

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ระบบเงินสดย่อย

(Petty Cash System.)

โดย

นางสาวณัฐสุดา มโนรักษ์

5904300032

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา สหกิจศึกษา

ภาควิชาบัญชี

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคเรียนศึกษา 3 ปี การศึกษา 2561

หัวข้อโครงงาน

ระบบเงินสคย่อย

รายชื่อผู้จัดทำ

ภาควิชา

นางสาวณัฐสุดา มโนรักษ์ รหัส 5904300032

การบัญชี

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์สุชาติ ธีระศรีสมบัติ

อนุมัติให้ โครงงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานระบบสหกิจศึกษา ภาควิชาการบัญชี

คณะกรรมการสอบโครงงาน

.อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์สุชาติ ธีระศรีสมบัติ)

🛩 🎾 🖳 พนักงานที่ปรึกษา

(นางสาวอุทัยวรรณ บัวเพิ่ง)

.....กรรมการกลาง

(อาจารย์สมชัย เอื้อวิบูลย์ทรัพย์)

.....ผู้อำนวยการสำนักงานสหกิจศึกษา

(ผศ.คร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ)

ชื่อโครงงาน : ระบบเงินสดย่อย (Petty Cash System.)

ชื่อนักศึกษา : นางสาวณัฐสุดา มโนรักษ์ 5904300032

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์สุชาติ ธีระศรีสมบัติ

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ภาควิชา : การบัญชี

คณะ

: บริหารธุรกิจ

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3/2561

บทคัดย่อ

ปัจจุบันมีหลายบริษัทและองค์กรได้นำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการคำเนินงานและจัคการ ธุรกิจ บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด(มหาชน) ก็เป็นหนึ่งในผู้ที่ใช้งานบริษัทนี้ประกอบธุรกิจ รับเหมาก่อสร้างรวมถึงออกแบบและให้บริการงานติดตั้งด้านวิศวกรรม ลูกค้าของบริษัทมาจากทั้ง ภาครัฐและเอกชนซึ่งเป็นผู้รับจ้างโดยตรงและผู้รับเหมาส่งต่อจากการประมูลหรือเจรจา บริษัทนี้ยัง ร่วมมือกับผู้อื่นในลักษณะกิจการร่วมค้า การบริการของบริษัทสามารถแบ่งได้ 5ประเภท ได้แก่ งาน ก่อสร้างโยธา ,งานติดตั้งระบบไฟฟ้า ,ระบบสื่อสารโทรคมนาคม ,ระบบปรับอากาศ ,ระบบสุขาภิบาล, ระบบป้องกันอักคีภัย

ดังนั้นผู้จัดทำจึงตระหนักถึงความสำคัญของระบบบัญชีของ บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จัด(มหาชน) โดยมุ่งเน้นในเรื่อง ระบบเงินสดย่อย(Petty Cash System.)เพื่อศึกษาและติดตามแหล่งที่มา ของการสั่งจ่ายเงินในแต่ละรายการของบริษัท โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี(Mango)เพื่อเป็น เครื่องมือช่วยในการบันทึกบัญชีโดยโปรแกรมนี้จะทำให้สะดวก รวดเร็วและประหยัดเวลามากขึ้น

้ คำสำคัญ : ระบบเงินสดย่อย/โปรแกรมMango/เครื่องมือช่วยทางบัญชี

Project name

: Petty Cash System.

: Miss Natsuda Manorak 5904300032.

Consulting prof.

Student name

: Prof. Suchat Thirasisombut.

: Bachelor of Accounting

Department

Degree

: Accounting

Faculty

Semester

: Business Administration

: 3/2018

Abstract

Nowadays, many companies and organizations have adopted a computer software package to operate and manage its business. Power Line Engineering Co. Ltd. is also one of those who use it. This company carries on a total construction contractor business, including design and provides services of engineering installation work. Its customers are from both private and government sectors, which are direct contractors and forwarded contractors from auction or negotiation. This company also cooperates with others as a joint venture.

Its services can be divided by its main job description into five categories; civil construction, electricity installation, telecommunication system, air conditioning system, sanitation and fire protection systems.

Therefore, the creator has realized the importance of accounting systems of this company by emphasizing on the Petty cash system to learn and track the source of paying orders of any transaction. An accounting software called Mango was used for this work as an assistant tool for accounting records. It provides ease of work, is fast and saves time.

Key words: Petty cash / Mango software / Accounting assistant tool

Approved by

กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่ข้าพเจ้าร่วมโครงการสหกิจ และได้เข้าร่วมปฏิบัติงาน ณ บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิ เนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่14 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ส่งผลให้ ข้าพเจ้าได้รับความรู้มากขึ้นและได้รับประสบการณ์อันที่มีค่ามากมาย สำหรับรายวิชาสหกิจศึกษา ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีเนื่องจากได้รับความร่วมมือและได้รับการสนับสนุนจากบุคคลหลายฝ่าย ดังนี้

(ผู้ช่วยรองประธานกรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน) 1. นายจักรพงศ์ จิตร์อำไพ 2. นางบุญญาพร จันทรวงศ์ไพศาล (ผู้จัดการแผนกบัญชี) (เจ้าหน้าที่บัญชีตรวจสอบเอกสารค้านเงินสดย่อย) 3. นางอุทัยวรรณ บัวเพ็ง (เจ้าหน้าที่บัญชีด้านผู้รับเหมา) 4. นายสุจริต เจริญการ (เจ้าหน้าที่แผนกการเงิน) 5. นายเชาวลิต พ่องใส (เจ้าหน้าที่บัญชีด้านรายจ่าย) 6. นายเคชาธร ประภัสชานนท์ (เจ้าหน้าที่บัญชี หัก ณ ที่จ่าย) 7. นายอนุสรณ์ สวนเอก (เจ้าหน้าที่บัญชี ด้านรายรับและเงินมัดจำ) 8. นางสาวเจนจิรา ศรีบัณฑิตย์ (เจ้าหน้าที่บัญชีด้านภาษีและผู้รับเหมา) 9. นางสาวธัชกร วุธานันท์ ้ และบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

ง้ำพเจ้าขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีส่วนในการให้ข้อมูลเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงาน ฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้กวามเข้าใจใจเกี่ยวกับชีวิตการทำงาน ข้าพเจ้า ขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

นางสาวณัฐสุดา มโนรักษ์

ผู้จัดทำ

สารบัญ

จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประมาณ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abatract	1
บทที่1 บทนำ	
1.1ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2วัตถุประสงค์ของโรงงาน	1
1.3ขอบเขตของโครงงาน	1
1.4ประโยชน์ที่กาดว่าจะได้รับ	2
บทที่2 ทบทวนเอกสารวรรณกรรมที่เกี่ยวกับ	
ระบบเงินสดย่อย (Petty cash)	3
การจัคระบบเงินสุดย่อย	4
เอกสารประกอบเมื่ออนุมัติทำเช็กจ่าย	5
บุคคลที่เกี่ยวข้องกับเงินสคย่อย	5
กรณีที่เกี่ยวข้องกับเงินสดย่อย	5
บทที่ง รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ	6
3.2ลักษณะการประกอบการและการให้บริการหลักของสถานประกอบการ	7

หน้า

3.3รูปแบบการจัดองค์กรและการให้บริการหลักของสถานประกอบการ	7
3.4ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาใครับมอบหมาย	9
3.5ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา	9
3.6ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	9
3.7ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	10
3.8อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้	10
บทที่4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน	
วิธีการบันทึกรายการเงินสดย่อยในโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี	11
บทที่5 สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ	
1.ด้านทฤษฎี	27
2.ด้านปฏิบัติ	27
3.ด้านสังคม	27
ปัญหาและข้อเสนอแนะ	
ปัญหา	28
ข้อเสนอแนะ	28
บรรณานุกรม	29
ภาคผนวก	30
ภาคผนวกรูปภาพ	31
ประวัติผู้จัดทำ	33

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่1 ระบบเงินสดย่อย	4
รูปภาพที่2 แผนที่ที่ตั้งสถานประกอบการ	6
รูปภาพที่3 รูปแบบการจัดองค์กร	7
รูปภาพที่4 การบริหารงานขององค์กร	8
รูปภาพที่5 ตารางขั้นตอนการคำเนินงาน	10



บทที่1

บทนำ

1.1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัท เพาเวอร์ ไลน์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างครบ วงจร รวมถึงให้บริการออกแบบ จัดหา รับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรม และรับเหมาก่อสร้างอย่าง กรบวงจร รับงานทั้งจากภาคเอกชนและภาครัฐ โดยเป็นทั้งผู้รับเหมาโดยตรงและเป็นผู้รับเหมาช่วงจาก วิธีการประมูล หรือการเจรจาต่อรอง รวมถึงการร่วมมือกับบริษัทอื่นในลักษณะกิจการร่วมค้า บริการ ของบริษัทสามารถแบ่งตามลักษณะของงานหลัก แบ่งได้ 5 ประเภท ได้แก่ งานก่อสร้างโยธา และงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารโทรคมนาคม ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกัน อักคีภัย

ปัจจุบันบริษัทได้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีมาใช้กับการทำงานด้านบัญชีและมี หลายๆด้าน ซึ่งช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้นจึงจัดทำโกรงงานการบันทึกบัญชีโดยการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปMANGOจากความรู้และ ความเข้าใจรวมไปถึงประสบการณ์ที่ได้รับ ซึ่งนำเสนอในรู้แบบที่เข้าใจง่ายและสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้จริง

1.2. วัตถุประสงค์ของโครงงาน

- 1.1.1.เพื่อเรียนรู้วิธีการใช้งานโปรแกรมMANGO
- 1.1.2. เพื่อเป็นแนวทางในการนำโปรแกรมสำเร็จรูปไปประยุกต์ใช้ในการทำงานของระบบ บัญชีต่างๆ

1.3. ขอบเขตของโครงงาน

1.1.1. เพื่อให้ความรู้ในการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป

1.1.2. เพื่อเป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป

1.1.3. สามารถใช้การบันทึกบัญชีร่วมกันกับโปรแกรมMANGOได้1.4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.1.1. เพื่อให้เกิดความชำนาญในการใช้งานโปรแกรมMANGO
 1.1.2. เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปประกอบวิชาชีพในการทำงานบัญชี
 1.1.3. ได้รับความรู้ในด้านบัญชีแผนกเงินสดย่อยเพิ่มมากขึ้น
 1.1.4. สามารถนำความรู้ด้านการใช้งานโปรแกรมMANGOไปใช้งานได้จริง



ทบทวนเอกสารวรรณกรรม

ระบบเงินสดย่อย (Petty Cash System.)

เงินสดย่อย หมายถึง เงินสดจำนวนหนึ่งที่กิจการเบิกธนาคารมาเก็บไว้กับแคชเชียร์ (หรือ ผู้รักษาเงินสดย่อย) เพื่อกิจการจะได้มีไว้ใช้จ่าย สำหรับรายการที่มีจำนวนไม่สูงมากนัก

ระบบควบคุมภายในที่ดี กิจการไม่ค่อยนำเงินสดมาใช้จ่าย แต่การจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝาก ธนาคารโดยการเขียนเช็กสั่งจ่ายในนามผู้รับ และขีดคร่อมเช็คฉบับนั้น และโอนเข้าบัญชีธนาคารของ ผู้ถือเงินสดย่อยไว้ในมือจำนวนมากๆ เหตุผลเพราะ

- 1. กิจการไม่ต้องกังวลว่าจะต้องเก็บเงินสดไว้ในมือจำนวนมากๆ
- 2. การควบคุมเงินสดเป็นไปได้ง่ายขึ้น
- กิจการจัดเก็บเอกสารและการบันทึกบัญชีจะมีระบบมากขึ้น
- 4. สามารถตรวจสอบได้ และใช้เป็นหลักฐานได้

โดยทั่วไปการใช้ระบบเงินสดย่อยและกำหนดไว้แน่นอน ระบบนี้จะกำหนดจำนวนเงินสด ไว้จำนวนหนึ่ง เมื่อใช้เงินไปเท่าใด ก็จะมีการเบิกเงินมาเพิ่มเติมตามจำนวนที่จ่ายไปนั้น เพื่อให้มี จำนวนเงินสดย่อยเท่ากับวงเงินที่กำหนดไว้ ดังนั้นการตรวจสอบเงินสดย่อยที่ใช้ระบบนี้ทำได้อย่าง รวดเร็ว โดยการรวมจำนวนเงินที่จ่ายไป และยังไม่ได้เบิกเงินมาชดเชย ซึ่งสามารถทราบได้จากใบเบิก เงินสดย่อยที่มีอยู่ และเอกสารประกอบการเบิก (ใบเสร็จรับเงิน,ใบกำกับภาษี,บิลเงินสด,บัตร ประชาชนผู้ขาย(กรณีไม่มีบิล) กับเงินสดที่เหลืออยู่ในมือจะต้องเท่ากับยอดหรือวงเงินสดย่อยนั้น หาก ไม่เท่ากันก็แสดงว่าอาจมีข้อผิดพลาด



การจัดระบบเงินสดย่อย มีขั้นตอนดังนี้

- กำหนดตัวบุคกลที่มีหน้าที่รักษาเงินสดย่อย (ผู้ถือเงินสดย่อย) และ กำหนดวงเงินสดย่อยที่มี จำนวนเหมาะสมไว้อย่างแน่นอน
- การเบิกเงินสดย่อยทุกครั้ง ผู้เบิกเงินจะต้องมีใบขออนุมัติเบิกเงิน (ใบขอเบิกเงินสดย่อย)
 ทุกครั้งที่จ่ายเงินสดย่อยต้องประทับตรา "จ่ายแล้ว" ในใบเบิกเงินสดย่อยและเอกสาร ประกอบทุกฉบับเพื่อป้องกันการนำเอกสารเหล่านั้นกลับมาขอเบิกอีก และให้ผู้เบิกเงินเซ็นชื่อ
- ไว้ในใบเบิกเงินสดย่อยด้วย
- 4. ต้องเก็บเงินสดย่อยแยกจากเงินอื่น โดยเฉพาะเงินสดส่วนตัวของผู้รักษาเงินสดย่อย และต้อง กำหนดวิธีปฏิบัติให้ทราบทั่วกัน

 ทุกครั้งที่มีการเบิกเงินชดเชย ต้องจัดทำใบสรุปการจ่ายเงินสดย่อยโดยแนบใบเบิกเงินสด ย่อย และเอกสารประกอบอย่างกรบถ้วนและถูกต้อง

 6. ต้องจัดให้มีการติดตามทวงถาม "เงินทดรองจ่าย" ว่าเมื่อเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายแล้ว ผู้เบิกเงินทครองจ่ายได้นำใบเสร็จหรือเอกสารการจ่ายเงินมาคืนหรือไม่ และ เงินที่จ่ายออกไป ถูกต้องตรงกับวัตถุประสงค์ที่มอบหมายไปเพียงใด

7. ตรวจสอบและยืนยันยอคการบันทึกบัญชีค่าใช้ง่ายที่เกิดจากเงินสดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

เอกสารประกอบเมื่อขออนุมัติทำเช็คจ่าย

1.ใบสำคัญจ่าย

2.ใบเบิกเงินสดย่อย

3.ใบสรุปเบิกเงินสดย่อย

4.เอกสารประกอบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน สำเนาใบกำกับภาษี บิลเงินสด บัตรประชาชน เป็นต้น
 5.นำเอกสาร 1-4 ไปบันทึกบัญชี ทำเช็ค ลงนามอนุมัติ ง่ายเช็ค และเก็บเข้าแฟ้ม

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับเงินสดย่อย

ฝ่ายการเงิน และ ฝ่ายบัญชี

กรณีที่เกิดข้อผิดพลาดของเอกสาร

กรณีเกิดความผิดพลาด ขึ้นมาผู้ที่ดูแลเงินสดย่อยต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบทั้งหมด

บทที่3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน



รูปภาพ 1แผนที่ที่ตั้งสถานประกอบการ

3.2 ลักษณะการประกอบการและการให้บริการหลักของสถานประกอบการ

บริษัท เพาเวอร์ ไลน์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างครบ วงจร รวมถึงให้บริการออกแบบ จัดหา รับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรม และรับเหมาก่อสร้างอย่าง กรบวงจร รับงานทั้งจากภากเอกชนและภาครัฐ โดยเป็นทั้งผู้รับเหมา โดยตรงและเป็นผู้รับเหมาช่วงจาก วิธีการประมูล หรือการเจรจาต่อรอง รวมถึงการร่วมมือกับบริษัทอื่นในลักษณะกิจการร่วมค้า บริการ ของบริษัทสามารถแบ่งตามลักษณะของงานหลัก แบ่งได้ 5 ประเภท ได้แก่ งานก่อสร้างโยธา และงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารโทรคมนาคม ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาลและระบบป้องกัน อักคีภัย



3.3 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร

รูปภาพ 2 รูปแบบการจัดองค์การ

วิศวกรรมโยธา		
ชื่อ(ไทย)	สกุล(ไทย)	ตำแหน่ง(ไทย)
นายกิตติชัย	โสมเธาว์	รองประธานกรรมการ
นายคันธชาติ	อังคสวรรณ	รดงประธานกรรมการ
นายธัชพล	พงศ์สันติธรรม	รองประธานกรรมการ
นายจุลินทร์	รังรักษ์รัตนากร	รองประธานกรรมการ
นายสุเอซ	ปิงศรีสมบูรณ์	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายไพสุข	ห่านชัย	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
วิศวกรรมระบบ		
ชื่อ(ไทย)	สกุล(ไทย)	ตำแหน่ง(ไทย)
นายวิชัย	ทรัพย์เพิ่มเสถียร	รองประธานกรรมการ
นายสันติพงศ์	รธิรโก	รองประธานกรรมการ
นายประสาน	รักปัญญา	รองประธานกรรมการ
นายวิชิต	หงษ์อิทธิพร	ผ้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายพีรพัศ	อรรถพิมล	ผ้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายลือชา	บุญเกิด	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายสมม่ง	บญวงศ์	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายสว่าง	สุขวิทยาวงษ์ 📀	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายเสงี่ยม	เก้าเอี้ยน	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
ประมาณราคาและการ	ตลาด	Sarle
ชื่อ(ไทย)	สกุล(ไทย)	ตำแหน่ง(ไทย)
91209(209103	alaan a	5941/54571/0551/025
นายองทานอง	เลิสรบกิจเจริกเ	รองประธานกรรมการ
เลขานุการบริษัท		
ชื่อ(ไทย)	สกุล(ไทย)	ตำแหน่ง(ไทย)
นางสาวเสาวคนธ์	แสงสุพรรณ	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
ວັດສິ້ວແລະວັດແລ		
จัดขอแสรงติที่ไ		
ชอ(เทย)	สกุล(ไทย)	ตาแหนง(เทย)
นายบรรหาร	คมกฤส	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นายอาทิตย์	โรจนรวีวงศ์	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
นางสาวพอตา	เติงเที่ยง	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ
บัญชีและการเงิน		
ชื่อ(ไทย)	สกล(ไทย)	ดำแหน่ง(ไทย)
	an see May	2010 01/00 00 100/00 10 000 10 000
นายจกรพงศ	าพระบาง สายเว็บ - วัวเ	ผู้ชายรองบระธานกรรมการ
นางเสมอเจ	ตรพานขกุลขย วะเร ^า ชะเ	ผูชวยรองบระธานกรรมการ มัดโดยธองโระธานกรรมการ
นางอญชล	อมรเชย	ผูขวยรองบระธานกรรมการ
บริหารทั่วไป		
ชื่อ(ไทย)	สกุล(ไทย)	ดำแหน่ง(ไทย)
จาวยอเจาจะส์	ลรีกับเมา	ยังช่ายเรลง 15 - 2010 - 2010
นายขนษฐ	el 3' 3 13 13 1	M.n.2010101220.[MIJ22MI].[3
นางสาวชนทอง	21892802	ผูชวยรองประธานกรรมการ

รูปภาพ 3การบริหารงานขององค์กร

3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง :ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี

ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

- 1. เซ็นรับเอกสารจากไซต์
- 2. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารจากไซต์งาน
- 3. ตรวจสอบเอกสารใบกำกับภาษี
- 4. บันทึกรายการเงินสดย่อยในโปรแกรมสำ เร็จรูปทางบัญชีMANGO
- 5. ตั้งเอกสารหัก ณ ที่ง่าย
- 6. ส่งเอกสารให้ผู้จัดการและผู้ตรวจสอบเอกสารเงินสดย่อยเซ็น
- 7. รวบรวมเอกสารส่งให้ทางแผนกการเงินทำการออกเช็คและจ่ายเงินให้กับทางไซต์งาน
- 3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

นางสาวอุทัยวรรณ บัวเพิ่ง (เจ้าหน้าที่แผนกบัญชีและผู้ตรวจสอบเงินสดย่อย)

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มการปฏิบัติงาน 14พฤษภาคม 2562 - 30สิงหาคม 2562 รวมเวลาปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์

3.7 ขั้นตอนและวิธีการคำเนินงาน

ตารางขั้นตอนการคำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.59	ົ ¹ ມ.ຍ.62	ก.ค.62	ส.ค.62
1. ปฏิบัติงานเพื่อหาหัวข้อรายงาน				
2.เลือกหัวข้อรายงาน				
3.วางแผนรายงาน				
4.จัดทำรายงาน				
5.นำเสนอโครงงาน				~~~~

3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือใช้

<u>ฮาร์ดแวร์</u>

1) เครื่องคอมพิวเตอร์

2) เครื่องพิมพ์ (Printer)

3) เครื่องคำนวณ

4) เครื่องถ่ายเอกสาร

5) เครื่องเจาะกระคาษ

<u>ซอฟต์แวร์</u>

1. โปรแกรม Microsoft Word

2. โปรแกรม Microsoft Excel

บทที่4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน

ลักษณะของงานที่ได้ไปปฏิบัติที่ บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) คือ การ ทำในส่วนของเงินสดย่อย (PETTY CASH) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการจ่ายค่าใช้จ่ายเล็กๆ น้อยๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ , ค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าซ่อมแซม ค่าขนส่งสินค้า เป็นต้น ด้วย โปรแกรมสำเร็จรูป (MANGO) ซึ่งมีรายละเอียดและขั้นตอนในการปฏิบัติงานดังนี้

ขั้นตอนการจัดทำรายการเงินสดย่อย (PETTY CASH) เพื่อให้เกิดความสะดวกในการจ่าย ขั้นตอนที่1 เมื่อได้รับเอกสารที่ส่งมาขอเบิกเงินสดย่อยแล้ว เอกสารนี้ทางเราเรียกว่า " เอกสารจาก ทางไซต์งาน " เราก็จะประทับวันที่เอกสารมาถึงมือเราตรงหัวมุมขวามือ



ขั้นตอนที่2 เมื่อได้รับเอกสารมาแล้ว ทางเราก็จะต้องทำการตรวจสอบเอกสารและบิลในรายการว่า ยอดที่ขอเบิกมาทางเงินสดย่อยเอกสารถูกต้องยอดครบถ้วนหรือไม่ (ขอยกตัวอย่างรายการขอเบิก ก่าน้ำมันในการเดินทางและค่าทางด่วน)



2.1 เอกสารชุดนี้มี6รายการ (ตามรูปที่1)

2.2 เอกสารที่ขอเบิกมาก็ต้องมี จำนวน6ชุดตามหน้ารายการที่ขอเบิกมา (ตามรูปที่2) และ ในแต่ละ ชุดจะต้องประกอบด้วย

1.ตารางเดินทางที่บอกจำนวนกิโลและยอดเงินที่คิดออกมาตามจำนวนกิโลนั้น (ตารางแบบ รูปที่2)

2.ใบรับเงินชื่อผู้ขอเบิก (ตามรูปที่3)

3.บิลน้ำมันหรือบิลค่าทางค่วน (ตามรูปที่4)

4.สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของบัตร(ตามรูปที่5) (สำเนาบัตรประชาชน ชื่อและลายมือจะต้องตรงกับชื่อในใบรับเงินผู้ขอเบิก) 2.3เมื่อตรวจสอบว่ามีครบถ้วนแถ้ว เราก็จะต้องมาบวกตัวเลขตามตารางเดินทางของแต่ละชุด และ
 บวกเลขบิลน้ำมันกับก่าด่วน โดยใช้เกรื่องกิดเลขแบบพิมพ์ (ตามรูปที่6)

 2.4เมื่อบวกเลขด้วยเครื่องคิดเลขแบบพิมพ์เสร็จแล้ว เราก็จะดูยอดว่าตรงกับตารางเดินทางหรือไม่ ถ้าตรงก็ฉีกกระดาษที่เครื่องคิดเลขพิมพ์ออกมาเย็บติดกับตารางเดินทางของผู้ขอเบิก (ตามรูปที่7) ทำแบบนี้จนกรบทั้ง6ชุด

ขั้นตอนที่3 เมื่อทำตามขั้นตอนที่2 เสร็จแล้ว เราก็จะทำการบันทึกเข้าระบบโปรแกรมสำเร็จรูป (MANGO)



หน้าตาระบบโปรแกรม



เข้ารหัสผู้ใช้ ระบบโมดูลโปรแกรม (MANGO) เพื่อความปลอดภัย



กรอกรหัสผ่าน



USER ID: ชื่อผู้ใช้

PASSWORD: รหัสผู้ใช้

กดปุ่ม LOGIN เพื่อเข้าสู่ระบบโมดูลโปรแกรม (MANGO)



เมื่อกด LOGIN เข้ามาจะเจอหน้าต่างตารางแบบนี้ ให้กดเลือกรายการ APตามรูปมือ (รูปที่มีดินสอ



ระบบบัญชีของ บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

1.เริ่มตั้งข้อมูลเข้าระบบ กดปุ่ม E มุมซ้ายมือ

	Transaction N	Master	Report	Other	Wind	vob	N.S.	(Data)	in the state					
ดปุ่ม E	70 G .E	•0 🛋	11 M	1	\$ E	57 () >	3	*		良	0	•••	0.	
	13						1			1.44				
		mt Er ve	1			ST-SOLUTION	1	1.55			-			
					-	70								
ง งไมษว	ส่งเลางานสง	ดฝั่งซ้	ายนี้อ	1-4				>						
า บุ่งเริ่	TUUVITURI	PIWN	1990			0			2					
				011										
			2	2	Le		9				ò			
		6	C.					1.000	(TT-ACC)	X	è		-	# #
กดปุ่มF	2		24.00em?#	San e Seren Olygin I	1.57 (A2+ uplice)			-	antiacen				:[=	
กดปุ่มF			Accession 1	9 940 + Bariett Of Haller 1	la and a state of a		0	A CONTRACTOR	attocat	0		F	1-	- 8 - 8
กดปุ่มF	2		Ausentity The test						attace					- 0 8
กดปุ่มF	2 		Accession Constant Const		All shoe sented				ATT-201	0				- 1 8
กดปุ่มF	2 Marchan State of a Marchan State of a Mar	taine ter interve	Auertov area of the second se	Sala - Salar Mugal al I Sala - Salar Mugal al I Salar Ve Transi - S Catari Ve Transi - S Catari Ve Transi - S Catari Ve Transi - S	in an interior			- Kar	170.001 					- 0.8
กดปุ่มF	2		Access79 5 • • • • 2 • • • • 2 • • • • • 2 • • • • • • 4 • • • • • • • • 4 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		All (Aboutter)			- Andre	ARTACCI		282			
กดปุ่มF	2		Accessor 5 1-10 (1) 2 3 700 (1) 3 1 2 300 (1) 3		La don gener Jacat Altric Is (none) Sener()			- Andr		0				- 0 8
กดปุ่มF			A control - re ut 					and and a second			米であっ			
กดปุ่มF	2		Duran (M) ■ • • ■ ■ 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2					A COMPANY			いぞく			
กดปุ่มF	2	Carl Constant of C									いなく			
กดปุ่มF												The second se		
กดปุ่มF											い。光米、			
กดปุ่มF														

3.ใส่เลข9หลักหลังOF ตามใบขอเบิกเงินสดย่อยที่ทางใชต่งานทำให้มา (ฝั่งมุมขวาบนของใบ)

	PLE	บริษัท เพาเวลร์โลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) X ในเปิกสินตด ในบักสินตรรรร ในบิกสินตีทุ Clear AdvancesParty Cash	เลขที่ 0F2019153 วันที่ 19 สิงหาคม 2019	เลข9หลักหลัง OF
5 215 0 4	ายให้ และ Type เนวนเงิน อเป็นคำใช้จ่าย รงการ	ามหม้องที่องให้เกญจรีกรุ่ และและอังกา โรงกร N - 19.275.00 -หนึ่งหม้อมกำหนดรงไทยเด็ดอิมทักบาทถักน คำเดิกรางไปปฏิบัติงานบรถสอกเหลี่ 676/00P998 (Sines Line Decet (ODP)	ELECTRIC SYSTE	
ดำดับ	Cost code	10001	จำนวนเงิน	
1	0000191	Traveling Essenses ทำให้จำสวันการเสียงารในประเทศ นายวิสาท์ เรียงที่คดีคุณ ค่าน้ำมันขณะขากต่อม พระนิยน งการออา เดือนกระการคน ออออ	2.305.00	
2	0000191	Traveling Expenses คำให้ข่ายในการเดิมการไม่เประเทศ นายมันทรีตณ์ สังครูดวิริชร์ สำนั้นนี้เองและหาวด้วน พรเป็นน 20ควายล เดียนกรกฎาศม 2002	5,565.00	
3	0000191	Traveling Expenses ค่าใช้จำหน้ามาจะดิมการใหม่กระเทศ แระประเทศส์ การประจ ค่านั้นนั้นคุณธรรกรค้าน จะเป็นประกะกรรร	1,190.00	

4.ใส่เลข9หลักในช่องแล้วกดปุ่ม ENTER2ครั้ง



5. หลังจาก ENTER 2ครั้ง แล้วจะพบกับรายการและยอดเงินของแต่ละรายการที่ทางไซต์งานตั้ง

ข้อมูลไว้ในระบบตรวจสอบแล้วรายการและยอดเงินถูกต้อง

13 🔒 🚺	-0 🛋 li li 🕷	🖺 \$ 🖾 🕨 🔊 ¥ 🗮 🕏	οπ	(<u>O</u>						V		
8		17		_	2		[w_ap_oth	her_barcode			\overline{V}			
Doc. No. (F	F2); OF201915109	Doc. Date : 19/08/20	19 🗸	Type : Petty C	ash				:	A				
Paid Da	ate: 10/09/2019	Vendor Type: Employee	▼ #R	lef. No.:					Curren	ICY BAHT				
Vendor (F	F2); 13639	นายนั้นหวัฒน์ ดังคกุลวิวิษีซุ่ และน.ส.	วัลภา โยทอง			A/C	Vendor:	Exc	thange R	ate	1.0	00 BAHT		
anartment(ED)+						-	PP						
vehar cineric(i	12)			7000		1011								
Desire all	m). 04702045	con(con) (co.com) (inc. Double (co.	0)		11	100		-						
Project(F	F2): 01702015	678(GDP)/58 Green Line Depot (GD	P)			JOB:	ELECTRIC SYSTI	EM [¥	✓ A/C V/	IT			
Project(F Descript	F2): 01702015 tion: ค่าเดินทางไปปฏิบั	678(GDP)/58 Green Line Depot (GD ดีงานนอกสถานที่	P)			JOB: Pa	ELECTRIC SYSTI yment :	EM (✓	A/C V/	rt to GL Mod	lule		
Project(F Descript AP Voucher N	F2): 01702015 tion: ค่าเดินทางไปปฏิบี No.:	678(GDP)/58 Green Line Depot (GD ดีงานนอกสถานที่ Voucher Date: 28/08/20	P) 119 🗸	Year: 201	9 Period	JOB: Pa : 8	ELECTRIC SYSTI	EM (v .00	A/C V/	r t to GL Mod ment N	lule		
Project(i Descript AP Voucher M	F2): 01702015 tion: ค่าเดินทางไปปฏิบั No.:	678(GDP)/58 Green Line Depot (GD ดีถามนอกสถามพื้ Voucher Date: 28/08/20	P)	Year: 201	9 Period	308: Pz : 8	ELECTRIC SYSTI	EM [.00	A/C V/ Post 1 App. Pay	r t GL Mod ment N	lule		
Project (f Descript AP Voucher M Capense	F2): 01702015 tion: ค่าเดินทางไปปฏิบั No.: 9 🛐 GL 🗱 Cost ((678(GDP)/58 Green Line Depot (GD ลิกานนอกสถามที่ Voucher Date: 28/08/20 ienter ญัΩPaid XAttach File	P) 119 🗸 Append ro	Year : 201 ow Insertrow	9 Period V Delete row	308: Pa : 8 : Edit row	ELECTRIC SYSTI yment :	EM (0. Refresh Cost	v .00 Center	✓ A/C V/ Post f App. Pay Refresh GL	rt to GL Mod ment N Refresh A	lule Advance	Go to GL	
Project (f Descript AP Voucher M Expense No. E	F2): 01702015 tion: ค่าเด้นหางไปปฏิบั No.: P II GL Eff Cost (Expenses Subject	678(CDP)/58 Green Line Depot (CD ביוזעשמאמיזעל Voucher Date: 28/08/20 enter פראל אלומכה File Company / Partnership / store	P) 119 Append ro 15 / other	Year : 201 ow Insert row Branch	9 Period V Delete row Employee Code	JOB: Pa : 8 Edit row Description	ELECTRIC SYSTI yment : Print Form Cost Code	EM (0. Refresh Cost Amount	v .00 Center %	A/C V/ Post f App. Pay Refresh GL VAT	rt to GL Mod ment N Refresh A %	lule Advance W/T	Go to GL Adv Amount	Net Amount
Project(F Descript AP Voucher M Expense No. E 1 Travel	F2): 01702015 F2): 01702015 No.: · 이미 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	678(GCP))39 Green Line Depot (GD Sirruxanaeruń Voucher Date: 20(06/20 enter @Pad XAttach File Company / Pathership / store Usposland Gashasaa	P) 119 V <u>Append ro</u> 15 / other	Year : 201 ow Insert row Branch	9 Period V Delete row Employee Code	JOB: Pa : 8 : Edit row Description คำนำมันรอนและหางออ	Print Form Cost Code	EM (0. Refresh Cost Amount 2,300.00	 .00 Center % .00 	A/C V/ Post f App. Pay Refresh GL VAT .00	xT to GL Mod ment N Refresh A % .00	lule Advance W/T	Go to GL Adv Amount 0.0	Net Amount 2,300.00
Project(I Descript AP Voucher N Expense No. E 1 Travel 2 Travel	F2): 01702015 F2): 01702015 No.: * 왕기 GL 谜 Cost (Expenses Subject Ing Expenses Altian Ing Expenses Altian	678(00P)/38 Green Line Depot (d0) érruxanaerusi Voucher Date: 28(06/20 enter Pad Xatch File Company / Pathership / store typinstand Grandalan typinstand Grandalan typinstand Grandalan	p) 19 ↓ Append ro is / other	Year : 201 ow Insert rov Branch	9 Period V Delete row Employee Code	JOB: Pa : 8 : Edit row Description ลำนำมันรอและบางคุด คำนำมันรอและบางคุด	Print Form Cost Code 210000191	EM [0. Refresh Cost Arrount 2,300.00 5,565.00	 .00 Center % .00 .00 	✓ A/C V/ ✓ A/C V/ Post t App. Pay Refresh GL VAT .00 .00	NT to GL Mod ment N Refresh A % .00	lule Advance W/T .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.0	Net Amount 2,300.00 5,565.00
Project(I Descript AP Voucher N Expense No. E 1 Travel 2 Travel 3 Travel	F2): 01702015 F2): 01702015 No.: Expenses Subject Ing Expenses Altern Ing Expenses Altern Ing Expenses Altern	678(00P)/38 Green Line Depot (00 Answanaansi Voucher Date: 28(04)20 enter @Paid XAttach File Company / Pathreshol / store Unsvolumiani éénéan Unsvolumiani éénéa	P) 19 Append rc is / other	Year : 201 ow Insert rov Branch	Period Delete row Employee Code	JOB: Pa : 8 Edit row Description คำป่ามันรถและทางด คำป่ามันรถและทางด	ELECTRIC SYSTI yment : Print Form Cost Code 21/0000191 210000191 210000191	EM [0. Refresh Cost Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00	 .00 Center % .00 .00 .00 .00 	A/C VJ Post ti App. Pay Refresh GL VAT .00 .00 .00 .00	xT to GL Mod ment N Refresh A % .00 .00	lule Advance	Go to GL Adv Amount 0.0 0.0	Net Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00
Project(1 Descript AP Voucher M Expense No. E 1 Travel 2 Travel 3 Travel 4 Travel	F2): 01702015 tion: ค่าเดินทางไปปฏิบั No.: Expenses Subject Ing Expenses ค่าไข้ค่า Ing Expenses ค่าไข้ค่า Ing Expenses ค่าไข้ค่า	678(02P)/38 Green Line Depot (00 Annuen den und Voucher Date: 28(04)/2 Kenter: Pate Annuel Company / Pathership / store Company / Pathership / store Numerina Genepited Numerina Genepited Numerina Genepited Numerina Genepited Numerina Genepited	P) 19 Append ro is / other	Year : 201 ow Insert rov Branch	9 Period V Delete row Employee Code	JOB: Pa 8 Edit row Description คำน้ำมันรอและทางค คำน้ำมันรอและทางค คำน้ำมันรอและทางค	ELECTRIC SYSTI yment :	EM [0. Refresh Cost Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 3,880.00	 .00 Center % .00 .00 .00 .00 .00 .00 	A/C V/ Post t App. Pay Refresh GL VAT .00 .00 .00 .00 .00	xT to GL Mod ment N Refresh A .00 .00 .00 .00	Lule Advance W/T .00 .00 .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.00 0.00 0.00 0.00	Net Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 3,880.00
Project(1 Descript AP Voucher N Expense No. E 1 Travel 2 Travel 3 Travel 4 Travel 5 Travel	F2): 01702015 tion: คำเด้าเทา ไปปฏิบั No.: Expenses Subject Ing Expenses คำไข้คำ Ing Expenses คำไข้คำ Ing Expenses คำไข้คำ Ing Expenses คำไข้คำ	678(02P)38 Green Line Depot (dD Annuan ar unf Voucher Date: 28(08/2) enter Pate Antach File Company / Partnership / store Voundami di Senga Steej Unundum di a Geng Steej Unundum di Antach File Unundum di Antach File Company di Antach Fil	P) 19 V Append ro 15 / other	Year : 201 ow Insert rov Branch	9 Period V Delete row Employee Code	JOB: Pa 8 Editrow Description Antibuseusconne Antibuseusconne	Print Form Cost Code 10000191 10000191 10000191 10000191 10000191 10000191 10000191	EM [0. Refresh Cost Arnount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 3,880.00 3,080.00	 .00 Center % .00 .00 .00 .00 .00 .00 .00 .00 .00 		NT to GL Mod ment N Refresh A .00 .00 .00 .00 .00	Lule Advance W/T .00 .00 .00 .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0	Net Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 3,880.00 3,080.00

6.กดมาที่ปุ่ม GL รายการขอเบิกค่าเดินทางและค่าทางด่วนจะลง GL เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง กด SAVE >YES



8.พอปริ้นออกก็ประทับวันที่ทำเอกสาร ลงชื่อเราในช่อง ผู้จัดทำ/ผู้บันทึก และส่งเซ็น > ผู้ตรวจสอบ เงินสดย่อยลงชื่อในช่องผู้ตรวจสอบ > ผู้จัดการลงชื่อในช่องผู้อนุมัติ

ใบสำคัญเจ้าหนี้การค้า(อื่น ๆ) PLE 2019 Period เครลิต 3.ผู้จัดการลงชื่อใน 1.ลงชื่อเราในช่อง Levoin Approved by 78 A.P. 7562 ช่องผู้อนุมัติ ผู้จัดทำ/ผู้บันทึก 2.ผู้ตรวจสอบเงินสดย่อยลง ชื่อในช่องผู้ตรวจสอบ

9.พอเอกสารส่งเซ็นเสร็จแล้วให้กดเข้ามาในระบบหน้านี้อีกครั้ง และกด ปุ่มRETRIEVE



11.ใส่เลข PROJCET >กดปุ่ม SAVE



14.กดPASTEที่แฟ้มนี้และกดเข้ามาที่แฟ้ม



15.คลิกเข้ามาที่เอกสารของเรา >เลือกลบแถวA>ลบแถวF >ลบแถวH >ลบบรรทัด2ออก เหลือไว้แค่ เลขAPO

ที่เราจะเอา



đ

16.รวมยอด และขีดเส้นใต้ยอดรวม ใส่วัน/เดือน/ปีของงวดเอกสาร

B)										6/8 [Con	
	Home	Insert	Page	Layout For	mulas Data	Review View					
-	6 Cut	Z	Arial	* 10	• A A	= = 😽	Wrap T	ext	Gen	eral -	
ste	Format P	ainter	BI	<u>u</u> •	<u>⊘</u> - <u>A</u> -		Merge	& Center •	43	· % • .0 .00	
	Clipboard	्र छ		Font	(Contraction	Alignme	nt			Number [†]	
	E11	T + (fx	re est				1		
	A		B	С		D		E		F	
1	AP	AP	Date	Doc. No.		Vendor	12	Ref. Code		Net Amount	
AP	02019081066	28/08/	2019	OF201915109	นายนั้นทวัฒน์ ตั้งเ	คกุลวิวิชชุ์ และน.ส.วัลภา ใ	ยทอง	GDP		19,275.00	
-		1			_			10/9/2	019	19 275 00	
						914 4	a	TUIJIZ	013	13,273.00	
		11	1		1	2.โสวน/เดอน/	ป 🏴			T	
					L				-	1	-1 -0.
-		-							-	1.รวมยอด แล	าะขิดเส้น

17.คลุมรายการที่ต้องการ PRINT >กดปุ่มสีเหลืองซ้ายมือ >เลือก PRINT



18.กดเพิ่มเป็นเลข2 >กดOK

Joursel Control (B.	ru - 17 - 18 7 U - 11 - 19 7 m		allen and an and an	Canadiana Farman Farmational Farman Farmational Farman	Bat (Carls adorthese stars	Gast (STOCKOUN)	And Deter frame
Al •	6 4P Boc In Cransison ave	D Neter olas devellet area e las facer	e + avi can sticanasti op Bully Ap- magets 19,071.00	R H Noe Raf. Ho In Can	agained ant	ne nator	L Brainer (zild) (fra sameri ad
			Pard Para		Internet	1	.เพิ่มเป็นเลข2
			2.กดO	к			

19.ประทับวัน/เดือน/ปีที่ทำ > เสร็จแล้วส่งต่อให้แผนกการเงินทำการตีใบเช็คเตรียมโอนเงินให้กลับ ทางผู้ส่งมาขอเบิก >เสร็จถิ้นการทำเอกสารเงินสดย่อย



บทที่5

สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ

การปฏิบัติงานใน บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในส่วนตำแหน่งนักศึกษา ฝึกงานแผนกบัญชีด้านเงินสดย่อย ได้เข้าไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสาร การทำบัญชีบน โปรแกรม MANGO ได้ส่งผลให้เกิดประโยชน์หลายๆด้าน ดังนี้

1.ด้านทฤษฎี

1.1. ได้นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง

1.2. ได้ทราบถึงขั้นตอนการลงบัญชีบนโปรแกรมสำเร็จรูป MANGO และได้รู้จักเอกสารต่างๆ ของกิจการในหลายๆด้าน

2.ด้านปฏิบัติ

- 21. ได้เข้าในการทำงานของบริษัท
- 2.2. ได้เรียนรู้เกี่ยวกับงานในสำนักงาน
- 2.3. ได้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานของโปรแกรมบัญชีเพิ่มขึ้น
- 2.4. ได้ความรู้และแนวคิดรวมไปถึงมารยาทในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.ด้านสังคม

- 3.1. ได้รู้จักการวางตั้ง ในแผนกเดี่ยวกันและต่างแผนกรวมไปถึงการติดต่อประสานงาน
- 3.2. ได้ฝึกงานทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้มีความสุข
- 3.3. ได้เรียนรู้การทำงานจริง

ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ปัญหา :

 เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานจริงเป็นครั้งแรก จึงไม่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน ดังนั้นใน ช่วงแรกของการฝึกงานทำให้ทำงานได้ไม่เต็มที่นัก และมีข้อผิดพลาดอยู่พอสมควร

 2.เนื่องจากต้องรับผิดชอบในด้านการตรวจสอบเอกสาร และการจัดทำ รวมไปถึงการลงบัญชี ในโปรแกรม MANGO บางครั้งมีการลงบัญชีผิดจึงทำให้เกิดการทำงานมีความล้าช้า

 มีนื่องจากนักศึกษาโครงการสหกิจไปปฏิบัติงานจึงไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการทำโครงการ สหกิจศึกษา ทำให้นักศึกษาต้องใช้การสังเกตการณ์ในขั้นตอนการทำงานมากขึ้นเพื่อที่จะนำมา เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานฉบับนี้

ข้อเสนอแนะ:

 เนื่องจากการปฏิบัติงานในช่วงแรก อาจมีข้อผิดพลาดจึงต้องใช้การแก้ไขโดนต้องอาศัย พนักงานที่เกี่ยวข้องมาช่วยแนะนำ

2.ควรมีการจัดอบรมโปรแกรม MANGO ให้กับพนักงานที่เข้ามาทำงานใหม่และวิทยากร จะต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถและรู้จักโปรแกรม MANGO มากพอสมควร

บรรณานุกรม

> ÀGÀ Ï> À'(2561). 従き節虫 ジ・ http://www.rd.go.th/publish/27864.0.html. กรมสรรพากร. (2561). กู่มือ ใบกำกับภ ไมี. 従き節虫 ジ・

http://www.rd.go.th/publish/fileadmin/user_upload/ebook/taxinvoice.pdf.

> โร๊ โร๊ รไล้ AAA เมื่าไข้ * L'> IA โร๊ โลล์ โร๊ ไล้ โร๊ ไล้ไร้ A'> AOU>Ì. C็ไโ > โร๊ โลล์ โร๊ โลล์ ไม้ * Co-

operative.

มหาวิทยาลัยสยาม. (2561). *สำนักสหกิจศึกษา*. เข้าถึงได้จาก

http://coop.siam.edu/images/coopfrom/coop_report_updated_10nov58.pdf.



ภาคผนวก

รูปภาพการปฏิบัติงานสหกจิศึกษา



รูปภาพที่2 ปั้มลงวันที่เรารับเอกสารที่มุมขวาบน



รูปภาพที่3 ตรวจเอกสารจะต้องมีให้ครบตามเลขที่1-5และ7และใช้เครื่องกิคเลขแบบเลข6บวกเลข

		[w_ap_oth	er_barcode]					
Doc. No. (F2): OF201915109 Doc. Date : 19/08/2019 V	Type : Petty Cash		:			IN		
Paid Date: 10/09/2019 🔽 Vendor Type: Employee 🔽	#Ref. No.:			Currency BAHT	1	1.0	M	
Vendor (F2): 13639 นายนั่นทวัฒน์ ดังคกุลวิวัชชุ่ และน.ส.วัลภา โยทอ		A/C Vendor:	Exchar	nge Rate	1.0	0 BAHT		
Department(F2):			Y /	\boldsymbol{k}				
			- <u>// (</u>					
Project(F2): 01702015 678(GDP)/58 Green Line Depot (GDP)		10R: ELECTRIC SYSTEM	M	JACI	AT /			
Project(F2); 01702015 678(GDP)/58 Green Line Depot (GDP) Description: ต่านจับหาไปได้บ้อาบบอลสอาบบี่	277	JOB: ELECTRIC SYSTEM	M 0.00	A/C	TAT	la		
Project(F2); 01702015 678(G0P)/53 Green Line Depot (GDP) Description: ดำหลังหางไปปฏิบัติสามมอดสามพั	24	JOB: ELECTRIC SYSTEM Payment :	M 0.00	✓ A/C	AT to GL Modu	ule		
Project (F2); 0170015 678(029) (58 Green Line Depot (009) Description: ค่าเดิงหากไปปฏิบัติกามแลกสถานที่	Year: 2019 Period:	JOB: ELECTRIC SYSTE Payment : : 8	M 0.00	App. Pa	AT to GL Modu /ment N	ule	-	
Project (F2), 0170015 678(029)/58 Green Line Depot (009) Description: ค่าแห้งหางานในใช้นำแนลตรามที่ IP Voucher No.: Voucher Date: 28,06/2019	Year : 2019 Period:	JOB: ELECTRIC SYSTE Payment : 8	M V 0.00	✓ A/C1 Post App. Pa	to GL Modu yment N	ule	Go to Gl	
Project (F2), 0170015 678(029)/58 Green Live Depot (009) Description: #N#Netblgfd&mulanaenal IP Voucher No.: Voucher Date: 28,08/2019 IP Stopense 30 GL IE Cost Center IP Pad Attack File Append	Year : 2019 Period: drow Insert row Delete row	JOB: ELECTRIC SYSTE Payment : 8 Edt row Print Form	M 0.00 Refresh Cost Cer	✓ A/C1 Post App. Pa nter Refresh GL	AT to GL Modu vment N Refresh A	dvance	Go to GL	
Project (F2), 0170015 676(029) (58 Green Line Depot (609) Description: #ix#www1bblgb&muanearum Description: #ix#www1bblgb&muanearum IP Voucher No.: Voucher Date: 28,08/2019 IP Expense III Cast Center IP Roucher No.: Voucher Date: 28,08/2019 III Expense III Cast Center IV Expenses Subject Company / Partnessing / states / other	Year ; 2019 Period; drow Insert row Delete row Brench Employee Code	JOB: ELECTRIC SYSTEP Payment : 8 Edit row Print Form Description Cost Code	M V 0.00 Refresh Cost Cel Amount	 ✔ A/C I Post App. Pa App. Pa App. Refresh GL VAT 	AT to GL Modu yment N Refresh A %	ule dvance W/T	Go to GL Adv Amount	Net Amoun
Project (F2), 0170015 676 (C2P) (F3 Green Line Depot (C0P) Description: Air driven bulg bis muuanaeruk Image: Construction of the con	Year: 2019 Periodi drow insertrow Delete row Branch Employee Code	JOB! ELECTRIC SYSTE Payment : 8 Edit row VPinnt Farm Description Cost: Ode controlweakston par (20075)	M 0.00 Refresh Cost Cer Armount 4 2,300.00	App. Past App. Past App. Past Neter Refresh GL No VAT	AT to GL Modu /ment N Refresh A %	dvance W/T .00	Go to GL Adv Amount 0.00	Net Amoun 2,300.0
Project (F2), 0170015 676 (C2P) (53 Green Line Depot (C0P) Description: Airdivernibblighternuanservali Image: State S	Year : 2019 Periodi frow insertrow Delete row Branch Employee Code	108+ BECTRIC SYSTE Payment : 8 Edit row VPPint Fam Description Cost Code entidioxeaaconservice(000)191 entidioxeaaconservice(000)191 entidioxeaaconservice(000)191	M 0.00 Refresh Cost Cel Arnount 4 2,500.00 5,555.00		AT to GL Mode ment N Refresh A % 0 .00	dvance W/T .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.00 0.00	Net Amoun 2,300.0 5,565.0
Project (F2), 0170015 678(COP) (58 Green Line Depot (COP) Description: An Anna Markov Muldidik manarama Description: An Anna Muldidik manarama IP Voucher No.: Voucher Date: 28,08/2019 IP Stopense III. Cost Center IP Stopense III. Cost Center IP Stopenses III. Cost Center IP Traveling Expresses And Store Voltantian Banara File IP Traveling Expresses And Store Voltantian Banara File IP Traveling Expresses And Store Voltantian Banara File	Year ; 2019 Period frow insertrow Delete row Branch Employee Code	108+ BECTRIC SYSTE Payment : 8 Betrow Payment Fam Description Cost Code entiduceusement of 000/951 entiduceusement of 000/951 entiduceusement of 000/951 entiduceusement of 000/951	M 0.00 Refresh Cost Cer Armount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 1,190.00		AT /ment N Refresh A % 0.00 0.00 0.00	Ule dvance W/T .00 .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.00 0.00 0.00	Net Amoun 2,300.0 5,565.0 1,190.0
Project [F2], 0170015 678(COP) [58 Green Line Depot (COP) Description: An Annual State Annual Stat	Year ; 2019 Period Jrow Insertrow Delete row Branch Employee Code	108: ELECTRIC SYSTE Payment : 8 Electrow Payment Fam Description Cast Code (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	M 0.00 Refresh Cost Cer Amount 2,300.00 5,565.00 1,190.00 3,880.00 3,880.00		AT vment N Refresh A % 0 .00 0 .00 0 .00 0 .00	ule dvance W/T .00 .00 .00 .00	Go to GL Adv Amount 0.00 0.00 0.00 0.00	Net Amoun 2,300./ 5,565./ 1,190./ 3,880./

รูปภาพที่4 คีย์ข้อมูลลงโปรแกรม

PLE	>	ใบสำคัญเจ้าหนัการคำ(อน ๆ) Other Payable Voucher	Voucher No. AProdese	091000
9		Year : 2019 Period : 8	Date : 28	08/2019
Ref. :	รปลลับรุน รายธรรชิยด	สี่งบัญสี	เหนิด	เครลิม
A/C Code	Cove Code Description	Account Name	Dapit	Credit
	Augustanana.	สรรมทรงอยู่สาวได้สาวที่ในการเดินทางว่ามาไทรทด ส่วย - หารเป็สราด้ การกระสะ ส่วได้สาวที่ในการเดินทางว่ามาไทรทด ส่วย - หารเป็สราด้		
47816783 (1	pescription) . Havening ca	Prevenue of the statement of the statement of the statement of		
itteanierejtu en 1960 i	10001101	สวโส้จ่ายในการเสียงกะในประเทศ	2 300 00	
2394100		สาวใช้สายอื่นๆ สิงหราย	/	2,300.00
	สาน้ำมันการสาขา	สถาน พระบังหม การแกรม เสียบกระการแก่ กระก		
Sections (D)	escription) : Travelling Ex	conses คำให้จ่ายในการเดินทางในประเทศ จ่าย - นายกโนหว่	วิตกรั	
สังคุณชีวิวิชช์				
5510521 0	000191	สาวใช้จ่ายในการเสียงการในประเทศ	6,565/10	
2194109		สารใช้จ่ายสีนๆ ล้างจ่าย	/	5,565.00
	สาน้ำมันสามคระหา	สตัวน พระมีคณ วารเองออ		
จ่ายเรื่อง (De	escription) : Travellina Ex	censes ค่าให้ร่ายในการเดินทางในประเทศ ร่วย - นายประเ	maf	
1997521				
5510521 0	000191	ต่าใช้จ่ายในการเสียงการโนประเทศ	1,190.00	
2194109		ศกใช้จายชื่นๆ ศึกษราย	/	1,190.0
	and all accounts	nin mulin anana farmanan ara		
จ่ายเรื่อง เป็น	scription) Travalling Fr	กละและ ต่าใช้จำยุโบยวยติบชางใบประเทศ จำยุ่ง บายขาย		
สมสีบรรณ	and the second			
5510521 00		- Anternation designed	3,880.00 -	
2194109		a literative Avenue		3,660
	. All			
and the	A MOUTHINGTHY	and straight outside memory and set		
THUSE CON	scropeon) - aray saining tex	penses where a car march resultation with a set of	Aller -	
intres on			2000	
5510527 00	6	anthere down and the server		200
1 21110		WALLAND & PROPERTY OF STREET		
VIII	กามาในกรรมจ	ห่วน พอเมือน ภูพิธรอด	01	
ginuins (De	mintion) Travelling Gx	penses ค่าไข่งายในการเดินการในประเทศ จ่าย นายอม	Note:	111
Results			1.40	
5510521 000	10191	ต่าใช้จำหูในการเลินการในประเทศ	5,260,80	
	1 1 1			
Belabaara/unu	n (Project/Dept.) ; 676	(GDP)/68 Green Line Depot (GDP) JOB : ELECT	TRIC SYSTEM	
ann (Pay to) :	-une	สมนกวัฒน์ สารกุลวิจัยปุ่ และน ล วัลภา โยทธร		a10
Brat Galangha (D	Doc. No.1:			-
สันการเกิดการ (1	Due Date) : - 10/	09/2019 จำนวนเงินสุทธิ (Net Amou	ina); 19,275,20	6-1
	1 8		8	
LA b		570-	B Dim	N.F.
10-0-		HOR	A CAR	304
	Set distuite	Contraction Contraction	Erroth	
	SErmed by	Checked by	/oproved b	Tres
			Date A ST	1 (00/
A A MER	The second	Date 9.0 00 000	Colo	

ภาพที่5 ปริ้นเอกสารที่คีย์ลงระบบแล้วประทับวันที่ทำเอกสาร ลงชื่อเราในช่อง ผู้จัดทำ/ผู้บันทึก และส่ง เซ็น > ผู้ตรวจสอบเงินสดย่อยลงชื่อในช่องผู้ตรวจสอบ > ผู้จัดการลงชื่อในช่องผู้อนุมัติ

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-นามสกุล : น.ส. ณัฐสุดา มโนรักษ์

รหัสนักศึกษา : 5904300032

สถานศึกษา: มหาวิทยาลัยสยาม

คณะ : บริหารธุรกิจ

สาขาที่เรียน : บัญชี

สถานที่ฝึกสหกิจ : บริษัท เพาเวอร์ใลน์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)

แผนก : บัญชี เจ้าหน้าที่ เงินสดย่อย

ที่อยู่ : 9/18 หมูบ้าน หนองแขม เขตหนองแขม แขวงหนองแขม ถ.เลียบคลองภาษีเจริญฝั่ง เหนือ กรุงเทพฯ 10160