



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

กระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

Value Added Tax

จัดทำโดย

นางสาววริยา ดัชฎยาวัตร 5604300026

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา

ภาควิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2558

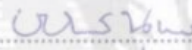
หัวข้อโครงการ กระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม


Value Added Tax

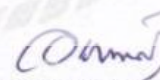
รายชื่อผู้จัดทำ นางสาววริยา ดัชฎยาวัตร
ภาควิชา การบัญชี
อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์อัครฉัตร นุชิตประสิทธิ์ชัย

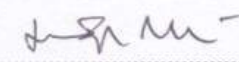
อนุมัติให้โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาการบัญชี
ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2558

คณะกรรมการสอบโครงการ


..... อาจารย์ที่ปรึกษา
(อาจารย์อัครฉัตร นุชิตประสิทธิ์ชัย)


..... พนักงานที่ปรึกษา
(นางธัญญารัตน์ รวีวัฒนศิริ)


..... กรรมการกลาง
(อาจารย์อัครฉัตร นุชิตประสิทธิ์ชัย)


..... ผู้ช่วยอธิการและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา
(ผศ.ดร.มารุจ ลิ้มประวัฒน์)

ชื่อโครงการ : กระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อนักศึกษา : นางสาววริษา ศักุญยาวัตร

อาจารย์ที่ปรึกษา: อาจารย์อัชฌาธร นุชิตประสิทธิ์ชัย

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ภาควิชา : การบัญชี

คณะ : บริหารธุรกิจ

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3/2558

บทคัดย่อ

ผู้จัดทำได้เข้าร่วม โครงการสหกิจศึกษา ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1 อำนาจหน้าที่ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา คือ การรับชำระภาษี งานคืนภาษี การตรวจสอบธุรกิจ การสำรวจและติดตามแหล่งภาษี การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำเกี่ยวกับภาษีอากร ผู้จัดทำได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน ส่วนงานจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม งานที่ได้รับมอบหมายคือการตรวจสอบเอกสารและการรับคำร้องจากผู้ประกอบการ

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Value Added Tax) คือภาษีที่เก็บจากการขายสินค้าหรือการให้บริการในแต่ละขั้นตอนการผลิตและจำหน่ายสินค้าหรือบริการ ทั้งสินค้าที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ประมวลรัษฎากรกำหนดให้ผู้ประกอบการที่มีรายรับจากการขายสินค้าหรือให้บริการเกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปีมีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จากการปฏิบัติงานผู้จัดทำพบว่าผู้ประกอบการหลายรายที่ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่มจึงทำให้ผู้ประกอบการหลายรายถูกกรมสรรพากรเรียกเก็บเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ผู้จัดทำจึงจัดทำโครงการเรื่อง “กระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม” โดยโครงการเล่มนี้จะอธิบายเกี่ยวกับขั้นตอนและเอกสารที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ผู้จัดทำหวังว่าโครงการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ

คำสำคัญ: ภาษีมูลค่าเพิ่ม การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ผู้ประกอบการ

Project Title : Registering Process of Value Added Tax
By : Miss Variya Duchathuyawat
Advisor : Atchathorn Nuchitprasitchai
Degree : Bachelor of Accounting
Faculty : Business Administration
Semester/Academic year: 3/2015

Abstract

This cooperative education program was conducted at Prapadaeng 1 Area Revenue Branch Office, which provides information and communication technology to taxpayers, tax collect service, tax refund service, and VAT registered service. The author was assigned to provides comprehensive information about VAT registration to taxpayers.

VAT (Value Added Tax) is based on the increase in the value of product or service at each stage of production or distribution. Any person or entity who regularly supplies goods or provides service in Thailand with an annual turnover exceeding 1.8 million baht is subject to VAT in Thailand. Any person or entity who is liable to VAT in Thailand must register to be a VAT registered person or entity within 30 days after its income reaches the threshold. The registration application must be submitted to the Area Revenue Office. The author created this project to increase work efficiency by studying related document and registering process. This project was described as VAT registered, such as related document and registering process. This project is expected to be beneficial to the concerned people.

Keywords: VAT, Registering Process, Tax Invoice.

APPROVED BY
.....

กิตติกรรมประกาศ

ตามที่ได้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา พระประแดง 1 ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2559 ถึงวันที่ 2 กันยายน 2559 ส่งผลให้ทางผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่างๆเกี่ยวกับการทำงานด้านการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และด้านการให้บริการ สามารถนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคตโดยได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่าย

ขอขอบคุณสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1 ที่ให้ได้มีส่วนร่วมในการทำงาน ให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางในการปฏิบัติงานและขอขอบพระคุณ

1. นายวรกฤต รัตนเดชานนท์ สรรพากรอำเภอ
2. นางชญญรัตน์ รวีวัฒน์ศิริ เจ้าหน้าที่สรรพากรชำนาญงาน
3. นางสาวพรทิพย์ อ่อนละมุล เจ้าหน้าที่สรรพากรชำนาญงาน
4. นางสาวพนิดา คำจันทร์ เจ้าหน้าที่สรรพากรชำนาญงาน
5. นางสาวดวงมณี ต่ออ่อน พนักงานสรรพากร

เจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1 ทุกท่าน รวมทั้งเจ้าหน้าที่โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม คณาจารย์ภาควิชาการบัญชี ขอขอบคุณอาจารย์อัชฌาทร นุชิต-ประสิทธิ์ชัย ที่ให้คำปรึกษาในระหว่างการปฏิบัติงานการทำรายงานรวมทั้งตรวจสอบแก้ไขข้อผิดพลาดจนทำให้โครงการเสร็จสมบูรณ์ผู้จัดทำโครงการนี้ ต้องขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

นางสาว วรียา คัชฎยาวัตร

ผู้จัดทำรายงาน

30 สิงหาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ	2
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
บทที่ 2 การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 เอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	3
2.2 คำศัพท์	3
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ	4
3.2 ลักษณะการประกอบการ การให้บริการหลักขององค์กร	5
3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร	6
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	7
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา	7

สารบัญ

	หน้า
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	7
3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	7
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้	8
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	
ช่องทางในการขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	9
1. ยื่นแบบคำขอผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ www.rd.go.th	9
2. ยื่นแบบคำขอด้วยตนเอง ณ หน่วยจดทะเบียนที่ตั้งสถานประกอบการ	24
ตัวอย่างเอกสารในการยื่นแบบคำขอด้วยตนเอง ณ หน่วยจดทะเบียน ที่ตั้งสถานประกอบการ	27
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงการหรืองานวิจัย	59
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	59
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	

สารบัญรูปลูกภาพ

	หน้า
รูปที่ 3.1 แผนที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1	4
รูปที่ 4.1 หน้า Website ของกรมสรรพากร	9
รูปที่ 4.2 หน้าจอบริการจดทะเบียน	10
รูปที่ 4.3 หน้าจอเพื่อยืนยันการจดทะเบียน	10
รูปที่ 4.4 หน้าจอเลือกกรณีที่ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	11
รูปที่ 4.5 หน้าจอระบุกรณีที่ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	11
รูปที่ 4.6 หน้าจอเพื่อยืนยันการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	11
รูปที่ 4.7 หน้าจอให้ระบุกรณีที่ขอจดทะเบียน	12
รูปที่ 4.8 หน้าจอบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	12
รูปที่ 4.9 หน้าจอบันทึกข้อมูลกรณีผู้ประกอบการที่มีได้เป็นนิติบุคคล	13
รูปที่ 4.10 หน้าจอกรณีผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคล	13
รูปที่ 4.11 หน้าจอบันทึกข้อมูลชื่อและที่อยู่สถานประกอบการของสำนักงานใหญ่	14
รูปที่ 4.12 หน้าบันทึกข้อมูลอื่นของผู้ประกอบการฯ	14
รูปที่ 4.13 จอภาพการบันทึกข้อมูลรายการชื่อและที่อยู่ของสาขา	16
รูปที่ 4.14 ข้อความแสดงการยืนยันการจดทะเบียน	16
รูปที่ 4.15 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	17
รูปที่ 4.16 หน้าจอระบุกรณีที่ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	17
รูปที่ 4.17 หน้าจอเลือกกรณีการจดทะเบียนและยืนยันการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	18

สารบัญรูปรภาพ

	หน้า
รูปที่ 4.18 หน้าจอบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	18
รูปที่ 4.19 หน้าจอบันทึกแบบแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	19
รูปที่ 4.20 หน้าจอบันทึกข้อมูลประเภทกิจการกรณีเลือกกิจการที่ได้รับยกเว้น	19
รูปที่ 4.21 หน้าจอบันทึกข้อมูลประเภทกิจการกรณีเลือกกิจการ ที่มีมูลค่าฐานภาษีไม่ถึง 1,800,000 บาท	20
รูปที่ 4.22 หน้าจอแสดงข้อความรับรองการยื่น ภ.พ.01.1	20
รูปที่ 4.23 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	21
รูปที่ 4.24 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	21
รูปที่ 4.25 ฟังก์ชันของระบบงาน	22
รูปที่ 4.26 หน้าจอพิมพ์แบบที่ยื่นทางอินเทอร์เน็ต	22
รูปที่ 4.27 แสดงแบบ ภ.พ.01 ของผู้เสียภาษีอากรที่บันทึกก่อนการพิมพ์	23
รูปที่ 4.28 แสดงแบบ ภ.พ.01 ของผู้เสียภาษีอากรที่บันทึกก่อนการพิมพ์ (ต่อ)	23
รูปที่ 4.29 การตั้งค่าน้ำกระดาษ	24
รูปที่ 4.30 ตัวอย่างคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	27
รูปที่ 4.31 ตัวอย่างคำขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	28
รูปที่ 4.32 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	29
รูปที่ 4.33 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	30
รูปที่ 4.34 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	31

สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูปที่ 4.53 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	50
รูปที่ 4.54 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	51
รูปที่ 4.55 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	52
รูปที่ 4.56 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	53
รูปที่ 4.57 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	54
รูปที่ 4.58 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	55
รูปที่ 4.59 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	56
รูปที่ 4.60 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	57
รูปที่ 4.61 ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	58

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 3.1 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กร	6
ตารางที่ 3.2 ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน	7



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการเริ่มต้นประกอบธุรกิจการค้าของผู้ประกอบการนั้น คำถามแรกของผู้ประกอบการมักจะเกิดขึ้นอยู่ในใจก็คือ จะเริ่มต้นอย่างไร จะต้องติดต่อกับหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องอย่างไร ผู้ประกอบการหลายๆ ท่านต้องลงมือศึกษาหรือถามผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายเพื่อความกระจ่าง และสามารถดำเนินการให้ถูกต้อง หรือผู้ประกอบการบางท่านก็อาจจะตัดปัญหาดังกล่าว ด้วยการจ้างผู้มีอาชีพในการติดต่อกับหน่วยงานราชการเพื่อดำเนินการให้ โดยไม่สามารถรับรู้ได้เลยว่า การดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายทำอะไร ขึ้นอยู่กับบริษัทที่ผู้ประกอบการได้จ้างให้ดำเนินการแทนให้ จะถูกต้องมากน้อยแค่ไหน ก็ขึ้นอยู่กับความเข้าใจของผู้รับจ้างไป ซึ่งก็มักจะมีผลผิดพลาดอันเนื่องมาจากความเข้าใจผิดในตัวกฎหมาย อยู่เสมอๆ

การจดทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ก็เป็นปัญหาหนึ่งที่ผู้ประกอบการมักจะมีคำถามหรือ ข้อถกเถียงกันอยู่บ่อยๆ ว่า กิจการใดบ้างที่ ผู้ประกอบการต้องมีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และผู้มีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จะต้องดำเนินการจดทะเบียนเมื่อไร อย่างไร ไม่ว่าจะเป็นกรณีก่อนเริ่มประกอบธุรกิจการค้าหรือในขณะที่เริ่มประกอบธุรกิจการค้าและหลังจากเริ่มประกอบธุรกิจการค้า ก็มักจะมีข้อผิดพลาดกันอยู่เสมอๆ โครงการเรื่องนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมขั้นตอนในกระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับเป็นแนวทางให้ผู้สนใจศึกษา ค้นคว้า ได้ทราบถึงขั้นตอนที่ถูกต้อง ก่อนปฏิบัติงานจริง โดยจะกล่าวถึงหลักการของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตัวอย่างเอกสาร รวมถึงความเห็นของของผู้จัดทำโครงการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.2.1 เพื่อรวบรวมขั้นตอนในกระบวนการ จดทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

1.2.2 เพื่อเพิ่มทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

1.3 ขอบเขตของโครงการ

1.3.1 เป็นการรวบรวมขั้นตอนการจดทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ของผู้ประกอบการที่ขายสินค้า หรือให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพ

1.3.2 เป็นการกล่าวถึงผู้มีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ช่องทางในการขอจดทะเบียน- ภาษีมูลค่าเพิ่ม

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.4.1 ได้ทราบขั้นตอนในกระบวนการ จดทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

1.4.2 สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางให้ผู้ที่สนใจข้อมูลเพิ่มเติมในการขอจดภาษีมูลค่าเพิ่ม



บทที่ 2

การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

2.1 เอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ “ภาษีมูลค่าเพิ่ม”

ที่มา : <https://numuaystarty.wordpress.com/ความรู้เบื้องต้นเกี่ยว/>

ช่องทางในการขอจดทะเบียน “ภาษีมูลค่าเพิ่ม”

ที่มา : <http://www.rd.go.th/publish/7058.0.html>

2.2 คำศัพท์

Value Added Tax

หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผู้ประกอบการ

หมายถึง ผู้ที่คิดริเริ่มดำเนินธุรกิจขึ้นมาเป็นของตนเอง มีการวางแผนการดำเนินงาน และดำเนินธุรกิจทุกด้านด้วยตนเอง โดยยอมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เพื่อมุ่งหวังผลกำไรที่เกิดจากผลการดำเนินงานของธุรกิจตนเอง

ภ.พ.01

หมายถึง แบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

บทที่ 3

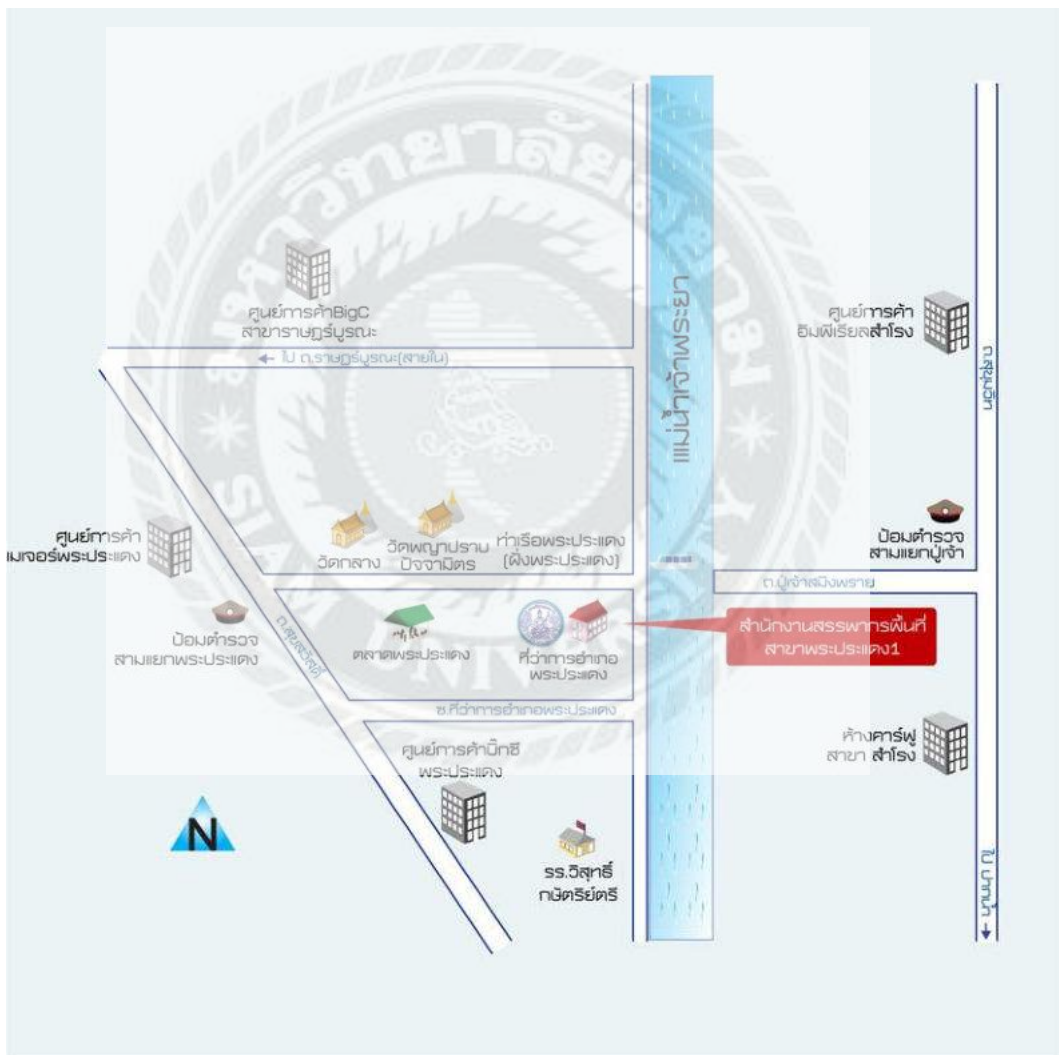
รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1

ที่ตั้ง ที่ว่าการอำเภอพระประแดง เลขที่ 62 ต.ตลาด อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

โทร. 0-2463-8763, 0-2462-6298 โทรสาร 0-2463-0161



รูปที่ 3.1 แผนที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1

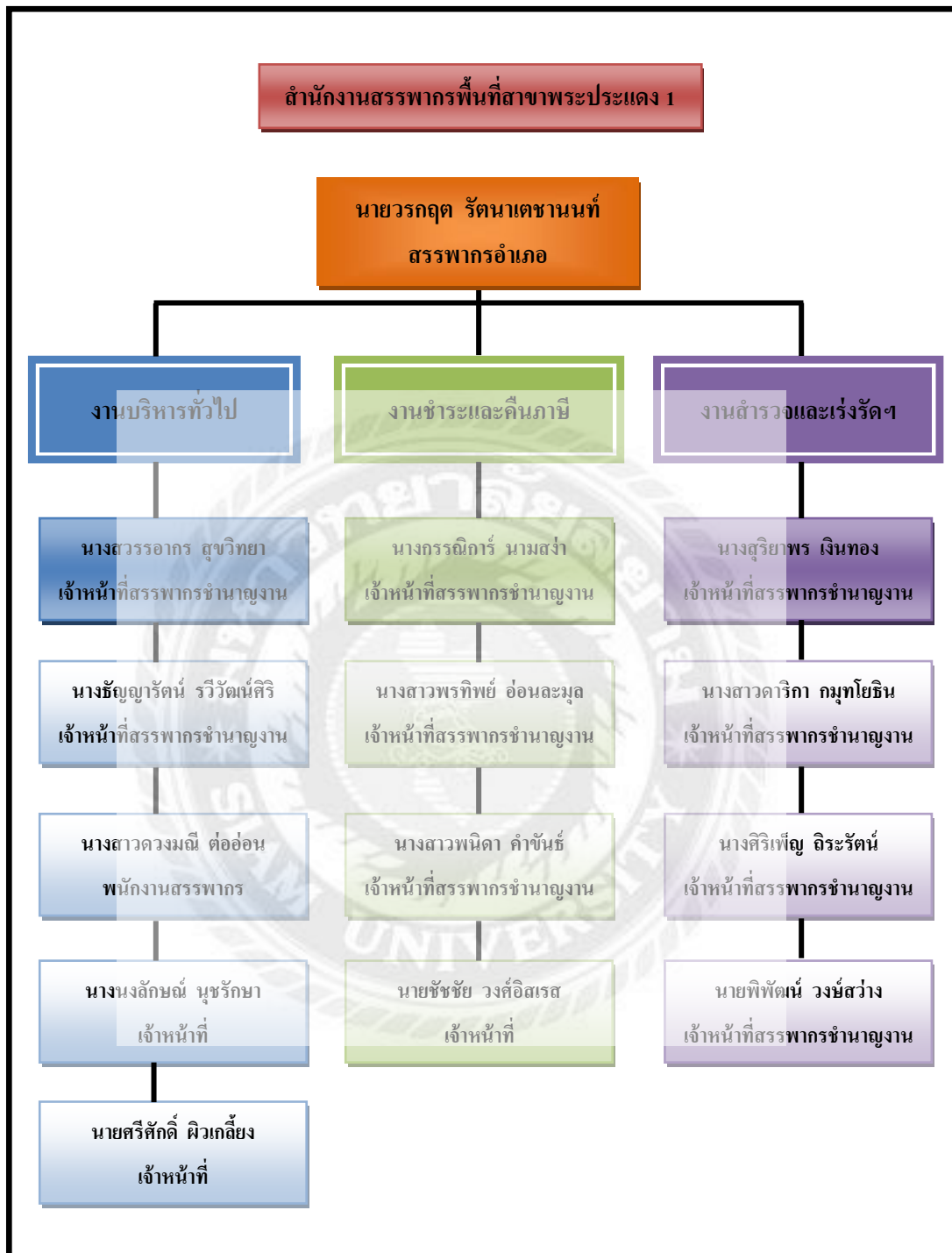
3.2 ลักษณะการประกอบการ และให้บริการหลักขององค์กร

1. งานรับชำระภาษี
2. งานจดทะเบียน / เปลี่ยนแปลง / แจ่งเลิก ภาษีมูลค่าเพิ่ม / ภาษีธุรกิจเฉพาะ
3. งานเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ขั้นตอนการให้บริการ					
1. งานรับชำระภาษี (เคาน์เตอร์หมายเลข 4-5-6)	ทียบบัตรคิว	รอเรียกตามคิว ยื่นแบบ	บันทึกระบบ TCL	รอรับใบเสร็จ ชำระเงิน(ถ้ามี)	
วันสุดท้ายภาษี 7.15 ทุกเดือน	ตรวจแบบ	ทียบบัตรคิว	รอเรียกตามคิว ยื่นแบบ	บันทึกระบบ TCL	รอรับใบเสร็จ ชำระเงิน(ถ้ามี)
2. งานจดทะเบียน/เปลี่ยนแปลง/แจ่งเลิก ภาษีมูลค่าเพิ่ม/ภาษีธุรกิจเฉพาะ (เคาน์เตอร์หมายเลข 1-2)	รับคำขอ ภ.พ.01/ภ.พ.09 ตรวจเอกสารหลักฐาน	บันทึกเข้าระบบ TCL	ลงทะเบียนรับ		
3. งานเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (เคาน์เตอร์หมายเลข 3)	รับคำร้อง สป.10 ตรวจเอกสาร	บันทึกเข้าระบบ TCL	บันทึกเข้าระบบ TIN (ออกบัตร)	ลงทะเบียนรับ	

รูปที่ 3.1.1 ขั้นตอนการให้บริการสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1

3.3 รูปแบบการจัดองค์กร และการบริหารงานขององค์กร



ตารางที่ 3.1 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กร

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ส่วนงานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ได้แก่ งานจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน

ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

- * รับคำร้องจากผู้ประกอบการ
- * ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วน
- * บันทึกในระบบ ออกเลขคุมเอกสาร

3.5 ชื่อ และ ตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

นางรัชฎาภรณ์ รวีวัฒน์ศิริ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2559 ถึง 2 กันยายน 2559

3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. รวบรวม ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	←→	←→		
2. วิเคราะห์ ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	←→	←→		
3. เขียนหัวข้อ โครงการ		←→	←→	
4. จัดทำโครงการ และ เอกสารประกอบ	←→	←→	←→	
5. นำเสนอโครงการ				←→

ตารางที่ 3.2 ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

รายละเอียด อุปกรณ์ และ เครื่องมือที่ใช้ในการทำโครงการ มีดังนี้

ฮาร์ดแวร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์
2. เครื่องถ่ายเอกสาร
3. เครื่องพิมพ์ (Printer)

ซอฟต์แวร์

1. Microsoft Office Word 2007
2. Microsoft Office Excel 2007
3. โปรแกรมทะเบียนคุมแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01)



บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ช่องทางในการขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จัดทำได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. ยื่นแบบคำขอ “ผ่านทางอินเทอร์เน็ต” ที่ www.rd.go.th
2. ยื่นแบบคำขอ “ด้วยตนเอง” ณ หน่วยจดทะเบียน “ที่ตั้งสถานประกอบการ”

1. ยื่นแบบคำขอผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ www.rd.go.th

การเข้าสู่ระบบการขอจดทะเบียน

เมื่อเข้าสู่ Website ของกรมสรรพากร www.rd.go.th ตามรูปที่ 4.1



รูปที่ 4.1 หน้า Website ของกรมสรรพากร

ในกลุ่มของ E-SERVICES ให้คลิกเลือก บริการจดทะเบียน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตตามรูปที่ 4.2



รูปที่ 4.2 หน้าจอบริการจดทะเบียน

ให้คลิกเลือก **บริการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม** เพื่อเข้าสู่หน้าจอเพื่อยืนยันการขอจดทะเบียน ตามรูปที่ 4.3

ผู้มีสิทธิยื่นคำขอจดทะเบียน

1. ผู้ประกอบการฯ ที่มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่
 - 1.1 ผู้ประกอบการซึ่งประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่มีราคาสินค้าเกิน 1,800,000 บาทต่อปี
 - 1.2 ผู้ประกอบการซึ่งมีแผนงานที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าได้เตรียมการเพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่อยู่ในวงบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม อันเป็นเหตุให้ต้องมีภาระยื่นคำขอรับบริการอยู่ในวงบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่น ก่อสร้างโรงงาน ติดตั้งเครื่องจักร

แบบฯ ที่ใช้ ได้แก่ แบบภ.พ.01 คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร

- ต้องระบุวันที่ประสงค์จะยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในคำขอ
- ยื่นคำขอก่อนวันประสงค์จะเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ถึงจากรับคำขอ

2. ผู้ประกอบการที่ได้รับยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่กำหนดในมาตรา 81/3 แห่งประมวลรัษฎากร และประสงค์ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่
 - 2.1 ผู้ประกอบการขายสินค้าตามตรา 81(1) (ก) ถึง (ง)
 - 2.2 ผู้ประกอบการที่รับไม่เกิน 1,800,000 บาทต่อปี

แบบฯ ที่ใช้ ได้แก่

- (1) แบบ ภ.พ.01.1 คำขอแจ้งไปเสียภาษีเพื่อจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร
- (2) แบบภ.พ.01 คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร
 - สามารถยื่นจดทะเบียนได้ในวันเดียวกันกับยื่นแบบภ.พ.01.1
 - ยื่นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ยื่น ภ.พ.01.1

การให้บริการ

1. ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง
2. ยื่นคำขอในเวลาที่ยกเว้นค่าหนด โดยไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐาน

3. ต้องมีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

- บุคคลธรรมดาที่ยังไม่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ให้ระบุเลขประจำตัวประชาชน ระบบฯ จะออกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรให้โดยอัตโนมัติของเลขขอมีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- มีนิติบุคคลที่ยื่นตามกฎหมายไทย (ไม่ว่ามีนิติบุคคลที่เลิกจากการครบกิจการ) ที่ยังไม่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ให้ยื่นคำร้องขอมีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีพร้อมกับการยื่นคำขอจดทะเบียน

4. กรมสรรพากรจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และทางอินเทอร์เน็ตภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ถึงจากรับคำขอ และจะได้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนตั้งแต่วันที่แจ้งความประสงค์

คำเตือน

- การยื่นขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเท็จ ท่านจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา
- ผู้ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มีภาระและหน้าที่ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามกฎหมาย
- เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน ท่านควรอ่านคำแนะนำการจดทะเบียน และเลือกรูปแบบการประกอบการฯ ที่ตรงกับความต้องการจดทะเบียนของท่านให้ถูกต้อง

ยืนยันการจดทะเบียน

รูปที่ 4.3 หน้าจอเพื่อยืนยันการขอจดทะเบียน

เมื่ออ่านคำอธิบายแล้วและต้องการขอจดทะเบียนต่อไป ให้กดปุ่ม
เข้าสู่หน้าจอเพื่อระบุว่า ท่านขอ “จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม” ในกรณีใด ตามรูปที่ 4.4

ยืนยันการจดทะเบียน

เพื่อ

จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

- ท่านมีรายได้ถึงเกณฑ์ต้องจดทะเบียน 1,800,000 บาทต่อปี
- ท่านเป็นกิจการที่ได้รับยกเว้น หรือ มีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ต้องจดทะเบียน (รายได้ไม่ถึง 1,800,000 บาทต่อปี) แต่ประสงค์จะจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 4.4 หน้าจอเลือกกรณีที่จะจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรณีที่ 1

ผู้ประกอบการ ที่ต้องการขอจดทะเบียน กรณีเป็นกิจการที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและมีรายรับเกินกว่า 1,800,000 บาทต่อปี หรือ เป็นกิจการที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งมีแผนงานที่พิสูจน์ได้ว่า ได้เตรียมการเพื่อ ประกอบกิจการ

1. ที่หน้าจอตามรูปที่ 4.4 ให้คลิกเลือก แล้วกดปุ่ม ตกลง ดังรูปที่ 4.5

ท่านมีรายได้ถึงเกณฑ์ต้องจดทะเบียน 1,800,000 บาทต่อปี

จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

- ท่านมีรายได้ถึงเกณฑ์ต้องจดทะเบียน 1,800,000 บาทต่อปี
- ท่านเป็นกิจการที่ได้รับยกเว้น หรือ มีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ต้องจดทะเบียน (รายได้ไม่ถึง 1,800,000 บาทต่อปี) แต่ประสงค์จะจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 4.5 หน้าจอระบุกรณีที่จะจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2. ให้กดปุ่ม **ยืนยัน** ตามรูปที่ 4.6 เพื่อยืนยันที่จะทำรายการต่อไป เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามรูปที่ 4.7

จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ท่านยืนยันว่าท่านมีรายได้ถึงเกณฑ์ 1,800,000 บาทต่อปี และประสงค์จะจดทะเบียน

ยืนยัน ยกเลิก

รูปที่ 4.6 หน้าจอยืนยันการขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

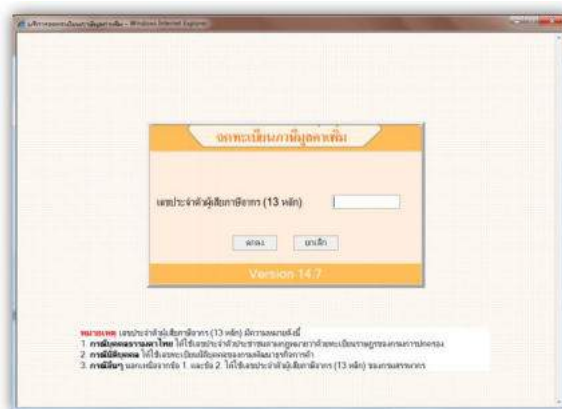
3. เมื่อเข้าสู่หน้าจอตามรูปที่ 4.7 เพื่อเลือกว่าต้องการจดทะเบียนด้วยกรณีใด แล้วกดปุ่ม

ยืนยันการจดทะเบียน เพื่อสู่หน้าจอตามรูปที่ 4.8 (ตามตัวอย่างเป็นกรณีที่ระบุว่าเป็นกรณีกิจการที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และมีรายรับเกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปี)



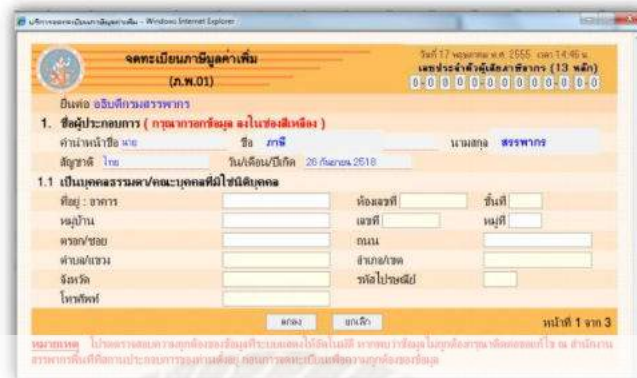
รูปที่ 4.7 หน้าจอให้ระบุกรณีที่จะจดทะเบียน

4. หลังจากระบุกรณีที่จะจดทะเบียนแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอตามรูปที่ 4.8 เพื่อให้บันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ซึ่งเป็นเลข 13 หลักเท่านั้น ดูรายละเอียดตามหมายเหตุ ทั้งนี้ หากมีกรณีที่ผู้ประกอบการฯ ที่ทราบเฉพาะเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 10 หลัก ให้ค้นหาข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักจากฐานข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกรมสรรพากร หากไม่พบข้อมูลหรือต้องการ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร โปรดติดต่อกลุ่มพัฒนาระบบงานเลข ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข 0-2272-8836 , 0-2272-8851 ในวันและเวลาราชการ



รูปที่ 4.8 หน้าจอบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

5. เมื่อบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักแล้ว ระบบจะตรวจสอบความถูกต้อง หากไม่ถูกต้องจะปฏิเสธที่หน้าจอ แต่หากถูกต้องและอยู่ในเงื่อนไข ที่สามารถขอจดทะเบียนได้ก็จะเข้าสู่หน้าจอ ถัดไป ตามรูปที่ 4.9 หรือรูปที่ 4.10



รูปที่ 4.9 หน้าจอบันทึกข้อมูลกรณีผู้ประกอบการที่มีได้เป็นนิติบุคคล

สำหรับผู้ประกอบการ ที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือ คณะบุคคลต้องบันทึกรายการที่อยู่ให้ถูกต้อง โดยรายการที่ระบบบังคับต้องบันทึกข้อมูลจะเป็นช่องสีเหลืองอ่อน กรณีไม่มีข้อมูลสำหรับรายการที่ระบบบังคับบันทึกให้บันทึกเป็น เมื่อตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม ตกลง



รูปที่ 4.10 หน้าจอกรณีผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคล

สำหรับผู้ประกอบการ ที่เป็นนิติบุคคล หากตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏที่หน้าจอพบว่าถูกต้อง ให้กดปุ่ม ตกลง เพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป ตามรูปที่ 4.11

6. ให้บันทึกข้อมูลชื่อสถานประกอบการและที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ และตรวจสอบให้ถูกต้อง เนื่องจากเป็นข้อมูลที่จะถูกจัดพิมพ์บนใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีที่ได้รับอนุมัติ)

รูปที่ 4.11 หน้าจอบันทึกข้อมูลชื่อและที่อยู่สถานประกอบการของสำนักงานใหญ่

ในการบันทึกข้อมูล รายการที่ระบบบังคับต้องบันทึกข้อมูลจะเป็นช่องสีเหลืองอ่อน กรณีไม่มีข้อมูลสำหรับรายการที่ระบบบังคับบันทึกให้บันทึกเป็น - และหากไม่มีสาขา ให้ใส่ค่าเป็น 0 (ศูนย์)

กรณีผู้ประกอบการฯ เป็นนิติบุคคล และบันทึกชื่อสถานประกอบการเป็น บริษัท XXXXXX จะต้องบันทึกคำว่า จำกัด ต่อท้ายชื่อสถานประกอบการ ให้ครบถ้วนด้วย กรณีที่บันทึกไม่ครบถ้วน จะมีผลกระทบคือ ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติเนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจต้องเสียเวลาในการยื่นแบบ ภ.พ.09 เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเมื่อตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม ตกลง เพื่อเข้าสู่จอภาพถัดไปตามรูปที่ 4.12

รูปที่ 4.12 หน้าบันทึกข้อมูลอื่นของผู้ประกอบการฯ

7. ตามรูปที่ 4.12 ให้บันทึกข้อมูลดังนี้

7.1 วันที่ประสงค์จะเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน หมายถึง วันที่ผู้ประกอบการฯ ต้องการเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งจะได้รับสิทธิในการออกใบกำกับภาษีขาย และใช้ใบกำกับภาษีซื้อ ทั้งนี้ เป็นรายการที่ระบบบังคับต้องบันทึก และมีเงื่อนไขในการตรวจสอบว่า จะต้อง เป็นวันที่ล่วงหน้าจากวันที่ปัจจุบันไม่น้อยกว่า 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน กรณีมีการบันทึกวันที่ประสงค์ จะเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน ไม่เข้าเงื่อนไข ระบบจะปฏิเสธที่หน้าจอ และแก้ไขให้ถูกต้อง จึงจะ ดำเนินการต่อไปได้

7.2 ให้คลิก เลือก ข้อใดข้อหนึ่งระหว่าง

การขอจดทะเบียนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการตามข้อ 1 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม(ฉบับที่ 57)

หรือ

วันที่รายรับถึงเกณฑ์จดทะเบียน : วันที่ เดือน ปี

และในกรณีนี้จะไม่สามารถบันทึกวันที่แจ้งต่ออธิบดีได้

วันที่แจ้งต่ออธิบดีเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีที่ได้รับยกเว้น) : วันที่ เดือน ปี

7.3 ให้บันทึกรายการ เงินทุนจดทะเบียนและรายรับต่อเดือน

(1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท)

(2) รายรับประมาณเดือนละ (บาท)

7.4 ให้บันทึกรายการประเภทของการประกอบกิจการอย่างน้อย 1 ประเภท และสูงสุดไม่เกิน 6 ประเภท โดยแต่ละประเภทต้องเลือกชนิดอย่างใดอย่างหนึ่งว่า เป็น การผลิต ส่งออก ขายส่ง ขายปลีกหรือให้บริการ แล้วจึงระบุรายละเอียดของกิจการที่ประกอบกิจการ

7.5 ให้บันทึกรายการ e-mail address เพื่อกรมสรรพากรจะใช้ในการติดต่อ หรือแจ้งสถานะ คำร้อง

7.6 กรณีที่ผู้ประกอบการฯ ได้ระบุว่ามีการจดทะเบียนโดยมีสาขาด้วย ซึ่งได้ระบุที่หน้าจอรูปที่ 4.11 ว่ามีจำนวนสาขาเท่าใด ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามรูปที่ 4.13 เพื่อให้บันทึกข้อมูลรายการชื่อและที่อยู่ของสาขาประกอบการแต่ละแห่ง โดยระบบจะตรวจนับจำนวนข้อมูลของสาขาให้ตรงกับจำนวนไว้ข้างต้น วิธีการบันทึกเป็นลักษณะเดียวกันกับวิธีการบันทึกข้อมูลชื่อและที่อยู่ของสำนักงานใหญ่ ซึ่งต้องระวัง กรณีผู้ประกอบการฯ ที่เป็นนิติบุคคล และบันทึกชื่อสถานประกอบการเป็นบริษัท XXXXXX จะต้องบันทึกคำว่า จำกัด ต่อท้ายชื่อสถานประกอบการ ให้ครบถ้วนด้วย กรณีที่บันทึกไม่ครบถ้วน จะมีผลกระทบคือ ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติเนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจต้องเสียเวลาในการยื่นแบบ ภ.พ.09 เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

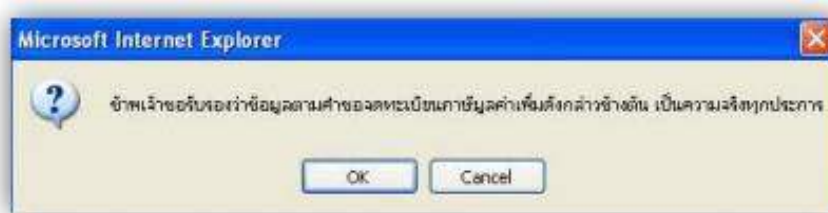
The screenshot shows a web form titled "จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01)". The form is for entering branch information. It includes fields for:

- สาขาที่ (Branch No.): 00001
- ชื่อสาขาหน้าชื่อ (Branch Name Prefix):
- ชื่อ (Branch Name):
- ตั้งอยู่ อาคาร (Building):
- ห้องเลขที่ (Room No.):
- ชั้นที่ (Floor):
- หมู่บ้าน (Village):
- เลขที่ (No.):
- หมู่ที่ (Moo):
- ตรอก/ซอย (Lane/Alley):
- ถนน (Road):
- อำเภอ/เขต (District/City):
- จังหวัด (Province):
- รหัสไปรษณีย์ (Postal Code):
- โทรศัพท์ (Phone):

 At the bottom, there are buttons for "ตกลง" (OK) and "ย้อนกลับ" (Back).

รูปที่ 4.13 จอภาพการบันทึกข้อมูลรายการชื่อและที่อยู่ของสาขา

และเมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ขอให้ผู้ประกอบการตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกทั้งหมดให้ถูกต้องแล้วกดปุ่ม *ตกลง* ระบบจะแจ้งข้อความให้ยืนยันความถูกต้อง ตามรูปที่ 4.14 ข้อความแสดงการยืนยันการจดทะเบียน หากต้องการยืนยันให้กดปุ่ม *ok*



รูปที่ 4.14 ข้อความแสดงการยืนยันการจดทะเบียน

8. หลังจากยืนยันการจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมคำแนะนำ และจะแสดงรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน จำนวน 1 ชุด โดยรหัสดังกล่าวจะใช้ในกรณีที่ผู้ประกอบการฯ ได้ตรวจสอบแบบ ภ.พ.01 ซึ่งเรียกดูบนจอภาพหรือสั่งพิมพ์จากระบบแล้ว พบว่าคลาดเคลื่อน และต้องการแก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้ รหัสดังกล่าวจะมีสิทธิ์ใช้ในการแก้ไขข้อมูลก่อนเวลา 17.00 น. ของวันที่ได้บันทึกยื่นคำขอจดทะเบียนไว้เท่านั้น เนื่องจากหลัง 17.00 น. ข้อมูลแบบ ภ.พ.01 ที่ผู้ประกอบการฯ บันทึกคำขอไว้ทางอินเทอร์เน็ตจะถูกโอนเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรแล้ว จึงไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขใดๆ

รูปที่ 4.15 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน

กรณีที่ 2

จดทะเบียนกรณีการจดทะเบียนของผู้ประกอบการ ขายสินค้า หรือให้บริการ ที่ได้รับยกเว้น ไม่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ต้องการจดทะเบียน เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. หลังจากยืนยันยื่นต้องการจดทะเบียน แล้ว ที่หน้าจอตามรูปที่ 16 ให้คลิกเลือกแล้วกดปุ่ม ตกลง เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามรูปที่ 17

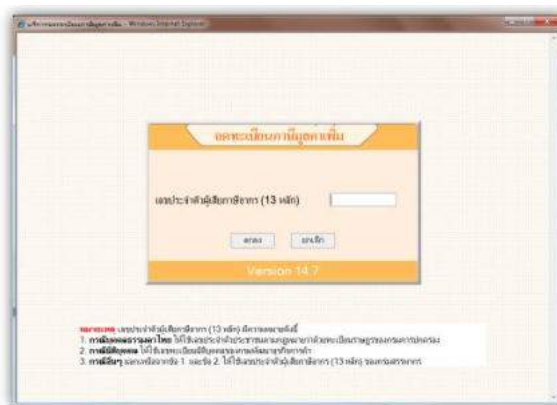
รูปที่ 4.16 หน้าจอระบุ กรณีที่ “ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม”

2. ให้เลือกกรณีที่ต้องการจดทะเบียนระหว่างกรณีเป็นผู้ประกอบการฯ ที่ได้รับยกเว้นหรือกรณีที่ประกอบกิจการ โดยมีมูลค่าของฐานภาษีไม่เกิน 1,800,000 บาท ตามภาพที่ 17 แล้วกดปุ่มยืนยันการจดทะเบียน เพื่อทำการรายการต่อไป



รูปที่ 4.17 หน้าจอเลือกกรณีการจดทะเบียนและยืนยันการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

3. หลังจากระบุกรณีที่ต้องการจดทะเบียนแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอตามรูปที่ 4.17 เพื่อให้บันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ซึ่งเป็นเลข 13 หลักเท่านั้น ดูรายละเอียดตามหมายเหตุ ทั้งนี้ หากมีกรณีที่ผู้ประกอบการฯ ที่ทราบ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 10 หลัก ให้ค้นหาข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักจากฐานข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกรมสรรพากร หากไม่พบข้อมูลหรือต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร โปรดติดต่อกลุ่มพัฒนาระบบงานเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศกรมสรรพากร โทรศัพท์หมายเลข 0-2272-8836 , 0-2272-8851 ในวันและเวลาราชการ



รูปที่ 4.18 หน้าจอบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

4. เมื่อบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักแล้ว ระบบจะตรวจสอบความถูกต้อง หากไม่ถูกต้องจะปฏิเสธที่หน้าจอ แต่หากถูกต้องและอยู่ในเงื่อนไขที่สามารถขอจดทะเบียนได้ก็จะเข้าสู่หน้าจอถัดไป ตามรูปที่ 4.19 ซึ่งเป็นหน้าจอเพื่อแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

แจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1)

วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เวลา 14:46 น.
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)
0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0

1. ข้อมูลประกอบการ
 คำนาน้ำชื่อ บริษัท ชื่อ
 สหพากร
 เป็น บุคคลธรรมดา/ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล นิติบุคคล
 ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่ :
 คำนาน้ำชื่อ
 ชื่อสถานประกอบการ
 ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่
 หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
 ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 โทรศัพท์

ตกลง ยกเลิก หน้า 1 จาก 2

หมายเหตุ โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลประกอบการ หากพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องกรุณาคัดลอกแก้ไข ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สถานประกอบการของท่านดังมี คู่มือการจดทะเบียนเพื่อตรวจสอบข้อมูล

รูปที่ 4.19 หน้าจอบันทึกแบบแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อ “ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม”

5. ให้บันทึกรายการซื้อและที่อยู่ของสำนักงานใหญ่ให้ถูกต้อง โดยรายการที่ระบบบังคับต้องบันทึก ข้อมูลจะเป็นช่องสี่เหลี่ยมอ่อน กรณีไม่มีข้อมูลสำหรับรายการที่ระบบบังคับบันทึกให้บันทึกเป็น - เมื่อตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่มตกลง เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามรูปที่ 4.20 หรือ รูปที่ 4.21 ตามแต่ประเภทที่ได้เลือกไว้

แจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1)

วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เวลา 14:46 น.
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)
0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0

2. ประกอบกิจการที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มและมีความประสงค์ที่จะขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนี้

2.1 การขายสินค้าที่มีใบกำกับภาษีหรือให้บริการ ดังนี้

- ขายพืชผลทางการเกษตร ตามมาตรา 81(1)(ก) แห่งประมวลรัษฎากร
- ขายสัตว์ ตามมาตรา 81(1)(ข) แห่งประมวลรัษฎากร
- ขายปุย ตามมาตรา 81(1)(ค) แห่งประมวลรัษฎากร
- ขายปลาน้ำจืด อาหารสัตว์ ตามมาตรา 81(1)(ง) แห่งประมวลรัษฎากร
- ขายยาหรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับพืชหรือสัตว์ ตามมาตรา 81(1)(ฉ) แห่งประมวลรัษฎากร
- ขายหนังสือพิมพ์ นิตยสาร หรือตำราเรียน ตามมาตรา 81(1)(อ) แห่งประมวลรัษฎากร

2.2 ให้บริการขนส่งในราชอาณาจักร โดยอากาศยาน

2.3 ส่งออกโดยเป็นผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.4 ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อในราชอาณาจักร

2.5 ประกอบกิจการโดยมีมูลค่าของฐานภาษีไม่เกินมูลค่าของฐานภาษีของกิจการขนาดย่อม ตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา

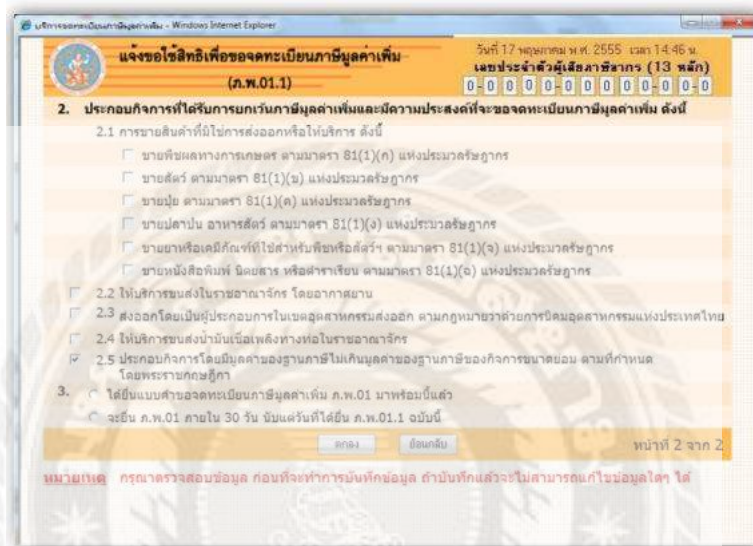
3. ได้ยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.01 มาพร้อมนี้แล้ว

จะยื่น ภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ยื่น ภ.พ.01.1 ฉบับนี้

ตกลง ยกเลิก หน้า 2 จาก 2

รูปที่ 4.20 หน้าจอบันทึกข้อมูลประเภทกิจการกรณีเลือกกิจการที่ได้รับยกเว้น

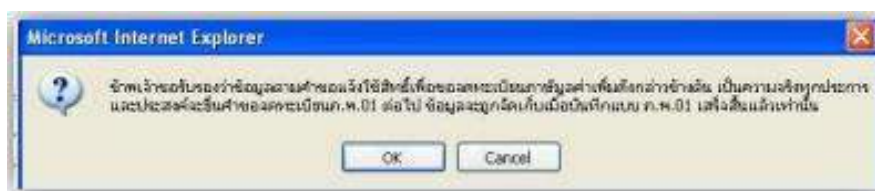
6. จากการเลือกกว่าเป็นกิจการที่ได้รับยกเว้น ระบบจะเปิดให้เลือกกิจการที่ดำเนินการ เฉพาะข้อ 2.1 ข้อ 2.2 ข้อ 2.3 และข้อ 2.4 ซึ่งสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อกรณี que เลือกข้อ 2.1 ผู้ประกอบการต้องเลือกกิจการที่อยู่ภายใต้ข้อ 2.1 อย่างน้อย 1 ประเภทและสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ประเภท โดยการคลิก ที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้าประเภทกิจการที่ต้องการ แต่หากได้ระบุว่ากิจการที่ประกอบเป็นประเภทที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ได้รับยกเว้นเนื่องจากมีมูลค่าฐานภาษีไม่ถึง 1,800,000 บาทต่อปี และต้องการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ระบบจะกำหนดประเภทกิจการให้โดยอัตโนมัติ ตามภาพที่ 20



รูปที่ 4.21 หน้าจอบันทึกข้อมูลประเภทกิจการกรณีเลือกกิจการที่มีมูลค่าฐานภาษีไม่ถึง 1,800,000 บาท

7. หลังจากนั้นให้เลือกว่า ได้ยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.01 มาพร้อมนี้ หรือ จะยื่นภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ยื่น ภ.พ.01.1 ฉบับนี้

หากมีความคลาดเคลื่อนให้ กดปุ่ม แก้ไข เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูล แต่หากข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้กดปุ่ม ตกลง ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ผู้ประกอบการฯ รับรองการยื่นแบบ ภ.พ.01.1 ตามภาพที่ 21



รูปที่ 4.22 หน้าจอแสดงข้อความรับรองการยื่น ภ.พ.01.1

หลังจากนั้นระบบจะแสดงจอภาพเพื่อให้บันทึกข้อมูลแบบ ภ.พ.01 ซึ่งมีวิธีบันทึกข้อมูลตามเอกสารหน้า 6. เมื่อบันทึกข้อมูลแบบ ภ.พ.01 ครบถ้วนแล้ว ระบบจึงจะจัดเก็บข้อมูลแบบ ภ.พ.01.1 และแบบ ภ.พ.01 ลงฐานข้อมูล และแสดงผลการยื่นคำขอหน้าจอ ดังรูปที่ 4.23

ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	
กรมสรรพากรได้รับคำขอแจ้งขอใช้สิทธิยื่นขอจดทะเบียน ยื่นภาษีมูลค่าเพิ่มและคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของท่านแล้ว	
ชื่อผู้ประกอบการ	นาย ภาณี สรรพากร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)	000000000000000
สถานะการยื่นแบบ ภ.พ.01.1	แจ้งขอใช้สิทธิเรียบร้อยแล้ว
สถานะการยื่นแบบ ภ.พ.01	ขอจดทะเบียน
วันที่ยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	15 พฤษภาคม 2555
ท่านสามารถติดต่อสอบถามและรับใบหยกยื่น ภ.พ.20 ได้ที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 2	
การแก้ไขข้อมูลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ.01) สามารถใช้ รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบเพื่อแก้ไขข้อมูลได้ก่อนเวลา 17.00 น. ของวันที่ยื่นแบบคำขอฯ เท่านั้น	
รหัสผู้ใช้ :	000000000000000
รหัสผ่าน :	00000000

รูปที่ 4.23 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน

การพิมพ์แบบ ภ.พ.01 และ ภ.พ.01.1

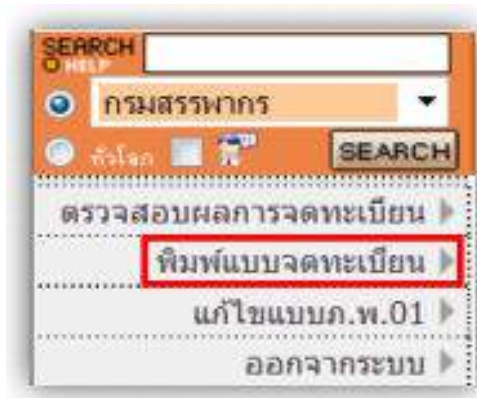
การพิมพ์แบบของผู้ประกอบการฯ ที่เลือกจดทะเบียนตามกรณีที่ 1 (ยื่น ภ.พ.01) สามารถดำเนินการได้ 2 วิธีคือ

1. สั่งพิมพ์โดยคปม พิมพ์แบบ ที่หน้าจอ ผลการยื่นแบบคำขอ หลังจากบันทึกข้อมูลการยื่นแบบคำขอ ภ.พ.01 เสร็จสิ้น ดังภาพ

ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	
กรมสรรพากรได้รับคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของท่านแล้ว	
ชื่อผู้ประกอบการ	บริษัท สรรพากร จำกัด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)	000000000000000
สถานะการยื่นแบบ	ขอจดทะเบียน
วันที่ยื่นแบบคำขอจดทะเบียน	17 พฤษภาคม 2555
ท่านสามารถติดต่อสอบถามและรับใบหยกยื่น ภ.พ.20 ได้ที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 2	
การแก้ไขข้อมูลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน (ภ.พ.01) สามารถใช้ รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบเพื่อแก้ไขข้อมูลได้ก่อนเวลา 17.00 น. ของวันที่ยื่นแบบคำขอฯ เท่านั้น	
รหัสผู้ใช้ :	000000000000000
รหัสผ่าน :	00000
คลิก พิมพ์	

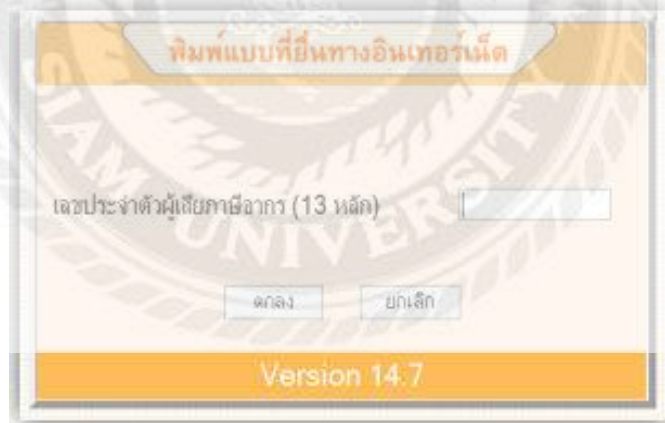
รูปที่ 4.24 ผลการยื่นแบบคำขอจดทะเบียน

2. สั่งพิมพ์ในภายหลัง โดยเข้าระบบบริการจดทะเบียน เลือกประเภทการจดทะเบียนสำหรับกรณีประเภทที่ 1 หรือ ประเภทที่ 2 จนถึงหน้าจอที่มีเมนูด้านซ้ายมือมีฟังก์ชัน ตามรูปที่ 4.25




รูปที่ 4.25 ฟังก์ชันของระบบงาน

หลังจากนั้นให้เลือกฟังก์ชัน พิมพ์แบบจดทะเบียน แล้วบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรในหน้าจอพิมพ์แบบที่ยื่นทางอินเทอร์เน็ต ตามรูปที่ 4.26 แล้วกดปุ่ม ตกลง



รูปที่ 4.26 หน้าจอพิมพ์แบบที่ยื่นทางอินเทอร์เน็ต

ระบบจะแสดงแบบ ภ.พ.01 ที่ผู้ประกอบการ ได้ยื่นไว้เพื่อให้สรรพากรได้ดำเนินการ

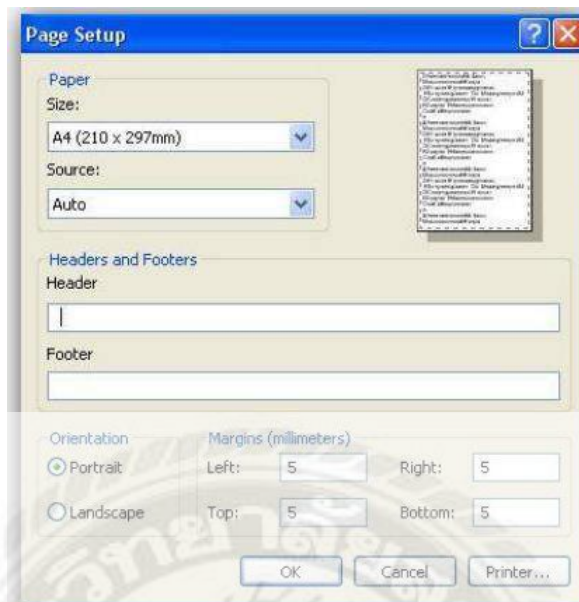
	คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามประมวลรัษฎากร	เลขอ้างอิง V01G5507241	สถานที่ยื่น ภ.พ.01 วันที่ยื่น 17 พฤษภาคม 2555
	ภ.พ.01		
ยื่นต่อ อธิบดีกรมสรรพากร			
1. ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท สรรพากร จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (13 หลัก) 0000000000000			
1.1 กรมสรรพากรตรวจ/ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ			
1.2 กรมสรรพากร ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) วันเดือนปีที่จดทะเบียน 5 มิถุนายน 2538 จดทะเบียนที่ พระนคร			
2. ชื่อและที่ตั้งสาขาผู้ประกอบการ			
2.1 ชื่อและที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : ชื่อสาขาผู้ประกอบการ บริษัท สรรพากร จำกัด ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต 9/5 หมู่ที่ ตำบล/เขต หมู่บ้าน ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 10100 โทรศัพท์ 020-000-0099			
2.2 ชื่อและที่ตั้งสาขา จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขา			
<input checked="" type="checkbox"/> วันที่ประสงค์จะยื่นผู้ประกอบการจดทะเบียน : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2555 <input type="checkbox"/> กรมสรรพากรยื่นก่อนวันถึงประกอบการภาษี 1 ของผู้ประกอบการยื่นจดทะเบียน ณ กรมสรรพากร (ฉบับที่ 57) <input type="checkbox"/> วันที่ยื่นจดทะเบียนก่อนกรมสรรพากรยื่น (กรณียื่นภาษีได้ครบถ้วน) : วันที่ เดือน พ.ศ. ในวันยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ (1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท) 2,000,000.00 (2) ภาษีเงินได้มูลค่าเพิ่ม (บาท) 500,000.00			
4. ประเภทของภาษีผู้ประกอบการ ลำดับที่ 1 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลำดับที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลำดับที่ 3 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลำดับที่ 4 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลำดับที่ 5 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลำดับที่ 6 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา			
5. E-mail Address (เพื่อประโยชน์ในการแจ้งผลการพิจารณา) ggg@hotmail.com			
หมายเลข : เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (13 หลัก) * มีจำนวนทั้งสิ้น 1 กรมสรรพากรตรวจ/ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล 2 กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร 3 กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกใบยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร			
7C3031303535313330363336363937C505030317C303130303032 3030317C31372F3E2F323535357C3031303535333930363333			

รูปที่ 4.27 แสดงแบบ ภ.พ.01 ของผู้เสียภาษีอากรที่บันทึกก่อนการพิมพ์

ชื่อและที่ตั้งสาขา			
สาขาที่ 00001 ชื่อ บริษัท สรรพากร จำกัด ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต 9/5 หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 10100 โทรศัพท์ 027777777			
สาขาที่ 00002 ชื่อ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์			
สาขาที่ 00003 ชื่อ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์			
สาขาที่ 00004 ชื่อ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์			
สาขาที่ 00005 ชื่อ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เขต หมู่ที่ ตำบล/เขต ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์			

รูปที่ 4.28 แสดงแบบ ภ.พ.01 ของผู้เสียภาษีอากรที่บันทึกก่อนการพิมพ์ (ต่อ)

3. การตั้งค่าหน้ากระดาษเพื่อให้พิมพ์ได้ครบถ้วน ให้ใช้ฟังก์ชัน Page Setup จากเมนูบาร์ของ Browser เมื่อได้หน้าต่าง Page Setup ตามรูปที่ 4.29



รูปที่ 4.29 การตั้งค่าหน้ากระดาษ

2. ยื่นแบบคำร้อง “ขอจดทะเบียนด้วยตนเอง” ณ หน่วยจดทะเบียน “ที่ตั้งสถานประกอบการ”

สถานที่ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

การจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ของผู้ประกอบการ ให้ยื่นคำขอ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามแบบ ภ.พ.01 ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

1. กรณีสถานประกอบการ ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ สาขาในเขตพื้นที่ ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

2. กรณีสถานประกอบการ ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา(อำเภอ) ในเขตพื้นที่ ที่สถานประกอบการตั้งอยู่และกรณีสถานประกอบการ ตั้งในท้องที่อำเภอ หรือกิ่งอำเภอตั้งใหม่ ที่กรมสรรพากรมิได้จัดอัตราค่าส่งไว้ ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา(อำเภอ) ที่เคยควบคุมพื้นที่เดิม ของอำเภอ หรือกิ่งอำเภอตั้งใหม่นั้น

กรณีมีสถานประกอบการ หลายแห่ง ให้ยื่นคำขอจดทะเบียนได้ที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ในท้องที่ ที่สถานประกอบการอันเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ เพียงแห่งเดียว

3. กรณีสถานประกอบการ ที่อยู่ในความดูแล ของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่ สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

เอกสารที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

- (1) คำขอจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่มตามแบบ ภ.พ.01 จำนวน 4 ฉบับ
- (2) บัตรประจำตัว ผู้เสียภาษีอากรของผู้ประกอบการตาม ภ.พ.01
- (3) หนังสือจัดตั้ง ห้างหุ้นส่วน (กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล หรือกิจการร่วมค้า)
- (4) หนังสือรับรองนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (ถ้าไม่มีข้อบังคับให้แนบรายงานการประชุมจัดตั้งบริษัท) ที่ได้รับรองจากกระทรวงพาณิชย์และใบสำคัญการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- (5) ใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)
- (6) บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรอง
- (7) หนังสือแต่งตั้งตัวแทนตามลายลักษณ์อักษร และมีการรับรองโดยสถานกงสุลหรือบุคคลอื่นที่อธิบดีกรมสรรพากรเห็นชอบ (กรณีตัวแทนของผู้ประกอบการที่อยู่นอกราชอาณาจักรเป็นผู้จดทะเบียนฯ)
- (8) สัญญาเช่าอาคาร อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบการ (กรณีเช่า) หรือหนังสือยินยอม ให้ใช้สถานประกอบการ (กรณีอาคารเป็นของผู้อื่นโดยมิได้เช่า) พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านอันเป็นที่ตั้ง ของสถานประกอบการ

** กรณีเจ้าของอาคารเป็นบุคคลธรรมดา แนบ สำเนาบัตรประชาชน-ทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่าหรือให้ความยินยอม ให้ใช้สถานที่ประกอบการ

** กรณีเจ้าของอาคารเป็นนิติบุคคล แนบ หนังสือรับรองนิติบุคคล บัตรประจำตัวประชาชน-ทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรอง

** กรณีสำเนาทะเบียนบ้านไม่ระบุชื่อเจ้าของอาคารเป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ เช่น สัญญาซื้อขาย หรือ โฉนดที่ดิน หรือใบขอเลขที่บ้าน หรือใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร

(9) หนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ถ้ามี)

(10) แผนที่ตั้งของสถานประกอบการโดยสังเขป


(11) รูปถ่ายสถานประกอบการติดป้ายชื่อและเลขที่ตั้ง

(12) หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 10 บาท พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจมิได้มากระทำด้วยตนเอง)



ตัวอย่างเอกสารในการยื่นแบบคำขอ “ด้วยกระดาษ”

ณ หน่วยงานจดทะเบียน ที่ตั้งสถานประกอบการ



**คำขอจดทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามประมวลรัษฎากร**

ภ.พ.01

สุรรพทพื้นที่
 สุรรพทพื้นที่สาขา
 ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

ยื่นต่อ

1. ชื่อผู้ประกอบการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

1.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล :

ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

วันเดือนปีเกิด สัญชาติ

*(กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้กรอกเลขชี้ตัวจดทะเบียนประจำตัวประชาชนของบุคคลธรรมดาที่เป็นหุ้นส่วน หรือร่วมเป็น
คณะบุคคลด้วย)*

1.2 กรณีเป็นนิติบุคคล : (โปรดกรอกกรรมการในวงเล็บด้วย)

ชื่อกันชั่งถ่วง (สามัญ)

วันเดือนปีจดทะเบียน

จดทะเบียนที่

2. ชื่อและที่อยู่สถานประกอบการ

2.1 ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่ : ชื่อสถานประกอบการ

ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

2.2 ชื่อและที่อยู่สาขา : (โปรดกรอกด้วยวงเล็บ) จำนวนทั้งสิ้น สาขา

3. กรณีขอจดทะเบียนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการตามข้อ 1 ขอประกาศขึ้นดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57)
 วันที่ ยกร่างเอกสารจดทะเบียน : วันที่ เดือน พ.ศ.
 วันที่ขึ้นดีอธิบดีเพื่อจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีเป็นรายการที่ได้รับยกเว้น) : วันที่ เดือน พ.ศ.
 ในวันขึ้นดีขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มี : (1) เงินจดทะเบียน (บาท)
 (2) ภาษีประเมินเดือนละ (บาท)

4. ประเภทของ การเข้าระดมกิจการ เมืองตามลำดับประเภทสินค้าและหรือบริการของรายการจดทะเบียนการส่วนใหญ่ *(ระบุด้วยตัวเลข 1-6 หรือระบุชื่อประเภทที่ไม่ใช่โดย
รหัส อาศัยบัญชี หรือประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ) จำนวนรหัส (SIC-RD)*


ปริมาณกิจการ	ลำดับที่	รหัสประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)	จำนวนรหัส (SIC-RD)
1 = ศุลกากร	1	<input type="checkbox"/>		
2 = สิ่งทอ	2	<input type="checkbox"/>		
3 = ขนส่ง	3	<input type="checkbox"/>		
4 = ขยายกิจการ	4	<input type="checkbox"/>		
5 = ไร่/นา	5	<input type="checkbox"/>		
6 = อื่น	6	<input type="checkbox"/>		

5. เอกสารที่แนบ ได้แนบเอกสาร ดังกล่าว ตามที่ไว้ระบุไว้ในรายละเอียดฉบับหลัง
มาด้วย จำนวน ฉบับ

จำนวนที่แนบเข้ามาที่ :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประกอบการ

() 

วันที่


คำชี้แจง: อนุมัติให้ออกใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับ
 สำนักงานใหญ่ สาขา สาขา
 อนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ ผู้อำนวยการงาน
 ตำแหน่ง

วันที่

ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ขึ้นดีฉบับนี้ที่สำนักงานสรรพากร วัน พ.ศ. 01
 เว้นแต่กรณีสั่งให้เจ้าพนักงานสรรพากร หรืออัยการสั่งไว้เป็นพิเศษเป็นเหตุ
 หรือเป็นคำสั่งพิเศษ หรือให้ผู้ประกอบการซึ่งขาดอำนาจให้ไว้กรอกรับสั่งไว้

รูปที่ 4.30 ตัวอย่างคำขอ จดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม



**กำหนดแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอ
จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามประมวลรัษฎากร**

ภ.พ.01.1

ยื่นต่อ

สรรหากรพื้นที่

สรรหากรพื้นที่สาขา

ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

1. ชื่อผู้ประกอบการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เป็น บุคคลธรรมดา องค์กรมหาชน บุคคลที่มีใช้นิติบุคคล นิติบุคคล

ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่:

ชื่อสถานประกอบการ

ที่อยู่: อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____

หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____

2. ประเภทกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มและมีความประสงค์ที่จะขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนี้ (ให้ใส่เครื่องหมาย "✓" ลงใน " ")

หมายเหตุ: ประเภทกิจการที่ประสงค์ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.1 การขายสินค้าที่ใช้การส่งออกหรือให้บริการ ดังนี้

(1) ขายสินค้าทางการเกษตร ตามมาตรา 81 (1) (ก) แห่งประมวลรัษฎากร

(2) ขายสัตว์ตามตรา 81 (1) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร

(3) ขายเรือ ตามมาตรา 81 (1) (ค) แห่งประมวลรัษฎากร

(4) ขายปลาแป้น อาหารสัตว์ ตามมาตรา 81 (1) (4) แห่งประมวลรัษฎากร

(5) ขายหรือค่าน้ำดื่มที่ใช้สำหรับพืชหรือสัตว์น้ำ ตามมาตรา 81 (1) (ง) แห่งประมวลรัษฎากร

(6) ขายหนังสือพิมพ์ นิตยสาร หรือตำราเรียน ตามมาตรา 81 (1) (ด) แห่งประมวลรัษฎากร

2.2 ให้บริการขนส่งในราชอาณาจักร โดยอากาศยาน

2.3 ส่งออกโดยเป็นผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.4 ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อในราชอาณาจักร

2.5 ประเภทกิจการ โดยมีมูลค่าของฐานภาษีไม่เกินมูลค่าของฐานภาษีของกิจการขนส่งตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา

3. ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.01 มาพร้อมนี้แล้ว


จะยื่น ภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้ประกอบการ

(_____)

วันที่ _____



คำเตือน 1. ผู้ประกอบการซึ่งแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว จะเลิกเสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้ตั้งเมื่อได้รับคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่ออธิบดีและอธิบดีได้สั่งอนุญาตจะเปลี่ยนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

2. ผู้ประกอบการจะเลิกยื่น ภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนี้

รูปที่ 4.31 ตัวอย่างคำขอแจ้งขอ ใช้สิทธิเพื่อขอ จดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม

**คำขอจดทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่ม
คนประมวลบัญชี**

ภ.พ.01

ยื่นต่อ สรรพากรพื้นที่ สรรพากรพื้นที่สาขา ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

1. ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท บานาน่า เฟรช จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-11155-59004-803

1.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดาทั้งหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีชื่อบุคคล :
 ที่อยู่ : อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____
 หมู่ที่ 18 ตรอกซอย _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____
 วันเดือนปีเกิด _____ สัญชาติ _____
 (กรณีเป็นหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีชื่อบุคคล โปรดแนบรายชื่อและเลขประจำตัวประชาชนของบุคคลธรรมดาที่เป็นหุ้นส่วน หรือร่วมเป็นคณะบุคคลด้วย)

1.2 กรณีเป็นนิติบุคคล : (โปรดกรอกรายการในส่วนนี้ด้วย)
 ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) Bangkok Dairy Farm Co., Ltd.
 วันเดือนปีที่จดทะเบียน 1 มีนาคม 2559
 จดทะเบียนที่ กรมศุลกากรจังหวัดจันทบุรี

DLN: ๐๕1-๐๕11104๐-๐๕11104๐-8๗๐012
 -1-01-25590712-0-0-0073-00
 DATE: 12/07/2559
 UID: 05111040-25590712-1-01-000002
 TIN: 011555904803 BRANCH: ๕๕๕๕
 สำนักงานตั้งอยู่ที่ กรุงเทพมหานคร T.C.I.

2. ชื่อ ที่อยู่ สถานประกอบการ และประเภทสถานประกอบการ
 2.1 ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่ : ชื่อสถานประกอบการ บริษัท บานาน่า เฟรช จำกัด เลขที่ 90/41
 หมู่ที่ 18 ตรอกซอย _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ 101130 โทรศัพท์ 02-4626753
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

2.2 ชื่อและที่อยู่สาขา (โปรดกรอกรายการในส่วนนี้ด้วย) จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขา

2.3 ประเภทสถานประกอบการ บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน อาคารจอดรถ อื่นๆ

3. กรณีขอจดทะเบียนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการตามข้อ 1 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57)
 วันที่รับวันมีผลของจดทะเบียน : วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
 วันที่แจ้งต่ออธิบดีเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีเป็นกิจการที่ได้รับอนุมัติ) : วันที่ 12 เดือน _____ พ.ศ. 59
 ในวันขึ้นชื่อของจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มี : (1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท) 1,000,000.00
 (2) ราชรับประมาณเดือยละ (บาท) 80,000.00

4. ประเภทของกิจการประกอบกิจการ เนื่องจากหลักประกันค้ำและหรือบริการของกรมสรรพากรส่วนใหญ่ ระบุด้วยตัวอักษรตัวพิมพ์ใหญ่ (ไม่ต้อง)

รหัส	ลำดับที่	รหัสประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)	สาขาเงินเข้าบัญชี (SIC-RD)
1 - คัด	1	3	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	
2 - คัด	2	4	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	
3 - คัด	3	5	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	
4 - คัด	4	6	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	
5 - คัด	5	7	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	
6 - คัด	6	8	ผลิต/แปรรูป/คั้นนมจากสัตว์หรือผลิตภัณฑ์นม	

5. เอกสารที่แนบ ได้แก่เอกสารต่างๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดด้านหลัง มาด้วย จำนวน 5 ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริง ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ Sriwanak ผู้ประกอบการ
 (นางสาว ศรีวรรณ นาคะแก้ว)
 วันที่ 11 กรกฎาคม 2559 บริษัท บานาน่า เฟรช จำกัด

ความหมายของคำในนี้ :
 ลงชื่อ _____ ใช้แทนที่
 วันที่ _____
 คำสั่ง : อนุมัติให้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สาขา _____
 สาขาใหญ่ สาขา _____
 อนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 ลงชื่อ _____ วันที่ _____
 คำสั่ง _____
 วันที่ _____

ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ขึ้นชื่อของสรรพากร วันที่ ภ.พ.01
 เริ่มมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ผู้ประกอบการแสดงรายการ หรือเอกสารหลักฐานเป็นเท็จ
 หรือเป็นความเท็จ หรือใช้ผู้ประกอบการซึ่งอาจสิ้นสิทธิ์หรือไม่บรรเทาโทษแล้ว

รูปที่ 4.32 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

สถานประกอบการ (เข้าไม่พอกรอกให้ใช้กระดาษต่อ)

ชื่อ: อากาศ
 ที่อยู่: อากาศ
 หมู่ที่: 18 ต.รอก/ชอย
 เลขที่: 90/41
 บ้านเลขที่: 90/41 หมู่ที่ 18 ต.รอก/ชอย
 ตำบล/แขวง: บางสี
 อำเภอ/เขต: พะเยา
 จังหวัด: เชียงใหม่
 รหัสไปรษณีย์: 501130 โทรศัพท์: 02-4626758

สาขาที่ 00002 ชื่อ: อากาศ
 ที่อยู่: อากาศ
 หมู่ที่: 18 ต.รอก/ชอย
 เลขที่: 90/41
 บ้านเลขที่: 90/41 หมู่ที่ 18 ต.รอก/ชอย
 ตำบล/แขวง: บางสี
 อำเภอ/เขต: พะเยา
 จังหวัด: เชียงใหม่
 รหัสไปรษณีย์: 501130 โทรศัพท์: 02-4626758

สาขาที่ 00003 ชื่อ: อากาศ
 ที่อยู่: อากาศ
 หมู่ที่: 18 ต.รอก/ชอย
 เลขที่: 90/41
 บ้านเลขที่: 90/41 หมู่ที่ 18 ต.รอก/ชอย
 ตำบล/แขวง: บางสี
 อำเภอ/เขต: พะเยา
 จังหวัด: เชียงใหม่
 รหัสไปรษณีย์: 501130 โทรศัพท์: 02-4626758

สาขาที่ 00004 ชื่อ: อากาศ
 ที่อยู่: อากาศ
 หมู่ที่: 18 ต.รอก/ชอย
 เลขที่: 90/41
 บ้านเลขที่: 90/41 หมู่ที่ 18 ต.รอก/ชอย
 ตำบล/แขวง: บางสี
 อำเภอ/เขต: พะเยา
 จังหวัด: เชียงใหม่
 รหัสไปรษณีย์: 501130 โทรศัพท์: 02-4626758

สาขาที่ 00005 ชื่อ: อากาศ
 ที่อยู่: อากาศ
 หมู่ที่: 18 ต.รอก/ชอย
 เลขที่: 90/41
 บ้านเลขที่: 90/41 หมู่ที่ 18 ต.รอก/ชอย
 ตำบล/แขวง: บางสี
 อำเภอ/เขต: พะเยา
 จังหวัด: เชียงใหม่
 รหัสไปรษณีย์: 501130 โทรศัพท์: 02-4626758

ประเภทสถานประกอบการ บ้านพักอาศัย อากาศพาณิชย์ อาคารสำนักงาน อาคารโรงงาน อาคารชุด อื่นๆ

เอกสารที่ใช้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

- ภาพถ่ายสัญญาเช่าสิ่งพิมพ์หรือทรัพย์สิน (กรณีเช่า) หรือภาพถ่ายหนังสือพิมพ์หรือทรัพย์สินที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีเจ้าของสิ่งพิมพ์หรือทรัพย์สินให้ใช้หรือสิ่งพิมพ์หรือทรัพย์สิน โดยไม่มีค่าตอบแทน) หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดที่ระบุว่าสถานที่ตั้งกล่าว อยู่ในพื้นที่ประกอบการค้าของอาคารชุด (กรณีที่ตั้งอาคารที่ก่อสร้างหรือสถานประกอบการตั้งอยู่ในอาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด) จำนวน 1 ฉบับ
- ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใบแทนหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่ายใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว พร้อมฉบับจริง (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) จำนวน - ฉบับ
- ภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) จำนวน - ฉบับ
- ภาพถ่ายหนังสือการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน - ฉบับ
- ภาพถ่ายหนังสือคำสั่งศาลเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งมีการรับรองโดยสถานทูตหรือสถานกงสุลหรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมสรรพากร (กรณีผู้ประกอบการที่คู่สมรสชาวต่างชาติมีคู่สมรสอยู่ในราชอาณาจักรเป็นคู่สมรสต่างด้าว) จำนวน - ฉบับ
- ภาพถ่ายเอกสารการดำเนินการร่วมค้า (ถ้ามี) จำนวน - ฉบับ
- แผนที่รังสรรค์ที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขป หรือภาพถ่ายสถานประกอบการนั้น จำนวน 1 ฉบับ
- กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน - ฉบับ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว ให้ใช้เอกสารตาม 2.)

หมายเหตุ: 1. ผู้ประกอบการที่ได้รับยกเว้นการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มแต่ประสงค์จะเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่มต้องยื่นแบบคำขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1) ก่อน แล้วจึงยื่นแบบ ภ.พ.01 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้อื่นแบบ ภ.พ.01.1 หรือจะยื่นพร้อมการยื่นแบบ ภ.พ.01 ก็ได้


2. ผู้ประกอบการรายใดที่มีมูลค่าที่ได้รับอยู่ในเกณฑ์ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ไม่ยื่นก ของจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะถือว่าต้องรับผิดชอบทางแพ่งและหรืออาญา

3. ภ.พ.01 ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้

- (1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักกรมสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้
- (2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่
- (3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

4. กรณีมีสถานประกอบการหลายแห่ง ให้ยื่น ภ.พ.30 เป็นรายสถานประกอบการ หากประสงค์จะยื่น ภ.พ.30 รวมกัน ให้ยื่น ภ.พ.02 เพื่อขออนุมัติก่อน และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงจะยื่นแบบฯ รวมกันได้

รูปที่ 4.33 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.01.1 ตามประมวลรัษฎากร		<input type="checkbox"/> สรรพากรพื้นที่ <input checked="" type="checkbox"/> สรรพากรพื้นที่สาขา พระนครศรีอยุธยา <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่
ผู้ประกอบการ บริษัท บราสเทค แอนด์ พาร์ตเนอร์ จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-11555-59004-80-3		
เป็น <input type="checkbox"/> บุคคลธรรมดาห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> นิติบุคคล		
ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่: ชื่อสถานประกอบการ บริษัท บราสเทค แอนด์ พาร์ตเนอร์ จำกัด ที่อยู่: อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ อําเภอ _____ จังหวัด _____ เลขที่ 90/41 หมู่ที่ 18 ต.ครก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ 101130 โทรศัพท์ 02-4626758		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-11555-59004-80-3 DATE: 12/07/2559 UID: 05111040-25590712-1-01-000001 TIN: 0115339004803 BRANCH: สห.
2. ประกอบกิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มและมีความประสงค์ที่จะขอ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนี้ (ให้ใส่เครื่องหมาย "✓" ลงใน " <input type="checkbox"/> " หน้าประเภทกิจการที่ประสงค์ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม) <input type="checkbox"/> 2.1 การขายสินค้าที่ใช้การส่งออกหรือให้บริการ ดังนี้ <input type="checkbox"/> (1) ขายพืชผลการเกษตร ตามมาตรา 81 (1) (ก) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> (2) ขายสัตว์ตามมาตรา 81 (1) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> (3) ขายปูน ตามมาตรา 81 (1) (ค) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> (4) ขายปลาป่น อาหารสัตว์ ตามมาตรา 81 (1) (ง) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> (5) ขายยาหรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับพืชหรือสัตว์ ตามมาตรา 81 (1) (จ) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> (6) ขายหนังสือพิมพ์ นิตยสาร หรือคำรายวัน ตามมาตรา 81 (1) (ฉ) แห่งประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> 2.2 ให้บริการขนส่งในราชอาณาจักร โดยอากาศยาน <input type="checkbox"/> 2.3 ส่งออกโดยเป็นผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย <input type="checkbox"/> 2.4 ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อในราชอาณาจักร <input checked="" type="checkbox"/> 2.5 ประกอบกิจการ โดยมีมูลค่าของฐานภาษีไม่เกินมูลค่าของฐานภาษีของกิจการขนาดย่อม ตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา		สำหรับบันทึกข้อมูลของระบบ T.C.I.
3. <input checked="" type="checkbox"/> ได้ยื่นแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.01 มาพร้อมแล้ว <input type="checkbox"/> จะยื่น ภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่น ภ.พ.01.1 ฉบับนี้		
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ ลงชื่อ <u>Sinlamma K</u> ผู้ประกอบการ (<u>นางสาวสิริมา ฤกษ์</u>) วันที่ 11 กรกฎาคม 2559		
 บริษัท บราสเทค แอนด์ พาร์ตเนอร์ จำกัด		
คำเตือน 1. ผู้ประกอบการซึ่งแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว จะเลิกเสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้เมื่อ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่ออธิบดีและอธิบดี ได้สั่งถอนทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว 2. ผู้ประกอบการจะต้องยื่น ภ.พ.01.1 ฉบับใหม่ หากไม่ยื่น ภ.พ.01 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้อื่น ภ.พ.01.1 ฉบับนี้		

รูปที่ 4.34 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

คำชี้แจง

- ให้ผู้ประกอบการตามมาตรา 81/3 ที่ประสงค์จะขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้อื่น ๒.พ.๐1.1 เพื่อแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มคือบริษัท ซึ่งประกอบด้วยผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้
- (1) กิจการขายสินค้าตามที่ระบุไว้ในมาตรา 81 (1) (ก) ถึง (ฉ)
 - (2) กิจการขนาดย่อม ตามมาตรา 81/1
 - (3) กิจการอื่นที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา
2. ๒.พ.๐1.1 ให้อื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้
- (1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้อื่น ๗ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้
 - (2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้อื่น ๗ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 - (3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้อื่น ๗ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้
3. ให้อื่น ๒.พ.๐1 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่น ๒.พ.๐1.1



รูปที่ 4.35 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ



คำให้การ

ของ ม.ร.ส.ส. ส.ส. ส.ส. ส.ส. ผู้รับมอบอำนาจของ กรมการช่างฝีมือ
เกี่ยวกับเรื่อง การยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ของ มร. นวรงค์ ชาติ ศรีรัมย์

เขียนที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1
วันที่ 19 เดือน 11 พ.ศ. 2559

ได้ให้การต่อ...นางธัญญารัตน์ รวีวัฒนศิริ... ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานสรรพากร...ระดับ...ชำนาญงาน...
ข้าพเจ้า นายจตุรนต์ ชาติศรีรัมย์ เลขประจำตัวประชาชน/ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่
๑1๐๗๐๐๓๗๒๖๔๒ อายุ ๓๘ ปี สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย ที่อยู่ อาศัย
ห้องเลขที่...ชั้นที่...หมู่บ้าน...เลขที่ ๕๑/๕๕๕ หมู่ที่...ต.รอก/ชอ.ถนน...
ตำบล/แขวง นาบ่อปลา อำเภอ/เขต บางพลีใหญ่ จังหวัด กทม.
ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ภ.จ.ม.ร.ส. ของ มร. นวรงค์ ชาติ ศรีรัมย์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน/ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่
ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเลขที่ ๑๐๐๗๒๒๖๙๘๕๕ จดทะเบียนเมื่อวันที่ ๙ มิ.ย. ๒๕๕๙ ตามหนังสือรับรองของสำนักงาน
ทะเบียน จังหวัดนนทบุรี เลขที่ ๐๑๕๕๕๙๐๐๒๘๐๓ ลงวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๙ และหนังสือมอบ
อำนาจเลขที่ ๕๑๖๓๕๕ ลงวันที่

ขอให้การต่อ...นางธัญญารัตน์ รวีวัฒนศิริ... เจ้าพนักงานประเมินหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยความศักดิ์จริง
ดังต่อไปนี้

- ผู้ประกอบการ มีสถานะเป็น
 นิติบุคคล ชื่อ มร. นวรงค์ ชาติ ศรีรัมย์ เลขทะเบียน ๐๐๑๕๕๕๙๐๐๒๘๐๓
ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท สำนักงานใหญ่เลขที่ ๙๐/๗๑ ม. ๑๘ หมู่บ้านศรีนครินทร์ ต.หนองจอก อ.หนองจอก จ. กทม.
โดยมี ม.ร.ส.ส. ส.ส. ส.ส. ส.ส. เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
รายละเอียดข้อมูลกรรมการ
(1) ชื่อ ม.ร.ส. ส.ส. ส.ส. ส.ส. เลขบัตรประชาชน ๑1๐๗๐๐๓๗๒๖๔๒
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ๕๑/๕๕๕ ถนนนาบ่อปลา ต.บางพลีใหญ่ ร.ร. กทม. หมายเลข
หมายเลขโทรศัพท์(สนง.) ๐๒-๗๖๒๖๗๕๘ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘1๘๖๙๗๘๐๗
(2) ชื่อ นายจตุรนต์ ชาติศรีรัมย์ เลขบัตรประชาชน ๑๕๖๙๙ ๐๐๐๓๖๙๙
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ๕๑/๕๕๕ ถนนนาบ่อปลา ต.บางพลีใหญ่ ร.ร. กทม. Str.Naamak
หมายเลขโทรศัพท์(สนง.) ๐๒-๗๖๒๖๗๕๘ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๙ 1๖๐๗11๗
 บุคคลธรรมดา ชื่อ..... เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่.....
สามารถติดต่อได้..... หมายเลขหมาย
หมายเลขโทรศัพท์(สนง.)..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....

รูปที่ 4.36 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ใบต่อ ค.6

ประกอบกิจการ ทอสิ่ง-ปัก ผลิตภัณฑ์ไหมโคราช 100%ไหม, เสื้อผ้าไหมโคราช
ทางรรวมโคราช, ในตัวบริเวณ อิมบงโคราชโคราช โดยการผลิตผ้าไหมโคราช
ตามแนวทางแปด/๒๕ (๕๖๓๓) จาก ต.อ.ท.ท.จ.ท.ท.ท.

(รายละเอียดแผนการประกอบกิจการซึ่งได้แนบส่งให้เจ้าหน้าที่แล้ว)

3. ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสถานประกอบการ

ของตนเอง (สำเนาทะเบียนบ้าน)

เช่าเช่าซื้อ (มีสำเนาเอกสารสัญญาเช่า)

เป็นของบุคคลอื่นยินยอมให้ใช้สถานประกอบการ โดยไม่มีค่าตอบแทน

4. เจ้าพนักงานฯ ได้แจ้งให้ทราบว่า แม้ว่าผู้ประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จะได้แสดงรายการพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มถูกต้องครบถ้วน และเจ้าพนักงานฯ ได้รับคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้วก็ตาม หากเจ้าพนักงานฯ ใดครั้งต่อไปนี้ เจ้าพนักงานฯ จะไม่ออกใบทะเบียนภาษีให้แก่ผู้ประกอบการ

(1) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการแสดงเอกสารหลักฐานตามข้อ 5 เป็นเท็จ หรือไม่ตรงกับเอกสารของทางราชการ

(2) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการหรือผู้ยื่นอำนาจกระทำการแทนผู้ประกอบการเป็นตัวแทนเจ้าของกิจการที่แท้จริง เช่น การได้ส่วนพบว่าผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นผู้จ้าง แต่ยื่นคำขอจดทะเบียนในฐานะเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการหรือกรรมการผู้จัดการ

(3) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการไม่มีสถานประกอบการจริงตามเอกสารที่ยื่นพร้อมกับคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(4) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการใช้สำนักงานกฎหมายหรือสำนักงานบัญชีของบุคคลอื่นเป็นสถานประกอบการ เว้นแต่กรณีเป็นตัวแทนของผู้ประกอบการที่อยู่บ่อธาราอาณัติ

(5) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการมิได้ประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มหรือมิใช่ผู้ประกอบการซึ่งขายสินค้าหรือให้บริการที่แท้จริง

(6) ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการดังกล่าวเคยเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน แต่ภายหลังถูกอธิบดีกรมสรรพากรสั่งพักดำเนินการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ไปครั้งหนึ่งแล้ว โดยเหตุผลตาม (1) ถึง (5) ทั้งนี้ตาม ข้อ 6 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57) ลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2537

ข้าฯ ขอรับรองว่าได้ให้ด้วยคำด้วยความสัตย์จริง ข้าฯ ได้ยื่นข้อความข้างต้น โดยตลอดแล้วรับรองว่าถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าเจ้าพนักงานและพยาน

ลงชื่อ Silvauna K ผู้ให้ข้อมูล คำลงชื่อ.....เจ้าพนักงานฯ
 (ศิริอภิญญา (หาญ)) (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

รูปที่ 4.37 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

0922069846 ✓



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0115559004803

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บางกอก แดรี่ ฟาร์ม จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นางสาวศวีรรรณา เกตุแก้ว
 2. นายพิทักษ์ ใจภักดิ์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือนางสาวศวีรรรณา เกตุแก้ว หรือ นายพิทักษ์ ใจภักดิ์ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 90/41 หมู่ที่ 18 นิคมทวนมีสุขสวัสดิ์-พระราม3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางพิง อำเภอบางพลี ประจวบคีรีขันธ์
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 16 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559



บริษัท บางกอก แดรี่ ฟาร์ม จำกัด

Emwaimak

(นางรัตนนา โภจนาท)
นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความครบถ้วนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

“บริการ ไม่ให้เสีย”
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการแบบสารพัด www.dbd.go.th -> ชาญฉันทวงษาพร -> บริการหลัง โทร.02 547 4367,02 547 4387
6 มิถุนายน 2559 เวลา 11:17 น.

Ref:59100922069846



รูปที่ 4.38 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

100922069846



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 100922069846

1. นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเรียกออกการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



บริษัท ปรานกมล จำกัด

Smlanna K

DBD

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

"บริการ ไม่ทิ้งไว้ให้ใคร"
Creative Services

สาขาอื่น 1570 www.dbd.go.th

เว็บไซต์กรมฯ www.dbd.go.th -> อีเมลกรมฯ dbd@dbd.go.th -> โทร. 02-547 4367, 02-547 4387

4/11/2561 เวลา 11:17 น.

Ref:59100922069846



รูปที่ 4.39 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

พิมพ์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนคอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) นาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าจ้างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัยการหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) ปล่อยเงิน เบิกเงินเกินบัญชีธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์แช่และ เนื้อสัตว์แช่แข็ง เนื้อสัตว์แปรรูป เนื้อสัตว์ปรุงแต่ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า สัตว์ ผลิตไม้ พืชสวน เครื่องเค็ม น้ำเค็ม ป่าแคว อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (9) ประกอบกิจการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (10) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (11) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ความวัดอุปสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



บริษัท บางกอก แอร์ ฟาร์ม จำกัด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

"คิดค้น ใช้งานได้จริง"
Creative Services

ศูนย์ฯ 1070 www.dbd.go.th

บริการและสารงาน www.dbd.go.th -> สารสนเทศ -> บริการติดต่อ โทร.02 547 4367,02 547 4387
จัดพิมพ์ เมื่อวันที่ 11:17 น.

Ref:59100922069846



รูปที่ 4.40 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ออกให้ ณ วันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559

John K.

(12) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ที่ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(13) ประกอบกิจการค้ำน้ำนมดิบ ผลิตภัณฑ์นม และผลิตภัณฑ์นมแปรรูปทุกชนิด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(14) ประกอบกิจการรับดำเนินการจัดทำฟาร์มเลี้ยงสัตว์มาตรฐาน โคเนื้อ โคนม ไก่ไข่ ไก่เนื้อ เพาะเนื้อ และรับผลิตขบในงานส่วนนายสัตวแพทย์ผู้ควบคุมฟาร์มเลี้ยงสัตว์

(15) ประกอบกิจการรับดำเนินการจัดทำงานประชาสัมพันธ์ พาท่องเที่ยว ของที่ระลึก และการสร้างภาพลักษณ์องค์กรตามวัตถุประสงค์ที่ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

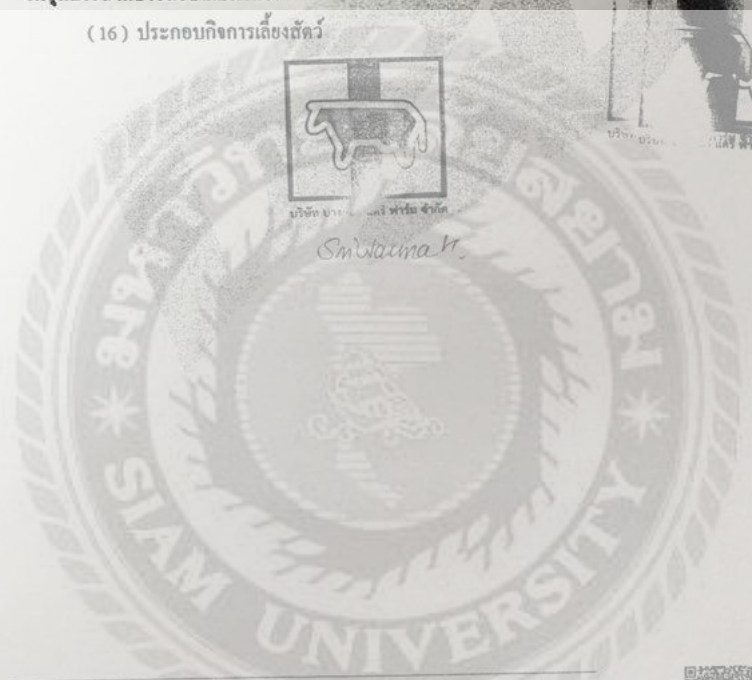
วัตถุประสงค์ประกอบเกษตรกรรม

(16) ประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์



บริษัท ประดิษฐ์ สยาม จำกัด

Smilama K.



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce

"จัดจ้าน ไม่ให้ใครได้ใจใคร"
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการแลกเปลี่ยนเงิน www.dbd.go.th -> ชำระเงินทางธนาคาร -> บริการโทรเลข โทร.02 547 4367,02 547 4387
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:17 น.

Ref:59100922069846



รูปที่ 4.41 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ทะเบียนเลขที่ 0115559004803



แบบ ทค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท บางกอก แครี่ ฟาร์ม จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสมุทรปราการ

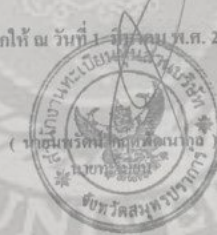


บริษัท บางกอก แครี่ ฟาร์ม จำกัด

Smwamak

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2559

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2559



รูปที่ 4.42 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ฉบับ 2

หนังสือบริคณห์สนธิ



บริษัท นางเอก แลรี่ ฟาร์ม จำกัด
ทะเบียนเลขที่ บค 0114559004756

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำเมื่อ วันที่ 5 มกราคม 2559 ณ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท นางเอก แลรี่ ฟาร์ม จำกัด" มีทุนชำระแล้ว 10,000,000 บาท

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้ BANGKOK DAIRY FARM Co., Ltd.

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด นนทบุรี

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัทมี 18 ข้อ ดังปรากฏในแบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ค้างรับเงินค่ากัณฑ์: ไม่นับจำนวนที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(ถ้าจะให้กรรมการบริษัท โดยไม่จำกัดได้ โดยให้แสดงความเป็นที่พอใจด้วย คำว่า "ให้ระบุ"))

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน หนึ่งสิบล้าน บาท (1,000,000))

(ต่อหน้า)

แบ่งออกเป็น หนึ่งแสน หุ้น (10,000) มูลค่าหุ้นละ หนึ่งร้อย บาท (100))

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ภูมิลำเนา และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นการ (แต่ละคน) ได้ซื้อชื่อไว้ตาม รายนาม ดังนี้

(1) นางสาวธีรวรรณ เกตุแก้ว อายุ 38 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 081 8687807

ที่อยู่ 51500 ถนนพหลโยธิน แขวงบางเขน เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

อาชีพ รับจ้าง ได้ซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว ห้าพัน หุ้น (กลางมือชื่อ) Shivama K

(2) นายพิชญ์ ใจภักดิ์ อายุ 38 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 081 8938130

ที่อยู่ 51500 ถนนพหลโยธิน แขวงบางเขน เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

อาชีพ รับจ้าง ได้ซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว สี่พันสี่ร้อย หุ้น (กลางมือชื่อ) [Signature]

(3) นางสุกัญญา บุญคุ้ม อายุ 40 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 088 1607117

ที่อยู่ 5 หมู่ 12 ตำบลบางบัวทอง อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี

อาชีพ รับจ้าง ได้ซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว หนึ่งร้อย หุ้น (กลางมือชื่อ) นางสุกัญญา บุญคุ้ม

(4) นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

ที่อยู่ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

อาชีพ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

(5) นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

ที่อยู่ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

อาชีพ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

(6) นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

ที่อยู่ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

อาชีพ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

(7) นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

ที่อยู่ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

อาชีพ นางเอก แลรี่ ฟาร์ม อายุ 0 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0

ผู้เริ่มการออกนิตยสารให้ทำหนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้ขึ้นผล หากไม่ได้รับทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

(กลางมือชื่อ) Shivama K ผู้เริ่มการออกนิตยสารให้ทำหนังสือบริคณห์สนธิ

(นางสาวธีรวรรณ เกตุแก้ว)

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า (กลางมือชื่อ) [Signature] นายทะเบียน

เอกสารประกอบที่ เลขที่ 1714/59 นายทะเบียน นายนิพนธ์ อักษร

วันที่ 5 เดือน มกราคม พ.ศ. 2559 ณ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี

รูปที่ 4.43 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการขึ้นแบบฯ



- ข้อ 13. ผู้ถือหุ้นคนใด ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจให้ผู้แทนซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดได้
- ข้อ 14. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานกรรมการนั่งเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีผู้ประกอบกรรมการหรือประธานกรรมการมิได้มาจัดประชุมจนล่วงเวลามากไปแล้ว 15 นาที ก็ให้ที่ประชุมเลือกผู้ถือหุ้นคนหนึ่งซึ่งได้เข้าร่วมประชุมขึ้นเป็นประธาน
- ข้อ 15. ในการประชุมใหญ่ต้องมีผู้ถือหุ้นมาเข้าร่วมประชุมกันเกินกว่าหนึ่งไม่ต่ำกว่าหนึ่งในสี่แห่งหุ้นจึงจะเป็นองค์ประชุม การออกเสียงลงมติให้ถือเอาเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกทีหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด 5. งบดุล

- ข้อ 16. ให้กรรมการจัดทำงบดุลแสดงรายการจำนวนทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทกับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนทุกรอบเวลาที่ทางบัญชีเงินของบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
- ข้อ 17. งบดุลของบริษัทต้องจัดทำให้ผู้สอบบัญชีอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อตรวจสอบแล้วนำเอกสารเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นภายในที่เดือนกันยายนของปี

หมวด 6. เงินปันผลและเงินสำรอง

- ข้อ 18. การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่ของของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัทนำมามีได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนเพียงพอในสิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

หมวด 7. ผู้ชำระบัญชี

- ข้อ 19. ผู้ชำระบัญชีของบริษัทจะเป็นบุคคลใดและมีจำนวนเท่าใด และอำนาจของผู้ชำระบัญชีจะเป็นบุคคลใดก็ได้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด

ข้อบังคับนี้เป็นไปตามมติของที่ประชุม เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2559



บริษัท บาลอน แลี่ พาร์ต จำกัด

Sirwanan K.



(ลงลายมือชื่อ) Sirwanan K. กรรมการ
(นางสาวศิริวรรณ เกตุพันธ์)

พ. 10:53

รูปที่ 4.45 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ



ข้อบังคับ นายเนวิน พงศ์พัฒนกุล
ของ นายทะนงธรรม วังจันทน์
บริษัท นางกฤต ตรี ทรัพย์ จำกัด
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสมุทรปราการ

หมวด 1. บททั่วไป

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้จัดทำไว้เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและทางนิติกรในส่วนที่เกี่ยวข้องของบริษัทจำกัดมาใช้บังคับ
- ข้อ 2. ข้อบังคับนี้จัดทำขึ้นซึ่งสมควรแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงก็ได้โดยที่ประธานหรือกรรมการผู้ถือหุ้นสามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามกฎหมาค่าต่อไป

หมวด 2. หุ้นและผู้ถือหุ้น

ข้อ 3. หุ้นของบริษัททั้งหมดเป็นหุ้นสามัญตราเป็นรูปชื่อที่ออกไว้จำนวนเต็มมูลค่าหุ้น และ ใบหุ้นของบริษัทคือกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนลงนามเมื่อชื่อและประจำตัวตราของบริษัท

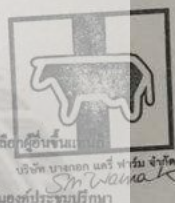
- ข้อ 4. การโอนหุ้นจะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อโดยผู้โอนและผู้รับโอน โดยมิชอบอย่างหนึ่งและต้องรับรองและจะนำมาใช้กับบริษัทหรือบุคคลภายนอกได้ก็ต่อเมื่อบริษัทลงนามในหนังสือโอนใบทะเบียนผู้ถือหุ้นแล้ว
- ข้อ 5. บริษัทจะถือหุ้นหรือรับหุ้นของบริษัทของใครก็ได้

หมวด 3. กรรมการ

- ข้อ 6. คณะกรรมการของบริษัทจะมีจำนวนเท่าใดก็ได้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด
- ข้อ 7. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการลาออกตามวาระ คณะกรรมการจะเลือกผู้อื่นขึ้นมาแทนได้ แต่ให้มีวลาอยู่ในลักษณะที่ได้เพียงเท่าที่คณะกรรมการผู้ออกไปในขณะนั้นอยู่
- ข้อ 8. การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุมบริษัทจัดการได้
- ข้อ 9. คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบจัดการงานที่ปรากฏของบริษัท และ ให้กรรมการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นเป็นประธานหนึ่งคน

หมวด 4. การประชุมผู้ถือหุ้น

- ข้อ 10. ให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั่วไปเป็นประจำปีภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนบริษัทและต้องไม่ไปให้มีการประชุมครั้งใดในปี การประชุมนี้หรือการประชุมสามัญ และการประชุมคราวอื่นบรรดาที่มิใช่ออกทางนี้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ
- ข้อ 11. คณะกรรมการจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร หรือเมื่อผู้ถือหุ้นจำนวนรวมกัน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามจำนวนหุ้นของบริษัทเข้าร้องขอในจดหมายที่ส่งถึงบริษัทขอให้เรียกประชุมวิสามัญได้
- ข้อ 12. สัตว์ออกแล้วเรียกประชุมใหญ่ให้ถึงที่ปรึกษาไปรษณีย์ถึงที่ปรึกษาที่ส่งถึงที่ปรึกษาเมื่อวันครบกำหนดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และส่งทางไปรษณีย์ด้วยไปยังผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนของบริษัทก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่เป็นคำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ที่ส่งถึงที่ปรึกษา ให้กระทำการส่งวันก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน



(ลงลายมือชื่อ) สมชาย ตรีทรัพย์ กรรมการ
(นางสาวศิริวรรณ ตรีทรัพย์)

รูปที่ 4.46 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

แบบ บอจ.3



ข้อ 7. บริษัทที่ส่งขึ้นโดยมี ไม่มี กักบนตาย

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี ... แห่ง ... แห่ง คือ

สำนักงานใหญ่ เลขที่ประจำบ้าน ๐๑๐๗-๐๑๐๐๐๓-๒ ตั้งอยู่ที่ ๑๐๐ ถนนสุขุมวิท ชั้นที่ ๑๖ ถนนสุขุมวิท ตำบลแขวงบางซื่อ อำเภอจตุรพระ แขวงจตุรพระ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10130 หมายเลขโทรศัพท์ 02-4626758 หมายเลขโทรสาร 02-4626751 E-mail skokkew@bkkdairyfarm.com

สำนักงานสาขา (1) เลขที่ประจำบ้าน ๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐ ตั้งอยู่ที่ ... อาคาร ... ห้องเลขที่ ... ชั้นที่ ... หมู่บ้าน ... หมู่ที่ ... แขวง ... ถนน ... ตำบลแขวง ... อำเภอ/เขต ... จังหวัด ... รหัสไปรษณีย์ ... หมายเลขโทรศัพท์ ... หมายเลขโทรสาร ... E-mail

ข้อ 9. รวบรวมข้อมูลอื่นเพิ่มเติมสมควรจะให้พิจารณารวม มีดังนี้
ไม่มี

ข้อ 10. ครรชของวิสาหกิจ มีดังนี้



บริษัท นวชนก แลรี่ ฟาร์ม จำกัด



บริษัท นวชนก แลรี่ ฟาร์ม จำกัด

SPINAWA K

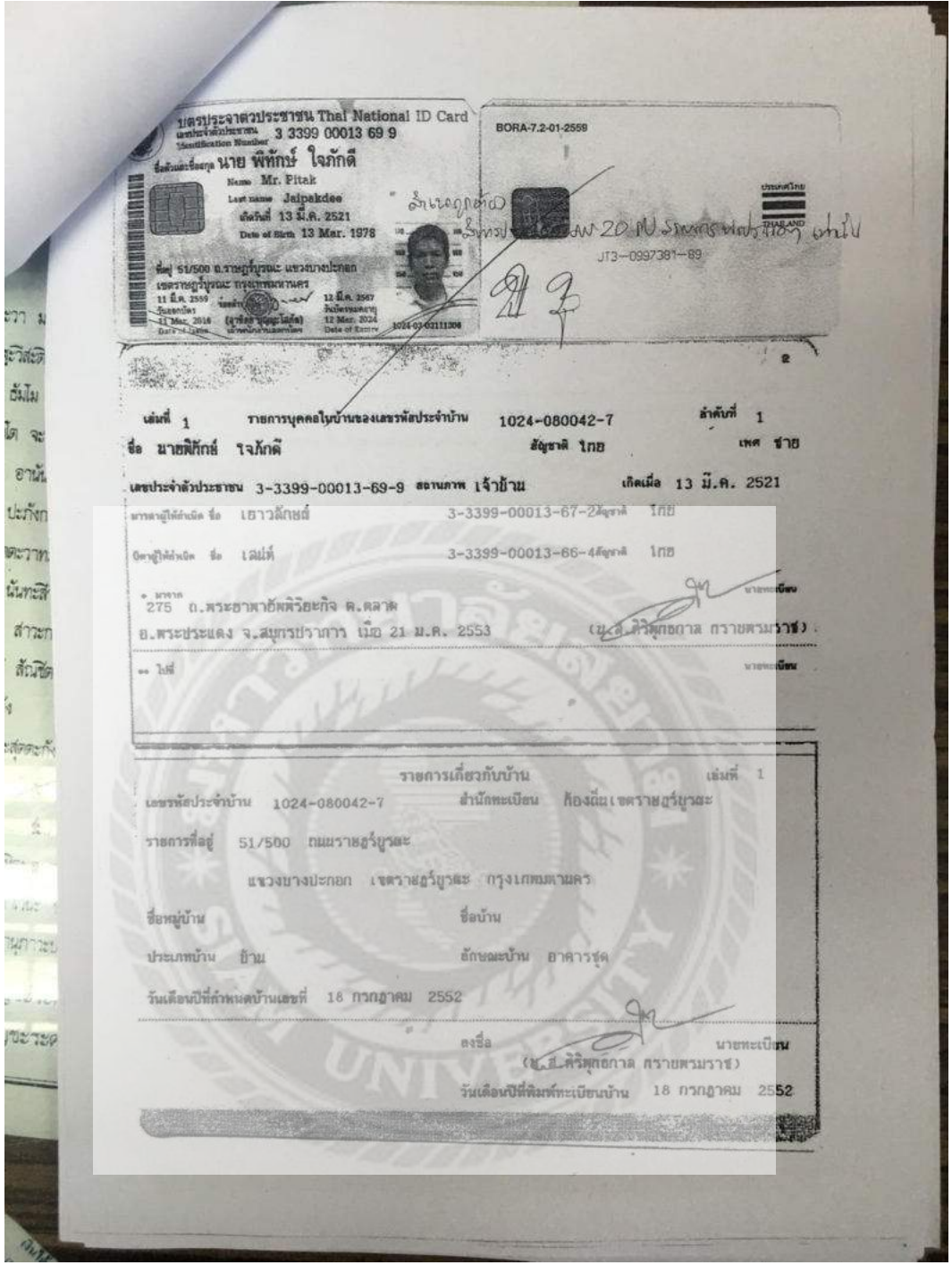
ข้อ 11. บริษัทที่ส่งขึ้นโดยมี ไม่มี ข้อบังคับ

(ลงลายมือชื่อ) Sinwaka K กรรมการผู้จัดการและเป็น
(นางสาวสิริวรรณ นาคแก้ว)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า บริษัท นวชนก แลรี่ ฟาร์ม จำกัด
เอกสารประกอบสำเนาที่ 1914/๒๕๕๙ (ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียน

(นายปิยะพล ธารา)

รูปที่ 4.47 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการขึ้นแบบฯ



บัตรประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 3399 00013 69 9
 BORA-7.2-01-2559

ชื่อ นามสกุล นาย พิทักษ์ ใจภักดี
 Name Mr. Pitak
 Last name Jaipakdee
 เกิดเมื่อ 13 มี.ค. 2521
 Date of Birth 13 Mar. 1978

เลขที่ 51/500 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 11 มี.ค. 2553
 12 มี.ค. 2557
 21 Mar. 2018 (เพื่อ ขุดเจาะดิน) 12 Mar. 2024
 1024-01-0211100

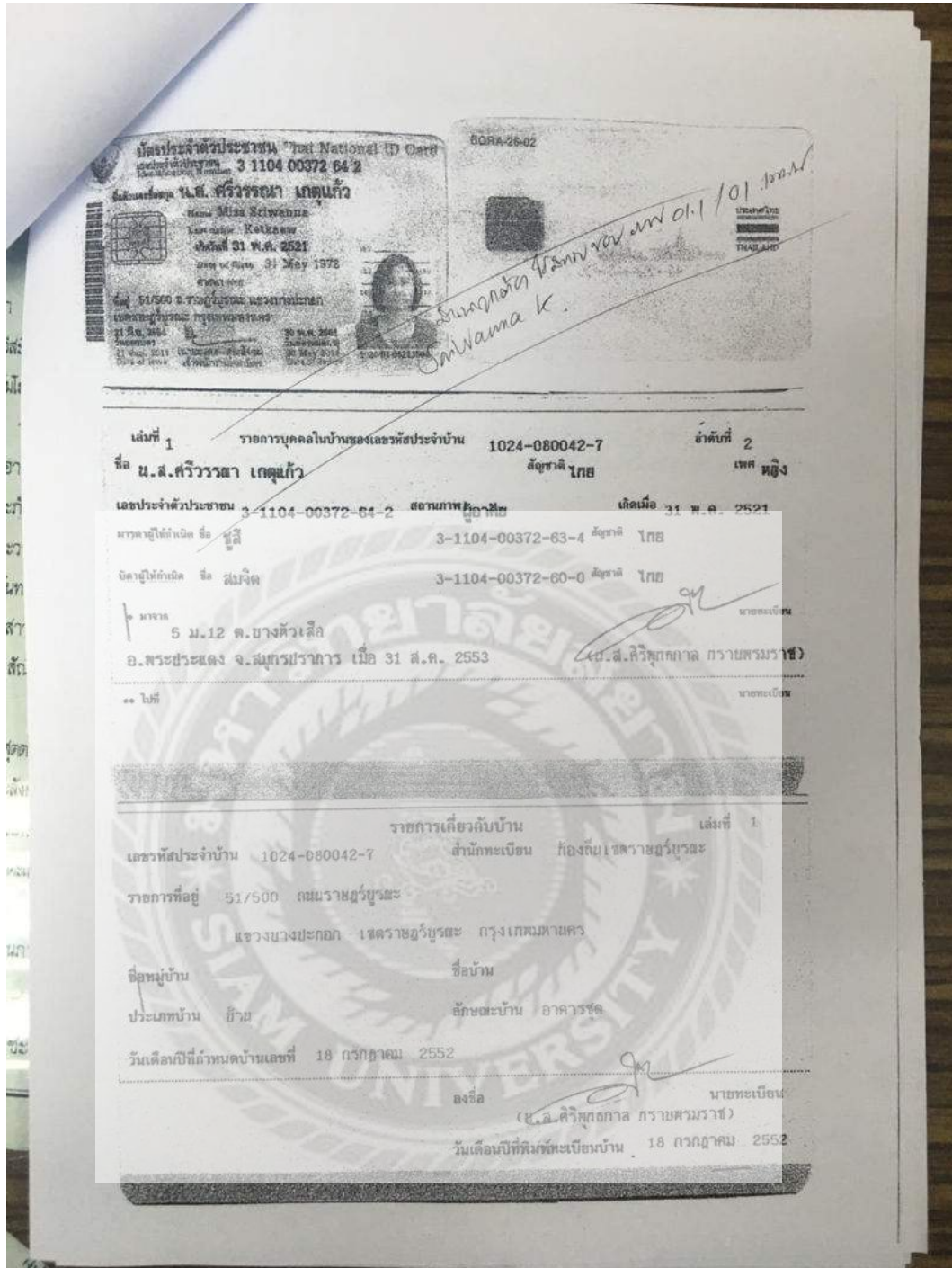
กระทรวงมหาดไทย
 THAILAND
 JT3-0997381-89

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขที่ประจำบ้าน 1024-080042-7 ลำดับที่ 1
 ชื่อ นายพิทักษ์ ใจภักดี สัญชาติ ไทย เพศ ชาย
 เลขประจำตัวประชาชน 3-3399-00013-69-9 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 13 มี.ค. 2521

ภรรยาผู้มีอำนาจ	ชื่อ	เยาวดีเกษย์	3-3399-00013-67-2 มี.ค. 1978	ไทย
บุตรผู้มีอำนาจ	ชื่อ	เฉลิมศักดิ์	3-3399-00013-66-4 มี.ค. 1998	ไทย
นางสาว	275	ถ. พระยาพิชัยศรีวิชัยกิจ ค.ค.ค.ค.	อ. พระประแดง จ. สมุทรปราการ	เมื่อ 21 มี.ค. 2553 (นาย ศิริวิศกานต์ ทรายพรมราช)
ชื่อ	ไม่มี			นายทะเบียน

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1
 เลขที่ประจำบ้าน 1024-080042-7 สำนักทะเบียน กิ่งฉะเชิงเทรา เขตราษฎร์บูรณะ
 รายการที่อยู่ 51/500 ถนนราษฎร์บูรณะ
 แขวงบางปะกอก เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
 ประเภทบ้าน บ้าน อักษรเลขบ้าน อาคารชุด
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 18 กรกฎาคม 2552
 ลงชื่อ นายทะเบียน (นาย ศิริวิศกานต์ ทรายพรมราช)
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 18 กรกฎาคม 2552

รูปที่ 4.48 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ



รูปที่ 4.49 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ


หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่


เขียนที่ 90/41 หมู่ 18 ต.สุขสวัสดิ์ ต.บางพึ่ง
อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ
วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2559


ข้าพเจ้า (เจ้าของอาคาร) นาย พิทักษ์ ใจภักดี อายุ 38 ปี อยู่บ้านเลขที่ 51/500 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวง บางปะกอก เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140 เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในบ้านเลขที่ 90/41 ถนนสุขสวัสดิ์ หมู่ที่ 18 ตำบลบางพึ่ง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นเพื่อแสดงว่าข้าพเจ้ายินยอมให้(ผู้ขอประกอบการ) นางสาว ศรีวรรณ เกตุแก้วอายุ 38 ปี อยู่บ้านเลขที่ 51/500 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140 ใช้สถานที่ตามสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ในการประกอบกิจการ บริษัท บางกอก แครี ฟาร์ม จำกัด ได้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ 2559 เป็นต้นไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ขอรับรองว่าหนังสือฉบับนี้ได้ทำขึ้นโดยถูกต้องตามความเป็นจริง ทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้ให้คำยินยอม
(นายพิทักษ์ ใจภักดี)

(ลงชื่อ)  ผู้ประกอบการ
(นางสาวศรีวรรณ เกตุแก้ว)

(ลงชื่อ)  พยาน
(สัทธิต์ ไชยบูรณ์)

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารดังนี้ประกอบด้วย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้คำยินยอม / เจ้าของบ้าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้คำยินยอม / เจ้าของบ้าน

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เอกสารนี้ เป็นหลักฐานของทางราชการที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้าน เป็นผู้เฝ้ารักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีมีคนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด

ข้อ 2 กรณีมีคนตายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่วันตาย

ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านย้ายที่อยู่ออกจากบ้าน หรือเมื่อผู้อยู่ที่อยู่อันเดิม เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ภายในบ้าน แล้วแต่กรณี

บทที่ เกษมไทย

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
- ผู้ใดทำใจ หรือฉ้อโกงหลักฐาน หรือกระทำการเพิกถอนหลักฐาน หรือฉ้อโกงหลักฐาน หรือกระทำการในลักษณะอื่นที่ผิด หรือเอกสารการทะเบียนราษฎรสิ้นโลกอันชอบ ดังว่าราชการทุกต้นตอที่ตนมีอำนาจหน้าที่ หรือทำใจทำใจปรับ

ในกรณีผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นกรณีไม่บริสุทธิ์ใจในเอกสารกฎหมายฉบับนี้ หรือผู้กระทำความผิดอื่นที่ผิดกฎหมาย และปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 1197-013003-2 สำนักทะเบียน กองทะเบียนกลางเมืองลัดหลวง

รายการที่อยู่ 90/41 หมู่ที่ 18 ตำบลบางพิง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

ชื่อหมู่บ้าน ตำบลบางพิง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน ลึกแถว 4 ชั้น บริเวณทางออกถนนหน้าวัด

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 23 มิถุนายน 2554

ลงชื่อ (นางวราสนา เขียวสด) นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 23 มิถุนายน 2554

รูปที่ 4.51 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการขึ้นแบบฯ

สัญญาเลขที่ J0083AA00012

สัญญาซื้อขายที่ดินจัดสรร (มีสิ่งปลูกสร้าง)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ. โครงการ บ้านกลางกรุง Biz Town พระราม3-สุขสวัสดิ์ วันที่ 20 สิงหาคม 2553
 ระหว่าง บริษัท เอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน) อายุ ปี สัญชาติ ไทย ที่อยู่ที่ตั้งสำนักงานเลขที่
 170/57 อาคาร โอเชียนทาวเวอร์ 1 ชั้น 18 ซอย- ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 02-261-2518-22 โดย นายสุเมธ วัฒนศิริกุล เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน
 ปรากฏตามเอกสารผนวก 1 ชื่อสำนักงานจัดสรรที่ดินโครงการ บ้านกลางกรุง Biz Town พระราม3-สุขสวัสดิ์
 ที่ตั้งเลขที่ ซอย ถนน สุขสวัสดิ์
 ตำบล/แขวง บางพิง อำเภอ/เขต พระประแดง
 จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-463-6699 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้จะขาย" ฝ่ายหนึ่ง

กับ นายพิภพ ใจภักดี
 อายุ 32 ปี สัญชาติ ไทย ที่อยู่ที่ตั้ง สำนักงาน เลขที่ 51/500
 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
 ตำบล/แขวง บางปะกอก อำเภอ/เขต รามบุรีพระตะ
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 081-995-9130 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

"ผู้จะซื้อ" อีกฝ่ายหนึ่ง
 ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. คำรับรองของผู้จะขาย
 ผู้จะขายรับรองว่า ผู้จะขายเป็นผู้จัดสรรที่ดินโครงการ บ้านกลางกรุง Biz Town พระราม3-สุขสวัสดิ์ ตั้งอยู่

ตำบล/แขวง บางพิง อำเภอ/เขต พระประแดง
 จังหวัด สมุทรปราการ โดยได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน ตามใบอนุญาต
 เลขที่ เลขรับอนุญาตจัดสรรที่ดินเลขที่ 42553 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2553 เอกสารผนวก 2

รายละเอียดแผนผังและที่ตั้งโครงการที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน เอกสารผนวก 3
 ข้อ 2. ข้อตกลงของผู้จะขาย

ผู้จะขายตกลงจะขายและผู้จะซื้อตกลงจะซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในบริเวณโครงการจัดสรรที่ดินตามสัญญาฉบับนี้ จำนวน 1 แปลง
 เป็นที่ดินแปลงที่ A801 มีจำนวน เนื้อที่ ไร่ งาน 24.31 ตารางวา

แบบบ้านหน้ากว้าง 5 เมตร ปรากฏตามแผนผังโครงการที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน เอกสารผนวก 3 และ
 สิ่งปลูกสร้างเป็นอาคารแบบ ทาวน์โฮม 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง รายละเอียดแผนผังบริเวณแบบแปลนการก่อสร้าง และ

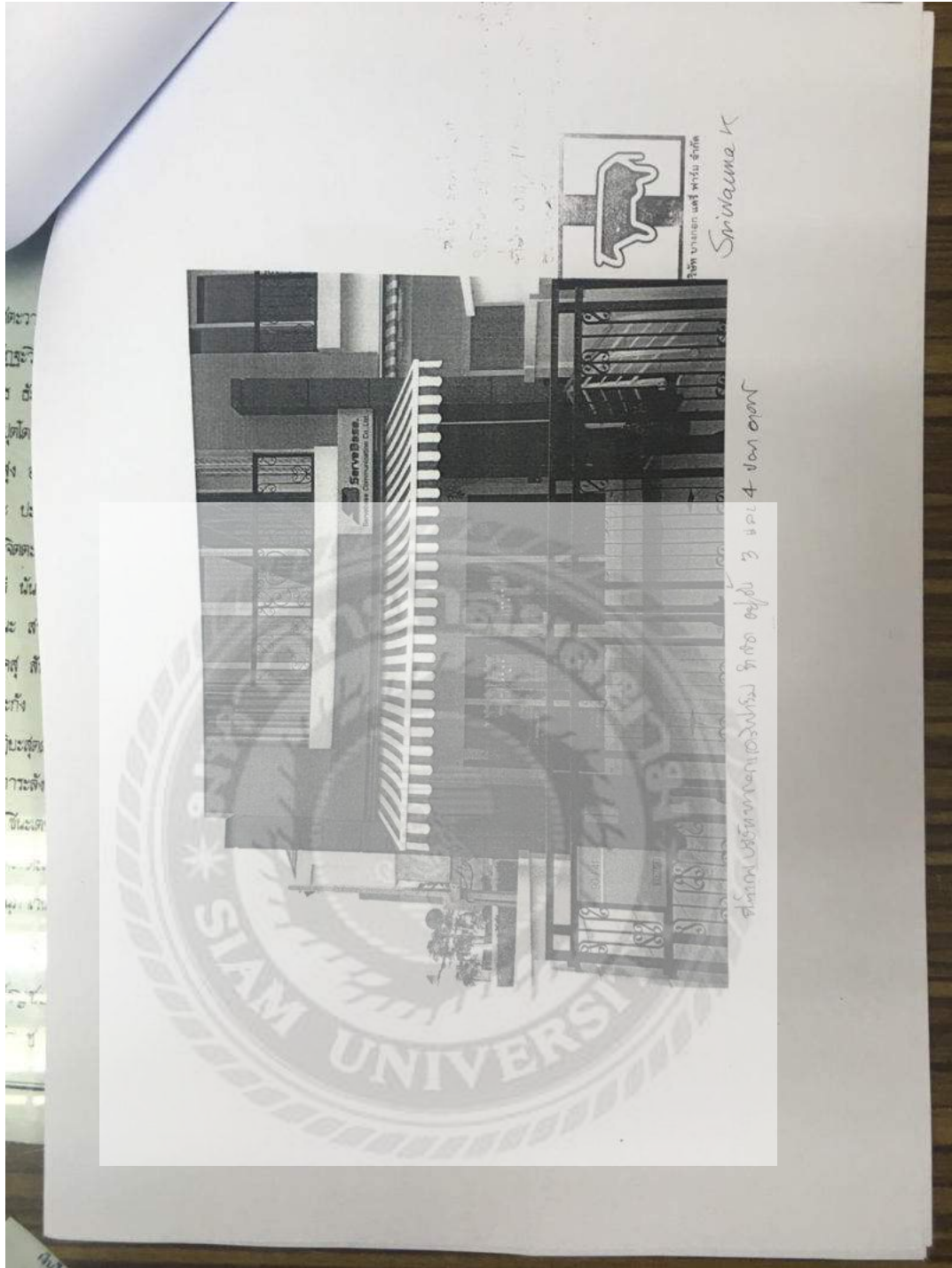
รายการวัสดุประกอบแบบแปลนการก่อสร้าง เอกสารผนวก 4
 ในขณะที่ทำสัญญา ที่ดินตามวรรคหนึ่งเป็น / เป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน โฉนดที่ดิน / หนังสือรับรองการทำประโยชน์

เลขที่ 18649 หน้าสำรวจ 3392
 เลขที่ดิน 172 หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางพิง

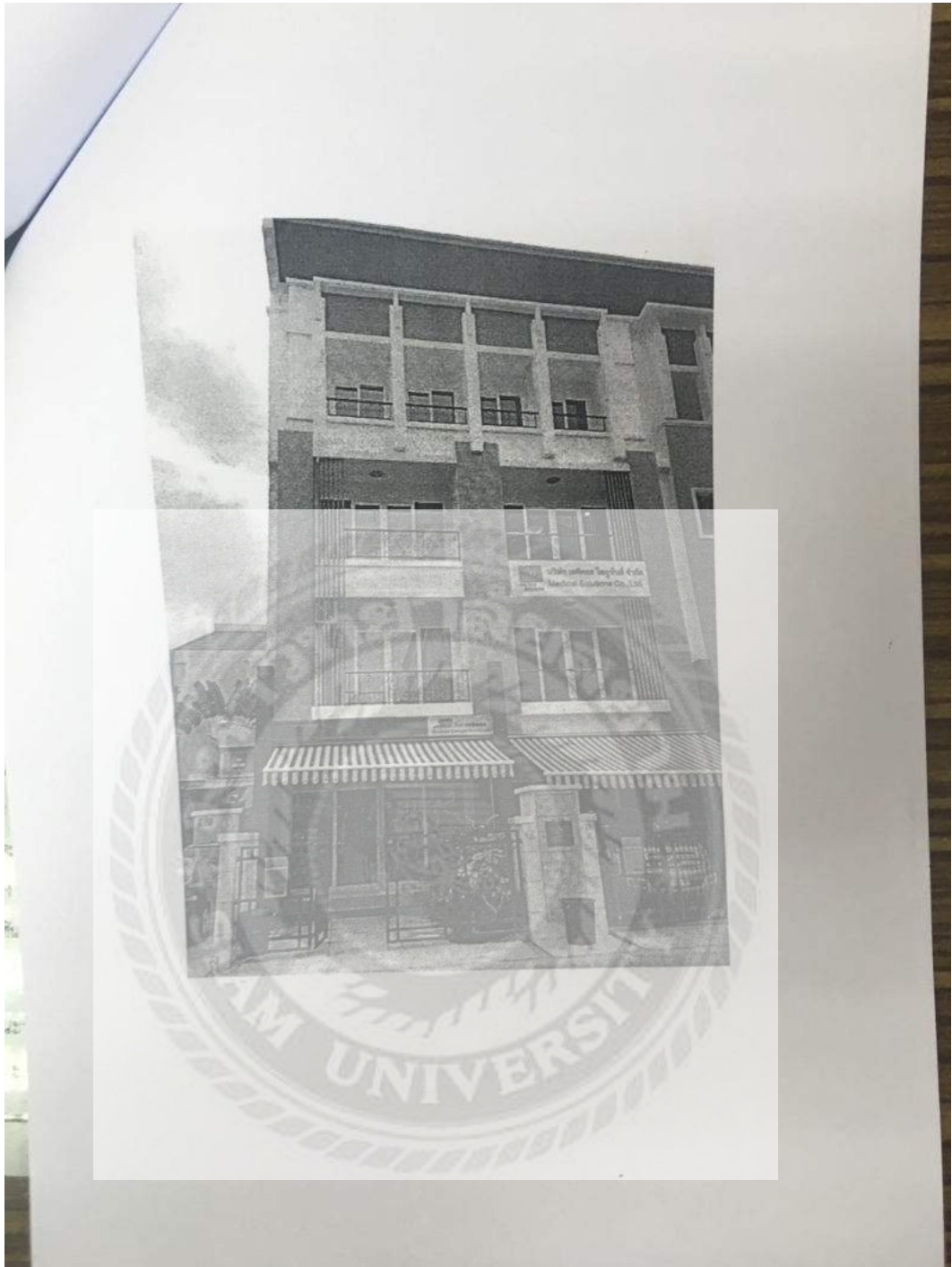
อำเภอ/เขต พระประแดง จังหวัด สมุทรปราการ

สำเนาถูกต้อง
 1/12 โครงการบ้านกลางกรุง Biz Town พระราม3-สุขสวัสดิ์

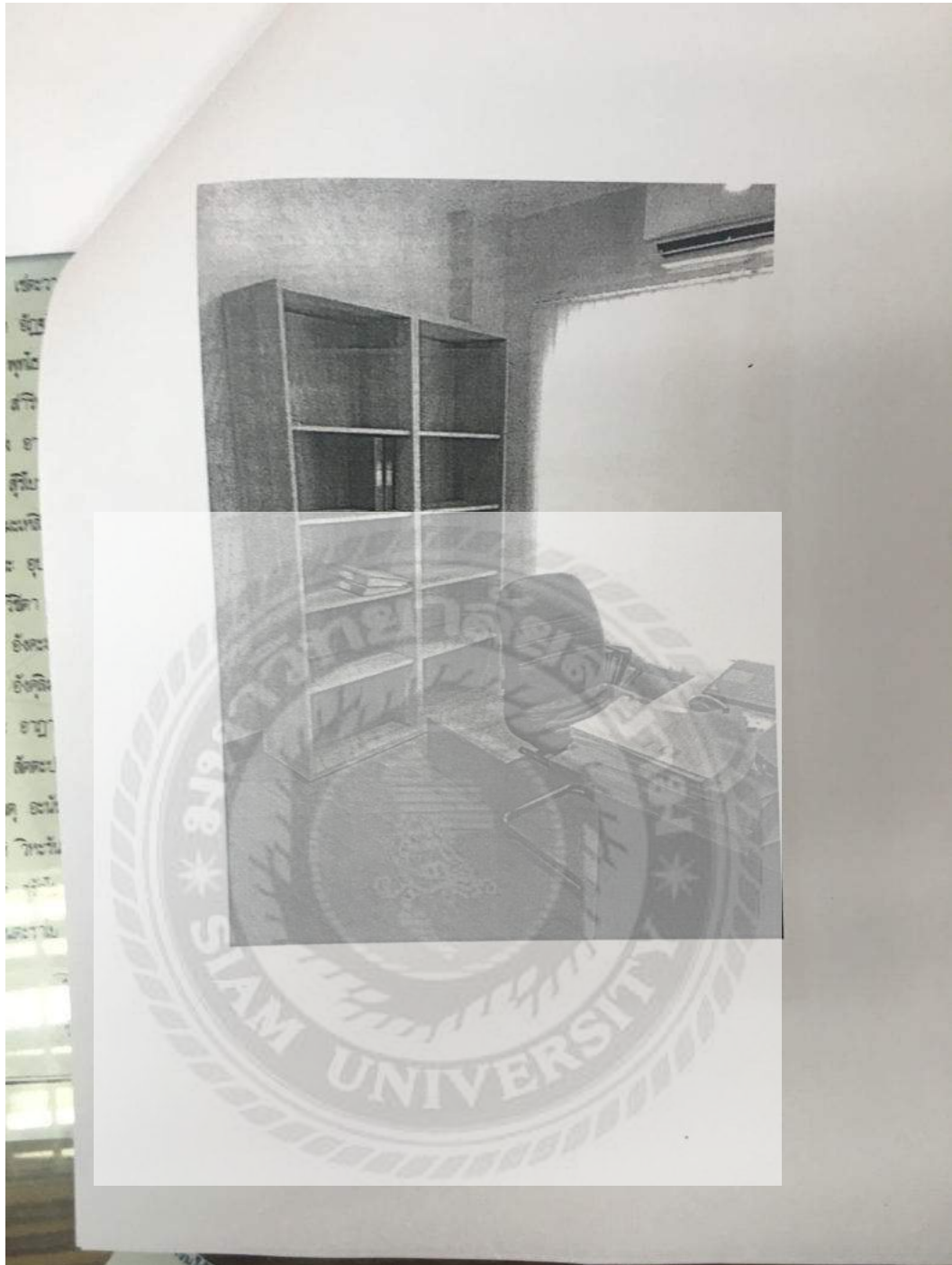
รูปที่ 4.52 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ



รูปที่ 4.54 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการขึ้นแบบฯ



รูปที่ 4.55 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

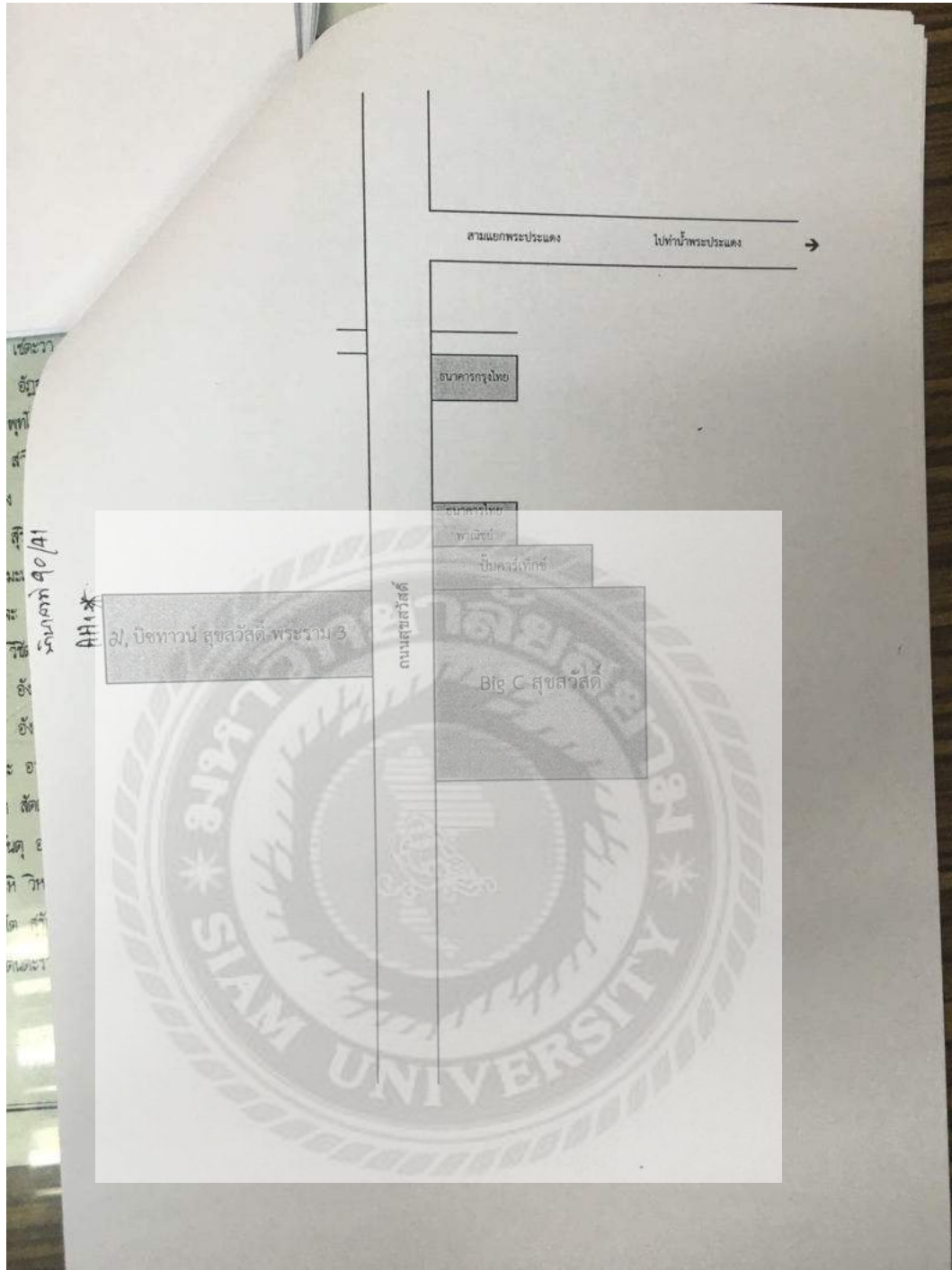


รูปที่ 4.56 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

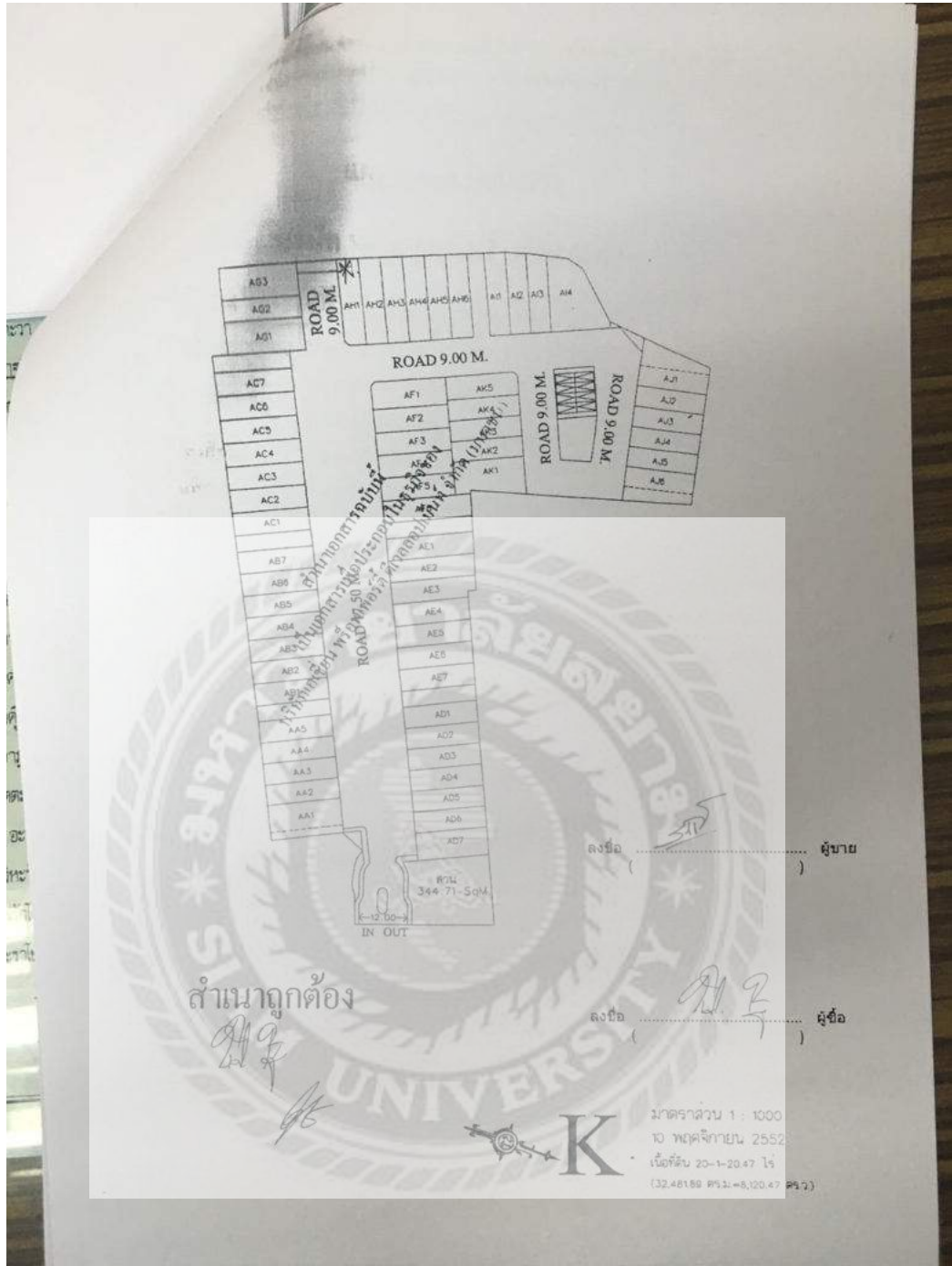


รูปที่ 4.57 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ





รูปที่ 4.58 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการขึ้นแบบฯ



รูปที่ 4.59 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

แผนประกอบกิจการ

บริษัท บางกอก แดรี่ ฟาร์ม จำกัด

1.	ชื่อบริษัท	บริษัท บางกอก แดรี่ ฟาร์ม จำกัด
2.	ที่ตั้ง	เลขที่ 90/41 หมู่ 18 บึงทาวน์ สุขสวัสดิ์-พระราม 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางพึ่ง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 (สำนักงานใหญ่)
	โทรศัพท์	02-4626758
	แฟกซ์	02-4626751
3.	กรรมการบริหาร	1. นางสาวศรวิรรณา เกตุแก้ว 2. นายพิทักษ์ ไฉนภักดิ์
4.	ลักษณะกิจการ	เป็นตัวแทนจำหน่าย ปลิก/ส่ง ผลิตภัณฑ์ไอศกรีม , นม/นมเปรี้ยว/โยเกิร์ต พร้อมดื่มพาสเจอร์ไรซ์ และให้บริการจัดทำระบบงานมาตรฐานปศุสัตว์
5.	เป้าหมายลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • ธุรกิจตัวแทนจำหน่าย ปลิก/ส่ง ผลิตภัณฑ์ไอศกรีม , นม/นมเปรี้ยว/โยเกิร์ต พร้อมดื่มพาสเจอร์ไรซ์ มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. จุปเปอร์มาร์เก็ต 2. มินิมาร์ท 3. ร้านสะดวกซื้อ 4. ผู้บริโภคทั่วไป ลักษณะงาน <ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารการสั่งซื้อ และจัดส่งสินค้าจากโรงงานผลิตไปยังศูนย์จำหน่ายหลัก (Distribution Centre) ของลูกค้า • ธุรกิจให้บริการจัดทำระบบงานมาตรฐานปศุสัตว์ มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. สหกรณ์เครือข่ายโคเนื้อ จำกัด 2. สหกรณ์โคนมพัฒนานิคม จำกัด 3. บริษัท เกรทมิลค์ จำกัด

รูปที่ 4.60 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

บริษัท บางกอก แกร์ ฟาร์ม จำกัด เลขที่ 90/41 หมู่ 18 บึงทวนน์ สุรสวัสดิ์-พระราม 3 ถนนสุรสวัสดิ์
ตำบลบางพิง อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดสุพรรณบุรี 10130 โทรศัพท์ 081-8687807
หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0115559004803

4. บริษัท เขาใหญ่ แกร์ จำกัด
5. สหกรณ์โคนมกำแพงแสน จำกัด
6. สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด
7. สหกรณ์โคนมหนองโพราชบุรี จำกัด (ในพระบรมราชูปถัมภ์)
8. สหกรณ์การเลี้ยงปศุสัตว์ ทรป.กลาง โทนยางคำ จำกัด

ลักษณะงานรับผิดชอบโดย นายสัตวแพทย์ผู้ควบคุมฟาร์มเป็นหลัก

1. บริการเกษตรกรที่เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือหน่วยงานที่เป็นคู่ค้าเท่านั้น
2. ในแต่ละฟาร์มมีคู่มือ และเอกสารการบันทึก ตามหลักเกณฑ์ของฟาร์มมาตรฐาน กรมปศุสัตว์ (เอกสารที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของ นายสัตวแพทย์ผู้ควบคุมฟาร์ม)
3. กรณีเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ยังไม่ผ่านการอบรมมาตรฐานฟาร์มโคนมของกรมปศุสัตว์ ดำเนินการติดต่อประสานงานกับปศุสัตว์เขต เพื่อนำเกษตรกรเข้ารับการอบรมหลักสูตรมาตรฐานฟาร์มโคนม และการผลิตน้ำนมดิบ
4. เจ้าหน้าที่เยี่ยม และให้คำแนะนำแก่เกษตรกรของฟาร์ม เพื่อปรับปรุงระบบการเลี้ยงโคนมเข้าสู่ฟาร์มมาตรฐาน (GAP) ของกรมปศุสัตว์
5. จัดทำและรวบรวมเอกสาร หลักฐานคำขอรับรองมาตรฐานฟาร์มของเกษตรกร ตามแบบ มฐพ.1 ของกรมปศุสัตว์ ส่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด
6. ติดต่อประสานงานระหว่างผู้เกี่ยวข้อง อาทิ ปศุสัตว์จังหวัด , ปศุสัตว์เขต และเกษตรกร เพื่อให้เกิดกิจกรรมตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์
7. เกษตรกรจะได้รับตรวจสุขภาพ (เอ็กซเรย์ปอด) ได้สิทธิ์ 1 คน/เบอร์แจ้ง สรรวนสิทธิ์การให้บริการเมื่อมีผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ 150 คน
8. ตรวจทดสอบโรคสัตว์ (ถ้ามี)

ผู้จัดทำแผน *Suwama K.*
(นางสาวศวีรรรณา เกตุแก้ว)

วันที่จัดทำแผน 7 กรกฎาคม 2559



บริษัท บางกอก แกร์ ฟาร์ม จำกัด

รูปที่ 4.61 ตัวอย่างเอกสาร ที่ใช้ในการยื่นแบบฯ

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงการหรืองานวิจัย

จากที่ผู้จัดทำโครงการเรื่อง “กระบวนการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม” ของนางสาววิรัชดัชฎยาวัตร ได้ร่วมการปฏิบัติงานใน โครงการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2559 ในระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2559 ถึงวันที่ 2 กันยายน 2559 นั้น ผู้จัดทำได้เข้าปฏิบัติงาน ที่สำนักงานสรรพากร พื้นที่สาขาพระประแดง 1 จากการเข้าร่วมการปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษาครั้งนี้ ทางผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำงานด้านการจดทะเบียน “ภาษีมูลค่าเพิ่ม” และด้านการให้บริการเพิ่มขึ้น ทั้งการวางแผนก่อนการตรวจสอบ การจัดเตรียมเอกสาร การตรวจสอบเอกสาร เพื่อมาบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบของสรรพากร ถือเป็นการฝึกฝนการทำงานและฝึกการประสานงานภายในทีมงาน และกับผู้ใช้บริการ ได้ฝึกฝนการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการทำงาน ซึ่งหลังจากดำเนินการในโครงการสหกิจศึกษา เสร็จสิ้นแล้วนั้น ผู้ปฏิบัติงาน ได้ผลสำเร็จลุล่วงตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- ทราบถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นอย่างถูกวิธี
- ทำให้เกิดความสามัคคีในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น
- มีความเข้าใจถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงานมากขึ้นและยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง
- เพิ่มความรู้ เพิ่มทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- ด้านสถานที่ประกอบการ เนื่องจากมีผู้ประกอบการมาใช้บริการจำนวนมาก ทำให้ในบางครั้งเครื่องใช้สำนักงานไม่เพียงพอ จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- ด้านระบบโปรแกรม ในการไปปฏิบัติงาน จะต้องนำเข้าสู่ข้อมูลของ ผู้ประกอบการ เข้าสู่ระบบ จึงจำเป็นต้องใช้ความชำนาญและความรู้เกี่ยวกับระบบงาน ทำให้ใช้เวลานานกว่าปกติในการทำงาน
- ด้านเจ้าหน้าที่ การขอยื่นจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มจะต้องใช้เอกสารจำนวนมาก จึงต้องใช้ความรอบคอบในการตรวจสอบเอกสาร

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

- ด้านสถานประกอบการ ควรมีเครื่องใช้สำนักงานให้เพียงพอับความต้องการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เพื่อลดระยะเวลาในการให้บริการ
- ด้านเจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติงานที่มีเอกสารประกอบจำนวนมากต้องมีความรอบคอบในการตรวจสอบ “เอกสาร” และคำนึงถึงความ “ถูกต้อง” เป็นหลัก

บรรณานุกรม

กรมสรรพากร. กองมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี. (2559 ก). ภาษีมูลค่าเพิ่ม. เข้าถึงได้จาก

<http://www.rd.go.th/publish/307.0.html>.

กรมสรรพากร. กองมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี. (2559 ข). วิธีการจดทะเบียน

ภาษีมูลค่าเพิ่ม. เข้าถึงได้จาก <http://www.rd.go.th/publish/7058.0.html>.

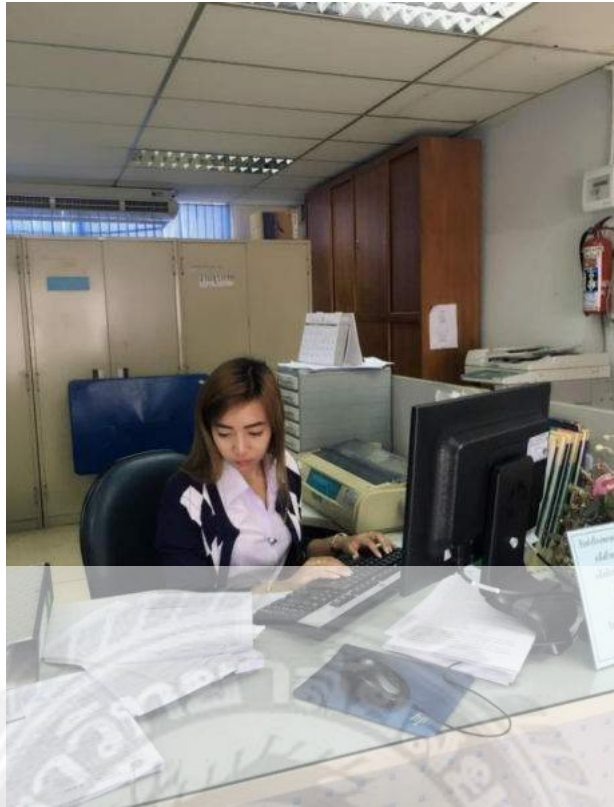
สุพัฒนา นาคประดิษฐ์. (2559). ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม. เข้าถึงได้จาก

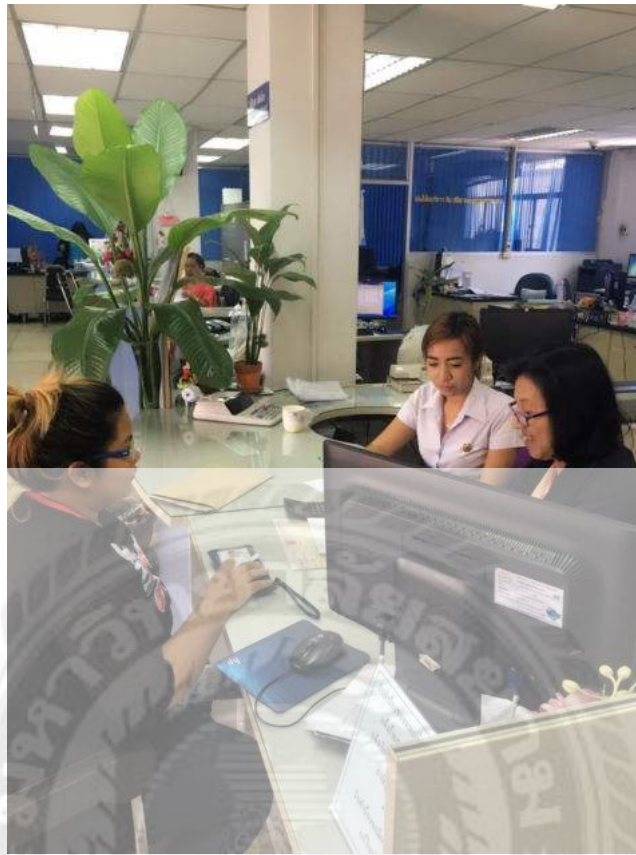
<https://sites.google.com/a/ttc.ac.th/taxacc/home>.





ภาคผนวก







ประวัติผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา 5604300026

ชื่อ – นามสกุล นางสาววริษา คัชฎยาวัตร

คณะ บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา การบัญชี

ที่อยู่ 171/5 หมู่ 1 ซอยสุขสวัสดิ์ 84 ตำบลปากคลองบางปลากด
อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

ผลงาน รับคำร้องขอจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) ได้คล่องแคล่วและได้
จำนวนมากที่สุดในสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1