

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

การดำเนินการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า

"Procedure to Download Purchase Order"

โดย

นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล 5904500089

นางสาวนภสร พูลมี 5904500009

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา สหกิจศึกษา ภาควิชา ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ คณะ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561 หัวข้อโครงงาน

การดำเนินการ โหลดใบสั่งซื้อสินด้า

Procedure to Download Purchase Order

รายชื่อคณะผู้จัดทำ นางสาว มัญชุพร เลิศอมรชัยกุล

นางสาว นภสร พูลมี

ภาควิชา

อาจารย์ที่ปรึกษา

ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ

ปรึกษา อาจารย์ ขนิษฐา สังขรัตน์

อาจารย์ อติเวทย์ ตั้งอมรสุขสันต์

อนุมัติให้ โครงงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาภาษาอังกฤษ สื่อสารธุรกิจคณะศิลปศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปี การศึกษา 2561

> คณะกรรมการการสอบโครงงานอาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ ขนิษฐา สังขรัดน์) มีนี้น......อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ อติเวทย์ ตั้งอมรสุขสันต์)

สุนทราวชี ออนเก็ร พนักงานที่ปรึกษา

(คุณสุนทราวดี ดวงแก้ว) วงพินป์ จางภางเมื่อ
พนักงานที่ปรึกษา

(กุณวรพินธ์ พรสุขสวัสดิ์)

ชลิปา รักษาร

(ดร.ชลิศา รัตรสาร)

ผู้อำนวยการสหกิจศึกษา

(ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ)

จดหมายนำส่งรายงาน

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2562

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ อาจารย์ขนิษฐา สังขรัตน์ อาจารย์อติเวทย์ ตั้งอมรสุขสันต์

ตามที่ คณะผู้จัดทำ นางสาวนภสร พูลมี และ นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล นักศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม ได้ไปปฏิบัติงานสหกิจ ศึกษาระหว่างวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ถึงวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562 ใน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างประเทศ ณ บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด และได้รับมอบหมายจาก พนักงานที่ปรึกษาให้ศึกษาและทำรายงานเรื่อง การดำเนินการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า

บัคนี้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดลงแล้ว คณะผู้จัดทำจึงขอส่งรายงานดังกล่าวมา พร้อมกันนี้จำนวน 1 เล่มเพื่อขอรับกำปรึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรคพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล นางสาวนภสร พูลมี

กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่คณะผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษาบริษัท ทองไทยการทอ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2562 ทำให้คณะผู้จัดทำ ได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่เป็นประโยชน์และมีคุณค่ามากมาย สำหรับรายงานสหกิจ ศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและการสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

1.	อาจารย์ขนิษฐา สังขรัตน์	(อาจารย์ที่ปรึกษา)
2.	อาจารย์อติเวทย์ ตั้งอมรสุขสันต์	(อาจารย์ที่ปรึกษา)
3.	คุณสุนทราวดี ดวงแก้ว	(พนักงานที่ปรึกษา)
4.	คุณวรพินธ์ พรสุขสวัสด์	(พนักงานที่ปรึกษา)

และบุคคลท่านอื่น ๆที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและ เป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับ ชีวิตของการทำงานจริงซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ทีนี้ด้วย



คณะผู้จัดทำ

นางสาวนภสร พูลมี

นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2562

Project Title	:	Procedure to Download Purchase Order
Credits	:	5 Credits
By	:	Miss Manchuporn Lerd-amornchaikul
		Miss Napasorn Poolmee
Advisor	:	Ajarn Kanidtha Sungkarat
5		Ajarn Ativate Tangamornsuksan
Degree	:	Bachelor of Arts
Major	:	English for Business Communication
Faculty	:	Liberal Arts
Semester/Acad	lomic v	2/2018

Abstract

Thong Thai Co. Ltd., has operated a comprehensive fabric industry from knitting, weaving, dyeing and ready-made garments to export internationally according to customer orders. During my cooperative education internship program, from May 14, 2019 to August 30, 2019,we worked in merchandising. We were assigned the responsibilities to download the customer's database PO and check the accuracy of the information.

The above responsibilities and work required English-Thai translations because all of the information was in English. The trainees decided to do the project under the name of "Procedure to Download Purchase Order." The project was divided into 6 parts: Distinction between Mi Adidas and Adidas;steps to load PO (purchase order); process of loading report; The process of loading TD (Tech Document); Documents obtained from TD loading; and important vocabulary found in operations in the merchandising department. Hopefully, this project will help the personnel and students who practice cooperative education with Thong Thai Co. Ltd., and acts as a guideline for work.

Keywords: Purchase Order/ Purchase order document/ Data/ Customer/ Vocabulary/ Customers database

Approved by

9

ชื่อโครงงาน		การดำเนินการ โหลดใบสั่งซื้อสินค้า
หน่วยกิต	:	5 หน่วยกิต
ผู้จัดทำ	:	นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล
		นางสาวนภสร พูลมี
อาจารย์ที่ปรึกษา:		อาจารย์ขนิษฐา สังขรัตน์
		อาจารย์อติเวทย์ ตั้งอมรสุขสันต์
ระดับการศึกษ	ı:	ปริญญาตรี
สาขาวิชา	:	ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ
คณะ	•	ศิลปศาสตร์
ภาคการศึกษา/	ปีการศึกษ	1 : 3/2561

บทคัดย่อ

บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด ได้ดำเนินธุรกิจด้านอุตสาหกรรมผ้าแบบครบวงจรตั้งแต่ การ ถัก การทอ การย้อม และผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปเพื่อส่งสินด้าออกไปยังตลาดทั่วโลกตามคำสั่งซื้อของ ถูกด้า ในระหว่างการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 14 เดือน พฤษภากม พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2562 คณะผู้จัดทำได้ฝึกปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าการด้า มีหน้าที่ในการดาวน์ โหลดข้อมูลของถูกก้า ตรวจสอบความถูกต้องหลังจากนั้นทำการดาวน์โหลดใบสั่งซื้อออกมา

จากการที่ได้ฝึกปฏิบัติงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับการคาวน์โหลดข้อมูล และทำการตรวจสอบ ข้อมูลที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการแปลเนื่องจากข้อมูลทุกอย่างเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด คณะ ผู้จัดทำจึงได้จัดทำโครงงานเรื่อง "การคำเนินการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า" ขึ้นโดยโครงงานแบ่งเป็น 6 ส่วน ได้แก่ ความแตกต่างระหว่าง Mi Adidas กับ Adidas ขั้นตอนการโหลด PO (Purchase Order) ขั้นตอนการโหลด Report ขั้นตอนการโหลด TD (Tech Document) เอกสารที่ได้จากการโหลด TD และคำศัพท์สำคัญที่พบในการปฏิบัติงานในแผนกการค้า ซึ่งช่วยให้บุคลากรและนักศึกษาที่ฝึก ปฏิบัติงานสหกิจศึกษากับทางบริษัทที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กำสำคัญ : ใบสั่งซื้อ/ เอกสารสั่งซื้อ/ ข้อมูล/ ลูกค้า/ คำศัพท์/ ข้อมูลลูกค้า

ยัตราจ
A la l
has
ALCO

สารบัญ

หน้
จดหมายนำส่งรายงาน ก
กิตติกรรมประกาศ
บทกัดย่อ ก
Abstract
บทที่ 1 บทนำ
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
1.2 วัตถุประสงค์1
1.3 ขอบเขตของโครงงาน2
1.4 ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ
บทที่ 2 ทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
2.1 ความรู้ใบสั่งซื้อ
2.2 ข้อมูล4
2.3 ชนิดของข้อมูล4
2.4 ลูกค้ำ
2.5 ข้อมูลลูกค้า
2.6 ตลาคลูกค้า
2.7 Sublimation
2.8 Heat Transfer
2.9 ความรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ

สารบัญ (ต่อ)

3.2 ลักษณะการประกอบการ9
3.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและบริหารงานขององค์กร11
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย12
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา14
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน15
3.7 ขั้นตอนวิธีการทำงาน15
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้16
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน
4.1 ความแตกต่างระหว่าง Adidas และ Mi Adidas17
4.2 ขั้นตอนการ โหลด PO (Purchase Order)18
4.3 ขั้นตอนการ โหลด Report26
4.4 ขั้นตอนการ โหลด TD (Tech Document)
4.5 เอกสารที่ได้จากการโหลด TD
4.6 คำศัพท์สำคัญที่พบในการปฏิบัติงานในแผนกการค้า
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ
5.1 สรุปผลโครงงานหรืองานวิจัย
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา52
บรรณานุกรม
ภาคผนวก
ประวัติผู้จัดทำ

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ 3.1	ขั้นตอนและวิธีการคำเนินงาน	



สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่ 3.1 โลโก้สัญลักษณ์ของบริษัท ทองไทยการทอ จำกัด
รูปภาพที่ 3.2 แผนที่แสดงที่ตั้ง บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด9
รูปภาพที่ 3.3 รูปแบบการบริหารขององค์กร11
รูปภาพที่ 3.4 รูปนักศึกษาฝึกสหกิจ12
รูปภาพที่ 3.5 รูปนักศึกษาฝึกสหกิจ13
รูปภาพที่ 3.6 รูปพนักงานที่ปรึกษา14
รูปภาพที่ 3.7 รูปพนักงานที่ปรึกษา14
รูปภาพที่ 4.1 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า18
รูปภาพที่ 4.2 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า18
รูปภาพที่ 4.3 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า19
รูปภาพ ที่ 4.4 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า19
รูปภาพที่ 4.5 การ โหลด POหน้าเว็บลูกค้า20
รูปภาพที่ 4.6 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า20
รูปภาพที่ 4.7 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า21
รูปภาพที่ 4.8 การ โหลด PO เพื่อเช็ครายละเอียด21
รูปภาพที่ 4.9 การ โหลด PO เพื่อเช็ครายละเอียด22
รูปภาพที่ 4.10 การ โหลด PO เพิ่มรายละเอียด23
รูปภาพที่ 4.11 ใส่เลข CJO24
รูปภาพที่ 4.12 การ โหลด PO เพื่อ Save ข้อมูล24
รูปภาพที่ 4.13 ตัวอย่างใบ PO25

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

หน้า

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รุปภาพที่ 4.35 การ โหลด TD ตาราง Report36
รุปภาพที่ 4.36 โหลด TD เว็บลูกค้า36
รุปภาพที่ 4.37 โหลด TD เว็บลูกค้า36
รุปภาพที่ 4.38 การ โหลด TDเว็บลูกค้า37
รุปภาพที่ 4.39 การ โหลด TD เว็บลูกค้า37
รุปภาพที่ 4.40 การ โหลด TD เว็บลูกค้า
รุปภาพที่ 4.41 การ โหลด TD เว็บลูกก้า38
าปภาพที่ 4.42 ตัวอย่าง Tech Document
าปภาพที่ 4.43 ตัวอย่าง Tech Document
าปภาพที่ 4.44 ตัวอย่าง Delivery Note41
าปภาพที่ 4.45 ตัวอย่าง Delivery Note
าปภาพที่ 4.46 ตัวอย่าง Artwork43
รุปภาพที่ 4.47 ตัวอย่าง Artwork

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด เป็นธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผ้าแบบครบวงจรตั้งแต่ การ ้ถักทอ การย้อม และผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปเพื่อส่งสินค้าออกไปยังตลาดทั่วโลกตามคำสั่งซื้อของ ลูกค้าโดยบริษัทมีความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในกระบวนการผลิตสินค้าที่ดีมีคุณภาพ ตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า และการส่งมอบสินค้าครบถ้วน ตรงเวลา จนได้รับความ พึงพอใจจากถูกค้า และเพื่อให้เกิดความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง จึงมุ่งพัฒนากระบวนการผลิตให้ ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งคณะผู้จัดทำฝึกงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่การค้าของ Adidas และ Mi Adidas ทำหน้าที่เกี่ยวกับการโหลดใบสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งวิธีการโหลดใบสั่งซื้อสินค้าของ Adidas และ Mi Adidas ไม่เหมือนกัน สิ่งที่ได้จากการ โหลดนั้นก็ไม่เหมือนกัน และทางแผนกการค้ายังไม่มี ขั้นตอนการโหลดใบสั่งซื้อสินค้าที่บอกรายละเอียดวิธีการโหลดอย่างชัดเจน และจากการ สังเกตมีลูกค้าหลายท่านยังไม่เข้าใจความแตกต่างระหว่าง Adidas กับ Mi Adidas ซึ่งอาจทำให้ เกิดความเข้าใจผิดในการตกลงรายละเอียดของสินค้าและเกิดความล่าช้าในการจัดส่ง อาจทำให้ ลูกค้ำสับสนและกรอกข้อมูลผิดพลาดได้เนื่องจากเวลาพูดกุยรายละเอียดของสินค้ำนั้นส่วน ใหญ่จะให้ข้อมูลและกรอกข้อมูลใน E-mail มากกว่าการพูดคุยแบบต่อหน้าซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ ้ของบริษัท ทองไทยการทอ จำกัด เป็นชาวต่างชาติ ซึ่งอาจยิ่งทำให้เกิดความผิดพลาดมากขึ้น เนื่องจากกำศัพท์บางกำเป็นศัพท์เฉพาะและบางกำก็ใช้ตัวย่อในการสื่อสารอาจทำให้สื่อสารกัน ผิดพถาดได้

ดังนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว คณะผู้จัดทำจึงได้จัดทำโครงงานในหัวข้อ " การดำเนินการ โหลดใบสั่งซื้อสินค้า" ซึ่งเนื้อหาในเล่มนี้จะประกอบไปด้วย ขั้นตอนการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า ของAdidas และ Mi Adidas การอธิบายความแตกต่างระหว่าง Adidas กับ Mi Adidas เอกสารที่ ได้จากการโหลดใบสั่งซื้อสินค้าของ Mi Adidas และคำศัพท์ที่ใช้ในการแปลข้อมูลรายละเอียด ของสินค้า ซึ่งเป็นการสร้างประโยชน์ให้กับพนักงาน ให้มีความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า

1.2 วัตถุประสงค์ในการทำโครงงาน

1.2.1 เพื่อศึกษาความแตกต่างระหว่าง Adidas กับ Mi Adidas

1.2.2 เพื่อศึกษาคำศัพท์ภาษาอังกฤษต่าง ๆที่ใช้ในการแปลข้อมูลรายละเอียดของสินค้า

1.2.3 เพื่อเป็นคู่มือการ โหลดใบสั่งซื้อให้กับพนักงานใหม่หรือนักศึกษาฝึกงาน

1.3 ขอบเขตของโครงงาน

โครงงานนี้ประกอบไปด้วย 6 ส่วน ได้แก่

1.3.1 ความแตกต่างระหว่าง Adidas และ Mi Adidas

1.3.2 ขั้นตอนการ โหลด PO (Purchase Order)

1.3.3 ขั้นตอนการ โหลด Report

1.3.4 ขั้นตอนการ โหลด TD (Tech Document)

1.3.5 เอกสารที่ได้จากการ โหลด TD

1.3.6 คำศัพท์สำคัญที่พบในการปฏิบัติงานในแผนกการค้า

1.3.7 ขอบเขตระยะเวลาการทำโครงงาน ตั้งแต่ วันที่14 พฤษภาคม พ.ศ.2562 ถึง วันที่30 สิงหาคม พ.ศ.2562

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าได้รับ

1.4.1 พนักงานและนักศึกษาฝึกงานสหกิจทราบวิธีการโหลดใบสั่งซื้อสินค้าของ Adidas และ Mi Adidas

1.4.2 พนักงานมีความรวดเร็วในการสื่อสารมากขึ้นทำให้การจัดส่งสินค้าได้ตรงเวลา

1.4.3 ลูกค้ามีความเข้าใจความแตกต่างระหว่าง Adidas กับ Mi Adidas

1.4.4 พนักงานและนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานสหกิจจะได้เข้าใจคำศัพท์ต่าง ๆที่ใช้ในการแปล เกี่ยวกับรายละเอียดของสินค้ำต่าง ๆ

บทที่2

ทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำโครงงานหัวข้อ "การดำเนินการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า" คณะผู้จัดทำได้นำหลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและดำเนินการมานำเสนอดังนี้

2.1 ความรู้ใบสั่งซื้อ

2.1.1 ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อ หรือเรียกอีกอย่างว่าPO ย่อมาจากคำว่า Purchase Order คือเอกสารที่แสดงถึง ข้อตกลงกับผู้จัดจำหน่ายเพื่อซื้อสินค้าหรือบริการ เอกสารยังช่วยติดตามใบรับสินค้าที่ทำไว้กับ ใบสั่งและหลังจากนั้นรวมถึงการลงบัญชีใบแจ้งหนึ่ของผู้จัดจำหน่ายที่ผู้จัดจำหน่ายออกบิลตาม ใบสั่งโดยในใบสั่งซื้อจะระบุ จำนวน ชนิด และราคา พร้อมทั้งอาจจะรวมถึงเงื่อนไขต่าง ๆตามที่ได้ ตกลงกับผู้ขาย

2.1.2 เอกสารที่สำคัญในการสั่งซื้อ

เอกสารที่สำคัญก่อนการทำใบสั่งซื้อก็คือ ใบขอซื้อ หรือเรียกอีกอย่างว่า PR ย่อมาจากคำว่า Purchase Requisition เป็นเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับการสั่งซื้อที่มีหน้าที่ใกล้เคียงกับใบสั่งซื้อ «ใบขอ ซื้อ» เป็นเอกสารที่ถูกใช้ภายในองค์กรถูกจัดทำขึ้นมาเพื่อขออนุมัติการซื้อ ปกติแล้วหน้าที่การจัดซื้อ หรือการออกใบสั่งซื้อ จะเป็นหน้าที่ของฝ่ายจัดซื้อหรือแผนกจัดซื้อ เมื่อผ่านการอนุมัติแล้วต่อมาก์ จะเป็นการออกเอกสารใบสั่งซื้อและถูกส่งให้ผู้ขายต่อไป

สรุป ใบขอซื้อ (Purchase Requisition) เป็นเอกสารสำหรับยื่นขออนุมัติซื้อจากภายใน

2.1.3 ชนิดของใบสั่งซื้อ

มีทั้งหมด 3 ชนิด

2.1.3.1 สมุครายวัน ใช้เพื่อสร้างใบสั่งฉบับร่าง ชนิคนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อปริมาณ สินค้าคงคลัง หรือสร้างธุรกรรมสินค้าคงคลัง

2.1.3.2 ใบสั่งซื้อ ใช้เพื่อสร้าง PO (Purchase Order) เมื่อใบสั่งซื้อได้รับการยืนยัน จากผู้จัดจำหน่าย และเมื่อใบสั่งถูกประมวลผลผ่านใบรับสินค้าและการออกใบแจ้งชำระหนี้ก่อนที่ จะดำเนินการชำระเงินให้แก่ผู้จัดจำหน่าย เอกสารชนิดนี้ถูกใช้มากที่สุด 2.1.3.3 ใบสั่งที่ส่งคืน ใช้เมื่อคืนสินค้าให้กับผู้จัดจำหน่าย ชนิดของใบสั่งนี้ กำหนดให้ต้องระบุหมายเลขอนุมัติการคืนสินค้า (RMA) ที่ผู้จัดจำหน่ายได้มอบให้

2.2. ข้อมูล

ข้อมูล (Data) หมายถึง ข้อเท็จจริงหรือเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่าง ๆ เช่น คน สัตว์ สิ่งของ สถานที่ โดยอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการสื่อสาร การแปลความหมายและการประมวลผล ซึ่ง ข้อมูลอาจจะได้มาจากการสังเกต การรวบรวม การวัด ข้อมูลเป็นได้ทั้งข้อมูลตัวเลขหรือสัญลักษณ์ ใดๆที่สำคัญจะต้องมีความเป็นจริงและต่อเนื่อง ยกตัวอย่างเช่น คะแนนสอบ ชื่อนักเรียน เพศ อายุ เป็นต้นซึ่งข้อมูลสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

2.2.1 ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากแหล่งข้อมูลโดยตรง เช่น ข้อมูลที่ได้จากการ สอบถามโดยตรง การสัมภาษณ์ การสำรวจ การจดบันทึก ข้อมูลที่ได้จากเครื่องจักรอัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องอ่านรหัสแท่ง เครื่องอ่านเครื่องหมายบนกระดาษ

2.2.2 ข้อมูลทุติยภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากข้อมูลที่มีผู้อื่นรวบรวมไว้ให้แล้ว

2.3 ชนิดของข้อมูล

ชนิดของข้อมูลแบ่งเป็น 4 ชนิด

2.3.1 ข้อมูลตัวเลข จะประกอบด้วยตัวเลขเท่านั้น เช่น 145,2468 เป็นต้น มักจะนำมาใช้ใน การคำนวณ

2.3.2 ข้อมูลอักขระ จะประกอบด้วย ตัวอักษร ตัวเลข และอักขระพิเศษหรือเครื่องหมาย พิเศษต่าง ๆ เช่น บ้านเลขที่ 56/112 เป็นต้น ถ้ามีตัวเลขประกอบจะไม่ได้นำมากำนวณ

2.3.3 ข้อมูลภาพ รับรู้จากการมองเห็น เช่น ภาพคารา ภาพสัตว์ต่าง ๆ

2.3.4 ข้อมูลเสียง รับรู้จากทางหูหรือการได้ยิน เช่น เสียงพูด เสียงเพลงเป็นต้น

2.4 ลูกค้า

ผู้บริ โภคหรือลูกค้า(Customer)หมายถึง บุคคลที่มาซื้อสินค้าหรือบริการของบริษัท และ ลูกค้าก็เป็นเป้าหมายของธุรกิจทุกประเภท พนักงานขายจึงมีหน้าที่และภารกิจที่ต้องคำเนินการเพื่อ ตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า

2.5 ข้อมูลลูกค้า

ฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Database) หมายถึง การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าแต่ ละรายหรือลูกค้าที่มุ่งหวังอย่างละเอียดให้เป็นปัจจุบัน สามารถเข้าถึงได้ มีแนวโน้มที่จะเป็นลูกค้า รายใหม่ได้ มีคุณสมบัติที่จะเป็นลูกค้าในอนาคตมากที่สุด

2.6 ตลาดลูกค้า(Customer Market)

แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

2.6.1 ตลาดผู้บริโภค (Consumer Market) คือ บุคคลหรือครัวเรือนที่ซื้อสินค้าหรือบริการ เพื่อการบริโภคส่วนบุคคลหรือครัวเรือนเป็นสิ่งของที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ข้าวสาร เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ สบู่ ยาสีฟัน เป็นต้น

2.6.2 ตลาดธุรกิจ (Business Market) คือ บุคคลที่ซื้อสินค้าเพื่อนำสินค้านั้นไปผลิตปรับปรุง เพิ่มเติม หรือเป็นส่วนหนึ่งของการผลิต เช่น ซื้อไม้เพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบทำกระดาษและนำมาขาย

2.6.3 ตลาคผู้ขายต่อ (Reseller Market) คือ บุคคลที่ซื้อสินค้าหรือการบริการเพื่อนำมาขาย ต่อ โดยไม่มีการนำมาปรับปรุงเพิ่มเติม เช่น ซื้อของในแม็คโครเช่น ขนม น้ำ หรืออื่น ๆเพื่อนำมา ขายต่อในร้านขายของชำ

2.6.4 ตลาครัฐบาล (Government Market) คือ หน่วยงานของรัฐบาลที่ซื้อสินค้ำหรือการ บริการ เพื่อนำไปบริจาคหรือบริการให้แก่ประชาชนหรือสาธารณชน เช่น รัฐบาลซื้อยากันยุงให้กับ ประชาชนในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อโรคไข้เลือดออ

2.7 Sublimation

การระเหิด(Sublimation)หมายถึง การพิมพ์ผ้าด้วยกระบวนการระเหิดของหมึกพิมพ์ลงใน วัตถุต่าง ๆ โดยจะใช้ความร้อนความดันและอุณหภูมิที่เหมาะสมประกอบเข้าด้วยกัน เพื่อให้หมึกมี การระเหิดและไปติดอยู่กับเส้นใยของผ้าซึ่งจะทำให้สีที่ระเหิดไปนั้นติดกงทน

2.8 Heat Transfer

การถ่ายเทความร้อน (Heat Transfer)หมายถึง การพิมพ์ภาพลงกระคาษ Transfer ซึ่งใน กระคาษจะมีสารเกมีเป็นส่วนประกอบที่สามารถดูคซับและถ่ายโอนงานลงไปในพื้นเสื้อโดยการใช้ ความร้อน ซึ่งกระบวนการนี้หมึกจะไม้ได้ซึมผ่านเนื้อผ้าโดยตรง แต่เหมือนนำสติ้กเกอร์ที่เป็น ลวดลายมาติคบนเสื้อ เมื่อเวลาผ่านไปการซัก การรีด หรือตากแคดบ่อย ๆอาจมีการหลุดลอกหรือ รูปอาจมีการแตก ทำให้สติ้กเกอร์หลุดออกได้

2.9 ความรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ

2.9.1 ความสำคัญของคำศัพท์ภาษาอังกฤษ

รัสเซล (Russell) อ้างถึงใน ทัศนีย์ พันธ์โยธาชาติ.2534 ได้กล่าวถึงความสำคัญของคำศัพท์ ว่า กำศัพท์เป็นรากฐานของการเรียนวิชาต่างๆ คนเราจะอ่าน พูด เขียน หรือแสดงความคิดเห็นได้ดี ต้องเข้าใจกำศัพท์จึงจะเรียนรู้เรื่องอื่นๆได้

เอลเลน และวอลเลท (Allen & Vallette.1977) กล่าวถึงความสำคัญของคำศัพท์ว่า การรู้ ความหมายของคำศัพท์จะทำให้เกิดความมั่นใจในการใช้ภาษา สื่อความหมายในสถานการณ์ต่างๆ

วิลาสินี แก้ววรา (2550) กล่าวถึงความสำคัญของกำศัพท์ว่า กำศัพท์ คือ สิ่งที่ใช้เป็นตัวแทน ในการสื่อความหมาย ความรู้ ความคิด ระหว่างกลุ่มหรือเฉพาะบุคคล กลุ่มสังคม อาชีพและชนชาติ

2.9.2 ความหมายของคำศัพท์

ฟรายส์ (Fries.1972,อ้างถึงใน ควงกมล คำเอี่ยม. 2540) กล่าวถึงความหมายของคำศัพท์ว่า หมายถึง คำที่มีการประสมเสียง ซึ่งนำมาใช้เป็นสิ่งเร้าให้นึกถึงประสบการณ์ที่เคยผ่านมา ประสบการณ์ที่ถูกกระตุ้นจากการประสมเสียงนั้นจะมีความหมายต่างกันหลายอย่าง แต่จะมีเพียง ประสบการณ์เดียวที่เด่นกว่า ซึ่งข้อความที่อ่านจะประกอบด้วยความหมายอย่างน้อย 3 ประการ คือ

1) Lexical Meaning คือ ความหมายตามตัวหนังสือเฉพาะคำ

2) Structural Meaning คือ ความหมายตามโครงสร้าง

3) Contextual Meaning คือ ความหมายตามข้อความที่ใช้

ศิธร แสงธนู และ คิด พงศทัต (2514 อ้างถึงในจารุวรรณ อำพันกาญจน์.2541) ได้ให้ ความหมายของคำศัพท์ว่า ศัพท์คือกลุ่มเสียงกลุ่มหนึ่ง ซึ่งมีความหมายให้รู้ว่าเป็นคน เป็นสิ่งของ อาการ หรือลักษณะอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง และได้แบ่งความหมายออกเป็น 4 นัยด้วยกัน คือ Lexical Meaning คือ ความหมายตามพจนานุกรม คำหนึ่งคำมีความหมายหลายอย่างบาง คำอาจใช้ในความหมายแตกต่างกันนับร้อย ทำให้บางคนเข้าใจว่าความหมายที่ต่างออกไปหรือ ความหมายที่ตนไม่ค่อยรู้จักนั้นเป็น "สำนวน" ของภาษา

2. Morphological Meaning หมายถึง ความหมายทางไวยกรณ์ ศัพท์ประเภทนี้เมื่ออยู่ตาม ลำพังโคด ๆจะเดาความหมายได้ยาก

3. Structural Meaning หมายถึง ความหมายที่เกิดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป แล้วแต่การ เรียงลำคับคำ

4. Social-Cultural Meaning หมายถึง ความหมายของคำที่เปลี่ยนไปตามเสียงขึ้นลง ที่ผู้พูด เปล่งออกมาไม่ว่าจะเป็นเสียงที่มีพยางค์เดียว หรือมากกว่า

2.9.3 ประเภทของคำศัพท์

ศิธร แสงธนู และคิด พงศทัต (2514 อ้างถึงใน จารุวรรณ อำพันกาญจน์.2541) กล่าวว่า กำศัพท์ในภาษาอังกฤษแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

 Content Word คือ คำประเภทที่เราอาจจะบอกความหมายได้ โดยไม่ต้องขึ้นอยู่กับ โครงสร้างอาจจะพูดได้ว่าเป็นคำที่มีความหมายตามพจนานุกรม เช่น daughter, box, pen, เป็นต้น อย่างไรก็ตามคำประเภทนี้อาจจะเปลี่ยนความหมายไปได้เมื่ออยู่ในตำแหน่งที่ต่างกันในประโยค Content Wordในภาษาอังกฤษ ได้แก่คำประเภท Nouns, Verb, Adjective, Adverbs

2) Function Word คือ คำที่ไม่มีความหมายแน่นอนในตัวเอง ส่วนมากจะเปลี่ยนความหมาย ไปตามโครงสร้าง คำประเภทนี้สอนให้เข้าใจได้ยาก การสอนเพียงให้รู้ความหมายหรือคำแปลไม่ ได้ผล ต้องสังเกตเห็นตัวอย่างการใช้และฝึกการใช้ในโครงสร้างต่าง ๆ โดยตรงจึงเกิดประโยชน์ Function Word ในภาษาอังกฤษได้แก่คำประเภท Articles, Preposition, Personal Pronouns, Possessive, Adjective, Demonstratives, Relative Pronouns, Conjunction, Auxiliary Verb, Ones

สุไร พงศ์ทองเจริญ (2525 อ้างถึงใน ควงกมล คำเอี่ยม.2540)ได้แบ่งประเภทของคำศัพท์ ออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

 Passive Vocabulary คือ คำศัพท์ที่ควรสอนให้รู้จักเฉพาะความหมายหรือเกิดความเข้าใจ เมื่อได้ยิน

 Active Vocabulary คือ คำศัพท์ที่ควรจะสามารถนำไปใช้ในการพูด อ่าน เขียน แต่ง ประโยคได้เป็นอย่างดีและต้องรู้จักเข้าใจความหมาย

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

3 0:	บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด (สำนักงานกรุงเทพฯ)
ที่อยู่	21 ซอยเพชรเกษม 81 ถนนมาเจริญ
	แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160
โทรศัพท์	02-431-0050
อีเมล	sales@tttinter.com



รูปภาพที่ 3.1 โลโก้สัญลักษณ์ของบริษัท ทองไทยการทอ จำกัด



รูปภาพที่ 3.2 แผนที่แสดงที่ตั้ง บริษัท ทองไทยการทอจำกัด

3.2 ลักษณะการประกอบการ

บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด ได้ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผ้าแบบครบ วงจรตั้งแต่ การถักทอ การย้อม และผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปเพื่อส่งสินค้าออกไปยังตลาดทั่ว โลกตามกำสั่งซื้อของลูกค้า

ความเป็นมาของบริษัท

บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2502 โดยคุณอนันต์ และคุณสุจิ ตรา วงศ์สุรพิเชษฐ์ ด้วยระยะเวลากว่า 55 ปี บริษัทฯ ได้พัฒนาและก้าวขึ้นมาเป็นบริษัท แนวหน้า และได้ดำเนินธุรกิจด้านอุตสาหกรรมผ้าแบบครบวงจรตั้งแต่ การถักทอ การย้อม และผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปเพื่อส่งสินค้าออกไปยังตลาดทั่วโลกตามกำสั่งซื้อของลูกค้า ปัจจุบันมีพนักงานประมาณ 4,000 คน จาก 7 สาขาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ สำหรับธุรกิจผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปส่งออก มีกำลังการผลิต 13 ล้านตัวต่อปี และสร้างรายได้ มากกว่า 83 ล้านเหรียญสหรัฐฯ หรือ 2,600 ล้านบาท ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้นำมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (ISO9001) ซึ่งได้รับการรับรองเมื่อปี พ.ศ.2542 และ ระบบการจัดการค้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (ISO14001 และ OHSAS18001) ซึ่งได้รับการรับรองเมื่อปี พ.ศ.2551 และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าอย่างเกร่งครัด รวมถึงนโยบายต่างๆ ที่ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิต ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของ พนักงานเพื่อให้ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จากวันนั้นสู่วันนี้บริษัทมีการ ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เป็นการวางรากฐานที่ทำให้เกิดความมั่นคงและความยั่งยืนของ พนักงาน ลูกค้า บริษัท พร้อมทั้งการแสดงเจตนารมณ์อันแน่วแน่ทางด้านความรับผิดชอบ ต่อสังคมสืบต่อไปอย่างไม่มีที่สิ้นสุด

วิสัยทัศน์ (VISION)

"ปฏิรูป บริษัท Thong Thai Textile Group ให้เป็นบริษัทผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูปที่ ทันสมัย เต็มไปด้วยพลัง และความคิดสร้างสรรค์ อย่างยั่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการ ของลูกก้า ความมั่นคงของพนักงานและผู้ถือหุ้น"

พันธกิจ (MISSION)

1. Modern & Dynamic PEOPLE

พัฒนาบุคคลากรให้ทันสมัย ทั้งทางด้านภาษาอังกฤษและความเป็นผู้นำ บุคลากรพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัย และพร้อมที่จะพัฒนาตนเองและองค์กร ให้ก้าวสู่ความเป็นบริษัทแนวหน้าของโลก

ยึดมั่นและปฏิบัติตามนโยบายด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิตของบุคลากร

2. Modern & Dynamic PROCESS

นำ ระบบ ITที่ทันสมัย มาพัฒนาระบบและวิธีการทำงานให้แม่นยำ ถูกต้อง และรวดเร็ว

นำ เทค โน โลยีใหม่ๆที่ทันสมัย อาทิ ระบบการทำงานแบบกึ่งอัต โนมัติ หรืออัต โนมัติเต็มรูปแบบ มาพัฒนาเครื่องมือ เครื่องจักร และกระบวนการทำงานให้แม่นยำ ถูกต้องและรวคเร็ว

3. Modern & Dynamic PRODUCT

พัฒนาสินค้าให้ทันสมัยและล้ำหน้า ทั้งทางค้านการออกแบบ การใส่ใจใน รายละเอียด วิธีการเย็บและเทคโนโลยี

พัฒนาบริการ ทั้งทางค้านความถูกต้อง และความรวคเร็ว ให้เหนือกว่า เป้าหมายที่ลูกค้าต้องการ พัฒนาและผลิตสินค้าทุกตัวให้สวยสมบูรณ์แบบ

4. Modern & Dynamic COMMUNICATION AND INFORMATION

พัฒนาการสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด

พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ ทันสมัย ถูกต้องและเป็นปัจจุบันมากที่สุด เพื่อ ตอบสนองต่อถูกค้าและหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรได้ทันท่วงที

3.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและบริหารงานขององค์กร



รูปภาพที่ 3.3 รูปแบบการบริหารขององค์กร

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อ-นามสกุล น.ส.มัญชุพร เลิศอมรชัยกุล

รหัสนักศึกษา 5904500089

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การค้า

งานที่ได้รับมอบหมาย: 1. โหลดข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า

2. การ Approve และ Reject Art Work ของลูกค้ำ

3. นำข้อมูลงานของลูกค้าเข้าระบบ

4. ทำ Garment test

5. ป้าย Size Set



รูปภาพที่ 3.4 รูปนักศึกษาฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อ-นามสกุล น.ส.นภสร พูลมี

รหัสนักศึกษา 5904500009

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การค้า

งานที่ได้รับมอบหมาย: 1. โหลดข้อมูลการสั่งซื้อของลูกค้า

- 2. AO1
- 3. เก็บตัวอย่างเข้าห้อง Long term

4. ป้าย Size Set



รูปภาพที่ 3.5 รูปนักศึกษาฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา

3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ-นามสกุล: กุณสุนทราวดี ดวงแก้ว

ตำแหน่ง: หัวหน้าการก้ำ MI Adidas ทีมบี



รูปภาพที่ 3.7 รูปพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ-นามสกุล: คุณวรพินธ์ พรสุขสวัสดิ์

ตำแหน่ง: หัวหน้าการค้า Adidas ทีมบี



รูปภาพที่ 3.6 รูปพนักงานที่ปรึกษา

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานนักศึกษาได้ใช้เวลาในการปฏิบัติงานนับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2562

3.7 ขั้นตอนและวิธีการทำงาน

- 3.7.1 กำหนดหัวข้อโครงงานเพื่อให้ได้มาซึ่งการจัดทำโครงงาน
- 3.7.2 ปรึกษาอาจารย์และพนักงานที่ปรึกษาเพื่อขอความคิดเห็นในการทำเล่ม

โครงงาน

3.7.3 ค้นคว้าหาข้อมูลในการทำรูปเล่มโครงการ

3.7.4 นำเสนอรูปเล่ม โครงงานให้กับอาจารย์ เพื่อตรวจสอบ รับฟังความคิดเห็น

3.7.5 จัดทำโกรงงานโดยนำข้อมูล เรียบเรียงเป็นรูปเล่มโกรงงาน

3.7.6 ส่งรูปเล่มโครงงาน จัดเตรียมความพร้อมของเอกสาร และนำเสนอโครงงาน

ขั้นตอนการคำเนินงาน	พฤษภาคม		มิถุนายน		กรกฎาคม			สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม					
\times	2562		2562		2562				2562				2562				2562				
1.กำหนดหัวข้อโครงงาน		•	•		2		2			. //											
2.ปรึกษาอาจารย์และ					10	2		2	7		6										
พนักงานที่ปรึกษา						22	9			8) *										
3.ค้นคว้าหาข้อมูล							+														
4.นำเสนอโครงงานให้		47										_									
อาจารย์เพื่อตรวจสอบ								7													
5.จัดทำโครงงาน																					
									•										-		
6.ส่งรูปเล่มโครงงาน																				•	-

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการคำเนินงาน

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

3.8.1 ອາรໍ່ດແວรໍ່

- คอมพิวเตอร์ พร้อมระบบเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ด
- เครื่องถ่ายเอกสาร
- อุปกรณ์เครื่องเขียน



บทที่4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน

จากที่คณะผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานในส่วนของแผนกการค้า (Merchandising) ของบริษัท ทอง ไทยการทอ จำกัด ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่การค้า คณะผู้จัดทำจึงได้จัดทำโครงงานเรื่อง "การ ดำเนินการโหลดใบสั่งซื้อสินค้า" โดยโครงงานแบ่งเป็น 6 ส่วนดังนี้

4.1 ความแตกต่างระหว่าง Adidas และ Mi Adidas

4.2 ขั้นตอนการ โหลด PO (Purchase Order)

4.3 ขั้นตอนการ โหลด Report

4.4 ขั้นตอนการ โหลด TD (Tech Document)

4.5 เอกสารที่ได้จากการโหลด TD

4.6 กำศัพท์สำคัญที่พบในการปฏิบัติงานในแผนกการค้า

4.1 ความแตกต่างระหว่าง Adidas และ MI Adidas

บริษัททองไทยการทอจำกัด ได้ผลิตเสื้อกีฬาให้กับแบรนค์อาคิดาส และแบรนค์ต่าง ๆซึ่ง บริษัทได้ผลิตเสื้อของอคิดาสในสองรูปแบบคือ Adidas และ Mi Adidas

Adidas มีสไตล์เสื้อที่เปิดขายตามปกติที่ทาง Adidas ได้ออกแบบไว้ขายตามร้าน Adidas ซึ่ง ลูกค้าไม่สามารถเลือกราย**ล**ะเอียดของเสื้อได้ สามารถสั่งได้ตั้งแต่ 500 ตัวขึ้นไป

Mi Adidas (My Individual Adidas) อยู่ในเครือของ Adidas เป็นการสั่งซื้อสินค้าทาง ออนไลน์ไม่ว่าจะรองเท้าหรือเสื้อกีฬา และลูกค้ายังสามารถกำหนดปรับแต่งรายละเอียดของสินค้า ได้อีกด้วย เช่น เพิ่มโลโก้หรือรูปศิลปะที่ออกแบบเอง ชื่อนักกีฬา ชื่อทีม เลือกสี ชนิดของเสื้อ ขนาด หรือลวดลายบนสินค้าได้ สามารถสั่งซื้อได้ตั้งแต่ 1 ตัวขึ้นไป 4.2 ขั้นตอนการโหลด PO (Purchase Order)

4.2.1 เปิดเว็บของลูกค้า นำเลขPO มาใส่ตรงช่องสี่เหลี่ยมตามลูกศรสีแดง หลังจากนั้นคลิก Search เพื่อก้นหา

XUS 🎓 🖻 APPLICATIONS TOOLS AN	VALYTICS D CREATE	Q Transactions/Monus
Quick Links	Document Search	
Recent Activities CUSTOMIZE	SEARCH Advanced Search	
All of my outstanding tasks in the last		
24 hours	Actions	CUSTOMIZE
7 days	Create New Documents	

รูปภาพที่ 4.1 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า

4.2.2 หลังจากกลิก search แล้วจะขึ้นหน้านี้ให้ตรวจสอบเลขที่ PO ให้ถูกต้องหลังจากนั้น ให้เลือกที่ช่องสี่เหลี่ยมเล็ก ๆ ตรงตารางช่อง Select ตามลูกศรสีแดง

Document Search

SEARCH	H BY					
	Search		Timeframe (optional)	00		
	0120201133		NA 🗸 / N		NA 🔽 🗖	
	Exhaustive Search ((slow)	Created within 5	days		
	Include Archived/Ca	nceled Contracts				
	Documents: Show Full	List ALL NO	DNE			
	Financing		Packing	Plan		
	Goods Dispatch		Payment			
	Invoice		Purchase	e Order		
	Packing List		Transpor	t Manifest		
						SEARCH
		Documents 1 To	1. You have viewed	100% of ma	atches found.	
Select	Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
	Q Purchase Order	0:2020::33	2019-03-27 20:46:32.822	Canceled	Buyer	Contract Number: CCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCC

รูปภาพที่ 4.2 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า

4.2.3 หลังจากเลือกSelect แล้วให้กด ADD TO BATCH PRINT ตามลูกศรสีแดงเพื่อเพิ่ม PO หลังจากนั้นให้ Search หา PO แบบเดิมต่อไปจนกว่าจะครบ ให้พิมพ์เลงPO เพิ่มตรงช่อง สี่เหลี่ยมตามลูกศรสีเขียว หลังจากนั้นคลิก Enter

						SEARCH
		Documents 1	I To 1. You have view	ed 100% of m	atches found.	
lect	Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
1	Purchase Order	0:2020::33	2019-03-27 20:46:32.822	Canceled	Buyer: autous	Contract Number: 555525555 Contract 5: 5555255 Reference; (s): 5:252251:33
SELECT	TALL CLEAR ALI	L				
						Page
						ADD TO BATCH PRINT
		รปก	าพที่ 4 3 การโห	ลด PO หา	้ำเว็บลูกล้ำ	
		9 D 1	1111 4.5 1113 811		នាន១០ម្នាក់ពីហេព	
Ͻοςι	ument Sear	ch	11	6		
			ใส่เลข PO ตร	งนี้เพื่อค้นห	าเลข PO	
EARCI	ны		ก้ดไปหลังจาก	าบั๊บกด Ent	er	
	Search					
		K	NA 🗸 /	NA V	NA 🔽 🛱	
	Exhaustive Search	(slow)	Created within 5	days		
	$\square \rightarrow \square$					
	Include Archived/Ca	anceled Contracts				
	Documents: Show Full	List ALL	NONE			
	Financing		Packir	ng Plan		
	Goods Dispatch		Payme	ent		
			Purcha	ase Order		
	Packing List		Trans	port Manifest		
						SEARCH
		Documents 1	To 1. You have viewe	d 100% of mat	ches found.	
Select	Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
1	Purchase Order	0:2020::33	2019-03-27 20:46:32.822	Canceled	Seller:	Contract Number: Consecutor Contract Consecutor Reference: (s): Consecutor

รูปภาพ ที่ 4.4 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า

4.2.4 เมื่อกรบทุก PO แล้วให้กลิก PROCEED TO BATCHPRINT ตามลูกศรสีแดง

							SEARCH
			Documents 1 To	1. You have viewed	100% of ma	atches found.	
Select		Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
	1	Purchase Order	0:20201133	2019-03-27 20:46:32.822	Canceled	Buyer:	Contract Number: Contract Contract Contract Reference: (s): Contract Contract Contract Contract Reference: (s): Contract Contract Contract
SEL	.EC1	CLEAR AL	L				
							Page 1
							ADD TO BATCH PRINT
BATC	ΗF	RINT LIST					
Select		Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
	1	Purchase Order	0120201133	2019-03-27	Canceled	Buyer:	Contract Number: CCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCCC
SEL	EC1	CLEAR AL	L REMOVE		S o		OCEED TO BATCH PRINT

รูปภาพที่ 4.5 การ โหลด POหน้าเว็บลูกค้า

4.2.5 เมื่อกลิก PROCEED TO BATCH PRINT แล้วจะขึ้นตามภาพที่แสดง เพื่อตรวจสอบ เลข PO ให้กรบตามที่ต้องการ เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้วให้กลิกที่ SUBMIT ตามลูกศรสีแดง

BATCH		NC			-0.0			?
Job Name	e	:2272222722	26					
Output O	ption							
🗹 F	DF File							
🗆 Z	ip File							
Email Opt	tion							
	end a notificatio	n by email wh	en it is ready.					
		_						
SUBMI							GO TO BATCH F	RINTLIST
								2
SELEC	TED DOCUMI	ENT LIST						:
SELE	CT ALL CL	EAR ALL	REMOVE					
							_	
Select	Document	Reference	Create	Date Status	Contract Number	Contract Reference	Buyer	Seller
	Purchase Ord	er 0120201	2019-0 27	3- Canceled	22222222222		~ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
			21			0120204400		2:.141
0515			PEMOVE					

รูปภาพที่ 4.6 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า

4.2.6 หลังจากคลิก SUBMIT แล้วจะขึ้นหน้าต่างตามภาพที่แสดงให้กด REFRESH ตาม ลูกศรสีแดง ระบบจะขึ้นคำว่า DOWNLOAD ตรงช่อง PDF File คลิกเพื่อดาวน์โหลดและเปิดไฟล์ที่ โหลดมา

J	N E X U S	ô 🖻	APPLICAT	IONS TOO	LS ANALYTICS	CREATE	Q	Transactions/Menus
o i	illter the list, enter crit	eria and click "R	efresh".					RESET REFRE
	Created Time	Job Name		# of Document	Status	:	Zip File	PDF File
į	2019-07-31	2019-07- 31 1007	68607826	14	Completed			Download
	2019-07-30	2019-07- 30_1006	34530360	8	Completed			Download
\$	2019-07-24	2019-07- 24_1001	12195971	11	Completed			Download

รูปภาพที่ 4.7 การ โหลด PO หน้าเว็บลูกค้า

4.2.7 หลังจากเปิดไฟล์แล้วจะขึ้นหน้าแบบให้คลิกที่ Page Thumbnails Go To Specific Page Using Thumbnail Images (จะเป็นรูปเอกสารซ้อนกัน 2 แผ่น) ตามลูกศรสีแดงเพื่อดูจำนวน หน้าทั้งหมดให้ครบทุก PO



รูปภาพที่ 4.8 การ โหลด PO เพื่อเช็ครายละเอียด

4.2.8 หลังจากที่คลิก Page Thumbnails Go To Specific Page Using Thumbnail Images แล้ว จะขึ้นหน้าต่างตามภาพ ทางค้านซ้ายมือตรวจสอบให้มีครบทุก PO



รูปภาพที่ 4.9 การ โหลด PO เพื่อเช็ครายละเอียด

4.2.9 หลังจากนั้นให้คลิกขวาในหน้ากระคาษ PO ส่วนไหนก็ได้แล้วเลือก Edit Text & Images หลังจากนั้นจะมีหน้าต่างแสคงตามภาพทางค้านขวามือให้เลือก Add Text

	Edit Text & Images
	T Add Text
	Add Image
	Export File to
	More Content
	Add or Edit Link
14	Add Bookmark
	Attach a File
Y	Format
1	
111	TIT
	Edit Using 💌
	🔽 Outline Text & Images
	Pages
	Interactive Objects
1	► Forms
1	Action Wizard
	► Text Recognition
	Protection

รูปภาพที่ 4.10 การ โหลด PO เพิ่มรายละเอียด

4.2.10. หลังจากที่เลือก Add Text แล้วให้คลิกตรงกลางของหน้ากระคาษ PO แล้วจะขึ้น เป็นกรอบสี่เหลี่ยมสีฟ้าตามลูกศรสีแดง หลังจากนั้นให้พิมพ์เลขCJO ลงไปทำแบบเดียวกันให้ครบ ทุกแผ่น





รูปภาพที่ 4.12 การ โหลด PO เพื่อ Save ข้อมูล

	rading D.V.					Contract ID Contract ID Order Number Contract Contract	EURDER	Cor Cor Ver	sion	102.00.2	27070]
	i Textile Gui Lid	L. 1		urnac	57 7 57 Ama 11	1						
THAILAND	101000 10100000 1000 200000			MANY		8 <u>1</u>	ß					
Factory Name		-0 -00 TC	Factory Co	de	10,000		Brand			2 10		
Division			CATEGOR	Y	10.001		Customer C	Order Numbe	r	<u>~1</u>		
	22	-			HANDBALL		142-22-22	2	100034	224		
Order Type	1221		Customer	Number	510040		WorkingNu	mber		27:11		
ModelNumber	[77000]	1	Incoterm 2	010 FOB - B	ANGKOK, K, THAI	LAND	Ship Mode	Ocean or a	is other	wise advise	d	
PO Batch Date	2019-07-14		Latest Date		2019-09-30		Production	Lead Time	20000]		
Line #	Article Numbe	r I		Short I	Description		11	1	Quantity	/	_	_
0001	DTOKOO			FFHB	TRAIN T M BLUEA	WHITE						
Customer Size Run Gender Service identifier		50 HZ 10 US 12 CIZZ42		22	Technical 1	Notation	TW					
Customer Size Run Gender Service Identifier Packing Mode					Please Iss Use size o : MENS US	Notation ue documents and i onversion below S SWITCH NEW	TW dentify garment	is in customer e	ize run			
Customer Size Rum Gender Service identifier Packing Mode Sourcing Sizer Ma	anufacturing Size 0	SE NEINS US	Quota Cat IFVAPA		Please Iss Use size o : MENS US Customer Size	Notation ue documents and i criversion below S SWITCH NEW Sourcing size/ M Size	TW dentity garment fairufacturing	ts in customer a	Ize run Oty I	Unit C	ost C	Currenc
Customer Size Run Gender Service (dentifier Packing Mode Sourcing Sizer Ma	anufacturing Size C 46, 50, 54	Customs Tariff No	D Quota Cat IFVAPA		Technical 1 Piease Iss Use size o : MENS UE Customer Size Size	Notation ue documents and it griversion below SV/ITCH NEW Sourcing size/ M Size	TW dentify garment fanufacturing 46	Is in customer a	Ize run Qty I	Unit C Dost	Xost (Currenc
Customer Stze Rum Gender Service Identifier Packing Mode	anufacturing Stze 0 46, 50, 54	30 HENG UD. M CISCAE	D Guota Cat IFVAPA		Technical 1 Please Iss Use size o : MENS US Customer Size Size	Notation ue documents and i onversion below S SWITCH NEW Sourcing size/ M Stze	TW dentity garment lanutacturing 46 50 50	Is in customer a	2 19 2 27 2 24	U n i t C Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cos	Xost ()	USI USI
Outcomer Size Rum Gendier Service Identifier Packing Mode	1 anufacturing Stze 0 46, 50, 54	SE WEING GER	Cuota Cat IFVAPA		Technical 1 Please Iss Use size o MENS UE Customer Size M M	Notation e documents and 1 enversion below S SWITCH NEW Sourcing size/ M Size	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54	Is in ouslomer a	Qty I 2 19 2 27 2 24 al 70	U n i t C Cost C	20st (1.57 7.11 5.32 5.42	Currenc USI USI USI
Customer Size Run Gender Service Identifier Packing Mode	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments	SC NET IG UC IA CICCLAE	Custa Cat IFVAPA		Please iss Use size o : MENS US Customer Size M M	Notation ue documents and 1 onversion below S SWITCH NEW Sourcing size/ M Size	TW dentity garment tanutacturing 46 50 54	UPC/EAN	City I City I 2 19 2 27 2 24 al 70	Unit Cost	Xost (7.11 7.11 7.11 7.11 7.11	Ust Ust Ust Ust
Cultomer Size Run Genider Service identifier Packing Mode	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments	20 M210 00 M 0:0000 2:0000 Tarlf Nc	Cuota Cat IFUAPA		Please iss Use size o : MENS US Customer Size M M L Desc	Votation	TW dentify garment tanufacturing 46 50 54 54	UPC/EAN	Ize run City I 2 19 2 27 2 24 al 70	U n 1 C Dot] 5.0000 10 5.0000 10 5.0000000 10 5.0000 10 5.00000 10 5.00000 10 5.00000 10 5.00000000000000000000000000000000000	20st 0 7.57 7.55 5.52 5.52 r Char	Currenc USI USI USI ge
Customer Size Run Gender Service Identifier Packing Mode Sourcing Size/ Ma	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments	20. Include US.	Cuota Cat IFVAPA	ode	Please tos Use size o : MENS US Customer Size M M L Desc	e documents and i oversion below SWITCH NEW Sourcing size/ M Size	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 54 54 54	UPCIEAN	Caty 1 Caty 1 C 19 C 27 C 24 al 70	J n 1 C Doet	20st 0 7.11 7.12 7.12 7.12 r Char	Ust Ust Ust ge
Customer Size Run Genider Service identifier Packing Mode	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments Taxes	20. Include US.	Cuota Cat IFUAPA	ode	Technical 1 Please Iss Use size o MENS US Customer Size M M L Desc Tax Sentence	Notation de documents and 1 erversion below SWITCH NEW Sourcing size/ M Sourcing size/ M size eription CTMC Fruits	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 84 0.0072 VAT Number	UPCIEAN UPCIEAN ISSESSOFTE ISSES ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSES	City I C 19 2 19 2 27 2 24 al 70	U n t C Cost 5.0200 43 5.0200 10 5.0000 10 5.00000 10 5.0000 10 5.00000 10 5.00000 10 5.00000000000000000000000000000000000	r Char	Ust Ust Ust Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost Co
Customer Size Run Genider Service identifier Packing Mode	anutacturing State (46, 50, 54 Adjustments Taxes	20. Include US.	Cuota Cat IFUAPA	ode	Technical 1 Please Iss Use size o : MENS US Customer Size MM L Desc Tax Sentence	Notation Ue documents and I ue documents and I unversion below Sourcing size/ M Sourcing size/ M Size Cription Critic Figure 1	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 84 0.0072 VAT Number 501.00.01.00	UPCIEAN UPCIEAN ISSESSOFTE ISSES ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSES ISSESSOFTE ISSESSOFTE ISSES ISS	Qty I Qty I 19 I 219 I 227 24 2170 I 224 I 31 70 III I IIII I IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	U n i 1 C Cost i 1.0000 i 1.00000 i 1.0000 i 1.00000 i 1.000000 i 1.00000 i 1.00000 i 1.0000 i 1.0000 i 1.0000	2051 (7.11) 1.12 1.12 r Char	Ust Ust Ust Ust Ust Ust Ust Ust
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode Sourcing Size/ Ma	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments Taxes	20. Include US.	Cuota Cat IFUAPA	ode Zo:	Technical 1 Please Iss Use size o : MENS US Customer Size M M L Desc Tax Sentence	Notation Ue documents and I ue documents and I unversion below Sourcing size/ M Size pription C:MC:Humble Customer C:	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 54 50 54 54 50 54 54 55 54 55 55 55 55 55 55 55 55 55	UPC/EAN	City I 2 19 2 27 2 24 al 70 ::	U n i t C Coet 1 - 2000 i 1 1 - 2000 i 10 2 - 2000 i 10 2 - 2000 i 10 - 2000	2061 0 1.57 1.11 1.52 1.52 1.52 1.52 1.52 1.52 1.52	Use Use Use Use Use Use Use Use Use Use
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode Sourcing Size/ Ma	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments Taxes	20. Include US.	Cuota Cat IFUAPA	ode	Technical 1 Please Iss Use size o : MENS US Customer Size MM L Desc Tax Sentence	Notation Use documents and I oversion below Sourcing size/ M Size Size Size Composition Conversion	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 54 50 54 50 54 54 55 54 55 55 55 55 55 55 55 55 55	UPC/EAN	City 1 19 1 2 19 3 27 2 24 3 70 11 1 12 1 13 70 14 70 15 1 16 1 17 1 18 70 19 1 10 1 11 1 12 1 13 1 14 1 15 1 16 1 17 1 17 1 18 1 19 1 10 1 10 1 10 1 11 1 12 1 13 1 14 1 15 1 16 1	U n i t C Dest i C.2000 ii C.2000 ii C.2000 ii C.2000 ii Mmount Pe 0.00% se Amount	2051 0 1.07 7.11 0.02 1.12 r Char Tax A	Currence USE USE USE USE USE USE USE USE USE USE
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode Sourcing Size/ Ma	anutacturing Stoe C 46, 50, 54 Adjustments Taxes	2016/00210 000	Cuota Cat IFUAPA	ode	Technical 1 Please Iss Use size o .: MENS US Customer Size MM L Desc Tax Sentence	Notation Use documents and I oversion below Sourcing size/ M Sourcing size/ M Size Sipption C: MC Hundli Customer C	TW dentity garment fanufacturing 46 50 54 50 54 50 54 50 54 50 54 50 54 50 54 55 54 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55	UPC/EAN	Ize run Grij 1 1 2 19 2 24 17 2 24 17 18 7 19 10 11 12 12 13 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 11 12 12 12 12 13 14 10 11 12 12 13 14 14 15 16 17 17 18 19 10 10 10	U n I 1 C Doet I C.2220 13 C.2220 13 C.2	2051 C 7.11 7.11 7.11 7.11 7.11 7.11 7.11 7.1	Ust Ust See Total Ust
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode	Adjustments	30 Marito US. (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	Cuota C.at IFVAPA	ode	Technical 1 Please Iss Use size o .: MENS US Customer Size MM L L Desc Tax Sentence	Notation Use documents and I oversion below Sourceng size/ M Sourceng size/ M Sourceng size/ M Control of the source of the sour	TW dentity garment tanufacturing 46 50 54 54 50 54 54 50 54 54 50 54 55 54 54 55 54 55 55 54 55 55 55 55	UPC/EAN UPC/EAN 1000000710 100000710 100000710 100000710 10000 10000710 100000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 1	Ize run Image: Constraint of the second s	U n I t Cost	0051 0 1.07 7.11 0.02 r Char Tax A	Ust Ust Ust 2.5 mount 0.0
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode	anufacturing Size [46, 50, 54 Adjustments Taxies	Subtoms Tariff No	Cauta Cat IFVAPA	sde 	Technica I Piease Iss Use size o MENS US Customer Size MM L Desc Tax Sentence	Notation Ue documents and I ue documents and I unversion below Sourcing size/ Sourcing size/ Size Cription Cristico Customer Cust	TW dentRy gament tanufacturing d6 so so so and	Is in customer a	Ize run Gty 1 C 19 C 19 Z 127 Z 24 I 70 I 70 I 70 I 1 I 1 I 1	Unit Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost	000t) C 7.111 7.112 7.11	Ust Ust Ust 0.0 10.0 10.0 10.0 10.0 10.0 10.0
Customer Size Run Gender Service identifier Packing Mode Sourcing Size/ Ma	anufacturing Size [46, 50, 54 Adjustments Taxies		Cauta Cat IFVAPA	ade 2000	Technica I Piease Iss Use size o <u>WENS US</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u> <u>Size</u>	Notation Ue documents and I ue documents and I unversion below Sourcing size/ Sourcing size/ Sourcing size Customer Cust	TW dentRy gament tanufacturing d6 so so so and	Is in customer a	dze run Grij 1 19 21 22 24 31 70 11 12 12 13 14 15 16 17 17 10 10 11 12	Unit Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost Cost	xost C 	Use Use Use Se 2.5 2.5 10.0 10.0 10.0 10.0 10.0 10.0 10.0 10

รูปภาพที่ 4.13 ตัวอย่างใบ PO

4.3 ขั้นตอนการโหลด Report

ตาราง Report จะเป็นข้อมูลการสั่งซื้อที่ลูกค้าได้สั่งเข้ามาในแต่ละวัน คำสั่งซื้อจะเข้ามาทุก วันดังนั้นจำเป็นต้องโหลดทุกวัน และนำมาจัดเป็นตาราง ในตารางจะบอกรายละเอียดของข้อมูล เช่น เลขสั่งซื้อ(PO) ชื่อลูกค้า วันที่สั่ง วันที่ส่ง ชื่อสไตล์ ชนิดของผ้า ระยะเวลาในการผลิต โรงงาน ที่ผลิต และจำนวนที่สั่ง การโหลด TDแต่ละวัน ต้องใช้เลข PO ของวันนั้นๆมาค้นหาในเว็บของ ลูกค้า ดังนั้นจึงต้องทำตาราง Report เพื่อนำเลขPO ในตารางนั้นมาโหลด TD ตามขั้นตอนที่นำเสนอ



4.3.1 เข้าเว็บไซต์ของลูกค้า

Document Search

รูปภาพที่ 4.15 การ โหลด Report หน้าเว็บลูกค้า

4.3.3 เถือก Adidas PO Report

	Americanent, or	ayu
	Open. Public	
	& Template	
Active Orders Report	Iransaction	
adidas Invoice Status Report	A Management	
adidas Line Download/Dummy Price Report	Transaction	
adidas Missing Customs Report	P Transaction	
adidas Missing HTS Report	I Transaction	
adidas MTFC LPD Later Than PD Report	I Transaction	
adidas MTFC Rejection Report	Transaction	
adidas MTFC Report	P Transaction	
adidas Pack Unit Report	Transaction	
adidas Packing Detail Report	Transaction	
adidas Packing Plan Report	Transaction	
adidas PO Amendment Report	Transaction	
adidas PO Report	P Transaction	
adidas PPC Report	P Transaction	
adidas Pre Pack Packing Manifest Report	Transaction	
adidas Pre Pack Report	# Transaction	
	Active Orders Report adidas Invoice Status Report adidas Line Download/Dummy Price Report adidas Missing Customs Report adidas Missing HTS Report adidas MTFC LPD Later Than PD Report adidas MTFC Rejoction Report adidas MTFC Report adidas Pack Unit Report adidas Pack Unit Report adidas Packing Plan Report adidas PO Amendment Report adidas PO Report adidas PO Report adidas PPC Report adidas Pre Pack Packing Manifest Report adidas Pre Pack Report	Active Orders Report Implate Active Orders Report Transaction adidas Invoice Status Report Management adidas Line Download/Dummy Price Report Transaction adidas Missing Customs Report Transaction adidas Missing Customs Report Transaction adidas Missing Customs Report Transaction adidas Missing HTS Report Transaction adidas Missing HTS Report Transaction adidas MIFC LPD Later Than PD Report Transaction adidas MTFC Rejection Report Transaction adidas MTFC Report Transaction adidas Pack Unit Report Transaction adidas Pack Unit Report Transaction adidas Packing Detail Report Transaction adidas PO Amendment Report Transaction adidas PO Amendment Report Transaction adidas PO Report Transaction adidas PPC Report Transaction adidas Pre Pack Report Transaction

รูปภาพที่ 4.16 การ โหลด Report เว็บลูกค้า

4.3.4 ช่อง Order Creation Date Start ใส่วันที่ทำล่าสุด ช่อง Order Creation Date End ใส่ วันที่ด้องการ โหลดหรือวันที่ทำ ณ ขณะนั้น และช่อง Client number ใส่เลขของลูกค้า ช่องข้างล่าง ให้เปลี่ยนเป็น Microsoft Excel กด Run



รูปภาพที่ 4.17 การ โหลด Report โดยใส่วันที่ของวันที่ต้องการ โหลด

PO Number เลขของลูกค้ำ
Client Number
Sales Group
Assigned Factory
GPS Factory
Customer Number
Customer Order Number
Technology Concept
Technology Concept Description
Technology Component Description
Microsoft Excel V RUN CLOSE

รูปภาพที่ 4.18 การ โหลด Report ใส่เลขลูกค้าและกด โหลด

4.3.5 เปิดตารางที่โหลดมาทำการคลายสูตร โดยการคลุมข้อมูลที่ต้องการคลิกขวา เลือกที่ รูปสามเหลี่ยมเลือก Convert to number คลุมข้อมูลตั้งแต่หัวข้อ PO Number จนถึงหัวข้อสุดท้าย แล้วทำการ Pivot ไปที่ Insert เลือก Pivot table และกด OK



รูปภาพที่ 4.19 การ โหลด Report คลายสูตร

คลิก	ที่ PIVOT	-					คลุมข้า	อมูลทั้งหมดตั้ง	แต่หัวข้อ
votTable Tables	Picture Clip Shap Art *	pes SmartArt Screenshot	olumn Line Pie E Cha	불 斗 📴 🥵	her Ints Sperklir	Win/L	PON	JMBER	an mb
G3	(***	∬ PO Number							
F	G	н	Create PivotTable		?	×	L	M	N.:
GPS Facto 7 AD4001 9 AD4001 9 AD4001 9 AD4001 1 AD4001 2 AD4001 3 AD4001 3 AD4001 4 AD4001 5 AD4001		MTFC/PPC Num OI ZM ZM ZM ZM ZM ZM ZM ZM ZM ZM	Select a table or ra <u>Table/Range:</u> Use an external da <u>Choose Conn</u> Connection nar Choose where you want New Worksheet	nge 2009/15055155065322 ta source ection ne: the PivotTable report t	o be placed	1.			Ci/Label File Expected
6 AD4001 7 AD4001 8 AD4001 9 AD4001 0 AD4001 1 AD4001		ZM ZM ZM ZM ZM ZM	Existing Worksheet		ОК Са	incel			
2 AD4001 3 AD4001 4 AD4001 6 AD4001 6 AD4001		ZMII ZMII ZMII ZMII ZMII ZMII	561 561 561 561	2 2 2 2		600000 600000 600000 600000	D D D D		

รูปภาพที่ 4.20 การ โหลด Report ทำการ PIVOT

4.3.6 เลือกหัวข้อ PO Number, Customer Number, Customer Name, Customer Order Number, Customer Request Date, Batch Date, PO Statistical Delivery Date, Article Short Description และ Article Number ไว้ในช่อง Row Labels ตามลำดับ ขณะที่เลือกหัวข้อแต่ละหัวข้อ ให้คลิกพื้นที่ว่างในตาราง คลิกขวาเลือก Subtotal จากนั้นเลือก Manufacturer Size ไว้ใน Column Labels และนำ Total Qty ไว้ในช่อง Values



รูปภาพที่ 4.21 การ โหลด Report ทำการ PIVOT

Drag fields between a	reas below:
🝸 Report Filter	Column Labels
	Manufaturer 🔻
Row Labels	Σ Values
PO Number 🔻 🔺	Sum of Total 🔻
Customer 🔻	
Customer 🔻	
Customer 🔻	
Batch Date 🔻	
DO Challet -	
Dristaner +	

รูปภาพที่ 4.22 การ โหลด Report ทำการ PIVOT

4.3.7 กลุมตารางทั้งหมดแล้วกัดลอก นำมาใส่ในSheetใหม่ และลบ Sheet ตารางเก่าทิ้ง



รูปภาพที่ 4.23 การ โหลด Report จัดตาราง Report

4.3.8 ลบสามแถวบนออก ใส่กรอบตาราง

1			1							
2	Constant One	คลิกขวาแล้วกด DFI FTF				Manufature				
2	Sum of Total Oty					Wanufature	er Size			
4	PO Numbe Customer	Cilarente contraction contraction contraction	tist	Article Sh	Article Nur	r 32	36	40	42	44
5	012400000 630001	ADIDAC C 2019-08-26 2019-07-30 2019-0	8-26	MI TAOT S	DDC010					14
6	012100021600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MT CAP J	007207		3	10		5
7	012100001600000	ACIE/AC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MIT LO UEI	007200		3	10		5
8	012100001600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MI TAUTI	DD0002					
9	012400005600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	METACT S	DR0040		10	5		
10	012400000 600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MT LOUEI	007200		1			
11	012100007 600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MT CHOR	007272			12		20
12	012100007 600000	ADIDAC A 2019-08-27 2019-07-30 2019-0	8-27	MT LOUEI	007200		3	5		7
13	012100001804028	: ::::.:::::::::::::::::::::::::::::::	8-27	MT HD CK	DGTICI					
14	012100001804028	: ::TAC: :: T 2019-08-27 2019-07-3(2019-0	8-27	MT HD CX	DQ7404					
	To concerta	lute our tion of one of one of odoore of	o o-	• • • • • • • • • •	007100					

รูปภาพที่ 4.24 การ โหลด Report จัดตาราง Report



รูปภาพที่ 4.25 การ โหลด Report จัดตาราง Report

4.3.10 เพิ่มตารางหน้าหัวข้อ Grand Total สองคอลัมน์ ใส่หัวข้อว่า Style กับ Application และ สองช่องหลัง Grand Total ใส่หัวข้อ Remark และ Factory

A	В	С	D	E	F	G	AJ	AK	AL	AM	AN	AO
PO Number	Customer	Customer Name	Customer F	Batch Date	PO Statisti	Article Short Description	Article N	Style	Application	Grand Total	Remark	Factory
0124000089	630001	ADIDAG CANADA LIMITED	2019-08-26	2019-07-30	2019-08-26	METACTICINE VV COSTONI	200010			14		
0121000044	600000	ADIDAC AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	INT OVER SERVEY WY COOTOM	007207			20		
0124000045	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MTLOJERCEY W OUCTOM	007200			20		
0124000046	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MITAGTIZ CHO OUCTOM	200002			30		
0124000053	600000	ADIDAG AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	METACTICINE W SUCTOM	2000010			15		
0124000035	600000	ADIDAG AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT LO JERGEY W OUGTOM	007200			2		
0121000071	600000	ADIDAG AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	AT CHORT TIGHT OUCTOM	007272			40		
v 124000074	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT LO JEROEV W OUOTOM	007200			18		
0121000018	804028	HITACHI TRANCP.OVO.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT HE OLD CUOTOM	007101			3		
0124000019	804028	HITACHI TRANCE OVOLETD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MTTID GIG OUCTOM	CQ7101			3		
0121000525	804028	HITAGHI TRANCP.OVO.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT LID OKP CUSTOM	207100			3		
0124000530	804028	HITACHI TRANCE OVOLETD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT HE JOY M OUOTOM/PRINT	DQ7172			19		
0121000043	804028	TITACIII TRANCP.OVO.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT HE CHO M CUCTOM	007177			19		
01210000546	804028	TITACHI TRANCP.CVC.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MTTHE CHO M CUSTOM/PRINT	207170			19		
0121000555	804028	HITACH TRANCP.OVOLTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MT HE JOY M. COOTOM/PRINT	207173			19		

รูปภาพที่ 4.26 การ โหลด Report จัดตาราง Report

d	Α	В	С	D	E	F	G	Н	- I
	ARTICLE NO 🚽	WORKING NO ของโรงงาน 👻	WORKING NO ของลูกค้า 🤟	PRODUCT TYPE 🚽	Factory 🚽	Remark 💌	lead time 🚽	Customer Number	Countries
	AT0000		177216 107160 10	NON SUBLIMATION	Π		28	010010	Switzerland
	/122000		1701010710011	NON SUBLIMATION	Π		28	510201	EU
		: 770 10 107 100 12	17701010710010	NON SUBLIMATION	Π		28	515251	Norway
		:		NON SUBLIMATION	Π		28	500000	USA
		: 772 12 127 122 44		NON SUBLIMATION	π		28	500000	Australia
		: 77010 107100 15	177212 127122 12	NON SUBLIMATION	π		28	0000000	New Zealand
		:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	NON SUBLIMATION	Π		28	00 1020	Japan
			**********	SUBLIMATION	Π		28	C22010	Korea
D	127000			SUBLIMATION	Π		28	5 10007	Russia
1				SUBLIMATION	Π		28	522221	Canada
2		1777 12 10 10 123	1777 15 19 10 122	SUBLIMATION	Π		28	515151	ик
3	19990			NON SUBLIMATION	Π		28		
4	10000E	1772 10 107 10000	17010 10710000	NON SUBLIMATION	Π		28		-
5			17701017710007	NON SUBLIMATION	Π		28		
6	125357			NON SUBLIMATION	Π		28		
7			17701010710000	NON SUBLIMATION	Π		28		
В	A005 to			NON SUBLIMATION	Π		28		
9			HID 10 107 10000	NON SUBLIMATION	Π		28		
D				SUBLIMATION	Π		28		
1				NON SUBLIMATION	П		28		
2		177112 1771222	1 77010 10710002	NON SUBLIMATION	π		28		
3				NON SUBLIMATION	Π		28		
4			1 110 10 101 10005	NON SUBLIMATION	Π		28		
5			17010101000	NON SUBLIMATION	Π		28		

4.3.11 ทำการ Vlookup หัวข้อ Style, Application (Product Type), Remark และ Factory เปิดไฟล์ที่เป็นข้อมูลของสไตล์

รูปภาพที่ 4.27 การ โหลด Report ข้อมูลของแต่ละสไตล์

4.3.12 ทำการ Vlookup หัวข้อ Style ก่อน จะเป็นชื่อสไตล์ที่ลูกก้าได้สั่งซื้อ โดย ใส่ = ไว้ใน ช่องในหัวข้อ Style คลิก Vlookup ช่องแรกให้คลิกที่ช่อง Article Number

VLOOKUP - X V 🟂 =VLOOKUP(AJ2)			
A B C D E F G	AJ AK	AL	AM
1 PO Number Custom Custom Name Customer R Batch Date PO Statisti Article Short Description	Article N Style	Application	Grand Total
2 Statistics	DRCC4C =VLOOP	(UP(AJ2)	14
	USIZSI		20
4 ธระเรา เสี้ เครื่องหมายเทากบ จากนนกด VLOOKUP ของ	007200		20
5 012400 LOT17 01/0 CUCTOM	DR0052		30
6 012100 9 2 2 2 2 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0			15
า โรก เหกดขอมูลตารางหวขอ ARTICLE NUMBER		?	× 2
			40
9 010500			18
10 Augusta 10 10040/201 Augusta 200 August	= "BR6846"		3
11 0101000019 804028 101000 000 100 2019-08-27 2019-	- number		3
12 C12000225 804028 TTADU TOATO OVO TO 2019-08-27 2019-	= number		3
13 Citatoroca 80 804028 Hitta cill Transform Covicility 2019-08-27 2019	= number		19
14 Ciccocc 33 804028 III. A Ciccocc 43 804028 III. A Ciccocc 44 804028 IIII. A Ciccocc 44 804028 III. A Ciccocc 44 804028	= logical		19
			19
	=		19
17 Orthogons 50 BM028 introduction of the returns 2019,08-27 (2019)	a value in the same row	from a column	you 5
18 Creations State and the second state and the sec			3
Table_array is a table of text, numbe	rs, or logical values, in w	hich data is retr	ieved. 18
20 612472016 630001 BIO CONTROL 111112 2010 08 27 2010	erence to a range or a ra	ange name.	10
			10
			10
22 014-017-0220 000011 00011 0001 0011 0011 0011 0			20
	OK	Can	el 1
	OK	Cane	

รูปภาพที่ 4.28 การ โหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.13 คลิกช่องที่สอง และคลุมข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่หัวข้อ Article No ถึง Working No. ของ ลูกค้า เพื่อทำการ Vlookup ชื่อสไตล์ ช่องที่สามใส่เลข 3 เพราะต้องการข้อมูลซึ่งอยู่ตารางคอลัมน์ที่ สาม ช่องที่สี่ ใส่เลข 0 เสมอแล้วกค Ok

	VLOOKUP -	🕐 🔄 🗙 🖌 🏂 =VLOOKU	P(AJ2,'[Article 2.xls]Shee	t1'!\$A\$2:\$C\$370,3,0)				
	A	В	С	D	E	F	G	Н	I J
1	ARTICLE NO 🚽	WORKING NO ของโรงงาน 🚽	WORKING NO ของลูกค้า 🚽	PRODUCT TYPE	Function Arguments		I lood Koo	10 street that has	? X
2		17515 107105 10	CTT D LO 10T 100 10	NON SUBLIMATION					
3			1	NON SUBLIMATION	Leelus uslus	4.32			
4	-1001 L	CTTO1C 10T1CO 10 2	r mala lattica ta 3	NON SUBLIMATION	Table array	AJ2	0.404030	- ("AT290	0"""MTC1649T16040""MTC1649
5		177212 12771222 12	17701010710013	NON SUBLIMATION	Col. index. num	asjoneet 1 sAs	2:909370	- (A1200	12,11131010110010,11131010
6				NON SUBLIMATION	Range lookup	0		= FALSE	
7	(2202	r TTO 10 1071110 15	177212 177122 17	NON SUBLIMATION	1	-1		- MTS17	DECHTMOD 1W
8	-12000	177212 277202 12	1.77510 107100 10	NON SUBLIMATION	Looks for a value in the lef	tmost column of	a table, and the	returns a value in t	he same row from a column you
9		r777127777221	r 	SUBLIMATION	specify. By default, the ta	pie must be sort	ia a lagisal yahaa	g order. . to find the desect o	antels in the first calume (contact in
10	*****	(777-1277770112)		SUBLIMATION] ``	апус_юкир	ascending order) = TRUE or omitted;	find an exact match = FALSE.
11	ration	· ···· 10/····· 12		SUBLIMATION					
12	427000	17771222700222		SUBLIMATION	Formula result = MTS170	6GHTM001W			
13	435527	(772-12 107-10003	177212 10710000	NON SUBLIMATION	Help on this function				OK Cancel
14	4.25522	177212 (27110023		NON SUBLIMATION			28		
15	45557		177212 127111027	NON SUBLIMATION	Π		28		
16	(2007	**********	1.7010 107 10003	NON SUBLIMATION	Π		28		
17	A35520	Filid 10 10711005	1	NON SUBLIMATION	Π		28		
18	6.55 C		100010010001	NO I SUBLIMATION	Π		28		
19	4000 tr	·	17210-0710000	NO I SUBLIMATION	Π		28		
20	-55557	erreis istissir-s	177212127111117	SULLIMAT	2 2		28		
21	100004		177212 12712222	NOU SUBL คลุใ	ามอม็ขมวงหาเ	ମ	28		
22	435311						28		
23	A25555		177010 10710010	SUBLIMATION	Π		28		
24	A20171	1751512712000	177212 17712000	NON SUBLIMATION	Π		28		
25	425572			NON SUBLIMATION	Π		28		
26	125070	1 770 10 107110007	177210 10710007	NON SUBLIMATION	Π		28		

รูปภาพที่ 4.29 การ โหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.14 Vlookup เสร็จข้อมูลก็จะเข้าในตาราง ให้กลิกสองกรั้งที่ช่องที่ดึงข้อมูลมาเพื่อให้ ข้อมูลมาทั้งหมด

rticle Short Description	Article N	Style	Appl
THOTOHOW SUSTOM	000010		1
TOAD JEROEV W. OUOTOM	007207		
TLO JERCET W OUCTOM	007200		T
LTACTITICHO CUCTOM	200002		
TAOT CHO W CUSTOM	DR0040		<u> </u>
TLO JERCEY W OUCTOM	007200		
T SHORT HOLT COSTON	007272	MAILW.FINMINPM	
TLO JERCEY W. OUOTOM	007200	ดึงข้อบอบา	
THE OLD COSTON	207101		
THE OW OUTOM	DQ7101		
THE SKE OUSTOM	DQ7400		

รูปภาพที่ 4.30 การ โหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.15 จากนั้นทำการ Vlookup ช่อง Application ช่องนี้จะเป็นลักษณะงานของเสื้อ ว่าเป็น Sublimation หรือ Non-Sublimation ทำเหมือนกันกับการ Vlookup สไตล์คลิกที่ช่องว่างในหัวข้อ Application ใส่ เครื่องหมาย = จากนั้นกดคำว่า Vlookup ช่องแรกเลือกอันเดิมช่องสองคลุมหัวข้อ Article No ถึง Product Type แต่ช่องที่สามจะใส่เป็นเลข 4 เพราะต้องการข้อมูลจากในคอลัมน์ที่สี่ ช่องที่สี่ ใส่เลข 0 เสมอ กด OK และคลิกสองครั้งให้ข้อมูลมาทั้งหมด

B ChC series u - co 201 2 012 012 012 012 013 013 013 013 013 013 013 013 013 013	C 00000000 K00 Basegorkh 2010 Product official of 1000 K00 Basegorkh 2010 Product official of 1000 K00 Basegorkh 2010 Product official of 1000 K00 K00 K00 K00 K00 K00 K00 K00 K0	D REGLECT THE REGLECT THE NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Factory Rema Function Arguments VLOKUP Leakup_value Table_array Col_index_num Range_lookup Looks for a value in the left specify. By default, the ta	A32 ds]Sheet1154 4 c] fmost column c ibie must be sor ange_lookup	G ead time v Qu 4\$2:\$0\$370 If a table, and the is a logical value ascending order	H stoner Nant Ni - Ni - Ni - Ni - Ni - - Ni - - - - - - - - - - - - - -	"BR6846" ("A12802", "In 4 FALSE "NON SUBLIM value in the san dosest match i orrifted; find a	Its 16487 J Instantions ⁴ In the first in the first	j so-so", "m m a colum column (; atch = FA	TS 16-48 Yn you asrted u SE.
		NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Function Arguments Function Arguments VLORUP Lookup_value Table_array Col,index_num Range_tokup Looks for a value in the let specify. By default, the ta	A32 dsjSheet1'15/ d d tenost column o ble must be son ange_lookup	f a table, and the ted in an ascendin ascending order	Site Site <th>"BR5846" ("A12802", "M 4 FALSE "NON SUBUM abue in the sam dosest metch i orritted; find a</th> <th>TS 1648T II IATION[®] ne row fro in the first in exact m</th> <th>? 6040", "Mi m a colum column () atch = FA</th> <th>> TS164 IN YOU KOTHER</th>	"BR5846" ("A12802", "M 4 FALSE "NON SUBUM abue in the sam dosest metch i orritted; find a	TS 1648T II IATION [®] ne row fro in the first in exact m	? 6040", "Mi m a colum column () atch = FA	> TS164 IN YOU KOTHER
2011 2 2012 2 2012 2 2011 2 2012 2 20		INCH SUBLIGHT CON NCH SUBLIGHT CON NCH SUBLIGHT CON NCH SUBLIGHT CON NCH SUBLIGHT CON NCH SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON	VLOOKUP Lookup value Table_array Col_index_num Range_lookup Lookin for a value in the let specify. By default, the ta R	A32 ds]Sheet1'IS4 d c] tmost column o ble must be son ange_lookup	f a table, and the ted in an ascendin ascending order	in returns a ung order, es to find the o) - TRUE or	"BR5846" ("A12802","M 4 FALSE "NON SUBLIM abue in the sam dosest metch i contited; find a	TS 1648T 1 IATION" ne row fro in the first in exact m	? 6040", "M m a colum column (s atch = FA	rsia In yo Jorte
		ACK SUBLIGHT CON NCK SUBLIGHT CON NCK SUBLIGHT CON NCK SUBLIGHT CON NCK SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON SUBLIGHT CON	YLORUP Lookup_value Table_array Col_index_num Range_bolup Looks for a value in the lef specify. By default, the ta	A32 dsjSheet1'194 4 cl fbnost column o bie must be sor ange_lookup	f a table, and the fed in an ascendir iss a logical value ascending order	Figure 4 and a second s	"BR6846" ("A12802",")m 4 FALSE "NON SUBLOM value in the san dosest metch i omitted; find a	ITS 1648T 11 IATION" In the first in exact m	sorie", "hri m a colum column (s atch = Fé	TS 16' IN YO AORTE
		INCH SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Lookup value Table, arvay Col, index, num Ringe_lookup Looks for a value in the left specify. By default, the ia R	A32 ds]Sheet1'154 4 c tmost column o ble must be sor ange_lookup	1\$2:\$0\$370 If a table, and the field in an ascendi is a logical value ascending order	Re Re <td>"BR6846" ("A12802","M 4 FALSE "NON SUBLIM alue in the san dosest metch i omitted; find a</td> <td>TS 1648T 1 IATION" me row fro in the first in exact m</td> <td>sono", "Hit m a colum column (s atch – Fé</td> <td>n yo aorte d.SE.</td>	"BR6846" ("A12802","M 4 FALSE "NON SUBLIM alue in the san dosest metch i omitted; find a	TS 1648T 1 IATION" me row fro in the first in exact m	sono", "Hit m a colum column (s atch – Fé	n yo aorte d.SE.
		NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Table_array Col_index_num Range_bokup Looks for a value in the lef specify. By default, the ta R	ds]Sheet1'194 4 c] fonost column o bie must be sor ange_lookup	f a table, and the f a table, and the fad in an ascendir is a logical value ascending order	returns a v ng order, :: to find the) = TRLE or	("A12802", "M 4 FALSE "NON SUBLIM value in the sam dosest metch i orvitted; find a	TS 1648T 1 IATION" The row from In the first In exact m	n a colum column (s	in ye korte LSE
		NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Col_index_num Range_bookup Looks for a value in the lef specify. By default, the ta R	4 of fmost column o ble must be sor ange_lookup	f a table, and the field in an ascendir is a logical value ascending order	n returns a ung order, e: to find the () + TRUE or	4 FALSE "NON SUBLIM Jalue in the san dosest metch i oritited; find a	IATION" ne row fro in the first in exact m	m a colum column (s atch = FA	in ys xorte 4.SE
		NON SUBLIMATION NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Range_lookup Looks for a value in the lef specify. By default, the ta R	ici fmost column c ble must be son ange_lookup	f a table, and the fed in an ascendir is a logical value ascending order	= = = = = = = = = = = = = = = = = = =	FALSE "NON SUBLIM value in the sam dosest match i omitted; find a	IATION" ne row fro in the first in exact no	m a colum column (s atch = FA	in yr sorte LSE
::: ::: :::		NON SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Looks for a value in the lef specify. By default, the ta R	fmost column o ble must be sor ange_lookup	f a table, and the ted in an ascendir is a logical value ascending order	= n returns a u ng order, s: to find the) = TRUE or	NON SUBLEM value in the san dosest match i omitted; find a	IATION" ne row fro in the first in exact m	m a colum column (s atch = FA	n yr sorte U.SE
	······	SUBLIMATION SUBLIMATION SUBLIMATION	Looks for a value in the let specify. By default, the ta R	tmost column o ble must be sor ange_lookup	r a table, and the field in an ascendir is a logical value ascending order	n returns a u ng order, :: to find the :) = TRUE or	dosest metch i omitted; find a	in the first	column (; atch = FA	sorte NUSE
12 2		SUBLIMATION SUBLIMATION	R	ange_lookup	is a logical value ascending order	e: to find the r) = TRUE or	dosest match i omitted; find a	in the first in exact m	column (s atch = FA	sorte ALSE
-		SUBLIMATION			ascending order	r) = TRUE or	onitied; find a	in exact m	atch = FA	ALSE.
		SUBLIMATION								
#		NON SUBLIMATION	Formula result = NON SJ	BLIMATION						
		NON SUBLEMATION	tide on this function					DK	Ca	ncei
T		NON SUBLEMATION	m		28					
# // -		NON SUBLEMATION	тп		28					
		NON SUBLEMATEON	π	10.01	28					
==:	1 77045 1274500 /	NON SUBLEMATEON	π		28					
222	17701010710000	NON SUBLEMATEON	π		28					
		SUBLIMATION	π		28					
555	110-10-01-20000	NON SUBLEMATION	π		28					
	110000000	NON SUBLEMATEON	π	-	29					
	1101010101100110	NON SUBLEMATION	π	-	20					
000		NON SUBLIMATION	Π		20					
		NON SUBLIMATION	Π		20					
		NON SUBITMATTON	TT		20					
		Image: Contraction Contraction Image:	Image: Contraction of the second se	International SUBLINATION International NON SUBLINATION Fermilar result = NON SUBLINATION International NON SUBLINATION International results function International resolution NON SUBLINATION International resolution International resolution NON SUBLINATION Intternational resolution International resolutinterion	International SUBLIMATION Permitairesult - NON SUBLIMATION 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) Ublicit (0000 NCN SUBLIMATION) Ublicit (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) Ublicit (0000 NCN SUBLIMATION) TIT 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 0000 control (0000 NCN SUBLIMATION) TIT International (0000 NCN SUBLIMATION) 0000 <t< td=""><td>International Subjects Subject</td><td>International Control (International Conternational Control (International Control (Interna</td><td>International SHE INVECTOR Primals result - VON SLE INVECTOR International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION TIT 28 International NCM SUBLINATION<</td><td>International SHIL INATION Permala seals + MON SUB_DATION Demola SEALS + MON SUB_DATION</td><td>International (International International Internatinternational International International Internation</td></t<>	International Subjects Subject	International Control (International Conternational Control (International Control (Interna	International SHE INVECTOR Primals result - VON SLE INVECTOR International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION Use on the functor International NCM SUBLINATION TIT 28 International NCM SUBLINATION<	International SHIL INATION Permala seals + MON SUB_DATION Demola SEALS + MON SUB_DATION	International (International International Internatinternational International International Internation

รูปภาพที่ 4.31 การ โหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.16 หัวข้อ Remark เป็นระยะเวลาในการผลิต ทำการVlookupข้อมูล ไปที่ว่างของหัวข้อ Remark ใส่เครื่องหมาย = และคลิก Vlookup ช่องที่หนึ่งเลือกอันเดิม ช่องที่สองคลุมตั้งแต่หัวข้อ Article No ถึง Lead Time ช่องที่สามใส่เลข 7 เพราะต้องการข้อมูลระยะเวลาในการผลิต ช่องที่สี่ ใส่เลข 0 เสมอคลิก OK และคลิกสองครั้งเพื่อให้ข้อมูลมาทั้งหมด

	VLOOKUP -	X X F -VLOOKU	P[AJ2, '[Article 2.xls]Shee	1'I\$A\$2:\$G\$370,7,0)				
	A	В	C	D	E	F	G	HIJKLMNO
1	ARTICLE NO -	WORKING NO seriesry	WORKING NO SERANAT .	PRODUCT TYPE -	Factory +	Remark -	leat time - 0	ustomer Number Countries
2		- Marcine 1494-44-440		NON SUBLIMATION	TTT		28 :	Lis Setterland
3	1 1	17212 lorano na 2	3	NON SUBLEMATION	117 5	6	2 7 -	Function Arguments ? X
4				NON SUBLIMATION	m	Contract of the second	28 .	VLOOKLP
5	K2222	0.000000000		NON SUBLIMATION	111		28 .	Lookup_value AJ2 58686"
6		1721512715511	100000000000	NON SUBLIMATION	TTT		28 1	Table_array (h)Sheet1) \$452:\$55370 (A12802', MT51648716040', MT51648
7		17212 17122 1	TTER COTACE IN	NON SUBLIMATION	गग		28	Col_index_num 7 16 = 7
	1 hanse	100 11 100 100 10		NON SUBLIMATION	111		28 0	Range_lookup () [Ne] = FALSE
			Construction of the second sec	SUBLIMATION	TTT		28	= 28
10	ana an			SUBLIMATION	TTT		28	specify. By default, the table must be sorted in an ascending order.
11	ana.	- Martin Bartin I. Program	The second secon	SUBLIMATION	TTT		28 6	Range_lookap is a logical value: to find the dosest match in the first column (sorted in ascending order) a TRUE or protect, find an event match is FAI SF.
12				SUBLIMATION	π		28	
13		1772.52 (7712.500)		NON SUBLIMATION	TIT		28	Formula result = - 28
14	122222	7212/2712/02	17222 272000	NON SUBLIMATION	ш		28	Help on the Earthan
15	122223	CT112 12711027		NON SUBLEMATEON	π		28	
16	12222			NON SUBLEMATION	π		28	
17		7744 7710000		NON SUBLEMATION	π		28	
18	1	172461776021	CHERTER STREAM CONTRACTOR OF THE STREAM CONTRACTOR ST	NON SUBLIMATION	TTT		28	
19	1 and 10			NON SUBLIMATION	TTT		28	
20	122227		TO BE A DECK	SUBLIMATION	TTT		28	
21	A2002 1	AND A LAW LOOP A	The second	NON SUBLIMATION	TTT		28	
22	A	17242 127 2222	1001010000	NON SUBLIMATION	777		28	
23		Contraction and the		NON SJELIMATION	π		28	
24				NON SUBLEMATEON	मा		28	
25	122272	11212 (pr 1000)	The second accurate	NON SUBLIMATION	मा		28	
20	(******			NON SUBLIMATION	117		22	

รูปภาพที่ 4.32 การโหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.17 หัวข้อ Factory ต้อง Vlookup ตามเดิม ยกเว้นช่องที่สอง ให้กลุมตั้งแต่หัวข้อ Article No ถึง Factory และช่องที่สามให้ใส่เลข 5 เพราะต้องการข้อมูลในกอลัมน์ที่ห้า กด OK และกลิก สองกรั้งเพื่อให้ข้อมูลมาทั้งหมด

	A	В	C	D	E	F	G	H	. E.	J	K	1	
1	ARTICLE NO +	WORKENG NO BEREMIN -	WORKING NO Setenation	PRODUCT TYPE -	Factory +	Remark ×	lead th	ne 🚽 Customer Number	Countries				
2	10000	1992 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	1992 28 299 28 20	NON SUBLIMATION	TIT	Function Argume	nts					3	×
3		CTTELE CTTLED 12	3	NON SUBLIMATION 4	117 5	VLOOKLP							
4			augune 🛄	NON SUBLIMATION	m	Lookup_	value	AJ2	166	= 'BR684	e		
5	12222	170023020000		NON SUBLEMATION	III	Table_	array	ds]Sheet1"\$A\$2:\$E\$370	18	= {"A1290	2",/MTS16	48T16040*,1	MTS1648
6		100020700201	Contract of Contract of Contract of Contract on Contract of Contra	NON SUBLIMATION	III.	Col_index	_num	5	16	= 5			
7	/22222	enter enter a	07212/270000	NON SUBLIMATION	π	Range_	lookup	d	5.66	= FALSE			
8				NON SUBLIMATION	π	Louis for Luning		securit column of a table. Sec	d then so to out	- "TTT"	0.000	- 6	
9		Come of Second a		SUBLEMATION	π	specify. By default	, the tab	ble must be sorted in an as	cending order	, ,	ie some iv	n man a san	ann ywa
10		1	· ···· · ··· · · · · · · · · · · · · ·	SUBLIMATION	π		Re	ange_lookup is a logical	volue: to fed	the closest m	atch in the	first column	(sorted in
11	10000	Contractor Contractor		SUBLIMATION	TIT			account	arde) = 140	e or oracleoy	no arec	er indern e	rause.
12		t allow the table of the property leads		SUBLIMATION	TIT	Encode and the 1							
13			·	NON SUBLIMATION	TTT	Pormula result =					-	1 1 10	CANADIN
14			17212 1712000	NON SUBLEMATION	TTT	Help on this function	8				OK.		Cancel
15	Contra to			NON SUBLIMATION	π		28						
16	100007	terret enterant.	17011109-1101	NON SUBLIMATION	TIT		28						
17		075100700000	1700 070000	NON SUBLIMATION	TTT		28	1 1					
18	125512	1772.2127.2221	The second second	NON SUBLIMATION	117	1	28	2 D					
19	100010	177222 17722200	173131711110	NON SUBLEMATION	TTT		28						
20	A22227	terre an and a	0.004030000000	SUBLIMATION	TIT		28	0					
21				NON SUBLIMATION	π		28						
22	100012	TTT IT IT IS OF		NON SUBLEMATION	π		28						
23				NON SUBLIMATION	m	V	28						
24			177777777777777	NON SUBLIMATION	π		28						
25	- Marine			NON SUBLIMATION	TTT	· ·) / ·)	28						
26				NON SUBLIMATION	TTT		28						

รูปภาพที่ 4.33 การ โหลด Report การ Vlookup ข้อมูล

4.3.18 เสร็จสิ้นการ โหลด Report กด Save

A	B	С	D	E	F	G		AJ	AK	AL	AM	AN	AO
PO Numb 👻	Custo -	Customer Name	Custome 🔻	Batch Da 🕶	PO Stat -	Article Short Description	-	Article 🔻	Style 🔻	Application 💌	Grand To 💌	Remark -	Factory 🔻
0124000089	630001	ADIDAO CANADA LIMITED	2019-08-26	2019-07-30	2019-08-26	MITACT CHO W CUOTOM		DRC010	WITS IT USE IT MOSTIV	NON SUBLIMATION	14	28	Π
0121002244	600000	ADIDAO AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	WIT OAT DERGET WE CUCTOM		007207	MTC 1740111/2002/1	SUBLIMATION	20	28	Π
0124000045	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT LO VERCET W OUCTOM		007200	ATC/74000004A	SUBLIMATION	20	28	Π
0121000046	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27		1	22222713	14TO 170001 T11001	NON SUBLIMATION	30	28	Π
0124000053	600000	ADIDAO AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MITACT CHO W SUCTOM		000040	MTC170CCITTM00 IVY	NON SUBLIMATION	15	28	Π
0124000085	600000	ADIDAG AMERICA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT LO JERCEY W OUGTOM		007200	MITO ITHOUTVECCAN	SUBLIMATION	2	28	Π
0124000071	600000	ADIDAO AMERICA INO	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	AT CHORT TICHT OUCTOM		007272	MTC 4740100 (D000	NON SUBLIMATION	40	28	Π
0124000074	600000	ADIDAG AMERICA INC	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	AT LOVERCEY W OUTOM		007200	WITO THOMAY DOOMA	SUBLIMATION	18	28	Π
0124000018	804028	TITACI TRANCP.OVOLTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			CQ7101	MTT 17471101400	NON SUBLIMATION	3	28	Π
0121000019	804028	LITTACH TRANSP.OVO.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT HE CHU CUSTOM		207101	ATT 17 17 10 100	NON SUBLIMATION	3	28	Π
0124000025	804028	TITA OF IL TRUNKOP .OTO.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	ATT HE OKE OUDTON!		007100	1077 17471 DM01	NON SUBLIMATION	3	28	Π
0121000030	804028	TRACING TRANSPORTED	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			DQ7170	NTT 1747100001	SUBLIMATION	19	28	Π
0121000043	804028	TITACI I TRANCP.CVC.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			007177	MTE 47470 DM02	NON SUBLIMATION	19	28	ΠΤ
01210000046	804028	LITACH TRANCP OVOLTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			007170	111111101102	SUBLIMATION	19	28	Π
01210000555	804028	TITACI II TRANCP OVOLITE	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			207172	14TE 47 (7) (Divio)	SUBLIMATION	19	28	Π
0124000030	804028	TRACE TRANSPORTE	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	CHARKET M CUSTOM		010010	MTE 400001 Th 4000	NON SUBLIMATION	5	28	Π
0121000053	804028	TRANSPORT	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT HE CHE CUOTOM		207100	NTT 1747100004	NON SUBLIMATION	3	28	Π
0124070215	630001	ADIDAC CAMADA LIMITED	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT OL JEROEVIM OUOTOM		JJ1204	MTC4740MTD0044	SUBLIMATION	18	28	Π
0124070216	630001	ADIDAC CANADA LIMITED	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MIT CHORT TICHT CUCTOM		007272	117017101010000	NON SUBLIMATION	18	28	Π
0124070220	630001	ADIDAO CANDADA LINITED	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	WIT LO JERGET W OUCTOM		207205	11TO 1740111 (D004/1	SUBLIMATION	18	28	Π
0124070225	630001	ADIDAO CANADA LIMITED	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MET MAYO CHIEFE OUCTOM		C07202	MTO IT HOM V DOUGA	SUBLIMATION	18	28	Π
0124070250	804028	HITACH TRANCP.CVC.LTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27			CR0002	WITO IT COCITITATION 1	NON SUBLIMATION	29	28	ΠΤ
0121070259	804028	HITACH TRANCP OVOLTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MITACTATIONO Y OUCTOM		CR0040	MTC470COUTMOD4Y	NON SUBLIMATION	1	28	Π
0121070267	804028	TITACH TRANSF.STS.ETD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MI TAOTAT OLIO Y CUCTOM		ELCO (C	MTC470COLITIMOD 11	NON SUBLIMATION	1	28	Π
0124070293	804028	TRACE TRANSPORT.	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MITACTITICUS CUCTOM		DDC0C0	MTO TROOLTMOOT	NON SUBLIMATION	5	28	TTT
0124070294	804028	TITACI I TRANCP. CVOLTD	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	MITACTA? CHO OUCTOM		DR0052	MTC470CCITTM001	NON SUBLIMATION	18	28	Π
0121070593	600000	ADIDAG AIREAROA ING	2019-08-27	2019-07-30	2019-08-27	METACTIZICHE Y CUCTOM		000040	LATC 470COLITE 4004Y	NON SUBLIMATION	5	28	Π

รูปภาพที่ 4.34 การ โหลด Report ตัวอย่างตาราง Report

4.4 ขั้นตอนการโหลด TD (Tech Document)

4.1.1 เข้าเว็บของลูกค้า นำเลข PO (Purchase Order) ที่อยู่ในตาราง Report มาค้นหาในช่อง คลิก Search หน้าต่างข้อมูลจะขึ้นมาให้เราเลือก คำว่า Attachment

	PO Number	Custome	Custo	mer Name			lC,	ustomer R	Batch	Date	PO	Stati	sti /	Artic	le Sh	ort Des	cript	ion
	0121000089	630001	100	ດັດດອງ				19-08-26	2019-	07-30	201	9-08-	26	VI T	AST	SHO W		CUSTOM
ľ	0124000044	0000	שושא	MMMMM	INT PU			19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	NT (CAP 、	JERSEY	(W	CUSTOM
	0124000045	600000	1000	d o	1 เริ่ม ค.ศ.	тг		19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	NT L	S JE	RSEY \	N	CUSTOM
	0124000346	600000	.00.	เพขนา	เป็นหลุด	IL)	19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	MI T.	AST1	7 SHO		CUSTOM
1	0121000053	600000	100					19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	MI T.	AST	SHO W		CUSTOM
	0124000065	600000	100	COMER	04.110		20	19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	NT L	.S JE	RSEY \	N	CUSTOM
	0121000071	600000	10:0.1	C AMER	0/1110		20)19-08-27	2019-	07-30	201	9-08-	27	NT S	SHOF	RT TIGH	Т	CUSTOM



รูปภาพที่ 4.35 การ โหลด TD ตาราง Report

รูปภาพที่ 4.37 โหลด TD เว็บลูกค้า

4.4.2 จากนั้นข้อมูล TD ของเลข PO จะปรากฏขึ้นมา ให้เลือก Select all เพื่อเลือกไฟล์ที่ ต้องการ โหลดทั้งหมด จากนั้นกด Add to Batch Print

lect.		Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details
2	1	Attachment - td print.pdf	0124050044	2019-07-30 02 43 43 009	New	Constant Automatical Bud May sold splate to constrain a start Constant Theory That Tenths Co. 114 Constant Theory That Tenths Co. 114	Contract Number Contract Reference(s)
2	2	Attachment - screag.al	0101050044	2019-07-30 02 43 33 033	New	Contraction of Automotive States and Automotive St Automotive States and Automotive Stat	Contract Number Contract Reference(s) 51010000111
	3	Atlachment - screag left sleeve.pdf	0121000044	2019-07-30 02:43:24.751	New	Concentration of the Funds and Concentration That Totals Concent	Contract Number: Contract Reference(s)
æ.	4	Atlachment - give logo ai	0101000044 -	2019-07-30 02:43:23 651	New	Garder Thong That Totallo Co. 214	Contract Number Contract Reference(s)
×	5	Atlachment - givc logo right sleeve.pdf	0401000044	2019-07-30 02:43:14:578	New	C., FORMONICTION NO.	Contract Number Contract Reference(s)
2	6	Attachment - delivery note.pdf	0121353044	2019-07-30 02 43:14 4	New	Deput for a District Provide State Color Theory That Teellis Co. 154	Contract Number Contract Reference(s), 0121000011
ELE	TALL	CLEAR ALL					

รูปภาพที่ 4.38 การ โหลด TDเว็บลูกค้า

4.4.3 เสร็จแล้วจะแสดงตารางที่เป็นผลลัทธ์ที่เลือกจากนั้นคลิกที่ Proceed to Batch Print ใต้ตารางที่ 2

	6	Attachment - derivery note:pdf	0121050044	2019-07-30 02 43 14 4	New	Care 1000 The Fold Sector	Contract Number Contract Reference(s)	000000-1000 () 000000-1000 () 0127000044
\$ELEC	TALL	CLEAR ALL						
								Pag ADD TO BATCH PRB
СН	PRINT	T LIST						
ect		Document	Reference	Create Date	Status	Party	Details	
2	1	Attachment - to print pdf	0124000211	2019-07-30	New	Constitution of the state of th	Contract Number Contract Reference(s)	10002000000000000000000000000000000000
2	2	Attachment - screag al	0104000044	2019-07-30	New	A second of a seco	Contract Number Contract Reference(s)	
0	3	Attachment - screag left sleeve pdf	010100004	2019-07-30	New		Contract Number: Contract Reference(s):	1000000 Chini 11
e	4	Attachment - give logo al	012 10000 44	2019-07-30	New	Duryon - Solida No Prime Prime Prime Police - Theory Theory Toyles On 199	Contract Number Contract Reference(s)	
e	5	Attachment - give logo right sleeve.pdf	0124000044	2019-07-30	New	Super ABID to AMERICA INC.	Contract Number Contract Reference(s):	
Ð	6	Attachment - delivery note.pdf	0124000044	2019-07-30	New	Seven Toron O Michael INC	Contract Number Contract Reference(s)	100000010107. 0124000011
ELEC	TALL	CLEAR ALL REMOVE						

รูปภาพที่ 4.39 การ โหลด TD เว็บลูกค้า

4.4.4 หัวข้อ Output Option ให้เลือก Zip file จากนั้นคลิกที่ Submit

	h P	rint for Amornrat							
BATCH	PRIN	IT OPTION							?
Job Nami	201	19-08-06 101290404553							
Output O	otion								
III p	DF File	e.							
Email Op	tion								
0 5	iend a r	notification by email when it <mark>is r</mark> ea	idy.						
SUBM	π	←						G	O TO BATCH PRINT LIST
SELEC	TED D	DOCUMENT LIST							2
SELE	CT ALL	CLEAR ALL REMOVE							
SELE Select	CT ALL	CLEAR ALL REMOVE	Reference	Create Date	Slatus	Contract Number	Contract Reference	Bayer	Seller
SELE Select	CT ALL	CLEAR ALL REMOVE Document Attachment - 1d print pdf	Reference	Create Date	Status New	Contract Number	Contract Reference	Boyer Asis Asia Manifestrica	Seller
SELE Select	CT ALL	CLEAR ALL REMOVE Document Attachment - 1d print pdf Attachment - screag ai	Reference 5120002944 D12000044	Create Date 2019-07-30 2019-07-30	Status New New	Contract Number	Contract Reference	Bayer Abilitio America, Inco Abilitio America, Inco	Seller Trong Ti ai Tanila Trong Ti ai Tanila Con Lin
SELE Select	CT ALL 1 2 3	CLEAR ALL REMOVE Document Attachment - 1d print pdf Attachment - screag.af Attachment - screag.left sleeve pdf	Reference 0124002244 012400244 012400244	Create Date 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30	Status New New New	Contract Number	Contract Reference	Boyer Addition American Into Addition American Into Addition American Into	Seller
Select	CT ALL 1 2 3 4	CLEAR ALL REMOVE Document Attachment - 1d pnnt pdf Attachment - screag.al Attachment - screag.ieft sleeve pdf Attachment - givc.logo.al	Reference 5122000944 D101000044 D101000044 D101000944	Create Date 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30	Status New New New New	Contract Number	Contract Reference	Boyer Adional America Inco Adional America Inco Adional America Inco Adional America Inco	Seller Trang Ti at Tabila Do 111 Trang Ti at Tabila Oo at T Thoug That Tabila Trang Ti at Tabila Trang Ti at Tabila
SELE Select I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	CT ALL 1 2 3 4 5	CLEAR ALL REMOVE Document Attachment - td print pdf Attachment - screag.af Attachment - screag.af Attachment - give.logo.al Attachment - give.logo.al	Reference 5172000244 D121000044 D121000044 D121000244 D121000244 D121000244	Create Date 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30 2019-07-30	Status New New New New	Contract Number	Contract Reference		Seller Transport of Tables Sector Transport of Tables Sector Transport of Tables Transport of Tables Sector

รูปภาพที่ 4.40 การ โหลด TD เว็บลูกค้า

4.4.5 คลิก Download ถ้าไม่แสดงตารางให้คลิกที่ Reset จนกว่าจะแสดง เสร็จแล้วนำใส่ใน โฟลเดอร์ TD และแยกประเภท เพื่อทำกระบวนการต่อไป

				กดจนกว่าจะจ	ขึ้นให้ DOWNLOAD	
To fit	er the list, enter criteria and click	k "Refresh"				_
Job	lame					RESET
	Created Time	Job Name	# of Doc	sument Status	Zip File	PDF File
1	2019-08-05	2019-08-06_101290404553	5	ว้าขึ้นแล้งกลได้เลย	Download	
2	2019-08-06	2019-08-06_101284211981	6	PLITTERPERITING PAPERIE	Download	
3	2019-08-06	2019-08-06_101279628696	4	Completed	Download	
4	2019-08-05	2019-08-06_101279027961	30	Completed	Download	
5	2019-08-06	2019-08-06_101279014152	36	Completed	Download	

รูปภาพที่ 4.41 การ โหลด TD เว็บลูกค้า

4.5 เอกสารที่ได้จากการโหลด TD

สิ่งที่ได้จากการนำเลข PO มาค้นหาและ โหลด คือ TD (Tech Document), DN (Delivery Note) และ AW (Artwork)

4.5.1 Tech Document คือ ใบรายละเอียดการสั่งซื้อ จะบอกข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่สั่ง เช่น ชื่อ สไตล์ จำนวนขนาค ชื่อผู้สั่ง ที่อยู่ผู้สั่ง วันที่สั่ง เลข PO เลขของนักกีฬา สีตัวอย่าง

				Product 8	Specification	Volleyball	17 Women	s Jersey			
Customer Ord	er Number	-		Worki			Working Number			1175 17 1011 (D002A	
Tech Doc Nur	nber					Article Numbe	ar		\$97267		
Purchase Ord	er No		012-1003044	1		Quantity			20		
Delivery Note	No			a 611 6	Order Date			2019-07-29			
Order Type	Order Type Regular (ler		Factory Code			AD4001		
Destination United Sta			5		Priority Type			Normal			
Customer Nar	ne	1	2012/2772			Purchase Ord	ter Numbe	Delivery Not	e Number Bar	Code	
Delivery Address			UNITED ST	ATES		ล้	9		:500 54 4		
Size Table				1 10	10				45	4	
Sourcing Size	US	Asia	UK	DE	FR	π	JP	ES	KR	RU	Qt
36	9		S 8-10	S 34-36	\$ 36-38	S 40-42	1	S 34-36			3
40	М	1	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40			10
44	L	11	L 15-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50		L 42-44			5
48	XL		XL 20-22	XL 46-48	XL 48-50	XL 52-54		XL 46-48			2
									66		
TechDoc Deta	ilis-Custom	izable Parts		12				NY I			
	Part	Name		h	Aaterial/Desc	ription/Property	y	Color/Property/Value			
					Loc	ation		center_back_clubs sublimation			
				<u>i</u>	appli	ication					
					ti .	ont			red	zone	-
					S	ize			20.3	_cm	
				-	Stroke			-		egiate_navy	-
	jersey_pla	ver_number		-	Log	CONT		-	neeter fr	ictory_red	-
				0	appli	ication	1		CONCEL_IN	nation	
				application				rot	7000	-	
					5	ize		7	10.2	cm	
				-	stroke	e color	1	V	mi v17 col	egiate navy	-
				stroke_color				mi_vii/_collegiate_navy			





รูปภาพที่

ตัวอย่าง

Tech Document

1	2	1	2
т	•	т	4

Sr.No.	Sourcing		Country Sizes										Player Number	Quantity
	0.172003	US	UK	DE	FR	IT	JP	ES	KR	RU	Asia	a second a	Constant America	
1	36	s	S 8-10	S 34-36	S 36-38	S 40-42		S 34-36		1.000			4	1
2	36	S	\$ 8-10	\$ 34-36	S 36-38	S 40-42		8 34-36					12	1
3	36	s	\$ 8-10	\$ 34-36	S 36-38	S 40-42	i	S 34-36					16	1
4	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40					1	1
5	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40				5	3	1
6	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40					5	1
7	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40					6	1
8	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40					8	1
9	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-45		M 38-40					9	1.5
10	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40		3			11	1
11	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46	0	M 38-40		100			13	1
12	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46		M 38-40					15	1
13	40	M	M 12-14	M 38-40	M 40-42	M 44-46	1000	M 38-40			1	1 77	19	1
14	44	L	L 16-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50	1	L 42-44					2	1
15	44	L	L 16-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50		L 42-44					7	1
16	44	L	L 16-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50		L 42-44					14	1
17	44	Ł	L 16-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50		L 42-44					17	1
18	44	L	L 16-18	L 42-44	L 44-46	L 48-50		L 42-44			12 1/2	-	18	1
19	48	XL	XL 20-22	XL 46-48	XL 48-50	XL 52-54		XL 46-48	_		1.1.1		10	1
20	48	XL	XL 20-22	XL 46-48	XL 48-50	XL 52-54		XL 46-48				1	20	1
							Lot	cation	1	1		left	sleeve	
					-		Applica	tion Type	1	1.1		sub	limation	V
					-		H	eight	1	-		7	.6 cm	
					-		W	Adth	1	- 15	-	7	.6 cm	
1							1000000	100 C 100	-	-		- 1000 CC 2	Contraction of the second	800

	Location	left_sleeve
	Application Type	sublimation
	Height	7.6 cm
	Width	7.6 cm
	File_Name	Screag_left_sleeve
Jersey_team_crest	Location	right_sleeve
	Application Type	sublimation
	Height	7.6 cm
	Width	7.6 cm
	File_Name	GLVC Logo_right_sleeve
	Location	upper_front
	application	sublimation
	tont	red_zone
lanau taam aana	size	6.4_cm
jersey_team_name	stroke_color	mi_v17_collegiate_navy
	style	straight
	lext	USI
	text_color	mi_v17_collegiate_navy
jersey_base_part_10_15	color	mi_v17_white
jersey_collar_part_50_55	color	mi_v17_collegiate_navy
longer graphic part	color	mi_v17_collegiate_navy
Jersey_graphic_part	variant	off_beat
jersey_logo_part_600	color	mi_v17_collegiate_navy
jersey_lower_side_insert_part_30_35	color	mi_v17_collegiate_navy
jersey_separation_part	variant	sublimated
jersey_sleeves_part_20_25	color	mi_v17_collegiate_navy
jersey_stripes_part_70_75	variant	without_stripes
jersey_upper_side_insert_part_60	color	mi_v17_victory_red

รูปภาพที่ 4.43 ตัวอย่าง Tech Document



4.5.2 Delivery Note คือ ใบเสมือนการตอบรับคำสั่งซื้อจากผู้ค้าปลีก ในที่นี้ก็คือร้านที่รับ การสั่งซื้อให้กับผู้สั่งซื้อ ซึ่งในใบนี้จะมีรายละเอียดเกี่ยวกับการสั่งซื้อที่ผู้สั่งซื้อได้สั่งเข้ามา เช่น ชื่อ สไตล์ ข้อมูลของร้านค้าปลีกและผู้สั่ง ช่องทางการติดต่อ จำนวนที่สั่ง รายละเอียดเกี่ยวกับเสื้อ เช่น เสื้อส่วนหน้ามีอะไรบ้าง ส่วนหลังมีอะไรบ้าง สีอะไร ฟ้อนต์ตัวอักษรอะไร วาง Artwork ชื่อทีม เลขเสื้อ ไว้ตรงไหน ขนาดเท่าไหร่ จำนวนที่สั่งเท่าไหร่

....adidas

Your Order details Thank you for ordering from minimization. We hope your players enjoy their new custom gear and ultimately enjoy many wins with it. USI Home Vollyball Jersey Order Name: Retailer Information: Customer Information: SOMETTER JETT Order PO: 210020001/01/01/01 El Sporta/Schaeller Sporta Order Number: MULCEUCHICICT 122241 Vegel Read **Return Policy** minuties products are created just for you. That m regarding defective merchandise returns for minuties find the contact details of your retailer above. ufacturing defects. If you have a question at retailer, please contact that retailer. GPS No. 0

รูปภาพที่ 4.44 ตัวอย่าง Delivery Note

adidas

...: Volleyball 17 Womens Jersey Women-Volleyball TD #:MIAD2US112107 01





Personalize

Player Number		Team Crest		Team Name	
Placement	Center Back	Image	Screag	Placement	Upper Front
Application	Sublimation	Placement	Left Sleeve	Application	Sublimation
Font	Red Zone	Application	Sublimation	Font	Red Zone
Size	20.3 cm	Size	7.6 x 7.6 cm	Size	6.4 cm
Stroke Color	Collegiate Navy	Image	GLVC Logo	Stroke Color	Collegiate Navy
Text Color	Victory Red	Placement	Right Sleeve	Style	Straight
Placement	Center Front	Application	Sublimation	Text	USI
Application	Sublimation	Size	7.6 x 7.6 cm	Text Color	Collegiate Navy
Font	Red Zone				
Size	10.2 cm				
Stroke Color	Collegiate Navy				
Text Color	Victory Red				
Style					
Base		Collar		Graphic	
Color	White	Color	Collegiate Navy	Color	Collegiate Navy
				Variant	Off Beat (displayed graphic colors in configurator may vary from physical product!)
Logo		Side Panel		Version Selection	
Color	Collegiate Navy	Color	Collegiate Navy	Variant	Sublimated
Sleeves		Stripes		Sleeve Insert	
Color	Collegiate Navy	Variant	Without Stripes	Color	Victory Red
Shape					
Туре	Cap Sleeve				

Roster Details

Name	Number	Size	Size Type	Quantity
	4	S	US	1
	12	S	US	1
	16	S	US	1
	1	M	US	1
	3	М	US	1
	5	M	US	1
	6	М	US	1
	8	М	US	1
	9	М	US	1
	11	М	US	1
	13	М	US	1
	15	М	US	1
	19	М	US	1
	2	L	US	1
	7	L	US	1
	14	L	US	1
	17	L	US	1
	18	L	US	1
	10	XL	US	1
	20	XL	US	1

รูปภาพที่ 4.45 ตัวอย่าง Delivery Note

4.5.3 Artwork คือ รูปศิลปะที่นำมาใส่บนเสื้อ เป็นรายเอียคสีของรูป ทางผู้สั่งซื้อจะส่ง Artwork ให้กับบริษัทก่อนสั่งซื้อว่าสามารถทำได้ไหม ถ้าได้ก็จะสั่งเข้ามาในระบบ



Image Color

02012 adides Group

รูปภาพที่ 4.46 ตัวอย่าง Artwork

Images Upload Information

FR is not descended in priviles

1. Drive the Verticities I PDF of Adulta Hastness The

Image Name

- 3. Place at picture of year briegs in this harve. 3. Error of the particles names and numbers of section the polyces is your image-
- of the perturne same and number of the background unitsity, your trange or some an A to the Back Background shock have Art Ming is Mill disconant, sense this Par juling tha series regress an your Vesterbard FSF or Adobs Routento Da



Image Color

1	Collegiate Navy	54F0	2890		N
2	Victory Red S07	A1CD		N BOA	
з	White	001A			N



รูปภาพที่ 4.47 ตัวอย่าง Artwork

4.6 คำศัพท์สำคัญที่พบในการปฏิบัติงานในแผนกการค้า

⁻A-

VOCABULARY	MEANING
1. Analytics	การวิเคราะห์
2. Apparel	เสื้อผ้า
3. Approve	อนุมัติ
4. Artwork	ไฟล์งานที่เสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยพร้อมนำไป
el la	พิมพ์หรือตีพิมพ์

-В-

VOCABULARY	MEANING
5. BOM (Bill of material)	โครงสร้างสินค้าหรือสูตรการผลิตที่สำคัญ

-C-

VOCABULARY	MEANING
6. Chest Size	ขนาดอก
7. COC (Certificate of Compliance)	ใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
8. Consumption	จำนวนที่ใช้
9. Customized Product	ผลิตภัณฑ์ที่กำหนดเอง

47

VOCABULARY	MEANING
10. Depth	ความลึก
11. Destination	ปลายทาง
12. Destroy	ทຳລາຍ
13. Development	พัฒนา
14. Distribution	จำหน่าย แจกจ่ายกระจาย
15. Duplicate	ซ้ำ มีสำรอง

-E-

VOCABULARY	MEANING
16. Elastic	ยาง
17. Embroidery	การเย็บปักถักร้อย
18. Exhaustive	ดูทั้งหมด
19. EXP(Export)	การส่งออก
20. Expiry	หมดอายุ

-F-

VOCABULARY	MEANING
21. Fabric	ผ้า
22. Financing	การจัดหาเงินทุน

VOCABULARY	MEANING
23. Garment test	ทคสอบเสื้อตัวอย่าง
24. Goods Dispatch	การจัดส่งสินค้า

-H-

VOCABULARY	MEANING
25. Hang Tag	ป้ายแขวนแสดงฉลากหรือคุณสมบัติสินค้า
26. Heat Transfer	การถ่ายเทความร้อน
-1	

VOCABULARY	MEANING	
27. IMP(Import)	การนำเข้า	
28. Invoice	ใบเสร็จ	
-1-		

VOCABULARY	MEANING
29. Job Material Requirement	ความต้องการส่วนประกอบงาน

-L-

VOCABULARY	MEANING
30. Logistics	ระบบการจัดส่งไปยังผู้บริ โภค

VOCABULARY	MEANING
31. Manual	สมุดคู่มือ
32. Manufacturing	การผลิต
33. Material	ส่วนประกอบ
34. Measurement	การวัด
35. Mechanic	ช่างเครื่อง
36. Mer De(Merchandising Development)	การพัฒนาสินค้า
37. Mer Pro(Merchandising Production)	การผลิตสินค้า
-P-	

VOCABULARY	MEANING
38. Payment	การชำระเงิน
39. Pending	รอคำเนินการ
40. PO(Purchase Order)	ใบสั่งซื้อ
41. PPC(Postponement Contract)	การเลื่อนสัญญา
42. Production	การผลิต
43. Product Description	รายละเอียคสินค้า
44. Product Dimension	ขนาดสินค้า
45. Product Identification	การระบุผลิตภัณฑ์
46. Product Specification	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์

VOCABULARY	MEANING
47. QA (Quality Assurance)	การประกันคุณภาพ
48. QC (Quality Control)	ควบคุมคุณภาพ
49. Quality	คุณภาพ
50. Quantity	จำนวน

VOCABULARY	MEANING
. Replace	แทนที่
Retailer	ร้านก้าปลีก
Revise	แก้ไขใหม่

VOCABULARY	MEANING
54. Shipment	การส่งสินค้า
55. Sleeve	แขนเสื้อ
56. Sublimation	การระเหิด
57. Substitute	วัสดุที่ใช้แทน
58. Supplier	ผู้ผลิต

VOCABULARY	MEANING
59. Technician	ช่าง
60. Template	ູລູປແບບ
61. Thread	ด้าย
62. Tie cord	เชือก
63. Transit	การขนส่ง
64. Transport Manifest	รายการการขนส่ง

-U				
	VOCABULARY		MEANING	
65. Update	6	ปรับปรุง	321	
	*	-W-	N*K	

VOCABULARY	MEANING
66. Waist Size	ขนาดเอว
67. Warehouse	คลังสินค้า
68. Workmanship	งานฝีมือ

บทที่5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงงานหรืองานวิจัย

5.1.1 สรุปผลโครงงาน

หลังจากที่คณะผู้จัดทำได้ดำเนินโครงงานเสร็จสิ้นลงแล้วนั้นผลที่ได้รับคือ

5.1.1.1 บุคลากรในองค์กรหรือนักศึกษาที่เข้ามาฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษากับทางบริษัท ทองไทยการทอจำกัด สามารถนำขั้นตอนการดาวน์โหลดใบสั่งซื้อของลูกค้าและคำศัพท์ ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการแปลเอกสาร ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น

5.1.1.2 ได้ผลการปฏิบัติงานตรงตามวัตถุประสงค์ที่คณะผู้จัดทำได้กำหนดไว้ตั้งแต่เริ่ม ดำเนินโครงงานอย่างครบถ้วน

5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของการทำรูปเล่ม

5.1.2.1 นักศึกษามีเวลาในการทำโครงงานที่จำกัด เนื่องจากอยู่ระหว่างการปฏิบัติสหกิจ จึงทำให้การทำโครงงานล่าช้า

5.1.2.2 เนื่องจากข้อมูลการทำโครงงานมีรายละเอียคมาก จึงทำให้บางส่วนอาจผิดพลาด ได้

5.1.2.3 เอกสารบางอย่างเป็นความลับของทางบริษัททำให้ไม่สามารถนำออกมานอก บริษัทเพื่อเป็นตัวอย่างเอกสารอ้างอิงให้บุกคลภายนอกได้ดู

5.1.3 ข้อเสนอแนะ

5.1.3.1 นักศึกษาควรจัดการเวลาการทำโครงงานนอกเหนือจากการปฏิบัติสหกิจ เพื่อให้ โครงงานเสร็จทันเวลา

5.1.3.2 นักศึกษาควรปรึกษาอาจารย์หรือศึกษาการทำเล่มโครงงานมากกว่านี้

5.1.3.3 ปรึกษาพนักงานที่ปรึกษาเพื่อข้อความคิดเห็นและขอข้อมูลบางส่วนมาจัดทำ โครงงาน

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

จากการที่คณะผู้จัดทำโครงงานได้ปฏิบัติงานที่ บริษัท ทองไทยการทอ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2562ถึงวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ได้พบว่า

5.2.1.1 ได้เรียนรู้การใช้ชีวิตในการทำงานจริง

5.2.1.2 เรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น

5.2.1.3 เรียนรู้วัฒนธรรมในองค์กร เรียนรู้มารยาทที่ต้องนำไปใช้ในองค์กร

5.2.1.4 มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ของตนเอง

5.2.1.5 ใด้พัฒนาทักษะทางด้านภาษาและ โปรแกรม Microsoft Office

5.2.1.6 ได้รับประโยชน์อย่างมาก และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้มาต่อยอดใน การทำงานจริงต่อไปในอนาคต

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เนื่องจากบริษัท ทองไทยการทอ จำกัดเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการเย็บ ถัก ทอ ย้อมผ้าเพื่อส่งออกให้กับลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติ จึงต้องเร่งพัฒนาภาษาอังกฤษมากขึ้น เนื่องจาก

5.2.2.1 ต้องใช้ภาษาในการแปลและสื่อสารและมีการใช้ทับศัพท์ในการสื่อสารกันใน องค์กร

5.2.2.2 ช่วงแรกที่ได้เข้าร่วมงานภายในองค์กร ต้องใช้เวลาเรียนรู้วิธีการคาวน์โหลดใบสั่ง ซื้อเนื่องจากเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ

5.2.2.3 ใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การทำงานมีความ ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

- 5.2.3.1 ควรเตรียมพร้อมเกี่ยวกับภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานที่ฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา
- 5.2.3.2 หาเวลาในการเรียนรู้การคาวน์โหลดจากอินเทอร์เนีต
- 5.2.3.3 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษให้เข้มข้นเพื่อนำไปใช้ในการติดต่อประสานงาน



บรรณานุกรม

- ความรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ . (2559). เข้าถึงได้จาก http://www.researchsystem.siam.edu /images /AJ.Poom/2/07_ch2-1.pdf
- กวามหมายของข้อมูล . (2560). เข้าถึงได้จาก https://sites.google.com/site/hxngreiynkhxmphiwte xr123456/1-khwam-hmay-khxng-khxmul
- ความหมายของใบสั่งซื้อ . (2562). เข้าถึงได้จาก https://smemove.com/blog/
- ฐานข้อมูลลูกค้า . (2555). เข้าถึงได้จาก http://free4marketingad.blogspot.com/2012/05/blog- post_ 1961.html

ตลาคลูกค้า . (2562). เข้าถึงได้จาก http://marketingthai.blogspot.com

- เอกสารที่สำคัญในการสั่งซื้อ . (2560). เข้าถึงได้จาก https://docs.microsoft.com/th-th/dynamics365 /supply-chain/procurement/purchase-order-overview
- Heat Transfer . (2560). เข้าถึงได้จาก http://www.moomootshirts.com/article/46/ข้อแตกต่าง ระหว่างการพิมพ์แบบ-sublimation-และการพิมพ์แบบ-heat-transfer

Sublimation . (2562). เข้าถึงได้จาก http://www.smartprintfabric.co.th/get-to-know-the-sublimation-print/

ภาคผนวก













ประวัติผู้จัดทำ



=
A Street agent
-0
A

รหัสนักศึกษา : 5904500089
ชื่อ – นามสกุล : นางสาวมัญชุพร เลิศอมรชัยกุล
คณะ : ศิลปศาสตร์
สาขาวิชา : ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ
ที่อยู่ : 52 ซอยศาลธนบุรี 17 แยก 7 แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160
ผลงานปัจจุบัน: โครงงานเรื่องการคำเนินการโหลดใบสั่งซื้อ
สินค้า

รหัสนักศึกษา	9	5904500009
ชื่อ – นามสกุล	:	นางสาวนภสร พูลมี
คณะ	:	ศิลปศาสตร์
สาขาวิชา	:	ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ
ที่อยู่	:	54/116 หมู่2 ถนนเพชรเกษม 81
		หมู่บ้านหรรษามาเจริญ3 เขตหนองแขม

แขวงหนอง ค้างพลู กรุงเทพมหานคร

10160

ผลงานปัจจุบัน: โครงงานเรื่องการคำเนินการ โหลดใบสั่งซื้อ สินค้า