



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล

(Paper Mache)

โดย

นางสาว นัฐสุดา มายิ้ม 5804400008

นางสาว พัชราวดี มีชานา 5804400076

นางสาว ชลธิชา หล้าบุญมา 5804400124

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา

ภาควิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษาที่ 3 ปี การศึกษา 2561

ชื่อโครงการ	: ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)
หน่วยกิต	: 5
ชื่อนักศึกษา	: นางสาว พัชราวดี มีชานา : นางสาว นัฐศดา มายิ้ม : นางสาว ชลธิชา หล้าบุญมา
อาจารย์ที่ปรึกษา	: อาจารย์ นันทินี ทองอร
ระดับการศึกษา	: ปริญญาตรี
สาขาวิชา	: การโรงแรมและการท่องเที่ยว
คณะ	: ศิลปศาสตร์
ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	: 3/2561

บทคัดย่อ

โรงแรมอวานีพลัสริเวอร์ไซด์กรุงเทพฯ ให้บริการด้านที่พักและห้องอาหาร อีกทั้งยังมีบริการรับจัดงานประชุม งานสัมมนาและงานจัดเลี้ยงต่างๆ ให้กับแขกผู้มาเช่าสถานที่ ในการจัดงานประชุมในแต่ละวันจะมีปริมาณขยะเหลือทิ้งเป็นจำนวนมาก เช่น กระดาษฟลิปชาร์ต โปสเตอร์ ที่เป็นวัสดุหลักในการใช้จัดบันทึกงานประชุมของแขก ดังนั้นทางคณะผู้จัดทำจึงได้มีการนำกระดาษที่ใช้แล้วเหล่านี้ มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยจัดทำเป็นภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะและยังส่งผลดีต่อสภาพแวดล้อมของ โรงแรม คณะผู้จัดทำจึงได้ทำแบบสอบถามเพื่อให้ได้ทราบความพึงพอใจของพนักงานภายในโรงแรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จากการทำแบบสอบถามเป็นจำนวน 35 ชุด จากการสำรวจแบบสอบถามในด้านความคิด ความสร้างสรรค์ ความสวยงาม ความทนทาน ผลการสำรวจพบว่าผู้มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 4.10 ซึ่งสามารถนำกระดาษรีไซเคิลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริงยังเป็นโครงการส่งเสริมนโยบายของ โรงแรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

คำสำคัญ : รีไซเคิล / Paper Mache / Environment

Project Title : Containers From Recycled (Paper Mache)
Credits : 5
By : Ms. Natsuda Mayim
: Ms. Patcharawadee Meechowna
: Ms. Choltichar Larbunmar
Advisor : Nantinee Thongorn
Degree : Bachelor of Arts
Major : Hotel
Faculty : Liberal Arts
Semester / Academic year : 3/2018

Abstract

AVANI+ Riverside Bangkok Hotel is a hotel that provides accommodation and restaurants, as well as conference, seminar and banquet services for honored guests. There is a lot of waste from each event, especially paper, such as flipcharts and post-its, which are the main materials used in meetings or seminars. Therefore, team has discussed and decided to use the discarded paper for benefit by creating a container from recycled paper to reduce waste and also have a positive effect on the hotel environment. The team conducted a questionnaire to determine the satisfaction of the staff at the hotel regarding the products produced. From 35 questionnaires surveyed about creativity, beauty and durability, we found that satisfaction was at a high level, with an average total of 4.10, which concluded that we can actually make use of recycled paper. In addition, this project also promotes hotel policies that is Eco-Friendly Hotel.

Keywords: Recycle / Paper Mache / Environment

Approved by

.....

กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่มีโอกาสได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ โรงแรมอวานีพลัสริเวอร์ไซด์แบริ่งตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2562 ส่งผลให้ผู้จัดทำได้รับความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน ได้ดียิ่งขึ้นซึ่งมีคุณค่าต่อการประกอบอาชีพในอนาคต สำหรับรายงานสหกิจศึกษาลบปีนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและการสนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

1. คุณศิวกร เจริญราษฎร์ ตำแหน่ง Director of Banquet Department
2. คุณวิศรุต อ่อนน้อม ตำแหน่ง Captain Banquet
3. คุณไพศาล สุวรรณกนิษฐ์ ตำแหน่ง Supervisor (Skyline Restaurant)
4. คุณนันทินี ทองอร ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษา

รวมถึงบุคลากรท่านอื่นๆ ที่ไม่ได้เอ่ยนามใน ณ ที่นี้ที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงานฉบับนี้

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจเกี่ยวกับชีวิตการทำงานซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะผู้จัดทำ

25 กันยายน 2562

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
บทที่ 2 ทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 ความเป็นมาของกระดาษ.....	3
2.2 ประเภทของกระดาษ.....	4
2.3 ความหมายของการรีไซเคิล.....	5
2.4 สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุกระดาษเหลือใช้.....	6
2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการรีไซเคิลกระดาษเปเปอร์มาเช่.....	8
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	9
3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร.....	10
3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	16
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย.....	17

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	20
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	21
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	21
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	
4.1 รายละเอียดของโครงการ.....	22
4.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำภาพขณะจากกระดาศรีไซเคิล.....	22
4.3 วิธีการทำภาพขณะจากกระดาศรีไซเคิล.....	23
4.4 ต้นทุนการทำภาพขณะจากกระดาศรีไซเคิล.....	25
4.5 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของภาพขณะจากกระดาศรีไซเคิล.....	26
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงการ.....	33
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	35
บรรณานุกรม	36
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก การปฏิบัติงานภายในโรงแรม	
ภาคผนวก ข ตัวอย่างแบบสอบถาม	
ภาคผนวก ค บทสัมภาษณ์พนักงานที่ปรึกษา	
ภาคผนวก ง บทความวิชาการ	
ภาคผนวก จ โปสเตอร์	
ภาคผนวก ฉ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	

สารบัญ (ต่อ)

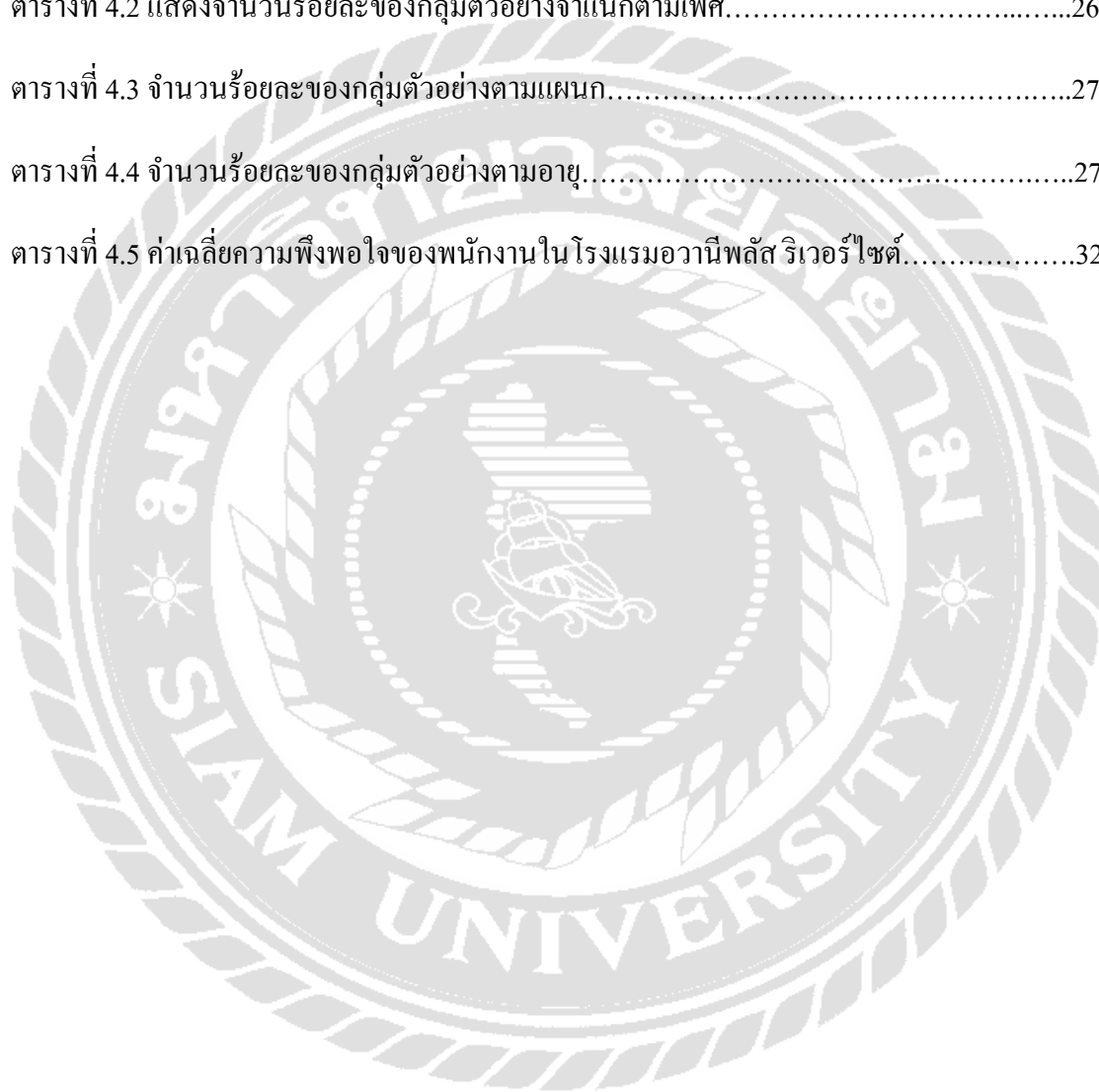
หน้า

ภาคผนวก ข ประวัติผู้จัดทำ



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	21
ตารางที่ 4.1 ต้นทุนการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล.....	25
ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ.....	26
ตารางที่ 4.3 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างตามแผนก.....	27
ตารางที่ 4.4 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างตามอายุ.....	27
ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานในโรงแรมอวานีพลัส ริเวอร์ไซด์.....	32



สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูปภาพที่ 2.4.1 งานเปเปอร์มาเช่.....	6
รูปภาพที่ 2.4.2 ตะกร้า.....	7
รูปภาพที่ 2.4.3 แผงไข่ ถาดไข่กระดาษ.....	7
รูปภาพที่ 2.4.4 ผลิตภัณฑ์จากกระดาษลัง.....	8
รูปภาพที่ 3.1 โลโก้โรงแรมอวานี พلاس ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล.....	9
รูปภาพที่ 3.2 แผนที่โรงแรม.....	9
รูปภาพที่ 3.3 Avani River View Room.....	10
รูปภาพที่ 3.4 Avani Panorama River View Room.....	10
รูปภาพที่ 3.5 Avani Club River View Room.....	11
รูปภาพที่ 3.6 Avani River View Junior Suite.....	11
รูปภาพที่ 3.7 Avani River View Two Bedroom Suite.....	12
รูปภาพที่ 3.8 Avani River View Three Bedroom Suite.....	12
รูปภาพที่ 3.9 Banquet.....	13
รูปภาพที่ 3.10 Avani Fit and Swimming Pool.....	13
รูปภาพที่ 3.11 Skyline-Restaurant.....	14
รูปภาพที่ 3.12 SEEN-Restaurant & Bar.....	14
รูปภาพที่ 3.13 Long Bar.....	15
รูปภาพที่ 3.14 Pantry at Avani.....	15
รูปภาพที่ 3.15 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	16
รูปภาพที่ 3.16 แสดงภาพนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	17
รูปภาพที่ 3.17 แสดงภาพนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	18

รูปภาพที่ 3.18 แสดงภาพนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	19
รูปภาพที่ 3.19 ภาพพนักงานที่ปรึกษา.....	20
รูปภาพที่ 3.20 ภาพพนักงานที่ปรึกษา.....	20
รูปภาพที่ 4.1 กระดาษที่เลือกใช้.....	23
รูปภาพที่ 4.2 กระดาษเช็ดน้ำ.....	23
รูปภาพที่ 4.3 กระดาษติดกาวบนพื้นผิวของงาน.....	23
รูปภาพที่ 4.4 ใช้แปรงทำให้เรียบเนียน.....	23
รูปภาพที่ 4.5 นำฟูกันมาทา.....	24
รูปภาพที่ 4.6 ตากแดดให้แห้ง.....	24
รูปภาพที่ 4.7 กระดาษสาวางทับ.....	24
รูปภาพที่ 4.8 จัดทรงกระดาษสาให้เรียบร้อย.....	24
รูปภาพที่ 4.9 ทาสีข้างในภาชนะ.....	24
รูปภาพที่ 4.10 ฟันสเปรย์เคลือบเงา.....	24
รูปภาพที่ 4.11 ภาชนะหลากหลายรูปทรง.....	25
รูปภาพที่ 4.12 นำไปใส่ช่องน้ำตาล กระดาษทิชชู.....	25
รูปภาพที่ 1 ความประณีตและความสวยงาม.....	28
รูปภาพที่ 2 ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งาน.....	28
รูปภาพที่ 3 การเลือกวัสดุ.....	29
รูปภาพที่ 4 ความแข็งแรงทนทาน.....	29
รูปภาพที่ 5 สามารถใช้งานได้จริง.....	30
รูปภาพที่ 6 ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า.....	30
รูปภาพที่ 7 น้ำหนักเหมาะสมกับการใช้งาน.....	31
รูปภาพที่ 8 ความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์.....	31

บทที่ 1

ที่มาและความสำคัญของปัญหา

1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

จากการเข้าปฏิบัติงาน ณ โรงแรม อวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (AVANI+ Riverside Bangkok Hotel) ในแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Department) ทางคณะผู้จัดทำได้มีการปฏิบัติงานในแผนกที่แตกต่างกันออกไป ได้แก่ แผนกจัดเลี้ยง (Banquet Department) 2 คน และห้องอาหาร Skyline อีก 1 คน ซึ่งในระหว่างการปฏิบัติงานนั้นทางคณะผู้จัดทำได้สังเกตเห็นว่าภาชนะที่ใช้ในการจัดเบรคชาและกาแฟหรือแม่แต่ภาชนะที่ใส่น้ำตาล ครีมให้กับลูกค้าในห้องอาหารและห้องจัดเลี้ยง มีรูปแบบที่ธรรมดาไม่มีอะไรโดดเด่น และง่ายต่อการแตกหัก เมื่อเวลาหล่นหรือไปกระทบกับอะไรที่รุนแรงก็จะเกิดการบิ่นเพราะภาชนะที่นำมาใส่เป็นกระเบื้อง ซึ่งในระหว่างปฏิบัติงานทางคณะผู้จัดทำเคยเจอเหตุการณ์ลูกค้าหรือพนักงานทำแตกเมื่อเผลอไปเดินชนหรือพลั้งมือไปโดน

ดังนั้นทางคณะผู้จัดทำจึงได้มีความคิดที่อยากจะทำภาชนะรูปแบบใหม่ขึ้นมา โดยการนำเอากระดาษที่จะทิ้งจากการใช้งานประชุมในแผนกจัดเลี้ยงนำกลับมาใช้ประโยชน์ โดยการนำเอาเศษกระดาษเหล่านี้มาฉีกและผสมกับกาวลาเท็กซ์แล้วปั้นเป็นรูปหรือตามแม่พิมพ์ทำเป็นภาชนะต่างๆ แล้วตกแต่งด้วยกระดาษสา หลังจากนั้นจึงพ่นสเปรย์เพิ่มความเงาให้กับภาชนะ ภาชนะที่ได้นี้มีชื่อเรียกว่า เปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) ตัวภาชนะที่ทำขึ้นมานี้มีความทนทานไม่เกิดรอยแตกหักหรือบิ่นได้ง่าย เพราะทำมาจากกระดาษรีไซเคิลผสมกับกาวจึงมีความแน่นเป็นเนื้อเดียวกันสามารถนำมาใช้ใส่สิ่งของได้จริง ไม่ว่าจะเป็น โถใส่ของชา กาแฟ น้ำตาล ที่หึ่งแล้ว หรือถ้วยที่ใส่ของ ถาดใส่ผลไม้ ซึ่งมีลักษณะรูปทรงที่มีความแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน และยังเป็นตัวช่วยเพิ่มความสวยงามและความแปลกใหม่ให้แก่แขกที่พบเห็น

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วจากงานจัดเลี้ยงตามงานประชุมต่างๆให้สามารถนำกลับมาแปรรูปและใช้ประโยชน์ได้อีก

1.2.2 เพื่อเพิ่มความสวยงาม ความแปลกใหม่ให้กับภาชนะ แก้วแจกที่พบเห็น

1.2.3 เพื่อลดความเสียหายของภาชนะ

1.3 ขอบเขตของโครงการ

1.3.1 ขอบเขตด้านพื้นที่

แผนกจัดเลี้ยง ณ โรงแรมอวานี ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (AVANI+ Riverside Bangkok Hotel) และห้องอาหาร Skyline

1.3.2 ขอบเขตด้านเวลา

ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม ถึง 30 สิงหาคม พ.ศ. 2562

1.3.3 ขอบเขตด้านเนื้อหา

- ใช้กระดาษที่ใช้งานแล้วเท่านั้นที่จะนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- ศึกษาวิธีการรีไซเคิลจากกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์จากเว็บไซต์หนังสือและบทความ

1.3.4 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

พนักงานแผนกจัดเลี้ยง จำนวน 10 คน และพนักงานห้องอาหาร Skyline 10 คน และแผนกต่างๆภายในโรงแรม อวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ จำนวน 15 คน

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.4.1 มีภาชนะใหม่ที่สวยงาม ทนทาน และสามารถนำมาใช้ได้จริง

1.4.2 เพิ่มมูลค่าจากกระดาษที่เหลือใช้และนำมาทำเป็นสิ่งของให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.4.3 โรงแรมสามารถลดปริมาณขยะที่เป็นกระดาษเหลือทิ้งได้

1.4.4 ได้ความคิดในแนวสร้างสรรค์งานศิลปะ และนำมาประยุกต์ใช้

บทที่ 2

บททวนวรรณกรรมและเอกสาร

ในการจัดทำโครงการ “ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล” (Paper Mache) ในครั้งนี้ คณะผู้จัดทำโครงการ ได้ทำการทบทวนแนวคิดทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากเอกสาร ตำราวิชาการ และบทความ โดยนำเสนอเป็นลำดับ ดังนี้

- 2.1 ความเป็นมาของกระดาษ
- 2.2 ประเภทของกระดาษ
- 2.3 ความหมายของการรีไซเคิล (Recycle)
- 2.4 สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุกระดาษเหลือใช้
- 2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการรีไซเคิลกระดาษเปเปอร์มาเช่

2.1 ความเป็นมาของกระดาษ

กระดาษของชาวอียิปต์โบราณ ผลิตจากกกชนิดหนึ่ง ที่เรียกว่า พาไพรัส (Papyrus) และเรียกว่ากระดาษพาไพรัส พบว่ามีการใช้จารึกบทสวดและคำสาบาน บรรจุไว้ในพีระมิดของอียิปต์ นักประวัติศาสตร์เชื่อว่ามีการใช้กระดาษที่ทำจากพาไพรัสมาตั้งแต่ปฐมราชวงศ์ของอียิปต์ (ราว 3,000 ปีก่อนคริสตกาล)

สำหรับวัสดุเขียนนั้น ในสมัยโบราณมีด้วยกันหลายอย่าง เช่น แผ่นโลหะ หิน ไบลาณ เปลือกไม้ ผ้าไหม ฯลฯ ผู้คนสมัยโบราณคงจะใช้วัสดุต่างๆ หลากหลายเพื่อการบันทึก ครั้นเมื่อราว ค.ศ. 105 สมัยพระเจ้าจักรพรรดิโฮตี ชาวจีน ได้ประดิษฐ์กระดาษโดยชาวเมืองลิบงชื่อว่า ไชลุง (Ts'ai'Lung) ใช้เปลือกไม้เศษแหวนเก่าๆมาต้มจนได้เยื่อกระดาษและมาเกลี่ยบนตระแกรงปล่อยให้แห้งและหลังจากนั้นได้มีการใช้วิธีผลิตกระดาษเช่นนี้แพร่หลายอย่างรวดเร็วกระดาษถูกนำจากประเทศจีนสู่โลกมุสลิมผ่านสงครามทัลลัส (Tallas) ในปี ค.ศ. 751 ที่กองทัพจีนรบกับกองทัพมุสลิม เพลี้ยศึกชาวจีน 2 คน ได้เปิดเผยวิธีการทำกระดาษแก่ชาวมุสลิมก่อนได้รับการปล่อยตัวไป จากนั้นมุสลิมได้ทำให้การทำกระดาษเปลี่ยนจากศิลปะไปเป็นอุตสาหกรรมกระดาษ ทำให้มีการพัฒนาการศึกษาในโลกมุสลิมอย่างกว้างขวาง มุสลิมในสมัยกลางจึงเจริญก้าวหน้าด้านศิลปะวิทยาการที่สุดในโลกชาวมุสลิมปรับปรุงวิธีการทำกระดาษใช้ผ้าลินินแทนเปลือกของต้นหม่อนอย่างที่ชาวจีนทำ เศษผ้าลินินไม่น่าเปื่อย แต่จะเปื่อยชอกอยู่ในน้ำ และหมักอยู่ในนั้น เศษผ้าที่ต้มแล้วจะปราศจากกากที่เป็นค้างและสิ่งสกปรกอื่น ๆ จากนั้นเศษผ้าจะถูกนำมาตอกด้วยค้อนให้เป็น

เยื่อ เทคนิคที่ทำให้เป็นเยื่อบางนี้ถูกพัฒนาโดยชาวมุสลิมแบกแดด ราชธานีของอาณาจักรอับบาซิด สมัยนั้นเต็มไปด้วยโรงงานทำกระดาษ จากนั้นยังกระจายไปสู่อีกหลาย ๆ ส่วนของโลก กระดาษที่ส่งออกไปยุโรปโดยมากทำในเมืองดามัสกัส (ซีเรีย) เมื่อขยายการผลิตเพิ่มขึ้น กระดาษจึงมีราคาถูกลง คุณภาพดีขึ้นและมีจำหน่ายแพร่หลายจากนั้น โรงงานกระดาษที่เฟื่องฟูอยู่ในอิรัก ซีเรีย และปาเลสไตน์ ก็ขยายตัวไปสู่ทางตะวันตก ในทวีปแอฟริกา โรงงานกระดาษแห่งแรกของประเทศอียิปต์ตั้งขึ้นในปีค.ศ. 850 จากนั้นขยายไปมอร็อกโก และในปีค.ศ. 950 ได้ขยายไปยังอันดาลูเซีย อาณาจักรมุสลิมสเปนกระดาษถูกผลิตขึ้นครั้งแรกในยุโรปโดยมุสลิมมัวร์ โดยวัสดุที่ใช้ทำกระดาษคือปอชั้นดีของบาเลนเซียและมูร์เซีย โดยมีศูนย์กลางโรงงานกระดาษของอันดาลูเซีย ที่เมืองซาติวา (Xativa หรือ Jativa) ใกล้บาเลนเซีย จากสเปนและเกาะซิซิลีซึ่งในขณะนั้นเป็นอาณาจักรมุสลิม การทำกระดาษได้ขยายไปสู่ชาวคริสเตียนในอิตาลี จากนั้นในปีค.ศ. 1293 มีการตั้งโรงงานกระดาษที่โบโลญญา (Bologna) ในปีค.ศ. 1309 เริ่มมีการใช้กระดาษเป็นครั้งแรกในอังกฤษ จากนั้นในปลายศตวรรษที่ 14 ชาวเยอรมันจึงเพิ่งรู้จักกระดาษ (Poontana Marketing . (2012). ความเป็นมาของกระดาษ. สืบค้นจาก <http://www.poontana.co.th/news/v/291>)

2.2 ประเภทของกระดาษ

2.2.1 กระดาษเคลือบผิว

กระดาษที่ถูกนำไปเคลือบผิวให้เกินความมัน หรือความด้านตามต้องการ ซึ่งกระดาษประเภทเคลือบผิวที่เราพบเห็นได้บ่อยมากที่สุด ก็คือ กระดาษอาร์ต กระดาษอาร์ตก็จะมีทั้งกระดาษอาร์ตมัน และกระดาษอาร์ตด้าน ซึ่งกระดาษทั้ง 2 ประเภทนี้มี คุณสมบัติเด่นคือ สามารถนำไปพิมพ์งานที่มีสีสดใส สดใส สวยงาม ดังนั้น กระดาษประเภทเคลือบผิว จะเหมาะสำหรับงานที่ต้องการความสวยงามของสีสันทองงานพิมพ์ ตัวอย่างงานพิมพ์ที่ใช้กระดาษเคลือบผิวที่สามารถพบเห็นได้บ่อย ได้แก่ งานพิมพ์ประเภทนิตยสาร ที่วางขายอยู่ตามร้านหนังสือต่างๆ ไป ยกตัวอย่างเช่น นิตยสารดิฉัน แพรว บ้านและสวน เป็นต้น ส่วนความหนาของกระดาษแบบเคลือบผิวนี้ ก็มีตั้งแต่ 90 - 310 แกรม แล้วแต่ความเหมาะสมของประเภทงานพิมพ์

- 1) กระดาษอาร์ต
- 2) กระดาษคาร์บอน

2.2.2 ไม่เคลือบผิว

กระดาษที่ไม่ได้ถูกนำไปเคลือบผิวให้เกิดความมัน หรือความด้าน ซึ่งกระดาษประเภทไม่เคลือบผิวที่พบเห็นกันได้มากที่สุด ก็คือ กระดาษปอนด์ มีคุณสมบัติในการรับหมึกที่ไม่

ดีเท่ากับกระดาษประเภทเคลือบผิว จึงไม่ค่อยมีการนำกระดาษประเภทนี้มาใช้พิมพ์งานที่มีสีสันมากนัก แต่กระดาษประเภทนี้ เป็นที่นิยมสำหรับงานพิมพ์ที่เป็นงานพิมพ์ 1 สี เช่น งานเนื้อในของหนังสือ หรือตำรา (ที่พิมพ์เป็น 1 สี) เป็นต้น ความหนาของกระดาษปอนด์ที่นิยมใช้กันอยู่คือ 70 แกรม และ 80 แกรม

- 1) กระดาษปรู๊ฟ
- 2) กระดาษปอนด์
- 3) กระดาษการ์ด
- 4) กระดาษกล่อง
- 5) กระดาษแข็ง
- 6) กระดาษแฟนซี
- 7) กระดาษถนอมสายตา
- 8) กระดาษเบงก์
- 9) กระดาษคราฟท์

2.3 ความหมายการรีไซเคิล (Recycle)

รีไซเคิล(Recycle) คือการวัสดุที่เราไม่ได้ใช้ประโยชน์แล้วหรือวัสดุที่กำลังจะเป็นขยะ เราสามารถนำวัสดุเหล่านั้นนำกลับมาแปรสภาพให้สามารถใช้งานได้อีกครั้ง เราสามารถแปรสภาพวัสดุให้เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่หรือผลิตภัณฑ์เดิมก็ได้ รีไซเคิล(Recycle) มีความหมายต่างจาก รีユス (Reuse) ซึ่งความหมายคือการนำกลับมาใช้ใหม่โดยไม่ผ่านการแปรสภาพใดๆทั้งสิ้นการรีไซเคิล มีความหมายอีกอย่างคือ การนำวัสดุเหลือใช้กลับมาปรับเปลี่ยนหรือพัฒนา เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง เช่น การนำกระดาษนำกลับมาใช้ใหม่ทั้งสองหน้าอีกครั้งเป็น การรีユส (Reuse) แต่ถ้านำเอากระดาษนำกลับมาแปรรูปทำเป็นกระดาษปลุกต้นไม้ หรือนำกลับมาแปรรูปเป็นกระดาษ มักถูกเรียกว่าเป็นการรีไซเคิลกระดาษรีไซเคิล (Nampik . (2018, April 12) ความหมายการรีไซเคิล . สืบค้นจาก <http://oknation.nationtv.tv/blog/nampik/2008/04/12/entry-1>)

2.3.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการรีไซเคิล

2.3.1.1 ช่วยจำนวนเศษขยะและยังช่วยลดปัญหาพื้นที่การฝังกลบขยะ

- 2.3.1.2 ช่วยให้เกิดความตระหนักและรู้จักการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด
- 2.3.1.3 สามารถสร้างอาชีพและให้ก่อเกิดรายได้
- 2.3.1.4 ช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างสิ้นเปลือง
- 2.3.1.5 ช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน

2.4 สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุกระดาษเหลือใช้

สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์จากวัสดุกระดาษเหลือใช้ อาทิเช่น นิตยสารเก่าๆหนังสือพิมพ์ หรือเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ต่างๆ โดยนำมาสร้างสรรค์เป็นของตกแต่งภายในบ้านหรือที่ทำงานได้อย่างสวยงาม

2.4.1 งานเปเปอร์มาเช่ (Paper Mache)

การนำกระดาษที่ไม่ใช้แล้วมาขยี้เป็นชิ้นเล็กๆ นำไปผสมกาว สร้างเป็นตุ๊กตา รูปทรงต่างๆ ตามจินตนาการซึ่งเป็นศิลปะในการสร้างสรรค์กระดาษ คุณสมบัติของเปเปอร์มาเช่สามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ ระยะเวลาในการย่อยสลายของเศษกระดาษใช้เวลา 2 – 5 เดือนช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมได้



รูปภาพที่ 2.4.1 งานเปเปอร์มาเช่

ที่มา: <https://liagriffith.com/paper-mache-animal-heads/>

2.4.2 ตะกร้า

นิตยสารเล่มเก่า ที่ไม่อ่านแล้วสามารถนำกลับมาประดิษฐ์เป็นตะกร้าใส่ของ โดยนำกระดาษนิตยสารม้วนเป็นกลมๆ และนำมาขยี้ต่อกัน สามารถกำหนดขนาดเล็กหรือใหญ่แค่ไหนได้ตามต้องการ



รูปภาพที่ 2.4.2 ตะกร้า

ที่มา: http://www.liekr.com/post_139828.html

2.4.3 แผงไข่ ถาดไข่กระดาษ

สามารถนำมาประดิษฐ์ตัดแปลงเป็นของตกแต่งบ้านได้ โดยการนำมาตัดแต่ง ทาสีตามแบบที่เราต้องการ



รูปภาพที่ 2.4.3 แผงไข่ ถาดไข่กระดาษ

ที่มา : <https://www.sanook.com/home/1289>

2.4.4 ผลิตภัณฑ์จากกระดาษลัง

กล่องลังพับเป็นรูปทรงสามเหลี่ยมนำมาวางซ้อนกัน กลายเป็นชั้นรองเท้า



รูปที่ 2.4.4 ผลิตภัณฑ์จากกระดาษลัง

ที่มา : <https://www.wazzadu.com/image/>

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการรีไซเคิลกระดาษเปเปอร์มาเช่

ผศ.สพ.ญ.ภาวนา เชื้อสิริ ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาฯ (2561) ได้เกิดแนวคิดนำขยะจากกระดาษเหลือใช้นำมาทดลองหล่อเป็นเป็น หัวสุนัขจำลอง โดยใช้หลักการ Paper Mache เข้ามาช่วยผนวกกับการหล่ออย่างพาราให้เป็นเนื้อหนังและอวัยวะ นอกจากกระดาษเอกสารเหลือใช้ยังมีกระดาษจากกล่องนม กระดาษลัง และแกนกระดาษชำระที่ถูกนำมาพัฒนาต่อ ยอดและขึ้นแบบเป็นชิ้นงาน จนออกมาเป็นหัวสุนัขเสมือนจริงที่มีเส้นเลือดและอวัยวะต่างๆ ในร่างกาย มีสีสันสดใส น้ำหนักเบา และขนย้ายสะดวกหัวสุนัขจำลองจากกระดาษเหลือใช้ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากนิสิตสัตวแพทย์สามารถมองเห็นเส้นเลือดและโครงสร้างของระบบต่างๆ ได้ อย่างชัดเจนและเพื่อที่จะได้ลดต้นทุนในการซื้อหุ่นจำลองร่างกายสัตว์จากต่างประเทศ ยังเป็นการช่วยลดขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ได้เป็นอย่างดี

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ

ชื่อ : โรงแรมอวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล (AVANI+ River Side Bangkok Hotel)

ตั้งอยู่ : เลขที่ 257 ถนนเจริญนคร เขตธนบุรี กทม. 10600 ประเทศไทย

เบอร์โทรศัพท์ : +66 2431 9100

อีเมล : avanipus.bangkok@avanihotels.com

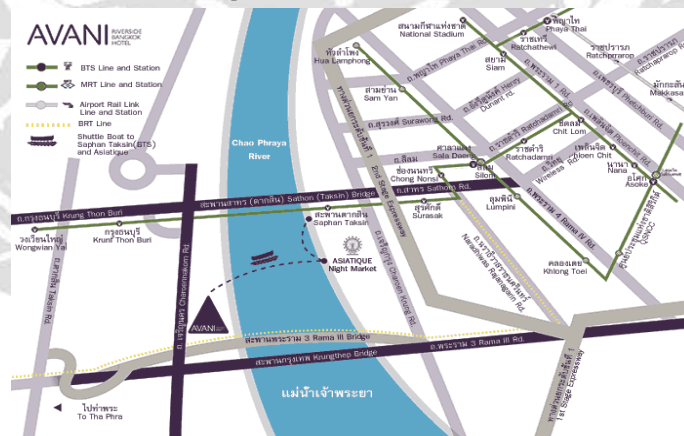


AVANI+
Bangkok

รูปภาพที่ 3.1 โลโก้โรงแรมอวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/>

รูปภาพที่ 3.2 แผนที่โรงแรม



ที่มา : <http://www.sawadee.co.th/hotel/620064/Avani-Riverside-Bangkok-Hotel>

3.1.1 การเดินทาง

ตั้งอยู่บนฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา ห่างจากสนามบินสุวรรณภูมิราวๆ 45 นาทีอยู่ห่างจากสถานีรถไฟฟ้าสะพานตากสินเพียงแค่ 30 นาทีโดยการเดินทางทางเรือเชื่อมต่อกับสถานที่ต่างๆ ในเมืองได้อย่างง่ายดาย เรือข้ามฟากให้บริการฟรีและออกจากสะพานตากสินและริสอร์ททุกๆ 20 นาที

3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร

3.2.1 ประเภทห้องพัก

3.2.1.1 ห้องอวานีริเวอร์วิว (Avani River View Room)

ห้องขนาด 30 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียง วิวแม่น้ำแบบพาโนรามา จำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 2 ท่าน Wi-Fi ฟรี ห้องอวานีริเวอร์วิวเหมาะสำหรับการพักผ่อน การทำงาน หรือการนอนแบบมีสไตล์



ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avani-river-view-room>

3.2.1.2 ห้องอวานี พาโนรามา ริเวอร์วิว (Avani Panorama River View Room)

ห้องขนาด 30 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียง วิวแม่น้ำแบบพาโนรามา ตั้งแต่ชั้นที่ 18 ของโรงแรม จำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 2 ท่าน Wi-Fi ฟรี ห้องอวานี พาโนรามา ริเวอร์วิวเหมาะสำหรับการพักผ่อน การทำงาน ด้วยวิวเมืองกรุงเทพฯ และแม่น้ำเจ้าพระยา

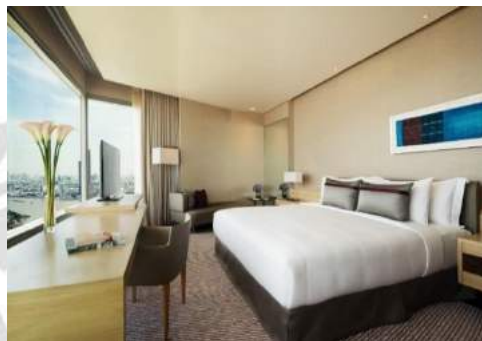


รูปภาพที่ 3.4 Avani Panorama River View Room

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avani-panorama-river-view-room>

3.2.1.3 ห้องอวานี คลับ ริเวอร์วิว (Avani Club River View Room)

ห้องขนาด 30 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียง จำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 2 ท่าน Wi-Fi ฟรี ห้องอวานี คลับ ริเวอร์วิว เป็นที่ในการผ่อนคลายทำงานและการพักผ่อน



รูปภาพที่ 3.5 Avani Club River View Room

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avaniclub-river-view-room>

3.2.1.4 ห้องอวานีริเวอร์วิวจูเนียร์สวีท (Avani River View Junior Suite)

ห้องขนาด 62 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียง จำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 3 ท่าน Wi-Fi ฟรี กับพื้นที่อันกว้างขวางและความสะดวกสบายตกแต่งแบบร่วมสมัย ภายในห้องอวานีริเวอร์วิวจูเนียร์สวีท



รูปภาพที่ 3.6 Avani River View Junior Suite

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avani-river-view-junior-suite>

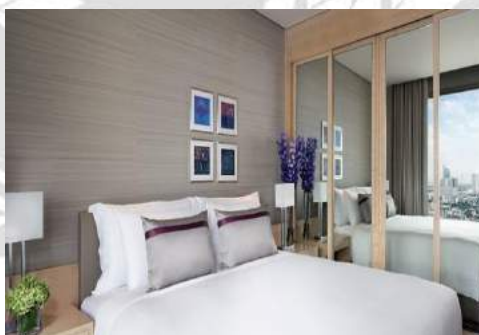
3.2.1.5 ห้องอวานีริเวอร์วิวสวีทสองห้องนอน (Avani River View Two Bedroom Suite) ห้องขนาด 138 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียงจำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 5 ท่าน Wi-Fi ฟรี ครอบคลุมและกลุ่มเพื่อนมีพื้นที่สำหรับพักผ่อนและเล่นกันภายในห้อง



รูปภาพที่ 3.7 Avani River View Two Bedroom Suite

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avani-river-view-two-bedroom-suite>

3.2.1.6 ห้องอวานีริเวอร์วิวสวีทสามห้องนอน (Avani River View Three Bedroom Suite) ห้องขนาด 166 ตารางเมตร เต็มขนาดคิงไซส์หรือเตียงเดี่ยวสองเตียง จำนวนผู้เข้าพัก ผู้ใหญ่ 7 ท่าน Wi-Fi ฟรี ที่โรงแรมจะตกแต่งแบบร่วมสมัยและเรียบง่าย ห้องสวีทสามห้องนอนมีพื้นที่กว้างขวาง มีห้องครัวและบาร์ผสมเครื่องดื่มสั่งอาหารมารับประทานภายในห้องพัก



รูปภาพที่ 3.8 Avani River View Three Bedroom Suite

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/rooms/avani-river-view-three-bedroom-suite>

3.2.2 สิ่งอำนวยความสะดวกกิจกรรมและความบันเทิง

กิจกรรมที่อวานีมีให้เลือกและเพลิดเพลินได้เท่าที่ต้องการ อาบแดดและดื่มด่ำไปกับวิวเส้นขอบฟ้าจากสระว่ายน้ำชั้นดาดฟ้าของโรงแรม ผ่อนคลายออกกำลังกายที่ห้องฟิตเนสและจอตัวเที่ยวในยามค่ำคืน

3.2.2.1 ห้องจัดเลี้ยง (Banquet)

ห้องแกรนด์ ห้องบอลรูม งานแต่งงาน เป็นสถานที่จัดงานที่โดดเด่นด้วยวิวริมแม่น้ำที่สวยงามจับใจและเพดานที่สูงถึง 11 เมตร รื่นเริงอยู่เหนือตัวเมืองบนบาร์ชั้นดาดฟ้าของโรงแรม เพลิดเพลินกับช่วงฮันนีมูนของท่าน มีบริการสปาที่ริมนต์สำหรับคู่รักและบริการอาหารเช้า



รูปภาพที่ 3.9 Banquet

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/wedding>

3.2.2.4 อวานีฟิตและสระว่ายน้ำ (Avani Fit and Swimming Pool)

สุขภาพและหุ่นดีที่อวานีฟิต ออกกำลังกายเรียกเหงื่อที่ห้องยิม คั้นหามุมมองใหม่ๆ ด้วยการออกกำลังกายแบบมีเทรนเนอร์ส่วนตัวและคลาสผ่อนคลายโยคะบนชั้นดาดฟ้าริมสระ ไร่ขอบ มีผู้เชี่ยวชาญด้านฟิตเนสพร้อมให้คำปรึกษาและช่วยเหลือ



รูปภาพที่ 3.10 Avani Fit and Swimming Pool

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/en/riverside-bangkok/fitness>

3.2.3 ห้องอาหารและบาร์

ห้องอาหารมีตัวเลือกการรับประทานอาหารมากมาย มีทั้งอาหารแสนอร่อยและเครื่องดื่มเย็นๆ สดชื่นไว้รอให้บริการ ลิ้มลองรสชาติอาหารนานาชาติหรืออาหารไทยจานเด็ดของโรงแรม ดื่มด่ำไปกับวิวพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตกดินแม่น้ำหรือบนชั้นดาดฟ้า

3.2.3.1 ห้องอาหารสกายไลน์ (Skyline Restaurant)

บุฟเฟ่ต์และรายการอาหารตามสั่งลิ้มลองอาหารไทยและอาหารนานาชาติมากมายที่ห้องอาหารสกายไลน์ อาหารเช้า กลางวัน และเย็น พร้อมวิวที่สวยงามน่าประทับใจของแม่น้ำเจ้าพระยา สดุด แกงต่างๆ อาหารทะเลสดๆและอาหารอื่นอีกมากมาย



รูปภาพที่ 3.11 Skyline Restaurant

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/restaurants/skyline-restaurant>

3.2.3.2 ห้องอาหารจีนและบาร์ (SEEN Restaurant & Bar Bangkok)

SEEN Restaurant & Bar Bangkok แบ่งออกเป็น 2 โซนใหญ่ คือ Green zone โซนรับลมสบายๆ ให้นั่งสบายๆเห็นวิวแม่น้ำเจ้าพระยาและเลือกนั่งได้ทั้ง ข้างใน และ ข้างนอก มีอาหารที่ปรุงสดร้อนๆให้ท่านได้เลือกรับประทานมากมาย



รูปภาพที่ 3.12 SEEN-Restaurant & Bar

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/en/riverside-bangkok/restaurants/seen-bangkok>

3.2.3.3 ลองบาร์ (Long Bar)

พักผ่อนและตั้งเครื่องดื่มทานได้ที่ล็อบบี้บาร์ ด้วยการตกแต่งแบบอบอุ่นและร่วมสมัย ลองบาร์จึงเป็นที่สำหรับผ่อนคลายและพบปะสังสรรค์กับเพื่อนฝูงได้เป็นอย่างดี หลบความร้อนมาจิบเครื่องดื่มเย็นๆ กับค็อกเทลสูตรเฉพาะของโรงแรม ไวน์รสดีหลากหลายยี่ห้อ และเบียร์ขึ้นชื่อของเอเชีย



รูปภาพที่ 3.13 Long Bar

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/restaurants/long-bar>

3.2.3.4 แพนทรี แอท อวานี (Pantry at Avani)

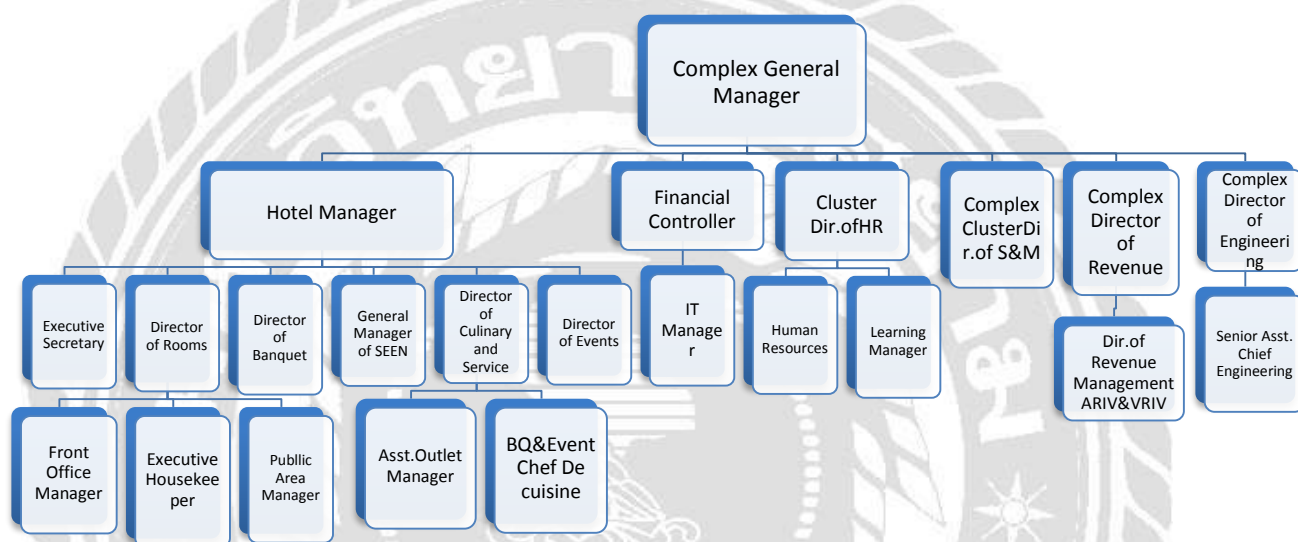
ห้องอาหารเตลีสถานด่วนมีทุกความอร่อยที่จะให้ท่านนำกลับไปอย่างเต็มอิ่ม สลัดแบบธรรมชาติ แซนดวิช น้ำผลไม้สดเย็น และอีกมากมายกับอาหารที่ทำให้ท่านมีสุขภาพที่ดีและมีความสุขในการรับประทานอาหาร หากที่นั่งหรือนำกลับไปรับประทานในห้องพักของท่านได้



รูปภาพที่ 3.14 Pantry at Avani

ที่มา : <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/restaurants/pantry-at-avani>

3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร



รูปภาพที่ 3.15 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร

ที่มา : Welcome to Minor Hotels Team Handbook

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย



รูปภาพที่ 3.16 แสดงภาพนักศึกษาศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ชื่อ-สกุล : นางสาวพัชรวดี มีชานา

สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงแรมอวานีพลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล (Avani+ Plus Riverside Bangkok Hotel)

ตำแหน่ง : Waitress

แผนก : Skyline Restaurant

งานที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานต้อนรับแขกจะยืนอยู่หน้าห้องอาหาร ถามเบอร์ห้องและชื่อแขก จากนั้นพาแขกไปยังโต๊ะที่นั่งแนะนำแขกว่าสามารถสั่งออเดิร์ฟบนหน้าโต๊ะจะมีใบออเดิร์ฟไปให้แขกเลือกได้เอง คนอื่น โชนจะคอยดูแลแขก ให้คำแนะนำแขก ทำเครื่องดื่มให้กับแขก และคอยเติมน้ำ เคลียร์งาน เช็ดทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ เคลียร์เศษอาหาร เซตอุปกรณ์บนหน้าโต๊ะแขก คนอื่นเสิร์ฟออเดิร์ฟไปจะคอยเสิร์ฟออเดิร์ฟไปให้แขกตามโต๊ะที่แขกนั่ง การเตรียมงานหลังบ้านเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ เช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์ เช็ดแก้วกาแฟแก้วไฮบอล ไปเบิกผ้าที่ส่งซักไว้ ตรวจสอบความครบถ้วน เตรียมใช้ระหว่างวัน ล้างถ้วยชามแก้วกาแฟและผ้าสำหรับเช็ดปากไว้ใช้งานในวันต่อไป



รูปภาพที่ 3.17 แสดงภาพนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ชื่อ -สกุล : นางสาวรัฐสุดา มายิ้ม

สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงแรมอวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล (Avani+ Plus Riverside Bangkok Hotel)

ตำแหน่ง : Staff Banquet

แผนก : จัดเลี้ยง Banquet (Department)

งานที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อมาถึงจะเบิกกุญแจเพื่อมาเปิดห้องต่างๆ หลังจากนั้นนำรถสามชั้นไปขนดอกไม้เพื่อเอามาวางไลน์เบรก และเปิดเครื่องกาแฟจัดเบรกให้เรียบร้อยพร้อมที่จะบริการให้แก่แขก30นาที ก่อนที่แขกจะเบรกโทรแจ้งครัวเย็นครัว และครัวเบเกอรี่ให้นำเอาอาหารมาวาง จัดวางที่ลิบให้เรียบร้อย เมื่อเสร็จงานประชุมเก็บแก้วกาแฟของต่างบนเคาท์เตอร์ลงไว้ใต้ตู้และล้างเครื่องกาแฟ เมื่อเวลาถึงงานดินเนอร์หรือโต๊ะจีนตอนเย็น จะต้องบริการเสิร์ฟอาหารให้แก่แขก คอยเติมน้ำเคลียร์งานของแขก



รูปภาพที่ 3.18 แสดงภาพนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ชื่อ -นามสกุล : นางสาวชลธิชา หล้าบุญมา

สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงแรมอวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โฮเทล (Avani+ Plus Riverside Bangkok Hotel)

ตำแหน่ง : Staff Banquet

แผนก : จัดเลี้ยง Banquet (Department)

งานที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อมาถึงจะเบิกกุญแจเพื่อมาเปิดห้องต่างๆ หลังจากนั้นนำรถสามชั้นไปขนดอกไม้เพื่อเอามาวางไลน์เบรค และเปิดเครื่องกาแฟจัดเบรคให้เรียบร้อยพร้อมที่จะบริการให้แก่แขก30นาทีก่อนที่แขกจะเบรคโทรแจ้งครัวเย็นครัว และครัวเบเกอร์รี่ให้นำเอาอาหารมาวาง จัดวางที่ลิบให้เรียบร้อย เมื่อเสร็จงานประชุมเก็บแก้วกาแฟของต่างบนเคาท์เตอร์ลงไว้ใต้ตู้และล้างเครื่องกาแฟ เมื่อเวลาถึงงานดินเนอร์หรือโต๊ะจีนตอนเย็น จะต้องบริการเสิร์ฟอาหารให้แก่แขก คอยเติมน้ำเคลียร์งานของแขก

3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา



รูปภาพที่ 3.19 ภาพพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ : คุณ ไพศาล สุวรรณนิษฐ์
 ตำแหน่งงาน : Supervisor (Skyline Restaurant)
 แผนก : F&B Department



รูปภาพที่ 3.20 ภาพพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ : คุณวิศรุตตา อ่อนน้อม
 ตำแหน่งงาน : Captain Banquet
 แผนก : F&B Department

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 14 พฤษภาคม 2562

สิ้นสุดการปฏิบัติงาน วันที่ 30 สิงหาคม 2562

3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

3.7.1 สำรวจปัญหาจากการสังเกต และหาวิธีการแก้ไข โดยนำปัญหาที่สงสัยไปปรึกษากับพี่เลี้ยง เพื่อถามความคิดเห็นและข้อสงสัยรวมถึงการแนะนำวิธีการแก้ไขปัญหา โดยที่ไม่รบกวนทางโรงแรมมากไป

3.7.2 รวบรวมข้อมูล ทางคณะผู้จัดทำมองเห็นถึงปัญหาที่มีกระดาษรีไซเคิลเหลือทิ้งเป็นจำนวนมากในการจัดงานประชุมหรืองานสัมมนาในแต่ละครั้ง จึงได้ทำการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา ซึ่งได้มองเห็นประโยชน์จากการทำ เปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) จากกระดาษรีไซเคิล

3.7.3 ออกแบบผลิตภัณฑ์ ทางคณะผู้จัดทำเห็นว่าควรจะทำแบบให้เหมาะกับโรงแรมและห้องอาหาร โดยมีรูปทรงและสีสันทันที่เข้ากับห้องจัดเลี้ยงและห้องอาหาร

3.7.4 ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ โดยการนำผลิตภัณฑ์วางไว้ตามจุดต่างๆ ที่ทางพี่เลี้ยงอนุญาตเป็นเวลา 1 สัปดาห์

3.7.5 สรุปผลที่ได้จากการใช้ผลิตภัณฑ์ โดยการทำแบบสอบถาม ให้พนักงานที่ดูแลแผนกจัดเลี้ยงและห้องอาหารทำ เนื่องจากไม่สามารถให้แขกประเมินได้

3.7.6 จัดทำเอกสารประกอบโครงการ

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2562	มิถุนายน 2562	กรกฎาคม 2562	สิงหาคม 2562
1.สำรวจปัญหาและวิธีแก้ไข	←→			
2.รวบรวมข้อมูล	←→	←→		
3.ออกแบบผลิตภัณฑ์		←→	←→	
4.ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์			←→	←→
5.สรุปผลที่ได้จากการใช้ผลิตภัณฑ์				←→
6.จัดทำเอกสารประกอบโครงการ	←→			←→

บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

4.1 รายละเอียดของโครงการ

โครงการภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) มีวัตถุประสงค์เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วจากงานประชุมหรืองานสัมมนานำกลับมาแปรรูปทำเป็นผลิตภัณฑ์ภาชนะใส่ของ เช่น จานใส่ของน้ำตาล ถ้วยหรือนำไปใส่สิ่งของอเนกประสงค์ เพื่อให้เกิดความสวยงาม ความแปลกใหม่และรู้จักนำกระดาษที่เหลือใช้นามาสร้างคุณค่า ทำเป็นประโยชน์เพื่อที่จะได้ใช้งานได้ใหม่อีกครั้ง อีกทั้ง (Paper Mache) ยังมีความทนทานกว่าจาน ถ้วยที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพราะตัวของภาชนะ (Paper Mache) ทำมาจากกระดาษที่อัดแน่นหลายชั้นจึงไม่มีการแตกบิ่นได้ง่าย ซึ่งโครงการนี้ช่วยเพิ่มคุณค่ากระดาษที่ไม่ใช้แล้วของแผนกจัดเลี้ยง นำกลับมาทำให้เป็นประโยชน์โดยการแปรรูปผลิตภัณฑ์เป็นภาชนะนำกลับมาใช้ได้ใหม่อีกครั้ง

4.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

4.2.1 อุปกรณ์ในการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

- 1) กะละมัง
- 2) จาน
- 3) ถ้วย
- 4) พู่กัน

4.2.2 วัสดุในการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

- 1) เศษขยะกระดาษ
- 2) กาวน้ำ
- 3) กาวลาเท็กซ์

- 4) น้ำเปล่า
- 5) กระดาษสา
- 6) สีอะคริลิกสีขาว
- 7) สเปรย์เคลือบเงา

4.3 วิธีการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

1) นำเศษกระดาษที่เหลือใช้จากงานประชุม ใส่กะละมังเติมน้ำจืดกระดาษให้เป็นชิ้นเล็กๆ โดยฉีกให้กว้าง 1 นิ้ว (2.5 ซม.) แต่ละชิ้นงานก็ต้องใช้ต่างขนาดและรูปร่างต่างกันไป



รูปภาพที่ 4.1



รูปภาพที่ 4.2

2) เอาเศษกระดาษติดบนพื้นผิวของงาน ถ้วย ที่เตรียมไว้จะและทาเวลาเทกซ์ให้ทั่วนำเอาเศษกระดาษติดบนงานและถ้วย อีกรอบ ใช้นิ้วลูบหรือใช้แปรงทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้ขยับหรือมีรอยขุขระ เปเปอร์มาเช่ต้องเรียบเนียน หลังจากนั้นนำไปตากแดดให้แห้งสนิท



รูปภาพที่ 4.3



รูปภาพที่ 4.4

3) เมื่อแห้งสนิทแล้วให้นำพู่กันมาทาทับด้วยสีขาวอะคริลิกและตากแดดให้สีแห้ง



รูปภาพที่ 4.5



รูปภาพที่ 4.6

4) หลังจากนั้นทากาวน้ำและนำกระดาษสาที่มีลวดลายวางทับ จัดทรงกระดาษสาให้เรียบร้อยไปตามแนวภาชนะ ใช้นิ้วลูบหรือใช้แปรงทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้ยับรื้อให้แห้ง



รูปภาพที่ 4.7



รูปภาพที่ 4.8

5) ทาสีอะคริลิกลงบนวัตถุเปเปอร์มาเช่ข้างในด้วยโบ เพื่อให้เกิดความสวยงาม หลังจากนั้นนำสเปรย์เคลือบเงามาพ่นใส่ภาชนะเปเปอร์มาเช่



รูปภาพที่ 4.9



รูปภาพที่ 4.1



รูปภาพที่ 4.11



รูปภาพที่ 4.12

6) นำเปเปอร์มาเช่ไปวางตาม สเตชันเบรคชาคาเฟ่ หรือนำไปใส่ของอเนกประสงค์

4.4 ต้นทุนการทำ ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

การคำนวณต้นทุนของภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล(Paper Mache)โดยมีอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ ได้แก่ กระดาษรีไซเคิล กาวน้ำ กาวลาเท็กซ์ สีอะคริลิก กระดาษสา สเปรย์เคลือบเงา โดยมีต้นทุน ดังตาราง 4.1

ตาราง 4.1 ต้นทุนของภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

การคำนวณต้นทุนของภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)		
วัสดุ	จำนวน	ต้นทุน (บาท)
กระดาษรีไซเคิล	5,000 กรัม	84.00
กาวลาเท็กซ์	1 ขวดใหญ่	65.00
กาวน้ำ	1 ขวดใหญ่	55.00
สีอะคริลิกสีขาวกับชมพู	2 ขวด เล็ก	80.00
กระดาษสามีลวดลาย	5 แผ่น	75.00
สเปรย์เคลือบเงา	1 กระป๋อง	100.00
รวม		375.00

จากตารางที่ 4.1 ทางคณะผู้จัดทำได้ใช้กระดาษในการทำภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล(Paper Mache) จากแผนกจัดเลี้ยงและมีค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์ต่างๆเป็นจำนวนเงิน 375 บาท สามารถทำ

ชิ้นงานได้จำนวน 5 ชิ้น ในราคาชิ้นละ 75 บาท โดยทั่วไปแล้วในแผนกจัดเลี้ยงจะมีของแตกหักจำนวนเฉลี่ย 5 ใบ ต่อ 1 สัปดาห์ งานหรือภาชนะ 1 ใบจะมีราคาเท่ากับ 280 บาท ซึ่งเมื่อทำการการคำนวณเป็นเวลา 4 เดือนจะมีค่าของแตกหักอยู่ประมาณ 22,400 บาท ซึ่งเมื่อเทียบกับภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลนั้น จะมีต้นทุน 1 ชิ้น ราคา 75 บาท จึงทำให้เกิดการประหยัดไปได้ 205 บาทต่อ 1 ชิ้น ดังนั้นจะเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายในการสั่งซื้อภาชนะต่างๆไปได้ 16,400 บาท

4.5 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache)

จากที่คณะผู้จัดทำได้ทดลองใช้ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) ในแผนกจัดเลี้ยงและห้องอาหาร Skyline เพื่อทดสอบประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และดำเนินการสำรวจความพึงพอใจโดยการแจกแบบสอบถาม จำนวน 35 ชุดให้กับพนักงานแผนกจัดเลี้ยงและห้องอาหาร Skyline โดยมีผลดังนี้

4.5.1 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
เพศชาย	15	57.14
เพศหญิง	20	42.86
รวม		100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่ากลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ มีเพศชายจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 และมีเพศหญิงจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86

ตารางที่ 4.3 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างตามแผนก

แผนก	จำนวน	ร้อยละ
แผนกจัดเลี้ยง	10	28.57
แผนกห้องอาหาร Skyline	10	28.57
แผนกอื่นๆ	15	42.86
รวม		100.00

จากตารางที่ 4.3 พบว่ากลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ มีแผนกจัดเลี้ยงจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 แผนกห้องอาหาร Skyline จำนวน 10 คนคิดเป็นร้อยละ 28.57 และแผนกอื่นๆ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86

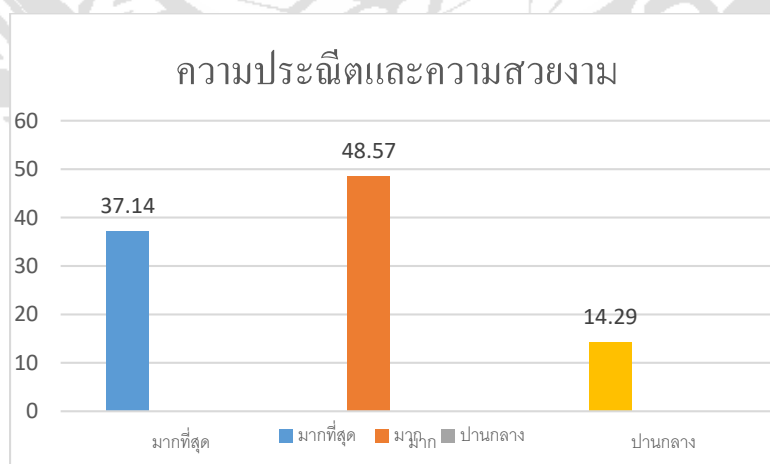
ตารางที่ 4.4 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่างตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
18-25 ปี	18	51.43
26-23 ปี	13	37.14
34-41 ปี	3	8.57
มากกว่า 42 ปี	1	2.86
รวม		100.00

จากตารางที่ 4.4 พบว่ากลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ เป็นผู้ที่มียุ 18-25 ปีจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 51.43 อายุ 26-23 ปีจำนวน 13 คนคิดเป็นร้อยละ 37.14 อายุ 34-41ปีจำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 8.57 อายุมากกว่า 42 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

4.6.1.1 ความประณีตและความสวยงาม

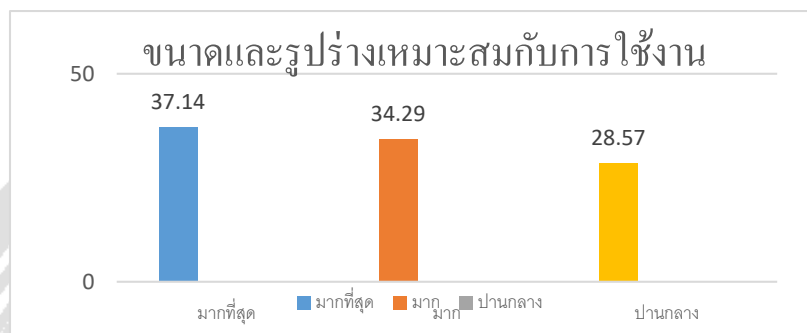
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 37.14 ความพึงใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 48.57 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 14.29 ดังภาพที่ 1



รูปภาพที่ 1 ความประณีตและความสวยงาม

4.6.1.2 ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งาน

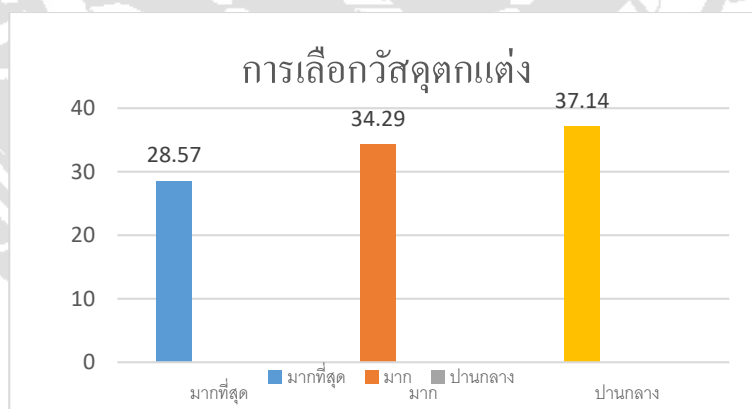
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 37.14 ความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 34.29 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 28.57 ดังภาพที่ 2



รูปภาพที่ 2 ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งาน

4.6.1.3 การเลือกวัสดุตกแต่ง

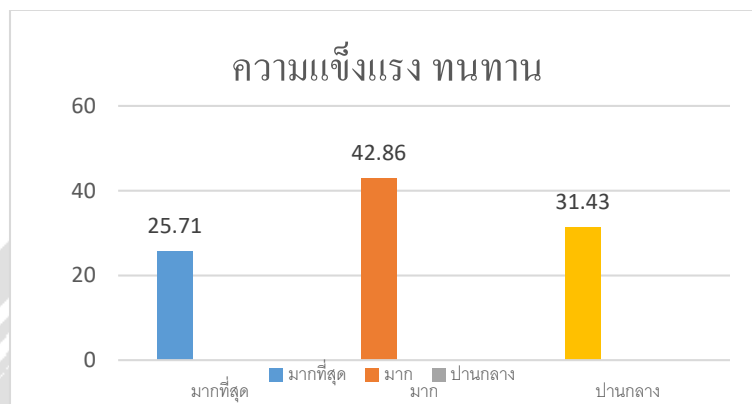
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.57 ความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 34.29 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.14 ดังภาพที่ 3



รูปภาพที่ 3 การเลือกวัสดุ

4.6.1.4 ความแข็งแรงทนทาน

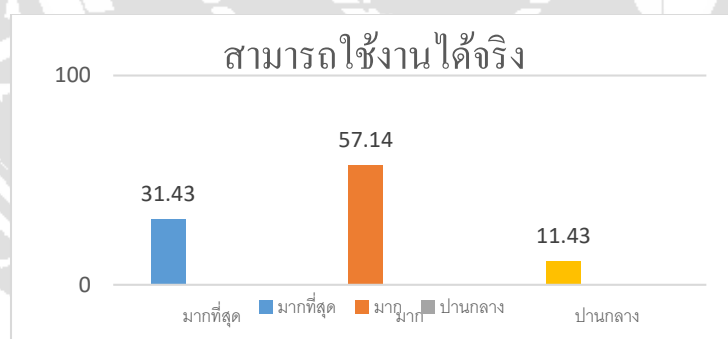
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 25.71 ความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 42.86 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 31.43 ดังภาพที่ 4



รูปภาพที่ 4 ความแข็งแรงทนทาน

4.6.1.5 สามารถใช้งานได้จริง

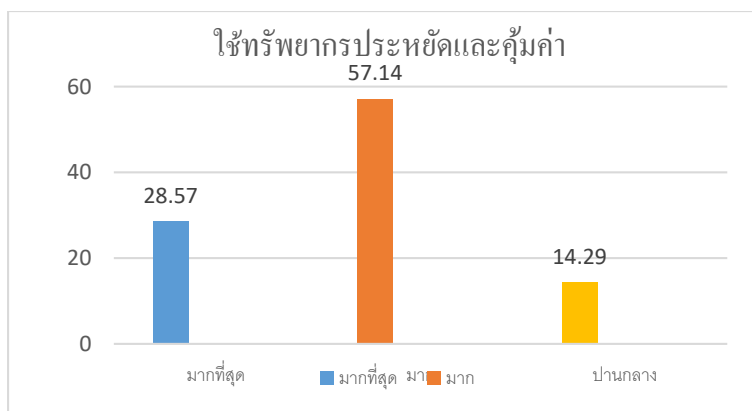
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 31.43 ความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 57.14 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 11.43 ดังภาพที่ 5



รูปภาพที่ 5 สามารถใช้งานได้จริง

4.6.1.6 ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า

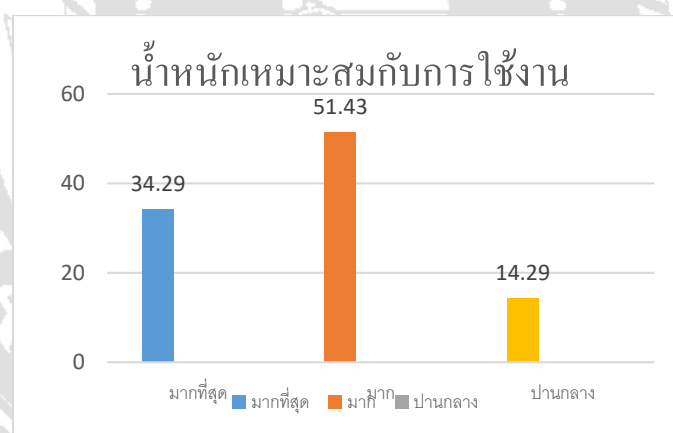
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.57 ความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 57.14 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 14.29 ดังภาพที่ 6



รูปภาพที่ 6 ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า

4.6.1.7 ผู้นำที่เหมาะสมกับการใช้งาน

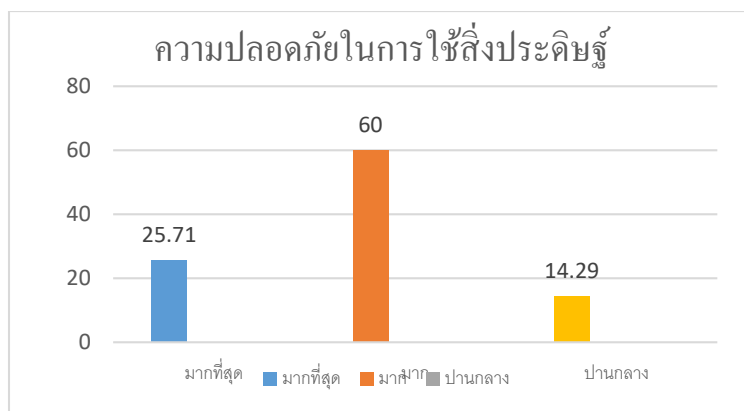
สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 34.29 ความพึงใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 51.43 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 14.29 ดังภาพที่ 7



รูปภาพที่ 7 ผู้นำที่เหมาะสมกับการใช้งาน

4.6.1.8 ความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์

สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 25.71 ความพึงใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 60 ความพึงพอใจระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 14.29 ดังภาพที่ 8



รูปภาพที่ 8 ความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์

ในการสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล(Paper Mache)ใช้การวัดระดับความพึงพอใจ 5 ระดับและกำหนดความพึงพอใจเฉลี่ยเพื่อการแปลผลโดยใช้เกณฑ์กำหนดความหมายตามขอบเขตของค่าเฉลี่ยตามแนวคิดของลิเคิร์ต (Likert Technique) หรือแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง ความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายถึง ความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง ความพึงพอใจในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง ความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานในโรงแรมอวานีพลัส ริเวอร์ไซด์

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D	ระดับความพึงพอใจ
ความประณีตและความสวยงาม	4.17	0.71	มาก
ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งาน	4.09	0.78	มาก
การเลือกวัสดุตกแต่ง	3.91	0.82	มาก
ความแข็งแรง ทนทาน	3.94	0.76	มาก
สามารถใช้งานได้จริง	4.20	0.58	มาก

ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า	4.17	0.66	มาก
น้ำหนักเหมาะสมกับการใช้งาน	4.17	0.71	มาก
ความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์	4.11	0.58	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.10	0.09	มาก

จากตารางที่ 4.5 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.10 หากพิจารณา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ในการใช้งานได้จริง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 รองลงมาคือ ความประณีตและความสวยงาม ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า และน้ำหนักเหมาะสมกับการใช้งานมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ด้านความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 ความแข็งแรงทนทาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 การเลือกวัสดุตกแต่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 ตามลำดับ

จากการสัมภาษณ์พนักงานที่ปรึกษาเกี่ยวกับโครงการ พนักงานที่ปรึกษามีความคิดเห็นว่าโครงการภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) มีประโยชน์มากและยังสามารถช่วยลดปริมาณขยะจากเศษกระดาษภายในสถานประกอบการและสามารถนำเศษกระดาษจากการเหลือใช้นำมาแปรรูปเป็นนวัตกรรมที่แปลกใหม่ได้ การใช้วัสดุในการทำมีน้ำหนักและขนาดที่ดี แต่ควรทำรูปทรงของภาชนะให้มีความประณีตแปลกใหม่มากกว่านี้ ในการใช้งานสามารถใช้ใส่ของแห้งได้แต่ไม่สามารถใช้งานได้ในระยะยาวการตกแต่งให้สีที่มีความคลาสสิกกว่านี้โดยรวมถือว่าสวยงามและนำมาใช้ทำประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่าถ้ามีโอกาสต่อยอดควรศึกษาการทำเพิ่มเติม

บทที่ 5

สรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการศึกษา ปัญหาที่พบ การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

5.1.1 สรุปผลโครงการ

จากการที่เข้ารับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ โรงแรมอวานีพลัสริเวอร์ไซด์กรุงเทพฯ ได้พบเห็นปัญหาเศษกระดาษที่ใช้แล้วมีจำนวนมากทุกวัน เช่น กระดาษ A4 กระดาษฟลิปชาร์ต กระดาษโพสอิท ที่เหลือจากงานประชุมภายใน โรงแรมซึ่งจะเป็นปัญหาต่อการกำจัดทิ้งและเป็นการทำลายสิ่งแวดล้อมด้วย นอกจากนี้เมื่อมีภาชนะแตกหักและเสียหายในห้องอาหาร คณะผู้จัดทำจึงได้นำวัสดุเหลือใช้เหล่านี้มาแปรรูปให้เกิดประโยชน์โดยนำมาทำเป็นภาชนะเปเปอร์มาเช่จากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) งานใส่ของน้ำตาล ถาดใส่ของอเนกประสงค์ เพื่อให้สวยงาม ความแปลกใหม่และรู้จักนำกระดาษเหลือใช้มาสร้างคุณค่าการทำโครงการครั้งนี้คณะผู้จัดทำได้สำรวจความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจจำนวน 35 ชุด ซึ่งผลการประเมินนั้นออกมาพนักงานมีความพึงพอใจในระดับมาก

5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ

1. การถ่ายภาพขณะนักศึกษาปฏิบัติงานทางสถานประกอบการทางสถานประกอบการไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพเนื่องจากมีแขกมาใช้บริการอยู่
2. ผู้ปฏิบัติงาน โครงการขาดความรู้เกี่ยวกับการทำผลิตภัณฑ์ทำให้มีการแก้ไขและปรับเปลี่ยนส่วนผสมอยู่ตลอด

5.1.3 อุปสรรคในการทำโครงการ

1. การทำภาชนะเปเปอร์มาเช่จากกระดาษรีไซเคิลที่เป็นกระดาษต้องใช้เวลาในการตากแดดในช่วงปฏิบัติโครงการเป็นฤดูฝนทำให้ผลิตภัณฑ์แห้งช้า
2. มีปัญหาการเกาะตัวของกระดาษในการขึ้นรูปทรงในการทดลองครั้งที่ 1 ใช้กระดาษในปริมาณที่น้อยไปทำให้ภาชนะรูปทรงบิดเบี้ยวและไม่แข็งแรง
3. สัดส่วนการผสมกาวและน้ำไม่สมดุลกันเมื่อนำผลิตภัณฑ์ทำให้กระดาษไม่เกาะตัวกันหลุดร่อนออกมา

5.1.4 ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไขปัญหาของโครงการ

1. ควรมีรูปแบบที่หลากหลายมากกว่านี้ และดึงจุดเด่นของทางโรงแรมมาใช้ในผลงานได้จะทำให้ผลงานดูแปลกใหม่ควรใช้สีที่ดูหรูหรา มีความทันสมัยมากกว่านี้ชิ้นงานจะได้มีความโดดเด่นมากขึ้น
2. หากมีเวลาในการศึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์มากขึ้นอาจมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เกิดประโยชน์แก่สถานประกอบการมากยิ่งขึ้น
3. ศึกษาค้นคว้าข้อมูลการทำเปเปอร์มาเช่จากหนังสือและอินเทอร์เน็ตมากกว่านี้

5.1.5 การแก้ไขปัญหา

1. เพิ่มปริมาณกระดาษที่ใช้ในการขึ้นรูปทรงให้หนาขึ้นเพื่อจะทำให้เปเปอร์มาเช่มีรูปร่างที่แข็งแรงไม่บิดเบี้ยว
2. ใช้การวัดตวงปริมาณน้ำและกาวผสมกันให้ได้สัดส่วนที่พอเหมาะเมื่อทาลงไปในตัวผลิตภัณฑ์จะทำให้กระดาษเกาะกันดีไม่หลุดร่อน
3. หาวิธีการทำในอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นทำให้ผลิตภัณฑ์ออกมาสำเร็จผลไปได้ด้วยดี

5.1.6 ข้อเสนอแนะในการต่อยอดโครงการ

1. ภาชนะจากกระดาษควรเคลือบผิวให้มีความแข็งแรง สามารถใส่ของเปียกได้
2. ควรมีรูปทรงที่มีความหลากหลาย เหมาะสมกับการใช้งานได้หลายรูปแบบ
3. เพิ่มสีสัน ลวดลาย ให้มีความหลากหลายมากกว่าเดิม
4. อาจนำไปประยุกต์ทำเป็นอย่างอื่นได้ เช่น แจกันใส่ดอกไม้

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจ

5.2.1 ผลสรุปการปฏิบัติงาน

จากการที่ได้ฝึกปฏิบัติงานที่โรงแรมอวานีพลัสริเวอร์ไซด์กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 16 สัปดาห์ พบว่าในการทำงานในชีวิตจริง ต้องใช้ทักษะและความรู้ความสามารถในหลายด้าน มีการใช้ภาษาที่สามเพราะต้องมีการสนทนากับแขกอยู่เสมอ พยายามในการเรียนรู้งานใหม่ๆ อยู่เสมอปฏิบัติงานแข่งกับเวลาเพราะหน้างานมีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา ฝึกความอดทนต่ออุปสรรคพยายามทำใน

สิ่งที่คนไม่เคยปฏิบัติ ฝึกตนให้เป็นคนตรงต่อเวลา การฝึกปฏิบัติงานครั้งนี้ทำให้เติบโตขึ้นในด้านความคิด การตัดสินใจให้รอบคอบ มีกฎระเบียบในการจัดการตนเองกล้าคิดกล้าทำกล้าตัดสินใจและแข็งแกร่งขึ้นพัฒนาปรับปรุงศักยภาพของตนเองให้นำมาใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคตได้อย่างดี

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงาน

1. ในช่วงที่เข้าปฏิบัติงานในช่วงแรก ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้และประสบการณ์จึงส่งผลให้การทำงานเป็นไปได้อย่างล่าช้า
2. ขาดทักษะในการสื่อสารใช้ภาษาอังกฤษ ทำให้สื่อสารกับแขกไม่เข้าใจกัน
3. ขาดความระมัดระวังท่าของหล่นแตกหักเสียหาย

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

1. ต้องมั่นศึกษาเรียนรู้ภาษาที่สามให้มากเพราะจำเป็นต่อการใช้ติดต่อสื่อสารกับแขกผู้มาเยือน
2. การพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถอยู่เสมอ

บรรณานุกรม

- กัจจกร สุนพงษ์ศรี. (2523). *ศิลปะสมัยใหม่*. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- รัชชานนท์ ตาไชสง. (2562). *หลักการศิลปะ*. นนทบุรี: เลิศหล้าเพรส.
- วารลี. (2555). *หลากไอเดียเปเปอร์มาเช่*. กรุงเทพฯ: บริษัทวี พรินท์ (1991) จำกัด
- แพรวพรรณ แพรวพิไล. (2562). *50 ผลงานกับจินตนาการแผ่นกระดาษ*. กรุงเทพฯ: ยูโรปาเพรส จำกัด.
- โลโก้โรงแรมอวานี. (ม.ป.ป.). *โลโก้โรงแรม*. เข้าถึงได้จาก <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/offers/avani-riverside-bangkok-advance-purchase>
- Avani. (ม.ป.ป.). *ที่พัก*. เข้าถึงได้จาก <https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/contact>
- Blisby. (2558). *แจกันดอกไม้แสนสวย*. เข้าถึงได้จาก <http://www.blisby.com/blog/diy-paper-mache-vase>
- Bloggang. (2556). *เปเปอร์มาเช่*. เข้าถึงได้จาก <https://www.bloggang.com/m/mainblog>.
- Poontana. (2555). *ความเป็นมาของกระดาษ*. เข้าถึงได้จาก <http://www.poontana.co.th/news/v/291/ความเป็นมาของกระดาษ>
- Printing. (2562). *ประเภทของกระดาษ*. เข้าถึงได้จาก <http://new.printing.co.th/type-of-paper>
- Sites. (ม.ป.ป.). *การรีไซเคิล*. เข้าถึงได้จาก <https://sites.google.com/site/karrisikheilrecycle>
- Wikihow. (ม.ป.ป.). *วิธีการทำเปเปอร์มาเช่*. เข้าถึงได้จาก <https://th.wikihow.com/ทำเปเปอร์มาเช่>



ภาคผนวก ก
ภาพการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานภายในโรงแรม อวานีพลัส ริเวอร์ไซด์ แบงค็อก โฮเทล



รูปภาพที่ 1 เช็ดแก้วรื้อคไว้ใช้สำหรับงานประชุม



รูปภาพที่ 2 จัดงานเลี้ยงโต๊ะจีน



รูปภาพที่ 3 การลงเครื่องมือหน้าโต๊ะบุฟเฟต์



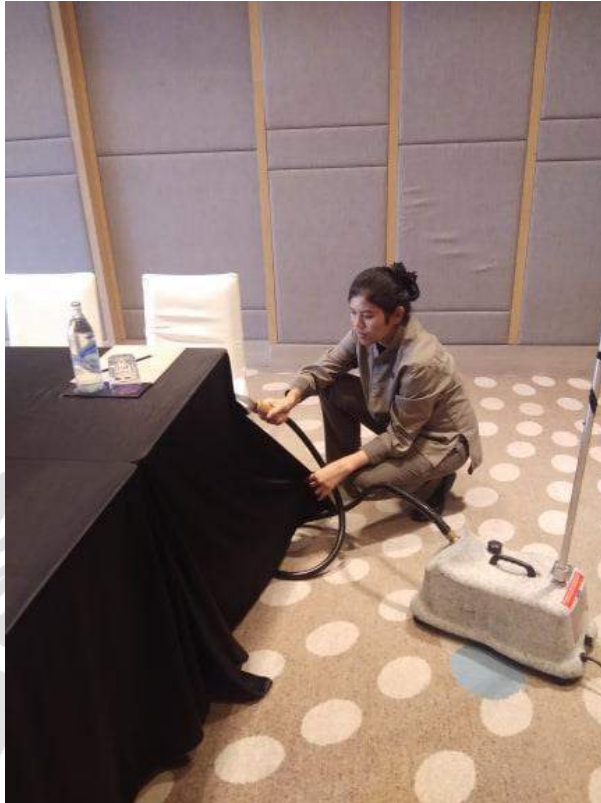
รูปภาพที่ 4 บรรยากาศการบริการลูกค้าในงานโต๊ะจีน



รูปภาพที่ 5 จัดหน้าโต๊ะห้องประชุมแบบ Class room



รูปภาพที่ 6 การลงอาหารว่าง



รูปภาพที่ 7 การรีดฝุ่นด้วยเครื่อง



รูปภาพที่ 8 บริการน้ำดื่มให้กับแขก



รูปภาพที่ 9 อาหารว่าง



รูปภาพที่ 10 กคคาแฟ

รูปภาพที่ 11 การยื่นประจำสแตนด์กาแฟ



รูปภาพที่ 12 ให้บริการเสิร์ฟกาแฟในช่วงเบรก



รูปภาพที่ 13 เช็ด

งานอาหาร



รูปภาพที่ 14 ทำ

น้ำจิ้มอาหารบุฟเฟต์



รูปภาพที่ 15 พับผ้าเช็ดปาก



รูปภาพที่ 16 การจัดงาน โต๊ะจีน



รูปภาพที่ 17 ลงหน้าโต๊ะบุฟเฟต์



รูปภาพที่ 18 จัดรายอาหารบุฟเฟต์



รูปภาพที่ 19 ทำความสะอาดหน้าโต๊ะอาหาร



รูปภาพที่ 20 จัดสแตงชั่นกาแฟ



รูปภาพที่ 21 เช็ดภาชนะแก้ว



รูปภาพที่ 22 พับผ้าเช็ดปาก



รูปภาพที่ 23 จัดวางอุปกรณ์ตรงโต๊ะอาหาร



รูปภาพที่ 24 จัดเครื่องมือบนโต๊ะอาหาร



รูปภาพที่ 25 เช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือ



รูปภาพที่ 26 ทำความสะอาดล้างเครื่องกาแฟ



ภาคผนวก ข
ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อภาชนะที่ทำจากกระดาษรีไซเคิล
(Paper Mache)

ของโรงแรม Avani Plus Riverside

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อภาชนะที่ทำจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache Utensils) สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการใช้งานจริงให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 18-25ปี 26-33ปี 34-41ปี มากกว่า42ปี
- อื่น ๆ ระบุ.....
3. ตำแหน่ง ระบุ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความประณีตและความสวยงามของ					
2. ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งาน					
3. การเลือกวัสดุตกแต่ง					
4. ความแข็งแรง ทนทาน					
5. สามารถใช้งานได้จริง					
6. ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า					
7. น้ำหนักเหมาะสมกับการใช้งาน					
8. ความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์					

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ.....



ภาคผนวก ค

บทสัมภาษณ์พนักงานที่ปรึกษา

บทสัมภาษณ์พนักงานที่ปรึกษา

จากการสัมภาษณ์พนักงานที่ปรึกษาเกี่ยวกับโครงการ พนักงานที่ปรึกษามีความคิดเห็นว่าโครงการภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) มีประโยชน์มากและยังสามารถช่วยลดปริมาณขยะจากเศษกระดาษภายในสถานประกอบการและสามารถนำเศษกระดาษจากการเหลือใช้นำมาแปรรูปเป็นนวัตกรรมแปลกใหม่ได้ การใช้วัสดุในการทำมีน้ำหนักและขนาดที่ดี แต่ควรทำรูปทรงของภาชนะให้มีความประณีตแปลกใหม่กว่านี้ ในการใช้งานสามารถใช้ใส่ของแห้งได้แต่ไม่สามารถใช้งานได้ในระยะยาวการตกแต่งให้สีที่มีความคลาสสิกกว่านี้โดยรวมถือว่าสวยงามและนำมาใช้ทำประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่าถ้ามีโอกาสต่อยอดควรศึกษาการทำเพิ่มเติม

ลงชื่อพนักงานที่ปรึกษา





ภาคผนวก ง
บทความวิชาการ

(Paper Mache)

นางสาว พัชราวดี มีชานา

นางสาว นัฐสุดา มายิ้ม

นางสาว ชลธิชา หล้าบุญมา

ภาควิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

38 ถนน เพชรเกษม เขต ภาษีเจริญ กทม. 10106

E-mail: Natsuda2525@gmail.com

E-mail: Patcharawadee.mee@siam.edu

E-mail: Choltichar.hla@siam.edu

บทคัดย่อ

โรงแรมอวานีพลัสริเวอร์ไซด์กรุงเทพฯ ให้บริการด้านที่พักและห้องอาหาร อีกทั้งยังมี บริการรับจัดงานประชุม งานสัมมนาและงานจัดเลี้ยงต่างๆ ให้กับแขกผู้มาเข้าสถานที่ ในการจัดงานประชุมในแต่ละวันจะมีปริมาณขยะเหลือทิ้งเป็นจำนวนมาก เช่น กระดาษฟลิปชาร์ต โปสเตอร์ ที่เป็นวัสดุหลักในการใช้จัดบันทึกงานประชุมของแขก ดังนั้นทางคณะผู้จัดทำจึงได้มีการนำกระดาษที่ใช้แล้วเหล่านี้ มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยจัดทำเป็นภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล จากกระดาษที่เหลือใช้ เพื่อลดปริมาณขยะและยังส่งผลดีต่อสภาพแวดล้อมของโรงแรม จึงได้ทำแบบสอบถามเพื่อให้ได้ทราบความพึงพอใจของพนักงานภายในโรงแรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ จากการทำแบบสอบถามจำนวน 35 ชุด จากการสำรวจแบบสอบถามในด้านความคิด ความสร้างสรรค์ ความสวยงาม ความทนทาน ผลการสำรวจพบว่าผู้มีความพึงพอใจอยู่

ในระดับมากค่าเฉลี่ยรวม 4.10 สามารถนำกระดาษรีไซเคิลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริงยังเป็นโครงการส่งเสริมนโยบายของโรงแรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

คำสำคัญ : รีไซเคิล / Paper Mache / Environment

Abstract

AVANI+ Riverside Bangkok Hotel is a hotel that provides accommodation and restaurants, as well as conference, seminar and banquet services for honored guests. There is a lot of waste from each event, especially paper, such as flipcharts and posters, which are the main materials used in meetings or seminars. Therefore, team has discussed and decided to use the discarded paper for benefit by creating a container from recycled paper to reduce waste and also have a positive effect on the hotel

environment. The team conducted a questionnaire to determine the satisfaction of the staff at the hotel regarding the products produced. From 35 questionnaires surveyed about creativity, beauty and durability, we found that satisfaction was at a high level, with an average total of 4.10, which concluded that we can actually make use of recycled paper. In addition, this project also promotes hotel policies that is Eco-Friendly Hotel.

Keywords: Recycle / Paper Mache / Environment

ที่มาของปัญหา

จากการเข้าปฏิบัติงาน ณ โรงแรม อวานีพลัสริเวอร์ไซด์กรุงเทพฯ (AVANI+ Riverside Bangkok Hotel) ในแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Department) ทางคณะผู้จัดทำ ได้มีการปฏิบัติงานในแผนกที่แตกต่างกันออกไป ได้แก่ แผนกจัดเลี้ยง Banquet Department 2 คน และห้องอาหาร Skyline Restaurant อีก 1 คน ซึ่งในระหว่างการปฏิบัติงานนั้นทางคณะผู้จัดทำ ได้สังเกตเห็นว่าภาชนะที่ใช้ในการจัดเบรคชาและ กาแฟหรือแม่แต่ภาชนะที่ใส่น้ำตาล ครีมให้กับ ลูกค้านในห้องอาหารและห้องจัดเลี้ยง มีรูปแบบที่ ธรรมดาไม่มีอะไรโดดเด่น และง่ายต่อการแตกหัก เมื่อเวลาหล่นหรือ ไปกระทบกับอะไรที่รุนแรงก็จะ เกิดการบิ่นเพราะภาชนะที่นำมาใส่เป็นกระเบื้อง ซึ่ง ในระหว่างปฏิบัติงานทางคณะผู้จัดทำเคยเจอ เหตุการณ์ลูกค้านหรือพนักงานทำแตกเมื่อเปลือไป เดินชนหรือปลั่งมือไปโดน

แนวคิดในการทำโครงการ

ทางคณะผู้จัดทำได้มีแนวความคิดที่ อยากจะทำภาชนะรูปแบบใหม่ขึ้นมา โดยการนำเอา กระดาษที่จะทิ้งจากการใช้งานประชุมในแผนกจัด

เลี้ยงนำกลับมาใช้ประโยชน์ โดยการนำเอาเศษ กระดาษเหล่านี้มาฉีกและผสมกับกาวลาเท็กซ์แล้ว บี้ขึ้นเป็นรูปหรือตามแม่พิมพ์ทำเป็นภาชนะต่างๆ แล้วตกแต่งด้วยกระดาษสา หลังจากนั้นจึงพ่น สเปรย์เพิ่มความเงาให้กับภาชนะ ภาชนะที่ได้นี้มีชื่อ เรียกว่า เปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) ตัวภาชนะที่ทำ ขึ้นมานี้มีความทนทานไม่เกิดรอยแตกหักหรือบิ่น ได้ง่ายสามารถนำมาใช้ใส่สิ่งของได้จริง ไม่ว่าจะ เป็น โถใส่ของชา กาแฟ น้ำตาล ที่ทิ้งแล้ว หรือถ้วย ที่ใส่ของ ถาดใส่ผลไม้ ซึ่งมีลักษณะรูปทรงที่มี ความแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้ งาน และยังเป็นตัวช่วยเพิ่มความสวยงาม และความ แปลกใหม่ให้แก่แขกที่พบเห็น

ขอบเขตของโครงการ

1. ขอบเขตด้านพื้นที่แผนกจัดเลี้ยง ณ โรงแรมอวานี ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (AVANI+ Riverside Bangkok Hotel) และห้องอาหาร Skyline
2. ขอบเขตด้านเวลาดั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม ถึง 30 สิงหาคม พ.ศ. 2562
3. ขอบเขตด้านเนื้อหาใช้กระดาษที่ใช้งาน แล้วเท่านั้นที่จะนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่และ การศึกษาวิธีการรีไซเคิลจากกระดาษที่ไม่ได้ใช้ ประโยชน์จากเว็บไซต์หนังสือและบทความ
4. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง พนักงานแผนกจัดเลี้ยง จำนวน 10 คน และ พนักงานห้องอาหาร Skyline 10 คน และแผนก ต่างๆภายในโรงแรม อวานี พลัส ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ จำนวน 15 คน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วจากงานประชุมต่างๆให้ สามารถนำกลับมาแปรรูปและใช้ประโยชน์ได้อีก

2. เพื่อเพิ่มความสวยงาม ความแปลกใหม่ให้กับ
ภาชนะ แกะแ่งที่พบเห็น

3. เพื่อลดความเสียหายของภาชนะ

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. มีภาชนะที่สวยงาม ทนทาน และสามารถนำมาใช้ได้จริง

2. เพื่อเพิ่มมูลค่าจากกระดาษที่เหลือใช้ และนำมาทำเป็นสิ่งของให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. โรงแรมสามารถลดปริมาณขยะที่เป็น
กระดาษได้

4. เพิ่มความคิดในแนวสร้างสรรค์งาน
ศิลปะ และนำมาประยุกต์ใช้

วิธีการดำเนินงาน

1. นำเศษกระดาษที่เหลือใช้จากงาน
ประชุม ใส่กะละมังเติมน้ำจืดกระดาษให้เป็นชิ้น
เล็กๆ โดยฉีกให้กว้าง 1 นิ้ว (2.5 ซม.) แต่ละชิ้นงานก็
ต้องใช้ต่างขนาดและรูปร่างต่างกันไป

2. เอาเศษกระดาษติดบนพื้นผิวของงาน
ถ้วย ที่เตรียมไว้จะและทาเวลาเทกซ์ให้ทั่วหน้าเอา
เศษกระดาษติดบนงานและถ้วย อีกรอบ ใช้นิ้วลูบ
หรือใช้แปรงทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้
ขยับหรือมีรอยขุขระ เปเปอร์มาเช่ต้องเรียบเนียน
หลังจากนั้นนำไปตากแดดให้แห้งสนิท

3. เมื่อแห้งสนิทแล้วให้นำผู้กันมาทาทับ
ด้วยสีขาวอะคริลิกและตากแดดให้สีแห้ง

4. หลังจากนั้นทากาวน้ำและนำกระดาษ
สาที่มีลวดลายวางทับ จัดทรงกระดาษสาให้
เรียบร้อยไปตามแนวภาชนะ ใช้นิ้วลูบหรือใช้แปรง
ทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้ขยับหรือให้แห้ง

5. ทาสีอะคริลิกลงบนวัตถุเปเปอร์มาเช่
ข้างในด้วยโบ เพื่อให้เกิดความสวยงาม หลังจากนั้น
นำสเปรย์เคลือบเงามาพ่นใส่ภาชนะเปเปอร์มาเช่
ตากให้แห้งเป็นอันเสร็จเรียบร้อย

6. นำเปเปอร์มาเช่ไปวางตาม สเตชันเบรค
ชากาแฟ หรือนำไปใส่ของอเนกประสงค์

สรุปผลโครงการ

จากการที่คณะผู้จัดทำโครงการได้เข้ารับ
การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ โรงแรมอวานีพัสสิริ
เวอร์ชีดส์กรุงเทพฯ ได้พบเห็นปัญหาเศษกระดาษที่
ใช้แล้ว เช่น กระดาษA4 กระดาษฟลิปชาร์ท
กระดาษโพสอิท ที่เหลือจากงานประชุมภายใน
โรงแรม คณะผู้จัดทำจึงได้นำวัสดุเหลือใช้เหล่านี้มา
แปรรูปให้เกิดประโยชน์โดยนำมาทำเป็นภาชนะเป
เปอร์มาเช่จากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) งาน
ใส่ของน้ำตาล ถาดใส่ของอเนกประสงค์ เพื่อให้
ความสวยงาม ความแปลกใหม่และรู้จักนำกระดาษ
เหลือใช้มาสร้างคุณค่าการทำโครงการครั้งนี้คณะ
ผู้จัดทำได้สำรวจความพึงพอใจ โดยใช้
แบบสอบถามความพึงพอใจจำนวน 35 ชุด ซึ่งผล
การประเมินนั้นออกมาพนักงานมีความพึงพอใจใน
อยู่ระดับมาก และนอกจากนั้นยังช่วยลดขยะภายใน
โรงแรมได้อีกทาง

ข้อเสนอแนะในการต่อยอดโครงการ

1. ภาชนะจากกระดาษควรเคลือบผิวให้มี
ความแข็งแรง สามารถใส่ของเปียกได้

2. ควรมีรูปทรงที่มีความหลากหลาย
เหมาะสมกับการใช้งาน ได้หลายรูปแบบ

3. เพิ่มสีสัน ลวดลาย ให้มีความ
หลากหลายมากกว่าเดิม

Poontana. (2555). *ความเป็นมาของกระดาษ*. สืบค้น
จาก <http://www.poontana.co.th/news/v/291/ความเป็นมาของกระดาษ>

4. อาจนำไปประยุกต์ทำเป็นอย่างอื่นได้
เช่น แจกกันใส่ดอกไม้

เป็นมาของกระดาษ

บรรณานุกรม

Printing. (2562). *ประเภทของกระดาษ*. สืบค้นจาก
<http://new.printing.co.th/type-of-paper>

กัจจกร สุนพงษ์ศรี. (2523). *ศิลปะสมัยใหม่*. กรุงเทพฯ :
ไทยวัฒนาพานิช.

Sites. (ม.ป.ป.). *การรีไซเคิล*. สืบค้นจาก
<https://sites.google.com/site/karrisikheilrecycle>

รัชชานนท์ ตาไชสง. (2562). *หลักการศิลปะ* พิมพ์
ครั้งที่ 1. นนทบุรี : เลิศหล้าเพรส.

Wikihow. (ม.ป.ป.). *วิธีการทำเปเปอร์มาเช่*. สืบค้น
จาก <https://th.wikihow.com/ทำเปเปอร์มาเช่>

วาราลี. (2555). *หลากหลายไอเดียเปเปอร์มาเช่*. กรุงเทพฯ

: บริษัทวี. พรินท์ (1991) จำกัด

แพรวพรรณ แพรวพิไล. (2562). *50 ผลงานกับ
จินตนาการแผ่นกระดาษ*. กรุงเทพฯ : ยูโรปา
เพรส จำกัด.

โลโก้โรงแรมอวานี. (ม.ป.ป.). *โลโก้โรงแรม*. สืบค้น
[https://www.avanihotels.com/th/riverside-
bangkok/offers/avani-riverside-bangkok-
advance-purchase](https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/offers/avani-riverside-bangkok-advance-purchase)

Avani. (ม.ป.ป.). *ที่พัก*. สืบค้นจาก

[https://www.avanihotels.com/th/riverside-
bangkok/contact](https://www.avanihotels.com/th/riverside-bangkok/contact)

Blisby. (2558). *แจกันดอกไม้แสนสวย*. สืบค้นจาก

[http://www.blisby.com/blog/diy-paper-
mache-vase](http://www.blisby.com/blog/diy-paper-mache-vase)

Bloggang. (2556). *เปเปอร์มาเช่*. สืบค้นจาก

<https://www.bloggang.com/m/mainblog>.



ภาคผนวก จ

โปสเตอร์



ภาชนะเปเปอร์มาเช่จากกระดาษรีไซเคิล

(Paper Mache)

สถานประกอบการ โรงแรมอวานี พัลส์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

พนักงานที่ปรึกษา นางสาว วิศรุตตา อ่อนนุ่ม



ที่มาของปัญหา

จากการเข้าปฏิบัติงาน ณ โรงแรม อวานี พัลส์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ในแผนกการอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งในระหว่างการปฏิบัติงานนั้นทางคณะผู้จัดทำได้สังเกตเห็นว่าภาชนะที่ใช้ในการจัดเบรคชาและกาแฟหรือแม้แต่ภาชนะที่ใส่น้ำตาล ครีมให้กับลูกค้าในห้องอาหารและห้องจัดเลี้ยง มีรูปแบบที่ธรรมดาไม่มีอะไรโดดเด่น และง่ายต่อการแตกหัก เมื่อเวลาหล่นหรือไปกระทบกับอะไรที่รุนแรงก็จะเกิดการบิ่นเพราะภาชนะที่นำมาใช้เป็นกระเบื้อง ดังนั้นทางคณะผู้จัดทำจึงได้มีความคิดที่อยากจะทำภาชนะรูปแบบใหม่ขึ้นมา โดยการนำเอากระดาษที่จะทิ้งจากการใช้งานประชุมในแผนกจัดเลี้ยงนำกลับมาใช้ประโยชน์ ภาชนะที่ได้นี้มีชื่อเรียกว่า เปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) สามารถนำมาใช้ใส่สิ่งของได้จริง ไม่ว่าจะเป็น โถใส่ของชา กาแฟ น้ำตาล ที่ทิ้งแล้ว หรือถ้วยที่ใส่ของ ถาดใส่ผลไม้ ซึ่งมีลักษณะรูปร่างที่มีความแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน และยังเป็นตัวช่วยเพิ่มความสวยงาม และความแปลกใหม่ที่แก่แก่ที่พบ

วิธีการดำเนินงาน

1. นำเศษกระดาษที่เหลือใช้จากงานประชุม ได้กะละมังเติมน้ำฉีกกระดาษให้เป็นชิ้นเล็กๆโดยฉีกให้กว้าง 1 นิ้ว (2.5 ซม.) แต่ละชิ้นงานก็ต้องใช้ต่างขนาดและรูปร่างต่างกันไป
2. เอาเศษกระดาษติดบนพื้นผิวของจาน ถ้วย ที่เตรียมไว้จะและทาเวลาเทกซ์ให้ทั่วหน้าเอาเศษกระดาษติดบนจานและถ้วย อีกรอบ ใช้นิ้วลูบหรือใช้แปรงทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้ยับหรือมีรอยขุขระ เปเปอร์มาเช่ต้องเรียบเนียน หลังจากนั้นก็ไปตากแดดให้แห้งสนิท
3. เมื่อแห้งสนิทแล้วให้นำพู่กันมาทาทับด้วยสีขาวอะคริลิกและตากแดดให้สีแห้ง
4. หลังจากนั้นทากาวน้ำและนำกระดาษสาที่มีลวดลายวางทับ จัดทรงกระดาษสาให้เรียบร้อยไปตามแนวภาชนะ ใช้นิ้วลูบหรือใช้แปรงทาให้เรียบเนียนไปกับผิววัตถุ อย่าให้ยับหรือให้แห้ง
5. ทาสีอะคริลิกลงบนวัตถุเปเปอร์มาเช่ข้างในด้วยโบ เพื่อให้เกิดความสวยงาม หลังจากนั้นนำสเปรย์เคลือบเงามาพ่นใส่ภาชนะเปเปอร์มาเช่ตากให้แห้งเป็นอันเสร็จเรียบร้อย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วจากงานจัดเลี้ยงตามงานประชุมต่างๆให้สามารถนำกลับมาแปรรูปและใช้ประโยชน์ได้อีก
2. เพื่อเพิ่มความสวยงาม ความแปลกใหม่ที่ให้กับภาชนะ
3. เพื่อลดความเสียหายของภาชนะ

สรุปผลโครงการ

จากผลสำรวจพบว่าค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อภาชนะจากกระดาษรีไซเคิล (Paper Mache) ของผู้ตอบแบบสอบถามจากพนักงานแผนกจัดเลี้ยง แผนกห้องอาหาร Skyline และแผนกอื่นๆ ที่มีต่อผลิตภัณฑ์ โดยความพึงพอใจส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.10 หากพิจารณา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ในการใช้งานได้จริงโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 รองลงมาคือความประณีตและความสวยงาม ใช้ทรัพยากรประหยัดและคุ้มค่า และน้ำหนักเหมาะสมกับการใช้งานมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ด้านความปลอดภัยในการใช้สิ่งประดิษฐ์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 ขนาดและรูปร่างเหมาะสมกับการใช้งานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 ความแข็งแรงทนทาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 การเลือกวัสดุตกแต่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 ตามลำดับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีภาชนะที่สวยงาม ทนทาน และสามารถนำมาใช้ได้จริง
2. เพื่อเพิ่มมูลค่าจากกระดาษที่เหลือใช้และนำมาทำเป็นสิ่งของให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. โรงแรมสามารถลดปริมาณขยะที่เป็นกระดาษได้
4. เพิ่มความคิดในแนวสร้างสรรค์งานศิลปะ และนำมาประยุกต์ใช้

คณะผู้จัดทำ

นางสาว พัชราวดี มีชวานา 5804400076

นางสาว นัฐสุตา มายิ้ม 5804400008

นางสาว ชลธิชา หล้าบุญมา 5804400124

ภาควิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสยาม

อาจารย์ที่ปรึกษา อ.นันทินี ทองอร





ภาคผนวก จ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา



ภาคผนวก ข

ประวัติผู้จัดทำ

ประวัติผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา : 5804400085

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพัชราวดี มีขานนา

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 79/128 ม.9 อ้อมน้อย กระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74130

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่



รหัสนักศึกษา : 5804400008

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนัฐสุดา มายิ้ม

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 30 เขตดปไต 75 แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่



รหัสนักศึกษา : 5804400124

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวชลธิชา หล้าบุญมา

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 234/42 ม.1 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่

ประวัติผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา : 5804400085

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพัชราวดี มีขานนา

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 79/128 ม.9 อ้อมน้อย กระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74130

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่



รหัสนักศึกษา : 5804400008

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนัฐสุดา มายิ้ม

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 30 เทอดไท 75 แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่



รหัสนักศึกษา : 5804400124

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวชลธิชา หล้าบุญมา

คณะ : ศิลปศาสตร์

สาขา : การโรงแรม

ที่อยู่ : 234/42 ม.1 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ผลงาน : ภาชนะจากกระดาษรีไซเคิลเปเปอร์มาเช่