

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้

Knowledge Base Management Support (KMS)

ิ นายภากร 💦	ดูหามุข	5902100001
นายนนทวัฒน์	ฟองเขียว	5902100002
นายวัชรินทร์	ผิวบาง	5902100003

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

. 64		1.1	ù.,			
117	79	61	61	44	าน	

ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ Knowledge Base Management Support (KMS)

รายชื่อผู้จัดทำ

นายกากร ดูหามุข 5902100001

นายนนทวัฒน์ ฟองเรียว 5902100002

นายวิชรินทร์ ผิวบาง 5902100003

เทล ใน ใออีสวาสนิสทัล

ກາຄວິງາ

อาจารย์ที่ปรึกษา

universitätin Incontentio

คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน
คณะสรรมการสอบโครงงาน

(เลข.คร.มารุย สิมปะวัฒนะ)

จดหมายนำส่งรายงาน

วันที่ 1 กันยายน พ.ศ.2561

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์นิตินัย ไพศาลพยักฆ์

ตามที่คณะผู้จัดทำ นายภากร ดูหาหมุง นายนนทวัฒน์ ฟองเขียว และนายวัชรินทร์ ผิวบาง นักศึกษาภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยามได้ไป ปฏิบัติงานสหกิจศึกษารหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ในตำแหน่ง IT-Support ณ บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด และได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษาให้ทำรายงานเรื่อง ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS)

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิงศึกษาได้สิ้นสุดแล้ว คณะผู้จัดทำขอส่งรายงานดังกล่าวมาพร้อม กันนี้ จำนวน 1 เล่ม เพื่อขอรับคำปรึกษาต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

> ขอแสดงความนับถือ นายภากร ดูหามุข นายนนทวัฒน์ ฟองเขียว นายวัชรินทร์ ผิวบาง นักศึกษาสหกิจศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่คณะผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท อาร์ ไอ เอส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 15 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 30 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2561 ส่งผลให้คณะ ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จ ลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

คุณ สุวัฒน์	พูลยพลากร	ตำแหน่ง : ผู้จัดการ
คุณ เมืองแมน	ขันวิชัย	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้จัดการ
คุณ เอกสิทธิ์	สื่อตบุตร	ตำแหน่ง : พนักงาน
i in an ar		

และบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทารายงาน คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของ การทำงานจริงซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

> คณะผู้จัดทำ นายภากร ดูหามุข นายนนทวัฒน์ ฟองเขียว นายวัชรินทร์ ผิวบาง 31 สิงหาคม พ.ศ.2561

ชื่อโครงงาน : ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้

หน่วยกิต : 5 หน่วยกิต

ผู้จัดทำ : นายภากร ดูหาหมุข นายนนทวัฒน์ ฟองเขียว นายวัชรินทร์ ผิวบาง อาจารย์นิตินัย ไพศาลพยัคฆ์ อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์นิตินัย ไพศาลพยัคฆ์ ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ คณะ : เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคการศึกษา : 3/2560

บทคัดย่อ

ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) นี้มีจุดประสงค์จัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้งานของทีมซัพพอร์ต บุคคลที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ หรือ นักสึกษาฝึกงาน สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานพื้นฐานของบริษัท อาร์ ไอ เอส ได้ด้วยตนเอง โดย ระบบเดิมของบริษัทนั้น ไม่มีผู้ดูแลในส่วนของโปรแกรมนี้ ทำให้ทางผู้จัดทำเกิดความคิดที่จะจัดทำ ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ โครงงานนี้สามารถ เพิ่มข้อมูลการปฏิบัติงานได้ ลงไป ในระบบได้ อัพเดทข้อมูลได้ และลบข้อมูลได้ โครงงานนี้ออกแบบละพัฒนาโดยใช้โปรแกรม Adobe Dreamweaver CS6 และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์ เช่น Apache, PHP เป็น ต้น จะส่งผลให้บุคคลที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่สามารถเรียนรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานได้ง่ายยิ่งขึ้น

คำสำคัญ : ฐานข้อมูลความรู้ / แก้ปัญหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ / สอนการลงโปรแกรมเฉพาะบริษัท

Project Title	: Implementing a Knowledge Base Management Support System for staff
	support
Credits	: 5 Credits
Ву	: Mr.Pakorn Kuhamuk
	Mr.Nontawath Fongkhieo
	Mr.Vacharint Peawbang
	Mr.Nitinai Phaisanpayak
Advisor	: Mr.Nitinai Phaisanpayak
Degree	: Bachelor of Information Technology
Major	: Information Technology
Faculty	: Information Technology
Semester / Act	idemie vear 13/2017

Abstract

This study explored a Knowledge Hise Management Support System to provide support for the users, new staff, and trainee. They can learn the basic operation of the RIS Company by themselves. The author had an idea to provide a new basic system of Knowledge Base Management Support (KMS). This system can add data for operation into the system, update, and delete information. This project was designed and developed by Adobe Dreamweaver CS 6 and others that included Apache, PHP, etc. The results showed that many staff can learn the basics for working more efficiently.

Keywords: Knowledge base / Solving computer problems / Teaching computer program

powed by

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ๆ
บทคัดย่อ	ค
Abstract	1
บทที่ 1 บทนำ	
1.1ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน	2
1.3 ขอบเขตของโครงงาน	2
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ	2
บทที่ 2 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	6
2.1 แนวกวามกิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	3
2.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	5
2.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	10
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	S.
3.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ	. 15
3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์ การให้บริการหลักขององค์กร	16
3.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและการบริหารงานขององค์กร	17
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	
3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา	18
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	18
3.7 ขั้นตอนและวิธีการคำเนินงาน	18
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้	20
บทที่ 4 ขั้นตอนการทำงานและทดสอบโปรแกรม	
4.1 ขั้นตอนการทำงานโปรแกรม	21
4.2 การทดสอบโปรแกรม	40

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงงานหรืองานวิจัย	
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก การออกแบบพัฒนาระบบ	45 57
ภาคผนวก ค ภาพการปฏิบัติงาน	
ประวัติผู้จัดทำ	

สารบัญตาราง

¥	
หน้า	۱

ตารางที่ 3.7 แสดงระยะเวลาในการคำเนินงานของโครงงาน	19
ตารางที่ ก.1 รายการตารางข้อมูล	48
ตารางที่ ก.2 รายการตารางประเภทเอกสาร (TblType)	48
ตารางที่ ก.3 รายการตารางเอกสาร (TblTopic)	48
ตารางที่ ก.4 รายการตารางพาส โค้ค (TblPass)	49
ตารางที่ ก.5 รายการตารางอาการ (TblBuilding)	49
ตารางที่ ก.6 รายการตารางบริษัท (TblBU)	.49



สารบัญภาพ

	Y	
ทำ	นา	

ภาพที่ 2.1 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาลัยรามคำแหง	
ภาพที่ 2.2 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยศรีปทุม	6
ภาพที่ 2.3 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	7
ภาพที่ 2.4 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยหาดใหญ่	8
ภาพที่ 2.5 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
ภาพที่ 2.6 https://getbootstrap.com/	
ภาพที่ 2.7 http://www.php.net/	11
ภาพที่ 2.8 https://www.nongit.com/blog/	
ภาพที่ 2.9 https://www.w3schools.com/	13
ภาพที่ 2.10 https://www.tutorialspoint.com/index.html	
ภาพที่ 3.1 แผนที่บริษัท RIS จำกัด (RIS COMPANY LIMITED)	
ภาพที่ 3.2 โลโก้บริษัท RIS จำกัด (RIS COMPANY LIMITED)	
ภาพที่ 3.3 แผนผังองค์กร	
ภาพที่ 4.1 กระบวนการทางานของระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้	21
ภาพที่ 4.1.1 หน้าจอเว็บไซต์	22
ภาพที่ 4.1.2 หน้าจอการเข้ากำหนด Pass Code เว็บไซต์	23
ภาพที่ 4.1.3 หน้าจอการเข้ากำหนด Pass Code เว็บไซต์	23
ภาพที่ 4.1.4 หน้าจอการเข้ากำหนด Pass Code เว็บไซต์	
ภาพที่ 4.1.5 หน้าจอการเพิ่มอาการ	
ภาพที่ 4.1.6 หน้าจอการเพิ่มอาคาร	
ภาพที่ 4.1.7 หน้าจอการเพิ่มอาคาร	
ภาพที่ 4.1.8 หน้าจอการเพิ่มอาคาร	
ภาพที่ 4.1.9 หน้าจอแสดงรายชื่ออาการ	
ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดงรายชื่ออาการ	
ภาพที่ 4.1.11 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลอาคาร	
ภาพที่ 4.1.12 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลอาคาร	
ภาพที่ 4.1.13 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลอาคาร	

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 4.1.14 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท	
ภาพที่ 4.1.15 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท	
ภาพที่ 4.1.16 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท	
ภาพที่ 4.1.17 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท	
ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงรายชื่อบริษัท	
ภาพที่ 4.1.19 หน้าจอแสดงรายชื่อบริษัท	31
ภาพที่ 4.1.20 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบริษัท	32
ภาพที่ 4.1.21 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบริษัท <u></u>	33
ภาพที่ 4.1.22 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบริษัท	33
ภาพที่ 4.1.23 หน้าจอการเพิ่มไฟล์เอกสาร	
ภาพที่ 4.1.24 หน้าจอการเพิ่ม ไฟล์เอกสาร	
ภาพที่ 4.1.25 หน้าจอการเพิ่ม ไฟล์เอกสาร	
ภาพที่ 4.1.26 หน้าจอแสดงไฟล์เอกสาร	
ภาพที่ 4.1.27 หน้าจอแสดงไฟล์เอกสาร	
ภาพที่ 4.1.28 หน้าจอแก้ไขข้อมูลเอกสาร	37
ภาพที่ 4.1.29 หน้าจอแก้ไขข้อมูลเอกสาร	
ภาพที่ 4.1.30 หน้าจอการลบข้อมูลเอกสาร	38
ภาพที่ 4.1.31 หน้าจอการลบข้อมูลเอกสาร	38
ภาพที่ 4.1.32 หน้าจอการถบข้อมูลเอกสาร	39
ภาพที่ 4.2.1 ข้อความแสดงการแจ้งเตือน	40
ภาพที่ 4.2.2 ข้อความแสดงการแจ้งเตือน	41
ภาพที่ ก.1 Program Map	45
ภาพที่ ก.2 E-R Diagram (ภาษาไทย)	
ภาพที่ ก.3 E-R Diagram (ภาษาอังกฤษ)	
ภาพที่ ก.4 Dataflow Diagram Context Diagram	
ภาพที่ ก.5 Dataflow Diagram Level 0 : เว็บไซต์การสนับสนุนการจัดการฐานความรู้	51
ภาพที่ ก.6 Dataflow Diagram Level 1 Process 1 : การดูข้อมูลเอกสารสำหรับปฏิบัติงาน	

สารบัญภาพ (ต่อ)

	ν	
หา	ม	

ภาพที่ ก.7 Dataflow Diagram Level 1 Process 2 : การอัพโหลดเอกสาร	53
ภาพที่ ก.8 Dataflow Diagram Level 1 Process 3 : การจัดการอาการ	
ภาพที่ ก.9 Dataflow Diagram Level 1 Process 4 : การจัดการบริษัท	
ภาพที่ ก.10 Dataflow Diagram Level 1 Process 5 : การจัดการพาส โค้ด	
ภาพที่ ข.1 ข้อมูลภายใน DVD	
ภาพที่ ข.2 แยกไฟล์ลงหน้า Desktop	
ภาพที่ ข.3 ติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.4 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	58
ภาพที่ ข.5 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	59
ภาพที่ ข.6 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.7 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	60
ภาพที่ ข.8 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	60
ภาพที่ ข.9 ภาพหน้าจอการตั้ง Password ของ Server โปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.10 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.11 ภาพหน้าจอเมื่อติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0 สำเร็จ	
ภาพที่ ข.12 ภาพหน้าจอการเข้าระบบโปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.13 ภาพหน้าจอการล็อคอินเข้าระบบโปรแกรม Appserv 8.6.0	
ภาพที่ ข.14 ภาพหน้าจอของระบบ Appserv	
ภาพที่ ข.15 ภาพหน้าจอการสร้าง Database	64
ภาพที่ ข.16 ภาพหน้าจอการ Import Database	
ภาพที่ ข.17 ภาพหน้าจอการเลือกไฟล์ที่จะ Import Database	
ภาพที่ ข.18 ภาพหน้าจอแสดงฐานข้อมูลที่ทำการ Import เข้ามาแล้ว	
ภาพที่ ข.19 ภาพการ Copy โฟลเดอร์ gris	
ภาพที่ ข.20 ภาพการเข้าโฟลเดอร์ AppServ	
ภาพที่ ข.21 ภาพการเข้าโฟลเดอร์ www	
ภาพที่ ข.22 ภาพการวางโฟลเดอร์ girs	
ภาพที่ ข.23 ภาพจอหน้าเว็บไซต์ KMS	

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ ค.1 ขณะกำลังลงโปรแกรมและ Config ระบบ	_ 69
ภาพที่ ค.2 ขณะกำลังสำรวจข้อมูลการใช้งานปัญหาของ User	_ 69
ภาพที่ ค.3 ขณะกำลังติดตั้ง Office 2016 For MAC	. 70
ภาพที่ ค.4 ขณะกำลัง Backup Data เพื่อลง Windows ใหม่	_ 70
ภาพที่ ค.5 ขณะกำลัง Setup Printer ให้กับ User	_ 71
ภาพที่ ค.6 ขณะกำลังแก้ไขและเช็ค ฮาร์คแวร์ภายในโน๊ตบุ๊ค	. 71
ภาพที่ ค.7 ขณะกำลังคีย์ข้อมูลเอกสารในการทำงาน	_ 72
ภาพที่ ค.8 ขณะติดต่อกับ User เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆที่ได้เปิดงานมา	_ 72
ภาพที่ ค.9 ขณะรับเครื่อง Pc, Notebook อุปกรณ์ที่นำมาส่งจากบริษัทต่าง ๆ	_ 73
ภาพที่ ค.10 ขณะกำลัง Setup เครื่อง ลงโปรแกรม Mac ของ Apple	_ 73
ภาพที่ ค.11 ขณะทำการตั้งก่าโน๊ตบุ๊กและลบข้อมูลที่ไม่จำเป็น	_ 74
ภาพที่ ค.12 ขณะทำการ Setup Account เครื่อง MAC เนื่องจากเป็นเครื่องมาใหม่	. 74
ภาพที่ ค.13 ขณะทำการ Setup เครื่องโน๊ตบุ๊คที่มาส่งใหม่	75
ภาพที่ ค.14 ขณะติดต่อและแก้ไขให้กับผู้ใช้ที่แจ้งปัญหา	75
ภาพที่ ค.15 ขณะประกอบหน้าจอ และเครื่อง Computer ที่ส่งมาใหม่	. 76

VERS

หน้า

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับความสนใจนำมาใช้งานในหลายลักษณะและเกือบทุก ้ ธุรกิจ โดยที่พัฒนาการของเทค โน โลยีสารสนเทศ ได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญต่อการคำรงชีวิตในยุค ้ข้อมูลข่าวสารความรู้ ช่วยให้ผู้ใช้งานสารมารถเข้าถึงคลังความรู้ได้อย่างรวคเร็วและเข้าใจง่าย ทัน ต่อเหตุการณ์ การแก้ปัญหาเบื้องต้น ปัจจุบันมีแหล่งความรู้เกิดขึ้นมากมาย การเรียนรู้สมัยใหม่ต้อง ใช้เวลาน้อย เรียนรู้ได้เร็ว มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ ร่วมกัน รวมถึงการแบ่งปั้น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันด้วย จึงต้องทำให้ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ์ตอบสนองต่อการประยุกต์เข้ากับการทำงานได้เป็นอย่างดี โดยนำข้อมูลการทำงานบางส่วนมาเพื่อ ้ประกอบไว้บนเว็บไซต์ แสงให้เห็นวิธีการติดตั้ง ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการทำงาน เพื่อลดระยะเวลาการ ้สอนงานเบื้องต้นก่อนที่จะเข้าทำงาน จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าระบบให้บริการด้านความรู้ในการ ปฏิบัติงานไอทีซัพพอร์ทเบื้องต้น จะทำให้บุคลากรใหม่มีความรู้เบื้องต้นเพื่อเริ่มคำเนินการ ปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าและพัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลต่อการปฏิบัติงานแต่ละ หน่วยมากขึ้น ในอนาคตหลายหน่วยงานได้ปรับโครงสร้างขององก์การจากโครงสร้างแบบลำคับ ขั้นเข้าสู่โครงสร้างระบบเครือข่าย พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยลดขั้นตอนการทำงาน ้ช่วยให้การตัดสินใจ และการประสานงานระหว่างหน่วยงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น นอกจาก ้บุคลากรรุ่นใหม่ยังมีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสูงกว่าในอดีตจึงพร้อมที่จะ รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของตนและกลุ่มมากขึ้นเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานของตน ต่อไป ปัจจุบันถูกนำไปใช้งานในด้านต่าง ๆ อาทิด้านฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบการ ้จัดเก็บข้อมูลของกอมพิวเตอร์ และการสื่อสารข้อมูลในระบบเครือข่ายกอมพิวเตอร์ ทั้งหมคที่ได้ กล่าวมาแล้วนั้น คือ องค์ประกอบ ของ "เทคโนโลยีสารสนเทศ" ซึ่งที่ช่วยให้การทำงานที่เกี่ยวข้อง กับการประมวลผลข้อมูลให้เป็น สารสนเทศที่ต้องการนั้น มีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นอีกทั้ง สารสนเทศที่ได้ก็มีความถูกต้องและ เชื่อถือได้

ปัญหาการให้ความรู้ในการทำงานแบบเก่า ที่มีผู้เข้าทำงานใหม่จะต้องมีพี่เลี้ยงคอยประกบ ในการทำงาน ซึ่งอาจะจำให้เสียเวลาในการทำงาน และยังต้องมานั่งสอนงานให้กับบุคลากรใหม่ เพื่อให้ทำความเข้าใจเบื้องต้นในการปฏิบัติงานเบื้องต้น และลดระยะเวลาการสอนงานได้เป็นอย่าง มาก ผ่านเว็บแอพพลิเคชั่น

บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด (RIS COMPANY LIMITED) ใค้มอบหมายงานให้กับทางคณะ ผู้จัดทำพัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) เพื่อให้ความรู้การปฏิบัติงานกับพนักงานใหม่ โดยที่พี่เลี้ยงไม่ต้องเสียเวลาในการสอนงาน เพื่ออำนวยความสะควกให้กับทั้งสองฝ่าย ทั้งพี่เลี้ยงพนักงานใหม่ คณะผู้จัดทำจึงคิดพัฒนาระบบ การสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) ให้ความรู้ใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานใหม่สามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง ง่ายต่อการค้นหาข้อมูลต่าง ๆ อาทิ การลงโปรแกรม การแก้ปัญหาด้านซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และยังสามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ๆเข้าไปได้ ในระบบ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ามาทำงานใหม่และนักศึกษาฝึกงานสหกิจในรุ่นต่อ ๆ ไป เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นพื้นฐานในการซัพพอร์ทงานด้านไอที

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน

1.2.1 ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support :

KMS)

1.3 ขอบเขตโครงงาน

- 1.3.1 พนักงานใหม่สามารถเรียนรู้วิธีการทำงานได้ด้วยต้นเอง
- 1.3.2 สามารถติดตั้งโปรแกรมเฉพาะบริษัทของเครือเซ็นทรัลได้
- 1.3.3 สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของคอมพิวเตอร์ได้
- 1.3.4 สามารถอัพเคทข้อมูลใหม่ ๆ และแก้ไขเพิ่มเติมได้

1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ

- 1.4.1 ช่วยลดภาระในการสอนงานของพี่เลี้ยงลง
- 1.4.2 ช่วยให้พนักงานสามารถเรียนรู้พื้นฐานการปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง
- 1.4.3 ช่วยเก็บข้อมูลการทำงานและการแก้ไขปัญหาให้กับพนักงานใหม่ในอนาคต

บทที่ 2 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง 2.1 แนวความคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 ทฤษฎีการเรียนรู้และการประยุกต์สู่การสอนในองค์กร

การบริหารจัดการความรู้ หรือ Knowledge Management เป็นเรื่องค่อนข้างใหม่ ซึ่ง เกิดขึ้นจากการก้นพบว่าองค์กรด้องสูญเสียความรู้ไปพร้อม ๆ กับการที่บุคลากรลาออกหรือเกษียณ อายุราชการ อันส่งผลกระทบต่อการคำเนินการขององค์กรเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นจากแนวคิดที่มุ่ง พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้มากแต่เพียงอย่างเดียวจึงเปลี่ยนไป และมีคำถามต่อไปว่าจะทำอย่างไร ให้องค์กรได้เรียนรู้ด้วย ดังนั้น การบริหารจัดการความรู้จึงสัมพันธ์กับเรื่ององค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เป็นอย่างยิ่ง หากองค์กรจะพัฒนาดนเองให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ก็ จำเป็นจะต้องบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กรให้เป็นระบบเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ได้จริง และต่อเนื่อง หากองค์กรใดมีการจัดการกวามรู้โดยไม่มีการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ได้จริง และต่อเนื่อง หากองค์กรใดมีการจัดการกวามรู้โดยไม่มีการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ได้จริง และต่อเนื่อง หากองค์กรใดมีการจัดการกวามรู้โดยไม่มีการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ได้จริง และต่อเนื่อง หากองค์กรใดมีการจัดการกวามรู้โดยไม่มีการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ไห้ เกิดขึ้นภายในองก์กร ก็นับเป็นการลงทุนที่สูญเปล่าได้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม การบริหารจัดการ ความรู้ มีความซับซ้อนมากกว่าการพัฒนาบุคลากรด้วยการฝึกอบรม เพราะเป็นกระบวนการที่ต้อง ดำเนินการต่อภายหลังจากที่บุกลากรมีความรู้การค้านาญแล้ว องก์กรจะทำอย่างไรให้บุกลากร เหล่านั้นยินดีถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น และในขั้นตอนสุดท้าย องก์กรจะด้องหา เทคนิกการจัดเก็บความรู้เฉพาะไว้กับองก์กรอย่างมีระบบเพื่อที่จะนำออกมาใช้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ บริษัทยักษ์ใหญ่หลายแห่งในสหรัฐอเมริกายังคงแข่งขันกันหาวิธีบริหารจัดการ ความรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง เพื่อให้อยู่ในโลกของการแข่งขันได้

สำหรับประเทศไทยนั้นคงเป็นเรื่องท้าทายสำหรับผู้บริหารที่จะหายุทธวิธีในการดึงความรู้ ออกมาจากตัวบุคคล และการกระตุ้นให้บุคลากรถ่ายทอดความรู้ให้เพื่อนร่วมงาน ซึ่งการถ่ายทอด ความรู้บางประเภทนั้น การฝึกอบรมอาจจะไม่ใช่วิธีที่ดีที่สุด อุปสรรคที่มักพบอยู่เสมอของการ บริหารจัดการความรู้คือพฤติกรรม "การหวงความรู้" และวัฒนธรรม "การไม่ยอมรับในตัวบุคคล" หากองค์กรสามารถกำจัดจุดอ่อนทั้งสองอย่างนี้ได้ การบริหารจัดการความรู้ ก็มิใช่เรื่องยาก จนเกินไป

2.1.2 การคำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการความรู้

IT จะมีบทบาทต่อการบริหารจัดการความรู้ เป็นอย่างมาก จึงควรต้องระลึกไว้เสมอว่า ข้อมูลสารสนเทศ (Information) ไม่ใช่ความรู้ กล่าวคือ ข้อมูล (Data) หมายถึงข้อมูลดิบที่ยังไม่มีการ แปลความหมาย สารสนเทศ (Information) เป็นข้อมูลที่ผ่านกระบวนการเรียบเรียง ตีความ วิเคราะห์ และให้ความหมายแล้ว ความรู้ (Knowledge) คือสิ่งที่ได้จากกระบวนการที่มนุษย์รับข้อมูลผ่าน กระบวนการคิด เปรียบเทียบ เชื่อมโยง จนเกิดเป็นความเข้าใจและนำไปใช้ ส่วนความรู้ขั้นสูงสุดคือ ปัญญา (Wisdom) เป็นความรู้ที่สะสมหรือฝังอยู่ในตัวบุคคล การเลือกวิธีการบริหารจัดการความรู้ ได้อย่างเหมาะสม ควรรู้ว่าเราไม่สามารถถ่ายทอดความรู้ได้โดยง่ายเสมอไป เนื่องจาก ความรู้มี 2 ประเภท ที่มีลักษณะแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง คือ

1.Tacit Knowledge เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาติญาณของแต่ ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูด หรือ ลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางคน เรียกว่าเป็นความรู้ในรูปแบบนามธรรม

2. Explicit Knowledge เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น ลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี กู่มือต่าง ๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็น ความรู้แบบรูปธรรม การจัดการ ความรู้เด่นชัด จะเน้นไปที่การเข้าถึงแหล่งความรู้ ตรวจสอบ และตีความได้ เมื่อนำไปใช้แล้วเกิด ความรู้ใหม่ ก็นำมาสรุปไว้ เพื่อใช้อ้างอิง หรือให้ผู้อื่นเข้าถึงได้ต่อไป (อ้างอิงโดย สวทช.) ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

โปรแกรมเว็บบราวเซอร์ คือ ไฮเปอร์เท็กซ์ ที่ถูกสร้างขึ้นมาจะอยู่ในรูปของแฟ้มเอกสาร HTML ที่มีการกำหนด คุณสมบัติของเว็บเพจเข้าไป ยังไม่สามารถแสดงผลข้อมูลออกมาให้ใช้งาน ได้โดยตรง ถ้าต้องการดูผลลัพธ์ที่เกิดจากสร้างว่าเป็นอย่างไรจะต้องผ่านโปรแกรมที่ทำหน้าที่แปล กำสั่งนั้นก่อนเรียก โปรแกรมที่ทำหน้าที่นี้ว่า "โปรแกรมเว็บบราวเซอร์" หน้าที่หลักของโปรแกรม นี้คือ เป็นตัวแปล คำสั่งของไฮเปอร์เท็กซ์ แล้วแสดงผลออกมาเป็นรูปภาพ เสียง ข่าวสาร และข้อมูล และยังมี คุณสมบัติอื่น ๆ อีก เช่น การดาวน์โหลดไฟล์ การดึงรูปภาพมาใช้งาน การพิมพ์เอกสาร HTML ออกมาทางเกรื่องพิมพ์ การส่งจดหมาย ปัญหาการให้ความรู้ในการทำงานแบบเก่า ที่มีผู้เข้าทำงานใหม่จะต้องมีพี่เลี้ยงคอยประกบ ในการทำงาน ซึ่งอาจะจำให้เสียเวลาในการทำงาน และยังต้องมานั่งสอนงานให้กับบุคลากรใหม่ เพื่อให้ทำความเข้าใจเบื้องต้นในการปฏิบัติงานเบื้องต้น และลดระยะเวลาการสอนงานได้เป็นอย่าง มาก ผ่านเว็บแอพพลิเคชั่น



2.2.1 เว็บ knowledge base ของทางมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ภาพที่ 2.1 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาลัยรามคำแหง

บดินทร์ วิจารณ์ (2547) สาขาเทกโนโลยีสารสนเทศ คณะเทกโนโลยีสารสนเทศ มหาลัย-รามกำแหง ได้พัฒนาเว็บไซต์ขึ้น โดยเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นมานั้นเป็นเว็บการจัดการความรู้ (Knowledge Management) โดยใช้โปรแกรม Adobe Dreamweaver CS3 ในการพัฒนา และผลที่ได้ จากการพัฒนาเว็บนี้ ทำให้เกิดการพัฒนาคน คนพัฒนาตนเอง การวางแผนทำงาน การจัดลำดับ ความสำคัญของงานขององค์กร

2.2.2 เว็บ knowledge base ของทางมหาวิทยาลัยศรีปทุม

1 millipoloilangidge + 4	- 0 x
	÷ ≢ 0 Ð
นประเท ขบบทดสอบสอบเรียน เป้าสุมหเรียน สบบทดสอบ	ามสารรับน รู้จักครูปเลม ปักชาน
ยินดีด้อนรับสู่บทเรียนคอมพิวเ	ดอร์ช่วยสอน
วิชา ง20227 การจัดการฐานว	ม้อมูลเบื้องดั น
	All Street Street
บหพี่ 1	
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับฐานข้อมูล	N STATE AND
ตรามรู้พื้นฐานเพียงกับรรมบฐานสัญญ	เมื่อหาใจมหเรียน
A DECK AND A DECK AND A DECK	ดวรเทร่พืดแรงแก้ดรงริมหมายแรงเหลือเอ
	annautile/Benefite(Benefitet)

ภาพที่ 2.2 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยศรีปทุม

ชเอม ชักชวน (2557) สาขาวิชาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) คณะเทคโนโลยี-สารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม จังหวัดกรุงเทพมหานกร กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ เทคโนโลยี โรงเรียนสตรีนนทบุรี ได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยใช้โปรแกรม Microsoft Visual Studio 2014 พัฒนาเว็บไซต์ ซึ่งจัดทำไว้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเกี่ยวกับ ฐานข้อมูล





ภาพที่ 2.3 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ปียะคนัย วิเคียน (2554) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สืบเนื่องจากการได้รับคัคเลือกให้เข้ารับการอบรม "ก้าวใหม่ของครูไทย ก้าวไกลด้วย Social Media ปี 2555" นั้น ได้พัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์จนได้รับเกียรติบัตร ผลงานดีเด่นด้านการ พัฒนาบล็อกเพื่อการเรียนการสอน โดยใช้โปรแกรม WordPress พัฒนาเว็บไซต์ขึ้น และช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพและทักษะในด้านการเรียนรู้ด้วยตนเองให้แก่นักเรียนนักศึกษา





ภาพที่ 2.4 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยหาคใหญ่

งักรกฤษณ์ หมั่นวิชา (2553) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทส คณะวิทยาสาสตร์และ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยหาคใหญ่ ได้ทำการพัฒนาเว็บไซต์การศึกษาส่วนประกอบของ กอมพิวเตอร์ หลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ โดยพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Microsoft Visual Studio 2010 และผลที่ได้คือ นักเรียนนักศึกษาสามารถประกอบคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง สามารถติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมต่าง ๆ ได้ สามารถตรวจสอบวิเคราะห์อาการเสียของ คอมพิวเตอร์ได้ สามารถซ่อมบำรุงและดูแลรักษาคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกวิธี และสามารถนำความรู้ เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ไปประยุกต์ใช้ในงานด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รวมไปถึงมี กวามรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์



ภาพที่ 2.5 หน้าจอเว็บ Knowledge base สื่อการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

มนัส แปนใจ (2553) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดทำเว็บ Knowledge เกี่ยวการลง Windows ต่าง ๆ โดยใช้ โปรแกรม Adobe Dreamweaver ในการพัฒนา และผลที่ได้คือ สามารถนำความรู้ในเว็บไซต์ไป ใช้ได้จริง ยกตัวอย่างเช่น การลง Windows ด้วยตนเอง โดยที่ไม่ต้องเสียค่าบริการในการนำ คอมพิวเตอร์ไปให้ที่ร้านคอมพิวเตอร์ลง Windows ให้

a danate (https://getscotting.com		1 o C (
Home Documentation Examples Then	nes fapro ₩og	vit - O 📽 O Downlos
Bootstra	p	
Build responsive, mobile-first p world's most popular front-en	incjects on the web with the I companent library.	
Bootstrap is an open source to HTML, CSS, and JS, Quickly pr your entire app with our Sass responsive grid system, extens powerful plugins built on jQue	iolistific developing with ototype your ideas or build ranables and mixins, we prebuilt components, and ry	

2.3.1 เว็บไซต์ที่รวม Front-end Framework, CSS, JavaScript

ภาพที่ 2.6 <u>https://getbootstrap.com/</u>

Bootstrap เป็น Front-end Framework ที่ช่วยให้เราสามารถสร้างเว็บแอพลิเคชันได้อย่าง รวดเร็ว และ สวยงาม ตัว Bootstrap เองมีทั้ง CSS Component และ JavaScript Plugin ให้เราได้เรียกใช้ งานได้อย่างหลากหลาย ตัว Bootstrap ถูกออกแบบมาให้รองรับการทำงานแบบ Responsive Web ซึ่งทำให้เราเขียนเว็บแค่ครั้งเดียวสามารถนำไปรันผ่านเบราเซอร์ได้ทั้งบน มือถือ แท็บเล็ต และพีซี ทั่วไป โดยที่ไม่ต้องเขียนใหม่





ภาพที่ 2.7 http://www.php.net/

เป็นเว็บที่รวมคำสั่งในการเขียน Coding ต่าง ๆ PHP <u>ภาษาคอมพิวเตอร์</u>ในลักษณะ <u>เซิร์ฟเวอร์-ไซด์ สคริปต์</u> โดยลิขสิทธิ์อยู่ในลักษณะ<u>โอเพนซอร์ส</u> ภาษาพีเอชพีใช้สำหรับจัดทำ <u>เว็บไซต์</u> และแสดงผลออกมาในรูปแบบ <u>HTML</u> โดยมีรากฐานโครงสร้างคำสั่งมาจาก ภาษา <u>ภาษาซี ภาษาจาวา</u> และ<u>ภาษาเพิร์ล</u> ซึ่ง ภาษาพีเอชพี นั้นง่ายต่อการเรียนรู้ ซึ่งเป้าหมายหลัก ของภาษานี้ คือให้นักพัฒนาเว็บไซต์สามารถเขียน <u>เว็บเพจ</u> ที่มีการตอบโต้ได้อย่างรวดเร็ว





ภาพที่ 2.8 https://www.nongit.com/blog/

เป็นเว็บที่รวบรวมการสอนลง Driver Computer และลง Windows แก้ไขอาการและปัญหา ต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้งานของ Windows และ Microsoft office สามารถใช้เว็บดังกล่าว ในการหา ความรู้เกี่ยวกับ IT ได้ด้วย



■ Hildrack Only We Leave ← → O ■ Hyperiore	s x → exclusion	- 5 × k * #0 6 i
w3schools	.com	THE WORLD'S LANGEST WES DEVELOPER SITE
		• 9
HTML and CSS Learn HTML Learn CSS Learn Bootstrap 3 Learn Bootstrap 3 Learn Bootstrap 4 Learn Stone Learn Frepkes Learn How To JavaScript Learn AvaScript Learn AvaScript	HTML DEFENSIVE	HTML Example: * the true heads * the true * state of the head left take * shedys (not the is a head left take * shedys * shedys
Learn SQL Learn PHP Learn Python Learn ASP Learn Node Js Learn Reinheim B	CSS Example:	CSS

ภาพที่ 2.9 https://www.w3schools.com/

เป็นเว็บที่สอนการออกแบบเว็บไซต์ด้วยการเขียนกำสั่ง สามารถเลือกดูได้ว่าต้องการ ออกแบบ เช่นใด ยกตัวอย่างการกำหนดตัวอักษร การระบุขอบเขตของเว็บไซต์ การกำหนดสี ซึ่ง เว็บนี้จะคลอบคลุมเรื่องการออกแบบเว็บไซต์เป็นอย่างมาก ทำให้นำข้อมูลมาประกอบการพัฒนา เว็บเป็นอย่างยิ่ง





ภาพที่ 2.10 https://www.tutorialspoint.com/index.html

เป็นเว็บที่สอนเขียน Code ภาษา PHP, HTML, CSS สอนการออกแบบเว็บไซต์ด้วยการ เขียนคำสั่ง ต่าง ๆ โดยสามารถแทรกหรือแก้ไขเนื้อหาอัตโนมัติ เว็บนี้สามารถเป็นเครื่องมือที่ช่วย ในการสร้าง ลูกเล่นต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพได้มากขึ้น



บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

สถานประกอบการ	:	บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด (RIS COMPANY LIMITED)
ที่ตั้ง	:	ชั้น 3 เซ็นทรัลสีลมทาวเวอร์ 306 ถนนสีลม สุริยวงศ์ เขตบางรัก
		กรุงเทพมหานคร 10500
หมายเลขโทรศัพท์	1	02-100-6789 แฟกซ์ : 02-101-8211



รูปที่ 3.1 แผนที่บริษัท RIS จำกัด (RIS COMPANY LIMITED)



รูปที่ 3.2 โลโก้บริษัท RIS จำกัด (RIS COMPANY LIMITED)

3.2 ลักษณะการประกอบการ การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด จดทะเบียนเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2536 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 306 ชั้น 3 ห้องเลขที่ 301-302 แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 เป็นบริษัทที่ให้บริการ การสื่อสารผ่านทางเครื่องปลายทางคอมพิวเตอร์ในเครือ Central Group อันได้แก่ 8 กลุ่มธุรกิจ 1 กลุ่ม Support ดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจห้างสรรพสินค้า
2. กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภค บริโภค
3. กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้าน
4. กลุ่มธุรกิจอุปกรณ์เครื่องเขียน หนังสือ
5. กลุ่มธุรกิจสูนยก์ารค้าและอสังหาริมทรัพย์
6. กลุ่มธุรกิจบริหารและจัดการสินค้านำเข้า
7. กลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
8. กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร

Department Store Group (DSG) FastMoving Consumer Group (FMCG) Hardlines Group (HDLG) OfficeMate Group (OFMG) Central Pattana Group (CPN) Central Marketing Group (CMG) Central Marketing Group (CMG) Central Restaurants Group (CRG) และกลุ่ม Support ได้แก่ Supporting Unit ได้แก่ HR, Fast, BD เป็นต้น

3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กร



3.4 ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งงานที่ได้รับจากพนักงานที่ปรึกษาคือ IT Support เป็นตำแหน่งที่ทำหน้าที่ในการ ดูแลปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใช้งาน และได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการ ฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS)

3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

นายเมืองแมน ขันวิชัย ตำแหน่ง : Technical Support-Asset Division Manager(HO)

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 14 สัปดาห์ตั้งแต่ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561 วันเวลาในการปฏิบัติงาน วันจันทร์–วันศุกร์ เวลา 09.00 –18.00 น.

3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

3.7.1 รวบรวบความต้องการและศึกษาข้อมูลในการทำโครงาน

รวบรวมความต้องการจากพนักงานที่ปรึกษาที่จะเป็นผู้ให้ข้อมูลในค้านเกี่ยวกับ ความต้องการพัฒนาให้เป็นอย่างไรในอนาคต และต้องการพัฒนาระบบในการสอนงานแบบเดิม ๆ ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาขั้นตอนในการทำงาให้ง่ายขึ้น ทางพนักงานจึงแนะนำให้พัฒนาระบบการ สนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) ขึ้นมา ซึ่งผู้ใช้งาน ระบบสามารถ เรียนรู้งานได้ไวและไม่เสียเวลา

3.7.2 วิเคราะห์ระแบบงาน

ผู้ใช้ระบบสามารถเรียนรู้การทำงานในบริษัทได้ด้วยตนเอง สามารถเห็น กระบวนการติดตั้งโปรแกรม แก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ และรู้ว่าโปรแกรมแต่โปรแกรมเป็นของ BU ใด ซึ่งจะได้ความรวดเร็วและไม่เสียเวลาในการสอนงานของพี่เลี้ยง

3.7.3 ออกแบบระบบงาน

ในขั้นตอนนี้จะทำการออกแบบระบบนำมาใช้งานจริง เพื่อเป็นแนวทางในการ สอนงานรูปแบบระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ในขั้นตอนการออกแบบระบบนี้

210

- 1. กำหนดขอบเขตของระบบ
- 2. ออกแบบโครงสร้าง
- 3. เลือกเครื่องมือในการพัฒนาระบบ
- 4. จัดทำหรือพัฒนาระบบ
- 3.7.4 พัฒนาระแบบ

ในขั้นตอนนี้เป็นการนำเอาระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) ไปให้ พี่เลี้ยงในบริษัทได้ใช้งานดูเพื่อตรวจสอบ กวามเหมาะสมกับพนักงานใหม่หรือไม่ ติดข้องตรงไหนของระบบหรือไม่

3.7.5 ทคสอบระบบ

ทางกณะผู้จัดทำได้ทำการทดสอบ โดยการใช้งานระบบ ให้เลือก ฟังก์ชันต่าง ๆ โดยในการระหว่างทดสอบพบเจอกับ เวอร์ชัน ภาษา php กับ ภาษาที่ใช้ในการพัฒนาไม่สอดกล้อง กัน และไม่สามารถดึง ก่าข้อมูลตัวแปล ระหว่างฟอร์มไม่ได้ จากปัญหาที่ได้รับ ทางผู้จัดทำได้ทำ การแก้ไขเพื่อให้ระบบมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นและเพิ่มฟังก์ชันต่าง ๆ เข้าไปในระบบ

3.7.6 จัดทำเอกสาร

เป็นการจัดทำเอกสารประกอบโครงงาน แนวทางในการทำงาน วิธีและขั้นตอน การดำเนินงาน เพื่อเสนอรายงานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

v v		3	12	V/
ขนตอนการดาเนนงาน	พ.ค. 61	ม.ย.61	ก.ค.61	ส.ค. 61
รวบรวมความต้องการ	-UN	NE	<u>ار</u>	
วิเคราะห์ระแบบ				
ออกแบบระบบงาน	27	+		
พัฒนาระบบ		•		► ►
ทคสอบระบบ				→
จัดทำเอกสาร				← →

ตารางที่ 3.7 แสดงระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงงาน

3.8 คุณสมบัติของฮาร์ดแวร์

3.8.1 ผู้พัฒนาระบบ

- 1.1.ฮาร์ดแวร์สำหรับผู้พัฒนาระบบ
 - 1.1.1 CPU Intel Core i7-6700k 4 GHz.
 - 1.1.2 Solid State Drives 64 GB.
 - 1.1.3 Hard Disk 500 GB.
 - 1.1.4 VGA Asus GTX980 STRIX DC2OC
 - 1.1.5 RAM 8 GB.
 - 1.1.6 DVD-RW Drive
 - 1.1.7 Printer

2.2 ฮาร์ดแวร์สำหรับผู้ใช้งานระบบ

- 2.2.1 CPU Intel Core i5-7200U 2.50 GHz.
- 2.2.2 Solid State Drives 64 GB.
- 2.2.3 Hard Disk 500 GB.
- 2.2.4 Radeon Graphics
- 2.2.5 RAM 4 GB.
- 2.2.6 Printer
- 3.3 คุณสมบัติของซอฟต์แวร์
 - 3.1ซอฟต์แวร์สำหรับผู้พัฒนาระบบ
 - 3.1.1 Microsoft Windows 10 Pro
 - 3.1.2 Microsoft Word 2013
 - 3.1.3 Dreamweaver CS6
 - 3.1.4 Apache 2.4.25
 - 3.1.5 PHP 5.3.29
 - 3.1.6 MySQL 10.1.23
 - 3.1.7 Microsoft Edge 42.17134.1.0
 - 3.1.8 phpMyAdmin Version 4.6.6

3.4 ซอฟต์แวร์สำหรับผู้ใช้ระบบ

- 3.4.1 Microsoft Windows 10
- 3.4.2 Microsoft Edge 42.17134.1.0 or later

บทที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติงานและทดสอบโปรแกรม

4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ภาพที่ 4.1 กระบวนการทางานของระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ KMS (Knowledge base management support)

ผู้ใช้ หรือ พนักงานใหม่ ทำการค้นหาและเรียกดูข้อมูลเกี่ยวกับการติดตั้งโปรแกรมของแต่ ละองค์กรหรือแผนก การแก้ไขปัญหาของซอฟต์แวร์ และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับฮาร์ดแวร์ กอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต่อการทำงาน และข้อมูลของบุคลากรที่ทำงานอยู่ภายในทีม ผ่านทางหน้า เว็บไซต์ เมื่อมีข้อมูลการติดตั้งโปรแกรม หรือข้อมูลการแก้ปัญหามาใหม่ ผู้ดูแล จะอัพโหลดข้อมูล ใหม่ลงสู่เว็บไซต์ โดยจำเป็นต้องใส่รหัส ในการยืนยันตัวตน จึงจะสามารถอัพโหลดข้อมูลลงสู่ เว็บไซต์ได้ หากไม่มีรหัส ระบบจะแจ้งให้ทราบว่า จำเป็นต้องใช้ รหัสในการอัพโหลดข้อมูล



ภาพที่ 4.1.1 หน้าจอเว็บไซต์

การเข้าสู่เว็บไซต์ ผู้ดูแลสามารถเข้าเว็บไซต์ได้ โดยไม่จำเป็นต้องกรอกรหัส Admin แต่ จำเป็นต้องกำหนดรหัส เพื่อใช้ในการอัพโหลดข้อมูล หรือ ไฟล์ข้อมูลต่าง ๆ โดยหน้าเว็บไซต์จะ ประกอบหัวข้อหลัก ๆ ได้แก่

- Manuals คือ ไฟล์เอกสารการติดตั้งโปรแกรมต่าง ๆ
- Fixing คือ ไฟล์เอกสารการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับคอมพิวเตอร์
- Personnel คือ ไฟล์เอกสารของบุคลากรในทีมซัพพอร์ท
- Location คือ ไฟล์เอกสารเกี่ยวกับเส้นทางการเดินทางมาบริษัท อาร์ ไอ เอส จำกัด



ภาพที่ 4.1.3 หน้าจอการเข้ากำหนด Pass Code เว็บไซต์

การกำหนด Pass Code นั้น จำเป็นจะต้องกำหนด ตัวเลขหรือตัวอักษร ให้ครบจำนวน 6 ตัว เมื่อกำหนด Pass Code สำเร็จ ให้คลิกที่ Save


ภาพที่ 4.1.5 หน้าจอการเพิ่มอาคาร

เมื่อกำหนด Pass Code สำเร็จ ขั้นตอนต่อไป ให้กลิกที่ Add Building เพื่อเพิ่มหัวข้ออาการ ที่ต้องการจะใช้เก็บไฟล์เอกสารที่ใช้เฉพาะอาการ

Noteday (NSD) Ad taxa (Add Bauilding) Add Bauilding Advances like Add Bauilding Advances like Add Bauilding Control of the second like Add Bauilding Control of the second like Control of the second like Add Bauilding Control of the second like Control	nowledge Base Manage			
Arise: Add Building Miss: Image: Second	AN TYPE	nint Support (KMS)		And During + And Suppose Unit A Upcost % Pres Co
Add Building Add Building Add Building All Add Building It image from It image from <td< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th></td<>				
And	Nakilige.	+ Add Building		
การเพิ่มอาคารจะต้องกำหนดชื่อของอาการ เมื่อกำหนดชื่อเสร็จ ให้กรอก Pass Con เข้นตัวตน และเมื่อกรอกครบแล้ว ให้กลิก Add Building	Contractor (1998)	Add Building Form		
และสามาร์สามาร การเพิ่มอาการจะต้องกำหานดชื่อของอาการ เมื่อกำหานดชื่อเสร็จ ให้กรอก Pass Coulive เข้าตัวสามา แสะเมื่อกรอกครบบเล้ว ให้กลิก Add Building	Am	Building Range		
มายามาระสุของสามาระสุของการแล้ว ให้กลิก Add Building	ALC: N	345		
มหม่งสุขยายการของการแห่งอาการเพิ่มอาการ ภาพที่ 4.1.6 หน้าจอการเพิ่มอาการ การเพิ่มอาการจะต้องกำหนดชื่อของอาการ เมื่อกำหนดชื่อเสรีจ ให้กรอก Pass Cou เข้นตัวตน และเมื่อกรอกกรบแล้ว ให้กลิก Add Building	artis	Rase Code		
มาพที่ 4.1.6 หน้าจอการเพิ่มอาการ การเพิ่มอาการจะต้องกำหนดชื่อของอาการ เมื่อกำหนดชื่อเสรีง ให้กรอก Pass Cou เข้นตัวตน และเมื่อกรอกกรบแล้ว ให้กลิก Add Building	after white			
ราพที่ 4.1.6 หน้าจอการเพิ่มอาการ การเพิ่มอาการจะต้องกำหนดชื่อของอาการ เมื่อกำหนดชื่อเสร็จ ให้กรอก Pass Cou เย็นตัวตน และเมื่อกรอกกรบแล้ว ให้กลิก Add Building		Shat listing Desce		
ภาพที่ 4.1.6 หน้าจอการเพิ่มอาการ การเพิ่มอาการจะต้องกำหนดชื่อของอาการ เมื่อกำหนดชื่อเสร็จ ให้กรอก Pass Cool เย็นตัวตน และเมื่อกรอกกรบแล้ว ให้กลิก Add Building		2		
การเพิ่มอาคารจะดองกาหนดซององอาคาร เมอกาหนดซอเสรง เหกรอก Pass Coo เข็นตัวตน และเมื่อกรอกกรบแล้ว ให้กลิก Add Building	Ŵ	ภาพที่ 4.1.	5 หน้าจอการเพิ่มอาการ	A ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ □ = 014 2047 20107
C C	เย้นตัวตน เ	ละเมือกรอกครบแล้ว ให้คลิก	Add Building	
Wedge Base Management Support (MS) Wingen, Win	เข้นตัวตน เ	ละเมื่อกรอกครบแล้ว ให้คลิก 	Add Building	324
Mingers Min	เข้นตัวตน เ ๑ ๔ ๛๛	ละเมือกรอกครบแล้ว ให้คลิก	Add Building	
Add Building	เข็นตัวตน เ เห็นสาว เห็น เมือง เม เ เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม เ	ละเมือกรอกครบแล้ว ให้คลิก	Add Building	
Interes Later In Anti Builling Form In 201 Builling Form Int Set Int Set Int Set	เข้นตัวตน เ	ละเมือกรอกครบแล้ว ให้คลิก	Add Building	- 10 -
In And Sanding Hone In And Sanding Hone Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc.	เข้นตัวตน เ	ละเมือกรอกครบแล้ว ให้คลิก	Add Building	- 10 + 0 6 0 4 5 + 0 6 0 6 0 4 5 + 0 6 0 6 + 0 6 + 0 6 0 6 +
HLCAN HUNE Building Name Text	เข้นตัวตน เ เข้นตัวตน เ เข้าสะ เข้าหะเร ติ เจ wedge Base Mange Messy Insta	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้คลิก	Add Building	- (7) + 0 16 0 4 5 + voyachinetice • Ant Beares Life • Uscol • 7 Perco
ILCM-HOUSE Pais Code	เข้นตัวตน เ	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้คลิก Avy sector (MS) + Add Building	Add Building	
IL CALIFORNIE	เข้าเข้าวิตาม เ เข้างกับ เข้าง เข้า เข้าง เข้าง เข้าง เข้าง เข้าง เข้า เข้าง เข้า เข้าง เข้า เข้า เข้า เข้า เข้าง เข้า เข้าง เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เข้าง เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า เข้า	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้กลิก	Add Building	- 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0
	เข้าเข้าวัตน เ เข้าเข้าสา เมือง เข้าระเม้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเมือง เข้าระเม้าระเม้าระเม้าระเมาระเม้าระเมาระเม้าระเมาระ เข้าระเม้า เป้าระเม้า เ	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้กลิก	Add Building	- 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0
Artillating Davas	เข้าเข้าวิตาม (Interventional States) Intervention In	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้กลิก	Add Building	- 10 + 10 - 60 - 4 + 10 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 -
	เข็นตัวตน เ	ละเมือกรอกกรบแล้ว ให้กลิก	Add Building	- 10 + 10 - 60 - 4 + 10 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 - 60 -

ภาพที่ 4.1.7 หน้าจอการเพิ่มอาคาร

เมื่อกลิกที่ Add Building แล้ว จะพบหน้าต่างป๊อปอัพ แสดงข้อกวามว่า "To Add Building name you cannot delete it later. Are you sure to continue" ให้กลิกตกลง



ภาพที่ 4.1.9 หน้าจอแสดงรายชื่ออาการ

เมื่อเพิ่มอาการสำเร็จ อาการที่เพิ่มเข้ามาจะอยู่ด้านในหัวข้อ Buildings ซึ่งหัวข้อนี้จะแสดง อาการทั้งหมดที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ที่ได้มีการเพิ่มไว้

contextpe Base Manager	ment (jupport (KMS)		
		· verbedde · verbeddet	A light A light
ACTURES.	The second state		
dékéégé:	All Buildings		
Buliness Units	Bulleton Tella		โมพาพื้นการาร
Ata		1	NAM (BOB) IT G
SK GM	3000 D • ANNO	Sam	•[1
in the second	Building Name		
		เมื่อยุ่าน เกลงที่ย	
har (D1R13	
	410		Le C
	allow -		le le
	BILIDIA HOUSE		L'
	710		ß
	Stanty to Set Centres		PRAME 1 AND
หัวขัง	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง อ Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	• Co () ค () ค () ค () ค () ค () ค () ค ()
หัวขัง	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง อ Building สามารถทำการแก้ไบเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	ถึงเปลี่ยน
หัวขัต อย้ายสถาน	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 9 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	ถิดเปลี่ยน กิดเปลี่ยน
หัวขัง อย้ายสถาน	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 9 Building สามารถทำการแก้ไบเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	 10 ₪ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗
หัวขัง อย้ายสถาน	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาการ ออาการได้ ในกรณีที่อาการเ คารและขอ มีขางหลาย คารและขอ มีขางหลาย คารและขอ มีขางหลาย คารและของ คาร	 1.1 1.1
หัวข้ะ อย้ายสถาน	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่	รายชื่ออาการ ออาการได้ ในกรณีที่อาการเ	• Ci + © ™ ไม่หลง กิดเปลี่ยน • ■ • • • • •
หัวข้อ อย้ายสถาน เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมืองเป็นเป็น เมือง เมือง เม เมือง เม เมือง เม เมือง เมือง เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม เม	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่ • • Edit Building	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	• Ci 4: in me 2000 กิดเปลี่ยน: • ■ • • • • • •
หัวข้อ อย้ายสถาน เกิดข้อ เมืองเลือง เกิดข้อ เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนชื่อ ที่ * Edit Building	รายชื่ออาการ ออาการได้ ในกรณีที่อาการเ	• Ci 4: ๒ ๛ 🧰
หัวข้ะ อย้ายสถาน อย้ายสถาน เกิดระ เกิด เกิด เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิดระ เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนซื้อ ที่ 1 Edit Building	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	เปล่ายน กิดเปลี่ยน
หัวข้อ อย้ายสถาน อย้ายสถาน เกิดระ เกิด เกิดระ เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด เกิด	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไบเปลี่ยนซื้อ ที่ • Edit Building	รายชื่ออาการ ออาการได้ ในกรณีที่อาการเ	 1 (14) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2
หัวขัส อย้ายสถาน อย้ายสถาน เอย้ายสถาน เอย้ายสามาเร	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 5 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนซื้อ ที่ 1 + Edit Building	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	 1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1
หัวขัง เอย้ายสถาน เอย้ายสถาน เอย้ายสถาน เอย้ายสถาน เอย่ายสามาร	ภาพที่ 4.1.10 หน้าจอแสดง 9 Building สามารถทำการแก้ไขเปลี่ยนซื้อ ที่ • • Edit Building	รายชื่ออาคาร ออาคารได้ ในกรณีที่อาคารเ	• 24 ขางเรื่อง กิดเปลี่ยน: • • • • • • • •

ภาพที่ 4.1.11 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลอาคาร

การแก้ไขข้อมูลของอาคาร จะเป็นการเปลี่ยนชื่อของอาคาร โดยการกำหนดชื่ออาคารที่ ต้องการจะเปลี่ยน จากนั้นกรอก Pass Code และคลิกที่ Edit Building

C	supervised by Store programs, will be of.				Carl Carls and Lines for the
Knowledge Base Management	hent a milite Disettentions a		54	n	* * * * O # f
Pucontagge base Management.		liscathast same)			
I SA MANIMAN CIT I MANAKANAN	infabour (knalo)	and the second se		Automate A bearing the	Allow Allower
# ACTURIS			Level 1994		
M foranje:	 Edit Building 				
P. Hubmand Units	1.444-0.00 P.112				
• Arr 1	Site balang horn				
• skou >	Butcing Name				
• JTC A	Convictory /				
 sistow would 	Pass Code				
•••	Conception of the second				
• ter	"En invited Chern				
เมื่อกรอ พบกับหบ้าต่างขี	เราสา ย ภาพที่ กข้อมูลของอาค คาไค้พแสดงข้อค	4.1.12 หน้าจอก ารที่ต้องการจะเป วามว่า "Are you	ารแก้ไขข้อมูล ปันการเปลี่ยน sure to edit th	อาคาร และคลิกที่ Edit B is building?" ให้คว	uilding แล้ว จะ
		onion racijou	sure to curr un	is curraing?	
	N N 5	100			1 - 11 > 11
A CONTRACTOR OF	The second s				
€ → X Q @ homeger					- 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0
 Contraction (1998) Contraction (1998) Contraction (1998) Contraction (1998) Contraction (1998) 	a materiary argument barro - 00 m again and Shaking and the loss of Wang and Tanz - 00 matter - 12 articulture - 13 Tanz - 00 matter - 12 articulture - 13	industam Résultingnes armités		n 🛛 annyadi malari 📲 kata	* 0 # 0 • E
 ← → X Q C Instanting (n) 	g hadronyszygapadottakon a (0) in ngelekté beténg algiteletere a könneg Sann (0) nutás (2) artisztano (2)	Industants Stanlingnes county		en 👩 menyati malin' 🔰 fatis	* \$ 10 • £
 ← → X Q U Instanting (s) 	g hadrongsprogesonet.kom ≠ 00 or nanolakti birking anglina (nor en titoring an hann ● nutlas () erterform ()	Indust units fotuning new sounds		en 👩 menyati malini 🎾 fatis	* 0 III 0 e E
€ -> X Q C Instantion() G Coupe II Instant II Couple	g bedrongsprogebenetisten ≠ 00 m spendete bestelig englisten er en en en en fann ● nutile jij erterstenen p	Industanti Tetaliis, nev seemide		en 🛐 menyati sasin' 👔 fatis	⊷ 0 III 0 o f. © ¢ordd
€ → X Q C honoradia 5 Graph B honorad D Krayff	g hadroniya yang panat kana 🔹 💽 ngan kata (kata kata kana kana kata kata kata kata	Richards surry Telescology providences and a second		e 💽 norganifi realisti 🔮 fanifis	₩ 0 III 0 ♥ E © Gund

ภาพที่ 4.1.13 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลอาการ

เมื่อคลิกตกลง ก็จะพบกับหน้าต่างป๊อปอัพ แสดงข้อความว่า "Edit Building_name successfully." ให้คลิกตกลง



ภาพที่ 4.1.15 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท

เมื่อคลิกที่ Add Business Unit แล้ว จะพบกับหน้าจอที่ให้กรอกข้อมูลของบริษัท โดยจะ ประกอบไปด้วย อาคาร ชื่อบริษัท ซึ่งการตั้งชื่อบริษัทจำเป็นต้องเลือกอาการ ที่เป็นที่ตั้งของบริษัท นั้น ๆ เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบแล้ว ให้คลิกที่ Add Business Unit

				-	100	
Company and the second second	former (KM0)	Incident summ		El majorita anese		
orowardge passe warragement	International Second	contract	the second s	A versenie . 4	And remained lines.	A Date of Lances
# ACTIVES.	L Add Dustance					
. Destage.	T Add Business	Urine				
P. Bullmann (1995)	Auto Transment Land Trans					
• Att	Builden					
• NLOU	- 414					
JTC A	Business Unit Name					
SLOW HDOOL	Watabag					
	Pasa Code					
44	-					
	And Basiless (Mil. Carrie)					
2 P 🗶 🗖 🗮	e 👩 🖬 🖉 🔼			×.		H CIO IN INI MUTURE
เมื่อคลิก	ภาพ าที่ Add Business เ	ที่ 4.1.16 หน้าจอก [:] Unit แล้ว จะพบกับ	ารเพิ่มชื่อบริ บหน้าต่างปีเ	ษัท อปอัพ แสง	คงข้อคว	ามว่า "To A
เมื่อกลิศ Business Unit n	ภาพ าที่ Add Business เ ame you cannot de	เที่ 4.1.16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปีถ ou sure to co	ษัท อปอัพ แสง ontinue." ใ	คงข้อคว ห้คลิกตก	ານວ່າ "To A ລາ
រេរ៊ឺ១កតិឥ Business Unit na	ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	ที่ 4,1,16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปี ou sure to co	ษัท อปอัพ แสง ntinue." ใ	คงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง
เมื่อกลิศ Susiness Unit na Contraction (Contraction) Contraction (Contraction) Contraction (Contraction) Contraction (Contraction)	ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	เที่ 4,1,16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปีข ou sure to co	ษัท อปอัพ แสง ntinue." ใ	คงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง
เมื่อคลิศ Susiness Unit na	ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	ที่ 4,1,16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปี ou sure to co	ษัท อปอัพ แสร ntinue." ใ	คงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง
เมื่อกลิก Susiness Unit na () () () () () () () () () () () () () (ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	เพิ่ 4,1,16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปีข ou sure to co	ษัท อปอัพ แสร ontinue." ใ	ลงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง
เมื่อกลิก Susiness Unit na 	ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	ที่ 4,1,16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปี ou sure to co	ษัท อปอัพ แสร ntinue." ใ	คงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง
เมื่อคลิศ Susiness Unit na 	ภาพ าที่ Add Business I ame you cannot de	ที่ 4.1.16 หน้าจอก Unit แล้ว จะพบกับ elete it later. Are yo	ารเพิ่มชื่อบริ มหน้าต่างปี ou sure to co	ษัท อปอัพ แสร ontinue." ใ	ดงข้อคว ห้กลิกตก	ามว่า "To A เลง

ภาพที่ 4.1.17 หน้าจอการเพิ่มชื่อบริษัท

เมื่อคลิกตกลง แล้ว จะพบกับหน้าต่างป๊อปอัพ แสดงข้อความว่า "Add BU successfully."

ให้คลิกตกลง

	and the state of the second state of the secon	* # D #
Compa 🚺 Sandardi	🖸 Kanyili Tana 🔹 milan 🖄 aritadawa 👔 mi munujiki 🖬 manana Kirin. 🖄 iupili 🔳 ka	ng ingant the · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
owindge Beer Mar	nagement Support (KMS)	· Antibiotra · Antibiotrate Line · Lipican · · Pant
W Tarris		
dákhajá:	U All Business Units	
Address of the second	7 An Business Onits	
**	Supervor Carlo Telle	
Celu	1 3100 D + 40005	math.
é.	a management	
OW HERE I		
_		2
2	Aty	LØ.
	425	3
	TES SKON HOUSE	ß
	disp.	Ø
	GRG-	Ø
	101	2
	A CONTRACT OF A	8
		ی ا
		21.13
	Pat	G
P 🗶 🗖	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย ^เ	เส เส ชื่อบริษัท
เมื่อ เก้บชื่อบ	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้	ชื่อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่อ กับชื่อบ	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่อ เก็บชื่อบ่	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้	ร้อบริษัท ชื่อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่อ เก็บชื่อบ เก็บชื่อบ เก็บชื่อบ	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่า เกับชื่อบ content	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้ FMM Business Units	ร้อบริษัท ชื่อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่า เกับชื่อบ เดิม ซิลา เกิน ซิลา	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้ Fall Business Units	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่า เกับชื่อบ เดิม โรง Mini	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้ Fall Business Units	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่า เกับชื่อบ เดิม โรง Marco	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้ Fundamental Control of Contr	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา เข้อ Rusiness Units เมื่อคลิกเข้ามา
เมื่า เก้บชื่อบ เก้บชื่อบ เก้า เก้า เก้า เก้า	ภาพที่ 4.1.18 หน้าจอแสดงราย อเพิ่มข้อมูลบริษัทแล้ว ข้อมูลบริษัทจะแสดงที่หัว ริษัททั้งหมดที่มีในฐานข้อมูลที่ได้เพิ่มข้อมูลไว้ Full Business Units	ร้อบริษัท เข้อ Business Units เมื่อคลิกเข้ามา เข้อ Rusiness Units เมื่อคลิกเข้ามา เข้อ Rusiness Units เมื่อคลิกเข้ามา

NY.	- X	Stations (Wh. Talia	สันพา	Business Unit
BADH		Directory of the section	Dearth:	
100		Business Orly Manno		Barnchild a
CRUMPOUTE	×.	429	ปุ่มแก้ไขข้อมูก 🗖	
at i		Any	Bininess Unit	8
ARC .	2	825		Ø
		R25 SN DM HENDE		ß
		000		Ø
		CRB		C2
		Hell		18
		Mahalag		C2
		Pell		Ø
		ReP		C2
		Structure 1 to 11 of 12 or this	Peer	

ภาพที่ 4.1.19 หน้าจอแสดงรายชื่อบริษัท

หน้าจอแสดงรายชื่อบริษัท สามารถทำการค้นหาชื่อของบริษัท และสามารถแก้ไขชื่อของ บริษัทได้ โดยคลิกที่ปุ่มแก้ไข

Khowlodge Base Mikrugern	and Support 2005) + Additionant (in: Additionant (in: Additionant (in: Additionant (in: Additionant (in: Additional (in: Additine) (in: Additi
# NTerrs	
B Dattings	+ Edit Business Unit
P Dearent Own	
• Av	Tat Baiwa Uki Yan
· DUN	Subleg
• m	PM 9
• DALINI POULD	Survey Unit Ways
• *	- Markoleg
• 440	Plan Cash

เมื่อคลิกที่ปุ่มแก้ไข ก็จะพบกับหน้าจอข้อมูลของบริษัท โดยการแก้ไขข้อมูลบริษัทสามารถ แก้ไขชื่อบริษัทได้เพียงอย่างดียว และไม่สามารถแก้ไขอาการได้ เมื่อแก้ไขข้อมูลบริษัทเสร็จ ให้ คลิก Edit Business Unit

5 🖬 (note	- 🛛 Xar	off-Sent 😫 Sultan 🗋 erfendense 📳 🗉	listathast varm		-	C mapped and	N Factor		a 9446
Qiowiodgii (Eesa Mi	ingennit	Support (OVFE)	ine procession will be income later.			+ Additioning	+ Addagen (et	A there	A. Para Calif
A Al June									
Dattings.		+ Edit Business Unit							
Daires Unit									
NY.	×.	Fall Survey Life Parts							
B SLOW		Tulking							
. me		PAR .		*					
DISTRIBUTE .	1	Sinderina Unit Natur							
π		Munot							
AIL		Paur Cash							
		and the second se							
		Fill Bassen that Cause							

ภาพที่ 4.1.21 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบริษัท

เมื่อคลิกที่ Edit Business Unit จะปรากฏหน้าต่างป๊อปอัพแสดงข้อความว่า "Are you sure to edit this Business Unit?" ให้คลิกตกลง



ภาพที่ 4.1.23 หน้าจอการเพิ่มไฟล์เอกสาร เมื่อเพิ่มบริษัทเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปจะเป็นการเพิ่มไฟล์เอกสาร โดยคลิกที่ Upload

6 - C 0 0	locations/o	-	datal.								a. 0	a III 0	9 4 1
G Carpin 🖬 Sector	D Kampill.		milite E	articidaes	D mi-no		M	the second	E faceplagan the	I manyofi maint	· Inte		a sunta
Khowlodge Rese Mil	napornaliti Supp	on cours	E.							+ Additioning	+ Additioners In	Attest .	A Tan Links
# All Passe													
H builty.	1	Up	load	File									
of Deisened Own													
• My	× 3	pixed Pile 2	leader for	9. j									
· SALIN	- F	quic Norre							1				
	1	Rit											
· CRUMPOUR	× 1												
		Martin						•					
• 41		ga .											
(BOAL)		Unial.											
		der fals :	-	thefilph									
		entities											
		Ted	Desc	ription (T)	มารถกระท	เพรีย ไ	ม่กรอก ก็ได้						
		ies Cicle											
		++++											
		Line and	Devel										
	L												

ภาพที่ 4.1.24 หน้าจอการเพิ่มไฟล์เอกสาร

e 🝺

เมื่อคลิกที่ Upload แล้ว จะพบกับหน้าจอให้กรอกข้อมูลของไฟล์เอกสาร โดยจำเป็นจะต้อง ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร (Topic Name) เลือกบริษัท (BU) เลือกประเภทของเอกสาร (Type) และแนบไฟล์ เอกสารที่ต้องการจะเก็บบันทึก (File) ส่วน Description นั้นจะเป็นรายละเอียดของเอกสาร จะกรอก หรือไม่กรอกก็ได้ เมื่อกรอกครบแล้ว ให้คลิก Upload



เมื่อคลิก Upload แล้ว จะปรากฏหน้าต่างป๊อปอัพแสดงข้อความว่า "Upload Successfully."

G Couge 🖬 Sectors I	🛛 Kampili, Tunn 🛛 😐	milite -I	Sartadana 🖨 mirkon/181 🕴	🖬 managari 18 - 16 - 13 Davrille 🔳	herp isper	new II warperfe and		tefa.			Switte
Growlodger Teleser Minning	enuiri Support (OVE)					+ Antibities	•	Add Desiran Unit	4.9	641 B.P	any Calls
A Al Dana B Datitiya V Daareed Urea	🖒 An	y / A	ny								
. Mil	- Property Tak	ė									
• BLOW	Ster in	• (1999)						(here)	eki 🗌		
• 2001	Vour *	Crett)	Topk é	Document Type	e Des	4	1	Date	÷.	Sprechte	
 GLOW POULD 	۲	0	server realiser userals TRIS	Lughe				2010/15/12/1		080	1
• 11	۲	2	unfinews	Lusie				2014-00-15 11 16:15	9	(Z B	1
• 44	۲	1	Pers To'report a Transel Cantral Rose Cantel.	Manual				2018-00-10-20-56-5	8	88	r
\wedge	۲		sila tegeracan	Mesot	80.2	MILSA, Seggett Sailey		2114-0-010-010	6	88	r l
11	۲	1	southing_preventations_905,97	Manupil	FAT	NE SIS TIVE		2110-05-15-15-20	1	88	1
	۲	. 6	mertirilada HN happet ya 1	Ferrend				3878-28.17 10-06-05	÷.,	88	1
	۲	3	silemation in the medalabiants	Fing	1744	inite safe		2010/06/10 15:15:1		18	1
	۲		autololies forslubs RS Seport	Pinami				2019-04-04-20-00	0	88	1
	Thurbert bi	Tot I willing									No.

ภาพที่ 4.1.26 หน้าจอแสดงไฟล์เอกสาร

.

6 0 1 6

เมื่อ Upload เอกสารแล้ว เอกสารทั้งหมดจะแสดงตามบริษัทที่กำหนดไว้ ซึ่งจะแสดงชื่อ บริษัททั้งหมดทางด้านซ้าย และจะมีเอกสารของบริษัทนั้น ๆ อยู่ด้านใน

how lodge these Min	nigenuid	Support (OWE)					+ Antibility	+ Add Desires Unit	Attel	4 Fan Cala
4 Al June										
Dattings		C? ALA	A/N	farket						
Salarana Orta			#10.1979	the test						
Mrg.	10	Propert Table	ł.						สมหาไฟล์	100413
SALON.		Steel in	and an					1	eest;	
100		Vou +	Dratt:	Topk	 Document Type	 Desail			d Sec	witchi a
1000000	×	۲	0	Tank	Nervit	Tea .	Inters	ดกลารสามารถ		20
er.		Danieg 1 to 1	of Texton				unit	Manana	Parital	and in the local
44		C. C. S. C. C. C. S.					a second	THE PARTY NEW YORK		

ภาพที่ 4.1.27 หน้าจอแสดงไฟล์เอกสาร

หน้าจอไฟล์เอกสารสามารถค้นหาชื่อไฟล์เอกสารได้ สามารถแก้ไขและลบไฟล์เอกสารได้ โดยจะมีปุ่มแก้ไขและลบในหัวข้อจัดการไฟล์

BBB ABBW DOOD N

C Q @ locates	align and a second and a second s	an Bailtan DB. Hammer	III (). "A Country of Association for	The second second	Ar B. 1	n # 0	e E i
trowiodan Basa Managaman	it Support (OME)			+ Artholog	+ Add Distriction Unit	Added	R. Pary Calls
A AT Tessas							
Dattings.	🍰 Update File						
Searce Own	Underso Plac Decorment Party						
ANY .	Treat Barry						
-	Test		11 1				
CALINA POLITE	80						
e	Mahir						
- MI	through						
	7m 2						
	Identité Université						
	Ted		3				
	Pare Cicle						
	There area						
E P 🧟 🔤 🛯	0 C 0 1 6	~				CHC III No.	Zhia Director
						ente mine	20/10/07 -FU
			ວວມລ໌ໃນທັວນວາວດ	222			
	រា	าาพท 4.1.28 ทนา	រាតពោរ គោរាតអាជតោ	ומוז			
	ม	าาพท 4.1.28 ทนา	ກຸດທີ່ເປັນຄາວເຊິ່ນ ທີ່ຄາຍເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນ	ומוז איל			
การแ	ภ ก้ไขข้อมูลเอกส	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้	งอแท เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก	เด เว สาร ไฟล์เอ	บกสาร แล	ะรายล	ະເອີຍ
การแ	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา เชื่อส่าว	าพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้	งยแท เขขอมูดเอร ไขได้เพียงชื่อเอก 	เถ เว สาร ไฟล์เอ	อกสาร แล	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	งอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาว สาร ไฟล์เอ	ນຄສາร ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ 	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาร สาร ไฟล์เอ	วกสาร แล	ະรາຍດ	ะเอีย
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ	อกสาร แล	ະรາຍຄ	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ	ວກสาร ແຄ	ະรາຍດ	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเพื่ 	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิเ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	วกสาร แถ 	ະ ຮາຍຄ	ະເອີເ
การแ องเอกสารเท่ 	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิเ เฉลาะเลา	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถารไฟล์เอ สารไฟล์เอ ∎าาาาา	າດີດາຣ ແລ	ະ ຮາຍຄ	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่ 	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิเ เอา	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາຣ ແລ	ะรายถ • * 0	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่ 	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิเ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາຣ ແລ	ะรายถ	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิเ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	าถาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิเ	งอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถารไฟล์เอ สารไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิเ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถารไฟล์เอ สารไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີເ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิเ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าเพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เถารไฟล์เอ สารไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	ขอแก เขงอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີສາງ ແລ	ะรายล	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີດາຣ ແຄ	ะรายล	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสรีจ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີດາະ ແຄ	ະ ງາຍຄ	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີດາະ ແຄ	ະ າຍຄ	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอก ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີ	ະ 5 າຍຄ	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอก ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີ	ະ 5 າຍຄ	ະເອີ້ຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอร ไขได้เพียงชื่อเอก าที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີດາຣ ແດ	ະ 5 າຍຄ	ະເອີຍ
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอก ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີດາຣ ແດ	ະ ເ	ะเอีย
การแ องเอกสารเท่	ภ ก้ไขข้อมูลเอกสา ่านั้น เมื่อทำการเ	าาพท 4.1.28 หนา ารนั้น สามารถแก้ แก้ไขเสร็จ ให้คลิ	ขอแก เขขอมูลเอก ไขได้เพียงชื่อเอก กที่ Upload	เสาร ไฟล์เอ สาร ไฟล์เอ	າດີ	ະ າຍຄ	ະເອີ້ເ

ภาพที่ 4.1.29 หน้าจอแก้ไขข้อมูลเอกสาร

เมื่อคลิกที่ Upload แล้ว จะปรากฎหน้าต่างป๊อปอัพแสดงข้อความว่า "Upload Successfully." ให้คลิกตกลง

€ ⇒ Ø Ø @ location B Compte ■ Instant. Ø Ke						
G Coupe 🖬 Sectori D Ke	مەربىيە 100 مەربىيە بىلىك يېلىپ بەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىيە يەربىي			Av. 10, 1	e in o	. 6 1
	nylli-Tetti 🗧 Yufabe 📋 erferikere 🚺 i	na novožila 🗎 menosofila bi 👌 Gyndai 🔳 berg ugorjan	II warperfrankis	A thefe	-	a questine
Khowlodge Elese Mikropense	(Support (OVE)		+ Arrithme	· Add Brites (M	Added	R. Pave Colle
A N Para						
B balloge	UELETE FILE !!!					
P Dependence	CELETE FILE IN Document Form					
	Topic Norme					
	led					
· DALIN POUL	.60					
• *	Mania					
• 48	1 pa					
	the set					
	identicia fachediartetette					
	Desciption					
	TestMi					
	-					
	Page Cicle	1				
	dimension in the second se					
	THISTER Cares					
	ภาพที่	4.1.30 หน้าจอการลบข้อมูลเอ	กสาร			
اسطر				ETE		
เนสา	นของการสบเอกสาร	Suu Infisefi Pass Code Ilder	IGHW DEL	ETE		
	28. N N					
	• D MS - • 0					
← → C Q W locator						- 6 - 4
	All he has been and the second s			+ B 1	A MO	• • •
G Cauge 🖬 Sectors 🖾 Ka	ngili harri 🔹 milalar 🖄 arfandaras 🌒	ar Southeersamti	T vargadi mini	n B. 1 Natur	A: 18 0	e Q i
Ge Cauge 👩 Seature 🛛 Ka Kinowiodga Dasa Maragaman	nyih han a halas Darianka afarikana at nyih han a halas Dariankana at f Support (00%)	1 ¹⁰ Notalhoct senti <i>θ</i> ₁ ¹ as another to instruct type, for equal to ideleted percarsed in the percarset instruction.	T report and t	 Al 1 Al Data Market Al Data	A littled	Constant Color
G. Coupe 🛐 Tendenik 💭 Ka Kinomodoji Basa Mikragaman 🛎 Ni Tama	nger peper on and professor of the Alberton male from the Institute () and an and a a Support (0045)	and Scatteer warni Pyra aminar to state (for type: for space for ability year award), and por sort to shake (for	n 🖬 versel est et + Architeg	 B meter Add States (M) 	A Different	Contraction of the second seco
G Coupe 🛐 Tendani 💭 Ka Kitowiodga Tenza Mikangarana 🛎 Ni Jenza 📓 Tentinga	entrypole and provide a strategy of the strate	an Southeet wards Pyra a ministrie sinter (fur type: for space for ability perspecify an person is indefined) www	 If suggest and d And hitting 	n 3, 1 B toda + Additionan UK	A IN O	Constraints
Gi Cangar 🚺 Tendenak 🛄 Ka Kinowo diga Tenan Managaman 4 Al Tenan 18 Tenang 14 Tenang 14 Tenang	Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Control Contro Control Contro	 Scaffect wardt Pyra zaminar to sinter (fur ranc for mari in sinter) per perefix ins gen and is inferent? 	 Arrivation 	 B. Sorta. Antifications UK 	A BO	 P. 1 Control to the control of the contr
General Distance Disc Knowledge Base Management A NTeace Bases Management Manage	Contraction of the second sec	 Scaffect wardt Spaa zeninger te sieter (fur rage: for samt is sieter perspect), des gest aus is deliver. (f 	 El requirir activi Antibility 	+ 0, 1	a in o ≜ trans	Contraction Contraction
Coupe Distance Distance Coupe Distance Distance Distance Monage Visional Distance Monage	Appropriate and appropriate and the detection of an appropriate and appropriate and the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of the d	 Souther wards Souther wards Space and the bidden of the part of the part of the bidden of	 Terryschaszári Azelőékeg 	+ 0, 1	A BO	Contraction Contraction
Coupe Distance Distance Coupe Distance Distance Distance Norman Destings V. Sources Dista One	Appropriate and appropriate and the detection of an appropriate and appropriate and the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of the d	A Souther wards Pyra and a first bidden of main and bidden of m	 Terryschaszári Azelőékeg 	← Di 1	a 8 0 ⊥osee	Contractions
Coupe Distance Distance Couped and Brance Management A reformance Processed Units Couped Colors	Appropriate and appropriate and the detection of an appropriate and appropriate and the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of the d	for Southeet warring fyra a resident to intere (for react in added a perspecify des persons to indee of to the interest of	 Arrivation Arrivation 	← Di 1	a 🕷 O	Control Control
G Corps E Testan D Co Knowledge Base Managemen A Al Paras E Testage V Testage Unit 6 Al V 6	Appropriate and appropriate and the difference of an appropriate and appropriate and the difference of a set of the difference of	Nourbeet warri fyra a contract to listers (for pare, for pare in addition perspective in addition of the listers of the lis	 Terrysin and all Antibility 	← Di 1	A BOOM	● € I ■ € Isothe € Pro Cali
Graph B Instant D Ko Knowledge Base Managemen A Al-hans B Instage V Instant Unit A Al- Al- Al- Al- Al- Al- Al- Al-	Appropriate and appropriate and the detection of an appropriate and appropriate and the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of a sector of the detection of the d	A Sourflood wards Proceedings to believe that types. The space is a definitely preserve the definition ware to definit the ware to definit the other of the space of the s	 Terrysin and all And balance 	← Di 1	a interest	Contraction of the second seco
G Corps D Testan D Co Knowledge Base Managemen A Ri Testa B Testage V Islamat Unit A Ri 0.020	Appropriate and appropriate and the definition of an appropriate and appropriate and the definition of a second se	Sourbect wardt Pysa andre y beine fin type. Be spas is shelder y personally in men to shele of the type.	 Antibiog 	 Al 1 Alf Balen (M 	A Direct	Contraction of the second seco
G Coupe D Section D So Knowledge Base Managemen 4 40 Pases B Section 4 40 Pases C Section 4 40 Pases 5 500 6 600 6 600 6 600 6 600 6 7 6 7 6 40 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5	Appropriate and propries and the effective of an and the second propries and the second secon	for Source Council Proceeding to protocol from trapes. The regists in advanced for any ment to advance of the trapes. The regists in advanced for any ment to advance of the trapes. The regists in advanced for any ment to advance of the trapes of	 Antibiog 	 Al 1 Alf Balen (M 	A Direct	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C
Graph Breach Despective A Phone Breach Despective A Phone Breach Adv Control Cont Control Cont Control Control Co	Appropriate and approvement of the effective or motifie have (* the field (* performance of the diffection of the effective of the DELETE FILE (*) DELETE FILE (*) DELE	fourfoct words Proceedings to believe free types: The space is a shellow of personal of the space of the spa	 Antibiog 	 N 1 1 Add Barless (M 	A Real	- 3 × € 1 E Gentle G Pro Celli
Graph B tests I of Construction A Phone Brands Construction A Phone Construction Aley Construction Constr	Interpretention of any instance of the effective of any office office of any office of	fourface words Proceeding to believe from types. The regists in advantant presequencing one preserve is advisored? • •	 Antibility 	 N 1 Add Barbara (M 	A result	● B Reality ● E I E Gentles G Pro Colo
Grape Bitestan Di Ko Kronindiga Basa Managaran A Mitasa Bitanga V Salama Una Bitang V Salama Una B	Appropriate and appropriate at the difference of an appropriate and appropriate at the difference of a property of the point of the difference of the differ	• •	 Antibility 	 N. 1 Meth. Add Barbara (M 	▲ 000 eef	 S × Q I S = Sector Contraction
Grape Bitestan Di Ko Kitosiodga Basa Managaraa A Mitasa Bitanga V Saarea Una Any Citikon Any Citikon Citik	Ingenerational proprieses at the difference of an angle from the second	• Sourboot warrit • * • Span warring to believe (**) • *	 Antibility 	 N. 1 Notion Add Backware (M 	A Deniel	- S × € E I E Gentle G Pay (ab
Graph B testin D to Khoshodga Basa Maragaraa A NTaris Branings V Sharena Unit Nov Statu Stat	Interestion of the second seco	• • • •	 Antibility 	 N. 1 Notion Add Barbara (M 	▲ 08944	- 3 × • E I · E Gardine G. Pau (allo
Grape Bitestan Ditto Chooledge Base Management A Mittass Damage Visioned Unit Any Statest Unit Any Statest Unit Any Statest Unit Any Statest Unit Any Statest Unit Any Statest Unit Any	Appropriate and appropriate at the difference of an appropriate and appropriate at the difference of a performance of the difference of a performance of the difference of the	• •	 Antibility 	← 0, 1	▲ (1994)	C S K
Coupe Distance Distance All All All	Appropriate and appropriate at the difference of an appropriate and appropriate at the difference of a performance of the	•	 Antibility 	← 0, 1	▲ 08944	C S K
Coupe Distance Distance All Section Distance	Appropriate and appropriate at the difference of an appropriate and appropriate at the difference of a performance of an appropriate at the difference of a performance of an appropriate at the difference of a performance of an appropriate at the difference of a performance of a	•	 Antibility 	+ 0, 1	▲ 08944	C S K

ภาพที่ 4.1.31 หน้าจอการลบข้อมูลเอกสาร

เมื่อกลิกที่ DELETE แล้ว จะพบกับหน้าต่างป๊อปอัพ แสดงข้อกวามว่า "if you continue to delete this topic is deleted permanently. Are you sure to delete it?" ให้กลิกตกลง



4.2 การทดสอบโปรแกรม



ภาพที่ 4.2.2 ข้อความแสดงการแจ้งเตือน

เมื่อกรอกข้อมูลการ Upload ไม่ครบ หรือไม่กรอกข้อมูล จะมีแจ้งเตือนแสดงข้อความว่า "โปรดกรอกฟิลด์นี้"

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงงานหรืองานวิจัย

จากการที่คณะผู้จัดทำได้เห็นปัญหาในการสอนงานกับพนักงานใหม่ของบริษัท การสอน งานแบบเก่านั้นจะเสียเวลาค่อนข้างมาก และรายละเอียดอาดไม่ชัดเจน ทางคณผู้จัดทำจึงเริ่มพัฒนา ระบบการสนับสนุนการจัดการฐานความรู้ (Knowledge Base Management Support : KMS) เพื่อให้ พนักงานใหม่สามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง ง่ายต่อการก้นหาข้อมูล ในเรื่องต่าง ๆ อาทิ การลง โปรแกรม การแก้ปัญหาด้าน ซอฟต์แวร์ ฮาร์คแวร์ และยังสามารถเพิ่มข้อมูลใหม่ๆเข้าไปได้ใน ระบบ ผลที่ได้รับ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ามาทำงานใหม่และนักศึกษาฝึกงานสหกิจในรุ่นต่อ ๆ ไป เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นพื้นฐานในการซัพพอร์ทงานด้านไอที

5.1.1 ปัญหาที่พบของโครงงานหรือวิจัย

1. ข้อมูลที่นำมาใช้เป็นความลับของบริษัทไม่สามารถเปิดเผยได้
 2. ระยะเวลาในการทำโครงงานน้อย เนื่องจากต้องทำงานในบริษัทเป็นส่วนมาก
 5.1.2 ข้อเสนอแนะ

กวรมีการแสดงจำนวนครั้งที่เข้าชม เพื่อบ่งบอกข้อมูล และปัญหาที่พบเจอบ่อย
 ปรับหน้าตาของเว็บไซต์ให้ผู้ใช้งานใหม่ดูแล้วใช้งานง่าย
 เปลี่ยนชื่อป้ายข้อความจาก Repeat เป็นกำว่า Confirm
 ควรมีบอกเกี่ยวกับการใส่ Pass Code ว่าใส่ได้จำนวนสูงสุดเท่าใด
 5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อคึ่ของการปฏิบัติสหกิจศึกษา

 1. ได้รับความรู้จากการปฏิบัติงานและยังได้ประสบการณ์ในการทำงานที่แท้จริง ในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษานั้นให้ทราบถึงกระบวนการต่าง ๆ ในการทำงานที่มีความกดดันจาก งานและผู้ใช้งานซึ่งประกบการณ์เหล่านี้มีก่าอย่างมากในการปฏิบัติสหกิจศึกษา

2. ได้รับความรู้ในเรื่องการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และวิธีการซ่อมคอมพิวเตอร์
 3. ได้ทราบถึงในกระบวนการ Process ในการทำงานของบริษัท และยังได้รู้ความรู้
 ในการลงโปรแกรมต่าง ๆ ของทางบริษัทที่ใช้ในการทำงาน

- 5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
 - 1. การแก้ปัญหาที่ยังไม่สามารถแก้ได้ด้วยตนเอง
 - 2. วิธีการแก้ปัญหาของอุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์เครื่องคอมพิวเตอร์
- 5.2.3 ข้อเสนอแนะ
 - 1. ควรมีความรู้เกี่ยวกับการดูแล และวิธีรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 - 2. ควรศึกษาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างคอมพิวเตอร์กับผู้ใช้ ว่าเหตุเกิดจากอันใด



บรรณานุกรม

การพัฒนาเว็บไซต์. (2561). เข้าถึงได้จาก https://www.w3schools.com/

การ ใช้งาน Bootstrap ตกแต่งเว็บ ไซต์. (2561). เข้าถึงได้จาก

https://getbootstrap.com/docs/4.1/getting-started/introduction/

การใช้งาน JQuery บนเว็บไซต์. (2561). เข้าถึงได้จาก http://www.thaicreate.com/jquery.html/ การสร้างเว็บไซต์ด้วย Dreamweaver. (2561). เข้าถึงได้จาก

http://papillon-dreamweaver.blogspot.com/2014/02/dreamweaver-cs6.html/

พื้นฐานโปรแกรม Adobe Dreamweaver. (2561). เข้าถึงได้จาก

https://krupiyadanai.wordpress.com/

วิธีการติดตั้ง phpMyAdmin ในคอมพิวเตอร์ระบบ Windows. (2561). เข้าถึงได้จาก

https://th.wikihow.com/

สอนเขียนภาษาโปรแกรม PHP. (2561). เข้าถึงได้จาก http://www.thaicreate.com/php.html/ Documentation of PHP. (2561). เข้าถึงได้จาก http://php.net/docs.php/

ภาคผนวก ก

การออกแบบพัฒนาระบบ







ตารางที่ ก.1 รายการตารางข้อมูล

ชื่อตาราง	คำอธิบาย
ТblТуре	ตารางประเภทเอกสาร
TblTopic	ตารางเอกสาร
TblPass	ตารางพาส โค้ด
TblBuilding	ตารางอาการ
TblBU	ตารางบริษัท

ตารางที่ ก.2 รายการตารางประเภทเอกสาร (TbIType)

Name	Туре	Р	М	Refer to	Description
TypeID	int (11)	Yes	Yes	1 de la	รหัสประเภท
TypeName	varchar (100)	No	Yes		NY IN

ตารางที่ ก.3 รายการตารางเอกสาร (TblTopic)

			-		
Name	Туре	Р	М	Refer to	Description
TopicID	int (11)	Yes	Yes		รหัสเอกสาร
BuID	int (11)	No	Yes	TblBU. BuID	รหัสบริษัท
TypeID	int (11)	No	Yes	TblType. TypeID	รหัสประเภท
countView	int (11)	No	Yes		ยอดการเข้ำชม
TopicName	varchar (100)	No	Yes	1000	ชื่อเอกสาร
TopicPath	varchar (100)	No	Yes		ที่อยูเอกสาร
TopicDes	varchar (200)	No	Yes	VEL	รายละเอียดเอกสาร
TopicDate	datetime	No	Yes		วัน/เดือน/ปี เอกสาร

a			~ 2	2
ตารางท่	ก.4	รายการตารางพาส	ส เค์ด	(TblPass)

.

Name	Туре	Р	М	Refer to	Description
PassID	int (11)	Yes	Yes		รหัสพาสโค้ด
PassCode	int (6)	No	Yes		พาสโค้ด
PassDate	datetime	No	Yes		วัน/เดือน/ปี พาสโค้ด

ตารางที่ ก.5 รายการตารางอาคาร (TblBuilding)

Name	Туре	Р	М	Refer to	Description
Building_ID	int (11)	Yes	Yes	a .	รหัสอาคาร
Building_Name	varchar (50)	No	Yes		ชื่ออาคาร

ตารางที่ ก.6 รายการตารางบริษัท (TblBU)

Name	Туре	Р	М	Refer to	Description
BuID	int (11)	Yes	Yes		รหัสบริษัท
Building_ID	int (11)	No	Yes	TblBuilding. Building_ID	รหัสอาคาร
BuName	varchar (100)	No	Yes		ชื่อบริษัท

<u>หมายเหตุ</u>

- P = Primary Key
- M = Mandatory



ภาพที่ ก.4 Dataflow Diagram Context Diagram





ภาพที่ ก.5 Dataflow Diagram Level 0 : เว็บไซต์การสนับสนุนการจัดการฐานความรู้



ภาพที่ ก.6 Dataflow Diagram Level 1 Process 1 : การดูข้อมูลเอกสารสำหรับปฏิบัติงาน







ภาพที่ ก.8 Dataflow Diagram Level 1 Process 3 : การจัดการอาคาร







ภาพที่ n.10 Dataflow Diagram Level 1 Process 5 : การจัดการพาสโค้ด

ภาคผนวก ข

ขั้นตอนการติดตั้ง

<u>วิธีการติดตั้งฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้</u>

- 1. ใส่แผ่น DVD
- 2. ไฟล์ในแผ่นจะปรากฏ DVD ชื่อไฟล์ KMS.rar



ภาพที่ ข.2 แยกไฟล์ลงหน้า Desktop

 เมื่อแยกไฟล์เสร็จ ก็จะได้โฟลเดอร์ KMS จากนั้น ก็เข้าไปในโฟลเดอร์ KMS และคลิก ติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0



ภาพที่ ข.4 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0

6. เมื่อพบหน้า License Agreement ให้คลิก I Agree

AppServ 8.6.0 Setup		
	Control Listen	
	And the first to be the lot of the approach.	
	GALIELSE GNEW AUKLITERE	
	Clearing 4: 50, 2011. 1997-Press Synthesis Transmission, 2011. IN Program (Most, 2014). Signature, MA (2012). UNV (SA There rune, 6 permitting: to copy and distribution with shart maps of this intervention.com, A. I. An Intervention (A new Salestin, 2014).	
	The A The Associated environ of the Lander (M. 11 data reach) as Reservence of the Coll Lances Rath Lances, Lenter 2, Lense the version rather 2.3 (
	If you array the lense of the agreement, doi:13/gree to certifice. The shall array the operation is used Applies 4.55.	
	- rint Tops - Cover	
4 * 8 8 6 9 * 8 0 0 e		> m ≣ the de to the model of the manager
ภาพที่ ข.5 ภ	าพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Apr	oserv 8.6.0
	٩٧.٩.٠	1 60 IN
7. เมอพบหนา Choose Ir	nstall Location ให้คลิก Next	
AnnServ 8.6.0 Setun		
	7 Autor 111 Sent	
	Cheven body Uncetter Description that model hyperbolic legities # 2.4.	
	being of youth Appen- A Action for Differing Name. To secular a different Sale-, the forces of an end-the state of the secular the constant.	
	Designation follow	
	Same waters (2) MB	
	cian Indo Cave	

ภาพที่ ข.6 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0

8. เมื่อพบหน้า Select Components ให้คลิก Next



ภาพที่ ข.8 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0

- AppServ 8.6.0 Setup The last ~ # # **# #** # \$70 m %* ภาพที่ ข.9 ภาพหน้าจอการตั้ง Password ของ Server โปรแกรม Appserv 8.6.0 11. จากนั้นโปรแกรมจะคำเนินการติคตั้ง ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ AppServ 8.6.0 Setup cole-1.1.1 to bee Deviction * * * 6 * * * * * *
- เมื่อพบหน้า Server Configuration ให้กำหนด Password ของ Server เป็น 12345678 ทั้ง ช่องด้านบนและด้านล่าง และคลิก Install

ภาพที่ ข.10 ภาพหน้าจอการติดตั้งโปรแกรม Appserv 8.6.0
12. เมื่อโปรแกรมติดตั้งสำเร็จ ให้กลิก Finish



ภาพที่ ข.12 ภาพหน้าจอการเข้าระบบโปรแกรม Appserv 8.6.0

14. ระบบจะให้ใส่ Username และ Password ในช่องของ Username ให้ใส่คำว่า root และ
ช่องของ Password ให้ใส่เลข 12345678



ภาพที่ ข.14 ภาพหน้าจอของระบบ Appserv

16. เมื่อเข้ามาที่หน้าจอนี้ จะพบช่องที่ให้ใส่ชื่อของ Database ให้ใส่ชื่อของ Database ให้ตรง กับไฟล์ Sql ที่จะ Import เข้ามา (ชื่อไฟล์ที่จะนำมาใช้ใน Database คือ dbgris.sql) จากนั้น คลิก Create



ภาพที่ ข.16 ภาพหน้าจอการ Import Database

18. เมื่อคลิกเข้าที่ Import จะพบกับหน้าจอ ที่ให้ใส่ไฟล์ Sql ให้เราคลิก Choose File และ เลือกไฟล์ dbgris.sql ที่อยู่ในโฟลเดอร์ KMS และเมื่อคลิกเลือกมาแล้ว ให้คลิกคำว่า GO ด้านล่าง



ภาพที่ ข.18 ภาพหน้าจอแสคงฐานข้อมูลที่ Import เข้ามาแล้ว

<u>วิธีการติดตั้งเว็บไซต์ มีขั้นตอนดังนี้</u>

- ให้เข้าไปที่โฟลเดอร์ KMS
- 2. จากนั้นจะพบกับโฟลเคอร์ที่มีชื่อว่า gris ให้ Copy โฟลเคอร์เอาไว้



ภาพที่ ข.20 ภาพการเข้าโฟลเดอร์ AppServ

4. จากนั้นเข้าต่อไปที่โฟลเดอร์ www



ภาพที่ ข.22 ภาพการวางโฟลเดอร์ girs

 เมื่อวางโฟลเดอร์ girs ลงที่โฟลเดอร์ www ให้ตรวจสอบว่าเว็บไซต์ใช้งานได้หรือไม่ โดยการเข้า Browser และพิมพ์ตรงช่อง URL กำว่า http://localhost/girs และเมื่อหน้าจอ แสดงหน้าเว็บไซต์ขึ้นมา เสร็จสิ้นการติดตั้งเว็บไซต์ลงสู่เครื่องคอมพิวเตอร์



ภาคผนวก ค

ภาพการปฏิบัติงาน



ภาพที่ ค.2 ขณะกำลังสำรวจข้อมูลการใช้งานปัญหาของ User



ภาพที่ ค.4 ขณะกำลัง Backup Data เพื่อลง Windows ใหม่



ภาพที่ ค.5 ขณะกำลัง Setup Printer ให้กับ User



ภาพที่ ค.6 ขณะกำลังแก้ไขและเช็ค ฮาร์คแวร์ภายในโน๊ตบุ๊ค



ภาพที่ ค.8 ขณะติดต่อกับ User เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆที่ได้เปิดงานมา



ภาพที่ ค.9 ขณะรับเครื่อง Pc, Notebook อุปกรณ์ที่นำมาส่งจากบริษัทต่าง ๆ



ภาพที่ ค.10 ขณะกำลัง Setup เครื่อง ลงโปรแกรม Mac ของ Apple

-0



ภาพที่ ค.12 ขณะ Setup Account เครื่อง MAC เนื่องจากเป็นเครื่องมาใหม่



ภาพที่ ค.13 ขณะ Setup เครื่องโน๊ตบุ๊กที่มาส่งใหม่



ภาพที่ ค.14 ขณะติคต่อและแก้ไขงานให้กับผู้ใช้ที่แจ้งปัญหา



ภาพที่ ค.15 ขณะประกอบหน้าจอ และเครื่อง Computer ที่ส่งมาใหม่



ประวัติผู้จัดทำ/คณะผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา	:	5902100001
ชื่อ – นามสกุล	1:	นายภากร คูหามุข
คณะ	:	เทคโนโลยีสารสนเทศ
สาขาวิชา	:	เทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่	4	219/16 ถ.เดิมบาง
		ต.มหาชัย อ.เมือง
10	F	จ.สมุทรสาคร 74000



รหัสนักศึกษา :	2	5902100002
ชื่อ – นามสกุล :		นายนนทวัฒน์ ฟองเขียว
คณะ :		เทคโนโลยีสารสนเทศ
สาขาวิชา :		เทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่ :	1	1078/237 ถ.พรานนก
JNT	1	แขวง.บางกอกน้อย
		จ.กรุงเทพฯ 10700



รหัสนักศึกษา	:	5902100003
ชื่อ – นามสกุล	:	นายวัชรินทร์ ผิวบาง
คณะ	:	เทคโนโลยีสารสนเทศ
สาขาวิชา	:	เทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่	:	31/9 หมู่ 4
		ซอยปากน้ำกระ โจมทอง17
1001		แขวงบางพรม
		เขตคลิ่งชัน

จ.กรุงเทพฯ 10170

