



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Express

Software Express Accounting

โดย

น.ส. ประทิน

ภูมิแสง

5604300516

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา

ภาควิชาการบัญชี

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษา 3 ปีการศึกษา 2558

หัวข้อโครงการ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Express

(Software Express Accounting)

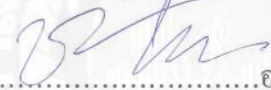
รายชื่อผู้จัดทำ นางสาว ประทีน ภูมิแสง

ภาควิชา การบัญชี

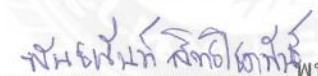
อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ ชายศักดิ์ หลายรัตน์กุล

อนุมัติให้โครงการส่วนนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาการ
บัญชีประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2559

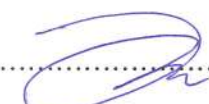
คณะกรรมการสอบโครงการ


.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ ชายศักดิ์ หลายรัตน์กุล)


.....พนักงานที่ปรึกษา

(คุณ พัทธนันท์ สิริโชคพันธ์)


.....กรรมการกลาง

(อาจารย์ วรากรณ์ ลิ้มเปรมวัฒนา)


.....ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

(ผศ.ดร.มารุจ ลิ้มปะวัฒนะ)

ชื่อโครงการ : โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี Express
ชื่อนักศึกษา : นางสาวประทีน ภูมิแสง
อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ชายศักดิ์ หลาขรัตนกุล
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี
ภาควิชา : การบัญชี
คณะ : บริหารธุรกิจ
ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3 /2558

บทคัดย่อ

บริษัท สี่มิตรมหาชัย จำกัด เป็นตัวแทนบริษัทจำหน่ายรถจักรยานยนต์ฮอนด้า ยามาฮ่า จีพีเอ็กซ์ สดากเลียน โมโต พาริลล่า บริษัทจำหน่ายรถจักรยานยนต์ทั้งเงินสดและขายผ่อนชำระ ขณะที่ผู้จัดทำปฏิบัติงานตามโครงการสหกิจศึกษาที่บริษัท สี่มิตรมหาชัย จำกัด และผู้จัดทำได้รับมอบหมายให้บันทึกการรับเงินค่าจวรถจักรยานยนต์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีเอ็กซ์เพรส จัดทำเอกสารทางบัญชี เช่น ใบกำกับภาษี ใบสำคัญรับ ใบสำคัญจ่าย และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีเอ็กซ์เพรส ผู้จัดทำได้ศึกษาขั้นตอนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีเอ็กซ์เพรส และการจัดทำเอกสารทางบัญชี จากการศึกษาผู้จัดทำได้รับความรู้และความเข้าใจในการจัดทำเอกสารทางบัญชีต่างๆ มีทักษะการใช้โปรแกรมบัญชีเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต และหวังว่าโครงการนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่สนใจ

คำสำคัญ: ขายผ่อนชำระ เอกสารทางบัญชี โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีเอ็กซ์เพรส

Project Title : Recording for the Receiving of Payments with the Express Accounting Software
By : Ms.Pratin Phoomseang
Advisor : Mr.Chaisak Lairatanakul
Degree : Bachelor of Accounting
Faculty : Business Administration
Semester / Academic year: 3/2015

Abstract

The See Mit Mahachai Co. Ltd. is a motorcycle distributor of Honda, Yamaha, GPX, Stallions and Moto Parilla. The company sells motorcycles for cash and installments. While attending the internship under cooperative program at the See Mit Mahachai Co. Ltd., the author was assigned to record the receiving of payments with the Express accounting software, prepare accounting documents, namely; invoices, receipt, voucher and another assignments.

This project was designed to increase the skills of using the Express accounting software. The author studied the procedure of using Express accounting software and prepare accounting documents. The results gained were knowledge, understanding, and an increase in skills of using the Express accounting software, as well as having confidence in future careers. It was intended that this project will be beneficial to interested parties.

Keywords: Installment sales, Accounting documents, Express accounting software

Approved by



กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท สัมมิตรมหาชัย จำกัด ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2559 ส่งผลให้ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษานับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังต่อไปนี้

1. คุณ พัทธนันท์ สิทธิโชคพันธ์ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
2. คุณ บุศรา นาราสีทธิเดช ฝ่ายบัญชี

และบุคคลท่านอื่นๆที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงานผู้จัดทำ ขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริง ซึ่งผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ผู้จัดทำ

นางสาว ประทีน ภูมิแสง

31 สิงหาคม 2559

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ	1
1.4 ผลที่คาดว่าจะได้รับ	2
บทที่ 2 บททวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 การริเริ่มโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	3
2.2 การทำงานของโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express	3
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ	6
3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร	7
3.3 รูปแบบการบริหารองค์กร	8

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
3.4 ตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายในสถานประกอบการ	8
3.5 ตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา	8
3.6 เวลาที่ฝึกปฏิบัติงาน	8
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	9
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้	10
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	
4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	11
บทที่ 5 สรุปผลการปฏิบัติงาน	
5.1 สรุปผลโครงการ	22
5.1.1 ผลที่ได้รับ	22
5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ	22
5.2 สรุปผลสหกิจศึกษา	23
5.2.1 ข้อดีของสหกิจศึกษา	23
5.2.2 ปัญหาที่พบของสหกิจศึกษา	23
5.2.3 ข้อเสนอแนะ	23

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บรรณานุกรม	24
ภาคผนวก	25
ประวัติผู้จัดทำ	27



สารบัญตาราง

เรื่อง

หน้า

ตารางที่ 3.1 ตารางแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

9



สารบัญรูปภาพ

เรื่อง	หน้า
รูปที่ 2.1 แผนผังระบบบัญชีสำเร็จรูป Express Accounting	4
รูปที่ 3.1 แผนที่ตั้งของบริษัท	6
รูปที่ 3.2 โลโก้ของบริษัท สีมิตรมหาชัย จำกัด	7
รูปที่ 3.3 สินค้าที่จำหน่าย	7



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา

โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปซึ่งได้เก็บข้อมูลทางการบัญชีไว้เป็นรายการเดียวและมีข้อมูลจะเชื่อมโยงถึงกัน ทำให้ลดขั้นตอนการทำงานเพียงทำการบันทึกข้อมูลการขายและการซื้อเท่านั้นเอง และจากนั้นจะทำหน้าที่นำบันทึกไปจัดเก็บข้อมูลและพิมพ์รายงานเพื่อแสดงข้อมูลที่เราต้องการได้ทันทีได้ทุกรายงาน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานได้เร็วขึ้น

ทำงานบนระบบปฏิบัติการ Window สำหรับระบบเครือข่าย LAN สามารถใช้ได้ไม่จำกัดตั้งแต่ธุรกิจขนาดเล็กจนถึงธุรกิจขนาดใหญ่เพราะข้อมูลก็ใช้ได้ไม่จำกัด ประเภทธุรกิจประกอบการที่รองรับได้แก่ บริการ รับเหมา-ก่อสร้าง,ซื้อมา-ขายไป,สินค้าหรือผลิตภัณฑ์นำเข้า,การผลิตและอื่นๆ ในปัจจุบันมีลูกค้าที่ใช้อยู่ประมาณ 30,000 กว่าราย ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าที่ได้รับการแนะนำต่อกันมาและมีจุดเด่น ทางด้านการให้บริการเพราะเวลาที่มีลูกค้าปัญหาโทรมาสอบถาม

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อศึกษาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
2. เพื่อศึกษาเอกสารต่างๆที่ใช้ในการบันทึกชำระหนี้

1.3 ขอบเขตของโครงการ

1. ศึกษาการทำงานของโปรแกรม Express
2. ศึกษาขั้นตอนการจัดทำบัญชีระบบรับชำระหนี้

1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ความทราบการทำงานของโปรแกรม Express
2. ความทราบขั้นตอนการรับชำระหนี้
3. ความทราบขั้นตอนการโอนเงินเข้าบัญชี
4. ความทราบในเอกสารที่ต้องใช้ในการบันทึกการรับชำระหนี้



บทที่ 2

การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การริเริ่มโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express Accounting

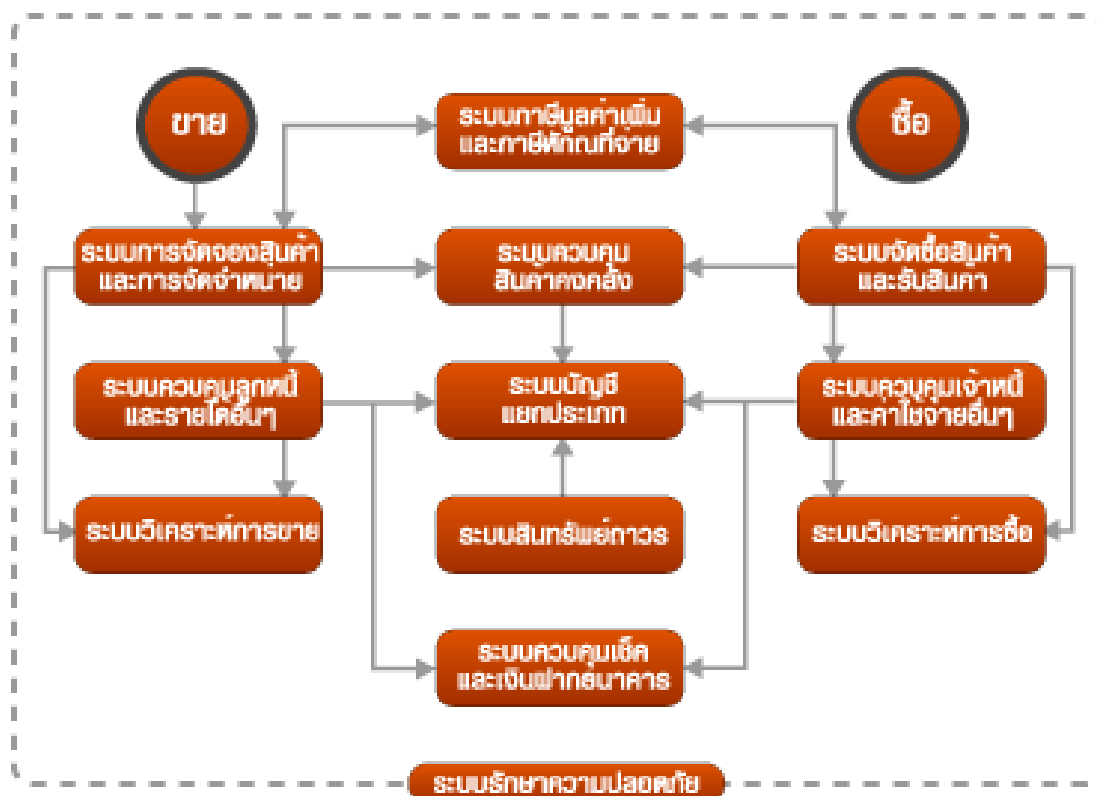
คือ โปรแกรมบัญชี ที่ใช้ง่ายเพียงปลายนิ้ว จากระบบโปรแกรม Express for DOS พัฒนาสู่ Express for Windows ด้วยการออกแบบให้ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว ค้นหาข้อมูลแม่นยำ รองรับข้อมูลได้ไม่จำกัด อันเป็นจุดเริ่มต้นที่ดีสำหรับผู้เริ่มใช้ เป็นเพื่อนที่ทำให้การทำบัญชีเป็นเรื่องง่าย เป็นมือไม้ของนักบัญชีตัวจริง

Express Accounting เป็นระบบปฏิบัติการบัญชีครบวงจรที่จะเชื่อมโยงเข้ากันแบบอัตโนมัติ จะทำหน้าที่นำข้อมูลไปจัดเก็บในระบบที่เกี่ยวข้อง อย่างอัตโนมัติ และสามารถพิมพ์เอกสาร ทำให้สามารถทราบผลการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว

การทำงานของโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป

ระบบปฏิบัติการ Windows สำหรับระบบเครือข่าย (LAN) สามารถใช้ได้ไม่จำกัดตัวลูกค้า ครอบคลุมธุรกิจขนาดย่อมจนถึงขนาดใหญ่ โปรแกรมมีทั้งเวอร์ชันภาษาไทย และเวอร์ชันภาษาอังกฤษ เวอร์ชันภาษาไทยจอภาพจะแสดงเป็นภาษาไทย และข้อมูลที่ป้อนเข้าไปจะเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษได้ ส่วนเวอร์ชันภาษาอังกฤษ จอภาพและหัวรายงานสามารถเลือกได้ว่าจะให้เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยทำการกำหนดไว้ที่รหัสผ่านของแต่ละบุคคล ซึ่งเหมาะกับบริษัทที่มีชาวต่างประเทศเป็นผู้บริหารและต้องการเข้ามาใช้งานด้วยตนเอง และยังคงพัฒนาโปรแกรม เพื่อ

ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ และตามยุคสมัยที่



รูปที่ 2.1 แผนผังระบบบัญชีสำเร็จรูป Express Accounting



แผนผังการทำงานของระบบ โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป เอ็กซ์เพรส ประกอบด้วย

- การจัดซื้อสินค้าและการรับสินค้า
- ควบคุมเจ้าหนี้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- การจัดจำหน่ายและการจองสินค้า
- ควบคุมลูกหนี้และรายได้อื่น ๆ
- ควบคุมสินค้าคงคลัง
- ควบคุมเช็คและเงินฝากธนาคาร
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- บัญชีแยกประเภท
- สินทรัพย์ถาวร
- วิเคราะห์การขายสินค้า
- วิเคราะห์การซื้อสินค้า
- รักษาความปลอดภัยของข้อมูล



บทที่ 3

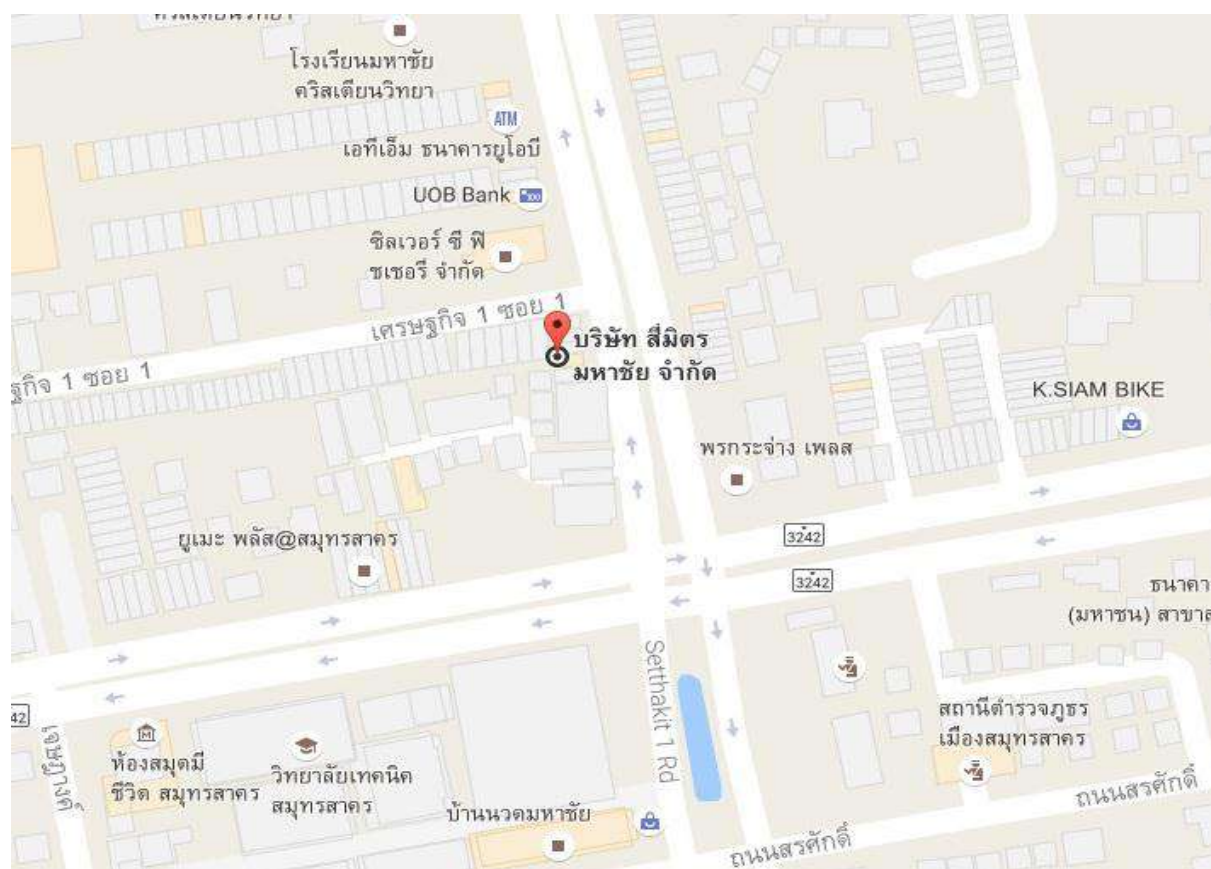
รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

บริษัท : สีมิตรมหาชัย จำกัด

ตั้งอยู่ที่ : 927/36 ซอยเสริมธุรกิจ ถนนมหาชัย ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
74000

โทรศัพท์ : 0-3442-4435



รูป 3.1 แผนที่ตั้งของบริษัท

3.2 ลักษณะประกอบการและการให้บริการหลักขององค์กร



รูปที่ 3.2 โลโก้ของบริษัท สมีตรมหาชัย จำกัด

บริษัท สมีตรมหาชัย จำกัด

สมีตรมหาชัย เริ่มต้นจากธุรกิจร้านซ่อมเล็กๆเมื่อ 40 ปีก่อน ก่อนเป็นตัวแทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ฮอนด้า และ ยามาฮ่า มาจนถึงปัจจุบัน เราเน้นการให้บริการลูกค้าทุกท่านด้วยความใส่ใจและเป็นกันเองเสมอมา ในราคาสมเหตุสมผล ดอกเบี้ยต่ำ ออกรถง่าย ดัดเครดิตที่ไหนก็ลองเข้ามาคุยได้เรามีบริษัทไฟแนนซ์ที่ไม่เช็คเครดิตบูโรครับ

สินค้าที่จัดจำหน่าย



รูปที่ 3.3 สินค้าที่จำหน่าย

3.3 รูปแบบการบริหารองค์กร



3.4 ตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายในสถานประกอบการ

ตำแหน่ง : นักศึกษาฝึกงาน(แผนกบัญชี)

งานที่ได้รับมอบหมาย

- บันทึกข้อมูลการรับชำระหนี้ โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปExpress
- การบันทึกข้อมูลในเอกสารด้านการบัญชี เช่น ใบกำกับภาษี ใบสำคัญจ่าย
- การติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก

3.5 ตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

นางสาว พัทธนันท์ สิทธิโชคพันธ์ ตำแหน่ง ผู้จัดการบัญชี , พนักงานที่ปรึกษา

3.6 เวลาที่ฝึกปฏิบัติงาน

วันที่ 29 พฤษภาคม 2559 ถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2559

3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

3.7.1 คิดหัวข้อโครงการ ในช่วง 2 สัปดาห์แรกของการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาคิดหัวข้อโดยเลือกจากงานที่ได้รับมอบหมาย

3.7.2 วิเคราะห์ระบบงาน โดยการนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาปัญหาและแนวทางแก้ไขในการจัดการเอกสาร

3.7.3 รวบรวมข้อมูล เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม ศึกษารายละเอียดของโครงการการดำเนินงานและสอบถามข้อมูลของสถานประกอบการจากพนักงานที่ปรึกษา

3.7.4 สรุปข้อมูล ทำการสรุปข้อมูลโดยนำข้อมูลที่ได้มาเรียบเรียงเพื่อจัดทำเป็นโครงการ

3.7.5 จัดทำเอกสารประกอบโครงการนำข้อมูลทั้งหมดมาทำรูปแบบรายงาน

3.7.6 ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ตารางที่ 3.1 ตารางแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

วิธีการทำงาน	พ.ค. 59	มิ.ย 59	ก.ค 59	ส.ค 59
1. คิดหัวข้อโครงการ	←→			
2. วิเคราะห์ระบบงาน		←→		
3. รวบรวมข้อมูล		←→	→	
4. สรุปข้อมูลเพื่อการทำโครงการ			←→	
5. จัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ประกอบโครงการ	←→			→

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

ฮาร์ดแวร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์
2. เครื่องปริ้นเตอร์
3. เครื่องถ่ายเอกสาร

ซอฟต์แวร์

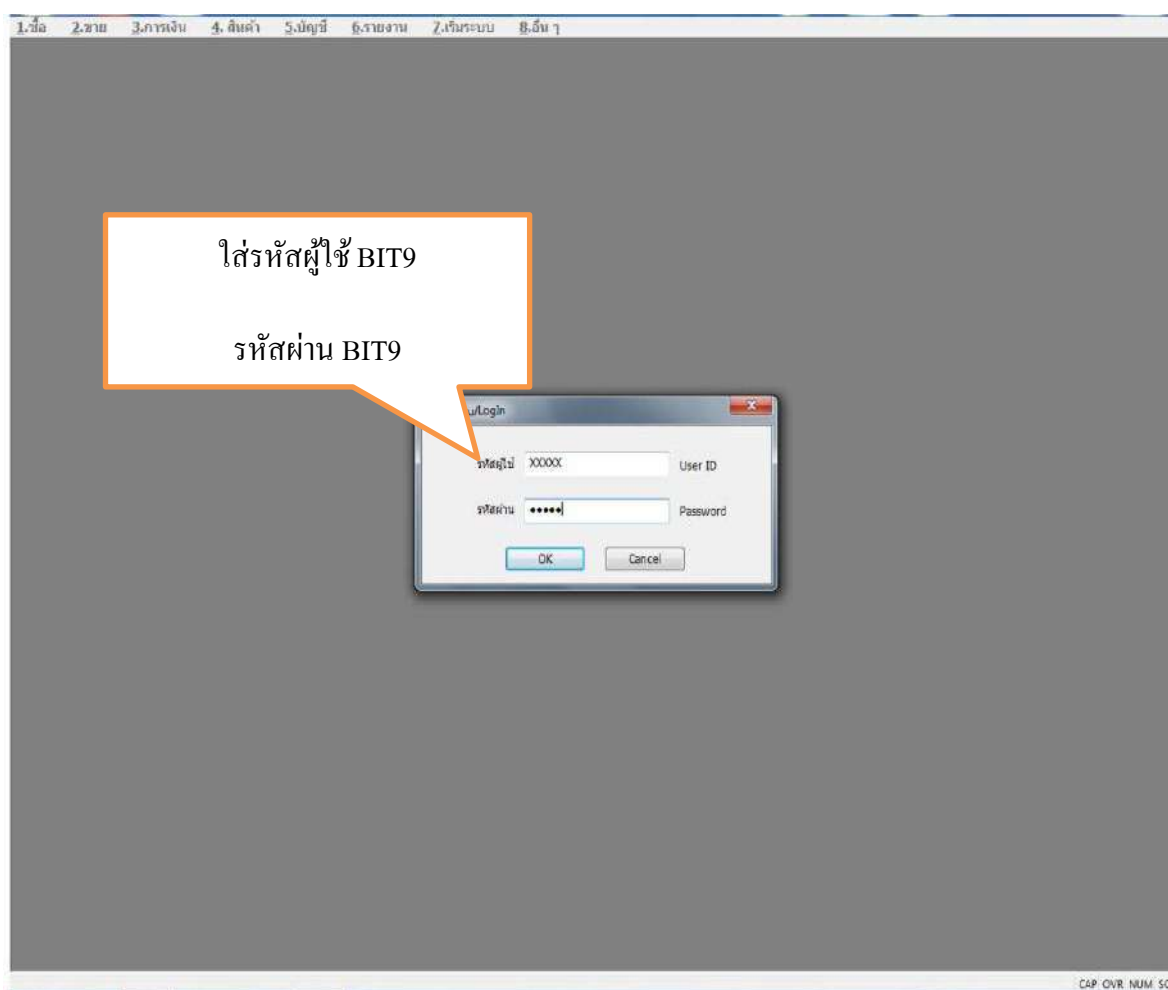
1. โปรแกรมแกรมสำเร็จรูป Express
2. โปรแกรม Microsoft Word
3. โปรแกรม Microsoft Excel



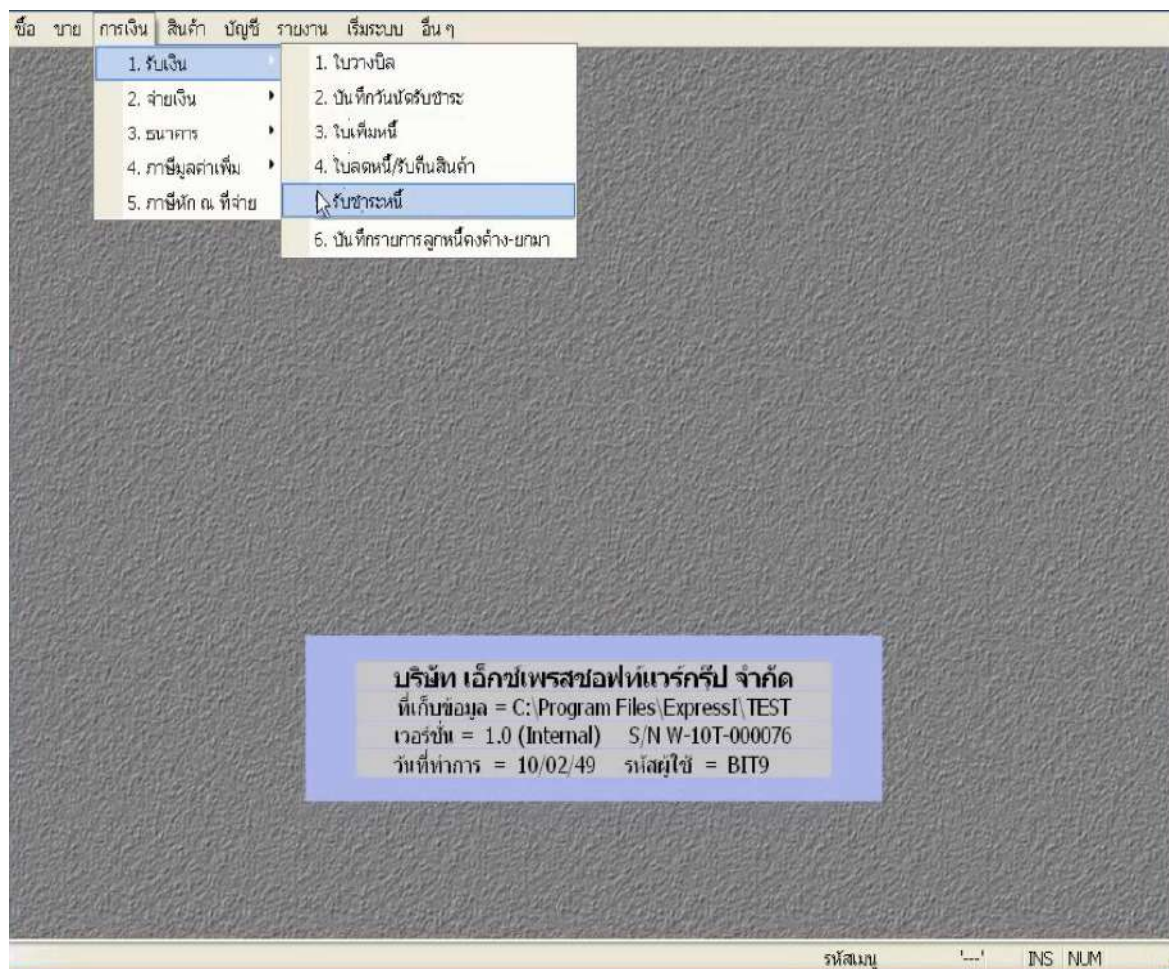
บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

1. เมื่อถึงวันครบกำหนดชำระหนี้จากลูกหนี้แล้ว
2. ทำการรับชำระหนี้จากลูกหนี้โดยเปิดโปรแกรม Express ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



3.ไปที่เมนู การเงิน >รับเงิน > รับชำระหนี้



4. ทำการกรอกข้อมูลรับชำระหนี้

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้

ชื่อ นาย การเงิน สินค้า บัญชี รายงาน เริ่มระบบ อื่นๆ

รหัสลูกค้า []

เลขที่ใบเสร็จ RE

วันที่ใบเสร็จ 10/02/49

วันที่รับชำระ / /

ใส่รหัสลูกค้า เช่น 0101 อรุณยา ออโต้ แคปิตอล

ใส่เลขที่ใบเสร็จ เช่น RE16021001

ใบกำกับ#	วันที่	ใบวางบิล#	พนักงานขาย	จำนวนเงิน	ยอดคงค้าง	ยอดชำระ

VAT(กรณีรับค่าบริการ) 0.00

ยอดชำระตามใบกำกับ 0.00

ดอกเบี้ยรับ	เงินสด	ชำระโดยอื่นๆ (ด้านล่าง)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ส่วนลดเงินสด	ยอดชำระจริง
0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

ชำระโดยอื่นๆ <F7>	ลงวันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ

รหัสเมนู 'ก/ง15' INS NUM

5. ขั้นตอนการรับชำระหนี้ มีดังต่อไปนี้

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้

คลิกเลือกลูกหนี้ที่ค้างชำระ

รหัสลูกค้า: สบายใจ

สาขา: สบายใจ จำกัด

อ้างอิง:

พนักงาน:

แผนก:

เลขที่ใบเสร็จ: RE0000001

วันที่ใบเสร็จ: 10/02/49

ยอดเงินไม่เรียบร้อย

เลือกรายการที่จะรับชำระหนี้

รายการบิลที่รับ	เลขที่เอกสาร	ครบกำหนด	ใบวางบิล	จำนวนเงิน	ยอดคงค้าง
ใบกำกับ#	IV0000001	12/03/49	~	111,280.00	85,600.00

ทำงาน <F5> ยกเลิก ค้นหา

โอนยอดเงินที่รับชำระ

ยอดชำระ: 85,600.00

ตกลง ยกเลิก

ถูกเลือก: 0 รายการ

VAT(กรณีรับค่าบริการ): 0.00

ยอดชำระตามใบกำกับ: 0.00

ดอกเบี้ยปรับ	เงินสด	ชำระโดยอื่นๆ (ด้านล่าง)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ส่วนลดเงินสด	ยอดชำระจริง
0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

ชำระโดยอื่นๆ <F7>	ลงวันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ

รหัสเมนู: 'ก/ง15' INS NUM

5.1 เมื่อทำการคลิกเลือกลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้แล้ว กด F5เพื่อทำการใช้งาน

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้ - [RE - รับชำระหนี้]

ชื่อ ข่าย การเงิน สินค้า บัญชี รายงาน เริ่มระบบ อื่นๆ

รหัสลูกค้า: สบายใจ
สบายใจจำกัด

แผนก:
เลขที่ใบเสร็จ: RE0000001
วันที่ใบเสร็จ: 10/02/49
วันที่รับชำระ: 10/02/49

ยอดคืนไม่เรียบร้อย

ทำการเลือกลูกหนี้รับชำระหนี้เสร็จแล้ว

ใบกำกับ#	วันที่	ใบวางบิล#	พนักงานขาย	จำนวนเงิน	ยอดคงค้าง	ยอดชำระ
RE0000001	10/02/49	~	สามารถ	111,280.00	0.00	85,600.00

VAT(กรณีรับค่าบริการ) 0.00 ยอดชำระตามใบกำกับ 85,600.00

ดอกเบี้ยรับ	เงินสด	ชำระโดยอื่นฯ (ด้านส่ง)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ส่วนลดเงินสด	ยอดชำระจริง
0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

ชำระโดยอื่นฯ <F7>	ลงวันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ

รหัสเมนู 'ก/ง15' INS NUM

5.2 เมื่อกด F7 จะมีหน้าต่างขึ้นมาให้เราเลือก AT

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้ - [RE - รับชำระหนี้]

ชื่อ นาย กาดเงิน ลีนคำ บัญชี รายงาน เริ่มระบบอื่นๆ

รหัสลูกค้า: สบายใจ

สบายใจจำกััด

อ้างอิง

พนักงาน: สามารถ นายสามารถ...มุงการขาย

แผนก

เลขที่ใบเสร็จ: RE0000001

วันที่ใบเสร็จ: 10/02/49

วันที่รับชำระ: 10/02/49

ยอดเงินไม่เรียบร้อย

รายการบิลที่รับชำระ <F8> รายการเช็คเพิ่มเติม

ใบกำกับ#	วันที่	ใบวาง	รหัส	รายละเอียด	5.
IV0000001	10/02/49	~	QR	เช็คกับ	
			CH	รับเงินสด	
			TR	เงินโอนเข้าบัญชี (NBO)	S
			TF	ค่าธรรมเนียมการโอน	
			VS	บัตร Visa	
			DC	ส่วนลดเงินสด	
			TX	ลาชื้อถูกหัก ณ ที่จ่าย	
			EX	กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	

ยอดชำระ: 85,600.00

ยอดชำระจริง: 5,600.00

กด F7 เลือก AT แล้วใส่รหัสตามใบโอนเงิน

ยกเลิก ค้นหา

ชำระโดยอื่นๆ <F7>	ลงวันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ
??	/ /		0.00	0.00	0.00

5.3 ทำการเลือกธนาคารที่จะชำระหนี้

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้

ชื่อ บาย การเงิน สินค้า บัญชี รายงาน เริ่มระบบ อื่นๆ

รหัสลูกค้า: สบายใจ

สาขาใจจำกัด

อ้างอิง:

พนักงาน: สามารถ นายสามารถ มุ่งการขาด

แผนก:

เลขที่ใบเสร็จ: RE0000001

วันที่ใบเสร็จ: 10/02/49

วันที่รับชำระ: 10/02/49

ยอดเงินไม่เรียบร้อย

เลือก ธนาคารไทยพาณิชย์

รายการค้าขาย-กรณีเงินสด <Ctrl+F7>

ใบกำกับ	วันที่	รายการ	จำนวนเงิน	ยอดชำระ
IV0000001	10/02/49	01 ธ.กรุงเทพ จำกัด	0.00	85,600.00
		02 ธ.กรุงไทย จำกัด		
		03 ธ.กสิกรไทย จำกัด		
		04 ธ.ไทยพาณิชย์ จำกัด		
		05 ธ.กรุงศรีอยุธยา จำกัด		
		06 ธ.ทหารไทย จำกัด		
		07 ธ.เมืองไทย จำกัด		
		08 ธ.เอเชีย จำกัด		
		09 ธ.นครไทย จำกัด		

VAT(กรณีรับค่าบริการ) 0

ดอกเบี้ยรับ 0.00 เงินสด 5,600.00

ชำระโดยอื่นๆ <F7> ลงวันที่ 10/02/49

QR4411555

ตกลง ยกเลิก ค้นหา

เพิ่ม <Alt+A> แก้ไข <Alt+E>

ใบกำกับ 85,600.00

ยอดชำระจริง 5,600.00

ยอดชำระ 0.00

รหัสเมนู 'ก/ง15' INS NUM

5.4 ในช่วงยอดชำระจะมีหน้าต่างขึ้นมาเพื่อให้ใส่รหัสธนาคารที่เราเลือก

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้

รหัสลูกค้า:
 สบายใจจำกัด
 อ้างอิง:
 พนักงาน: นายสามารถ • มุ่งการขาย

แผนก:
 เลขที่ใบเสร็จ:
 วันที่ใบเสร็จ:
 วันที่รับชำระ:

ยอดเงิน ไม่เรียบร้อย

รายการบิลที่รับชำระ <F8>

ใบกำกับ#	ยอดชำระ
IV0000001	85,600.00

โอนรายละเอียดเพิ่มเติม

เช็คสาขา:
 จะนำฝากเข้าบัญชี:
 หมายเหตุ:
 ผู้ส่งจ่าย:

VAT (กรณีรับค่าบริการ) ยอดชำระตามใบกำกับ

ดอกเบี้ยรับ	เงินสด	ชำระโดยอื่น (ด้านล่าง)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ส่วนลดเงินสด	ยอดชำระจริง
0.00	5,600.00	0.00	0.00		5,600.00

ชำระโดยอื่น <F7>	ลงวันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ
QR4411555	10/02/49	01 5.กรุงเทพ จำกัด	80,000.00	80,000.00	80,000.00

รหัสเมนู 'ก/ง15' INS NUM

5.5 ในช่องยอดชำระโดยอื่น จะมีหน้าต่างขึ้นมาให้เลือก M1

Express Accounting - RE - รับชำระหนี้

ชื่อ นาย การเงิน สินค้า บัญชี รายงาน เริ่มระบบ อื่นๆ

รหัสลูกค้า สบายใจ

สาขาใจจำกัด

อ้างอิง

พนักงาน

แผนก

เลขที่ใบเสร็จ RE0000001

วันที่ใบเสร็จ 10/02/49

วันที่รับชำระ 10/02/49

ยอดเงินไม่เรียบร้อย

เลือก M1

รายการ

ใบกำกับ#	วันที่	ใบวาง	รหัส	รายละเอียด	หน่วย
IV0000001	10/02/49	~	QR	เช็คกับ	5.
			CH	รับเงินสด	
			TR	เงินโอนเข้าบัญชี (NBO)	S.
			TF	ค่าธรรมเนียมการโอน	
			VS	บัตร Visa	
			DC	ส่วนลดเงินสด	
			TX	ภาษีมูลค่าเพิ่ม หักจ่าย	
			EX	กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	

VAT(กรณีรับค่าบริการ) 0.00

ยอดชำระ 85,600.00

ยอดชำระจริง 85,600.00

รหัสจะรันอัตโนมัติ

รายการ	จำนวนเงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดชำระ
QR4411355 10/02/49 01 ส.กรุงเทพ จำกัด	80,000.00	0.00	80,000.00
?? / /	0.00	0.00	0.00

รหัสเมนู 'ก/ง15' INS NUM

5.6 เมื่อทำการกรอกยอดชำระจริงเสร็จสิ้นแล้ว ก็นำเอายอดชำระตามใบกำกับมาลบเพื่อทำการปรับยอดให้เท่ากัน

The screenshot shows the 'Express Accounting - RE - รับชำระหนี้' (Express Accounting - RE - Receive Debt Payment) window. A modal dialog titled 'ป้อนรายละเอียดเพิ่มเติม' (Enter additional details) is open, showing fields for 'เช็คสาขา' (Check branch), 'จะนำฝากเข้าบัญชี' (Will deposit into account), 'หมายเหตุ' (Remarks), and 'ผู้ส่งจ่าย' (Sender/Payer). The 'ผู้ส่งจ่าย' field is filled with 'บริษัท•สหายใจ•จำกัด' (Company • Saha Jai • Co., Ltd.).

Annotations in Thai provide instructions on how to use the interface:

- กดลบใส่ช่องดอกเบี้ย** (Click delete in the interest field): Points to the 'ดอกเบี้ยรับ' (Interest received) field.
- ใส่ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ตามที่ใบโอนเงิน** (Enter withholding tax according to the transfer slip): Points to the 'ภาษีหัก ณ ที่จ่าย' (Withholding tax) field.
- นำยอดทั้งสองมาทำการลบ** (Take both amounts and subtract): Points to the 'ยอดชำระ' (Payment amount) field, which is 85,600.00.
- ถ้าเป็นบวกใส่ช่องเงินสด** (If positive, enter in the cash field): Points to the 'เงินสด' (Cash) field, which is 5,600.00.
- ใส่ส่วนลดเงินสด ตามใบกำกับ** (Enter cash discount according to the invoice): Points to the 'ส่วนลดเงินสด' (Cash discount) field.

The main window also shows a table of transactions with columns for 'ใบกำกับ#', 'ยอดชำระ', 'ยอดชำระจริง', and 'ส่วนลดเงินสด'. The 'ยอดชำระ' column shows 85,600.00, and the 'ยอดชำระจริง' column shows 5,600.00.

บทที่ 5

สรุปผลการปฏิบัติงาน

5.1 สรุปผลโครงการ

5.1.1 ผลที่ได้รับ

1. จากการปรับปรุงรูปแบบประกอบเอกสาร โปรแกรมสำเร็จรูป ทำให้พนักงานที่เข้ามาใหม่ หรือนักศึกษาปฏิบัติงานที่เพิ่งเริ่มใช้โปรแกรม ได้เข้าใจง่ายขึ้นด้วย ก็มีภาพประกอบและคำอธิบายได้ ภาพที่ชัดเจน ให้เข้าใจง่ายขึ้น
2. จากการจัดทำเอกสารทำให้พนักงานที่ปฏิบัติงานได้แล้ว ไม่ต้องเสียเวลามาสอนงาน พนักงานใหม่หรือนักศึกษาฝึกงานที่ใช้โปรแกรม Express Accounting โดยให้พนักงานใหม่และ นักศึกษาฝึกงานเรียนรู้จากเอกสารที่จัดทำขึ้น ทำให้พนักงานที่ปฏิบัติงานได้แล้ว จะได้ไม่ต้องเสียเวลา ในการทำงานของตนเองมาสอน
3. ในโปรแกรมสำเร็จรูป มีหลายเมนูในการบันทึกบัญชี แต่ในเอกสารนี้ได้จัดทำเรื่องระบบการ ขายและลูกหนี้ ทำให้ผู้ใช้งานได้เรียนรู้วิธีการใช้งานได้ด้วยตนเอง

5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ

1. เนื่องจากมีข้อจำกัดในการทำโครงการ ทั้งระยะเวลาในการปฏิบัติงาน อาจทำให้ เรียนรู้งานได้ไม่เต็มที่
2. ปัญหาที่พบในการทำโครงการ คือ ข้อมูลที่มีอาจไม่เพียงพอต่อการทำรายงาน เนื่อง ด้วยระยะเวลาในการปฏิบัติงานมีจำกัด ทำให้ต้องศึกษาค้นคว้าเพิ่มจากความหลากหลายจาก ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

5.2 สรุปผลสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของสหกิจศึกษา

1. ได้เรียนรู้วิธีการใช้งาน Express Accounting
2. ได้ความรู้จากหน้างานจริง นอกเหนือบทเรียน
3. ฝึกให้รู้จักบริหาร การจัดการกับเวลา
4. ช่วยให้เห็นโลกกว้างในงานที่เราต้องการ ว่าอนาคตนั้นมีอะไรนอกเหนือจากสิ่งที่เราเรียนมา

5.2.2 ปัญหาที่พบของสหกิจศึกษา

1. ปัญหาด้านการแยกใบกำกับเนื่องจากจะต้องมีการเรียงลำดับเลขก่อนลงโปรแกรม express ซึ่งเลขลำดับมีซ้ำกันทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการแยกใบกำกับ
2. ปัญหาด้านการทำงานบางช่วงเวลาไม่มีเอกสารให้ทำต้องออกไปช่วยงานฝ่ายการขาย

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

1. ปัญหาด้านความรู้ เนื่องจากยังขาดทักษะในช่วงเริ่มต้น จึงทำให้เกิดข้อผิดพลาด และเกิดความล่าช้า จึงควรให้มีการจัดทำคู่มือสำหรับพนักงานใหม่ และนักศึกษาฝึกงาน
2. ปัญหาด้านเอกสาร แก้ไขข้อผิดพลาดได้โดยการตรวจทานก่อนจะทำการบันทึกการขายในโปรแกรมจนแน่ใจว่าถูกต้องสมบูรณ์

บรรณานุกรม

กรมสรรพากร. (2559). *ใบกำกับภาษี*. เข้าถึงได้จาก <https://rd.go.th/m/38061.0.html>.

ข้อมูลบริษัท. (2559). เข้าถึงได้จาก <http://www.seemit.net>.

บริษัท ไอ.ที.แอดแวนแทจ จำกัด. (2559). *โปรแกรมสำเร็จรูป Express*. เข้าถึงได้จาก www.itac.co.th.

เมธากุล เกียรติกระจาย. (2541). *ทฤษฎีการบัญชี*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

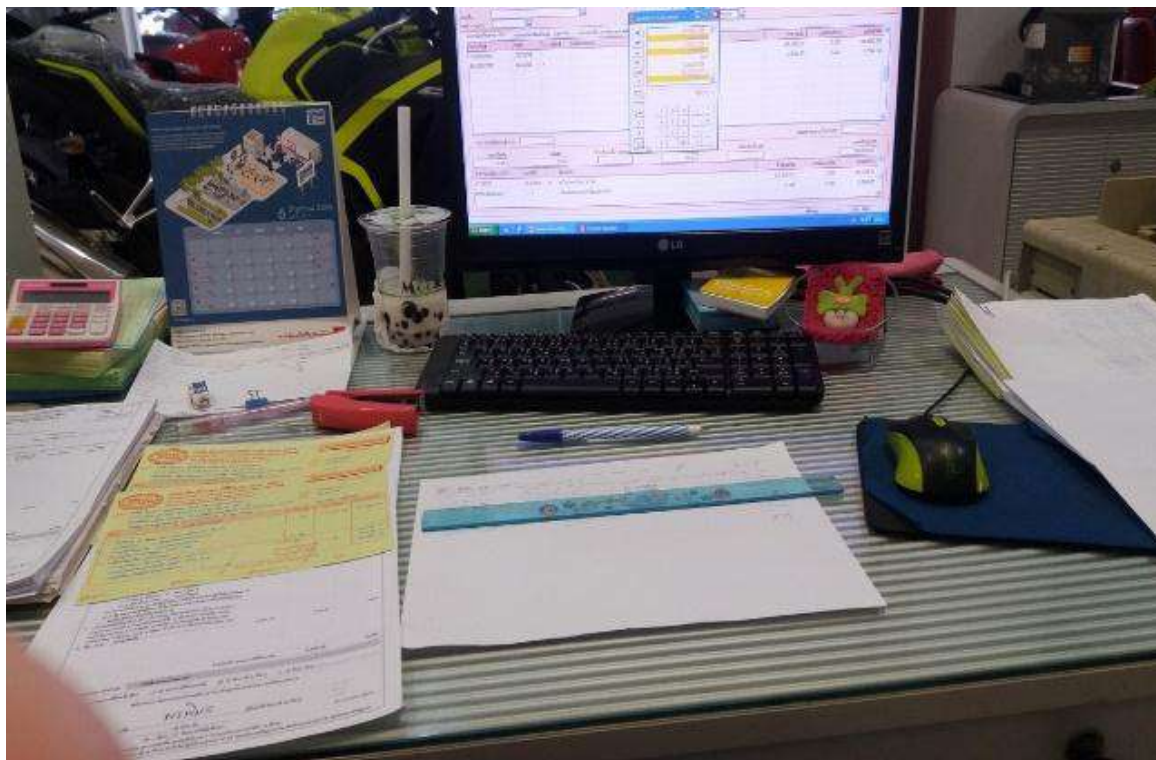
สมเกียรติ เอื้อกิตติกุลชัย. (2559). *รายละเอียดของโปรแกรม Express*. เข้าถึงได้จาก [http://www.](http://www.esg.co.th/esg/index.php?fi=no&page=feature&lev=2&ct=154lang)

[esg.co.th/esg/index.php?fi=no&page=feature&lev=2&ct=154lang](http://www.esg.co.th/esg/index.php?fi=no&page=feature&lev=2&ct=154lang).

อังคณา นีวาสะบุตร. (2559). *ความหมายของระบบบัญชี*. เข้าถึงได้จาก <http://intra.pongsawadi.ac.th>.



ภาพผนวก







ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ – นามสกุล : นางสาวประทีน ภูมิแสง

รหัสนักศึกษา : 5604300516

คณะ : บริหาร สาขา : บัญชี

ที่อยู่ : 50/20 หมู่ 10 เขตบางบอน แขวงบางบอนกรุงเทพมหานคร 10150