเป็นธุรกิจที่แสวงหากำไรจากส่วนต่างของราคาทองรูปพรรณ ซึ่งมีการบันทึกบัญชีที่เป็นรูปแบบเฉพาะไม่ว่าจะเป็นการซื้อ-ขายทองรูปพรรณ, ภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีหัก ณ ที่จ่าย, ค่าใช้จ่ายต่างๆ โดยจะบันทึกบัญชีลงในสมุดรายวันเฉพาะ ได้แก่ สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันซื้อ สมุดรายวันขาย สมุดรายวันรับ สมุดรายวันจ่าย และนำข้อมูลที่บันทึกผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท จากนั้นนำข้อมูลมาปรับปรุงบัญชี ณ วันสิ้นงวด โดยจะได้รายงานการซื้อ-ขายทองแท่งและทองรูปพรรณ

ดังนั้นคณะผู้จัดทำจึงมีความสนใจในกระบวนการบันทึกบัญชีการซื้อ-ขายทองแท่งและทองรูปพรรณเพื่อการบันทึกบัญชีที่ถูกต้องและการคิดคำนวณหาส่วนต่างของภาษีนำส่งกรมสรรพากร จึงจัดทำรายงานนี้เพื่อที่จะนำความรู้และประสบการณ์ทำงานจริงมาเป็นแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อบุคคลอื่นที่ต้องการนำข้อมูลไปใช้

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.2.1 เพื่อศึกษากระบวนการบันทึกบัญชีการซื้อ-ขายทองแท่งและทองรูปพรรณ

1.2.2 เพื่อประโยชน์ต่อบุคคลภายนอกที่ต้องการนำข้อมูลไปใช้

1.3 ขอบเขตของโครงการ

1.3.1 ศึกษาขั้นตอนการทำงานสำหรับกิจการร้านทอง

1.3.2 ศึกษาขั้นตอนการบันทึกบัญชีซื้อ-ขายทองแท่งและทองรูปพรรณ

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.4.1 ทำให้รู้เกี่ยวกับกระบวนการบันทึกบัญชีซื้อ-ขายทองของกิจการร้านทอง

1.4.2 สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงาน



บทที่ 2

การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำโครงการซื้อขายทองแท่ง,ทองรูปพรรณ ผู้จัดทำได้ทำการศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องของการซื้อขายทองแท่ง,ทองรูปพรรณมีดังนี้

2.1 กิจการร้านทอง

การค้าทองในประเทศไทยมีมาตั้งแต่ช้านาน ได้มีการบุกเบิกการค้าทองขึ้นอย่างจริงจังบนถนนแถบเยาวราช กิจการร้านทองเป็นกิจการที่ทำการซื้อขายแลกเปลี่ยนทองคำแท่ง ทองรูปพรรณ กรอบพระ พระสำเร็จ จี๊คอ และต่างหู เป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาขายไปโดยกิจการรับซื้อทองจากผู้ผลิตทองที่มีคุณภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ) ทองคำถือว่าเป็นเครื่องประดับชนิดหนึ่งที่มีมูลค่าสูงหรือช่วยเสริมความมั่นคงให้กับตนเอง เนื่องจากทองคำทำมาจากโลหะที่มีมูลค่าสูงมีความงดงาม คงทน หายาก ซึ่งได้รับความนิยมเป็นอย่างมากถึงแม้ราคาทองในปัจจุบันจะมีราคาค่อนข้างสูงแต่ก็ยังได้รับความนิยมอยู่ คนส่วนใหญ่จะซื้อเก็บไว้เป็นสินทรัพย์ของตนเอง มีความคล่องตัวสูงสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ ถือไว้เพื่อเก็งกำไรในอนาคต หรือสามารถนำทองแท่ง ทองรูปพรรณ เช่น สร้อยคอ ข้อมือ ต่างหู นำมาเป็นสินสอดทองหมั้นในพิธีแต่งงาน ทำให้เกิดความนิยมเพิ่มขึ้นด้วยราคาทองค่อนข้างสูง ในยุคปัจจุบันทางกิจการร้านทองจึงมีโปรโมชั่นเพื่อดึงดูดในการซื้อทองให้มากขึ้น เช่น การมีของแถม การลดค่ากำหนด หรือการออมทอง ซึ่งในแต่ละครั้งจะออมเงินเท่าไรก็ได้ ออมครบจำนวนเงินของทองเมื่อไหร่ถึงจะได้รับสินค้าสำหรับคนที่มียาได้น้อยแต่อยากมีไว้เป็นสินทรัพย์ของตนเอง

2.2 การซื้อ-ขายทองรูปพรรณ แบ่งประเภทของทองรูปพรรณดังนี้

ทองรูปพรรณ หมายความว่า ทองคำที่ทำสำเร็จเป็นเครื่องประดับกาย เครื่องแต่งกาย ของชำร่วย หรือสิ่งของต่าง ๆ ที่มีไว้เพื่อโชว์ ทั้งนี้ ต้องไม่มีอัญมณีประกอบอยู่ด้วย และหมายความรวมถึงน้ำหนักที่สามารถคำนวณราคารับซื้อคืนได้ตามส่วนของราคาทองรูปพรรณที่สมาคมค้าทองคำประกาศรับซื้อคืน

ทองรูปพรรณ แบ่งความบริสุทธิ์ของเนื้อทองเป็น 2 ประเภท คือ 96.5% และ 99.99% โดยทองรูปพรรณ 96.5% เป็นที่นิยมที่สุด

ทองรูปพรรณ 96.5%

ทองรูปพรรณ 96.5% เป็นสินค้าที่คนไทยส่วนใหญ่นิยมที่สุดในจำนวนเครื่องประดับทั้งหมด โดยทองมาตรฐานเมืองไทยนั้นเปอร์เซ็นต์ทองเท่ากับ 96.5% (สมัยก่อนคนไทยมักเรียกว่า ทองร้อยเปอร์เซ็นต์) หรือทอง 23K ตามตลาดสากล โดยน้ำหนักมาตรฐานเมืองไทยนั้นมีหน่วยวัดน้ำหนักเป็นบาท (1บาทมีน้ำหนักเท่ากับ 15.16 กรัม) และ 1 บาทมี 4 สลึง เช่น สร้อยคอ กำไลข้อมือ แหวน ซึ่งเป็นเครื่องประดับที่ได้รับความนิยมที่สุด มีความคงทนและแข็งแรงเหมาะสมสำหรับทุกเพศทุกวัย มีการออกแบบที่สวยงามและหลากหลายดีไซน์ด้วยฝีมืออันปราณีต งดงาม จากช่างผู้เชี่ยวชาญ และทองคำมีคุณภาพสูง จึงช่วยเสริมสร้างความมั่นใจได้อย่างสวยงาม

ทองรูปพรรณ 99.99%

ทองรูปพรรณ 99.99% มีทองคำบริสุทธิ์อยู่ 99.99% ส่วนที่เหลืออีก 0.01% คือส่วนประกอบอื่นๆ ซึ่งทองรูปพรรณ 99.99% ไม่สามารถทำรูปพรรณขึ้นเล็กได้ เนื่องจากทองเปอร์เซ็นต์สูงมีความอ่อนนุ่มเกินไป จึงเห็นทองรูปพรรณ 99.99% ส่วนใหญ่จะมีน้ำหนักค่อนข้างมากกว่าทองรูปพรรณ 96.5%

วัตถุประสงค์ในการซื้อทองคำ

1. เพื่อสวมใส่
2. ใช้ในการประกอบพิธีทางศาสนา
3. เพื่อเก็งกำไร
4. เป็นของขวัญให้กับคนพิเศษ
5. เพื่อเก็บสะสมไว้เป็นสินทรัพย์

แรงจูงใจในการซื้อทองคำ

1. เพื่อความมั่นคง
2. แสดงถึงความรุ่งเรือง

2.3 แหล่งที่มาของรายได้หรือการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นของกิจการร้านทอง

1. ยอดขายหน้าร้าน

ร้านทองต้องจัดทำใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อถ้าลูกค้าชำระ โดยผ่านบัตรเครดิตให้แบบ

สลิปบัตรเครดิตมาพร้อมกับใบเสร็จทุกครั้ง

2. รายได้จากดอกเบี้ยขายฝาก

ร้านทองต้องจัดทำใบเสร็จรับเงินการรับดอกเบี้ยทุกครั้ง

2.4 แหล่งที่มาของต้นทุนขาย

1. ร้านค้าปลีกทองจะซื้อทองแท่งหรือทองรูปพรรณใหม่จากร้านค้าส่งทองที่เป็นผู้ผลิต

ทองรูปพรรณ

2. ซื้อทองเก่าจากลูกค้ารายย่อยหน้าร้าน ผู้รับซื้อ (ผู้ค้าส่งหรือผู้ค้าปลีก) จะทำการพิสูจน์คุณภาพทองที่รับซื้อโดยพิจารณาจากน้ำหนักสุทธิคงเหลือ ตำหนิ ลักษณะ และลายเพื่อนำมาคำนวณราคารับซื้อสุทธิ



บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

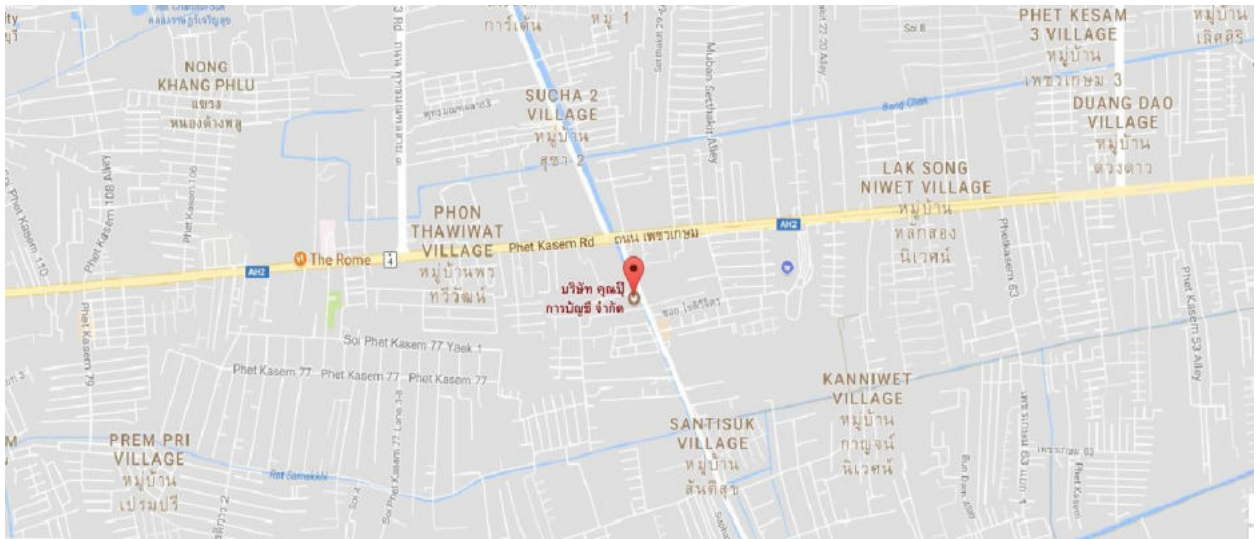
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด

กรรมการของบริษัท นางสาววิไลรัตน์ สมนด์

ที่ตั้ง เลขที่ 8 ซอยเพชรเกษม 69 ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม

กรุงเทพฯ 10160



รูปที่ 3-1 แผนที่แสดงที่ตั้ง บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด

3.2 ลักษณะการประกอบการ

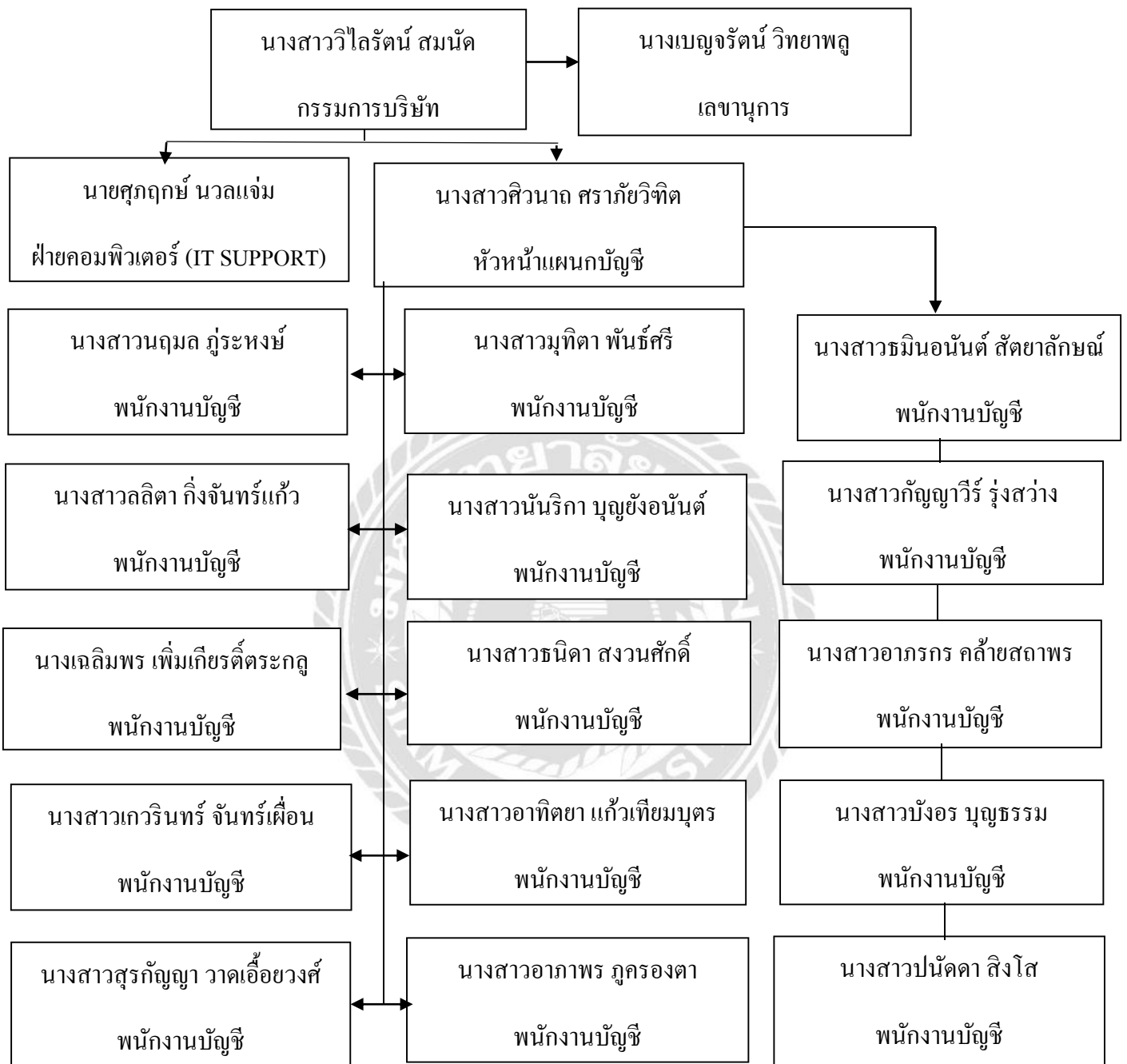
เป็นหน่วยงานเอกชนซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับรับทำบัญชี ประกอบกิจการด้านบัญชีภาษีอากรรับทำบัญชีธุรกิจร้านทอง วางระบบงานและรับจดทะเบียนอย่างถูกต้อง

3.3 ประวัติความเป็นมา

บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด ได้เริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2548 เริ่มแรกได้จัดตั้งเป็นห้างหุ้นส่วนใช้ชื่อว่า ห้างหุ้นส่วนสามัญ สกลวงศ์การบัญชี ต่อมาได้จัดตั้งเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2558 เป็นกิจการประเภทนิติบุคคล ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 ของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ บริษัท คุณปู่การบัญชี จำกัด รับทำบัญชีที่ประกอบกิจการด้านบัญชีภาษีอากร การวางระบบบัญชี การจดทะเบียนบริษัท บริษัทจะเน้นการทำบัญชีธุรกิจร้านทอง



3.4 รูปแบบการจัดการองค์กร



รูปที่ 3-2 รูปแบบการจัดการองค์กร

3.5 ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานบัญชี

ลักษณะงาน บันทึกข้อมูลต่างๆ ลงใน โปรแกรม Express

3.6 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

พนักงานที่ปรึกษา นางสาว วิไลรัตน์ สมณัด

ตำแหน่ง ประธานบริษัท

3.7 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เข้าปฏิบัติงานที่ บริษัท คุณีการบัญชี จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2561

3.8 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค 61	มิ.ย 61	ก.ค 61	ส.ค 61	ก.ย 61
1.ศึกษาและคัดเลือก หัวข้อรายงาน		←→			
2.วิเคราะห์ข้อมูล		←→			
3.ออกแบบรายงาน			←→		
4.จัดทำรายงาน				←→	

ตารางที่ 3.1 ระยะเวลาในการดำเนินงาน

3.9 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

ด้าน Hardware

- คอมพิวเตอร์
- เครื่องคำนวณเลข
- เครื่องถ่ายเอกสาร

ด้าน Software

- โปรแกรม Express
- โปรแกรม Microsoft Excel
- โปรแกรม Microsoft Word



บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ขั้นตอนในการดำเนินงาน

4.1 การรับเอกสาร

ลูกค้านำส่งเอกสารที่ประกอบด้วย ใบซื้อทองคำ ขายทองรูปพรรณและทองแท่ง จากนั้นพนักงานจะคัดแยกเอกสารของแต่ละบริษัทตามความรับผิดชอบของพนักงาน โดยมีเอกสารประกอบดังนี้

1. ใบเสร็จซื้อทองรูปพรรณ

ใบรับซื้อทองคำใบสำคัญจ่ายเงิน เลขที่.....

ชื่อผู้ขาย	วันที่ : 2 ธ.ค. 61
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ราคารูปพรรณรับซื้อคืนต่อบาท บาท
	ราคารูปพรรณรับซื้อคืนต่อกรัม บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นสมบัติของข้าพเจ้าโดยแท้จริง และขอรับรองว่าถึงของที่มีน้ำหนักนั้น เป็นของที่บริสุทธิ์ ถ้าหากเป็นของทุจริตแล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทั้งสิ้น และได้อำนาจมอบเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับ	รายการสินค้า	น้ำหนัก (กรัม)	ราคารวมสินค้า (บาท)
1	รูปพรรณทองคำ 96.5%	15.10 ก.	17500 -
2	รูปพรรณทองคำ 96.5%		
(ตัวอักษร)	พนักงานขาย		จำนวนเงินรับสุทธิ 17500 -

รูปที่ 4-1 ตัวอย่างใบเสร็จรับซื้อทองรูปพรรณ

2. ใบเสร็จขายทองรูปพรรณ

บริษัท คุณป้าการบัญชี จำกัด
 1 ซอยพชรเกษม 77 แยก 3-12 ถนนพชรเกษม แขวงหนองค้างพวย เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160
 โทร. 02-4213085-89 โทรสาร. 02-4213987 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105558068310 (สำนักงานใหญ่)

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

เล่มที่ **001** เลขที่ **0001**

ชื่อผู้ซื้อ <u>นางสาววิไลรัตน์ สมศักดิ์</u>		วันที่: <u>13/10/2559</u>			
ที่อยู่ เลขที่ 1 ซอยพชรเกษม 77 แยก 3-12 แขวงหนองค้างพวย เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160		ราคาทองคำขาออก <u>21,300.00</u> บาท			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: <u>4101800019761</u>		ราคารูปพรรณรับซื้อคืนต่อบาท <u>20,814.68</u> บาท			
		ราคารูปพรรณรับซื้อคืนต่อกรัม <u>1,373.00</u> บาท			
ลำดับ	รายการสินค้า	น้ำหนัก	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมรวมสินค้า
1	สร้อยคอทองคำรูปพรรณ 96.5% 1 น.	15.16	1	21,300.00	21,300.00
2	กำไลข้อมือ				654.00
<input type="checkbox"/> เงินสดบาท <input type="checkbox"/> เช็ค/บัตรเครดิต/เงินโอนบาท ธนาคาร สาขา เลขที่เช็ค/บัตรเครดิต วันที่		ราคาสินค้าก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม 22,346.75 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 20,814.68 ส่วนค่ารูปพรรณ 1,532.14 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 107.25		รวมเงินรับเงินสุทธิ 22,454.00	
ผู้รับเงิน		ผู้รับเงิน			

รูปที่ 4-2 ตัวอย่างใบเสร็จขายทองรูปพรรณ

ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งของ (ต้นฉบับ)
 Receipt/Delivery Order

ชื่อลูกค้า/Customer name: [Redacted] - [Redacted] - [Redacted] - [Redacted] เลขที่/No. S 610801-01
 ที่อยู่/Address: [Redacted] วันที่/Date 1/8/2561
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: [Redacted] อ้างอิง/Ref.

ลำดับ Item	รายการสินค้า Description	น้ำหนัก Weight	ราคาต่อหน่วย Price	จำนวนเงิน (บาท) Amount
1	ทองแท่ง 99.99%	50.00 กก.	19,945.00	65,419,600.00
หากมีสินค้าคืน/เปลี่ยน/แก้ไข/เพิ่มหรือลดน้ำหนัก				65,419,600.00

หมายเหตุ/Remark

ชำระเงินโดย: เงินสดบาท เช็ค/เงินโอนบาท
 ธนาคาร สาขา เลขที่ วันที่

สินค้าตามรายการข้างต้นนี้จะมีน้ำหนักและสีตามที่ระบุไว้แล้ว แต่สีที่เห็นเป็นสีจริงของทองคำอยู่ จนกว่าผู้ขายจะเปลี่ยนสีเงินจากธนาคารได้หรือเปลี่ยนสีที่รับ

รูปที่ 4-3 ตัวอย่างใบเสร็จขายทองแท่ง

4.2 แบบแสดงวิธีการคำนวณราคาซื้อขายทองคำ

วิธีการคำนวณราคาขาย

ราคาทองรูปพรรณซื้อคืนต่อกรัม x น้ำหนักทอง(กรัม) = ราคาทองรูปพรรณรับคืน

ราคาทองรูปพรรณขายออก(บาท) + ค่าบริการ = จำนวนเงินสุทธิ

ราคาทองรูปพรรณรับซื้อคืน - จำนวนเงินสุทธิ ÷ 107% = ส่วนต่างฐานภาษี

ส่วนต่างฐานภาษี x 7% = ภาษีมูลค่าเพิ่ม

จำนวนเงินสุทธิ - ภาษีมูลค่าเพิ่ม = ราคาสินค้าก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม

วิธีการคำนวณราคาซื้อ

ราคารับซื้อทองแท่ง ÷ 15.244 = ราคารับซื้อคืนต่อกรัม

ราคารับซื้อคืนต่อกรัม x น้ำหนักทอง(กรัม) = ราคารับซื้อทองแท่งสุทธิ (ต้องไม่เกินราคารับซื้อทองแท่ง)

ราคารับซื้อทองแท่งสุทธิ - ค่าเสื่อม 5% = ราคาที่ได้ต้องไม่ต่ำกว่าราคารับซื้อทองแท่ง



4.3 วิธีการบันทึกบัญชีซื้อเงินสด

การซื้อเงินสดเป็นการซื้อโดยการจ่ายเงินทันทีซึ่งอาจจะเป็นเช็คหรือเป็นเงินสดก็ได้ ให้เข้าไปที่เมนูซื้อเงินสดแล้วไปที่หัวข้อผู้จำหน่ายและเลือกเป็นซื้อเงินสด แล้วเลือกประเภทเป็นไม่มี VAT

HP - ซื้อเงินสด

ผู้จำหน่าย 00 ชื่อเงินสด Bill be

สาขา# 0

โทร. เลขที่มือถือ ลวท. 11/05/61 05/61

หมายเหตุ

แผนก ขาย1 สนธิ

เลขที่ใบซื้อสด HP61051106 วันที่ 11/05/61

อ้างถึงใบสั่งซื้อ

หมายเหตุของใบสั่งซื้อ

ขนส่งโดย

ประเภทราคา 0 - ไม่มี VAT

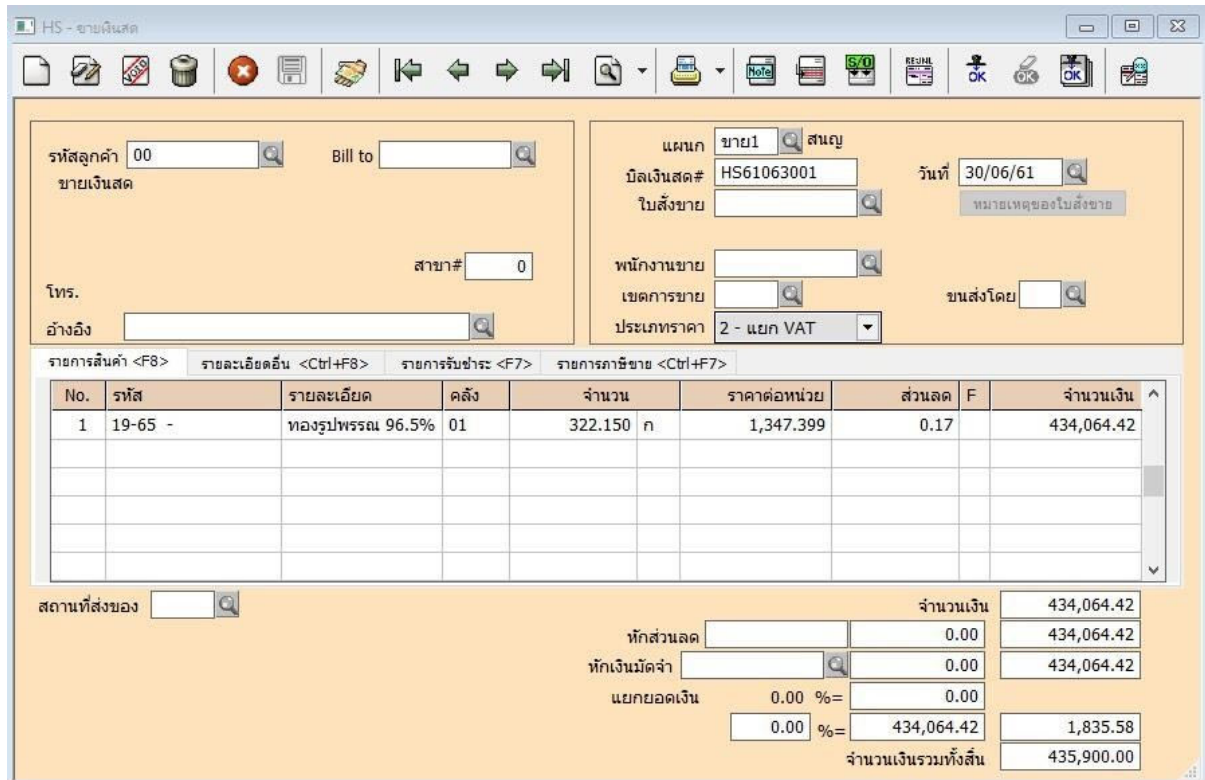
No.	รหัส	รายละเอียด	คอลง	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด	F	จำนวนเงิน
1	29-65 -	ทองรูปพรรณเก่า	01	45.350 ก	1,252.481	0.01		56,800.00

จำนวนเงิน	56,800.00
หักส่วนลด	0.00
หักเงินมัดจำ	0.00
แยกยอดเงิน	0.00 % = 56,800.00
	0.00 % = 0.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	56,800.00

รูปที่ 4-4 ตัวอย่างการบันทึกการซื้อเงินสด

4.4 วิธีการบันทึกบัญชีขายเงินสดและขายเงินเชื่อ

การขายก็จะมีทั้งขายเงินสดและขายเงินเชื่อ กรณีขายสินค้าและได้รับเงิน โดยทันทีก็จะเข้าไปที่เมนูขายเงินสด แต่ถ้าหากเป็นการขายสินค้าให้ลูกค้าโดยไม่ได้รับเงินทันทีหรือมีการให้เครดิตลูกค้าผู้ขายและผู้ซื้อจะตกลงเงื่อนไขการจ่ายชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนดตามที่ตกลงกันได้ ให้เข้าไปที่เมนูขายเงินสดแล้วไปที่หัวข้อรหัสลูกค้าแล้วเปลี่ยนเป็นขายเงินเชื่อ



No.	รหัส	รายละเอียด	คลัง	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด	F	จำนวนเงิน
1	19-65 -	ทองรูปพรรณ 96.5%	01	322.150 ก	1,347.399	0.17		434,064.42

หักส่วนลด		จำนวนเงิน	434,064.42
หักเงินมัดจำ			0.00
หักเงินมัดจำ			0.00
แยกยอดเงิน	0.00 %		0.00
	0.00 %	434,064.42	1,835.58
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			435,900.00

รูปที่ 4-5 ตัวอย่างการบันทึกการขายเงินสดและขายเงินเชื่อทองรูปพรรณ

4.5 วิธีการบันทึกบัญชีรับชำระหนี้

กรณีการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ เมื่อถึงกำหนดวันชำระเงินร้านทองได้รับชำระเงินจากลูกหนี้และร้านทองจะนำเอกสารใบเสร็จรับเงินแนบเอกสารประกอบการรับเงิน ส่งมาให้พนักงานบัญชีบันทึกบัญชีตัดชำระหนี้ โดยเข้าไปที่เมนูขายเงินเชื่อแล้วเลือกหัวข้อรายการรับชำระ โดยดูจากใบเสร็จรับเงินที่ลูกค้านำมาว่าชำระผ่านธนาคารใดและเลือกตัดชำระตามจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระ

The screenshot shows the 'Express Accounting - HS - ขายเงินเชื่อ' window. The main form contains the following fields:

- รหัสลูกค้า: 05
- ขายเงินเชื่อ/ค่าน้ำหนักเงินเชื่อ
- Branch: 0
- เอกสาร: HS61083106
- ใบเสร็จรับเงิน: [Blank]
- วันที่: 31/08/61
- พนักงานขาย: [Blank]
- เขตการขาย: [Blank]
- ประเภทราคา: 2 - แยก VAT

Summary fields at the top of the table:

ยอดเงินที่รับเงิน	รับค่าเงิน	ชำระโดยบัญชี (ส่วน)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดเงินขึ้น
0.00	0.00	25,345,216.00	0.00	0.00

Main table with one entry:

ชำระโดยบัญชี <F7>	ลงวันที่	ราคา	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ
01HS61083106	31/08/61	Kbank-675-1-01565-6	25,345,216.00	0.00	25,345,216.00

Summary at the bottom right:

จำนวนเงิน	25,345,216.00
หักส่วนลด	0.00
หักเงินมัดจำ	0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0.00 %
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	25,345,216.00

รูปที่ 4-6 ตัวอย่างการบันทึกบัญชีรับชำระขายเงินเชื่อ

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงการหรือวิจัยงาน

5.1.1 สรุปผลโครงการ

จากที่คณะผู้จัดทำโครงการได้ปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม ถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2561 ณ บริษัท คุณูปการบัญชี จำกัด ในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานบัญชี ทำให้ได้ความรู้และประสบการณ์จากการทำงานจริงและยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการบันทึกบัญชีการซื้อขายทอง การตีราคาทองรูปพรรณ การตีราคาทองคำแท่ง
2. ได้เรียนรู้การแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าและการแก้ไขปัญหาต่างๆ
3. ได้เรียนรู้วิธีการใช้โปรแกรม Express
4. ได้ฝึกความมีระเบียบวินัย ความรอบคอบ การตรวจสอบความถูกต้องของงาน

5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ

ในการจัดทำโครงการนี้ได้มีการนำข้อมูลจากที่ปฏิบัติงานสหกิจมาเป็นตัวอย่างประกอบใน

การจัดทำโครงการถึงต้องมีความระมัดระวังในการนำเสนอข้อมูลเพราะข้อมูลบางอย่างเป็นความลับไม่สามารถนำมาเปิดเผยได้

5.1.3 ข้อเสนอแนะของโครงการ

จากปัญหาเบื้องต้นการจัดทำโครงการควรมีการวางแผน และขออนุญาตหรือสอบถามของพนักงานที่ปรึกษาก่อนที่จะนำข้อมูลหรือเอกสารมาจัดทำโครงการ เพื่อลดข้อผิดพลาดและการผิดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

5.2 สรุปผลการปฏิบัติสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. ได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริง
2. ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. ได้ฝึกระเบียบวินัย
4. ได้เรียนรู้โปรแกรมต่างๆ ที่บริษัทนำมาใช้ในการทำงาน

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจ

1. ในการทำงานในช่วงแรกๆ นั้น ยังไม่รู้และยังไม่เข้าใจในการทำงานทำให้การทำงานล่าช้า และเกิดความผิดพลาดเล็กๆ น้อยๆ อยู่บ้าง เมื่อได้รับการสอนงานจึงทำให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการทำงานมากขึ้น ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น

2. ปัญหาทางด้านการปรับตัวและสื่อสารกับพนักงานในองค์กร อาจมีสื่อสารข้อมูลไม่ตรงกันทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

1. ควรปรับความเข้าใจและซักถามพนักงานในองค์กรก่อนปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการทำงาน

2. ควรนำสมุดมาจดบันทึกขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้ทำงานได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ



บรรณานุกรม

กรมสรรพากร. กองมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี. (2561 ก). *คู่มือความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ*

กิจการร้านทองบุคคลธรรมดา. เข้าถึงได้จาก <http://www.goldtraders.or.th>.

กรมสรรพากร. กองมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี. (2561 ข). *คู่มือภาษีอากรสำหรับกิจการ*

ร้านทอง. เข้าถึงได้จาก <http://www.rd.or.th>.

คู่มือสำหรับกิจการร้านทอง. (2561). เข้าถึงได้จาก <http://www.ebook-gold.pdf>.

บริษัท คุณปุ๊การบัญชี จำกัด. (2561). *ข้อมูลสำหรับกิจการร้านทอง*. เข้าถึงได้จาก

<http://m.facebook.com/khunpuaccounting>.

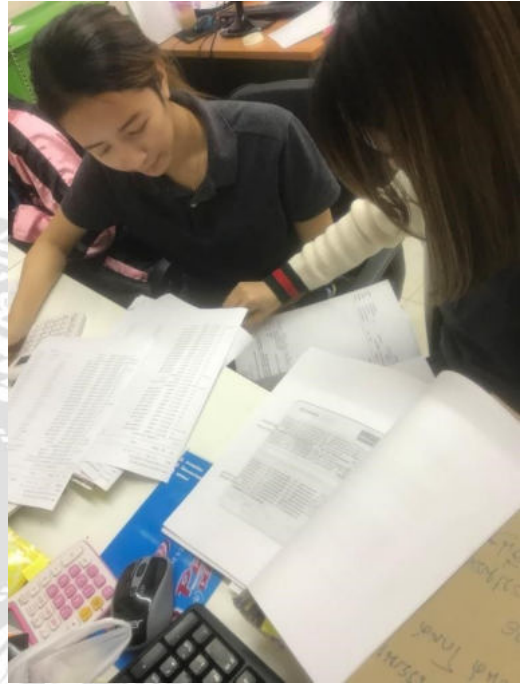
สมาคมค้าทองคำ. (2561). *ตัวอย่างราคาทองคำ*. เข้าถึงได้จาก <http://www.goldtraders.or.th>.



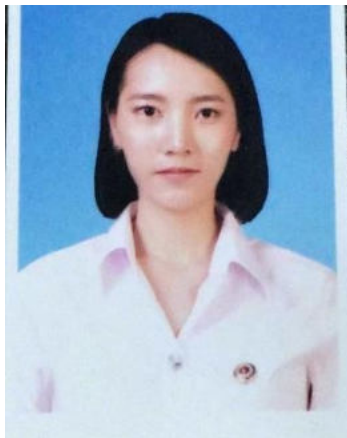
ภาคผนวก

รูปภาพขณะปฏิบัติงาน





ประวัติผู้จัดทำ/คณะผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา : 5804300348

ชื่อ - นามสกุล : นางสาวชฎาพร คำมะลุน

คณะ : บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา : การบัญชี

ที่อยู่ : 108/36 ม.5 ต.พันท้ายนรสิงห์ อ.เมือง

จ.สมุทรสาคร



รหัสนักศึกษา : 5804300355

ชื่อ - นามสกุล : นางสาววัลลภลักษณ์ จิรัตนพงศ์

คณะ : บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา : การบัญชี

ที่อยู่ : 152/331 ม.13 ต.อ้อมน้อย

อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร