

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ระบบบัญชีธุรกิจออนไลน์

Online Business Accounting System

โดย

นาย เกษมพงษ์ แก้วหอม 6104300148

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา 130-491 สหกิจศึกษา

ภาควิชา การบัญชี

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคเการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

หัวข้อโครงการ	: ระบบบัญชีธุรกิจออนไลน์
	: Online Business Accounting System
รายชื่อผู้จัดทำ	: นาย เกษมพงษ์ แก้วหอม 6104800148
ภาควิชา	: การบัญชี
อาจารย์ที่ปรึกษา	: อาจารย์ อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์

อนุมัติให้โครงงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชา การบัญชี ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

คณะกรรมการสอบโครงงาน อาจารย์ที่ปรึกษา (อาจารย์อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์)ที่ปรึกษา (นาง ศิริรัตน์ นรักษ์มาก)

รั้นรู

(อาจารย์ ประพันธ์ จันทร์เสมา)

.....ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.มารุจ ถิมปะวัฒนะ)

ชื่อโครงงาน	: ระบบบัญชีธุรกิจออนไลน์
ชื่อนักศึกษา	: นายเกษมพงษ์ แก้วหอม
อาจารย์ที่ปรึกษา	: อาจารย์อิทธิสักดิ์ รัตนกิจยนต์
ระดับการศึกษา	: ปริญญาตรี
ภาควิชา	: การบัญชี
คณะ	: บริหารธุรกิจ
ภาคการศึกษา/ปีการศึกษ	1 : 1/2563

บทคัดย่อ

บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนค์แอกเค้าน์ติ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่รับทำบัญชีภาษีอากร ยื่นแบบแสดง รายการภาษีเงิน ได้ภาษีมูลค่าเพิ่ม นิติบุคคล บุคกลธรรมดา บริการรับจดทะเบียนบริษัท ๆ ห้างหุ้นส่วน จำกัด และจดทะเบียนอุตสาหกรรม โรงงาน (รง.4) (รง.2) ทะเบียนพาณิชย์จดทะเบียน ประกันสังคมยื่น แบบประกันสังคม ขอใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว (Work Permit)

บริษัทจึงได้นำโปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ง่ายต่อการบันทึก ข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงรายการถึงกัน โดยอัตโนมัติเพื่อ เพื่อความสะดวกในการค้นหาเอกสาร ที่จะต้องใช้ใน การบันทึกเอกสารได้ง่ายขึ้น และเป็นการจัดเอกสารให้เป็นหมวดหมู่

โครงงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed ในการบันทึกการ ซื้อสินค้า การขายสินค้า การบันทึกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ คณะผู้จัดทำได้ความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะที่มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการทำงานในอนาคตได้อย่ามีประสิทธิภาพ

คำสำคัญ : รายได้ ค่าใช้ง่าย โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed

Project Title	: Online Business Accounting System
Author	: Mr. Kasempong Kaewhom
Advisor	: Mr. Itthisak Rattanakityon
Degree	: Bachelor of Accounting
Major	: Accounting
Faculty	: Business Administration
Semester/ Academic Year	: 1/2020

Abstract

S (GROUP) AND ACCOUNTING CO., LTD. is a company that provides services in tax accounting; filing forms for income tax, Value Added Tax, juristic partnerships, ordinary partnerships, social security, company's registration, limited partnerships, business licenses, expand factory, commercial and social security registration, and request of work permit for alien.

The company, used the WINSpeed software to log information to make it easier to save information, automatically link lists, add convenience for document searches, and classify documents into categories.

This project was intended to increase the skill of using WINSpeed software to record purchases, sales, and expense recordings. The organizers were able to learn, understand and have more skills. This study could be used effectively in future work.

Keywords: income, expense, WINSpeed software .



กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอคเด้าน์ติ้ง จำกัด ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2563 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 ส่งผลให้ผู้จัดจำได้รับความรู้และ ประสบการณ์ต่าง ๆ ที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและ สนับสนุนจากหลายฝ่ายดังนี้

	1)	คุณ เสริมทรัพย์	แสงจันทร์	กรรมการผู้จัดการ
-	2)	คุณ ศิริรัตน์	นรักษ์มาก	หัวหน้าฝ่ายบัญชี
	3)	อาจารย์ อิทธิศักดิ์	รัตนกิจยนต์	อาจารย์ที่ปรึกษา
1000			and the second	and the second s

และบุคคลท่านอื่นที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

ผู้จัดทำขอขอบพระกุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาใน การทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้กวามเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริง ผู้จัดทำขอขอบพระกุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

> ผู้จัดทำ นาย เกษมพงษ์ แก้วหอม 3 สิงหาคม 2563

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	1
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ขอโครงงาน	1
1.3 ขอบเขตของโครงงาน	2
1.4 ประโยชน์ที่กาดว่าจะได้รับ	2
บทที่ 2 การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 ต้นทุนขาย	3
2.1.1 ความหมายของต้นทุนขาย	3
2.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	3-4
2.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่น	4
2.1.4 เงื่อนไขการรับชำระเงิน	4
2.2 สินค้า	4
2.3 ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ	5
2.4 โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed	6-7
2.5 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อสินค้า	8
2.5.1 การซื้อสินค้าเป็นเงินสด	8
2.5.2 การซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ	8-10
2.5.3 การส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินสด	10-11

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.5.4 การส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อ	11-12
2.5.5 การจ่ายชำระหนี้ค่าซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ	12-14
2.6 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายสินค้า	15
2.6.1 การขายสินค้าเป็นเงินสด	15
2.6.2 การบายสินค้ำเป็นเงินเชื่อ	15-17
2.6.3 การรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินสด	17
2.6.4 การรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินเชื่อ	18-19
2.6.5 การรับชำระหนี้ก่าสินค้าที่ขายเป็นเงินเชื่อและให้ส่วนลด	19-21
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ	22
3.2. ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร	23
3.2.1 บริการจดทะเบียนธุรกิจ (Business Registration)	23
3.2.2 บริการด้านบัญชี	24
3.2.3 บริการด้ำนการสอบบัญชี	24
3.2.4 บริการด้านการวางแผนภาษี	25
 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร 	26
 สำแหน่งและลักษณะงานที่นักสึกษาได้รับมอบหมาย 	26
3.5. ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา	26
3.6. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	26
3.7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	27
3.8. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้	27

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน	
4.1 การบันทึกการซื้อจากเจ้าหนี้การค้า ลงโปรแกรม WINSpeed	28-33
4.2 การบันทึกการขาย ลูกหนี้การค้ำ ลงโปรแกรม WINSpeed	34-36
4.3 การบันทึกค่าใช้จ่ายภายในบริษัท ลงโปรแกรม WINSpeed	37-38
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงการ 200	39-40
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	40-41
บรรณานุกรรม	42
ภาคผนวก	
ประวัติคณะผู้จัดทำ	
NOL - SA	
ONIVE	

สารบัญตาราง



หน้า

27

สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 2.1 แผนผังการทำงานของระบบ	7
รูปที่ 2.2 แผนผังการทำงานของระบบ	7
รูปที่ 2.3 การบันทึกบัญชีซื้อสินค้าเป็นเงินสด	8
รูปที่ 2.4 การบันทึกบัญชีซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ	9
รูปที่ 2.5 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	9
รูปที่ 2.6 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	10
รูปที่ 2.7 การบันทึกการส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินสด	11
รูปที่ 2.8 การบันทึกการส่งกืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อ	11
รูปที่ 2.9 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	12
รูปที่ 2.10 การบันทึกการจ่ายชำระหนี้ ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ และได้รับส่วนลด	13
รูปที่ 2.11 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	14
รูปที่ 2.12 การบันทึกบัญชีขายสินค้าเป็นเงินสด	15
รูปที่ 2.13 การบันทึกบัญชีขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ	16
รูปที่ 2.14 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	16
รูปที่ 2.15 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	17
รูปที่ 2.16 การบันทึกการรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินสด	17
รูปที่ 2.17 การบันทึกการรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินเชื่อ	18
รูปที่ 2.18 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	18
รูปที่ 2.19 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	19
รูปที่ 2.20 การบันทึกการรับชำระหนี้ ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ และได้รับส่วนลด	20
รูปที่ 2.21 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป	21

รูปที่ 3.1 แผนที่ บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนค์แอคเก้าน์ติ้ง จำกัด	22
รูปที่ 3.2 แผนผังแผนกบัญชีลูกหนึ่	26
รูปที่ 4.1 การเข้าใช้โปรแกรม	28
รูปที่ 4.2 ภายในระบบโปรแกรม	29
รูปที่ 4.3 ขั้นตอนการบันทึกการซื้อสินค้า	29
รูปที่ 4.4 รายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อสินค้า	30
รูปที่ 4.5 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันซื้อ GL	30
รูปที่ 4.6 สมุครายวันซื้อ ในโปรแกรม WINSpeed	31
รูปที่ 4.7 ตัวอย่างใบกำกับภาษี	32
รูปที่ 4.8 ตัวอย่างใบส่งสินค้าจากต่างประเทศ	33
รูปที่ 4.9 ขั้นตอนการบันทึกการสินค้า	34
รูปที่ 4.10 รายละเอียดเกี่ยวกับการขายสินค้ำ	34
รูปที่ 4.11 รายละเอียดเกี่ยวกับเงื่อนไขของภาษีมูลค่าเพิ่ม	35
รูปที่ 4.12 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันขาย GL	35
รูปที่ 4.13 ตัวอย่างใบกำกับภาษี	36
รูปที่ 4.14 สมุดรายวันขาย ลงในโปรแกรม WINSpeed	36
รูปที่ 4.15 บันทึกค่าใช้จ่าย	37
รูปที่ 4.16 รายละเอียดค่าใช้จ่าย	37
รูปที่ 4.17 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันจ่าย GL	38
รูปที่ 4.18 ตัวอย่างใบกำกับภาษี	38

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การขายสินค้าออนไลน์ คือ การนำสินค้าไปประกาศขายตามแอพพลิเคชั่นที่เป็นทำเล หรือ MarketPlace ที่ผู้ซื้อกับผู้ขายออนไลน์พบกัน ไม่ว่าจะเป็นแอพพลิเคชั่น เช่น Shopee Lazada และ Facebook ซึ่งเป็นแอพพลิเคชั่นสำเร็จรูปที่สามารถประกาศขายได้ทันทีมีบุคคลเข้ามาดูสินค้า หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ในช่วงนี้มีธุรกิจที่ขายสินค้าและให้บริการออนไลน์มาจดทะเบียนนิติบุคคล และ ต้องการทำบัญชีธุรกิจออนไลน์กันมากขึ้น อาจจะเป็นเพราะข้อกฎหมายในการกำหนดให้ธนาคาร ต้องรายงานรายการ โอนเงินเข้าบัญชีของลูกค้าไปยังสรรพากร ถ้ารายการ โอนเงินเข้าบัญชีนั้นเข้า เงื่อนไขตามข้อกำหนด ดังนี้

เงื่อนไขการโอนเงินที่ทำให้บุคคลธรรมดาต้องการมาจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (บัญชีธุรกิจ ออนไลน์)

1. รายการเงินเข้าเกิน 3,000 ครั้งต่อปี โดยไม่ดูจำนวนเงิน

2. รายการเงินเข้าเกิน 400 ครั้งต่อปี และ ยอคเงินเกิน 2 ล้านบาท

ผู้จัดทำจึงได้จัดรายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทั่วไปในการจัดทำ " การบัญชีธุรกิจ ออนไลน์ " เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้ที่สนใจ หรือต้องการศึกษา ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างไร บันทึกบัญชีอย่างไร และต้องใช้เอกสารใดบ้าง ในการประกอบการบันทึกบัญชี

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน

 1.2.1 เพื่อศึกษาขั้นตอนการบันทึกการขาย การรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ผ่าน โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed

1.2.2 เพื่อเป็นแนวทางสำหรับบุคคลที่ต้องการขายออนไลน์

1.2.3 เพื่อศึกษาขั้นตอนของการปฏิบัติงานให้เป็นแบบแผน

1.3 ขอบเขตของโครงงาน

1.3.1 ข้อมูลบางอย่างเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถเปิดเผยในรายงานนี้ได้ เนื่องจากป้องกัน การเกิดปัญหาฟ้องร้องในอนาคต

1.3.2 ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม 2563 – 20 พฤศจิกายน 2563

1.3.3 บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนค์แอคเค้าน์ติ้ง จำกัด

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.4.1 ใค้รู้ขั้นตอนการจัดทำและบันทึกข้อมูลการขายออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง
- 1.4.2 ทำให้เข้าใจถึงขั้นตอนการบันทึกก่าใช้จ่ายของกิจการ การขายออนไลน์
- 1.4.3 เข้าใจถึงการปฏิบัติงานทางการบัญชีโดยโปรแกรม WINSpeed



บทที่ 2

การทบทวนวรรณกรรม/วรรคกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในช่วงที่ผู้จัดทำได้ออกปฏิบัติติการ ทางพี่ที่ปรึกษาดูแลได้มอบหมายงาน ในการลงบันทึก บัญชีผ่านทางโปรแกรม WINSpeed ผู้จัดทำได้เกิดความสนใจในธุรกิจที่งายสินด้าออนไลน์ จึงได้ จัดทำรายงานเรื่อง การบริหารจัดการต้นทุนงายสินด้าออนไลน์ ผู้จัดทำได้ทำการศึกษาค้นคว้า ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาดังนี้

2.1 ต้นทุนขาย

2.1.1 ความหมายของต้นทุนขาย

หมายถึง ต้นทุนที่ได้มาของสินค้า เช่นหากประกอบกิจการเกี่ยวกับการผลิตสินค้า ต้นทุนขายจะหมายรวมถึง ต้นทุนในกระบวนการผลิตทั้งหมด เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรง ค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นต้น โดยต้นทุนขายจะปรากฏอยู่บนงบกำไรขาดทุนของกิจการ

ต้นทุนที่ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้านั้น หากว่าบริษัทหรือผู้ขายเป็นผู้ผลิตสินค้า นั้นเอง ต้นทุนขายจะเป็นการรวมไปถึงค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการผลิตสินค้านั้นด้วย ไม่ว่าจะเป็น ก่าแรง ค่าต้นทุนวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการผลิตสินค้าโดยตรง แต่หาก เป็นกรณีที่ไม่ได้เป็นผู้ผลิตเอง ต้นทุนขาย มักจะเป็นรากาต้นทุนที่มาจากการจ่ายไปเพื่อให้ ได้สินค้านั้นมาขาย โดยตัวต้นทุนขายจะปรากฏอยู่บนงบกำไรขาดทุนของบริษัท

2.1.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเป็นภาพสะท้อนถึงต้นทุนของสินค้า และ ค่าบริการที่กิจการใช้ประโยชน์ไปแล้วตลอดงวดจากการคำเนินงานที่ผ่านมา ยอดค่าใช้จ่าย ในการคำเนินงานจะมีความแตกต่างจากยอดเงินสดจ่ายตลอดงวดรอบระยะเวลาบัญชี หาก พิจารณารายการค่าเสื่อมรากาซึ่งถือเป็นก่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามเกณฑ์กงก้าง แต่ เป็นก่าใช้จ่ายที่ไม่มีการจ่ายชำระเงินสดออกไป

ดังนั้นการปรับค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้างให้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์เงินสด จึงต้อง นำเอารายการค่าเสื่อมราคา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นเงินสด รายการอื่นๆ มาหักออกจาก ค่าใช้จ่ายในการคำเนินงานของงบกำไรขาดทุน นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายในการคำเนินงานและ เงินสด ค่าใช้จ่ายในการคำเนินงานยังอาจจะมีความแตกต่างเนื่องจากประเด็นของช่วงเวลา การรับรู้ก่าใช้จ่าและเงินสดจ่ายที่เกิดขึ้นจริง การบันทึกก่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีจะรับรู้ เมื่อสินก้าหรือบริการถูกนำมาใช้ประโยชน์

2.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากการดำเนินงานปกติของกิจการ ที่เกิดขึ้นจากการ ขายหรือค่าใช้จ่ายในการบริหาร เช่น คอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ เป็นต้น

2.1.4 เงื่อนไขการรับชำระเงิน

โดยมากแล้วเงื่อนไขการชำระเงินของทาง พาร์ทเนอร์ เช่น Lazada Shopee Facebook จะมีความคล้ายคลึง โดยมีการกำหนดเงื่อนไข

2.2 สินค้า

รายได้ หมายถึง กระแสรับของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ในรอบ ระยะเวลาบัญชีซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกิจการ เมื่อกระแสรับนั้นส่งผลให้ส่วนของ เจ้าของเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงเงินทุนที่ได้รับจากผู้ที่ส่วนร่วมในส่วนของเจ้าพนักงาน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน หรือ จำนวนเงินที่จ่ายชาระหนี้สินในขณะที่ทั้งสองฝ่าย

2.3 ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ (Credit Non - Stock)

การบันทึกรายการซื้อเชื่ออื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าของกิจการ และใช้ในกรณี ต้องการ บันทึกค่าใช้จ่ายต่างๆ ของกิจการ เช่น การจ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อควบคุม ในระบบเจ้าหนี้

หน้าต่างบันทึกจะแบ่งข้อมูลออกเป็น 6 ส่วน คือ

- 1) Basic Data คือ การบันทึกรายละเอียดข้อมูลเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ
- 2) Detail คือ การบันทึกรายละเอียดที่อยู่ออกบิล สถานที่ส่งของ ผู้รับผิดชอบ แผนกงาน
- Deposit คือ การบันทึกรายละเอียดง่ายเงินมัดจ้า เพื่อดึงมาตัดยอดซื้อที่กิจการต้องชำระเงิน
- VAT คือ การบันทึกรายละเอียด ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 5) Note & Attachment คือ การบันทึกรายละเอียด คำอธิบายรายการ หมายเหตุ และเงื่อนไขต่างๆ
- Define Field คือ การบันทึกข้อมูลที่ผู้ใช้ได้สร้างฟอร์มกรอกข้อมูลเพิ่มเติมขึ้นมาด้วยตนเอง (แท็บ Define Field จะแสดงก็ต่อเมื่อมีการตั้งค่า Define Field เท่านั้น)

สถานะเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ มีทั้งหมด 5 สถานะ คือ

- 1. Draft คือ เอกสารที่มีการบันทึกร่างไว้
- Open คือ เอกสารที่สร้างขึ้นมาใหม่ ที่รอการนำไปใช้เปิดใบรับวางบิล/เอกสารเตรียมง่ายชำระ และ เอกสารง่ายชำระหนี้
- 3. Partial คือ เอกสารที่มีการนำไปใช้บางส่วนเรียบร้อยแล้ว
- Close คือ เอกสารที่นำไปเปิดใบรับวางบิล/เอกสารเตรียมจ่ายชำระ และเอกสารจ่ายชำระหนี้ เรียบร้อยแล้ว
- 5. Cancel คือ เอกสารที่ถูกยกเลิก ไม่สามารถนำไปใช้งานได้อีก

2.4 โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed

โปรแกรมบัญชีสำหรับนักบริหารมืออาชีพ รองรับการทำงานอย่างเป็นระบบแบบครบ วงจร ตั้งแต่การเปรียบเทียบราคา การวางแผนและแนะนำการสั่งซื้อเพื่อควบคุมการซื้อสินค้า อย่าง มีประสิทธิภาพ ทางค้านการงายสามารถพยากรณ์ยอคงาย ทำให้ยอคงายเพิ่มสูงขึ้น ค้านคลังสินค้า สามารถดูข้อมูล ได้แบบ Real Time รวมถึงต้นทุนงายและกำไรขึ้นต้นจากการงายสินค้า รวมทั้ง ระบบการเงินและบัญชี ซึ่งมีรายงานที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอก ตรงตามหลักสรรพากร และหลักการบัญชี

้ตัวโปรแกรมประกอบด้วย ระบบงานหลัก 9 ระบบดังนี้

- 1. ระบบขายและลูกค้าการค้า
- 2. ระบบแคมเปญและโปรโมชั่น
- 3. ระบบซื้อและเจ้าหนี้การค้า
- 4. ระบบสินค้าคงคลัง
- 5. ระบบบัญชี การเงิน
- ระบบภาษี ธนาคารและเช็ค
- 7. ระบบวางแผนการผลิต
- 8. ระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์
- 9. ระบบตรวจสอบและควบคุมภายใน

โดยแต่ละระบบนั้นจะเชื่อมโยงถึงกัน ผู้ใช้งานเพียงทำการบันทึกข้อมูลฝั่งซื้อและข้อมูลฝั่ง ขายเข้าสู่ระบบ โปรแกรมบัญชี WINSpeed จะทำการการเชื่อมโยงข้อมูลกันภายในอย่าง อัตโนมัติ ทำให้สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ หรือแสดงผลรายงานได้ก่อนข้างครบถ้วน ผู้ใช้ สามารถทราบผล การรายงาน สถานะของลูกหนี้ เจ้าหนี้ สินค้าคงคลัง สินทรัพย์ ตลอดจนผล การดำเนินงานของกิจการได้อย่างสะดวกสบาย



รูปที่ 2.1 แผนผังการทำงานของระบบ



รูปที่ 2.2 แผนผังการทำงานของระบบ

2.5 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

2.5.1 การซื้อสินค้าเป็นเงินสด เป็นการซื้อสินค้ามาเพื่อขายโดยจ่ายเป็นเงินสดหรือเช็ค ธนาคารให้แก่ผู้ขายสินค้า จะบันทึกบัญชีสินค้าที่ได้รับมาไว้ใน "บัญชีซื้อสินค้า"ซึ่งเป็นบัญชี รายจ่ายและนำไปคำนวณต้นทุนขายในภายหลัง การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

เดบิต ซื้อสินค้า XX

เครดิต เงินสดหรือธนาคาร XX

ตัวอย่างที่ 1 เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 25X6 กิจการซื้อสินค้าจากร้านทวีทรัพย์เป็นเงินสค 20,000 บาท ใด้ส่วนลดการก้า 5% แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 2	25X6			เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	บาท	สต.
มี.ค.	1	ซื้อสินค้า		501	19,000	- 0		
			เงินสด	101			19,000	
		ซื้อสินค้าเป็น	เงินสดได้รับ ส่วนลดการค้า		XXX	- 11		
		5%					0	
		1 04 9		3		$/ \wedge$		

รูปที่ 2.3 การบันทึกบัญชีซื้อสินค้าเป็นเงินสด

 2.5.2 การซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ เป็นการซื้อสินค้ามาเพื่อขายเป็นเงินเชื่อ จะบันทึกบัญชีซื้อ สินค้าเป็นเงินเชื่อไว้เป็นหนี้สินใน "บัญชีเจ้าหนี้การค้า" และบันทึกบัญชีสินค้าที่ได้รับมาไว้ใน "บัญชีซื้อสินค้า" ซึ่งเป็นบัญชีรายจ่ายและนำไปคำนวณต้นขายในภายหลัง การบันทึกบัญชีในสมุด รายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

ตัวอย่างที่ 2 เมื่อวันที่ 6 เม.ย. 25X6 กิจการซื้อสินค้ำเป็นเงินเชื่อจากบริษัททองขาวจำกัด เป็นเงิน 50,000 บาท เงื่อนไข 2/10,n/30 แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 2	25X6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ บัญชี	บาท	สต.	บาท	สต.	
ເມ.ຍ.	6	ซื้อสินค้า	501	50,000	÷		
		เจ้าหนี้การค้า	201			50,000	190
		ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ เงื่อนไขการชำระหนี้					
		2/10,n/30		8		0	

รูปที่ 2.4 การบันทึกบัญชีซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ

การผ่านรายการ (Posting) ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger)

เมื่อบันทึกรายการค้าในสมุครายวันทั่วไป ซึ่งเป็นสมุคจคบันทึกรายการขั้นค้น หลังจากนั้น ต้องผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทซึ่งถือว่าเป็นสมุคบัญชีขั้นปลาย (Book of Final Entry) โคย ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการคังที่ศึกษาแล้วในวิชาการบัญชีเบื้องต้น 1

W.6	a. 25X	6	-11-3				เลข	ฑ่		เดปิต			เครดิต		
เดือา	่ง วั	ันที่	3 101 13				บัญ	ন্থ	G	บาท	สต		บาท	สต.	
มี.ค		1	ซื้อสินค้า		1		(50	1	SY.	19,000	*				
				เงินเ	สด		10	1)					19,000 -		
	822	6	ซื้อสินค้าเป็	1					22						
			5%	$1 \leq 1$	1		17	11							
				1	1										
	(1=1) (1=1)			À	บัญชีเงิน:	สด		217	-			-	(เลข	ที่ 10:	
พ.ศ. 25X6				ารน้ำ	เดบิต		พ.ศ. 25X6					หน้า	เครดิต		
เดือน	วันที่		รายการ บัง	บัญชิ่ง	บาท	สต.	<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	i	รายการ		บัญชี	บาท	สต.	
							มี.ค.	1	ซื้อ	สินค้า		s.ə.1	19,000		
	8				1	-			1						
					้ บัญชีซื้อสิ भ	เค้า							(12)	ที่ 50:	
พ.ศ. 2	25X6			หน้า	เดปิต		พ.ศ.	พ.ศ. <mark>25</mark> X6				หน้า	เครดิต		
ดือน	วันที่		9 1611.19	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	1	รายการ		<mark>บัญ</mark> ชี	บาท	ส ต.	
มี.ค.	1	เงินส	สด	ສ. ຈ.1	19,000	4			+ 2			3 3 5 3		8	
	9 X				(6		201					-	

รูปที่ 2.5 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

W.F	1. 25X	6					เลข	ที่	เดบิต			เครดิต	
เดือง	ง วัง	นที่		รายร	าาร		<mark>บัญ</mark>	ซี	บาท	ิสต.		บาท	<mark>ส</mark> ต.
เม.ย	2	6	ซื้อสินค้า				(50	1	50,000	1923			
			ì	เจ้าหนี้ผ	าารค้า		(20	1)	1	8		50,000	
			ซื้อสินค้าเป็	นเงินเชื่อ	เงื่อนไขการช	าระหจ์	ž.		1				
		-	2/10,n/30	1	1				1			đi L	
				1	1				1				
พ.ศ.	25X6			้า	บ้ญชีเจ้าหนี้ก เดบิต	ารค้า	พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิต	ฑี่ 2 0:
ดือน	วันที่	1	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ 	5	บัญชี	บาท	สต.
							^ເ ນ.ຍ.	6	ซื <mark>้อสิน</mark> ค้า		ຈ. ຈ.1	50,000	
_					i.					6			50 50
					้ บัญชีซื้อสิ่ง	้เค้า	2	20	1			(132	ศี่ 50:
พ.ศ.	25X6		F241028	หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิด	1
ดือน	วันที่		2.1611.12	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ	2	บัญชี	บาท	สต.
.ສ.ຍ.	6	เจ้าช	เนื้การค้า	5.2.1	50,000								7,9495

รูปที่ 2.6 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

2.5.3 การส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินสด ในกรณีซื้อสินค้ามาแล้วมีปัญหาเกี่ยวกับสินค้า เช่น สินค้ามีคุณลักษณะ ไม่ตรงตามคำสั่งซื้อ หรือมีปัญหาค้านคุณภาพของสินค้า หรือสินค้าชำรุด ผู้ซื้อ จะส่งสินค้าคืน โดยผู้ขายขอมคืนเงินให้ในกรณีซื้อเป็นเงินสด จะบันทึกลดขอดซื้อสินค้าตั้งเป็น บัญชีใหม่ คือ "บัญชีส่งคืนสินค้า" การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

เดบิต เงินสด

XX

XX

เครดิต ส่งคืนสินค้า

ตัวอย่างที่ 3 เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 25X6 ส่งคืนสินค้าที่ซื้อจากร้านทวีทรัพย์เนื่องจากชำรุดเป็น เงินสด 700 บาท แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 2	25 X 6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	<mark>ส</mark> ต.	บาท	สต.
มี.ค.	25	เงินสด	101	700	323		
		ส่งคืนสินค้า	502		C 63	700	873
		ส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินสด					
					6 6 		

รูปที่ 2.7 การบันทึกการส่งกืนสินก้าที่ซื้อเป็นเงินสด

2.5.4 การส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อ ในกรณีซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ เมื่อสินค้ามี กุณลักษณะ ไม่ตรงตามคำสั่งซื้อ หรือมีปัญญาค้านคุณภาพของสินค้า หรือสินค้าชำรุค ผู้ซื้อจะส่ง สินค้าคืนและผู้ขายขอมลคหนี้ให้ผู้ซื้อโดยลดขอด "บัญชีเจ้าหนี้การค้า" และลดขอดซื้อสินค้าตั้งเป็น บัญชีใหม่ คือ "บัญชีส่งคืนสินค้า" การบันทึกบัญชีในสมุครายวันทั่วไปจะเป็นคังนี้

เดบิต เจ้าเ	านี้การค้า	XX
เครดิต	ส่งคืนสินค้า	XX

ตัวอย่างที่ 4 จากตัวอย่างที่ 2 เมื่อวันที่ 12 เม.ย. 25X6 ส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อจาก บริษัททองขาวจำกัด เนื่องจากชำรุด 1,200 บาท แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 2	5X6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	บาท	สต.
เม.ย.	12	เจ้าหนี้การค้า	201	1,200	828		
	9	ส่งคืนสินค้า	502			1,200	873
		ส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อ					

รูปที่ 2.8 การบันทึกการส่งคืนสินค้าที่ซื้อเป็นเงินเชื่อ

					สมุ	ດຮາຍ	เว้นทั่ว	ไป					
พ.	ศ. 25)	K6					เลข	ที่	เดบิต			เครดิต	
เดือ	น ส่	วันที่		รายก	าร		บัญ	ซี	<mark>ขา</mark> ท	สต.	8	บาท	สต.
มี.ศ		25	เงินสด				(10	1)	700	5			
			×	🔪 ส่งคืนสิ	นด้า เ		50	2	Î	11		700	
	8		ส่งคืนสินค้	าที่ซื้อเป็นเงิ	็นสดโ	สดโ			1				
				1	1				i				
			•		บ้ญชีเงินเ	สต		•				เล	ขที่ 101
พ.ศ.	พ.ศ. 25X6			หน้า	เดบิต	_	พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิ	เตา
เดือน	วันที่	ันที่	รายการ	บัญชี	บาท 🛔 สต.		เดือน	วันที่	รายการ I		บัญชี	บาท	สต.
มี.ค.	25	ส่งคื	น <mark>สิน</mark> ค้า	່ ສ.ຈ.1	700	4							
		-			1	-	<u> </u>						
					บ้ญซีส่งคืนมี	งินค้า				12		(LA	ขที่ 502
พ.ศ.	25X6			หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิ	เต
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	บาท	<mark>ส</mark> ต.
							มี.ค.	25	เงินสด		s. ວ .1	700)
					01		-			20 20			
				100				$\leq \Delta$			2.62		

รูปที่ 2.9 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

2.5.5 การจ่ายชำระหนี้ค่าซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ และได้รับส่วนลด ผู้ซื้อจ่ายชำระหนี้ก่า สินค้าภายในระยะเวลาที่ได้ส่วนลดเรียกว่า "บัญชีส่วนลดรับ" ผู้ซื้อจึงจ่ายชำระหนี้น้อยลงเท่ากับ ส่วนลดที่ได้รับถือเป็นการลดยอดซื้อสินค้า การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

เดบิต	เจ้าหนึ้ก	ารค้า	XX	
	เครดิต	เงินสดหรือเงินฝากธนา	าคาร	XX
		ส่วนลครับ		XX

ตัวอย่างที่ 5 จากตัวอย่างที่ 2 และตัวอย่างที่ 4 เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 25X6 กิจการจ่ายชำระหนึ้ บริษัททองขาวจำกัด ได้รับส่วนลดเงินสด 2% แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

การคำนวณส่วนลดเงินสด		
ราคาสินค้ำ	50,000	บาท
<mark>หัก</mark> ส่งคืนสินค้า	1,200	บาท
คงหลือลูกหนี้ทั้งสิ้น	48,000	บาท
<mark>หัก</mark> ส่วนลดเงินสด 2% (ภายใน 20 วัน)	976	บาท
(48,800 X 2/100 = 976)		
จำบาบเงินที่ได้รับหำระหบี้	17 824	าเวท

		สมุดรา	เยวนกวเป				
พ.ศ. ว	25X6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	บาท	ิสต.
ເມ.ຍ.	15	เจ้าหนี้การค้า <mark>(50,000 - 1,200)</mark>	201	48,800	-		3
		เงินสด	101			47,824	E
	\mathbf{T}	ส่วนลดรับ	403	69		976	12
		จ่ายชำระหนี้และได้รับส่วนลด 2%					

รูปที่ 2.10 การบันทึกการจ่ายชำระหนี้ ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ และ ได้รับส่วนลด

					ສະ	ดราย	เว้นทั่ว	ใป					
W	ศ. 25)	(6					เลข	ที่	เดบิต			เครดิต	
<mark>เ</mark> ดือ	น ส	ท์นที่		รายก	าร		บัญ	র্থ	บาท	สต.	80 60 81	บาท	สต.
63J. 8	. .	15	เจ้าหนี้การค้	ín (50,000) - 1,200)		(20	1)	48,800	Ŧ			
			1	เงินสด	11 11		(10	1)	1			47,824	
			``	ส่วนลุด	ารับ เ		(40	3)	i			976	1
			จ่ายชาระหร่	และได้รั ป	ส่วนลุ่ด 2%		-		1			-	L.
	5 BS	t-s	1		1				1		198		
	2524	-	``	N.	้ บัญชีเงินเ	สด					-9259.6	(13	ขที่ 10
พ.ศ.	25X6	รายการ		หน้า	หน้า เดบิต เ		พ.ศ.	25X6	1		หน้า	เครดิ	ต
เดือน	วันที่			ั้นั้ญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	เ รายการ	2	บัญชี	บาท	สต.
	ý.			N.	1		ເສ.ຍ.	15	เจ้าหนี้การค้า	8	ສ. ວ.1	47,824	+
				1					1	6			
				1	1			\sim	1				L
		n-			บ้ญชีเจ้าห น ี้ <i>เ</i>	การค้า	2			5.54		(Lar	ขที่ 201
พ.ศ.	25X6			หน้า	เดบิต		พ.ศ. 25X6				หน้า	เครดิ	ต
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	เ รายการ		บัญชี	ບາກ	สต.
ເສ.ຍ.	15	เงินส	ด	5.2.1	47,824	+ = -				100			I.
		ส่วนส	งดรับ	5.2.1	976	+ = -				28 38			
				$A \times O$	-	1							E.

การผ่านรายการ (Posting) ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger)

รูปที่ 2.11 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

2.6 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายสินค้า

2.6.1 การขายสินค้าเป็นเงินสด การขายสินค้าได้รับเป็นเงินสดจะทำให้เงินสดเพิ่มขึ้นและ บันทึกใน บัญชีขายสินค้า ถือเป็นบัญชีรายได้ การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

เคบิต เงินสด	XX
เครดิต ขายสินค้ำ	XX

ตัวอย่างที่ 6 เมื่อวันที่ 1 พ.ค. 25X6 กิจการขายสินค้าเป็นเงินสด เป็นเงิน 35,000 บาท ให้ส่วนลด การค้า 4% แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

			สมุดรายวันทั่วไป				
พ.ศ. 2	25X6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	รายการ	บ้ญชี	บาท	สต.	บาท	สต.
พ.ค.	1	เงินสด	101	33,600			
		ขายสินค้า	401			33,600	828
		ขายสินค้าเป็นเงินสด		N-T-X			
			6.00 h				

รูปที่ 2.12 การบันทึกบัญชีงายสินค้าเป็นเงินสค

2.6.2 การขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ การจำหน่ายสินค้าเป็นเงินเชื่อเพื่อจูงใจให้ผู้ซื้อซื้อสินค้า จากกิจการ ผู้ขายมักจะให้สินเชื่อในการขายโดยการกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่ กำหนด และหากมาชำระหนี้เร็วก็จะให้ส่วนลด การขายสินค้าเป็นเงินเชื่อทำให้สินทรัพย์เพิ่มจะ บันทึกใน บัญชีลูกหนี้การก้า และบันทึกการขายสินค้าเป็นรายได้ การบันทึกบัญชีในสมุดรายวัน ทั่วไปจะเป็นดังนี้

XX

ตัวอย่างที่ 7 เมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 25X6 กิจการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ ให้นายอาภรณ์ 12,000 บาท เงื่อนไข 2/20,n/30 แสดงการบันทึกในสมุครายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 2	25 X 6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	บาท	ิสต.
<mark>มิ.ย.</mark>	1	ลูกหนี้การค้า	103	12,000	12		
		ขายสินค้า	401			12,000	100
		ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ					
							2

สมุดรายวันทั่วไป

รูปที่ 2.13 การบันทึกบัญชีขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ

การผ่านรายการ (Posting) ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป(General Ledger)

					สมุ	ดราย	<i>เ</i> วันทั่ว	ไป					
พ.ศ	1. 25X	6	66		5		କେବ	เทื่	เดบิต			เครดิต	
เดือน	ง จั	นที่		รายเ	าาร	A	บัญ	ซี	บาท	តចា.		บาท	สต.
พ.ค.		1	เงินสด 🔪				10	1	33,600				
				ุ ขายสิ	<mark>น</mark> ค้า		(40					33,600	
			ขายสินค้าเป็	ในเวิ่นสด	1								
								0.0	XIX.				
	43)		3/12	1	้` บัญชีเงิน:	สด	14				-	(เลข	ที่ 101
พ.ศ. 25X6			หน้า		เดบิต		พ.ศ.	25X6		OY 1	หน้า	เครดิด	n
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	<mark>สต.</mark>	เดือน	วันที่	I รายการ I		บ้ญชี	บาท	สต.
พ.ค.	1	ขาย	เสินค้า	s.ə.1	33,600	e			- 1		5	ξ	s.
	şş				1				92			(<i>11.</i>
					น้ ญชีขายสิ	<mark>น</mark> ค้า		Å		X.	-	(122	ที่ 401
พ.ศ.	25X6			หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิด	n
เดือน	วันที่		รายหาร	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	บาท	สต.
				- 315 PK			พ.ค.	1	เงินสด		s. ə.1	33,600	
				6					9	e e		5	8
											5		

รูปที่ 2.14 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

					ສມູ	ดราย	เวนทว	เป					
W.6	ศ. <mark>25</mark> X	6					เลข	เทื่	เดบิต			เครดิต	
เดือง	ม วั	ันที่	1	รายก	าร		บัญ	ซี	บาท	สต.		บาท	สต.
ສື.ຍ.	8	1	ู ลูกห <mark>น</mark> ี้การค้า				10	3	12,000	100			
				ขายสิน	ด้า เ		(40	1	1		а ()	12,000	
			ขายสินค้าเป็	นเงินเชื่อ	1				1				
		;		1					1				a.
				14	บ้ญชีลูกหนี้ก	ารด้า			1			เล	บที่ 103
พ.ศ. 25X6				หน้า	เด่บิต		พ.ศ.	25X6	1		หน้า	เครดิ	ទា
เดือน	วันที่	1	รายการ	บัญชี	บาทไ	สต.	<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	ี่ รายการ เ		บัญชี	บาท	តត
ລີ.ຍ.	1	ขาย	สินค้า	s.ə.1	12,000					20			
					1								
					i								
					*							-	
					บ้ญชีขายสิ	นค้า			•			(189	ยที่ 40:
พ.ศ.	25X6			หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25 X 6			หน้า	เครดิ	នា
ดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	บาท	สต
							ົນ.ຍ.	1	ลูกหนี้การค้า	2	ຮ. ວ.1	12,000	
					ON					20			
							0						

. .

รูปที่ 2.15 การบันทึกรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

2.6.3 การรับคืนสินค้าที่ขายเป็นเงินสด เมื่อขายสินค้าเป็นเงินสด ปรากฏว่าสินค้าชำรุด หรือคุณภาพไม่ตรงกับคำสั่งซื้อ ผู้ขายต้องรับคืนสินค้าและคืนเงินสดให้ผู้ซื้อ จะบันทึกลดยอดขาย ใน "บัญชีรับคืนสินค้า" การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปจะเป็นดังนี้

เคบิต	รับคืนสินค้า	XX	
	เครคิต เงินสด		XX

ตัวอย่างที่ 8 เมื่อวันที่ 15 พ.ค. 25X6 กิจการรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินสด 4,000 บาท แสดง การบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

		ສມຸດ	รายวนทวเป				
พ.ศ. 2	25 X 6		เลขที่	เดบิต เค		เครดิต	
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เครดิต บาท 4,000	สต.
พ.ค.	15	รับคืนสินค้า	402	4,000	-		
		เงินสด	101			เครดิต บาท 4,000	070
		รับคืนสินค้าที่ขายเป็นเงินสด					

รูปที่ 2.16 การบันทึกการรับคืนสินค้าที่ขายเป็นเงินสด

2.6.4 การรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินเชื่อ การรับคืนสินค้าที่ชำรุคหรือคุณภาพไม่ตรงตามคำ สั่งซื้อ ในกรณีงายสินค้าเป็นเงินเชื่อทำให้ยอคลูกหนี้การค้าลคลงและบันทึกลคยอคงายตั้งเป็น บัญชีใหม่ใน "บัญชีรับคืนสินค้า" การบันทึกบัญชีในสมุครายวันทั่วไปจะเป็นคังนี้

เดบิต	รับคืนสินค้า	XX	
	เครคิต ลูกหนี้การค้า		XX

ตัวอย่างที่ 9 เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 25X6 กิจการได้รับคืนสินค้าที่ขายเป็นเงินเชื่อจากนายอาภรณ์ 1,500 บาท แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

พ.ศ. 25X6			เลขที่ เดบิต			เครดิต		
เดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	สต.	บาท	สต.	
ນີ.ຍ.	9	รับคืนสินค้า	402	1,500	-			
		ลูกหนี้การค้า	103			1,500		
		รับคืนสินค้าที่ขายเป็นเงินเชื่อ						

สมุดรายวันทั่วไป

รูปที่ 2.17 การบันทึกการรับคืนสินค้าที่งายเป็นเงินเชื่อ

การผ่านรายการ (Posting) ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป(General Ledger)

		-	14		0100	010 12	10 10 110	00	Ymeedid	G.,		201		
W.(ศ. 25ว	K 6	7/2				เลข	ที่	6	ดบิต			เครดิต	
เดือา	น อิ	ว้นที่		รายก	าร		บัญ	ซี	บาท	i //	สต.		บาท	สต.
พ.ค	a []	15	รับคืนสินค้า	n			(40	2	4,	000	4			
			1	เงินสด	Y IV		10	101					4,000	
			รับคืนสินคุ้	าที่ขายเป็นเ	งานสุด			-	i					
			- 19	\sim	N.		17	11	i					
2	20		98	1	. บัญชีเงินเ	สด		*	1			96	684	บที่ 10
พ.ศ. 25X6			หน้า	เดบิต		พ.ศ. 1	25X6				หน้า	เครดิเ	31	
ดือน วั	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	1 5	ายการ		บัญชี	บาท	តចា
			``				พ.ค.	15	รับดื่นส	ใ นด้า		s. ວ.1	4,000	
									i.					
	2 0						3 8		1 ;					-2
		~			• บัญชีรับคืนส์	สินค้า	÷.		1		3		682	มที่ 40:
พ.ศ. 2	25 X 6			หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6				หน้า	เครดิเ	31
ดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	<mark>ส</mark> ต.	<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	1 8	ายการ		บ้ญชี	บาท	রণ
พ.ค.	15	เงินส	งด	s.ə.1	4,000	*					2			
														2

สมดรายวันทั่วไป

รูปที่ 2.18 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

8			10		สมุ	ດ ຮ າຍ	เว้นทั่ว	โป			2686		2
พ.	ศ. 25ว	K6					เลข	เที่	เดบิต			เครดิต	
เดือ	น	วันที่		รายก	าร		บัญ	ซี	บาท	สต	5 	บาท	สต.
ນີ.ຍ	J.	9	รับคืนสินค้า				(40	2	1,500	-			
	Ŷ		,	ู ลูกหนี้	การ <mark>ด้า เ</mark>		10	3)				1,500	
			รับคืนสินค้าที่	า่ขายเป็น	เงินเชื่อ						88	8	
			1		1								
			,		• บัญชีลูกหนี้ <i>เ</i>	กรด้า						(เลา	ยที่ 10
พ.ศ. <mark>2</mark> 5X6				้หน้า	<mark>เ</mark> ดบิต		พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิต	ก
ดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	ีบาท	สต.	<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	รายการ	8	บ้ญชี	บาท	สต
	9	2	,	1			ນີ.ຍ.	9	รับค <mark>ื</mark> นสินค้า		s.ə.1	1,500	
		-			v								
	20 C	5.p		a 80	้ บ้ญชีรับคืนส์	งินค้า	S. 1	00 S			57 52 57 50	(เลข	มที่ 40
พ.ศ.	25 X 6			หน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6			หน้า	เครดิเ	ภ
ดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ	154	บัญชี	บาท	តទា
ລີ.ຍ.	9	ลูกห	นี้การค้า	5.2.1	1,500				4-3		82 - 82 97 - 98		2
	9	2			a el		3						
				1 6 1				1			5 AZ		

รูปที่ 2.19 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

2.6.5 การรับชำระหนี้ค่าสินค้าที่งายเป็นเงินเชื่อและให้ส่วนลด ผู้งายได้รับชำระหนี้ก่า สินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนดจะให้ส่วนลดแก่ผู้ซื้อเรียกว่า บัญชีส่วนลดจ่าย ผู้งายจึงได้รับชำระ หนี้น้อยลงเท่ากับส่วนลดที่ให้ลูกค้าถือเป็นการลดยอดงายสินค้า การบันทึกบัญชีในสมุดรายวัน ทั่วไปจะเป็นดังนี้

เคบิต	เงินสดหรือเงินฝากธนาการ	XX	
	ส่วนลดง่าย	XX	
	เครคิต ลูกหนี้การค้า		XX

ตัวอย่างที่ 10 จากตัวอย่างที่ 7 และตัวอย่างที่ 9 เมื่อวันที่ 18 เม.ย. 25X6 กิจการได้รับชำระ หนี้ให้ส่วนถดเงินสด 2% แสดงการบันทึกในสมุดรายวันทั่วไปได้ดังนี้

การคำนวณส่วนลดเงินสด

ราคาสินค้า	12,000 บาท
<mark>หัก</mark> ส่งคืนสินค้า	<u>1,500</u> บาท
คงเหลือลูกหนี้ทั้งสิ้น	10,500 บาท
<mark>หัก</mark> ส่วนลดเงินสด 2 % (ภายใน 10 วัน)	<u></u> บาท
(10,500 X 2/100) = 210	
จำนวนเงินที่ได้รับชำระหนี้	10,290 บาท

พ.ศ. 2	25 X 6		เลขที่	เดบิต		เครดิต	
<mark>เ</mark> ดือน	วันที่	รายการ	บัญชี	บาท	<mark>ส</mark> ต.	บาท	สต.
ເສ.ຍ.	18	เงินสด	101	10,290	*		
		ส่วนลดจ่าย	503	210		15	36 - ÷
		ลูกหนี้การค้า	103			10,500	(7) (7)
		จ่ายชำระหนี้และได้รับส่วนลด 2 %		SN -8			

รูปที่ 2.20 การบันทึกการรับชำระหนี้ งายสินค้าเป็นเงินเชื่อ และ ได้รับส่วนลด

					สมุ	ดราย	เว้นทั้ว	ไป			100 - 11 M		
W.6	1. 25X	6		0196515705	100100		เลข	ที่	เดปิต	12		เครดิต	44
<mark>เดือน</mark>	เ วั	ันที่		รายก	าาร		บัญ	ซี	บาท	สต.		บาท	สต.
ເສ.ຍ		18	เงินสด				(10	1)	10,290	2			
			ส่วนลดจ่าย				(50	3)	210	-	98 (h		8
			1	ง ลูกหนึ่	์การค้า เ		(10	3)				10,500	
			จ่ายช่ำระหนี้เ	เละได้รับ	มส่วนลด 2 %			-	i i				
			Ň	1							1		,
	000 0000		ì		บัญชีเจ็น	สด					~ 1	เล	ขที่ 101
พ.ศ. 25X6		\	หน้า			พ.ศ.	25X6	i land	s 1	หน้า	เครดิ	ต	
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท เ	สต.	เดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	บาท	สต.
ເສ.ຍ.	18	ลูกเ	งนี้การค้า 🔥	s.ə.1	10,290				1			-	
		-		1					1	- 23			
		L		X.	บ้ญชีลูกหนึ่ง	าารค้า				L	1	เล	ขที่ 103
พ.ศ. 2	25 X 6			าหน้า	เดบิต		พ.ศ.	25X6		8	หน้า	เครดิ	ଜା
เดือน	วันที่		รายการ	บัญชี	บาท	สต.	เดือน	วันที่	รายการ		บัญชี	บาท	สต.
				1		T	ເສ.ຍ.	18	เงินสด		ສ. ຈ.1	10,290	
					YOLO'				ส่วนลดจ่าย		5.9.1	210) 🗕 = -
					N				I				

การผ่านรายการ (Posting) ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป(General Ledger)

รูปที่ 2.21 การบันทึกการผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1. ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเก้าน์ติ้ง จำกัด

ที่ตั้งเลขที่

708 ซอย เอกชัย 109 แขวง บางบอนใต้ เขต บางบอน กรุงเทพมหานคร 10150

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

02-4530218-9 โทรสาร02-895-0678 แผนที่ Zanook Wake Park เขตบ บางหว้าขาหมุ สาขาเอกซัย องรางไผ่ หมู่บ้าน ลชนแลนด์ บ้านสู้ลิลุ กรีน วิลล์ แขวง บางบอน หมู่บ้าน มัณฑิกา หมู่บ้าน หมู่บ้าน สุขสบาย นสุข อลาดกลางสินค้าสัตว์ 💽 8 กรุงเทพ-บางบอน Honda Bigwing Thonburi ออนดาบกวิ่งธนบุรี ศาลแขวงบางบอน 🖤 หมู่ พระ ม้าน 5 26 สนย์กีฬา a เฉลิมพระเกียรดิ 84. หมู่บ้าน กล้วยไม้ หมู่บ้าน เกศริน วัดโพธิ์พุฒตาล 🌍 รางโพธิ์ 🖂

รูปที่ 3.1 แผนที่ บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนค์แอกเก้าน์ติ้ง จำกัด

3.2. ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเก้าน์ดิ้ง จำกัด ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 มิถุนาขน 2555 โดย กุณเสริมทรัพย์ แสงจันทร์ โดยจัดตั้งขึ้น มีวัตถุประสงก์ คือ การเป็นผู้ให้บริการทางวิชาวิชาชีพบัญชีและ ภาษีกรบวงจร ตรวจสอบบัญชี จดทะเบียนธุรกิจ และขอใบอนุญาตทำงาน เน้นกุณภาพ กวามสำเร็จ และ ความรวดเร็วของการให้บริการ โดยทีมผู้บริหาร และทีมงานของบริษัทที่มีกวามรู้ มีประสบการณ์ และความ ชำนาญในงานที่ให้บริการและปฏิบัติงานด้วยวิธีการและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเสมอ เพื่อสร้างกวามรวดเร็ว ถูกต้องในการให้บริการ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกก้าคุ้มกับก่าบริการอย่าแท้จริงให้ฝ่ายบัญชีและ ฝายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมีแนวทางการปฏิบัติงานและการกวบกุมภายในที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นการกวบกุม ภายในที่ดีจะช่วยป้องกันและสามารถตรวจสอบพบข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานอย่างทันท่วงทีทั้งที่ โดยมี เจตนาทุจริตหรือไม่ก็ตามระบบบัญชีที่ดีจะเป็นเกรื่องมือที่สำคัญในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และกวบกุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้ บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเค้าน์ดิ้ง จำกัด มีลักษณะ การประกอบธุรกิจดังนี้ รับทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี ภาษีกรบวงจร จดทะเบียนธุรกิจ มีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

3.2.1 บริการจดทะเบียนธุรกิจ (Business Registration)

ให้บริการจดทะเบียนธุรกิจทุกชนิดบริการท่าน โดยทีมงานมืออาชีพที่มีประสบการณ์ และ ความเชี่ยวชาญในงานที่ให้บริการมากกว่า 8 ปี ดำเนินการจดทะเบียนทุกขั้นตอนถูกต้องตามวิธีและ หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนด บริการด้วยความรวดเร็ว ในราคายุติธรรม พร้อม ให้กำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดงานบริการจดทะเบียนธุรกิจ

- จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, คณะบุคคล, ห้างร้าน
- จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เช่น แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท, กรรมการเข้าใหม่ ลาออก
- อำนาจกรรมการ, เพิ่มเติมวัตถุประสงก์, ย้ายสถานประกอบการ, เพิ่มสาขา, ลดสาขา, เพิ่มทุน, ลดทุน
 ฯลฯ
- จดทะเบียนเลิกบริษัท / ห้างหุ้นส่วนและชำระบัญชี
- จดทะเบียนเข้าระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีธุรกิจเฉพาะ
- ขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของบริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, คณะบุคคล, ห้างร้าน
- ขึ้นทะเบียนประกันสังคมของนายจ้าง, ลูกจ้าง และแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

3.2.2 บริการด้านบัญชี

จึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีของกิจการ ตามกฎหมายกำหนดให้นิติบุคคลทุกที่ต้องจัดให้มี " ผู้ทำบัญชี
 " ที่มีคุณสมบัติกรบถ้วนตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 กิจการละ 1 คน เพื่อรับผิดชอบในการ
 ทำบัญชีของกิจการ

ให้บริการวางระบบเอกสารและบัญชี การควบคุมภายใน และการจัดเก็บเอกสารแก่กิจการ โดยผุ้
 เชี่ยวชาญ โดยตรงทางด้านบัญชีและสอบบัญชี

 รับสิทธิ์อบรมการวางระบบเอกสาร และบัญชี 2 ท่านพร้อมเอกสารคู่มือ และแผ่นซีคีประกอบคำ บรรยาย

วิเคราะห์รายการเอกสารเพื่อประกอบการบันทึกบัญชีรายได้ ค่าใช้จ่าย และปรับปรุงบัญชี

 บันทึกรายการบัญชีตามมาตรฐานทางการบัญชีด้วยโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปที่กรมสรรพากรรับรอง ล่าสุด

ทำสมุดบัญชีต่าง ๆ ให้กรบถ้วน ตามกฎหมายกำหนดให้จัดทำ ได้แก่ สมุดรายวันซื้อ สมุดรายวัน
 งาย สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน สมุดรายวันทั่วไป และสมุดบัญชีแยกประเภท

- จัดทำบัญชี และปิดงบการเงินกลางปี เพื่อจัดทำประมาณการภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี (ภ.ง.ค.

51)

จัดทำงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นงวดของไตรมาสที่ 3 จัดทำงบการเงินประจำปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม
 หรือตามข้อบังคับของบริษัทฯ ของทุกปี ซึ่งประกอบด้วย งบทดลอง บัญชีแยกประเภท งบกำไรขาดทุน
 และงบแสดงฐานะการเงิน พร้อมรายละเอียดประกอบงบการเงิน

3.2.3 บริการด้านการสอบบัญชี

บริษัทฯ ได้แบ่งการตรวจสอบออกเป็น 2 ขั้นตอน

- 1. การวางแผนธุรกิจ หรือการวางแผนภาษี
- การตรวจสอบปลายปี

3.2.4 บริการด้านการวางแผนภาษี

บริษัทฯ เป็นผู้จัดทำแบบภาษีทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับกิจการ และคำนวณภาษีเพื่อยี่แบบเสียภาษี พร้อมนำส่งกรรสรรพากรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

- 1) จัดทำแบบภาษีและนำส่งสรรพากรรายเดือน พร้อมบริการยื่นชำระภาษี (ถ้ามี) ได้แก่
- จัดทำและนำส่งแบบภาษีเงินได้พนักงาน หัก ณ ที่จ่ายจากเงินเดือน (ภ.ง.ด.1)
- จัดทำและนำส่งแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ค.3)
- จัดทำและนำส่งแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ค.53)
- จัดทำและนำส่งแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.30,ภ.พ.36)
- จัดทำรายงานภาษีซื้อ และภาษีขาย
- ให้คำปรึกษาค้านการวางแผน, ภาษีอากร และประกันสังคมที่เกี่ยวข้องกับกิจการ
- บริการรับ-ส่ง เอกสารบัญชี และนำส่งภาษีต่อกรมสรรพากร และกระทรวงพาณิชย์
- จัดทำและยื่นแบบประจำปี ประกอบไปด้วย
- จัดทำประมาณการภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี พร้อมจัดทำและนำส่งแบบแสดงรายการภาษีเงิน
- ได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ค.51) ต่อกรมสรรพากร
- คำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี พร้อมจัดทำและนำส่งแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ประจำปี (ภ.ง.ค.50) ต่อกรมสรรพากร
- จัดทำแบบ สปช.3 และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) และยื่นต่อกระทรวงพาณิชย์
- จัดทำรายงานสรุปเงินเดือนประจำปี (ภ.ง.ค.1ก) และยื่นต่อกรมสรรพากร

งานด้านประกันสังคม

- 1. จัดทำและยื่นแบบการนำส่งเงินสมทบประกันสังคมรายเดือน
- 2. จัดทำและยื่นแบบนำส่งเงินกองทุนทดแทนประจำปี
- 3. บริการ รับ-ส่ง เอกสารประกันสังคม



3.3. รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารงานขององค์กร

รูปที่ 3.2 แผนผังแผนกบัญชีลูกหนึ่

ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

- O ตำแหน่ง พนักงานบัญชี
- O ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีของธุรกิจซื้อมาขายไปและกิจการขายของออนไลน์ โดย การศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจสอบทางบัญชีทั้งค้านสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย รวมไปถึงการคิดค่าเสื่อมราคา การตรวจนับสินค้าคงเหลือ และการคิดค่าใช้จ่ายล่วงหน้า ลงใบงบแสดง ฐานะทางการเงิน เพื่อตรวจสอบว่าบริษัทดังกล่าวมีข้อมูลตรงกับวัตถุประสงค์การตรวจสอบ

3.5. ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

นาง ศิริรัตน์ นรักษ์มาก ตำแหน่งงาน หัวหน้าฝ่ายบัญชี

นางสาว พลอย กองเงิน ตำแหน่งงาน พนักงานบัญชี

5.6. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 สิงหาคม 2563 ถึง 20 พฤศจิกายน 2563 เป็นระยะเวลา 16 สัปดาห์

3.7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- สึกษาหัวข้อรายงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมกับศึกษาหัวข้อรายงานที่เหมาะสมและ ปฏิบัติจริง
- เลือกหัวข้อรายงาน โดยปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเลือกหัวข้อรายงาน
- รวบรวมข้อมูลสอบถามพนักงานที่ปรึกษาถึงข้อมูลตามหัวข้อรายงานและค้นคว้าในตำราที่ เกี่ยวข้องและบันทึกการทำงานจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อรายงาน
- 4) จัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลจากการเก็บข้อมูลจริงในการปฏิบัติงาน
- การนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ตารางขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ส.ค.63	ก.ย.63	ต.ค.63	พ.ย.63
1.ปฏิบัติงานเพื่อหาหัวข้อรายงาน	+	>		
2. เลือกหัวข้อรายงาน	0.000	<	>	
3. วางแผนรายงาน			<	→
4. จัดทำรายงาน				
5. นำเสนอโครงงาน				\leftrightarrow

ตารางที่ 3.1 ตารางขั้นตอนการดำเนินงาน

3.8. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

ອາรໍ່ດແວຈໍ່ (Hardware)

- เครื่องคอมพิวเตอร์
 (Computer)
- 2) เครื่องพิมพ์ (Printer)
- 3) เครื่องคำนวณ (Calculator)
- 4) เครื่องถ่ายเอกสาร

(Photocopier)

- 5) เครื่องเจาะกระคาษ
- 6) เครื่องโทรสาร (Fax)

ซอฟต์แวร์ (Software)

- 1. โปรแกรม Microsoft Word
- 2. โปรแกรม Microsoft Excel
- 3. โปรแกรม WINSpeed

บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงงาน

จากการเข้าไปปฏิบัติงานที่บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอคเค้าน์ติ้ง จำกัด – สำนักงานบัญชี ทำให้ได้ความรู้ในหลายด้านที่สามารถเรียนรู้ได้จากการทำงาน และประสบการณ์ในการทำงานจริง ซึ่งมีขั้นตอนในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

4.1 การบันทึกการซื้อจากเจ้าหนี้การค้า ลงโปรแกรม WINSpeed

เมื่อมีการซื้อสินค้า หรือใบกำกับภาษีของเจ้าหนี้ต้องทำการบันทึกข้อมูลการซื้อสินค้าลง ระบบ โดยการใช้โปรแกรมทางบัญชี WINSpeed และมีวิธีการดังต่อไปนี้

วิธีการคีย์ข้อมูลในระบบโปรแกรมบัญชี WINSpeed

4.1.1 การเข้าสู่ระบบโปรแกรมบัญชี



รูปที่ 4.1 การเข้าใช้โปรแกรม



รูปที่ 4.2 ภายในระบบโปรแกรม

4.1.2 การบันทึกข้อมูลซื้อสินค้า

-Hosomor-		a 🗃 🕫 🔺 🖉	= # # # ? O	1440		-0-	
L PS	Prosoft WINS	1 1					
. Obstania.	🟠 stár gárafu f 🗈 🖬 Ertepüe M					sh Purchase	C-decision -
Pr	Accounts PA Accounts Re Budget Cont	รคัญสาย เลขที่ไปปัวหวด	 ริมสิโซโซอม 	เลยโลกสร 77เลยโมกลัย	🌋 วันซีเอกสาร วันที่ไม่กำเว็บ	25/02/2564	
iter Annoles	 E Deque and E Financial Ma 	Approve P0	Sudagha	section	รัพที่ไปร่างอา	inavu	
onenner or	General Led Inventory Co Porty Carls	No. รรัสวันด้า	in and a second	ไร ซึ่งไว้มู พระวิษัตริม จำการเ	suo/minu since	จำนวนเป็น	fan Sa
	Purchase Or					00 00 F	
(86) :900P	PO Cales	4			00 00 00 00	00 00	
	D PD Hoto	5			00 00 00 00	00 90 +	
	🕀 🖮 Sale Order 🕀 📷 Value Adder	7.3-3-10		ânum -	esa. [00	
al mataini	😥 😥 💼 Company Ma 🕀 📷 Company Ma			derbuiket:		00	
100	Advance Syl			gradite	01 annini (4) [730] Cashila		
		Detal Ba More (50	Description 🔏 Deposit 👰 CQ Pe	🚰 Toanster Öst 🚯 Payment 🗠	VAT 📷 GL		
eu Paessy		Dier Base XDe	ente 😭res 🔞con 🔞c	ацы 🌮 мнт Сурса Суртин	Mt Cuse		

รูปที่ 4.3 ขั้นตอนการบันทึกการซื้อสินค้า



รูปที่ 4.3 รายละเอียคเกี่ยวกับการซื้อสินค้า



รูปที่ 4.4 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันซื้อ GL

port Tool View	Window Hele				
0.00 00 7			× Reside 1002	Zoow [907: •]	
an adu	1241041012	Tere ter I ter femmerate te			
ndaring?	art hans	รัวบัญช	i#G#	UDĀA	
21-06/2543 43	PVGN0011	ส่วนสำวองหนี้ให้เลกไหนหาเสียนั			
1108018		uture		TET-00	
		1256	787.00	787.89	
12.05/2141 02	PV6300012	อ่านทำระ หนี้ให้บริสาย ซี.ซี.ซักษณาม อังกิจ			
2102038		เข้าหนิตามด้า	2,536.13		
21.02038		เสีดจำแต่วงหนึ่ง		1,134 (3	
		9 236	5,596.18	1,536.38	
13-95-2563 01	PV630042	อ่ายสาวอาณีให้บริสาท กับยสิวที่เอ เม่หมวร์ด	alata		
2112009		เด็าหนึ่งในๆ	10,790.00		
21,02030		ส์สลับส่วนหนึ่ง		15,550.00	
2187013		ສາຊີກັດ ພະນີຈຳວທຳກນຳສຳ ຄາດ ເວ		150.00	
		9204	10,750.00	\$8,790.80	
11-08/2545 02	PEGMINI	ล่ามสาวะาทนี้ให้แร่นัพ ละระหรี สาสต			
21.02080		งจักหนิสัมๆ	8,405.30		
2112038		เส็ดข่างส่วงหนึ่ง		8,405.90	
		120	8,405.30	8,485.30	
15/95/2542 01	PV6300415	ง่ายร่างราชนี้ให้สำหรับสวนจากัก ไทยวัฒน์	afia (2003)		
21.02039		สำหนิดารด้า	1,744,10	2.72724-012	
1128010		Juan		1,744.00	
5104049		ส่วนองกับ		9.10	
		520	1,764.10	1,744,30	
11-06-2565 01	PV-6300021	ร้ามร้าวประที่ให้แปรีต อิงมันจะเรียงรั	i dinfiliti		
21.62039		เข้าหนิดาสตัว	4,494.00		
21.02039		สพระต่องพระ		+,431.00	
2180013		สาษิกิก ณ พิราอร์างนำส่ง ภาค 25		67.00	
		528	4,494.00	4,454,30	
13-08/2545 #2	PV/6380625	สายสาระางมีให้แร้มีก ลุกมโลกะติล (เพาง)	ante:		

รูปที่ 4.5 สมุครายวันซื้อ ในโปรแกรม WINSpeed



ใบกำกับภาษี

Tax Invoice (ตั้นฉบับ/original)

ลูกค้า / Customer ที่อยู่ / Address เลขผู้เสียภาษี / Ta: ผู้คิดห่อ / Attentio	ปริษัท พี ยู ยู เอ็น อินเท เลซที่ 145/161 ซอย ลู้1 กรุงเทพมหานคร 1022(< ID 0105557083391 n ลุณธารารัตน์	เลลิเจนท์ จำกัด (ลำนักงานใหญ่) Jou 27 แยก 7 ถนนลู้บอน แขวงท่าแร้ง J E: - T: -	เขตบางเขน	เลขที่ / No. วันที่ / Issue อ้างอิง / Ref.	TW-20190400002 19/04/2019 W-20190400027
ร ผู้ออก 1 Issuer 1	บริษัท แมนมอส จำกัด (สำนักง หมู่บ้าน ซิที่วิลล่า แขวงพลับพลา 10310	ณ์หญ) เขตวังทองหลาง กรุงเททมหานคร	เลขผู้เสียภาษี / Ta จัดเตรียมโดย / Pn T: 0820166066 W: -	× ID 2887639 epared by ธารารัตน์ E: tata_rn@	379797 เหล่าจันหร์ hotmail.com
รหัส i ID no.	ล้ายธิบาย Description		จำนวน Quantit	ราคาต่อหน่วย y Unit Price	มูลค่าก่อนภาษี Pre-Tax Amount
ทมายเหตุ / Remai	ks	ราคาสุท	ธิสินค้าที่เสียภาษี (บาท)	/ Pre-VAT Amount	10,000.00
		UNIVE	ภาษีมูร	เด่าเพิ่ม (บาท) / VAT	700.00
			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (บาท) / Grand Total	10,700.00
		K Y			

อนุมัติโดย / Approved by ผู้รับใบกำกับภาษี / Recipient

วันที่ / Date วันที่ / Date.....

PEAK

รูปที่ 4.6 ตัวอย่างใบกำกับภาษี

Gpusi[®]

Gpusi Electronics Science & Technology Limited

Address: 7/F, Block B, Yayi Building, No. 18 Jinzhong Road, Baiyun District, Guangzhou, China Tel: +13760774171 Fax: +86-20 8630 1846 Website: www.gpusi.com

Email: ty_sales@gpusi.com

PROFORMA INVOICE

TO:	Witsawaled	ISSUE DATE:	2019/12/24
Contact :	Witsawaled		
Address:	Thailand		

Phone:

вох	product picture	MODEL	DESCRIPTION OF GOODS	QUANTITY	UNIT	EXW Guanazhou	AMOUNT(rmb)
HID Baliast 高品质改装邮件	-5	55W quick start ballast	K55R106SS	50	PCS	¥40.00	¥2,000.00
ALENDER CON	P	55W quick start ballast	K55R75MM	50	PCS	¥38.00	¥ 1,900.00
		55W AC ballast	S35R05BB	100	PCS	¥25.00	¥2,500.00
	REPL	ACEMENT	K55R106SS	36	PCS	¥0.00	¥0.00
			TOTAL: RMB	236			¥6,400.00

1.PAYMENT TERMS: Full payment before shipment

2.EXW: GUANGZHOU

Bank account number for RMB: 5、谢秀娟 开户行:农业银行广州永福支行 账号: 6228 4500 8008 0043 712

All goods ,Packing,Carton must be Standard

รูปที่ 4.7 ตัวอย่างใบส่งสินค้าจากต่างประเทศ

4.2 การบันทึกการขาย ลูกหนี้การค้า ลงโปรแกรม WINSpeed

เมื่อมีการขายสินค้า หรือออกใบกำกับภาษีให้ลูกหนี้ต้องทำการบันทึกข้อมูลการขายสินค้า ลงระบบ โดยการใช้โปรแกรมทางบัญชี WINSpeed และมีวิธีการคังต่อไปนี้

4.2.1 การบันทึกข้อมูลขายสินค้า

Adobe Mostrator-	The Tools Help 10	
PS	Prosoft WINS views	
	Composition of standard s	Catab sale Bolense (1) 500 (1996) (1) Balebela (2007) (2017) Salebela (2007) (2017) Salebela (2017) (2017)
	07 University (17 University (18 University (19 Un	
	0 50 Ref 0 0 50 Ref 0 <	00 00 00 00 00 00 - 00 00 00 - 00 00 00 - 00 00 00 - 00 00 00
	© Concept M © Advisor Sy © Avoid and in <u>P</u> Count © Hore © Desception @ Deposit @ CO Receive ₪ Transfer <u>P</u> Count © Hore © Desception @ Deposit @ CO Receive ₪ Transfer	on
G	Die Bee Xoen Gen Gon Give Gooin at	Contraction of the second seco

รูปที่ 4.7 ขั้นตอนการบันทึกการสินค้า

			QE	ii III III ?	0			_	-	-	V	
Ps	WINS	The second se	-	-			-	-		-	121181 ×	
Adobe Rectories	🟠 vitän yünatu	an ann an								Cas	sale	Redeputer
	Accounts Pa	sitepalin	1	· spanisme	-	1.		008/00377	8	วันกิโบร์เของ	05/11/2563	
Pr	🗈 🗃 Budget Con	Sagliona L		+ Ininekola	-	11	1896105/0	008/00377	1	วิษธิโบกำกับ	05/11/2563	
ABORE	 E Cheque and E Financial Ma 	Customer PO	วันที่นับกระดังส	unside (Sea) Swifth	summer a	วันที่พัฒชา	กร วันที่สำห	ucili	ขนส่งใจห		สมักรรษฐาย	1 Martin Carlos
Anomatica (Al-	E General Led		05/11/2963 🚊	05/	11/2963 (6/11/256	11	3				สายงชิล
	Petty Cash	No season	()	fabeliti	, mis	±	พพระจับ	1939	weinhos	Street,	จักษรณร์กษ	
	E Purchase Or Sale Order	FG0013	aharg 360 aharg 750		01	01	0	2.00	150.00		300.00	
JIMP	SO Date	FG0014	diag 130		01	01	6	2.00	130.00		260.00	
	SD Cale	FG0015	eners 110		01	01 01	é ,	2.00	110.00		220.00	
-	St Ana	0 FG0017	énes 75		01	-01	6	4.00	75.00		300.00	
(A)	SO Hote	FG0018	dorg 70		01	01	ú	4,00	70.00		280.00 +	
a V	E Value Adde	2.3-3-0							\$19.2	งเงินรวม	2,775.00	
BAREAR ST	😥 💼 Company M	CONTRACTOR OF STREET					การออกเรื่อ			.00	2,593.48	
generate 0	🛞 📻 Campaign M					1	เล้าสมัดหรือสมั	.00			2,583,48	
	E Audit and In						herus [2,003.49	ojennosio Jure	1.00	2725.03	
1993												
C		COnst Marine	re Descript	ion 🔏 Deposit 🖇	CQ Receiv	e 🔒 Tu	nuter in 🐌 Pie	icente 🐟 V/	AT BEGL	🧟 History		
(Annual Change)		Due Ele	Varia I	See. Dec.	Alma	Draw		le		Antohomorphics,		
		Class. Base	Wrees 15	Theory Marcos	S. Carrie	MECO CE	4	C LOOP				

รูปที่ 4.8 รายละเอียดเกี่ยวกับการขายสินค้ำ



รูปที่ 4.9 รายละเอียดเกี่ยวกับเงื่อนไขของภาษีมูลค่าเพิ่ม.

Blossedor.				
Prosoft WIN	S w runn			
Destoyer:			Cash sale	alogedram
Pr Account	192 shayadh 181 + I guilisme 184 Csiféada		8 5wfiluérses 05/11/2563 1 8 5wfiluérses 05/11/2563 1	
E Cheque	ราส โมร์การราช เมราะ			R
Dicentiautizz	ed 05/11/2563 3 05/11/2563 05/11	///		กมเพิ่ง
Pety Ca	Co ⊅ Post GL □ + Ma GL golucions Po	d graves		
Sale Oro	No เจรียวิญชี มีออริญชี แล	un unie	dol. dol	
2 2000 B 200	34 101051 เรียงการสมครัพย์ พราะโทย 4916 34 4101010 ชายตินตั้งในประเทศ	2,775.00	253739	
- 🖓 SO	ep 3 4102010 รามได้มากการให้หรือกร	00	56.07	
2 50	กล 🚺 2107020 ลามัมาม	.00	181.54	
		00	00	
Value A		.80		
State	M			
Campaigner Campaigner	M			
E 🚔 Advanci E 🚔 Audit an	2011年間 2011年間 2011年間	2,775.00]	2,775.00]	
(Branner)	👔 🚰 Detail 🛍 More 🦁 Description 🔏 Deposit 🚇 CQ Receive	Transfer In 🐌 Receive 🛷 VAT 📲	GL 🔮 History	
VICENNES .		and the second		
Rantsay	The State Votes Plant World Division Miles	Class Const		
Rattory		at To F		

รูปที่ 4.10 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันขาย GL

รังออกในต้อ วิทออกในต้อ วิทรัสต์อ สถารัสร้าง สึการปารณ์ รื่อนก็เร็ง Co โอยู่ Comp. เช่นวิทราศโรล	ff Invoice No.: €a Invoice Date : inder data: Order No.: Iw Payment Type: impany Name : any Address : Juãonni€envs Tax Code	L102645 24/12/2 24/12/2 3177484 Credity D	5963 016 10:29 016 00:56 147 webit Cerd	INVOICE TO: If big ADDRESS : MED USSAGAETS USBAGERS Insultaur Tuar, Banglok- sefin, Chabchek- 1990, Thailand 081	DELIVERED Stati ADDRES INSTANGED V INSTANGED V INSTANCE INSTANCE OB1	TO: Inselfins My Bangkok- Ichak 10900,
เอสอเอียดกา เกลีย tem ID	รสังขึ้อ Order Details รหม		shorts Name			ราคาสอหน่วย
			คำบริ มอศารวมช	ด้ายื่อขับต่า Minim ค่าไข่รายอื่นค่า Minim ค่าไข่รายอื่นค่า Extra อ่ากรสาหรับแต้อธิบอิ่มจัดเสษ Premiu อุปอง/ส่วนคล Co. องสินค่า (ก่อนกาษีมอค่าเพิ่ม) Tatal ภาษีบูอสามพับ	Payment Cost Payment Cost m Service Fee upon/Discount Li Before VAT) 7% / 7% VAT	THB 1,050(0) THB 0,01 THB 0,01 THB 0,01 THB -253,51 THB 1,342,52 THB 1,342,52 THB 93,94
		31774844	7748447 47-3919		Sgnature	ากอ 1.430,51 เกราะทำ จำกัด เหม/Authorized

Report Tool View Wind	dow Help		× Bence 1001	-] 200m[1000; -]	CS MI/AV-	
and an and a second						
nja hot	เลขที่เลขสาร เก 3.6	นกรารสีมสัง รายสะเสียดเส้นสัยาย ชื่อต่อสั	atte	asia.		
6052563 01	CP634004	ยินที่ใหม่สวับเจ้าหระเจาระวง วงงาระ ๆ ปร	un Incia Gerännund e	fia dufin		
1101060		เสียรินด์วงหน้า		277,044.40		
		370	275,644.46	277,044.40		
6 05/2563 01	CP6560005	กับทึกต่อวันมีกระบาลาระวด-วงกระจ. 10	w found a Backmann a	da dada		
1101042		เส็นส่วงหน่งและวรว่น-ใหย่งเพิ่งซ์ ราร-ร	24,888.90	10000 C		
1101040		เริ่งในอ่วาหน้า		24,286.90		
		939	24,291.90	24,893.96		
106/2543 01	EV6300008	รบราระหนี้อากบริสท 4ชีเด พร้อมเพอร์ดี้	216n			
1101060		เร็ครับส่วงหน้า	154(12).10			
1008000		ลูกหนึ่งวงคัว		174,121.00		
		121	174,121,18	174,321.39		
0/05/2567 01	CP6360806	มันทึกเรื่อวับก่านรหาอาจวงค่างค่างๆ เป็	ษัท ร้วนเชื่อ มีอเอี่กนแนร์ อ	dia 41dia		
1101042		เกินท่างกระนอราชวัน-ไทยหาณีจดี งาห-ง	374,321.10			
1101060		เช็ครับส่วาหน้า		174,121.50		
		978	174,121.10	174,121.10		
8/85/2543 01	EV4305007	รับสำระหนี้อากบริษัท อธาม มัยสี ลอม อำส	n			
1101060		เร็ครับอ่วงหนัง	5,775.00			
1103000		ฐกหนึ่งเรล้า		\$,776.00		
		938	5,778.00	5,776.99		
1-05/2167 01	KV6305004	รับสาระหนึ่งทาบวิษัท ที่เพิ่มจะเส่นจีเนียวัง	(2004) \$11fm			
1101042		เส้นทำกลระแตราชวัน-โทยหาณิตอ์ ราช-อ	11,330.00			
\$713000		ด้ายระบบเนื้อเมชามาคาร	12.00			
1103060		อุสหนีดารด้า		11,342.00		
		320	11,342.09	11,542.00		
14/05/2563 01	CD450091	สาวหรือสายชีวเวียร์ที่และ 2-65425-3 , บอก ไว	นเชื่อ มีอเอ็กนแนร์ อดีอ			

รูปที่ 4.12 สมุครายวันขาย ลงในโปรแกรม WINSpeed

4.3 การบันทึกค่าใช้จ่ายภายในบริษัท ลงโปรแกรม WINSpeed

บริษัทมีสินทรัพย์ที่ต้องผ่อนชำระกับธนาการจึงต้องลงข้อมูลค่าใช้จ่าย และบันทึกข้อมูล ค่าใช้จ่ายต่างๆ โดยการใช้โปรแกรมบัญชี WINSpeed

Adobe Instrator 2 Ps 2 WINSpeed AP Accounts 🧶 📭 Ø Ľ Bark Net Dev BarkNet AP Ľ 3 Control Name ß **.** Unimal Pantaly g A

4.3.1 บันทึกค่าใช้จ่ายภายในบริษัท

รูปที่ 4.13 บันทึกค่าใช้จ่าย

Anter a second s	
Construction Credit Hon-Stock Credit Hon-Stock Credit Hon-Stock Construction	
Processor Openance	
Alaber Demostra 20 AP frag AP Hale 13201/2683 -	
150/12005	
Account Rs Schröde Sch	
Compared Compa	
Mademic Clipping	
Austral Barriel Barrie	
Conce Concerned Concerned States Concerned States	

รูปที่ 4.14 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

Ps				
Adaba	📦 สมอำหนีอน ๆ	<u>1016</u>		
Antonian 🖓 staie inusi	Pull Rober		Credit Non-Stock	Cardenbarre .
Pr Account	P เจริมเร็กหนี้ (VEN-10005 💽 เริริมหารีม โดยีม (เกมาะทศ) ชิมผู้ถึงต่อ	 เลยรีเองสรร (20530000) เลยรีโบการีบ (15301452730) เลยรีโบสรรร (15301452730) 	 รังสันองสาร 12/01/2563 รังสสีโขสาสัย 13/01/2563 รังสสีโขสาสัย 13/01/2563 	
Contractor Contractor	Appenne PO (medie (%)) Sufficientes 13/01/2663 T	yuktas	พลักราย	
Accounts	Post GL 🖓 willis GL solwaum	s Post เมืองนี้เรียง ๆ		
E Cheque e	No. เรียงมีพูธิ เรียงมีพูธิ	N.NHA 1000	unsée: Job	
AMAD E General L	210/080 sinwärnuwness-ästes 5/0013	15,672 90	-00	
🕞 🚞 Inventory	9 33 2102060 (EnvdSug	00	16,770.00	
E Pety Car		.00	.00	
E Sale Orde		.00	.00	
🕑 📄 Value Ad		.00	00	
tadi tite Id		00	.00	
E Compage				
D Audit and	In 提照階	16,770.00	16.770.00]	
22 I	BDetal Bore ODescription Copyoit @VAT	GL 🔯 Auto Reverse 🖉 History		
(Rental)	Dies Blass X Dean Saltra Blass Street	(Drouse		

รูปที่ 4.15 ข้อมูลการบันทึกบัญชีลงในสมุครายวันจ่าย GL

Americant Construction	por employmente e fini querra). 600 semensionence di suscidia e espagniti pendigula equanes (1020 fini Sussi Sussi Fini Sussi Timerate des Malo Canago y Landa 190 semensi Sen e fini e fini fini fini fini fini des anti fini fini des Bargano (1020, Thaba di fa (5020600000 ces), 6520000 4001 1520 s. 11000000 (Fini finiane).		ใบเสร็จรับเงิน เลขที่: วันที่: เลขที่สัญญา:	
ชื่อและที่อยู่	ประเภทสินค้า : เลขเครื่อง : ครบกำหนดข้า: ชำระทุกวันที่ : (TOYOTA VIOS ระภาษี : 0//0 0 ของทุกเดือน	เลขทะเบียนรถ : - เลขตัวถัง : ครบกำหนดประกันภัย : จำนวนงวด : 0 งวด	
รายการ	งวดที่ (เดือน / ปี) จำนวนเงิน	รายการ	งวดที่(เดือ	น/ปี) จำนวนเงิน
022 (งินดาวน์ 032 VAT เงินดาวน์	65,607.48 4,592.52	2918		
จำนวนเงินรวม	เจ็ดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน			70,200.00
ทำสิโลก" ATS หมายคลุ มอรรณ์กระวัสถึงกรับวันสายสำคัญรายกฎกละ มอรรมกระวัสถึงกรับวันสายสายการกระกาญกละ	าแปทูสหรูชาว ราบสองชี้ยด : วิณฑรณตร	NDK. ท่านท. เครที	ผู้มีอำ	มางลงนามแทนบริษัท
SUIPISSUUT Thereschart Bank + Herestel Skupfungery	successing in 6 free party to 200 or events Associated in a strategial (see, typ fail importent 10320 lim, 35 2056 6000 lim vin a 5 2056 6001 Thankanat Bank Natik Congray Limited 000 Torison Tores, Presenth HS, Lumpis, Patterners, Berglaist 2033, Thaiwol Tar, (a)(pited-5000 Faix, 6(6)(555-0001 TAXLD 310109/BM, Referent/tore Nation Mark and Patterners, Strategial (Second Second Second Second Second Second TAXLD 310109/BM, Referent/tore Nation Mark and Patterners, Second		เลขที่ : วันที่ : เลขที่สัญญา :	ใบกำกับภาษี
รื่อและที่อยู่	ประเภทสินค้า : เลขเครื่อง : ครบกำหนดชำว ชำระทุกวันที่ : (точота vios ระกาษี : 0//0 0 ของทุกเดือน	เลขทะเบียนรถ: - เลขตัวถัง : ครบกำหนดประกันภัย: จำนวนงวด: 0 งวด	
รายกา	ร งวดที่	(เคือน /ปี)	60000	จำนวนเงิน
022 เงินดาวน 032 VAT เงินดาวน				65,607.48 4,592.52
				1000

รูปที่ 4.16 ตัวอย่างใบกำกับภาษี

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลและข้อเสนอแนะของโครงงาน

จากที่ผู้จัดทำโครงงานได้ปฏิบัติงานใน บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเก้าน์ติ้ง จำกัด ใน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชีลูกหนี้ ส่งผลให้เกิดประโยชน์ในหลายๆ ด้านดังต่อไปนี้

- 5.1.1 ประโยชน์ต่อนักศึกษา
 - ได้รับความรู้ที่นอกเหนือจากการเรียนรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในอนาคต ได้
 - สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมสหกิจศึกษาไปใช้ปฏิบัติได้จริงในการ ทำงานในอนาคต
 - 3) ได้เรียนรู้การแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า และการแก้ไขปัญหาต่างๆ
 - 4) ได้เรียนรู้ว่าการทำงานแต่ละกระบวนการนั้นต้องกำนึงถึงข้อเท็จจริงเสมอ
 - ได้นำความรู้จากปฏิบัติงานจริงมาใช้กับโครงงาน
 - ได้ฝึกความรอบคอบ ความอดทน การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ความรับผิดชอบในการทำงาน เพิ่มมากขึ้น

ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

- ช่วยให้สถานประกอบการสามารถพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่มีความสามารถเข้าทำงาน ในสถานประกอบการได้
- ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน
- 5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงงาน

จากการปฏิบัติงานจริงในครั้งนี้ได้รับประสบการณ์การทำงานที่หลากหลายและ แตกต่างจากการเรียนในห้องเรียน และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้ในการ ทำงานในอนาคตได้ แต่ในระหว่างการปฏิบัติงาน ได้มีปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้นในการทำนี้มี ระยะเวลาจำกัดในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดปัญหาการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลไม่เพียงพอ ดังนี้

- ปัญหาด้านความรู้ ความเข้าใจของการทำงาน เนื่องจากคณะผู้จัดทำไม่มีประสบการณ์ใน การทำงาน จึงทำให้เกิดความถ่าช้า
- ปัญหาความล่าช้าของการทำงาน เนื่องจากบางครั้งมีความผิดพลาดของเอกสารหรือเอกสาร ไม่ครบถ้วน ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานไม่ต่อเนื่อง
- ข้อมูล หรือเอกสารจากการปฏิบัติงานจริงบางอย่างไม่สามารถนำออกมาใช้ประกอบการ เพื่อทำโครงงานได้เนื่องจากเอกสารดังกล่าวเป็นความลับของลูกค้าที่ไม่สามารถเปิดเผยได้
- 5.1.2 ข้อเสนอแนะของโครงงาน

จากปัญหาเบื้องต้นในการทำงานและจัดทำโครงงาน

- ควรวางแผนการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลให้ดีเสียก่อนจะทันตามกำหนดเวลา
- ควรนำสมุดมางดบันทึกขั้นตอนและวิธีการของการใช้โปรแกรมทางบัญชีเพื่อให้การ ทำงานรวดเร็วและแม่นยำขึ้น
- กวรปรับความเข้าใจและซักถามกับพนักงานในองค์กรก่อนการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อลด กวามผิดพลาดในการทำงาน
- ต้องศึกษาหาข้อมูลที่มากขึ้นกว่าเดิม ทั้งการรับรู้ระบบ IT

5.2 สรุปผลและข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- 5.2.1 ประโยชน์ของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ประ โยชน์ต่อตนเอง
 - สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 - รู้จักตนเองมากขึ้น ว่ามีความชอบงานบัญชีด้านใด
 - นำความรู้จากห้องเรียนมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน
 - ได้สึกษานิสัยใจกอต่อพนักงานที่เราได้ร่วมงานด้วย
 - รับรู้การบันทึกบัญชีที่ต่างออกไปจากการเรียนรู้ ในห้องเรียนที่ได้รับมา
 - เรียนรู้การทำงานเป็นระบบ และ ไม่บกพร่องต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 - ได้รับความรู้ด้าน IT มากขึ้น การลงโปรแกรม การแก้ไขโปรแกรม การสร้างโปรแกรมเพื่อ ต่อยอดการเรียนที่เราจะต้องเจอในอนาคต

ประ โยชน์ต่อสถานประกอบการ

- มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการสหกิจมากขึ้น
- 2) ช่วยให้งานของสถานประกอบการณ์เสร็จรวดเร็วมากขึ้น
- 5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
 - การทำงานในช่วงแรก ยังไม่เข้าใจในขั้นตอนการทำงานจึงเกิดข้อผิดพลาดขึ้นแต่เมื่อได้รับ คำปรึกษาจากพนักงานพี่เลี้ยง กีสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็วมากขึ้น
 - ปัญหาด้านการปรับตัวและสื่อสารกับพนักงานในองก์กร อาจมีการสื่อสารข้อมูลไม่ตรงกัน ทำให้เกิดผิดพลาดในการทำงาน
 - ปัญหาด้านความรู้ในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงาน ต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาการ ใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องแสกนเอกสาร เครื่องแฟกซ์เป็นต้น
 - ปัญหาด้านข้อมูลและระบบงานของสถานประกอบการที่ไม่สามารถให้นักศึกษารับรู้ได้ เลยทำให้งานล่าช้า
- 5.2.3 ง้อเสนอแนะ
 - ควรตรวจเช็คเอกสารในการปฏิบัติงาน เพื่อความรวดเร็วในการทำงานเป็นระบบ
 - ควรศึกษาขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียดก่อนการเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อลดความ ผิดพลาด
 - กวรปรับความเข้าใจและซักถามกับพนักงานในองค์กรก่อนการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อลด ความผิดพลาดในการทำงาน
 - ควรมีคู่มือหรือวิธีการใช้งานติดไว้ที่อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องคำนวณ เพื่อพนักงานจะได้ แก้ไขปัญหาการใช้งานเองได้
 - กวรติดต่อถูกค้าในการส่งเอกสาร ถ่าช้าหรือไม่ครบถ้วน เนื่องจากจะทำให้การจัดทำบัญชีมี กวามต่อเนื่องและสะดวกรวดเร็วในการทำงาน
 - ควรศึกษาระบบงานทางด้าน IT มากขึ้น เพราะสำคัญต่อการเก็บข้อมูล

บรรณานุกรม

การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายสินค้า. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://sites.google.com/site/karbaychibeuxngtn 2560 icccom/2-3-kar-banthuk-baychibeuxngtn 2560 iccccom/2-3-kar-banthuk-baychibeuxngtn 2560 icccom/2-3-kar-banthuk-baychibeuxngtn 2560 icccom/2-3-k

keiyw-kab-kar-khay-sinkha

การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อสินค้า. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://sites.google.com/site/karbaychibeuxngtn2560icccom/2-2-kar-banthuk-baychikeiyw-kab-kar-sux-sinkha

ความสำคัญกับการทำบัญชีออนไลน์. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://www.greenprokspforsme.com/%e0%b8%9a%e0%b8%b1%e0%b8%8d%e0%b8% 8a%e0%b8%b5%e0%b8%98%e0%b8%b8%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0 %b8%88%e0%b8%ad%e0%b8%ad%e0%b8%99%e0%b9%84%e0%b8%a5%e0%b8%9 9%e0%b9%8c/

ไทยวินเนอร์. (2563). วิธีการคำนวณต้นทุนขาย ก่อนตั้งราคาขายให้คุ้ม. เข้าถึงได้จาก https://peakaccount.com/blog/คำนวณต้นทุนขาย/

ศรีสุดา ธีระกาญจน์. (2552). มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 การรับรู้รายได้. เข้าถึงได้จาก http://www.jarataccountingandlaw.com/index.php?lay=show&ac=article&Id=4 21626&Ntype=7

Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). การตั้งเจ้าหนีอื่นๆ. เข้าถึงได้จาก

https://www.youtube.com/watch?v=lc110cRZWsM&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0R ECan_aSvRus4&index=36&ab_channel=ProsoftComtech

Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). บันทึกการขายสินค้า. เข้าถึงได้จาก https://www.youtube.com/watch?v=onssf05cids&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0REC an_aSvRus4&index=47&ab_channel=ProsoftComtech

Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). วิธีการบันทึกการซื้อสินค้า. เข้าถึงได้จาก https://www.youtube.com/watch?v=vZ9DM2nZ8Nk&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0 RECan aSvRus4&index=34&ab channel=ProsoftComtech

ภาคผนวก

210

ภาคผนวก ก

210

บรรยากาศในการทำงาน





รูปที่ 2 ส่งเอกสารทางแฟกซ์



รูปที่ 3 การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร



รูปที่ 4 ห้องเก็บเอกสารสำเนาลูกค้า



รูปที่ 6 ที่ปรึกษาเยี่ยมชมสถานประกอบการ

ภาคผนวก ข

210

บทความวิชาการ

ระบบบัญชีธุรกิจออนไลน์

Online Business Accounting System

นาย เกษมพงษ์ แก้วหอม

ภาควิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

38 ถนนเพรชเกษม เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

E-mail : Kasempong.kae@siam.edu

บทคัดย่อ

บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอคเค้าน์ ติ้ง จำกัค เป็นบริษัทที่รับทำบัญชีภาษีอากร ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ ภาษีมูลก่าเพิ่ม นิติบุคคล บุคคลธรรมดา บริการรับจดทะเบียนบริษัท ฯ ห้างหุ้นส่วน จำกัด และจดทะเบียนอุตสาหกรรมโรงงาน (รง.4) (รง.2) ทะเบียนพาณิชย์จุดทะเบียน ประกันสังคมยื่น แบบประกันสังคม ขอ ใบอนุญาตทำงานคนต่างค้าว (Work Permit) บริษัทจึงได้นำโปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ ง่ายต่อการบันทึกข้อมูลเพื่อเชื่อม โยงรายการ ถึงกัน โดยอัตโนมัติเพื่อ เพื่อกวามสะดวกใน การค้นหาเอกสาร ที่จะต้องใช้ในการบันทึก เอกสารได้ง่ายขึ้น และเป็นการจัดเอกสารให้ เป็นหมวดหม่

โครงงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มทักษะ ในการใช้โปรแกรมสสำเร็จรูป WINSpeed ในการบันทึกการซื้อสินค้า การขายสินค้า การบันทึกค่าใช้จ่ายต่างๆ คณะผู้จัดทำได้ ความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะที่มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการทำงานในอนาคตได้ อย่ามีประสิทธิภาพ คำสำคัญ : รายได้ ค่าใช้จ่าย โปรแกรม สำเร็จรูป WINSpeed Abstract

S (GROUP) AND ACCOUNTING CO., LTD. is a company providing services in tax accounting; filing forms for income tax, Value Added Tax, juristic partnership, ordinary partnership, social security, company's registration, limited partnership, business license, expand factory, commercial and social security registration, and requesting work permit for alien.

The company, therefore, used the WINSpeed software in operations to make it easier to save information, automatically link lists, add convenience to search for documents, and classify the documents into categories.

This project is intended to increase the skill of using WINSpeed software to record purchases, sales, expense recordings. The organizers can learn, understand and have more skills. It can be used effectively in future work.

Keywords: income, expense, WINSpeed software .

วัตถุประสงค์ของโครงงาน

 เพื่อศึกษาขั้นตอนการบันทึกการขาย การรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ผ่าน โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeedเพื่อเป็น
 แนวทางสำหรับบุคคลที่ต้องการ

ขายออนไลน์

เพื่อศึกษาขั้นตอนของการปฏิบัติงาน
 ให้เป็นแบบแผน

ขอบเขตของโครงงาน

 ข้อมูลบางอย่างเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถ เปิดเผยในรายงานนี้ได้ เนื่องจากป้องกัน การเกิดปัญหาฟ้องร้องในอนาคต

2. ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ระหว่าง

วันที่ 3 สิงหาคม 2563 – 20 พฤศจิกายน 2563 3. บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอคเค้าน์ติ้ง จำกัด

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

 ใด้รู้ขั้นตอนการจัดทำและบันทึกข้อมูล การขายออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง

 ทำให้เข้าใจถึงขั้นตอนการบันทึก ก่าใช้จ่ายของกิจการ การขายออนไลน์

เข้าใจถึงการปฏิบัติงานทางการบัญชีโดย
 โปรแกรม WINSpeed

สรุปผลโครงงาน

จากที่ผู้จัดทำโครงงานได้ปฏิบัติงานใน บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเก้าน์ติ้ง จำกัด ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชีลูกหนี้ ส่งผล ให้เกิดประโยชน์ในหลายๆ ด้านดังต่อไปนี้

 ได้รับความรู้ที่นอกเหนือจากการเรียนรู้ที่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานใน อนาคตได้

 สามารถนำความรู้และประสบการณ์จาก การเข้าร่วมสหกิจศึกษาไปใช้ปฏิบัติได้จริง ในการทำงานในอนาคต

 ได้เรียนรู้การแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า และการแก้ไขปัญหาต่างๆ

ปัญหาของโครงงาน

 ปัญหาด้านความรู้ ความเข้าใจของการ ทำงาน เนื่องจากคณะผู้จัดทำไม่มี ประสบการณ์ในการทำงาน จึงทำให้เกิด ความถ่าช้า

 ปัญหาความล่าช้าของการทำงาน เนื่องจาก บางครั้งมีความผิดพลาดของเอกสารหรือ เอกสาร ไม่ครบถ้วน ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ การทำงาน ไม่ต่อเนื่อง

 ข้อมูล หรือเอกสารจากการปฏิบัติงานจริง บางอย่างไม่สามารถนำออกมาใช้ ประกอบการเพื่อทำโครงงานได้เนื่องจาก เอกสารดังกล่าวเป็นความลับของลูกค้าที่ไม่ สามารถเปิดเผยได้

ข้อเสนอแนะของโครงงาน

 ควรวางแผนการจัดเก็บและรวบรวม
 ข้อมูลให้ดีเสียก่อนจะทันตามกำหนดเวลา
 ควรนำสมุคมาจคบันทึกขั้นตอนและ
 วิธีการของการใช้โปรแกรมทางบัญชีเพื่อให้ การทำงานรวดเร็วและแม่นยำขึ้น ควรปรับความเข้าใจและซักถามกับ พนักงานในองค์กรก่อนการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อลดความผิดพลาดในการทำงาน
 ต้องศึกษาหาข้อมูลที่มากขึ้นกว่าเดิม ทั้ง

การรับรู้ระบบ IT

สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ข้อดีของการปฏิบัติสหกิจศึกษา

สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 รู้จักตนเองมากขึ้น ว่ามีความชอบงาน
 บัญชีด้านใด

 นำความรู้จากห้องเรียนมาประยุกต์ใช้กับ การทำงาน

ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 1. การทำงานในช่วงแรก ยังไม่เข้าใจใน ขั้นตอนการทำงานจึงเกิดข้อผิดพลาดขึ้นแต่ เมื่อได้รับคำปรึกษาจากพนักงานพี่เลี้ยง ก็ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว มากขึ้น

 ปัญหาด้านการปรับตัวและสื่อสารกับ พนักงานในองค์กร อาจมีการสื่อสารข้อมูล ไม่ตรงกัน ทำให้เกิดผิดพลาดในการทำงาน
 ปัญหาด้านความรู้ในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงาน ต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษา การใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องแสกนเอกสาร เครื่องแฟกซ์ เป็นต้น

 ปัญหาด้านข้อมูลและระบบงานของสถาน ประกอบการที่ไม่สามารถให้นักศึกษารับรู้ได้ เลยทำให้งานล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

 ควรตรวจเช็คเอกสารในการปฏิบัติงาน เพื่อความรวดเร็วในการทำงานเป็นระบบ ควรศึกษาขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียด ก่อนการเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อลดความ ผิดพลาด

 กวรปรับความเข้าใจและซักถามกับ พนักงานในองค์กรก่อนการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อลดความผิดพลาดในการทำงาน
 กวรมีคู่มือหรือวิธีการใช้งานติดไว้ที่ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องคำนวณ เพื่อ พนักงานจะได้แก้ไขบึญหาการใช้งานเองได้
 กวรติดต่อถูกค้าในการส่งเอกสาร ล่าช้า หรือไม่ครบถ้วน เนื่องจากจะทำให้การจัดทำ บัญชีมีความต่อเนื่องและสะดวกรวดเร็วใน การทำงาน

กิตติกรรมประกาศ

ผู้จัดทำขอขอบพระกุณผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล และเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จน เสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ กวามเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริงผู้จัดทำ ขอขอบพระกุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย บรรณานุกรม

การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายสินค้า. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://sites.google.com/site/karbaychibeuxn gtn2560icccom/2-3-kar-banthuk-baychikeiyw-kab-kar-khay-sinkha การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อสินค้า. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://sites.google.com/site/karbaychibeuxn gtn2560icccom/2-2-kar-banthuk-baychikeiyw-kab-kar-sux-sinkha

ความสำคัญกับการทำบัญชีออนไลน์. (2560). เข้าถึงได้จาก

https://www.greenprokspforsme.com/%e0% b8%9a%e0%b8%b1%e0%b8%8d%e0%b8 %8a%e0%b8%b5%e0%b8%98%e0%b8%b 8%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b4% e0%b8%88%e0%b8%ad%e0%b8%ad%e0 %b8%99%e0%b9%84%e0%b8%a5%e0%b 8%99%e0%b9%8c/

ไทยวินเนอร์. (2563). วิธีการคำนวณต้นทุน ขาย ก่อนตั้งราคาขายให้คุ้ม. เข้าถึงได้จาก https://peakaccount.com/blog/คำนวณต้นทุน ขาย/

ศรีสุดา ธีระกาญจน์. (2552). มาตรฐานการ บัญชี ฉบับที่ 37 การรับรู้รายได้. เข้าถึงได้จาก http://www.jarataccountingandlaw.com/inde x.php?lay=show&ac=article&Id=4 21626&Ntype=7 Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). การตั้ง เจ้าหนี้อื่นๆ. เข้าถึงได้จาก https://www.youtube.com/watch?v=lc110cR ZWsM&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0R ECan_aSvRus4&index=36&ab_channel=Pr osoftComtech Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). บันทึก การขายสินค้า. เข้าถึงได้จาก https://www.youtube.com/watch?v=onssf05 cids&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0REC an_aSvRus4&index=47&ab_channel=Proso ftComtech Prosoft Comtech Co., Ltd. (2556). วิธีการ บันทึกการซื้อสินค้า เข้าถึงได้จาก

https://www.youtube.com/watch?v=vZ9DM 2nZ8Nk&list=PLz82DEBGRiTSTOHrrvF0 RECan_aSvRus4&index=34&ab_channel=P rosoftComtech

ภาคผนวก ค

210

ไวนิล



ระบบบัญชีธุรกิจออนไลน์

Online Business Accounting System

บทคัดย่อ

บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอกเค้าน์ ติ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่รับทำบัญชีภาษีอากร ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม นิติบุคคล บุคคลธรรมคา บริการรับจดทะเบียนบริษัท ฯ ห้างหุ้นส่วน จำกัด และจดทะเบียนอุตสาหกรรมโรงงาน (รง.4) (รง.2) ทะเบียนพาณิชย์จุดทะเบียน ประกันสังคมยื่น แบบประกันสังคม ขอ ใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว (Work Permit) บริษัทจึงได้นำโปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ ง่ายต่อการบันทึกข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงรายการ ถึงกัน โดยอัตโนมัติเพื่อ เพื่อความสะดวกใน การค้นหาเอกสาร ที่จะต้องใช้ในการบันทึก เอกสารได้ง่ายขึ้น และเป็นการจัดเอกสารให้ เป็นหมวดหมู่

โครงงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มทักษะ ในการใช้โปรแกรมสสำเร็จรูป WINSpeed ในการบันทึกการซื้อสินก้า การขายสินก้า การบันทึกก่าใช้จ่ายต่างๆ กณะผู้จัดทำได้ ความรู้ กวามเข้าใจ มีทักษะที่มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการทำงานในอนากตได้ อย่ามีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของโครงงาน

- เพื่อศึกษาขั้นตอนการบันทึกการขาย การรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ผ่าน
 โปรแกรมสำเร็จรูป WINSpeed
- เพื่อเป็นแนวทางสำหรับบุคคลที่ต้องการ
 งายออนไลน์
- เพื่อศึกษาขั้นตอนของการปฏิบัติงาน
 ให้เป็นแบบแผน

ขอบเขตของโครงงาน

- ข้อมูลบางอย่างเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถ
 เปิดเผยในรายงานนี้ได้ เนื่องจากป้องกัน
 การเกิดปัญหาฟ้องร้องในอนาคต
- ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ระหว่าง
 วันที่ 3 สิงหาคม 2563 20 พฤศจิกายน 2563
- บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนค์แอคเค้าน์ติ้ง จำกัด

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ได้รู้ขั้นตอนการจัดทำและบันทึกข้อมูล การขายออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง
- ทำให้เข้าใจถึงขั้นตอนการบันทึก
 ค่าใช้จ่ายของกิจการ การขายออนไลน์
- เข้าใจถึงการปฏิบัติงานทางการบัญชีโดย
 โปรแกรม WINSpeed

จัดทำโดย นายเกษมพงษ์ แก้วหอม 6104300148

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน อาจารย์ อิทธิศักดิ์ รัตนกิจยนต์

พนักงานที่ปรึกษา นางศิริรัตน์ นรักษ์มาก

ประวัติคณะผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา : 6104300148 ชื่อ-นามสกุล : นายเกษมพงษ์ แก้วหอม คณะ : บริหารธุรกิจ สาขาวิชา : การบัญชี ที่อยู่ : 27/243 หมู่ที่ 5 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ปฏิบัติงานสหกิจที่บริษัท เอส (กรุ๊ป) แอนด์แอคเค้าน์ติ้ง จำกัด