

## รายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

# บันทึกเจ้าหนี้การค้าและลูกหนี้การค้าโดยโปรแกรม(MY ACCOUNT)

Notes receivable and payable by the program MY ACCOUNT.

โดย

นางสาว พรพรรณ เนาวรัตน์สถาน 5804300356

นาย อชิตพล จันทร์เจริญพร 5804300488

รายงานเล่มนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษา

ภาควิชาการบัญชี

คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษา 3 ปีการศึกษา 2560

หัวข้อโครงงาน : การบันทึกลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าโดยโปรแกรม MY ACCOUNT

Notes receivable and payable by the program MY ACCOUNT.

รายชื่อผู้จัดทำ : นางสาว พรพรรณ เนาวรัตน์สถาน

นาย อชิตพล จันทร์เจริญพร

ภาควิชา : การบัญชี

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์

อนุมัติให้โครงงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาการบัญชีประจำ ภาคการศึกษาที่3 ปีการศึกษา 2560

> คณะกรรมการการสอบโครงงาน Chi วิกั อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์) **โพรรนภ เอกสาฟส** พนักงานที่ปรึกษา

(คุณ ธัญชนก รอคสำคัญ)

Usan Morland พนักงานที่ปรึกษา

(คุณ นรมน ทองปอนด์)

..... กรรมการกลาง

(อาจารย์ เกียรติศักดิ์ สิงห์โต)

.....ผู้ช่วยอธิบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

(ผศ.คร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ)

ชื่อโครงงาน : การบันทึกลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าด้วยโปรแกรม MY ACCOUNT

ชื่อนักศึกษา: นางสาวพรพรรณ เนาวรัตน์สถาน

นายอชิตพล จันทร์เจริญพร

อาจารย์ที่ปรึกษา: อาจารย์อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

**สาขาวิชา** : การบัญชี

**คณะ** : บริหารธุรกิจ

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา: 3/2560

#### บทคัดย่อ

บริษัท เกพีเจ บิสสิเนส จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นสำนักงานบัญชีให้บริการรับจดทะเบียน ทำบัญชี และยื่นแบบ ให้กับหลายกลุ่มลูกค้า ลูกค้าของบริษัทมี 2 แบบคือ แบบแรกให้บริษัทจัดการ ทั้งหมดกรบวงจร ทั้งทำบัญชี กรอกแบบ ยื่นแบบฯ แบบที่สองบริษัทจะดูแลเฉพาะการทำบัญชี เท่านั้น ลูกค้าจะยื่นแบบเอง

จากการเข้าร่วมปฏิบัติงานโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม ณ บริษัท เคพีเจ บิส สิเนสจำกัดในตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานบัญชี โดยได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในงานทางด้านบัญชี และภาษีอากร การบันทึกลูกหนี้ การค้าและเจ้าหนี้ การค้าผ่านโปรแกรม บัญชีMY ACCOUNT คณะ ผู้จัดทำได้ทราบถึงประโยชน์ และความสำคัญสำหรับขั้นตอนการบันทึกลงโปรแกรมบัญชี MY ACCOUNT จึงได้เสนอโครงงาน สหกิจ ศึกษาภายใต้หัวข้อเรื่อง "การบันทึกลูกหนี้การค้าและ เจ้าหนี้การค้าด้วยโปรแกรม MY ACCOUNT" โดยเนื้อหากล่าวถึง การจัดทำบัญชีลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้า รวมทั้งภาษีอากรผ่านระบบโปรแกรมบัญชี MY ACCOUNT เป็นต้น

การปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา ครั้งนี้ทำให้คณะผู้จัดทำได้รับประสบการณ์การทำงาน และ ทราบถึงความสำคัญลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าผ่านระบบโปรแกรมบัญชี MY ACCOUNTโดย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานในสายงานวิชาชีพบัญชี และ สามารถนำไปศึกษาก้นคว้าสำหรับบุคคลที่สนใจได้อย่างถูกต้องต่อไป

้ คำสำคัญ : ลูกหนี้การค้า,เจ้าหนี้การค้า และ โปรแกรมบัญชี MY ACCOUNT

Project Title : Procedures for Accounting Receivable and Payable Via My Account Software

By: Ms. Pornpun Naowaratsathan

Mr. Achitpon Janjareonporn

Advisor: Mr. Itthisak Rattanakityon

Degree: Bachelor of Accounting

Major: Accountant

Faculty: Business Administration

Semester/Academic year: 3/2017

#### Abstract

K.P.J. Business Co. Ltd. is a company that provides service agents, accountants and notice of submission. For companies with two type of customers, they have two responsibilities : 1) contracts all kind of circuits, such as accounts, cards and closures ; 2) the company is responsible for accounting and the client will.

According to the co-operative education program, the trainees were assigned as assistant accountants at K.P.J. Business Co. Ltd. The responsibilities included performing accounting tasks with duties of recording data, recording for receivable and payable transactions, such as audit of the Withholding Tax (WHT), Value Add Tax (VAT) documents and to abide to the law and accounting procedures used by the accounting program, My Account Software. We realized its importance, therefore, we presented the cooperative education project on " Procedures for Accounting Receivable and Payable Via My Account Software."

From working as mentioned above, the trainees got real experience of working and learned how to work with others.

Keywords: Withholding Tax (WHT), Value Add Tax (VAT), My Account Software



#### กิตติกรรมประกาศ(Acknowledgement)

การที่คณะผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ. บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2561 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2561 ส่งผลให้คณะผู้จัดทำได้รับความรู้ และประสบการณ์ต่างๆ สำหรับรายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้จากความร่วมมือและ สนับสนุนจากหลายฝ่าย ดังนี้

1. คุณ อรัญจวน พานฐป (หัวหน้าแผนก)

2. คุณ ธัญชนก รอดสำคัญ (ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก)

3. คุณ นรมน ทองปอนค์ (ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก)

และบุคคลท่านอื่นๆที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้กำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

กณะผู้จัดทำ ขอขอบพระกุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีสวนในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษา ในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการ ทำงานจริงซึ่งกณะผู้จัดทำ ขอขอบพระกุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะผู้จัดทำ

นางสาว พรพรรณ เนาวรัตน์สถาน

นาย อชิตพล จันทร์เจริญพร

31 สิงหาคม 2561

# สารบัญ

หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน ก
กิตติกรรมประกาศ ข
บทกัดย่อ ก
Abstract
บทที่ 1 บทนำ
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน
1.3 ขอบเขตของโครงงาน
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ
บทที่ 2 การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
2.1 ลูกหนี้การค้า
2.2 หนี้สิน
2.3 เจ้าหนี้การค้า
2.4 โปรแกรม
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ
3.2 การยื่นกำขออนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน ( Tax Agent ) 10
3.3 รูปแบบการจัดองค์การและบริหารงานของแผนกบัญชี 11
3.4 ตารางขั้นตอนการคำเนินงาน 12

# สารบัญ(ต่อ)

บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน	
4.1 แผนภาพขั้นตอนในการทำงาน	13
4.2 ขั้นตอนการเตรียมเอกสารที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล	14
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงงาน	32
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	33
บรรณานุกรม	34
ภาคผนวก	35
ประวัติผู้จัดทำ	37



# สารบัญตาราง

١	หน้า
ตารางที่ 3.1 ตารางแสดงระยะเวลาและการพัฒนาโครงงานสหศึกษา	12



# สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูป 2.1 ตัวอย่างลูกหนี้การค้า	. 7
รูป 3.1 แผนที่บริษัท เกพีเจ บิสสิเนส จำกัด	. 8
รูป 3.2 โลโก้บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด	. 9
รูป 3.3 คำขวัญของบริษัท	10
รูป 3.4 แผนผังการจัดการแผนกบัญชีบริษัทเกพีเจ บิสสิเนส จำกัด	11
รูป 4.1 ตัวอย่างใบกำกับภาษีขาย	14
รูป 4.2 ขั้นตอนการเริ่มบันทึกตั้งลูกหนี้การก้า	15
รูป 4.3 ตัวอย่างหน้าต่างการบันทึกลูกหนี้การก้า	15
รูป 4.4 ขั้นตอนการเข้าหน้าการพิมพ์ใบกำกับภาษีขาย	16
รูป 4.5 ตัวอย่างการเลือกตั้งค่าพิมพ์ใบกำกับภาษีขาย	17
รูป 4.6 ตัวอย่างใบรายงานภาษีขาย	17
รูป 4.7 ตัวอย่างใบสำคัญรับ	18
รูป 4.8 ขั้นตอนการเข้าหน้าบันทึกรับชำระหนี้	18
รูป 4.9 ขั้นตอนการบันทึกรับชำระหนี้	19
รูป 4.10 ตัวอย่างใบรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	20
รูป 4.11 ขั้นตอนการบันทึกภาษีหัก ณ ที่จ่าย	21
รูป 4.12 ขั้นตอนการพิมพ์ใบ Voucher	21
รูป 4.13 ตัวอย่างใบ Voucher	. 22
รูป 4.14 ตัวอย่างใบกำกับภาษีซื้อ	23

# สารบัญรูปภาพ(ต่อ)

หน้า

รูป 4.15 ขั้นตอนการเริ่มบันทึกตั้งเจ้าหนี้การค้า	24
รูป 4.16 ตัวอย่างหน้าต่างการบันทึกเจ้าหนี้การก้า	24
รูป 4.17 ขั้นตอนการเข้าหน้าการพิมพ์ใบกำกับภาษีซื้อ	25
รูป 4.18 ตัวอย่างการเลือกตั้งค่าพิมพ์ใบกำกับภาษีซื้อ	26
รูป 4.19 ตัวอย่างรายงานใบกำกับภาษีซื้อ	26
รูป 4.20 ตัวอย่างใบสำคัญจ่าย	27
รูป 4.21 ขั้นตอนการเข้าหน้าบันทึกจ่ายชำระหนี้	27
รูป 4.22 ขั้นตอนการบันทึกจ่ายชำระหนี้	28
รูป 4.23 ตัวอย่างใบรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	29
รูป 4.24 ขั้นตอนการบันทึกภาษีหัก ณ ที่จ่าย	30
รูป 4.25 ขั้นตอนการพิมพ์ใบ Voucher	31
รูป 4.26 ตัวอย่างใบ Voucher	. 32
รูป 5.1	36
รูป 5.2	36
รูป 5.3	. 37
รูป 5.4	. 37

บทที่1

บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 เมษาขน พ.ศ. 2535 บริหารงานโดยมีกณะ ผู้บริหาร 3 ท่าน คือ คุณเกรียงไกร ตันติอำไพ คุณสุพจน์ สำลีแก้ว และคุณจงจิต ตันติอำไพ เริ่มต้น จากการรับจ้างทำบัญชีให้กับลูกค้า 5 – 10 รายและเมื่อปี พ.ศ.2535 ได้จดทะเบียนเป็นบริษัท ประกอบธุรกิจเป็นสำนักงานบัญชีให้บริการรับจดทะเบียน ทำบัญชี และยื่นแบบฯ ให้กับหลายกลุ่ม ลูกค้า ปัจจุบันบริษัทมีพนักงาน 54 คน มีลูกค้าอยู่ในความดูแลประมาณ 200 ราย ลูกค้าของบริษัทมี 2 แบบคือ แบบแรกให้บริษัทจัดการทั้งหมดกรบวงจร ทั้งทำบัญชี กรอกแบบ ยื่นแบบฯ แบบที่สอง บริษัทจะดูแลเฉพาะการทำบัญชีเท่านั้น ลูกค้าจะยื่นแบบเอง บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัดเข้ามา เป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน กำกับที่1 การยื่นแบบชำระภาษีแต่เดิมใช้วิธิให้พนักงานจับรถไปยื่น แบบในหลายเขตหลายที่ เนื่องจากข้อกำหนดในการยื่นแบบฯ ต้องยื่นที่เขตที่สถานประกอบการ ตั้งอยู่ ทำให้บริษัทต้องให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปยื่นแบบฯ และบางกรั้งก็อาจจะประสบอุบัติเหตุที่ไม่ กาดกิดขึ้นทำให้ยื่นแบบฯ ของลูกค้ารายอื่นๆ ไม่ทัน เพราะหมดเวลาจึงเป็นจุดที่บริษัทสนใจที่จะ เป็นสำนักงานตัวแทน เพื่อให้บริการยื่นแบบชำระภาษีผ่านระบบอินเตอร์เน็ตซึ่งน่าจะเป็น ประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทและลูกค้ามากขึ้น

จากการที่คณะผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานภายใต้โครงงานสกิจศึกษา ณ บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด เห็นว่า ผู้ประกอบกิจการต้องมีการรวบรวมข้อมูลทางการเงินมาบันทึกรายงานทางบัญชีการรับรู้ รายได้ การรับรู้รายจ่าย การใช้จ่ายอย่างไรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การประกอบธุรกิจจึงจำเป็นต้อง มีการจัดทำบัญชี และนำส่งภาษีให้ถูกต้องกรบถ้วน ในการฝึกงานครั้งนี้ได้รับมอบหมายหน้าที่ใน ตำแหน่งงานผู้ช่วยพนักงานแผนกบัญชี โดยปฏิบัติงานระบบการบันทึกบัญชีถูกหนี้ เจ้าหนี้ เช่น ใบสำคัญรับ,ใบสำคัญจ่าย, ภาษีซื้อ, ภาษีขาย, ภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ดังนั้นคณะผู้จัดทำจึงพิจารณาและให้ความสนใจจากเหตุการณ์ดังกล่าวข้างต้น จึงเสนอหัวข้อ โครงงานสหกิจศึกษา ภายใต้หัวข้อชื่อเรื่อง<mark>"การบัญชีลูกหนี้ เจ้าหนี้ผ่านโปรแกรม MY</mark> ACCOUNT" โดยโครงงานจะอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน

- เพื่อศึกษาขั้นตอนการจัดเตรียม คัดแยกเอกสาร สำหรับการจัดทำระบบบัญชีเจ้าหนี้ และ ลูกหนี้
- เพื่อศึกษาขั้นตอนการจัดทำเอกสารต่างๆในการทำบัญชีผ่านเอกสารใบสำคัญรับ ใบสำคัญ จ่าย และใบกำกับภาษี
- เพื่อศึกษาวิธีการปฏิบัติงานของระบบบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้ ผ่านโปรแกรมสำเร็จรูปทาง บัญชี (MY ACCOUNT)

#### 1.3 ขอบเขตโครงงาน

- ขอบเขตด้านเนื้อหา คณะผู้จัดทำได้ศึกษา หาข้อมูลของระบบ ใบสำคัญรับ ใบสำคัญง่าย ใบกำกับภาษี ของลูกค้าให้ถูกต้องและขั้นตอนการทำต่างๆ
- ขอบเขตด้านผู้ให้ข้อมูลหลัก คือ พนักงานพี่เลี้ยงในบริษัท ที่จะคอยให้ข้อมูลการทำงาน ตามขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการทำงาน
- 3. ขอบเขตระยะเวลาการฝึกงาน ระยะในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 14พฤษภาคม 2561-31 สิงหาคม 2561

#### 1.4 ประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

- ได้รับความรู้ขั้นตอนการจัดเตรียม คัดแยกเอกสาร สำหรับการจัดทำระบบบัญชีเจ้าหนี้ และ ลูกหนี้
- ใด้รับความรู้การออกใบสำคัญต่างๆในการทำบัญชีผ่านเอกสารใบสำคัญรับ ใบสำคัญจ่าย ใบกำกับภาษี
- 3. ได้รับความรู้วิธีการปฏิบัติระบบบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้ ผ่านโปรแกรม(MY ACCOUNT)

# บทที่2

## การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1 ลูกหนี้การค้า (Receivable)

ลูกหนี้ (Receivable) หมายถึง สิทธิเรียกร้องอย่างหนึ่งของเจ้าหนี้ในการที่จะให้ชำระหนี้ ด้วยเงินสดหรือทรัพย์สินอย่างอื่น โดยคาดหมายว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวนเมื่อถึงกำหนดชำระ ลูกหนี้จัดเป็นสินทรัพย์อย่างหนึ่งของกิจการและควรแสดงในงบการเงินด้วยมูลค่าสุทธิที่กาดว่าจะ ได้รับนั่นก็กือจำนวนที่กาดหมายว่าจะเก็บได้

## ลูกหนี้แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

 1.ลูกหนี้การค้า (Trade Receivable) หมายถึง ลูกหนี้ที่เกิดจากการคำเนินการค้าตามปกติ ของธุรกิจและจะมีชื่อบัญชีแตกต่างกันได้ตามประเภทของธุรกิจ เช่นธุรกิจธนาคารพาณิชย์ หมายถึง บัญชีระหว่างธนาการที่มีคอกเบี้ย เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ กิจการประกันภัย หมายถึง บัญชีเบี้ยประกันภัยค้างรับ เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันต่อ และเงินให้กู้ยืม

2.ลูกหนี้อื่น ๆ (Other Receivable) หมายถึง ลูกหนี้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินการค้า ตามปกติของธุรกิจ เช่น ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมแก่กรรมการและลูกจ้าง เงินให้ยืมแก่บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมหรือรายได้อื่น

งบดุลของบริษัทเริ่มต้นด้วยการแจกแจงรายการสินทรัพย์ของบริษัททีละอย่าง ซึ่ง เรียงลำดับจากสินทรัพย์ที่มีสภาพกล่องสูงต่ำด้วย ดังนั้น บรรทัดแรกของงบดุลจึงมักได้แก่เงินสด เสมอ ซึ่งมักรวมถึงเงินฝากในบัญชีออมทรัพย์หรือกระแสรายวันของบริษัทด้วย

รายการถัดจากเงินสดมักได้แก่ **ลูกหนี้การค้า**(Account Receivable หรือ A/R)ซึ่งหมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นเพราะลูกค้าซื้อของแล้ว แต่ยังไม่ได้รับชำระเพราะต้องให้เครดิตลูกค้า เช่น 30วัน60 วัน ลูกค้าการค้าถือเป็นสินทรัพย์สภาพคล่องสูงรองจากเงินสดเลย เพราะเพียงแค่รอให้ลูกค้า ชำระเงินเมื่อครบกำหนด ลูกหนี้การค้าก็จะเปลี่ยนสภาพเป็นรายการเทียบเท่าเงินสดในงบคล

เวลาวิเคราะห์ลูกหนี้การค้าของบริษัท สิ่งที่เราเป็นห่วงที่สุดคือ สุดท้ายแล้วมันจะ เปลี่ยนเป็นเงินสดได้จริงหรือไม่ เรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญมากสำหรับบางธุรกิจโดยเฉพาะอย่างยิ่งพวก ธุรกิจก้าส่ง ซื้อมาขายไป ต้องดูพิเศษ เพราะธุรกิจพวกนี้เวลาอยากทำยอดขายให้ได้เยอะๆก็ใช้วิธี ปล่อยเครดิตให้ลูกค้ายาวขึ้น เพื่อดึงดูดให้ลูกค้าที่ต้องการขายของแบบจับเสือมือเปล่า มาสั่งของ เยอะๆเพราะเห็นว่าสั่งของแล้วยังไม่ต้องจ่ายเงิน ถ้าขายสินค้านั้นต่อไปได้ก่อนที่จะถึงวันเก็บเงินก็ เหมือนกับไม่ต้องลงทุนอะไรเลย ดังนั้นเวลาปล่อยเครดิตยาวขึ้น มักจะขายดีขึ้น รายได้บริษัทใน ระยะสั้นพุ่ง แต่สุดท้ายอาจเก็บเงินไม่ได้จริง เพราะลูกก้างอยืดวันจ่ายเงินออกไปอีกเนื่องจากขายต่อ ไม่ได้เหมือนที่กิดไว้เป็นต้น

วิธีตรวจดูกุณภาพของลูกหนี้การค้าอย่างหนึ่งคือการดูตารางการวิเคราะห์อายุของลูกหนึ่ การค้า ซึ่งมักแสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตารางนี้จะแยกให้เราดูว่า ลูกหนี้การค้าก้อน ใหนเพิ่งเข้ามาก้อนไหนอยู่ในงบดุลมาหลายเดือนแล้ว ก้อนหลังๆนี่ถ้าเยอะมากก็ต้องวิตกกังวลกัน หน่อยว่าทำไมขายของได้นานแล้วยังไม่เก็บเงินไม่ได้สักที บริษัทที่ดีจะต้องตีลูกหนี้การค้าเก่าๆที่ ยังเก็บไม่ได้ เช่น 6เดือนขึ้นไป(แล้วแต่ประเภทธุรกิจ)ให้เป็นหนี้สงสัยจะสูญล่วงหน้าไปเลย (กระทบกำไรในงวดที่ตั้งสำรองทันที) ถ้าหากในอนาคตเกิดโชคดีขึ้นมาเก็บเงินได้ ก็ค่อยหักออก จากยอดหนี้เสียที่ตั้งเผื่อเอาไว้

## 2.2 หนี้สิน

หมายถึง ภาระผูกพันในปัจจุบันของกิจการ ซึ่งเป็นผลจาก เหตุการณ์ในอดีตที่การชำระ ภาระผูกพันนั้นคาดว่า จะส่งผลให้กิจการต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง รายการข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

 การะผูกพันที่เป็นไปได้อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ ในอดีต ซึ่งความมีอยู่จริงของภาระ ผูกพันนั้น จะได้รับการยืนยันต่อเมื่อเหตุการณ์ในอนาคต ซึ่งยังมีความไม่แน่นอนเหตุการณ์หนึ่ง หรือ มากกว่าหนึ่งเหตุการณ์เกิดขึ้นหรือไม่เกิดขึ้น โดยเหตุการณ์ดังกล่าวไม่อยู่ในความควบคุม ทั้งหมดของกิจการ

 ภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ ในอดีต แต่ไม่รับรู้เป็นหนี้สินเนื่องจาก เป็นไปตาม ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

 (1) ไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิง เศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน

(2) จำนวนของภาระผูกพันไม่สามารถวัดมูลค่า ได้อย่างน่าเชื่อถือเพียงพอ

การชำระ หนี้สิน หรือภาระผูกพันในปัจจุบันอาจทำได้หลายลักษณะ เช่น การจ่ายเงินสด การโอนสินทรัพย์อื่น การให้บริการของกิจการในอนาคต การเปลี่ยนภาระผูกพันเดิมเป็นภาระ ผูกพันใหม่โดยการก่อ หนี้สิน ใหม่เพื่อชำระ หนี้สิน เดิม เป็นต้น ตัวอย่างรายการรับรู้ หนี้สิน เช่น ในกรณีที่กิจการซื้อสินค้าหรือได้รับบริการมา หากมิได้จ่ายชำระทันทีผลจากรายการดังกล่าวจะทำ ให้เกิด หนี้สิน ขึ้น การรับเงินกู้ยืมจากธนาคารหรือสถาบันการเงินจะทำให้เกิด หนี้สิน หรือภาระ ผูกพันในการจ่ายคืนเงินกู้ในอนาคตกรณีที่กิจการขายสินค้าโดยมีการรับประกันหลังการขาย อาจ ต้องรับรู้ค่าซ่อมแซมสินค้าที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเป็น หนี้สิน ของกิจการ โดยการประมาณการ หนี้สิน ภายใต้สัญญารับประกันที่เกิดจากการขายในอดีต โดย หนี้สิน มี 2 ประเภท ดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน เรื่องการนำเสนองบการเงิน ได้กำหนดการจัดประเภท หนี้สินหมุนเวียน เมื่อหนี้สินนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

1.1 คาคว่าจะมีการชำระภายในรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของกิจการ

1.2 มีวัตถุประสงค์หลักไว้เพื่อค้า

1.3 ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนนับจากวันที่ในงบดุล

1.4 กิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนการชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อย กว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบดุล หนี้สิน ที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้นให้จัดประเภท เป็น หนี้สิน ไม่หมุนเวียน

ดังนั้น หนี้สินหมุนเวียนจึงหมายถึง หนี้สิน หรือภาระผูกพันที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน นับจากวันที่ในงบดุล หรือเป็น หนี้สิน ที่กิจการกาดว่าจะจ่ายชำระ หนี้สิน นั้นภายในรอบ ระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของกิจการ การชำๆระ หนี้สิน หรือภาระผูกพันอาจทำได้หลาย ลักษณะ เช่น การจ่ายเงินสด การจ่ายชำระด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน การโอนสินทรัพย์อื่น การ ให้บริการของกิจการในอนาคต การเปลี่ยนภาระผูกพันเดิมเป็นภาระผูกพันใหม่โดยการก่อ หนี้สิน อื่นขึ้นใหม่เพื่อชำระ หนี้สิน เดิม เป็นต้น

หนี้สินหมุนเวียนได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและตั๋วเงินจ่ายระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนคชำระภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ ในงบดุล เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นอื่น หนี้สิน หมุนเวียนอื่น เช่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รับถ่วงหน้า เป็นต้นโคยปกติ หนี้สิน จะบันทึกค้วยมูลค่า ปัจจุบันของกระแสเงินสคที่ต้องใช้ในการจ่ายชำระหนี้สินนั้น

แต่เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนเป็นหนี้สินระยะสั้น มีกำหนดระยะเวลาในการชำระหนี้ ภายใน 12เดือน นับจากวันที่ในงบดุล หรือภายในรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของกิจการ ทำ ให้มูลก่าปัจจุบันของกระแสเงินสดกับจำนวนกระแสเงินสดที่ต้องจ่ายชำระไม่แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญจะบันทึกบัญชีหนี้สินหมุนเวียนด้วยจำนวนกระแสเงินสดที่ต้องจ่ายชำระหนี้สินนั้น

### 2.3 เจ้าหนี้ (Account Payable)

เจ้าหนี้ หมายถึง จำนวนเงินที่ค้างชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการที่กิจการมีต่อบุคคลอื่น ตามปกติธุระของกิจการ เจ้าหนี้แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

 เจ้าหนี้การค้า (Trade Accounts Payable) หมายถึง เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อสินค้าเป็น เงินเชื่อ หรือซื้อวัสดุที่ใช้ในการผลิตสินค้าเป็นเงินเชื่อ

เจ้าหนี้อื่น (Others Accounts Payable) หมายถึง เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อสินทรัพย์อื่นที่
 ไม่ใช่สินค้าเป็นเงินเชื่อ หรือการกู้ยืมเงิน

#### โปรแกรม(My Accounts)

โปรแกรมบัญชีสำหรับธุรกิจ SMEs ที่ครอบคลุมด้วยระบบการทำงานถึง 20 ระบบ ที่เปี่ยม ด้วยประสิทธิภาพลดขั้นตอนการทำงานที่ยุ่งยาก ทั้งระบบเชื่อมโยงถึงกันช่วยลดการ ทำงานที่ ซ้ำซ้อน สามารถตรวจสอบทางเดินเอกสาร รวมถึงการ Drill Down Daily Report ดู สถานะและ ประวัติของเอกสารได้ และสามารถจัดสั่งพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อเป็นหลักฐานได้ทุก ขั้นตอน การ บันทึกข้อมูลแบบ Real Time โดยหลังการบันทึกซื้อ-ขายสินค้าจะมีผลกับระบบ สต๊อกสินค้า การ ตั้งหนี้ของเจ้าหนี้เพื่อรับรู้ก่าใช้จ่าย การรับรู้รายได้จาการขายสินค้าจับลูกค้า การตรวจสอบรายงาน สถานะหนี้ ระบบรับ-จ่ายเงิน/โอน/บัตรเครดิต พิมพ์เช็กจ่าย รายงาน ภาษีซื้อ-ขาย แบบภ.พ. 30 ระบบบัญชีแยกประเภท Voucher งบทคลอง และงบการเงิน ให้ อัตโนมัติหลังบันทึกข้อมูลทันที รองรับกับสินค้าประเภทหน่วยนับขนาน สินค้าที่ใช้ Barcode และไม่จำกัดวิธีการคำนวณต้นทุน สินค้าทั้งเข้าก่อน-ออกก่อน(FIFO) หรือ ถัวเฉลี่ย (Average)

สามารถ Import – Export ข้อมูลระหว่างฐานข้อมูลของสาขาและสำนักงานใหญ่และการ export รายงานรูปแบบ TEXT , HTML, Excel ได้อย่างง่ายดาย รองรับการทำงานได้ทั้ง ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสลับภาษากันได้ในระหว่างการใช้งานโปรแกรม การกำหนด Alert เตือนด้วย To Do List การสร้างเมนูทางลัด การตรวจสอบ (Audit) ข้อมูล การทำงาน ด้วยเมนู Audit Trail Report เก็บประวัติการทำงานของ User และการดูแลข้อมูล ป้องกันการทุจริตในการเข้า ใช้งานโปรแกรมด้วยระบบ Security

ระบบ Accounts Receivableเป็นการบันทึกรับชำระหนี้และบริหารขอคลูกหนี้คงค้าง โดยสามารถ จัดทำใบวาง บิลเพื่อส่งให้ลูกค้า กรณีที่ต้องจัดทำเอกสารเพื่อไปเก็บเงินลูกค้าแต่ยังไม่ทราบ รายละเอียด การรับชำระ สามารถจัดทำใบเสร็จรับเงิน(ก่อนรับเงิน) จากระบบได้ โดยจะยังไม่มีการ ตัด ขอดหนี้ จนกว่าจะบันทึกรับชำระหนี้ โดยแต่ละขั้นตอนสามารถอ้างอิงใบวางบิล ,ใบเสร็จรับ เงิน(ก่อนรับเงิน) มาบันทึกรับชำระหนี้ได้ เพื่อออกใบเสร็จรับเงิน ฟอร์มใบสำคัญรับ สามารถ บันทึกลูกหนี้ยกมา บันทึกการตั้งลูกหนี้อื่นๆเพื่อรับรู้รายได้อื่นๆ และให้มีผลต่อรายงานการ์ด ลูกหนี้



รายละเอียดการปฏิบัติงาน

## 3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัค ที่อยู่ 503ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัค 10700 โทรศัพท์ 0-2885-4300,0-2885-3121-2,0-2885-4455 โทรสาร 0-2885-4223,0-2885-5996 เวลาทำการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08:00-17:30 น.



รูป 3.1 แผนที่บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด

## บทที่3

สัญลักษณ์ / โลโก้ ของบริษั<mark>ท</mark>เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด



รูป 3.2 โลโก้บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด

สัญลักษณ์ / โล โก้ ของบริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด เป็นรูปสามเหลี่ยมชูตั้ง อันมีหยดน้ำเป็นส่วนประกอบ ภายใน

 สามเหลี่ยมชูตั้ง สะท้อนถึงความรู้ที่เฉลียบแหลม มุ่งขึ้นสู่สิ่งที่ดีๆ ดั่งปลายขอดสามเหลี่ยมโดยมี ฐานการดำเนินงานที่มั่นคงยาวนานอย่างต่อเนื่อง

รูปหยดน้ำด้านในสามเหลี่ยม คือ หยาดเหงื่อของท่านและของเรา ที่ช่วยนำพาให้ทรัพยากรที่สำคัญ ยิ่งในการพัฒนาประเทศ นั่นก็คือ เม็ดเงินภาษี ซึ่งต้องเสียอย่างถูกต้องแบบประหยัด

#### 3.2 การยื่นคำขออนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน ( Tax Agent )

สิทธิประโยชน์อย่างแรกที่เราได้รับจากกรมสรรพากรก็คือการประสานงานกับธนาคารให้บริษัท สามารถยื่นแบบแสดงรายการในแต่ละวันจำนวนกี่แบบก็ได้ แต่เสียค่าธรรมเนียมเพียง 15 บาทเท่านั้น สำหรับบริษัทไม่ได้รอให้พนักงานบัญชีเสร็จแล้วรอยื่นแบบฯ พร้อมกัน เพราะเมื่อถึงวันสุดท้ายที่ยื่นแบบก็ เข้าระบบอินเทอร์เน็ตยากพอๆ กับไปยื่นที่เขต ปัจจุบัน บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด ด้วยนโยบายคุณภาพ ของบริษัทฯคือการพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทุกขณะ สร้างความสมบูรณ์ใน การให้บริการทั้งทางด้านบัญชีและภาษีอากรเชื่อมความสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกอย่างมีความสุข ร่วมกัน เป็นนโยบายคุณภาพของบริษัทฯ

ข้อมูลจุลสารสรรพากรเดือนธันวาคม 2546 ได้มีโอกาสสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหารของ บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแรกที่ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน (Tax Agent) ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีและชำระภาษีในนามของผู้มีหน้าที่เสียภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตทางเว็บไซด์ของ กรมสรรพากร เป็นอีกบริการหนึ่งของกรมสรรพากรที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษี อีกทางหนึ่งก็ ช่วยพัฒนาให้สำนักงานบัญชีจัดทำบัญชีให้แก่ผู้ประกอบการอย่างถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลดีทั้งผู้ประกอบการ และประเทศต่อไป



รูป 3.3 คำขวัญของบริษัท

3.3 รูปแบบการจัดองค์การและบริหารงานของแผนกบัญชี



รูป 3.4แผนผังการจัดการแผนกบัญชีบริษัทเกพีเจ บิสสิเนส จำกัด

# 3.4 ตารางขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.	ນີ້.ຍ.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ปฏิบัติงานเพื่อหาหัวข้อรายงาน	•				
2.เลือกหัวข้อรายงาน		•	1		
3.วางแผนรายงาน		<b>↓</b>	<b></b>		
4.จัดทำรายงาน			•		
5.นำเสนอโครงงาน					$\stackrel{\bullet}{\leftarrow}$

#### ตารางที่3.1 ตารางขั้นตอนการดำเนินงาน

# อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

#### ฮาร์ดแวร์

- เครื่องคอมพิวเตอร์
- 2. เครื่องคำนวณ
- 3. เครื่องถ่ายเอกสาร
- 4. เครื่องเจาะกระคาษ
- 5. ปากกา ดินสอ ยางลบ และอื่นๆ

#### ซอฟต์แวร์

- 1. โปรแกรม Microsoft Word
- 2. โปรแกรม Microsoft Excel
- 3. โปรแกรม MY ACCOUNT

# บทที่ 4

#### ผลงานการปฏิบัติงานตามโครงการ

จากการเข้าร่วมฝึกงานโครงการสหกิจศึกษาเป็นเวลา 4 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึง 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ที่บริษัท เคพีเจ บิสสิเนส จำกัด โดยใช้โปรแกรม My Account ในการบันทึกทั้งใบกำกับภาษีซื้อ ใบกำกับภาษีขาย ใบสำคัญรับ และใบสำคัญจ่าย ทำ ให้มีการบันทึกที่สะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน



4.1 แผนภาพขั้นตอนในการทำงาน

# 4.2ขั้นตอนการเตรียมเอกสารที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล4.2.1 ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (ลูกหนี้การค้า)

มายรู้รับ         รักรสา สายสารรับการเราะสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	310772961 <b>2</b> 846 32 10006223 300 3.77 3.77	เล่มที่เลขที่ <u>พระเอวนะละ</u> กำหนดข้าวระเวิน 60 รับ จำนวนเว็บไม่ร่วนอาที 2.272.51
STU230         STU230         CONT         CONT           603         50030454         PLATE (MP077033-01) (1866515.)         (1866515.)         (1866515.)	3na <u>ราคาส์เทยน่วย</u> 3.77	€านามเงินไม่ร่านกามี 2.273.31
801 30030454 PLATE (MP977033-01) ( 906515 )	3.77	2.273.31
	างการนี้เสี่น	2.773.51
seครามเพิ่งขึ้น จำ	นานภาพิมูลด่างพื้น	152,13
TOTAL (สองพับสีร้อยสามสิบสองบาทสีสับสีสตากล์)	แรนเงินรวยทั้งชิ้น	2,432.44
านาม	รีษัท อิ๋มเอริญอุตสาหกรร	น (ประเทศไทย) จำตัด
ลงที่สผู้รับของ วันที่	(2)	

รูป 4.1 ตัวอย่างใบกำกับภาษีขาย

## โดยจะเริ่มการบันทึกดังต่อไปนี้

## เมื่อเข้าโปรแกรมมา



รูป 4.2 ขั้นตอนการเริ่มบันทึกตั้งลูกหนี้การค้า

- 1.เถือก Accounts Receivable
- 2.AR Data Entry
- 3.เลือก ตั้งลูกหนี้อื่นๆจะเข้ามาตามรูปภาพค้านล่าง

Prosoft myAccount	ริสตัวน์ เฉพาะ สำนักรายมีนดี แร้จัก โดยาริ และสายการเพ	Prosoft Software Solution		
a tri Sar Capanen or tapina vella Entropica Nevrote Account Foreida Account Foreida Defense Account Foreida Defense Account Sarta Party Can Defense Account Sarta Party Can Defense Company Manage Defense Company Manage Defense Defe	Article in the second s	saftantu veritantu veritantu veritaises 22.2 veritaises 22.2 veritaises veritaises veritaises veritaises	Credit Sale Non.1 Credit Sale Non.1 Credit Sale Non.1 Credit Sale Non.1 Credit Sale Non.1 WhiteSale Sale Jose Sale Jose Sale Jose	
ada a	● 記録	fowas Gradari grami ≝Copos ≪pvar ∰ 0. €	€%1 00 00 00 mš [1] [20] vuřda	1

รูป 4.3 ตัวอย่างหน้าต่างการบันทึกลูกหนี้การค้า

- 1. เลือกบริษัทที่เป็นลูกหนึ่
- 2. ตามรูป 4.1 ข้างต้น หมายเลข 1 นำเลขมาใส่ ในหมายเลข 2 ของรูป 4.3
- 3. ใส่วันที่ตามใบกำกับภาษี
- 4. เลือก รายได้จากการขาย
- 5. ใส่จำนวนราคาขายตามใบกำกับภาษี

เมื่อบันทึกใบกำกับภาษีงายทั้งหมดเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องพิมพ์ใบรายงานภาษีงาย



- 1. เถือก Value Added Tax
- 2. เลือกภาษีขาย (มูลค่าเพิ่ม)

sector States of the state of	an C. (Thursteens)	ûndow Help 19 19 12 4 19 11 12 12 14 4 4 1	₩ % 8 00 <b>C</b> ×	- # x - # x Resize 1000 - Zocar 1000 -	
course Populate ere en el Boxi ere en el Boxi ere os Cantes — a subi ere de subier — a subi ere de subier — a subier de subier de subier — a subier de subier de subier — a subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier de subier d	รัฐมีเราคณกร คิมจากประเทศ เชิง เราที่ 3.4 องศัยษา เราที่ 3.4 องศัยษา	Peper Options Peper Options softwith softwi		แหน่นสามผู้สิบการ    สามารากันนุ่    เองร่าะ การปฏิภัณาสื่องอ    จะบร้าะ การปฏิภัณาสื่องอ    จะปฏิภัณาราการ สามัย	
	Princip			، Page id	

# รูป 4.5ตัวอย่างการเลือกตั้งค่าพิมพ์ใบกำกับภาษีขาย

- 1. เลือกเดือนที่ต้องการจะพิมพ์รายงาน
- 2. เลือกเลขที่เอกสาร เพื่อที่จะ ได้เป็นใบกำกับที่เรียงเลข
- 3. เลือก OK

หผู้ใ อสร	ระกอบการ การประกอบ	การ บริบัคลี่แห่	) طۇرىت	90251	ะเประเทศไทยว	สำหรัก	•	ราธงรมภาษีขาย เสือนอาชี กรกฎาณ ปี 2561	🔘 ดีการได้เร็กไหวรับคม ไทยในกรณ์หรั 🕤	เองประจำ () สาหาที่	ขันผู้สืบกามี (13 หลัก) - 0	1105539137344 99121718
เพ้น	วันที่	ເລຈາີ້ໃນກໍາກັບ		asjer	เลขที่เอกสาร	,	รื่อผู้ชื่อสินด้า / ผู้รัก	บบริตาร	เลขประจำตัวผู้เสียภาษิจากร ของผู้ชื่อสินค้า/ปริการ	ขอาเเร่ระกอบอา สำนักงานใหญ่ สาขาร	มูลด่าสินกับ/มริการ ส่	สานวนศินภาษี
1	02/07/2561	1961070001		50	IV61070001	/	ตั้งถูกหนี้ขึ้นๆจากร เวิร์ค สาขาพอปูริล	เริ่มัทขัมมิท เลขอมลบัง ไขโคบชส์ ละระถอง		สำนักงานใหญ่	12,892,40	902.47
2	02/07/2561	IV61075002		50	1V61070002		ดังถูกหนี้สิ่นๆจากๆ เชิด สาขายลบุรีแ	เริ่มัท ขับมีท เลเรมขบัง ไอโดบอลี่ สนามรอง	1	สำนักงานใหญ่	12,192.00	153.44
3	02/07/2561	1V61070003		50	1V61070093		ตั้งอูกหนี้ขึ้นๆจาก จำภัค อาจาที่ ออม	เริ่มัท ขับปีท โอโคทีท อิบดัสฟรี ว	0105615007700	สำนักงานใหญ่	\$9,250,00	4,147.50 /
4	02/07/2561	1961070004		50	1961070004		ตั้งถูกหนี้อื่นๆ เวเร ที่สมกับสหที่งว	เริ่มัน ขับนิท ไอโคจีทธินดัสตรี		สำนักงานใหญ่	4,430,00	310.10
ŝ	02/07/2561	IV61070005		50	11/61070005		สังถูกหนึ่งในๆ รากา	เวิษัท ไทยขับมีท ไอโคไมพีฟ จำกัล	0115555007101	สำนักงานไหญ่	45,283.20	3,169.82
4	02/07/2561	IV61070006		50	IV61070006		ลั้งลูกหนี้ชื่นๆ จากา	บริษัท ใกษรับมีก ไขไสไม่ดีฟ สำกัล	0115555007101	สำนักงานไหญ่	3,018.88	211.32
2	02/07/2561	IV61070007		50	IV61070807		ดั้งลูกหนี้อื่นๆ รากา	เริ่มติด ไทยขับมีก ไอไลไม่ที่ฟ อำกัด	0115556007101	สามังระปะญ่	7,013.60	490.95
8	02/07/2561	IV61070008		50	FV61070008		ส่งถูกหนี่อื่นๆจากร	บริษัท ไทยรับมีท โอโลไมทีฟ อำกัด	0115556907101	สามโคยานไหญ่ /	16,146.00	1,130.22
9	62/07/2561	FV61070809		50	IN61070009		ราสเรื่อมริษัท ไพร **	ห้มมีท ไอไอไม่ไฟ จำหัด ⊶ อกเล็ก	0115556007101	duloraluni (		
10	02/07/2561	1981070010		50	[161070810		สั้งอุณหนี้สื่นวุจากร	บริษัท ไทยชับมีท ไขโคโมฟิฟ สำคัด	0115556007301	สำนักงานใหญ่	36,452.00	2,551.64 /
11	02/07/2561	IV61070011		50 4	TV61070011		ด้งลุภพนี้อื่นๆจากร	บริษัท โทษขัมมิท โอโลไมที่ฟ จำกัด	0115556007301	สำนักงานใหญ่	5,638.00	396.60 /
12	92/07/2561	IV61070012		50	IV61070012		ดั้งลูกหนี้อื่นวุจากา	ปริษัท วิทธรัมมีท โอโลโมที่ฟ จำกัด	0115550007101	สำนักงานใหญ่	10,180.00	712.00
13	02/07/2561	TV61070013		50	IV61070013		ดั้งสูกหนี้อื่นๆรากา	แว้มัท โทยชัมมีท ไขไดไมที่ที่ จำกัด	0115556007101	สำหรักสารเว็จหญ่	46,173.60	3,232.15 🖌
14	03/07/2.561	1961070014		50	1961070014		ຕົ້ະລູດຫນີ້ຂຶ້ນງາວກາ ແຜນູນາໂອກອວົ່ຈ	ปรีมัทขัมมีท แพรมรบัง ไดโดซีล		สำนักงานใหญ่	197,500.00	13,825.00
_										รวมหลัง	454,169.68	Activale W

รูป 4.6 ตัวอย่างใบรายงานภาษีขาย

## 4.2.2การบันทึกรับชำระหนี้ผ่านใบสำคัญรับ



รูป 4.7ตัวอย่างใบสำคัญรับ

เริ่มบันทึกคังต่อไปนี้

ny my/ccount: μθα βωβάραποιοταίμου από από κατά μαι τη διατογγά. Στα Took Lake	
Acade	1 1 1
🚯 Ġ 🚞 🔍 🜍 📦 🧭	部 葉 優 任 () 10.25

รูป 4.8ขั้นตอนการเข้าหน้าบันทึกรับชำระหนึ่

#### 1.เลือก Accounts Receivable

#### 2.AR Data Entry

## 3. เลือก รับชำระหนี้ จะได้ตามภาพข้างล่าง

Prosoft myAccount	tatul innu	1: กำลังการมันอิ บริษัท อี้ดะหรือมูลกระบ	Prosoft Softwar ssaidsanalnaishña 🖉 wain blead	e Solution				
suudigitrisiteetuste SMS En Secologiaans voosalgissuurite Enisprise Managar Accounts Payable Accounts Payable		<del>พ</del> ในประสูกหนึ		)		Receipts		
AR Data Entry AR Calendar AR Reports AR Analysis Reports AR Forms	myAce AC	รสัญกระ หนักเานฐาย]	มิเลสก็ไปเร เลสก็เมา เลสก็ไม่กั	ศร	🚿 Sulluu 💇 Suluu Suluu	\$ \$0 17/08/2561 1\$ 17/08/2561 #x / /		
Deques and Bank General Ledger Inventory Control Petty Cesh Purchase Order		No andranan Sudwan	กะ เอขทีโมทำกับ เลยทีโบรระบัน	สามวงเวิษที่สมั่น 00 00 00	setterkoss 2 1	0 00000742 00 00 00	00 00 00	
Sala Ondar Vielve Added Tan Company Managet 828 E-Markelplace	AR Ec	15 5 7		00 00 00	i c c	NU 10 10 10	00 00 00 00	
	رہ م	9 10 11 3 3c 3c 5041%		00 00 00 00 00	มี ( () () () () () () () () () () () () (	0 0 0	00 00 00	
	- Ĉun	Panal Mar Description	n 🛃 Deposit 🕮 00. Receive 🚔 Transfer In	BReceive B	iL]			
		🗋 Anna 📕 San an 🗙 Canada 🖡	and Ganar Contra Contra	टनरेेः <b>६</b> ३०म⊤ <b>६</b>	den den	B.Cose		

รูป 4.9ขั้นตอนการบันทึกรับชำระหนึ่

- 1. เลือกรหัสลูกหนี้ตามใบกำกับ
- 2. ใส่รันเลขที่โดยจะขึ้นต้นด้วย RV ตามด้วยปี เดือน และวันที่ตามใบกำกับ
- 3. ใส่วันที่ตามใบกำกับ
- 4. เลือก AR List แล้วเลือกรายการตามใบสำคัญรับ
- 5. ในกรณีที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามรูป 4.10

Antikanni a dame .	าซ ตามมาดวา 50 หวี แห่งประมวลรัพญา	201	land.	00001920
ระบาริการาโกร (ประเทศไทย)	4าวโล ประเทศเป็นได้สี่ชาย**	ชิน เดิสม หรือชี สามีพี่ร่าย	ehumaluitene	การ์ที่ที่กามจะปาส์ปรี
(มีกลุมันปร รูลออ มีปรุงสร เปมัง สวรณ หรือสอบุคล สุดชู 6/6 หญ่ 4 เกมนาริษณิต-มมครามาล	London chan defait before to consent all (1)     London defait before to consent all (2)     London defait to consent all (2)			
สามาร์สามารถ สารการสร้างได้ สามาร์สามารถ 12130	III.0 Andres 33 wethed     III.0 Andres 34 wethed     III.0 Andres			
0 1 0 5 5 3 0 0 4 1 7 7 8 umbtr 5 6 5 5 3 0 0 4 1 7 7 8	<ol> <li>O. Mitereschenklisten Vallenburgerichnen (2011)</li> <li>Bagenfeijischereicht/Discolassi</li> <li>annicht/Billowiereit in Gewenteilenstenenseineringericht</li> <li>von zum dertrich einserfeinlichen dieser ein derflessere mitflamehren machtelt softwaren werdenmerzum einfortung eingen eindertrichte einene</li> </ol>	15/06/18	737,390.00	22,121,7
ระสาร และ เ มาชิก นิกษาการกิจกันละบารรไฟ สาร	s harman s harman			
คือรุประโม มุครอ มีผู้คร รมีผ้า คะหม เป็นสมบูลเม)	รวมเงินที่จำหมดกลามีที่หักน่าส่ง		717 190 00	
<u>87/9 waj 2</u>	າງແມ່ວິແຫງເພື່ອ້າສັກນຳລຳ (ສົວຄັກແຈງ)	Self-		22,121.71
สมกำหนามิงห์	สี่ร้ายเงิน [] (1) ดดกลามีให้กรั้งเสียว [] (1) ของการ์	යන කරන්න කරන්නේ කරන්නේ සිංහනේ සිංහ	นี้ เว้ามาถึงการีตากการไ	ริตชีย เอ็กเหลา เกิ
เมืองหมุกวพาดร	สำคัญชี้ เข้าระบบ เป็น ค.ศ. 1 ค.	Donala	and the Classification of the	121g
รมุการราคา 74000 อุเครี่ แนรระ บุรี่ และร่วมสามาร์แปรม ใหล่อ	[6] ALR 2 A	[6] A4A 3 A	(1004) [] (3) ALA S	[4] (4) (A.L.M. 3
105557088104 anvitz-sinizgiātau Sarat	กลาย เหตุการการแปละสารกรรณ จึงมีสามิทักสารกไลย [] เป็นสะสมครั้งกละกรุณประกันส์สารการกรุญ [] เจ้าแสนครั้งกละกรุณประกันส์สารแครบคูก	ໄດ້ແຕ້ວ ທັບກ່ອໄປນີ້ ຊານາະວ່າທີ່ວອກແຫຼນສຳປອ ສະເຫວ່າທີ່ວອນໃນເດີຍເລືອນ	nda din	278
() undelensionalises	weftstaarin faaring fiking aufin SAC	astra and	atafiantiatapubents	

รูป 4.10 ตัวอย่างใบรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย

จะบันทึกดังต่อไปนี้ เข้าตามหมายเลข 5 รูป 4.9 จะได้ดังภาพ 4.11

anvolgädeävyddinelasytte SMLa	Roms volum, Rolling	ปัสด์ เพิ่มัก โดงอรัสสองการกระไประเวท โทยไ ก็เกิด 🥂 🖉 🕫	in Maaduf nauna tinta. Maja I suna janaafi aa Ji		
n Sex 378,900 mins set Usin mit Enlegnisse Managet	**************************************	segmet.			
Accounts Receivable		🙀 การิกุณ์ก น กิระบ			
Cheque and Bank Consult adapt	myAci	and bis ivel entryped	Esgneid	357 734	
Inventory Control	wEn	1143		761	
Petcy Cashi Punchase Order	ALC				
Sale Dister John Addard Fas	No				
Company Nanager		1825 No.4 17,00,0001 - 51,45	dian (Barran ) Billion(2021		
328 E-Maik elplace		vizarei Dergièr			
	AR Ex	เองที่มีคราวห		00	
	6	เหตุปอาทักถึงสีมากมี		00 00	
	6 8	2	2 4	00	
		10 June - Herrard All Alam		00	
	<b>u</b>		00 00	- 00 00	
	123	3	00 00	.00 .00	
	5		00.00.	.00 =	
	eros I				
	6.4		🗋 Han 🗡 Dalada 🛃 OK	APCess	
		First Voter Day Distant Contra (New	e Doole Shut Shut Bone	Ut Case	
	Date	Bres Vran Flins District Once Gast			
	D 104-	Brest Vrees Phone Once Once One			

- รูป 4.11 ขั้นตอนการบันทึกภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 1. ใส่รันเลขที่โดยจะขึ้นต้นด้วย RV ตามด้วยปี เดือน และวันที่ตามใบกำกับ
- 2. ใส่รายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 3. ใส่เปอเซ็นต์ของรายการหัก ณ ที่จ่าย
- 4. ใส่จำนวนตัวเลข

เมื่อมีการบันทึกเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องมีการพิมพ์ใบ Voucher ด้วย

my myAccount 1 Gillionsaterreas ins	ะชี4 รสานักงานใหญ่?	
Elle Tools Help		
Prosett myAccount exclastificitation sets		
Erterprise Manager     Accounts Payable     Accounts Receivable     Decure and Bank     Decure and Bank	General Lodger myAccount Solution	
CL Data Entry CL Reports CL Francial Statements CL Francial Statements CL Francial Externacy Control	General Ledger	
Petry Each     P	Bi Eport/Inport	
628 E Worketplace	Polit statings scalu House non-regional and the stating scalu	
	Au Infinistrudu (Judiauonne)	
	jaunitari Dadyaku Budiurkiny	
🚧 ena (124-) 🚥 📷 🕅 Sig		
😗 👶 📜 (	2 🜍 my 🛷	Pi マ 宮 に 12-6 23/8/261

รูป 4.12 ขั้นตอนการพิมพ์ใบ Voucher

- 1. เลือก General Ledger
- 2. เลือก GL Forms
- 3. เลือก พิมพ์ใบ Voucher

# 4.ใส่เลขที่ใบสำคัญรับที่ต้องการจะพิมพ์

			เลขประจำห่	ខេត្ត៍ដោយមើនអាច ១៩០៩៩	57088104			
[] h [] h [] m	เส้าคัญจำจ เส้าคัญรับ กสาร โดนเว้ญจี	Payment V Receipt V Journal V	Vouther loacher loacher					
สมุคราชวัน เอรที่เอกสาว เอรที่เอกสาร	( Jou ( Doc อ้างอิจ ( Ref	mal ) ument No. ) No. )	រ ខណ្ឌរាមរិសរិប រ RV61061504 ំ ្រ		วันที่เอกสาร วันที่เอกสารอ้างอิง	(Date) (RefDate)	:	15406/2561
310823504	( Des	cription )	: 2040254994993	ษัท ชาโกร (ประเทศโท	<ul> <li>ซากัส</li> </ul>			
รายสะเอียด เลขที่บัญชี	(Des	cription )	ะ รบราระหน่งหน่ว ชื่อปัญชี (Accourt	sin viles (dszentin t Name)	o) ຈຳກັກ ມະນີກ	ມາວທີຄ		โครงการ
รายสะเอียด เมษฑี่บัญชี 111212	( Des	cription ) เสียงร่ากอง	ะ รบราระทนจากบร ชื่อบัญชี (Accoun	yîn wiles (Uszansfîn s Name) \$728-2-66674-4	a) จำกัด มะมิต 766,885.60	มหรดิต		โครงการ
รายสะเลียด เลขที่บัญชี 111212 117600	( Des	cription ) เขินต่ากอง ภาณีเงินได่	ະ ວາມຈາວະາານຈາກນວ ອື່ອນັດເອີ (Accoun ນະກາວັທຕ໌-ຣ.ກຕິກວ ໂທຍ ຈົດກາັກ ພ. ກິ່ຈຳນ	uin viles (Uszannin) t Name) 1728-2-66674-4	ช) รับรัต มะมิต 766,885.60 22,121.71	พรสิต		โครงการ
รายอะเอียด เองที่บัญชี 111212 117600	( Des	cription ) สินสำกอบ ภาพีลิน ได่ ถูกหนี้กาว	ะ รมราระหนงหายร ชื่อมัญชี (Account ในการัตย์-ร.กสิกรไทย โถูกทัก ณ ที่ช่วย ตั้ว	979 971673 (1722096789 6 Name) 6728-2-66674-4	ช) จำรัก มะมิก 766,885.60 22,121.71	มหรกัด 789,0	07.31	โครงอาร
รายละเอียด แลงที่มัญจี 111212 117600 117	(Des	cription ) เข็มคำกอง ภามีเขินได่ ถูกหนึ่กาว 3	<ol> <li>รับรำระหน่งหนา</li> <li>รื่อบัญชี (Account เมทรัพธ์-ร.กติกรไทย โอกทัก ณ ที่จำย ค้า</li> <li>(Jecsa)</li> </ol>	uñn 111/13 (1)722011110 6 Nasme) 6728-2-66674-4	อ) จับกิล มณิต 766,885.60 22,121.71 789,007.31	พรติต 789,0 789,0	07.31	โครงการ
รายอะเอียด แลงที่มัญชี 111212 117600 1117 () สมุดเริ่มอร่าย	( Des IBHLEN (Total)	cription ) คืนเล่ากอง ภามีมิในได่ ถูกหนึ่กาม 3 นาคาม	ร์ รมราระางมราช รื่อมัญชี (Accoun เมทรัทย์-ร.กติกรไทย โถูกทัก ม ที่จังอ ค้า (Jecos) สาขา	มัก จา โคร (ประเทศไท t Name) 1728-2-66674-4 เกษที่สะมูลเป็นส่าก	<ul> <li>มะมิก</li> <li>มะมิก</li> <li>766,885.60</li> <li>22,121.71</li> <li>789,007.31</li> <li>เลษที่สัก</li> </ul>	มหรพิต 789,0 789,0 วันที่บนสรีค	07.31	โครงการ โครงการ ร้านวนเป็น
รายอะเอียด เมาที่มัญชี 111212 117600 117 20 	( Des 1841an (Total) 5 001	cription ) เข็นเล่ากอง ภามีเขินได่ ดูกหนี้กาว 3 นาคาร	ร รางราระหน่งหางร ชื่อมัญชี (Account เมทรักษ์-ร.กสิกรไทย ผู้ถูกทัก ณ ที่ช่วย ด้า (ใหะเห) สาขา สาขา	มัก จา โคร (ประเทศไท t Name) 1728-2-66674-4 1.กษที่สมุลประสาก 1 728-2-66674-4	อ) จับกิก เคมิก 766,885.60 22,121.71 789,007.31 เองที่เร็ก	มหรพิต 789,0 789,0 วันที่บนสร์ค	07.31	โครงอาร จำนวมเป็น 766,885.6
รายอะเอียด แลงที่มัญชี 111212 117600 1112 (112)	( Des IBHIAN (Total) 001 3 190113 (Total	cription ) พันต่ากอย ภามีเสียงได่ อุณหนี้การ 3 มาคาร 0 1	ร รางราระหน่ง หางร ชื่อมัญชี (Account เมทรัทธ์ ร.กติกรไทย ดีการ ธ.ที่จ่าย ด้า (Jecos) สาขา สาขา (Decos) (Decos) (Decos)	มัก จา โกร (ประเทศไท t Name) 1728-2-64674-4 1 เองที่สามูลเริ่มงรัก 1 728-2-66674-4	<ul> <li>สามัก</li> <li>มหมิด</li> <li>766,885.60</li> <li>22,121.71</li> <li>789,007.31</li> <li>เองที่เร็ก</li> </ul>	มครทิต 789,0 789,0 789,0	07.31	โครงกาว จำนวรมใน 766,885.6 766,885.6

-0

รูป 4.13ตัวอย่างใบ Voucher

# 4.2.3ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้(เจ้าหนี้การค้า)

CEL NAM		(สำนัก (HEAD OF	งานใหญ่) FICE)	6109126
00/1 M	3 RTGRMARQURALINGE ETUNIESTS 00 3 NONGCHUMPHONBIUS, KHAD Y TEL 032-566180-81 FAX : 0	สต จังหวัดเพชรบุรี 76140 10, PHETCHBUR: 76140 132-566056		ຕົນລາມິນ
1	บกำกับภาษี/ใบส่งของ	/ใบแจ้งหนี้		ORIGINAL
ปหห้ามรัฐสีขอกาษี 0265843000025 <b>TAX I</b> กา 8−002 #omer บริวัณ	NVOICE / DELIVERY O	RDER / INVOICE	5 ดันฉบับ เรรเธอวาล	ນຄຳຄັບຄາຍີສຳທຣຳ <b>2</b>
11/4 1.9 5. MOTT 13-4 MART	W H. BRD4400	Ted 10/07/	61	
อ.พรงหะคจ จ.จะเจ้งเหาว	24120	Date		
(9301-577925-7 F. 578400		uesta 30 fis	ครบร้ายแล	29708763
11113/2470	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	เลยที่ในสังชาง	E Due Date	Sul
& เลขกระจำกัวผู้เสียการีอากร 01055	34137344 สำนักงานใหญ่	BORE CROPT NO. WEREINETS	03	Date
		Circles and Re	1243	The second
industriant.	index on	- Le tran		dinale:
000-003- อำเหรีการขุบเหลี่แสบริจ	1 21	5 23.00	48.00	1,104.00
1 69 SK5 CLIP VESOR ARM SE	г			
*216/61 24-7-61	42	Part No.		
A REAL PROPERTY AND A REAL	Sombar			
144	and the second second	State Street In	80 T	
				1.1
1		Strain 1		
		and the second second		1
1				1. °
		CONTRACT!	- 31	
and the second se		1	2155	-
				2.2
		6 8		
OBNA		Star Barby Total	BARRA	I. and
onark.		ร้างการเป็นแต่งเป็น	7.0. 104	1.104.00
		the second second second		1 101 25
อัณร: เหลื่อุทัศษที่อร้างการเลื่องเรื่องการส่	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Constant Tantas	1.1011.105
<b>ອັກນາ</b> : ເໝີ່ອກັນແບິ່ຈະ້ອກແບລຣີແເອີສຸດານຍ່	म्त्रीमा सम्बद्धाः । भूत	4 19/120-09/12016-09/9	and race	
อักษร : เวลร์อุทัยหนึ่งร้อยสายเชินเอ็นสายอ ให้พร้านการว่ายหนังการอังการเรื่องร้อยระบ เหตุอ Pe above goods in good arder & condition	สายเหลาง เจล ซี.เค.เจ. แลด	รามของการการจ วามข์โพรเซออ์ จำลัง		
อักษร : เหมื่อเทียมมี่อร้างรณรแล้นเล็กการย่ ใปสินค้าที่ราชการร่ายหน้า่อูกต้องในสภาพเรียบร่อยแล้ว causes the othere goost in good order & condition	สายเหลง (จะ ) ในนาม (รัติ ซี.ต.เจ. แลต B.K.J. ADVANCED PRO	รามข์โหระขออ่ จะไม ตรรร coมาม.		
เอ็กษร : เหมื่อเทียมนี่จะรับบามบลอินเอ็กการย่ ใปสินรำคัดของระร้ายหนังถูกส่อเป็นสภาพเรียนร้อยแล้ว cause the above goods in good aider & condition	สาขะของสาร ในนาม เรษัต ซึ่งต.เจ. และต B.K.J. ADVANCED PRO	ารสารเขอสำคัญ วามข์โพรเขอสำคัญ ตรรร coยาว.	0	
เอ็กมา : (ารนี้-ราชิยมนี้ เรื่องรุณาแล้วมะอีงสุราชย์ ในสินค้าต่างของหล่ายหน้าถูกต่อเริ่มสุดหมือเรื่องแล้ว และหลางพ othere goods in good ardsr & condition	สาขายมองรางสา ในนาม เจริต ซึ่งค.เจ. แลก B.K.J. ADVANCED PRO	รามรองการกุณหร วามข์โพรเชออ์ จำลัก GESS CO.,LTD.	g	
งอีกมา: (หนึ่งเทียหนึ่งร้องหมายสินเสล็จหรายอั ในอินร้าสถางอากร้ายเหมิโฎกสังสังสรายเรื่องร้องแล้ว เฉลงอ the otone goods in good ards & condition	THE BALLEN TOOLS	รามรองสารสราสสราสร	2.00	mS

รูป 4.14 ตัวอย่างใบกำกับภาษีซื้อ

ny myAccount : เป็นไท จักษรการที่องกับ	และระสุภัณฑ์ สิงใก วิทันักเกมไหญ่ว	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 · # · # · · · · · · · · · · · · · · ·	
Prosoft myAccount suulipätist sulteriagen vorts	າອາກລົມລະກະ ສຳລັດການເປັນເປັນກັກ ມີລະຍາກເຫັດທີ່ມອາມະຫລັບກໍ່ສາກັດ	
<ul> <li>☐ stan Snuchteitukusrucegitaukiti</li> <li>☐ Enterpise Manager</li> <li>☐ @_AccountsPayable</li> </ul>	Accounts Payable Determed and and and and and and and and and an	
AP Calendar 2	Wester 70 U (200 Juni ar 100 Contra 100 Cont	
- AP Analysis Reports AP Forms	Accounts Payable	
Cheque and Bank     General Ledger		
B D Petty Cash B D Petty Cash B D Putchase Order		
👻 🎁 Sale Order 😩 💋 Value Actiled Tar 🖼 🞁 Company Manager	AP Espect/Import	
🗆 👸 B28 E-Makeplace	ล้ายกระหนั	
	P	
	อิสาการีอีนๆ	
Fraction	əşi Untitled - Paint	
le 👸 🙆	5 👩 my 🦪	타 부 🙀 🏣 🔶 12.98 1540/260

# รูป 4.15 ขั้นตอนการเริ่มบันทึกตั้งเจ้าหนี้การค้า

- 1. เถือก Accounts Payable
- 2.เถือก AP Data Entry
- 3.เลือกตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ

myAccount int	านี้ เฉพาะ สำจักการมีบริษัท อำนาการศิลพ์แพนข	Prosoft Software Solution		
autopilating of magain sets     Win There on Contracture to the      Enterpoise Manager     Arcounts Pupels     AP Data Entry     AP Calmins     AP Adaments     Adaments     Adaments     AP Adaments     Adam	Ac Sudadbury Sudard Sud	ระกันอางา เรารับอางา เรารับอริเอ // โ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกับอิเอ ระกา	Credit Non-Stock	
Viala Addat Tak Cringeny Hengyin B38 E-Mafezblace		ร้วมอง เวิลมิอร์ก ฐาหราร์	900 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	
	An Break Water Control	⊴ Decori (⊉VAI) ∰ GL s _@nos (∰Poue		

รูป 4.16ตัวอย่างหน้าต่างการบันทึกเจ้าหนี้การค้า

1.เลือกเจ้าหนี้ตามใบกำกับภาษี

 รันเลขที่โดยเอาปีขึ้นก่อน ตามด้วยเดือน เช่น ตามหมายเลข 1 ในรูป 4.14 มาใส่ในหมายเลข 2 ใน รูปที่ 4.16

- 3. นำเลขที่ใบกำกับภาษีมาใส่หมายเลข 3
- 4. เลือกรายการของใบกำกับภาษี
- 5. ใส่จำนวนราคาสินค้า



รูป 4.17ขั้นตอนการเข้าหน้าการพิมพ์ใบรายงานภาษีซื้อ

- 1. เลือก Value Added Tax
- 2. เลือกภาษีซื้อ (มูลค่าเพิ่ม)

my myAccount : urian Sausingun moreaddesan ba File Tools Help T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	es Tre Strikeren Beg> Se Tre Et S P P E Foret Teel View Window Help E @ @ @ S P B TO B X A TO D B O I O O O O O O O O O O O O O O O O O	
B:       Entropine Morager         Accounts Reschole       Inventor Reschole         Choga and Bank       Inventor Reschole         D:       Petro Date         D:       Petro Date         D:       Petro Date         D:       Valawoldal Tas         D:       D:         D:       Petro Date         D:       D:         D:       D:         D:       D:         D:       D:         D:	Subananie     Subananie       Šubananie     Subananie       Šubananie     Subananie       Subananie     Subananie       Subananie	
Beady		1
🔞 🖉 📜 🔍 📀	) my 🦪	EN 👽 🍓 🖬 🌗 12.56 23/8/2561

# รูป 4.18ตัวอย่างการเลือกตั้งค่าพิมพ์ใบรายงานภาษีซื้อ

- 1. เถือกเดือนที่ต้องการจะพิมพ์รายงาน
- 2. เลือกเลขที่เอกสาร เพื่อที่จะได้เป็นใบกำกับที่เรียงเลข
- 3. เลือก OK

ตัวอย่างใบรายงานภาษีซื้อตามรูป 4.19

-	-				0	สายสายการีเรียด เพื่อนการ์ กระการการสายการ์	0			
finifi focus find	ประกอบการ การประกอบการ บริษัทที่ม	1946aunus suches	าหาริทย	ร จำเว็ด			และประสารใหญ่ 💽 สำนักการใหญ่	สมาร์น สาราชาติ	ໂອງູ້ຄົນການີ (13 ທທີາ)	010553913734 995174
inite	รับที่ เลงที่ลงกไหล่	สราชนี้ในกำรับ	nya	สารที่เรอสาร	ซึ่งผู้หากวันป	ระ / ผู้ใส้บริการ	เลขประกับผู้เสียงาร์โดก ของผู้ขอะสินตับบริการ		มูลท่งสินคัร/บริการ	มีของหม่อมการมี
	14/06/2261	172/8588	40	6207001	double - 1	หรืบริษัท ที่นอาสอาสกระส์ สำนัก		สารมีกรายในเร	37,343.93	4,030.00
1	33/06/05/01	BMA1806295	-80	6407002	devilla 1	หรือสีพริต และสาวรับไลซ์ สีพรีมิวา สาสต		distinguistics)	54,483.88	2,414,00
	23/96/2564	0121156306-02841	-00	6807003	ตั้งหนี้ชื่อม-ๆ ไ	สรีมวิษัท ของเขาว่าง ข่ากัด		สามวัฒยาแกรด)	25,224.50	1.765.70
	10/01/2564	341070232	-00	8307004	สัญหายิชิน ๆ 1	ปรับวิษัท สัมมีระเทศ ราษที่เมททิติยล		สามโหลางใหญ่	\$21.578-00	8.510.46
*	8595/2563	8070175	40	6307008	เคียงนี้สื่น ๆ 1 สำคัญ	ໃຫ້ນໃຈມັດ ສລິກ ດັ່ງຄາງແບບເຜົ່າຫາດໃຫ້ ເຮັດໃຫ້ ເຈົ້າແລະດະໃ		สารโอสารโอส)	41,726.34	3,290,84
*	62/07/2368	8970176	49	#107006	ศักรณ์ชื่น ๆ 1 สารัต	ใช้บริษัท สลิอ อันกระมอเหร็วขอวิวิส เริ่มเตอไ		สำเน็กดาษใหญ่	16,083.00	1,125.64
7	05/07/2561	8070177	45	6107007	สังหนีอื่น ๆ 1 สารโล	ได้หรินัท สลี่ย อัลดหมอนซ์ เรอร์วิส เริ่นเคอร์		สำเล็จงานใหญ่	49,5-47,84	3,496.32
	02/07/2564	8070138	40	6107008	ด้งหนี่ยืน ๆ 1 จังโด	ให้บริษัท หลือ คิลอทมอนทั่งระบัวิสาร์ระเพอร์		สำนักคารวิษญ่	8,929,00	424.96 /
*	82/07/2564	9030479	40	4107009	เกิดหนี่อื่าง ๆ 1 จำหัด	ให้บริษัท คลิง อิกลทุมอนจังรอร์วิส เริ่มเคยไ		สามักลานใหญ่	71,323,00	4.992.73
10	02-07/2564	0070180	-49	4107030	คริงหนีเป็น ๆ 1 จำกัด	ให้ปริปัท หลือ ข้ออาณธระจ์ เพราโร้ส เข็นเลยไ		สารโรยระวัยหมู่	16315.50	1,142,09
п	#2/877/2563	****** ~	49	6307018	สังหมีชื่น ๆ 1 6ายัด	ให้บริษัท หลีด ยังอาณอากที่ เรอร์วิส เพิ่มเคตร์		สามักระบวิหญ่	30,827,42	2.136.97
12	62/07/2561	A-16070526	40	6897932	ส่งหมู่ถืน ๆ.	ได้ไปรัสทางที่สามาร์สารายการเป็นสาราสารา		dimitter and and	45,899.57	3,196,97
19	00/07/2561	1NV-2018070083	-40	4107015	ส์เหนียน ๆ ไ	ให้บริษัท คิวะสาด สพิต จำกัด	0115548000044	and and area of the second second	60,880,96	4,361,87
14	02/07/2561	INV181475	-40	6507014	ส์เหนียน ๆ	ให้บริษัท กร้ามงอร์ และเค้ (ประเททไทย) จำกัด		สามโกลานไหญ่	160,010,00	11.206.00
18	62,077(2,961)	2050005299	40	8307015	ต้งหมีชื่น ๆ จำกัด	ใช้บริษัท ซัมมิท มหระอบัง ไอโด บอลี้ เรีย่ง		สามักรามไหญ่	1.525.00	106.75 /
-								ราหมณัง	744 196 74	

รูป 4.19 ตัวอย่างรายงานใบกำกับภาษีซื้อ

## 4.2.4 การบันทึกจ่ายชำระหนี้ผ่านใบสำคัญจ่าย



## รูป 4.21 ขั้นตอนการเข้าหน้าบันทึกจ่ายชำระหนึ่

- 1.เลือก Accounts Payable
- 2. AP Data Entry
- 3.เลือก จ่ายชำระหนี้ จะได้ตามภาพข้างล่าง

NACCOUNT	una debi	. สำนักการมีณฑี แร้สั	ก สีมเสริญสุดขากกรรม(ประเภ	Proso	It Software Solution				
iaus Syger ren sou(discondine Intrise Manager	20	พร ขายช่วระหนี							
sounts Payable AP Data Entry		1			2	3	Paym	onts	
AP Colonder AP Reports AP Analysis Reports	myAcc	งพัฒนังหนึ	-		เจรที่เอกสาย	#	tuturan C	7/08/2561	
AP Forms	Ac				induction [		sensarien [	· · ·	
scue and Bank		No. humisothe	เลยชีเอกสาร จันที่ไม่ก่า	กับ ใบกำลังสารี ไปก	fizze lamide	สามองหมือ 1	C C FY HONG	130314	
neral Ledger entreu Eantrol		2 11	17			.00	.00	.00	
ly Cash		3 11	17			.00	.00	.00	
chose Order		÷ 11	14			.00	00	00	
lue Added Tex	APE	11	11			.00	00	00	
npany Hanager		2 11	17			.00	.00	.00	
8 E-Marketpiece		B 17	17			.00	00	00	
	(	3 11	13			.00	00	.00	
	1	11	52			.00	00	00	
		12 11	11			.00	00	.00	
	191	<u>21 25 34</u>	สาหมายี	00 กาษัญรล่างจัง (	ารเริร์กเท่าบริการไ	00 vasio	ยข้างหรือที่พ	.00)	
	Čar	CT Detai Park	ne 🕅 Description 🏄 D	eposit 🐮 CQ Pey 🚅 T	rensfer Dut 🚱 Peyments	<b>B</b> a 5			
		Die Bie	• XDeen Cond	4 🔤 47 Las 🖉 Billion	n 🤹 ar an	्रियाला 😅	carne apres	()+Cross	

รูป 4.22ขั้นตอนการบันทึกจ่ายชำระหนี้

- 1. เลือกรหัสเจ้าหนี้ตามใบกำกับ
- 2. ใส่รันเลงที่โดยจะขึ้นต้นด้วย PV ตามด้วยปี เดือน และวันที่ตามใบกำกับ
- 3. ใส่วันที่ตามใบกำกับ
- 4. เลือก AP List แล้วเลือกรายการตามใบสำคัญจ่าย
- 5. ในกรณีที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามรูป 4.22

8319 3.2 n nummuntun A	เปิดสุริมพรร	Thursda you t	and the same diseases.
STIP 24.2 01. TOUTSHITHIN 10.	1340.022912.142	ARE OF STREET	-mit
personal and participation of the second sec	Die Cont	an ri-bearing	Construction of the
		THUT	гин
Stability on New Alterna Accord			
Sing for weight have be of some of the bases down both			
กษัณฑาษี ณ ที่จ่าย :- แชม่สร์ตัญ่มิเกษ์ (13 หลั	0107	54500	0 161
45 4	Speed Meanshire and	1997 - 19	
uun n le n			
1 89/2 ม.3 ก. แล้งวัทมน: แขมท	เสียงหลง ก	เขเหมักสี กรุง	1019s9 -
and Journe Dinease	Enter I	And And Made and And	Carrieran incare fields
	Da allera	C CANA	matter
Datramper (newspace) (med an	uledens firm	47947562567479	Plendinau
ที่สถา ท่าท่าง เป็นเสียง ไปนัส ทอก ตามมาตรา 40 (1)			
ายารมณณม คาแกะการา ทายา ตามเกตรา 40 00 เวลิสริตโหล่ไ หลายสายการา 40 00			
ตว์ คยานปีย าหา สาหลงครา 40 (4) (n)			
(0) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3	100		
Classific for final and a solid provide	1	2	8 ° 4
Begelding (and the start wat the			
(3) เหล่าได้สินสัมพันธ์สินสารีสาร์สินสีมพันธ์ (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3)	See al	2010	
2 ± Cubundabatrainerdell Barrobleke Gerneforskon Adabatiko Molere	1.5.11		
int contraction de filo de la contraction de	12. C		100
ากร่างในได้มีเหลือเรื่อง เมื่อง เมาะได้การเอาระการในก			
econocia o real parti		1101	19 10
น่อง ระกัด ส่วนหลังประโมชน์ด ๆ อังครการท่องในการระ ระกัด	14-3-11	1,020-	41-1 68
berninna meidu nölän futomalustatana <u>inän</u>			
ANAYARA FIARA FIRE FIELD FIELD FIELD			
รายในรู้เลา	Gálaminis	1.656 -	19 16
	Station of the state	The second second second second	and the second state
האיז הרוונגוואויונג איז	r	150	JE IN LAND
( Areas in from the factor in a const	tw	non 13	and the
Summer of the state of the stat	and the state	line	Vennil
นิยมพระระว่าของปฏาสิงม กับม	A REPORT OF THE PARTY OF THE PA	the second se	
Gauncisebranjahrindsa itan	าร์อครามและสำควา	in finite in the	
Quannyingerrangelanitaben ituan	idermackan	files.	and the

รูป 4.23ตัวอย่างใบรับรองหักภาษี ณ ที่ง่าย

จะบันทึกดังต่อไปนี้ เข้าตามหมายเลข 5 รูป 4.22 จะได้ดังภาพ 4.24

n Souscessing States	tetol samu: distorni	มมินให้ขับโดยรากรที่อยข้องของระกัดเร็จกัด แม้นให้รับโดยระกัดเร็จกัด กลุ่มเพ	e Solution I Assum this waresoltss.h	Insurant' work of Insuranty
Enlarprise Managar Icocunts Payable	W studes			
AP Data Entry     AP Colondar     AP Reports     AP Analysis Reports     AP Analysis Reports	myAcc stacked	ere militio n. Row No carri eko, Sind	ซัสเร็าหนึ่	
courds Receivable Incuse and Bank ieneral Lodger workday Cashol Yaty Cash Yurkiase Order Sak Order Aske Added Tas	APE		(สีการพล: มิที่ท่าน[2551 ออีน- กนี้ 🖛 กรีเพ้ ț	
crigany Nonsper 28 E-Markelplace		Vort.nov Uddyanis ▼ Čennišu Enceršis Edva ▼ 1001.000 Enceršis Diddon	4. 00 00 00 00 00	
		3. 3- 3-	00	00
	Ğilîbera	and and a state a	Diran Xoana ≧ox ∰ Qootaa Qinat @ox @o	Citase

รูป 4.24 ขั้นตอนการบันทึกภาษีหัก ณ ที่จ่าย

- ใส่รันเลขที่โดยจะขึ้นต้นด้วย PV ตามด้วยปี เดือน และวันที่ตามใบกำกับ
- 2. ใส่รายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 3. ใส่เปอเซ็นต์ของรายการหัก ณ ที่จ่าย
- 4. ใส่จำนวนตัวเลข

เมื่อมีการบันทึกเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องมีการพิมพ์ใบ Voucher ด้วย

my myAccount : Gaunnaziminga see	r≇ 4 <สานักงานใหญ่>			-C-1-0F-25
file Ioch Help				
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 🖉 🚝 😘 De EE 🧣 🗣			
Prosoft myAccount suspitive state states	<u>ไม่สิทธิ์ เฉพระ สำนักราพมีพูมี พัฒนารมหารพูล เอเตซิ 4</u>	Presoft Software Solution		
Singensammens sauft 4     Singensammens sauft 4     Singensammens bestel     Account Recended     Dia Long     Charter and Bank     Dia Long     Charter and Bank     Dia Long     Charter     Singensammens     Singensammens	General Ledger	nel - Sarran Yappo nel		
Execution Control     Freity Cartin     Freity Cartin     Freity Cartin     Freity Chain     Sale Drain     Value Added Tax     Company Nonager     B2B E Masketplace	Contraction of the second seco	Recorde Pod survarvoču (ou unovidenom tra)		
	secono situmendo	References		
W ru		Quiduetaley	1 1	1. 3240

รูป 4.25 ขั้นตอนการพิมพ์ใบ Voucher

- 1. เลือก General Ledger
- 2. เลือก GL Forms
- 3. เลือก พิมพ์ใบ Voucher

# 4.ใส่เลขที่ใบสำคัญจ่ายที่ต้องการจะพิมพ์

			เองประจำ	ดัวผู้เชียกามีขากร องจรร	57088104		
[] hu [] hu [] mu	เส่าคัญจ่าย เส่าคัญวัน กสาว โดนกัญจี	Payment Vo Receipt Vo Journal Vo	ouchar uchar uchar				
สมุคราชวัน เลขที่เขกสาร เอขที่เขกสาร รายละเซียล	( Jou ( Doc อ้างอิจ ( Ref ( Dec	mal) : sument No.) : 'No.) : cription ) :	สมุตราชวันจำข PV61031405 (* จำอชาวะหนี้ให้บริ	ไม้ท ที่โอฟี จำกัด (มหา	วันที่เอกสาร วันที่เอกสารก้างอิง กม)	(Dutc) : (Ref Dutc) :	: 14/03/2561 :
เลขที่บัญพิ	SUPPORT	1	รื่อบัญจี (Accou	nt Name)	saBe	กรติด	โครงการ
12110		เจ้าหนึ่การส่	ĥ		1,771.92		
11213		รัณสากกระ	นส-ร.กลีกวไทยงา	28-1-05272-6		1,722.2	24
1O		กาษีผินได้	หัก ณ ที่จำย			49.6	58
(Total) 3			(liems)		1,771.92	1,771.9	12
แหล่งในสาก	5	นาคาร	สาหา	เฉขาที่อายุลเริงสาด	เลขที่จัก	วันที่บนต์ค	จำหวนเงิน
02	001		สาขาวจะเหวนรอบ	u 728-1-05272-6			1,722.2
	STEPTS (Tota	0 1	(hen	u)			1,722.2
ตู้เครือน (Prepared by) ผู้ครวง (Checked by)		Chacked by)	อนุมัติ (Approved by)	ผู้อะทัญรี (Poste	d by) git	ผู้วันเงิน/ผู้จำหนิน	
dauren (r.ed							
dauson (s.ed							
()							
				*			
				æ			

รูป 4.26 ตัวอย่างใบ Voucher

# บทที่ 5

## สรุปผลโครงงาน

#### 5.1. สรุปผลโครงงาน

#### 5.1.1 สรุปผลโครงงาน

จากการที่ผู้จัดทำได้เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม และได้ศึกษาเรื่อง ลูกหนี้และเจ้าหนี้ ทำให้ได้รับ ประสบการณ์และประโยชน์ต่างๆดังนี้

- ได้รับความรู้ขั้นตอนการจัดเตรียม คัดแยกเอกสาร สำหรับการจัดทำระบบบัญชีเจ้าหนี้ และ ลูกหนี้
- ได้รับความรู้การออกใบสำคัญต่างๆในการทำบัญชีผ่านเอกสารใบสำคัญรับ ใบสำคัญง่าย ใบกำกับภาษี
- 3. ได้รับความรู้วิธีการปฏิบัติระบบบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้ ผ่านโปรแกรม(My Account)

#### 5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงงาน

- เอกสารที่ใช้ประกอบการบันทึกบัญชีรวมถึงข้อมูลต่างๆ ของกิจการบางรายอาจมีการส่ง
   เอกสารล่าช้า จึงทำให้การจัดทำบัญชีไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2. พบเอกสารตัวเลขยอดเงินชำระหนี้ไม่ตรงกับยอดตั้งลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า

#### 5.1.3 ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทาง

- กวรมีการติดต่อและนัดรับเอกสารล่วงหน้าตั้งแต่เนิ่นๆ และตรวจสอบความถูกต้อง กรบถ้วนก่อนการบันทึกบัญชี หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเอกสารประกอบให้สอบถามกับ ทางผู้ประกอบการให้ชัดเจน
- 2. จัดฝึกอบรมการตรวจสอบเอกสารการจัดทำบัญชีพร้อมคู่มือภายในองค์กร
- 5.2. สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- 5.2.1.ข้อดีของปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
  - 1. ได้เรียนรู้การปฏิบัติงานจริงกับบริษัทที่เกี่ยวกับการทำบัญชี

 2. ได้รับความรู้ ขั้นตอนการจัดเตรียม คัดแยกเอกสาร สำหรับการจัดทำระบบบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้

 ได้รับความรู้ การออกใบสำคัญต่างๆในการทำบัญชีผ่านเอกสารใบสำคัญรับ ใบสำคัญ ง่าย ใบกำกับภาษี

4. ได้รับความรู้วิธีการปฏิบัติระบบบัญชีเจ้าหนี้ และลูกหนี้ ผ่านโปรแกรม(My Account)

5.2.2 ปัญหาที่พบปัญหาการปฏิบัติงานสหกิจ

1. ไม่มีความชำนาญและขาดความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม(My Account)

2.มีการวิเคราะห์เอกสารในการบันทึกบัญชีผิดพลาด

 มีการใช้อุปกรณ์สำนักงานไม่ค่อยถูกต้อง เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่อง แสกนเอกสาร

5.2.3 ข้อเสนอแนะงานสหกิจศึกษาหรือการจัดทำรายงานสหกิจศึกษา

เสอบถามข้อมูลจากพนักงานพี่เลี้ยงและจดวิธีการทำงานในเวลาที่พนักงานพี่เลี้ยงสอน
 เพื่อนำมาเปิดดูในครั้งต่อไป

2. อ่านหนังสือและทบทวนบทเรียนที่เคยเรียนมา

 สังเกตวิธีการใช้งานจากพนักงานพี่เลี้ยง ถ้าเกิดความไม่แน่ใจหรือสงสัยก็สอบถามพี่ เลี้ยง

#### บรรณานุกรม

คุษฎี สงวนชาติ. นันทพร พิทยะ และวัฒนา ศิวะเกื้อ. (2553). *การบัญชีขั้นต้น*. (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ*์*แห่งจุฬาลงกรณ*์*มหาวิทยาลัย

นรินทร์ โอฬารกิจอนันต์ . (2556). *ลูกหนี้การค้า*. เข้าถึงได้จาก http://www.dekisugi.net/archives/26220

- บริษัท อินเตอร<sup>์</sup>สเปซ (ประเทศไทย) จำกัด. (2558). *ประเภทของหนี้สิน*. เข้าถึงได้จาก https://moneyhub. in.th/article/ประเภทของ-หนี้สิน/
- บริษัท โปรซอฟท<sub>์</sub>คอมเทค จำกัค. *โปรแกรมบัญชีส้าเร็จรูป MY ACCOUNT*. เข้าถึงได้จากhttp://www. prosoftmyaccount.com/ArticleInfo.aspx?ArticleID=30
- พิมพ์ ชนกสรรพรัตน.(2553). *รายการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นและผลกระทบต<sup>่</sup>องบการเงินของบริษัท* จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. ชลบุรี. มหาวิทยาลัยบูรพา. เข้าถึงได้จาก http:// digital\_collect.lib.buu.ac.th/dcms/files//51924688/chapter2.pdf
- สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์. (2560). มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น. เข้าถึงได้จาก http://www.fap.or.th/upload/9414/ djCHSspFSg.pdf.

#### ภาคผนวก

# รูประหว่างการปฏิบัติงาน



รูป5.1



รูป 5.2



รูป 5.3



รูป 5.4

## ประวัติผู้จัดทำ



ชื่อ-นามสกุล นางสาว พรพรรณ เนาวรัตน์สถาน นักศึกษาที่ มหาวิทยาลัยสยาม รหัสประจำตัวนักศึกษา 5804300356 เบอร์โทรศัพท์ 062-759-8666



ชื่อ-นามสกุล นาย อชิตพล จันทร์เจริญพร นักศึกษาที่ มหาวิทยาลัยสยาม รหัสประจำตัวนักศึกษา 5804300488 เบอร์โทรศัพท์ 099-632-2002