



**รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

**การเป็นโปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ**

**ของบริษัท วายพี โปรดักชั่น**

**The Role of Producer Assistant Director and Editor Assistant**

**of YP Production**

**โดย**

**นางสาว ดิษยา ทับสุวรรณ 6104600014**

**รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา 146-468 สหกิจศึกษา**

**ภาควิชา ภาพยนตร์ โทรทัศน์และสื่อดิจิทัล**

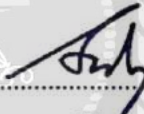
**คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม**

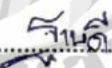
**ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2563**

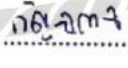
หัวข้อรายงาน : การเป็นโปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ ของบริษัท วาย ที  
โปรดักชั่น  
: The role of Producer, Assistant Director and Editor Assistant of YP  
Production  
รายชื่อผู้จัดทำ : นางสาว ดิษยา ทับสุวรรณ 6104600014  
ภาควิชา : ภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล  
อาจารย์ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์


อนุมัติให้โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาภาพยนตร์  
โทรทัศน์และสื่อดิจิทัล คณะนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2563

คณะกรรมการการสอบโครงการ

  
..... อาจารย์ที่ปรึกษา  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์)

  
..... หัวหน้างานที่ปรึกษา  
(คุณฐาบดี นาคโมรา)

  
..... กรรมการกลาง  
(อาจารย์กัญฉฎกาจ ตระการบุญชัย)

  
.....  
ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ)

## จดหมายนำส่งรายงาน

วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ภาควิชาภาพยนตร์ โทรทัศน์และสื่อดิจิทัล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์

ตามที่คุณจัดทำนางสาวดิษยา ทับสุวรรณนักศึกษาภาควิชาภาพยนตร์ โทรทัศน์และสื่อ  
ดิจิทัลคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม ได้ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 17  
พฤษภาคม พ.ศ.2564 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ.2564 ในตำแหน่ง โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ  
และผู้ช่วยตัดต่อ ได้ทำรายงานสหกิจหัวข้อเรื่อง “การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหน้าที่โปรดิว  
เซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ ของบริษัท วายพี โปรดักชั่น”

บัดนี้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดแล้ว ผู้จัดทำจึงขอส่ง โครงงานดังกล่าวมา  
พร้อมกันนี้จำนวน 1 เล่มเพื่อขอรับคำปรึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....

นางสาว ดิษยา ทับสุวรรณ

นักศึกษาสหกิจศึกษา

ภาควิชา ภาพยนตร์ โทรทัศน์และสื่อดิจิทัล

ชื่อรายงาน : การเป็นโปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ ของบริษัท  
วายพี โปรดักชั่น

ชื่อนักศึกษา : นางสาวดิษยา ทับสุวรรณ

อาจารย์ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

ภาควิชา : ภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล

คณะ : นิเทศศาสตร์

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : 3 /2563

### บทคัดย่อ

รายงานการปฏิบัติสหกิจศึกษาในบทบาท โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ ของบริษัท ยายพี โปรดักชั่น มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาขั้นตอนการทำงานของ ผู้ช่วยผู้กำกับ ช่างภาพ วิศวิโและตัดต่อ รวมไปถึงศึกษาเทคนิคการทำงานซึ่งประกอบด้วย 3 ขั้นตอนหลักคือ ขั้นตอนเตรียมการ ขั้นตอนการถ่ายทำ และขั้นตอนการตัดต่อ

จากการปฏิบัติงานได้รู้กระบวนการในการทำงานของโปรดิวเซอร์ ผู้ควบคุมการผลิต ตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมงาน วางแผน ขั้นตอนการผลิต ถ่ายทำ จนกระทั่งขั้นตอนการตัดต่อตลอดจนเผยแพร่ชิ้นงาน ผู้ช่วยผู้กำกับ ผู้ประสานงานระหว่างผู้กำกับและทีมงานฝ่ายต่าง ๆ ออกแบบระบบในการถ่ายทำร่วมกับโปรดิวเซอร์ ครีเอทีฟและฝ่ายจัดการส่วนต่าง ๆ และผู้ช่วยตัดต่อ การลำดับเพื่อให้ภาพทำหน้าที่ในการเล่าเรื่องที่ต้องการสื่อ ใช้เทคนิคและโปรแกรมเสริมช่วยให้ชิ้นงานมีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นเวลา 16 สัปดาห์นั้นนอกจากจะได้พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาชีพแล้ว ยังได้พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานตามสภาพจริง และได้บูรณาการความรู้ทางด้านกระบวนการการทำงานของโปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนก้าวเข้าสู่การทำงานอย่างมืออาชีพต่อไปในอนาคต

คำสำคัญ : โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ ผู้ช่วยตัดต่อ

ผู้ตรวจ

.....

**Report Title :** The Role of Producer, Assistant Director and Editor of YP Production

**By :** Didsaya Tabsuwan

**Advisor :** Assoc. Prof. Vethit Thongchantr

**Degree :** Bachelor of Communication Arts

**Major :** Film, Television, and Digital Media

**Faculty :** Communication Arts

**Semester / Academic year :** 3 /2020

### Abstract

This report on cooperative education on the role of the producer, assistant director, and assistant editor of YP Production Company has the objective to study the process of assistant director's work, a videographer, and editor. The study of working techniques consisted of 3 main steps: The preparation, filming, and cutting processes.

From experience, I learned the process of working for a producer and a production supervisor from the preparatory stage, planning, production process, filming to, the editing process and the release of the work. The director's assistant coordinated between the director and the various departments to design the system for filming together with the producer. Creative and various parts management and editing assistants handled sequencing, so that the image serves the narrative that needs to be conveyed which used techniques and add-ons to make work more interesting.

Over the course of 16 weeks of cooperative education, in addition to developing knowledge, competence, and professional skills, the student also develop practical skills according to real conditions and integrated knowledge of the producer's work process, assistant director, and assistant editor. This was a preparation for when go into professional work in the future.

**Keywords:** Producer, Assistant Director, Editor

Approved by

.....

## กิตติกรรมประกาศ

(Acknowledgement)

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท วาย พี โปรดักชั่น ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ส่งผลให้ผู้จัดทำได้รับทั้งความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานสหกิจมากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษาระดับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี จากความร่วมมือและสนับสนุน จากหลายฝ่ายดังนี้

1. คุณฐาบดี นาคโมรา หัวหน้า
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทิต ทองจันทร์ อาจารย์ที่ปรึกษา

และบุคคลท่านอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการจัดทำรายงานผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริงซึ่งผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ผู้จัดทำ

นางสาว ดิษยา ทับสุวรรณ

วันที่ 27 สิงหาคม 2564

## สารบัญ

หน้า

จดหมายนำส่ง	ก
บทคัดย่อ	ข
Abstract	ค
กิตติกรรมประกาศ	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	2
1.3 ขอบเขตของรายงาน.....	2
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ.....	2
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
2.1 ส่วนประกอบที่นำมาพิจารณาแนวคิดผู้รับสื่อเป็นผู้ผลิตเนื้อหา.....	3
2.2 แนวคิดเกี่ยวกับรายการและการผลิตรายการ (Programme Production).....	4
2.3 แนวคิดหน้าที่ของโปรดิวเซอร์ (Producer).....	8
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ.....	13
3.2 ลักษณะการประกอบผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร.....	14
3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริการขององค์กร.....	14
3.4 ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย.....	15
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	15
3.6 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....	16
3.7 ขั้นตอนและการดำเนินงาน.....	16
3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	18
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงาน	
4.1 หน้าที่โปรดิวเซอร์ในรายการ Motorcycle Diary.....	21
4.2 หน้าที่โปรดิวเซอร์ในรายการ Han Omakase.....	24
4.3 หน้าที่โปรดิวเซอร์ในรายการ BOTB 2021 Best of the best.....	27
4.4 หน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับในรายการ ต่อมรับรส.....	28
4.5 หน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับในรายการ คร้ามงคล และ งานที่ต้องทำกิจกรรมที่ต้องเล่น.....	31
4.6 หน้าที่ผู้ช่วยตัดต่อรายการ อะไรวะ.....	33

4.7 สรุปผลการดำเนินงานหน้าที่โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อ.....	35
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลการปฏิบัติสหกิจ.....	36
5.2 ข้อเสนอแนะและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	39
บรรณานุกรม.....	40
ภาคผนวก.....	41
ประวัติผู้จัดทำ.....	48





สารบัญตาราง

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานสหกิจ.....16



## สารบัญรูปภาพ

ภาพที่ 3.1 ตาสัญลักษณ์(โลโก้)ของบริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด.....	13
ภาพที่ 3.2 ตำแหน่งที่ตั้งบริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด.....	13
ภาพที่ 3.3 ตำแหน่งพนักงาน บริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด.....	14
ภาพที่ 3.4 คุณฐานดี นาคโมรา พนักงานที่ปรึกษา.....	15
ภาพที่ 3.5 กล้อง Mirror less รุ่น A7S III.....	18
ภาพที่ 3.6 ไม้กันสั่น ยี่ห้อ DJI รุ่น Ronin Rs 2.....	18
ภาพที่ 3.7 ไฟ 300 วัตต์ ยี่ห้อ Nanlite รุ่น Forza 300.....	19
ภาพที่ 3.8 Fog machine เครื่องยิงสโมค.....	19
ภาพที่ 3.9 คอมพิวเตอร์.....	20
ภาพที่ 3.10 iPad.....	20
ภาพที่ 3.11 โปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน Adobe illustrator , Adobe Photoshop,Adobe Premiere Pro, Adobe After Effect.....	20
ภาพที่ 4.1 การประชุมวางแผน.....	22
ภาพที่ 4.2 เบื้องหลังการสัมภาษณ์ ผู้ประกอบการร้านสัก.....	22
ภาพที่ 4.3 เบื้องหลังการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการร้านอาหาร MAN SE!.....	23
ภาพที่ 4.4 ขั้นตอนการตรวจงานจากฝ่ายตัดต่อ.....	23
ภาพที่ 4.5 ตัวอย่างการเสนองานกับลูกค้า.....	24
ภาพที่ 4.6 สคริปต์และลิขส์รายการพร้อม.....	25
ภาพที่ 4.7 บรรยากาศเบื้องหลังในวันที่ถ่ายทำวันที่ 1.....	25
ภาพที่ 4.8 ผู้จัดทำกำลังรันเบรกดาวอยู่หลังสแตนด์ถ่ายทำ.....	26
ภาพที่ 4.9 ตัวอย่างคลิป.....	26
ภาพที่ 4.10 ไปตรวจสอบสถานที่จริงและเข้าพบลูกค้า.....	27
ภาพที่ 4.11 ตัวอย่างรูปแบบรายการที่จัดทำเพื่อเสนอลูกค้า.....	28
ภาพที่ 4.12 ภาพขณะที่ผู้จัดทำช่วยคิดมุมภาพและกำกับภาพด้วยตัวเอง.....	29
ภาพที่ 4.13 ผู้จัดทำกำลังจัดพร้อมเพื่อใช้ในขั้นตอนต่อไป.....	29
ภาพที่ 4.14 ขณะที่ผู้จัดทำกำลังแอบถ่ายภาพลูกค้าที่เข้าใช้บริการในร้านอาหาร.....	29
ภาพที่ 4.15 บรรยากาศในการถ่ายทำรวมคล.....	32
ภาพที่ 4.16 ตัวอย่างผลงานที่ผู้จัดทำเข้าร่วม.....	32
ภาพที่ 4.17 คุณตรีภพ ประเสริฐ (พีเอส).....	33
ภาพที่ 4.18 ตัวอย่างผลงานที่จัดทำ.....	34



# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัท วาย พี โปรดักชั่น เป็นบริษัทผลิตสื่อออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายการออนไลน์ โฆษณา สารคดี อีกทั้งทางบริษัทได้มีการผลิตรายการของตัวเอง เพื่อเป็นชิ้นงานสร้างชื่อเสียง ทำให้คนบนโลกออนไลน์รู้จักบริษัทมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น รายการต่อมรับรส ครัวมงคล งานที่ต้องทำกิจกรรมก็ต้องเล่น ได้มีการอัพโหลดผ่านช่องทางทั้ง Facebook Youtube และ Instagram ใช้ชื่อว่า YP TV และ YP Production จะเป็นช่องทางที่ติดตามผลงานของบริษัท รวมถึงรับผลิตสื่อให้กับลูกค้าไม่ว่าจะเป็น คนผลิตเพื่อหาเลี้ยงชีพ จาก ช่องทางต่าง ๆ (Platform) ตามความต้องการของลูกค้า ทั้งวางแผนรายการ การถ่ายทำ หรือ การตัดต่ออย่างเดียว และการถ่ายโฆษณาเพื่อโปรโมทสินค้า และร้านอาหาร

ซึ่งจากการปฏิบัติงานที่ บริษัท วาย พี โปรดักชั่น การผลิตรายการต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่าย ทั้งการวางแผนงาน (Pre-Production) การถ่ายทำ (Production) การตัดต่อ (Post-Production) จำเป็นต้องมีผู้ควบคุมดูแลทุกกระบวนการผลิต เพื่อให้ชิ้นงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ไม่ให้เกิดความผิดพลาด หรือหากเกิดข้อผิดพลาด จะต้องรีบแก้ไขปัญหาคืออย่างรวดเร็ว และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งมอบงานได้ทันเวลาที่กำหนดไว้

รายงานสหกิจฉบับนี้จึงเป็นการศึกษากระบวนการและหน้าที่ของ โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและ ผู้ช่วยตัดต่อ เพื่อศึกษาถึงการวางแผนและการจัดการที่ดี ฝึกความรับผิดชอบ รอบคอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ตรงต่อเวลา มีความอดทนสูงในการเรียนรู้งาน มีไหวพริบที่จะแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ อีกทั้งยังต้องมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเพื่อปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานคนอื่นได้ นอกจากนี้จะได้เรียนรู้วิธีการจัดการ การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ยังเพิ่มพูนทักษะการเข้าใจ การตัดสินใจโดยใช้เหตุผลและผลในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ชิ้นงานที่มีมีคุณภาพ และประโยชน์สูงสุดก่อนจะเผยแพร่ต่อสังคม ประชาชน และนำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดในสาขาอาชีพ

## 1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

- เพื่อศึกษาถึงหน้าที่ควบคุมกระบวนการผลิต (Producer) ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อสื่อออนไลน์ของบริษัท วาย พี โปรดักชั่น

## 1.3 ขอบเขตของรายงาน

- ศึกษากระบวนการทำงานในหน้าที่ของ โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อ ของบริษัท วาย พี โปรดักชั่น ในระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม – 27 สิงหาคม 2564 เท่านั้น

## 1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ

- สามารถเรียนรู้และเข้าใจกระบวนการทำงานในหน้าที่ของโปรดิวเซอร์ได้มากขึ้น
- การเรียนรู้และปรับตัวเพื่อทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- การลงนามทำงานในพื้นที่จริง เช่น การออกกองถ่ายทำนอกสถานที่
- ได้เรียนรู้เทคนิคการตัดต่อรายการ โฆษณา และสารคดีเพิ่มมากขึ้น
- ชิ้นงานที่สมบูรณ์ถูกส่งต่อให้ลูกค้าสร้างรายได้ให้กับบริษัท
- พนักงานในองค์กรได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับนักศึกษา ทำให้เกิดผลงานใหม่ ๆ

## บทที่ 2

### แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการที่ผู้จัดทำได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายงานบทบาทหน้าที่ของโปรดิวเซอร์ให้แนวคิดการผลิตรายการ ดังต่อไปนี้

1. ส่วนประกอบที่นำมาพิจารณาแนวคิดผู้รับสื่อเป็นผู้ผลิตเนื้อหา
2. แนวคิดเกี่ยวกับรายการและการผลิตรายการ (Programme Production)
3. แนวคิดหน้าที่ของโปรดิวเซอร์ (Producer)

ณัฐวีร์ ตันตีสัจธรรม (2560) อธิบายว่าแนวคิดผู้รับสื่อเป็นผู้ผลิตเนื้อหา (User-Generated Content : UGC) ถือเป็นแนวคิดที่เกิดขึ้นตามพฤติกรรมของผู้รับสื่อในการใช้สื่อ (Media Usage) ซึ่งหากพิจารณาในบริบทของสื่อสังคมออนไลน์จะเห็นภาพได้ชัดเจน และสามารถนำมาอธิบายตัวอย่างได้อย่างดี มีคำอธิบายว่า UGC เกิดขึ้นของผู้บริโภค หรือผู้ใช้สื่อเองโดยอัตโนมัติ กล่าวคือ UGC เกิดขึ้นจากการสร้างเนื้อหาโดยผู้บริโภคที่ต้องการสื่อสารถึงผู้บริโภคด้วยกัน โดยที่ไม่ได้เป็นการจัด แสดงหรือเป็นการโฆษณา โดยผู้ที่มีความต้องการข้อมูลเนื้อหาลักษณะนี้มากที่สุดคือประชากรที่เกิดในยุค Millennials หรือบุคคลที่เกิดในช่วงปี ค.ศ. 1981-2000

1. ส่วนประกอบที่นำมาพิจารณาแนวคิดผู้รับสื่อเป็นผู้ผลิตเนื้อหา

ชาม เชื้อสถาปนศิริ (2557) ได้นำเสนอมุมมองในการพิจารณา UGC นอกเหนือจากการที่ผู้ผลิตเนื้อหาสารเป็นตัวกำหนดกระแสข้อมูลข่าวสารแล้วนั้น ยังมีอีก 3 ด้าน พิจารณา โดยเฉพาะเกี่ยวกับสื่อต่าง ๆ ในบริบทออนไลน์ คือ

- 1) ผู้ใช้เป็นผู้กำหนดคัดกรองเนื้อหาสาร (User-Generated Filtering)

กล่าวคือ ผู้ใช้งานได้พัฒนามาเป็นผู้กำหนดว่า อะไรหรือสิ่งใดคือเนื้อหาที่สมควรผ่าน "ประตูกล" สื่อสารของเขาได้ พวกเขาจะใช้ความรู้ส่วนตัว ความชื่นชม อคติ หรืออื่น ๆ ในการพิจารณาส่วนตัวเพื่อบอกว่า "เนื้อหาใดจะไปได้ไปต่อ" เช่น การกดไลค์ในเฟซบุ๊ก และกดแชร์บทความจากเว็บไซต์สำนักข่าวที่ได้อ่านต่อผ่านไลน์ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นเรื่องที่ผู้ผลิตสื่อพึงตระหนักและควรสังเกตพฤติกรรมว่าเนื้อหาแบบไหนที่ได้รับการกดชอบ กดส่งต่อมากที่สุด

## 2) ผู้ใช้เป็นตัวกระจายเนื้อหาสาร (User-Generated Distribution) กล่าวคือ

ผู้ใช้งานสื่อจะเป็นผู้ที่คอยเฝ้าดู ติดตาม และกระจายข่าวสาร โดยจะปฏิบัติตนเป็นสื่อมวลชนเสียเอง โดยการใช้เครือข่ายความสัมพันธ์ทางสังคมที่ประกอบกันขึ้นจากคนรู้จัก เพื่อนร่วมห้องเรียน เพื่อนร่วมงาน หรือคนอื่น ๆ ที่ชื่นชอบสิ่งเดียวกัน หรือเพื่อนจากการรู้จักกันโดยบังเอิญผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ ซึ่งผู้ทำการผลิตสื่อออกไปควรสนใจว่า ผู้ใช้งานหรือผู้ติดตามข่าวสารของเราเลือกแชร์เนื้อหาต่าง ๆ นั้น ผ่านระบบเครือข่ายสื่อใด ทำไมจึงเลือกที่จะใช้ หรือไม่ใช้สื่อใด โดยสังเกตเพิ่มเติมว่ามีเนื้อหาประเภทใด ที่สามารถมีพลังสามารถแพร่กระจายข้ามแพลตฟอร์มได้บ้าง อาทิ การส่งข้อมูลจากแอปพลิเคชัน สนทนาแชท Line มาสู่สื่อสังคมออนไลน์ Facebook โดยการสังเกตจุดที่น่าสนใจของการแพร่กระจายเนื้อหาสาร (Content) เหล่านี้ ว่ารูปแบบการแพร่กระจายนั้น ผ่านรูปแบบความสัมพันธ์ทางสังคม เช่นไร ระดับใด ความสัมพันธ์แบบเพื่อนที่ทำงาน แบบคนรู้จักทั่วไป หรือเพื่อนสนิท กระทั่ง ความสัมพันธ์ผ่านคนในครอบครัว หรือคนรัก

## 3) ผู้ใช้เป็นตัวสร้างประสบการณ์ที่ตนเอง (User-Generated Exper)

กล่าวคือ ผู้ใช้สื่อจะเข้ามาเขียนความคิดเห็นจากกรใช้สินค้าและบริการ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง (Review) ที่ทำให้ผู้อ่าน ผู้เขียนรู้สึกว่าคุณเองได้แบ่งปันเรื่องราวผ่านเรื่องเล่าและนำไปสู่การสร้างความรู้หรือทัศนคติ กระทั่ง ความเห็นร่วมสรุปไปในทิศทางสนับสนุน หรือ ต่อต้านก็ได้หลายครั้ง การสร้างประสบการณ์ร่วมกันนั้น สามารถนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ผ่านการณรงค์คัดค้าน หรือร่วมระดมสรรพกำลังในการแก้ไขปัญหาหรือเรียกร้องบางอย่างได้เช่นกัน อย่างเช่น กรณีศึกษาการรณรงค์หรือการขับเคลื่อนประเด็นทางสังคมผ่านเว็บไซต์ Change.or ซึ่งหลายต่อหลายครั้ง ประเด็นที่มีผู้ใช้งานเริ่มตั้งประเด็นรณรงค์ต่าง ๆ ได้นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในสังคมให้ไปในทิศทางที่ดีขึ้น

ผู้จัดทำได้นำแนวคิดผู้รับสื่อเป็นผู้ผลิตเนื้อหาปรับใช้ในส่วนของการคิดคอนเทนต์ในการผลิตรายการออนไลน์เพื่อให้ทันกระแสในช่วงนั้น ผู้จัดทำจึงได้ศึกษาพฤติกรรมการใช้สื่อออนไลน์ไปในทิศทางใด นำมาปรึกษากันภายในทีมเพื่อให้เป็นสิ่งที่น่าสนใจ ผู้ที่เข้ามาชมกดชอบ และส่งต่อกันมากที่สุด คัดกรองเนื้อหาก่อนการนำมาผลิตในขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่

## 2. แนวคิดเกี่ยวกับรายการและการผลิตรายการ (Programme Production)

การจัดรายการกระจายเสียงผ่านรูปแบบรายการพอดแคสต์มีลักษณะการจัดรายการที่คล้ายกับการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และด้วยการจัดรายการกระจายเสียงผ่านรูปแบบรายการพอดแคสต์ยังไม่เป็นที่นิยมนักในสังคมไทย การทบทวนวรรณกรรมและ

เอกสารอ้างอิงในงานวิจัยนี้จึงนำแนวคิดเกี่ยวกับรายการและการผลิตรายการที่เป็นรูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียงเป็นหลัก

อุษณีย์ ศิริสุนทรไพบุลย์ (2552) ได้ให้คำนิยามเกี่ยวกับการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงว่าการกำหนดรายการในผังรายการเพื่อออกอากาศ โดยกำหนด รูปแบบรายการ เวลาออกอากาศ ความยาวของรายการ ซึ่งโดยทั่วไปจะต้องทำให้เสร็จเรียบร้อยก่อนจึงจะนำแนวคิดที่วางไว้มาผลิตรายการ ดังนั้น การผลิตรายการจึงหมายถึง การทำให้แนวคิดกลายเป็นรายการวิทยุกระจายเสียงพร้อมออกอากาศ ซึ่งถือว่าการจัดรายการเป็นการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างกว้าง 1 ในระยะยาว

#### การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง (Programme Production)

อุษณีย์ ศิริสุนทรไพบุลย์ (2552) กล่าวว่า การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง คือกระบวนการทำให้เป็นรายการวิทยุกระจายเสียง ถือเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องกัน เป็นสิ่งที่ต้องทำหลังจากที่วางแผนจัดรายการวิทยุกระจายเสียงเรียบร้อยแล้ว ทำให้ทราบว่าต้องผลิตรายการอะไร รูปแบบรายการอะไร ต้องเตรียมเนื้อหาสาระอะไรบ้าง การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงจึงเป็นหน้าที่ของฝ่ายผลิตรายการ ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน สุมณ อยู่สิน (2543)

1) รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน กระบวนการผลิตรายการเริ่มจากผู้ผลิตรายการ (Producer) ได้รับมอบหมายจากผู้จัดรายการให้ผลิตรายการใดรายการหนึ่ง ผู้ผลิตรายการจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็น คือ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ฟัง รูปแบบและประเภทของรายการที่ควรจะมีผลิต ประเด็น เนื้อหา รวมทั้งงบประมาณในการผลิตรายการ ตามปกติผู้ผลิตรายการจะได้ข้อมูลเหล่านี้มาจากผู้จัดรายการ (Programmer)

2) การวางแผนผลิตรายการ เป็นขั้นตอนที่ผู้ผลิตรายการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลที่มีอยู่ว่าจะดำเนินการผลิตรายการอย่างไร จึงจะบรรลุวัตถุประสงค์ของรายการ จะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้แก่ บุคคล วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ และเวลา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างไร

3) การเขียนบท เป็นขั้นตอนที่ผู้ผลิตรายการมอบหมายให้ผู้เขียนบท นำแนวคิดและประเด็นเนื้อหาอย่างกว้าง ๆ ไปสร้างจินตนาการและเรียบเรียงออกมาเป็นคำพูด เสียงเพลง เสียงดนตรี และเสียงประกอบอื่น ๆ บทวิทยุจะเป็นเครื่องมือในการทำงานร่วมกันของฝ่ายต่าง ๆ ในกลุ่มผลิตรายการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในขั้นแรกของการเขียนบทผู้เขียนอาจเขียนโครงร่างบทอย่างคร่าว ๆ ก่อน แล้วจึงเขียนบทอย่างสมบูรณ์ในภายหลังหรือจะเขียนบทสมบูรณ์เลยก็ได้ ถ้าหากเป็นรายการที่ไม่ใช้เทปแทรกประกอบรายการ



4) จัดเตรียมวัสดุรายการ จากการศึกษาบทวิทยุหรือโครงสร้างของบทคร่าว ๆ จะทำให้ผู้ผลิตรายการสามารถจัดเตรียมวัสดุรายการไว้ล่วงหน้า เช่น จัดเตรียมเทปบันทึกเสียงจัดเตรียมห้องผลิตรายการ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการบันทึกเสียงนอกสถานที่ไว้ให้พร้อมสำหรับที่จะใช้งานได้ทันที

5) ประสานงานการผลิตรายการ เป็นการประสานงานผู้ร่วมงานฝ่ายต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในบท เช่น การประสานงานกับผู้กำกับรายการ ผู้แสดง ผู้ดำเนินรายการ ช่างเทคนิค และวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ ผู้ผลิตรายการจะต้องประสานงานกับบุคคลเหล่านี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการผลิตที่วางไว้

6) ชักซ้อม การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงที่ดีนั้นต้องมีการชักซ้อมก่อนการบันทึกเสียง การชักซ้อมอาจมีหลายขั้นตอนทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรูปแบบของรายการ ถ้าเป็นรายการที่ผลิตยากและมีผู้เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก เช่น รายการละคร ก็ต้องซ้อมหลายขั้นตอนและต้องมีความพิถีพิถันมาก ข้อดีของการซ้อมคือ ช่วยลดความผิดพลาดทั้งด้านเนื้อหา การพูดและการแสดง เพราะระหว่างการซ้อมผู้ผลิตและผู้กำกับรายการจะต้องแนะนำผู้ร่วมรายการทุกฝ่าย ทำให้มีโอกาสแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ก่อนมีการบันทึกเสียง

7) บันทึกเสียง เป็นขั้นตอนการบันทึกเสียงในห้องส่งหรือห้องสตูดิโอ ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนจะต้องมาอยู่พร้อมกันตามที่กำหนดไว้ในบทวิทยุ เป็นขั้นตอนที่สำคัญมากเพราะเป็นการบันทึกเสียงรายการตั้งแต่ต้นจนจบเพื่อเก็บไว้สำหรับออกอากาศตามผังรายการ รายการที่ผลิตออกมาต้องมีคุณภาพทั้งด้านเนื้อหาและคุณภาพเสียง ดังนั้นผู้กำกับรายการจึงต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการควบคุมช่างเทคนิคให้ผสมเสียงที่มาจากแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ เสียงพูดจากไมโครโฟน เสียงจากแผ่นเสียง หรือจากเทปแทรก ให้มีความผสมผสานกลมกลืนกันเป็นอย่างดีรวมทั้งต้องสามารถให้คำแนะนำเรื่องการแสดงบทบาทการออกเสียงอย่างถูกต้องแก่ผู้ดำเนินรายการ ผู้แสดง และวิทยากร บทบาทของผู้กำกับรายการในขณะที่มีการบันทึกเสียงเรียกว่า "การกำกับรายการ"

8) ตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพและประเมินผลรายการ เมื่อการบันทึกเสียงเสร็จแล้ว ขั้นตอนของการผลิตรายการยังไม่สิ้นสุด ผู้ผลิตรายการและผู้ที่เกี่ยวข้องในรายการทุกคนจะต้องตรวจสอบคุณภาพของเสียงที่บันทึกว่ามีความชัดเจนถูกต้อง สมจริง สมจริงหรือไม่ มีตอนใดบ้างที่ควรจะบันทึกใหม่ หรือมีตอนใดที่ควรจะต้องตัดออกโดยวิธีการตัดต่อเทป ขั้นตอนนี้จำเป็นต้องมีขึ้นก่อนที่กลุ่มผลิตรายการจะแยกย้ายกันไป เพื่อจะได้แก้ไขทันเวลาก่อนที่จะนำรายการไปออกอากาศ นอกจากนี้แล้วยังต้องมีการประเมินคุณภาพรายการ ซึ่งเป็นการพิจารณาว่ารายการที่ผลิตออก

มาแล้วมีความเหมาะสมที่จะออกอากาศหรือไม่ โดยพิจารณาทั้งด้านเทคนิคการผลิต เนื้อหาสาระ เทคนิคการเสนอรายการ การประเมินนี้เป็นงานที่ฝ่ายรายการต้องดำเนินการก่อนที่รายการนั้นจะออกอากาศ สามารถทำได้ 2 วิธีการ ได้แก่ วิธีแรก ประเมินคุณภาพโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านเนื้อหา และเทคนิคการผลิต โดยอาจจัดประชุมกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้อภิปรายแสดงความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงรายการ วิธีที่สอง ประเมินคุณภาพโดยกลุ่มตัวอย่าง วิธีนี้ต้องสุ่มตัวอย่างผู้ที่มีลักษณะคล้ายกับกลุ่มเป้าหมายของรายการ นำตัวอย่างรายการ ไปเปิดให้ฟัง แล้วให้ตอบแบบสอบถามหรือใช้วิธีสัมภาษณ์ความคิดเห็น หลังจากการออกกระจายเสียงไประยะหนึ่งแล้วควรที่จะประเมินผลรายการ ซึ่งเป็นการประเมินความสนใจและทัศนคติของกลุ่มเป้าหมาย หลังจากที่ได้รับฟังรายการ การประเมินผลนี้จะช่วยให้ผู้ผลิตรายการวิทยุสามารถปรับปรุงรายการในครั้งต่อไปให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ขั้นตอนเหล่านี้จะช่วยให้ผู้ผลิตรายการ สามารถพัฒนาปรับปรุงรายการวิทยุของตนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ฟังรายการ โดยจากขั้นตอนการผลิตรายการทั้งหมด 8 ขั้นตอนที่กล่าวไว้ข้างต้น สามารถนำมา

สรุปเป็นขั้นตอนใหญ่ ๆ ได้ ทั้งหมด 3 ขั้นตอน คือ

- 1) ขั้นเตรียมการก่อนผลิต (Pre-Production) ประกอบด้วย การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและวางแผนการผลิต การเขียนบท การเตรียมวัสดุรายการ การประสานงาน และการชักซ้อม
- 2) ขั้นการผลิต (Production) ประกอบด้วย การบันทึกเทปรายการ หรือ ออกอากาศสด
- 3) ขั้นหลังการผลิต (Post-Production) ประกอบด้วย การตัดต่อ แก้ไข และการตรวจสอบคุณภาพรายการ ตลอดจนการประเมินผลหลังการออกอากาศ

ผู้จัดทำได้นำแนวคิดเกี่ยวกับรายการและการผลิตรายการมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานทั้ง 3 ส่วน คือ ขั้นเตรียมการก่อนผลิต (Pre-Production) การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของเนื้อหาที่ต้องการจัดทำ ปรึกษากับคนในทีมถึงวัตถุประสงค์ที่ต้องการจัดทำและผลที่คาดว่าจะได้รับในชิ้นงาน และวางแผนในการถ่ายทำ ทั้งบท นักแสดง จนกระทั่งทีมงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแจ้งขั้นตอนการทำงานของแต่ละบุคคลอย่างละเอียด ขั้นการผลิต (Production) ในวันถ่ายทำชิ้นงาน ต้องมีการซ้อมบทให้กับผู้แสดงเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด และเริ่มเซ็ททั้งฉากและอุปกรณ์เพื่อให้พร้อมในการถ่ายทำ ขั้นหลังการผลิต (Post-Production) ฝ่ายตัดต่อจะดำเนินงานประมาณ 70% เพื่อตรวจสอบคุณภาพของเนื้อหาว่าตรงไปตามเป้าหมายที่ต้องการไว้หรือไม่ พร้อมกับแก้ไขเนื้อหาให้ได้คุณภาพงาน 100% ก่อนการนำไปเผยแพร่

### 3.แนวคิดหน้าที่ของโปรดิวเซอร์ (Producer)

นิตินุโพโรจน์ (2555) ได้กล่าวถึงบทบาทหน้าที่สำคัญของโปรดิวเซอร์ไว้ดังนี้

Producer & Location (โปรดิวเซอร์และจัดหาสถานที่ถ่ายทำ)

- เตรียมงาน และ จัดหา ตัวอย่างงานที่สอดคล้อง เพื่อนำ มาใช้เป็นประโยชน์กับการถ่ายทำ
- จัดหาสถานที่ถ่ายทำ และ ติดต่อเจ้าหน้าที่ของสถานที่เพื่อขออนุญาตใช้สถานที่ในการถ่ายทำ โดยการประสานงาน และ Confirm รายละเอียดต่าง ๆ

- จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และ หน่วยปฐมพยาบาล เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับทีมงานระหว่างการถ่ายทำ

- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกบริษัท – เตรียมอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อใช้ในการงาน เช่นเบิกเงินสดสำรองจ่าย เพื่อจ่าย ค่าแรงค่าสถานที่ ค่ารถ ค่าอาหาร เป็นต้น

- นัดหมายเวลากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มาตรงเวลา ณ จุดถ่ายทำ หรือสถานที่ที่ได้นัดหมาย โปรดิวเซอร์ (producer) มีหน้าที่ผลิต หรือ produce รายการ สื่อออนไลน์ทุก ๆ ขั้นตอน โดยทั่วไปแบ่งเป็น 3ขั้นตอน คือก่อนการผลิต (เตรียมการ) การผลิต (ถ่ายทำรายการ) และหลังการผลิต (ตัดต่อ แต่งภาพและเสียง และภาพเอฟเฟ็กต์ต่างๆ) จนกระทั่งออกมาเป็นผลงานที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมเผยแพร่ออกไป

สื่อออนไลน์ที่เราดูกันอยู่ทุกวัน ผู้ที่อยู่เบื้องหลังการผลิตทั้งหมดก็คือโปรดิวเซอร์ ในองค์กรขนาดเล็กโปรดิวเซอร์อาจเป็นทั้งผู้ผลิต คนเขียนบท ผู้กำกับรายการและแม้กระทั่งผู้ตัดต่อเองแต่ในองค์กรใหญ่ ๆ มักมีบุคลากรทำหน้าที่เฉพาะด้าน เช่น คนเขียนบท (บางแห่งใช้ครีเอทีฟเป็นผู้เขียนบท) เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ซึ่งแม้จะมีคนทำหน้าที่เหล่านี้โดยเฉพาะ แต่ผู้ที่ต้องควบคุมดูแลกำหนดแนวทางก็คือโปรดิวเซอร์ เราอาจเปรียบเทียบการทำงานของโปรดิวเซอร์ได้ดังนี้

#### 1.Planner โปรดิวเซอร์ คือนักวางแผน

โปรดิวเซอร์ เป็นผู้ทำให้ “ความคิด” (idea) ออกมาเป็นรูปเป็นร่างเพื่อนำไปสู่การผลิต หรือสคริปต์ (script) โดยความคิดนี้อาจเกิดขึ้นได้สองกรณีการรับคำสั่งให้ผลิตจากผู้บริหาร หรืออาจเป็นการรับโจทย์จากลูกค้า เช่น เจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการลงโฆษณาทางสื่อออนไลน์ หรือเอเจนซี่โฆษณา ซึ่งจะเป็นฝ่ายกำหนดมาว่า อยากได้รายการแบบไหนเพื่อให้เข้ากับผลิตภัณฑ์และกลุ่มเป้าหมายของตน

#### 2. Researcher โปรดิวเซอร์ คือนักค้นคว้า

เมื่อได้ไอเดียการทำรายการมาแล้ว โปรดิวเซอร์ต้องทำการค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับ เนื้อหาของ รายการ(บางองค์กรอาจมีผู้ทำหน้าที่นี้โดยเฉพาะ เช่น ฝ่ายข้อมูล หรือ ให้ครีเอทีฟเป็นผู้รับผิดชอบแล้วแต่ว่า เนื้อหาของรายการนั้นด้านนี้มากน้อยเพียงใด) ซึ่งแม้จะมีฝ่ายข้อมูลหรือผู้ทำหน้าที่ช่วย ค้นคว้าแต่โปรดิวเซอร์ก็ยังคงจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ในเรื่องนั้น ๆ ด้วยข้อมูลส่วนใดที่อ่านแล้ว เกิดคำถาม ก็ต้องหาคำตอบ เพราะนั่นอาจเป็นคำถามเดียวกับ ที่เกิดขึ้นกับคนดูก็ได้ ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตรายการโดยเฉพาะที่เน้นข่าวสารข้อมูลจำเป็นต้องให้ข้อมูลที่ทั้งถูกต้องและครบถ้วน

### 3. Creative โปรดิวเซอร์ คือนักสร้างสรรค์รายการ

ในบางครั้ง โปรดิวเซอร์ในองค์กรขนาดเล็ก หรือโปรดักชั่นเฮาส์ อาจมีหน้าที่เป็นครีเอทีฟเพื่อสร้างสรรค์ให้รายการมีเนื้อหาที่ใหม่ ทันสมัย และน่าสนใจอยู่เสมอ เช่น ช่วงคริสต์มาส หากเป็นรายการที่ปกติถ่ายบน blue screen ก็อาจเปลี่ยนบรรยากาศมาเป็นถ่ายทำในฉากที่มีต้นคริสต์มาสบ้าง เป็นต้น เพื่อให้รายการดูทันสมัย Update และมีสีสันอยู่เสมอ โปรดิวเซอร์ที่เป็นนักวางแผนที่ดีสามารถคิดธีมที่เป็นเทศกาลได้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี การคิดธีมล่วงหน้าช่วยเพิ่มสีสันและลูกเล่นให้กับรายการ ได้มากกว่าการเตรียมตัวเพียงระยะสั้นๆ

### 4. Writer โปรดิวเซอร์ คือ นักเขียน

โปรดิวเซอร์ บางครั้งต้องทำหน้าที่เขียนสคริปต์หรือบทพูด และในการเขียนบทนี้ โปรดิวเซอร์อาจต้องสวมบทบาทของครีเอทีฟด้วย เพื่อสร้างสรรค์คำพูดใหม่ๆ ให้แตกต่างจากเดิม โดยเฉพาะรายการที่มีการออกอากาศทุกวัน จำเป็นต้องเปลี่ยนคำพูดบ้างเพื่อ ไม่ให้เกิดความเบื่อหน่าย หรือถ้าไม่สามารถทำได้จริงๆ ก็อาจทำบทพูดให้เหมือนเดิมทุกวัน แต่เป็นการตั้งใจทำมีจุดประสงค์เพื่อให้คนดูจำได้ หรือเป็นการให้ข้อมูลจำเป็นสำหรับผู้ชมที่อาจดูรายการเป็นครั้งแรก ในฐานะนักเขียนโปรดิวเซอร์ ต้องมีพื้นฐานการเขียนที่ดี และเขียนบทให้เหมาะสมกับรูปแบบรายการ

### 5. Controller (Manager) โปรดิวเซอร์ คือผู้ควบคุมหรือผู้จัดการ

ในส่วนของการเตรียมการผลิต โปรดิวเซอร์ต้องควบคุมดูแลหรือจัดการให้ครีเอทีฟ ฝ่ายข้อมูล ฝ่ายกราฟิก ออกแบบฉาก ฯลฯ ทำงานของตนให้เสร็จทันกำหนด เพื่อจะได้เริ่มต้นการถ่ายทำได้ ในส่วนของการผลิตรายการ(ในกรณีที่ยังไม่มีตำแหน่งผู้กำกับ) โปรดิวเซอร์จำเป็นต้องควบคุมการดำเนินรายการของพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ เป็นไปตามลำดับขั้นตอนที่ถูกต้อง ไปจนถึงการสังคตเพื่อเข้าช่วงโฆษณาหรือการสั่งให้ถ่ายใหม่ (เทค) ในส่วนของ Post Production หรือขั้นตอนหลังการผลิต โปรดิวเซอร์ก็ต้องควบคุมเจ้าหน้าที่ตัดต่อให้ลำดับภาพตรงตามเป้าหมายหรือเนื้อหาของรายการ หรือให้เหมาะสมกับลำดับเวลา กำหนดความเร็ว – ช้าในการดำเนินเรื่อง และ/

หรือกำหนดส่วนที่ต้องการเอฟเฟกต์เพิ่มเติม ไม่ว่าจะเป็นเอฟเฟกต์ภาพหรือเสียง และเมื่องานเสร็จก็ต้องดูแลควบคุมคุณภาพของรายการให้ได้มาตรฐาน

#### 6. Handyman โปรดิวเซอร์ คือสารพัดช่าง

โปรดิวเซอร์ มีหน้าที่แก้ไขปัญหาที่กล่่งอย่างที่เกิดขึ้นในทุกขั้นตอนกระบวนการผลิต เพื่อให้การผลิตรายการดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น ไม่ว่าจะเป็นปัญหาเฉพาะหน้า หรือปัญหาระยะยาว ปัญหาเฉพาะหน้า มักเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการผลิตรายการเช่น อุปกรณ์เสีย เทปยับ ลืมถ่าย พิธีกรมาสาย ฯลฯ หรือในระหว่างการออกอากาศสด ปัญหาทั้งหลายเหล่านี้ โปรดิวเซอร์ ต้องสามารถคิดหาหนทางแก้ไขสถานการณ์ให้ได้ เพื่อให้มีผลงานออกอากาศทันตามกำหนดหรือออกมาดีที่สุด (อย่าลืมว่าโปรดิวเซอร์ก็เป็นคนควบคุมคุณภาพรายการ (Quality control) ด้วยเหมือนกัน

#### 7. Businessperson โปรดิวเซอร์ คือนักธุรกิจ

ในการนำเสนอโครงการผลิตรายการ(Proposal) ไม่ว่าจะเป็นการเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้สนับสนุนรายการ โปรดิวเซอร์จำเป็นต้องมีทักษะในการพูดโน้มน้าวใจเพื่อให้ลูกค้า (หรือผู้บริหาร) “ซื้อ” รายการของตน เพื่อจะได้ผลิตรายการตามที่ได้คิดไว้ แม้ว่าตามหลักแล้ว องค์กรมักมี “ฝ่ายขาย” ที่ทำหน้าที่นี้ แต่ในการออกไปพบปะลูกค้าที่จะมาเป็นผู้สนับสนุนรายการนั้น โปรดิวเซอร์อาจต้องออกไปช่วยนำเสนอรายการด้วยเนื่องจาก โปรดิวเซอร์เป็นผู้ที่รู้จักรายการของตนดีที่สุดและสามารถให้คำตอบที่ เกี่ยวข้องกับเนื้อหารายการรวมทั้งเทคนิคด้านการผลิตได้ ที่สำคัญเมื่อมองในด้านของโปรดิวเซอร์แล้ว การออกไป Present งานต่อลูกค้าพร้อมกับฝ่ายขายนั้น จะส่งผลดีในอีกทางหนึ่ง นั่นคือโปรดิวเซอร์สามารถควบคุมไม่ให้ฝ่ายขาย “รับปาก” ลูกค้าจนเกินเลยความสามารถในการผลิตของเราได้ด้วย และใช้ทักษะการพูดเพื่อโน้มน้าวใจให้คนในทีมทำงานให้กับตนได้อย่างเต็มใจและเต็มความสามารถ

คุณลักษณะของโปรดิวเซอร์สรุปได้ดังนี้

1. People Skill มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักวิธีพูด
2. Managerial Skill มีทักษะในด้านการจัดการการวางแผน รู้จักใช้งานคนในลูกงานและหน้าที่
3. Problem Solving Skill มีทักษะในด้านการแก้ปัญหาที่ติดต้องเรียนรู้และสะสมจากประสบการณ์การทำงานนี้เป็นหลัก
4. Leadership Skill ทักษะในด้านความเป็นผู้นำเนื่องจากโปรดิวเซอร์ก็คือผู้นำทีมงานการผลิตทั้งหมดนั่นเอง
5. Team Player ทำงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับคนในทีม
6. Punctuality สิ่งสำคัญสำหรับโปรดิวเซอร์ทุกคนคือการเป็นคนตรงต่อเวลา

7. Flexibility ปัจจัยที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งในการผลิตรายการโทรทัศน์ก็คือการเปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา ต้องเป็นคนที่ยืดหยุ่น ปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์

#### หลักการ 5P

ในการเป็น โปรดิวเซอร์เริ่มต้นด้วย 3P แรก (Preproduction, Production, Postproduction) และหลักการ 5P (Pre-Planning Prevents Poor Performance) จากประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา อาจกล่าวได้ว่าการทำงานเป็นโปรดิวเซอร์ให้ “สนุก” และ “มีประสิทธิภาพ” นั้น ก็ยังคงต้องพบกับ P อีกหลายตัวดังนี้

#### Passion ความรักในงาน

“จงรักในสิ่งที่เราทำ” ถ้าสร้างสิ่งนี้ขึ้นมาในใจได้ก่อน ชีวิตการทำงานจะมีความสุข ไม่จำกัดแต่เฉพาะการเป็นโปรดิวเซอร์เท่านั้น แต่ยังสามารถนำไปใช้ได้กับการประกอบอาชีพในสาขาอื่น ๆ ได้ทุกสาขา การที่เรารักในงานของตัวเอง ทำให้เราทำงานได้อย่างมีความสุข และไม่ท้อถอย แม้ว่าจะต้องเผชิญกับอุปสรรคต่าง ๆ

#### Professionalism ความเป็นมืออาชีพ

ความเป็นมืออาชีพคือยึดหลักความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและทำอย่างตั้งใจ (และทำด้วย “passion”) รู้จักแบ่งแยกเรื่องงานก็คืองาน ไม่ควรนำมาเป็นเรื่องส่วนตัว ถ้ามีปัญหากับผู้ร่วมงานด้วยเรื่องส่วนตัว เมื่อต้องทำงานด้วยกัน ก็ต้องพูดคุยประสานงานกัน และไม่เอามาเป็นเหตุในการถกเถียงกันจนเสียงาน

#### Proof of Quality พิสูจน์ความมีคุณภาพ

การเป็นโปรดิวเซอร์ที่ดี ควรตรวจสอบคุณภาพของรายการที่ผลิตก่อนออกอากาศทุกครั้ง ดังนั้นเมื่อจะผลิตรายการใด ๆ ก็ต้องให้งานออกมามีคุณภาพให้มากที่สุด (และแน่นอนว่างานที่มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนได้ย่อมออกมาคุณภาพดี)

#### Priority จัดลำดับความสำคัญ

ในชีวิตการทำงานเป็นโปรดิวเซอร์ เป็นไม่ได้ที่จะมีงานเข้ามาทีละอย่าง บ่อยครั้งที่โปรดิวเซอร์หนึ่งคนต้องรับงานผลิตรายการมากกว่าหนึ่งรายการ โปรดิวเซอร์จึงต้องรู้จักจัดลำดับความสำคัญของงาน ไม่เช่นนั้น จะทำงานไม่เสร็จหรือเสร็จไม่ทันเลยสักอย่าง

ผู้จัดทำได้นำแนวคิดของหน้าที่โปรดิวเซอร์ในส่วนของ การวางตัวเมื่อต้องทำงานร่วมกัน เป็นทีม และทักษะในการพูดเมื่อต้องเข้าพบกับลูกค้า ควรปฏิบัติตัวอย่างไรเพื่อให้ลูกค้าวางใจยอมรับในข้อเสนอของชิ้นงานและซื้อชิ้นงานจากเรา ทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เมื่อต้องออกหน้างานจริง เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินโปรดิวเซอร์ต้องมีสติ สมาธิเพื่อแก้ไขปัญหาได้โดยเร็ว

ไม่ให้เกิดผลกระทบต่องานหรือเกิดอย่างน้อยที่สุด เช่น เกิดเหตุการณ์ฝนตก จำเป็นต้องแก้ไขโดยถ่ายชินอื่น ๆ ที่อยู่ในร่มก่อน จนกระทั่งฝนหยุดจึงออกมาถ่ายชินกลางแจ้งได้ การจัดการและการวางแผน โปรคิวเซอร์ต้องมีแผนการ มุมมองความคิดใหม่ ๆ อยู่เสมอ เพื่อให้ชิ้นงานเกิดความน่าสนใจ เช่น รายการ Motorcycle diary ในช่วง Covid-19 พ่อค้า แม่ค้าและผู้ประกอบการในย่านถนนข้าวสาร มีการปรับตัวอย่างไรในมาตรการ การล็อกดาวน์



### บทที่ 3

#### รายละเอียดการปฏิบัติงาน

##### 3.1 ชื่อและที่ตั้งสถานที่ของที่ประกอบการ

บริษัท วายพี โปรดักชั่น จำกัด 136/17 หมู่ที่ 8 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร



ภาพที่ 3.1 ตราสัญลักษณ์(Logo) ของบริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด



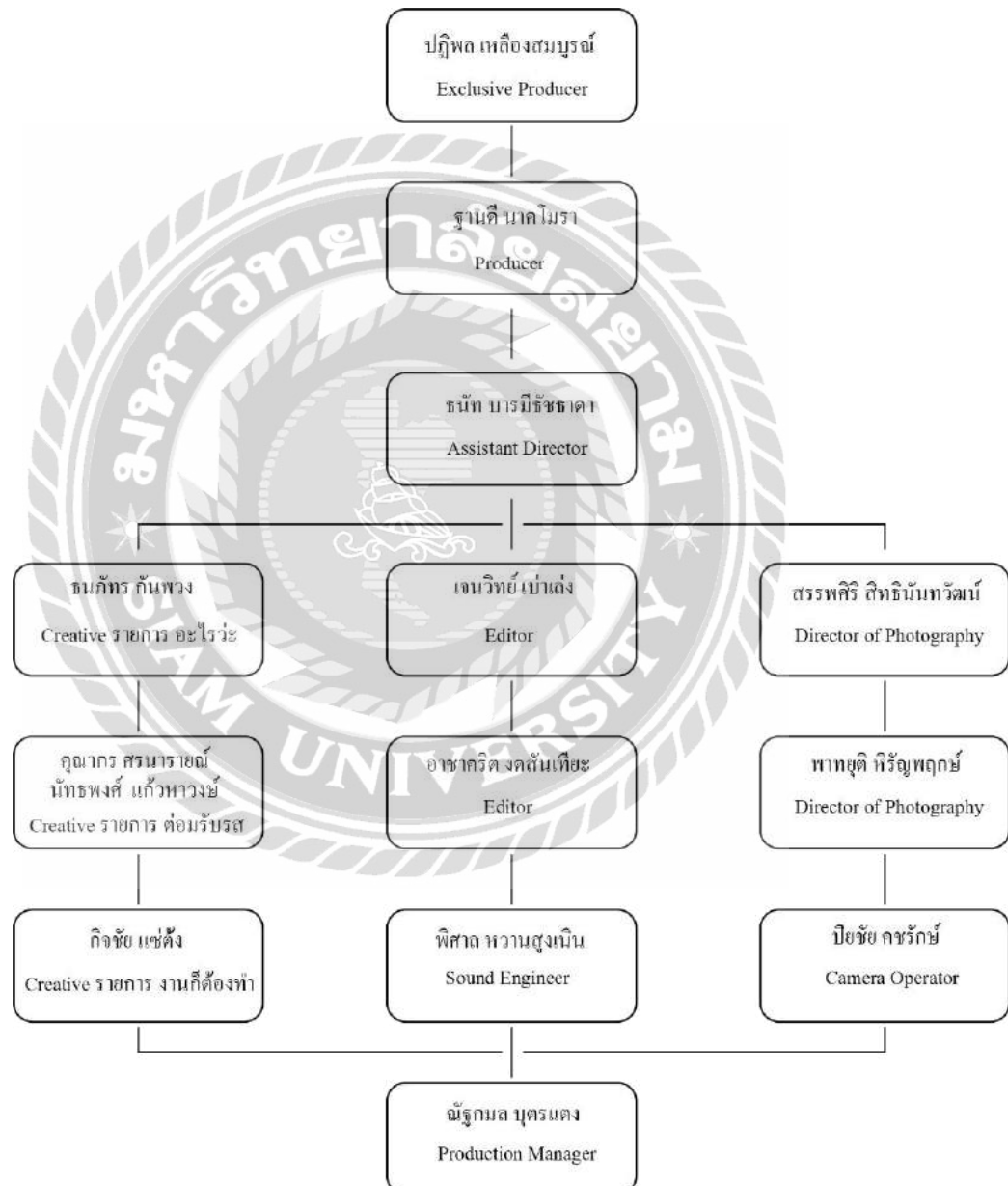
ภาพที่ 3.2 ตำแหน่งที่ตั้งบริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด



### 3.2 ลักษณะการประกอบการผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด เป็นบริษัทที่รับผลิตสื่อวิดีโอ ภาพนิ่ง เพื่อการโฆษณาและมีรายการภายในบริษัท เช่น รายการต่อมรับรส รายการงานก็ต้องทำกิจกรรมก็ต้องเล่น รายการอะไรจะ รายการครัววมงคล สามารถติดตามผลงานได้ที่ช่อง YP Entertainment บนยูทูป (YouTube)

### 3.3 รูปแบบการจัดองค์การและการบริหารขององค์กร

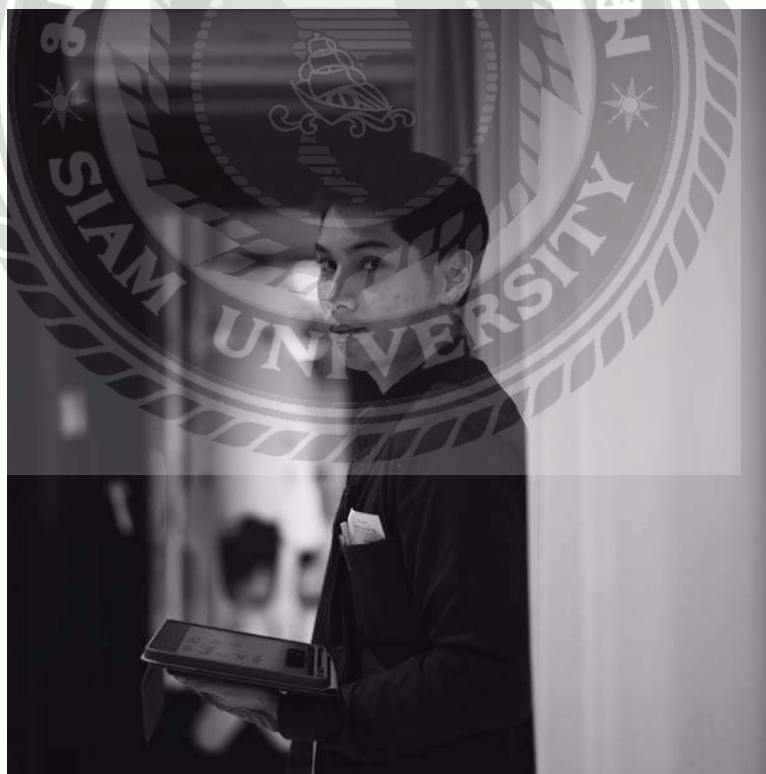


ภาพที่ 3.3 ตำแหน่งพนักงาน บริษัท วาย พี โปรดักชั่น จำกัด

### 3.4 ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ชื่อ นางสาวดิษยา ทับสุวรรณ ตำแหน่งนักศึกษาฝึกงาน หน้าที่ โปรดิวเซอร์ ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายวางแผนในวันเวลาที่ถ่ายทำ ติดต่อประสานงานในสิ่งที่จะต้องใช่ เช่น คนแสดงสถานที่ สิ่งของประกอบฉาก ดูแลในระหว่างการถ่ายทำ เมื่อมีสัมภาษณ์ จะทำหน้าที่สัมภาษณ์อยู่หลังกล้อง ตลอดจนถึงการตัดต่อเสร็จสิ้น ผู้ช่วยผู้กำกับ ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายช่วยผู้กำกับดูแลหลังกล้อง เช็กเสียงไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด อำนวยความสะดวกให้กับผู้กำกับ เปลี่ยนแบตเตอรี่ เปลี่ยนอุปกรณ์ ดูแลกล้องแทน ช่วยออกแบบคิดซีนในแต่ละฉากเพื่อความเหมาะสม ผู้ช่วยตัดต่อ ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย เมื่อคนตัดต่อวางโครงเรื่องมาแล้ว ต้องใส่ Super text , Effect , Sound effect เพื่อให้เกิดความลื่นไหล(Smooth) ความน่าสนใจภายในคลิปมากขึ้น ผู้ช่วยช่างภาพ เมื่อมีการออกนอกสถานที่เช่น การถ่ายร้าน Street food ก็จะมีอุปกรณ์กล้อง 1 ตัว เพื่อช่วยถ่ายภาพให้ได้ในหลายมุม และนำไปส่งต่อให้กับคนแต่งภาพ เพื่อนำไปลง Page Facebook ต่อไป

### 3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา



ภาพที่ 3.4 คุณฐานดี นาคโมรา พนักงานที่ปรึกษา

### 3.6 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 19 พฤษภาคม – 27 สิงหาคม 2564

โดยปฏิบัติงาน 5 วัน/สัปดาห์ (อังคาร - เสาร์) เวลา 10.00 – 19.00 น.

### 3.7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

สัปดาห์ที่	รายละเอียด
1	ศึกษาและเรียนรู้ระบบการทำงานภายในบริษัท
2	ตัดต่อวิดีโอและใส่ Super text , Effect , Sound effect รายการอะไรจะ Ep. เปิดกล่องรีวิว "Ninebot Gokart Pro Lamborghini Edition" 10,000 คันในโลก, ออกกองถ่ายภาพนิ่ง ที่สนามแข่งรถ Speed way ปทุมธานี
3	ตัดและใส่ Super text , Effect , Sound effect รายการอะไรจะ Ep.ลงทุนได้ กำไรมีกับหมี Be@rbrick ,ประชุมการถ่ายทำรายการ Motorcycle Diary ตอน "เสียงที่เจียบเหงา...จากข่าวสาร,ออกนอกสถานที่เพื่อเก็บฟุตบอลรายการ “ต่อมรับรส” (เช้า-บ่าย) ออกกองนอกสถานที่ ถนนข่าวสาร ถ่ายสัมภาษณ์ เก็บ insert รายการ Motorcycle Diary
4	ประชุมประจำสัปดาห์ของบริษัท ทำกราฟิก Proposal เพื่อเสนอลูกค้าในรายการ BOTB best of the best 2021 ถ่ายรายการ “ต่อมรับรส” ในสตูดิโอเมนู กุ้งชอสมะขาม ออกไปพบลูกค้าเพื่อคุยรายละเอียดรายการ BOTB best of the best 2021 ที่พระราม 9 ออกกองถ่ายภาพนิ่ง รายการ “ต่อมรับรส” ตรวจสอบเช็ค และ แก้ไขงานรายการต่อมรับรส ตอน ข่าวแรงในสวน
5	ออกนอกสถานที่เพื่อไปดูสถานที่ถ่ายทำรายการ BOTB best of the best 2021 (สนามคือ)จ.ชลบุรี ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์รายการ “งานก็ต้องทำ กิจกรรมก็ต้องเล่น” Ep.05 ปิดตาฟาดหัวหาตัวคนดี โปรดิวเซอร์รายการ “ครัวมงคล Ep.06 นมกินกับอะไรก็อร่อยยยย (มั้ง) ,วางแผนการถ่ายทำรายการ BOTB best of the best 2021 ติดต่อประสานงาน กับนักแข่งรถแต่ละคนเพื่อลงแข่ง (จำนวน 50 คน) ออกไปพบลูกค้าเพื่ออัปเดตงาน BOTB best of the best 2021

6	ออกแบบภาพกราฟิก ทำเนียบนักแข่งในรายการ BOTB best of the best 2021 ติดต่อประสานงาน กับนักแข่งรถแต่ละคนเพื่อลงแข่ง ออกกองถ่ายภาพนิ่ง Crew Pilot ที่ริมทะเลมหาชัย ออกนอกสถานที่ถ่ายภาพนิ่งรายการ “ต่อมรับรส”
7	ออกนอกสถานที่ถ่ายภาพนิ่งรายการ “ต่อมรับรส” ถ่ายรายการในสตูดิโอบริษัท และ เข้าร่วมการถ่ายทำ รายการ “งานก็ต้องทำ กิจกรรมก็ต้องเล่น” Ep.06 ทายคำหรรษา
8	ประชุม Pre Production รายการ Motor Cycle Diary EP.Onlyfans ,ตัดต่อ รายการ “ต่อมรับรส” ตอนครัวคุณหนู่ม
9	ออกนอกสถานที่ที่ชอยพัฒนาการ ถ่ายรายการอะไรจะ (คุมเสียงและดูแลกล้อง 1) Ep. โมเดลรถที่ราคาไม่(ลด) ตัดต่อวีรดิคลิป เพื่อโปรโมทสินค้า
10	ทำกราฟิก Proposal เพื่อเสนอรูปแบบการถ่ายโฆษณาร้าน Hangetsu Omakase
11	ออกนอกสถานที่ เอกมัยเพื่อไปคูร้าน Hangetsu Omakase จัดการหาของประกอบฉาก
12	ติดต่อเช่าชุด Kimono เพื่อถ่าย Hangetsu Omakase ติดต่อหานักแสดงเพื่อถ่ายโฆษณาของ Hangetsu Omakase
13	ศึกษาและค้นคว้าข้อมูลที่ (Work from home) เข้าร่วมประชุมเพื่อสร้างรายการใหม่ ออกกองถ่ายโฆษณา ร้าน Hangetsu Omakase
14	ศึกษาและค้นคว้าข้อมูลที่ (Work from home) ถ่ายรายการเกมโชว์แบบออนไลน์
15	ศึกษาและค้นคว้าข้อมูลที่ (Work from home) ถ่ายรายการเกมโชว์แบบออนไลน์
16	ศึกษาและค้นคว้าข้อมูลที่ (Work from home) ถ่ายรายการเกมโชว์แบบออนไลน์

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานสหกิจ

### 3.8 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้



ภาพที่ 3.5 กล้อง Mirror less รุ่น A7S III



ภาพที่ 3.6 ไม้กันสั่น ยี่ห้อ DJI รุ่น Ronin Rs 2



ภาพที่ 3.7 ไฟ 300 วัตต์ ยี่ห้อ Nanlite รุ่น Forza 300



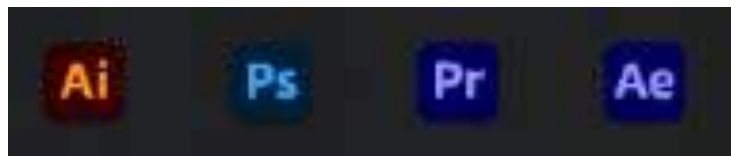
ภาพที่ 3.8 Fog machine เครื่องยิงสโมค



ภาพที่ 3.9 คอมพิวเตอร์



ภาพที่ 3.10 iPad



ภาพที่ 3.11 โปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน Adobe illustrator , Adobe Photoshop, Adobe Premiere

Pro, Adobe After Effect



## บทที่ 4

### ผลการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในหน้าที่ โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยการตัดต่อ และผู้ช่วยผู้กำกับของ บริษัท วาย พี โปรดักชั่น มีผลการปฏิบัติงานและกระบวนการดังนี้

#### 4.1 หน้าที่โปรดิวเซอร์ในรายการ Motorcycle Diary

หน้าที่โดยสังเขป : ผู้ดูแลทุกกระบวนการผลิต ตั้งแต่ เตรียมการผลิต (Pre – Production) ถ่ายทำรายการ (Production) ไปถึง การตัดต่อ แต่งภาพและเสียง (Post – Production) จนชิ้นงานสำเร็จสมบูรณ์พร้อมเผยแพร่ โดยต้องตัดสินใจและวางแผนในการทำงาน และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

#### ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre - Production)

รายการ Motorcycle Diary เป็นรายการที่พูดถึงปัญหาของสังคมและผลกระทบที่เกิดขึ้น ครีเอทีฟ (Creative) จึงคิดทำคอนเทนต์เกี่ยวกับ โควิด-19 ซึ่งเป็นเหตุการณ์กรกฎาคม โดยมองเห็นถึงปัญหาของถนนข้าวสาร เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ไม่เคยหลับไหลตลอดทั้งคืนที่ต้องปิดตัวลงไป ดังนั้นผู้ประกอบการส่วนใหญ่ในถนนข้าวสารจะมีการปรับตัวและรับมือกับสถานการณ์นี้ ทีมงานครีเอทีฟและโปรดิวเซอร์ (Producer) ได้ร่วมกันวางแผนว่าต้องการ อารมณ์และสิ่งที่จะไปด้วยกันได้ (Mood & Tone) ทำการบ้านโดยการตัวอย่างงาน (Reference) เพื่อให้ฝ่ายตัดต่อ (Editor) ได้ทำการบ้านก่อนลงมือทำ ต้องการสัมภาษณ์อาชีพอะไร ได้มีการโทรไปนัดวัน เวลา และสถานที่ถ่ายทำ ในบางอาชีพที่สามารถนัดล่วงหน้าได้ เพื่อให้สะดวกต่อการถ่ายทำมากขึ้น การตั้งคำถามไปในทิศทางไหนเพื่อให้เข้าถึงความรู้สึก ความต้องการ ปัญหาที่พบเจอของผู้ที่ให้สัมภาษณ์ ในขณะที่ประชุมกันได้มีการวางแผนคาดการณ์ล่วงหน้าถึงคำตอบของผู้ให้สัมภาษณ์ และ ตั้งคำถามขยายความต่อไป หากผู้ให้สัมภาษณ์ไม่มาต้องทำอะไร วันถ่ายทำจริงฝนตก เกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิดต้องทำอะไร มีการวางแผนสำรองไว้ล่วงหน้าทั้งหมด

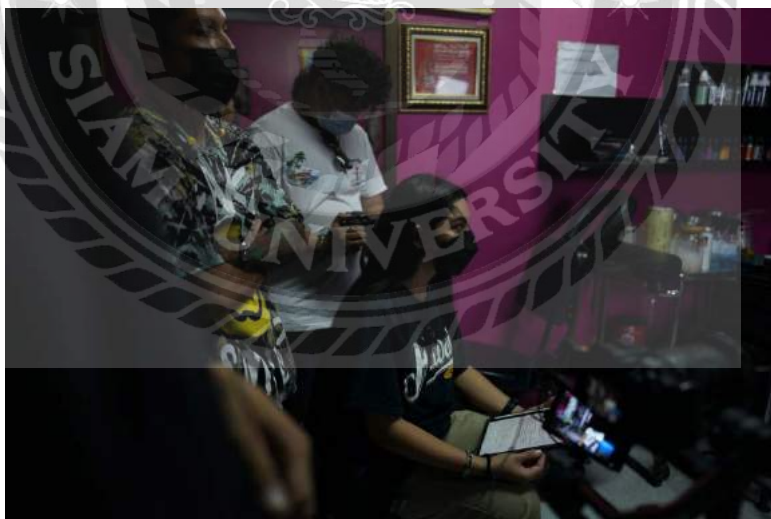




ภาพที่ 4.1 การประชุมวางแผน

### ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)

ในวันถ่ายทำ ผู้จัดทำมีหน้าที่สัมภาษณ์บุคคลในอาชีพต่าง ๆ ทั้ง ผู้ประกอบการ ร้านค้าริมทาง คนขับจักรยานยนต์รับจ้าง จับใจความสำคัญ เมื่อผู้ให้สัมภาษณ์พูดถึงประเด็นที่น่าสนใจ ก็จะถามต่อไปเพื่อให้ได้คำตอบตามที่เราคาดหวังที่จะให้ออกมาดีที่สุด



ภาพที่ 4.2 เบื้องหลังการสัมภาษณ์ ผู้ประกอบการร้านสัก



ภาพที่ 4.3 เบื้องหลังการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการร้านอาหาร MAN SE!

#### ขั้นตอนการตรวจงาน (Post - Production)

เมื่อทางทีมติดต่อส่งงานมาให้ในแต่ละกราฟ (Draft) เพื่อตรวจงานเพื่อให้ได้ตามจุดประสงค์ จดบันทึกส่วนที่ตกหล่นไปกลับไปให้ทางตัดต่อได้แก้ไข หรือเพิ่มเติมบางส่วนเพื่อให้ใกล้เคียงตามเรฟเฟอเรนซ์ให้ได้มากที่สุด จนกว่าคลิปนั้น ๆ จะออกมาดีที่สุดในความต้องการ และนำไปเผยแพร่ต่อไปในแพลตฟอร์ม (Platform) ต่าง ๆ



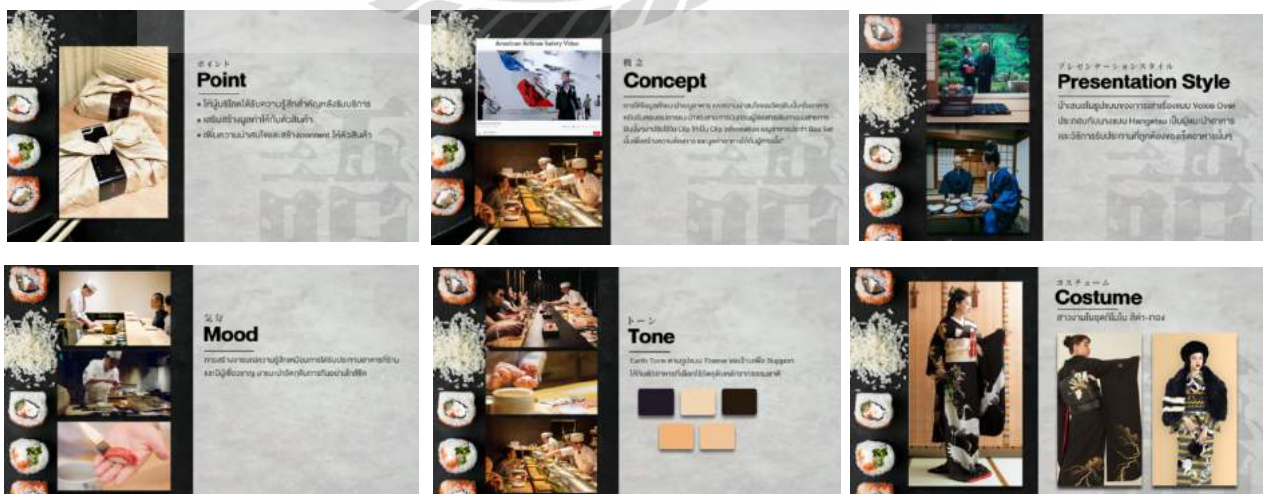
ภาพ 4.4 ขั้นตอนการตรวจงานจากฝ่ายตัดต่อ

หลังจากถ่ายทำรายการ Motorcycle Diary มีการจัดประชุมกันอีกครั้งและพูดถึงปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการถ่ายทำ ว่าแต่ละคนพลาดอะไรไปบ้างโดยที่เลี้ยงแสดงความคิดเห็นกับผู้จัดทำว่า “อาจจะล้มภาพฉั้วกวนไปหน่อย แต่ก็แก้ปัญหาคโดยการจับประเด็นได้ถูกทางและผู้ให้สัมภาษณ์ก็ทำความเข้าใจได้ดี” ถือว่าวันถ่ายทำผ่านไปได้ดี การทำรายการถึงสารคดีไม่สามารถเซ้ดอะไรได้มาก ทุกอย่างค่อนข้างเป็นไปตามความจริง ผลตอบรับหลังจากที่เผยแพร่คลิปวิดีโอ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

#### 4.2 หน้าทีโปรคิวเซอร์ในรายการ Han Omakase

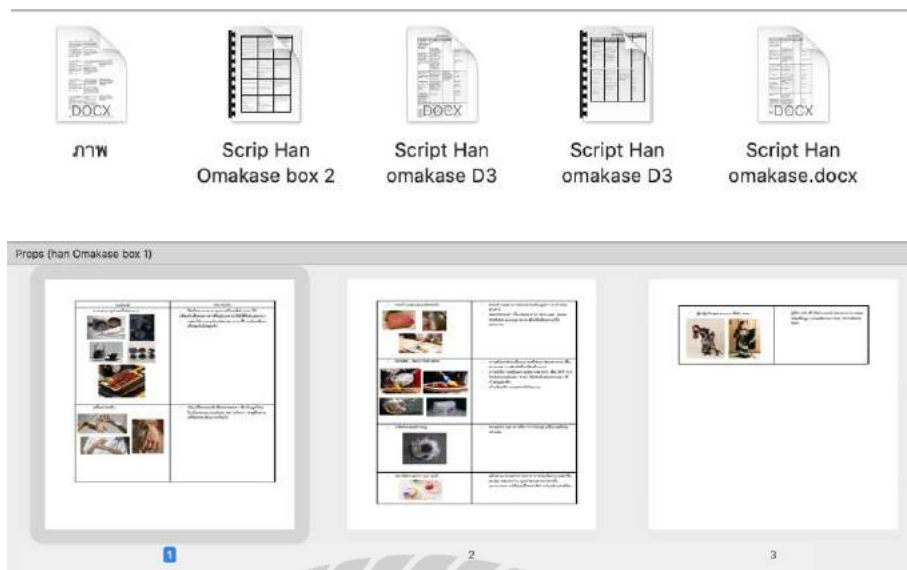
##### ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre - Production)

han Omakase เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นประเภทโอมากาเสะ (Omekase) รับบริฟจากลูกค้ามาว่า ในสถานการณ์โควิด-19 ที่ห้ามนั่งทานที่ร้าน ต้องการคลิปที่ลูกค้านั่งทาน Box Set (อาหารกล่อง) ที่บ้านและสามารถดูประกอบควบคู่กันไปในขณะนั่งทานอาหารไปด้วย ทำให้ลูกค้าได้รู้สึกเหมือนนั่งทานที่ร้าน ทางทีมครีเอทีฟและโปรดิวเซอร์ศึกษาตัวอย่าง นำมาเสนอที่ประชุมด้วยการทำการเสนองาน (Proposal) วางแผนในการถ่าย ขั้นตอนการทำ พร้อมเสียงพากย์ประกอบการบอกรายละเอียด ได้มีการเข้าไปดูสถานที่จริง เพื่อวางแผนการถ่ายทำในส่วนของโปรดักชั่น การวางเบรกดาว (Breakdown) บล็อกช็อต (Block shot) และวาดสตอรี่บอร์ด (Storyboard) เพื่อกระจายงานให้เข้าใจตรงกัน มีการแคสนักแสดงรับบทพนักงานต้อนรับภายในคลิป บริฟนักแสดงในการคุยรายละเอียด เพื่อจัดหาชุดที่เหมาะสมและเข้าคอนเซ็ปต์ของคลิป คุยรายละเอียดถึงขั้นตอนการทำงานจริงของเชฟภายในร้านเพื่อนำไปเขียนบทสคริปต์ถึงขั้นตอนต่าง ๆ



ภาพ 4.5 ตัวอย่างการเสนองานกับลูกค้า





ภาพ 4.6 สคริปต์และลิขส์รายการพร็อพ

### ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)

ผู้จัดทำมีหน้าที่การรันคิวในการถ่ายทำตามเบรคดาวให้ตรงต่อเวลามากที่สุดเพื่อเวลาหากเกิดความผิดพลาด จดรีพอร์ต (Report) คัดเลือกซีน (Scene) ที่ดีที่สุดเพื่อให้ฝ่ายตัดต่อทำงานได้ง่ายขึ้น จัดพร็อพในแต่ละฉากจะต้องใช้อะไรเป็นส่วนประกอบ จำเป็นต้องเปลี่ยนพร็อพให้เข้ากับฉาก บางฉากมีน้ำแข็งแห้งเป็นส่วนประกอบที่ต้องคอยดูแลตลอดเวลา เมื่อเกิดปัญหาต้องแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้เร็วที่สุด เช่น มีการถ่ายซ็อตเพิ่มจากเบรคดาวที่วางไว้ จึงต้องรีบถ่ายด้วยวิธีที่ง่ายที่สุด



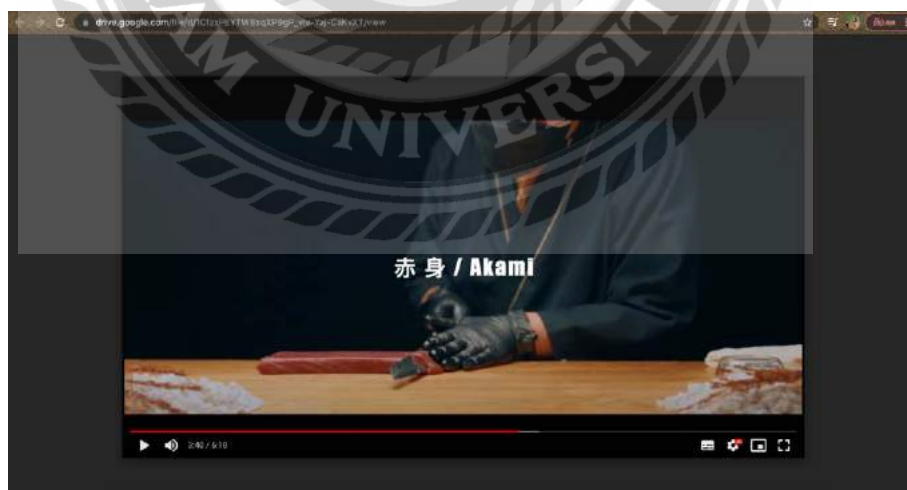
ภาพ 4.7 บรรยากาศเบื้องหลังในวันที่ถ่ายทำวันที่ 1



ภาพ 4.8 ผู้จัดทำกำลังรีนเบรคควายูหลังสแตชันถ่ายทำ

#### ขั้นตอนการตรวจงาน (Post - Production)

เนื่องจากงานนี้ใช้เวลาเกินวันที่สหกิจ ในส่วนของขั้นตอนนี้จึงไม่ได้มีหน้าที่หรือบทบาทมากนัก ฝ่ายตัดต่อได้ส่งคลิปตัวอย่าง (Demo) มาเพื่อปรึกษาการดำเนินเนื้อเรื่องและการทำสี Mood & Tone ที่ตั้งไว้



ภาพ 4.9 ตัวอย่างคลิป

หลังจากถ่ายทำ han Omakase Set box เป็นที่น่าพอใจงานเสร็จก่อนเวลาและผ่านไปได้อย่างดีในระหว่างการถ่ายทำ เกิดปัญหาเพียงเล็กน้อยแต่สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้ดี กลับมาถึงที่บริษัท ผู้จัดทำได้จัดการเคลียค่าใช้จ่ายให้ฝ่ายบัญชี เพื่อให้ฝ่ายบัญชีจัดสรรต่อไป เมื่อส่งตัวอย่างงานให้ลูกค้าดู ลูกค้าค่อนข้างพอใจเป็นอย่างมากในกราฟแรก

#### 4.3 หน้าทีโปรดิิวเซอร์ในรายการ BOTB 2021 Best of the best

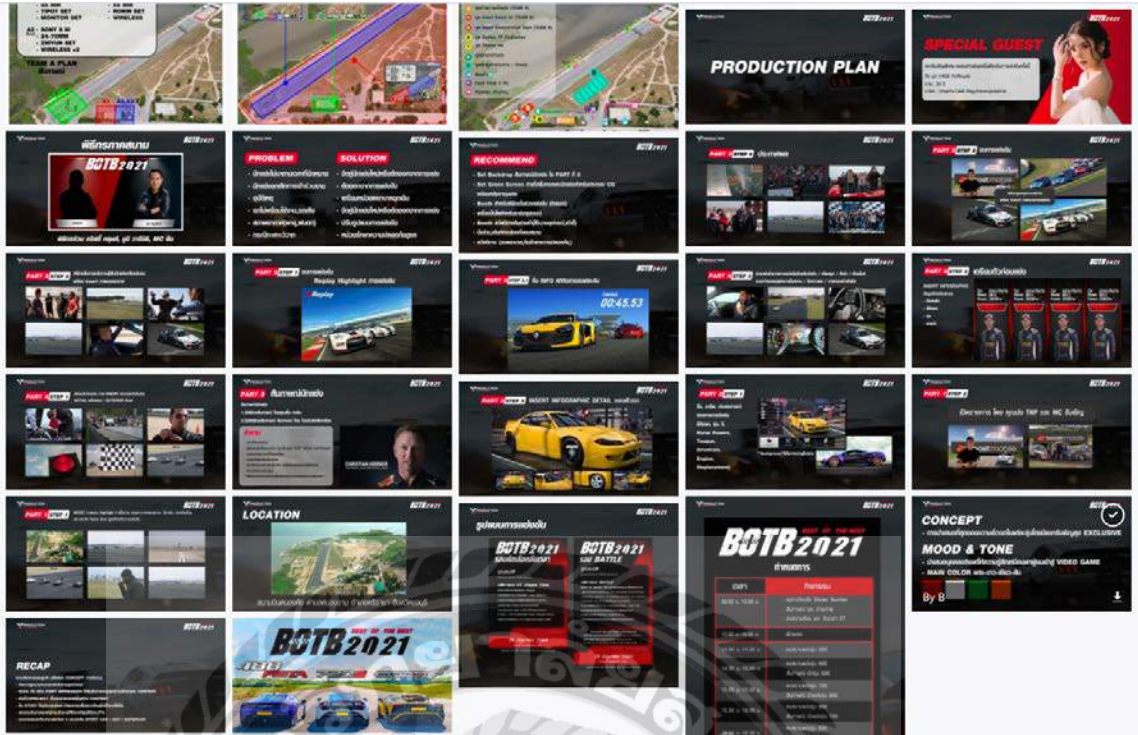
##### ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre - Production)

ได้รับบริฟจากลูกค้าว่าต้องการทำรายการในการ ทดสอบระบบของรถซูปเปอร์คาร์ตั้งแต่รุ่น 500-Hyper Car โดยในแต่ละรุ่นต่างกันไป รุ่นละ 4-12 คัน รวมนักแข่งทั้งหมด 50 คน จะทดสอบ 3 ระบบ คือ การโรลลิ่ง เบรก และ แร่งม้า หน้าทีผู้จัดทำ ประสานงานกับนักแข่งที่เข้าร่วมรายการทั้ง 50 คน เพื่อนัดหมายวัน เวลา สถานที่แข่ง จ.ชลบุรี ไปดูสถานที่จริงในการถ่ายทำ เพื่อวางเบรกควาในวันถ่ายทำจริง วางแปลนจากสถานที่จัดเป็นโซนต่าง ๆ เช่น โซนแข่ง โซนพักนักแข่ง โซนอาหาร จุดออกตัว จุดเส้นชัย จุดวางกล้องในแต่ละมุม (ส่วนนี้ได้มีการทำงานร่วมกับฝ่ายช่างวิดีโอ) ทำข้อเสนองาน วางแผนในเรื่องของ Mood & Tone ของรายการ รูปแบบการดำเนินรายการ วางเบรกควาให้กับทีมวิดีโอ ภาพนิ่ง ชัฟพอร์ตไอที ในการถ่ายทำเพื่อไม่ให้ตกหล่นในวันจริง



ภาพ 4.10 ไปตรวจสอบสถานที่จริงและเข้าพบลูกค้า





ภาพ 4.11 ตัวอย่างรูปแบบรายการที่จัดทำเพื่อเสนอลูกค้า

หมายเหตุ : รายการนี้ไม่ได้ดำเนินการจนเสร็จสิ้น เนื่องจากผู้ว่าจ้างยกเลิกงานด้วยเหตุผลบางประการ

#### 4.4 หน้าและผู้ช่วยผู้กำกับในรายการ ต่อมารับรส

หน้าที่โดยสังเขป : ผู้สนับสนุนผู้กำกับเป็นหลัก หากมีการเปลี่ยนแปลงอะไรจากผู้กำกับ จะต้องประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อเตรียมงานได้อย่างรวดเร็ว อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้กำกับ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนเลนส์กล้อง เปลี่ยนแบตเตอรี่ ช่วยคิด ออกความคิดเห็นในการออกแบบฉาก เพื่อให้เกิดความสร้างสรรค์มากขึ้น หรือช่วยคุณกล้องหลักในขณะที่ผู้กำกับต้องช่วยดูแลกล้องอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความลื่นไหลในการทำงาน

- รายการต่อมรับรส Ep. กุ้งชอสมะขาม

ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)

ในรายการต่อมรับรส เป็นรายการอาหารที่แสดงขั้นตอนการทำอาหารชนิดนั้น เพื่อยกระดับมูลค่าอาหาร กระตุ้นความอยากอาหารในเมนูที่จัดทำขึ้น เป็นรายการของบริษัทจัดทำเอง ถ่ายทำที่สตูดิโอส่วนตัวของบริษัท ใน Ep. กุ้งชอสมะขาม หน้าที่ของผู้จัดทำ ช่วยผู้กำกับในการอำนวยความสะดวก การถ่ายทำ การปั้นชื้อตตามที่ต้องการ เช่น ในรายการ ต่อมรับรส การโยนกุ้งจากที่สูงลงมา ให้กระทบกับพื้นที่มีแป้งอยู่ เพื่อกุ้งตกลงกระทบแป้งก็จะกระจายออกเป็นชื้อตที่ต้องการ ช่วยคิด ออกแบบมุมมองภาพในการถ่ายทำ ช่วยดูแลกล้อง Master (กล้องหลัก) ในการกดบันทึกวิดีโอ เมื่อเปลี่ยนซีน ก็จะช่วยดูแลเรื่องพร็อพที่ต้องใช้ในซีนนั้น



ภาพ 4.12 ภาพขณะที่ผู้จัดทำช่วยคิดมุมมองและกำกับภาพด้วยตัวเอง



ภาพ 4.13 ผู้จัดทำกำลังจัดพร็อพเพื่อใช้ในซีนต่อไป



หมายเหตุ : ในรายการต่อมรับรสจะมีการถ่ายภาพร้านอาหารริมทาง (Street Food) เป็นส่วนหนึ่งของการโพสต์ในเฟซบุ๊กเพจ (Facebook page) โดยจะออกไปถ่ายภาพร้านอาหาร และนำมาเขียนบทความรีวิวการได้เข้าไปใช้บริการในร้านอาหารนั้น ประวัติความเป็นมา รสชาติอาหารรวมถึงสถานที่ตั้งของร้านอาหารที่ทำการแนะนำ

### ผู้ช่วยช่างภาพ

หน้าที่โดยสังเขป : การถ่ายภาพนิ่งตามที่รับบริพมาจากทางครีเอทีฟ เช่น การถ่ายขั้นตอนการทำอาหาร ปฏิกริยา (Reaction) ของผู้เข้าใช้บริการเพื่อนำมาฉายต่อภาพต่อไป

### ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre - Production)

เข้าร่วมประชุมในการวางแผนและนัดวัน เวลา ในการออกไปถ่ายร้านอาหาร โดยการกำหนด วันนี้จะถ่ายกันกี่ร้าน แต่ละร้านอยู่ที่ไหนรับบริพว่าแต่ละร้านจะได้อารมณ์ในการถ่ายออกมาอย่างไร และเตรียมอุปกรณ์ในการถ่ายทำ โคนตกลงกันว่า ผู้จัดทำมีหน้าที่ถ่ายภาพกว้างและแคบ โดยใช้เลนส์ 24-70 มม. ในการถ่าย

### ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)

เมื่อออกไปถ่ายผู้จัดทำมีหน้าที่ถ่ายภาพบรรยากาศร้าน ผู้คนที่เข้ามาใช้บริการภายในร้าน ภาพขั้นตอนการทำของร้านอาหาร รายการอาหารที่ร้านนั้น ๆ จำหน่ายหรือเป็นของขึ้นชื่อของร้านที่เป็นที่รู้จักกันโดยมาก และนำไฟล์ภาพส่งต่อให้กับคนคัดเลือกรูป แต่งภาพเพื่อนำไปลงเพจเฟซบุ๊กต่อไป



ภาพ 4.14 ขณะที่ผู้จัดทำกำลังแอบถ่ายภาพลูกค้าที่เข้าใช้บริการในร้านอาหาร

หลังจากการถ่ายทำทั้งภาพนิ่งและวิดีโอของรายการต่อมรับรส ทุกคนที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมกันอีกครั้งเพราะรายการนี้ยังเป็นรายการใหม่จึงเกิดข้อผิดพลาดอยู่มากมาย ทางครีเอทีฟและโปรดิวเซอร์จะพูดแจกแจงถึงข้อผิดพลาดในแต่ละขั้นตอน เช่น ต้องวางสตอรี่บอร์ดให้ชัดเจน เวลาถ่ายทำที่ง่ายและสะดวกขึ้น ทุกคนในทีมร่วมกันวางแผนเพื่อที่จะพัฒนาไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก พร้อมกับวางแผนในเมนูที่จะจัดทำกันในครั้งถัดไป

#### 4.5 หน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับในรายการ ครัวมงคล และ งานที่ต้องทำกิจกรรมที่ต้องเล่น

- ครัวมงคล Ep.นมกินกับอะไรก็อร่อย Ep.มาม่ามิกซ์

ครัวมงคล เป็นรายการที่นำอาหารแต่ละอย่างที่ไม่น่าจะทานร่วมกันได้มาทำการทดลอง สามารถทานด้วยกันได้หรือไม่ มีการพูดถึงลักษณะน่าตาของอาหาร และพูดถึงรสชาติที่ออกมาว่าอร่อยหรือไม่อร่อยอย่างไร

- งานที่ต้องทำกิจกรรมที่ต้องเล่น Ep.ปิดตาฟาดหัว Ep. ทายคำหรรษา

งานที่ต้องทำกิจกรรมที่ต้องเล่น เป็นรายการที่จัดทำเกมสัการแข่งขัน การแก้งกัน ภายในบริษัท โดยทุกคนในบริษัทต้องเข้าร่วมในรายการนี้ ถือได้ว่าเป็นรายการสานความสัมพันธ์และผ่อนคลายในการทำงาน คิงนิสัย (Character) ของแต่ละคนออกมาสร้างความตลกได้ภายในคลิป

#### ขั้นตอนการเตรียมงาน (Pre - Production)

รายการครัวมงคล และ รายการงานที่ต้องทำกิจกรรมที่ต้องเล่น หน้าที่ของผู้จัดทำ รับบริฟจากครีเอทีฟของรายการว่า Ep. นี้เราจะทำคอนเทนต์อะไร ร่วมเสนอคอนเทนต์ แสดงความคิดเห็นในการรันรายการ เช่น เราจะเล่นเกม A โดยแบ่งเป็น 2 ทีม เพื่อแข่งขันกัน ใครชนะก็จะมีรางวัลให้ หากใครแพ้ก็จะมีบทลงโทษในภายหลัง เพื่อให้ทางโปรดิวเซอร์นำไปจัดทำบรกดาว และนัดวันเวลาถ่ายทำ

#### 4.5.2 ขั้นตอนการถ่ายทำ (Production)

ผู้จัดทำมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยในการควบคุมดูแลกล้องหลัก ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ดูและระบบเสียง เช็คเสียงตลอดไม่ให้เกิดปัญหา หากเกิดปัญหาที่ต้องคัดและเริ่มใหม่ทันที เพื่อซ่อมไฟล์เก่าที่

เสียชีวิต ในรายการ ครัวมงคล Ep.นมกินกับอะไรก็อร่อย และ รายการ งานที่ต้องทำกิจกรรมก็ต้องเล่น  
Ep.ทายคำหรรษา ผู้จัดทำได้มีส่วนร่วมในคลิป



ภาพ 4.15 บรรยากาศในการถ่ายทำครัวมงคล



ภาพ 4.16 ตัวอย่างผลงานที่ผู้จัดทำได้เข้าร่วม

หลังจากถ่ายรายการคร่อมงคลหรืองานก็ต้องทำกิจกรรมก็ต้องเล่น ต่างฝ่ายก็จะทำหน้าที่ของตัวเอง หน้าที่ตัดต่อจะนำไปใส่ไปเช็คว่าจะเกิดความเสียหายภายในไฟล์วิดีโอหรือไม่ และทุกคนจะช่วยกันเก็บอุปกรณ์พร้อมเช็คว่าอุปกรณ์ไม่ให้ขาดหายโดยมีผู้กำกับเป็นผู้เซ็นรับรองของที่นำออกมาจากห้องอุปกรณ์ ฝ่ายพร้อพอจะประสานงานกับฝ่ายบัญชีเบิกค่าใช้จ่ายที่ต้องซื้อของมาใช้ในการถ่ายรายการ

#### 4.6 หน้าที่ผู้ช่วยตัดต่อ รายการอะไรนะ

- Ep. หมီးอะไรนะ Ep. โมเดลรถ ที่ราคาไม่ลด Ep. เปิดกล่องรีวิว แรมโบ

#### ขั้นตอนการตัดต่อ (Post - Production)

รายการอะไรนะ เป็นรายการที่พูดถึงของสะสม ของเล่นที่นำไปต่อยอดเพิ่มมูลค่า โดยผู้ดำเนินรายการ คุณตรีภาพ ประเสริฐ (พีเอส) จะพาไปรู้จักกับนักสะสมของแต่ละอย่าง พูดถึงที่ไปที่มาของ ของชิ้นนั้น ๆ สามารถนำไปต่อยอดหรือเพิ่มมูลค่าได้อย่างไร แนะนำเคล็ดลับสำหรับมือใหม่ที่สนใจและต้องการศึกษาเพื่อนำมาทำกำไร

ในการทำของขั้นตอนนี้ คนตัดต่อจะเรียงเนื้อหาให้แล้ว ผู้จัดมีหน้าที่ในการขึ้นซูเปอร์ (Supper) ใส่ภาพประกอบให้เข้ากับเนื้อหา ใส่เสียงซาวด์เอฟเฟกต์เพิ่มความน่าสนใจของชิ้นงาน โดยการใช้ โปรแกรม Adobr Premiere pro ในการตัดต่อ วางใส่เสียงซาวด์เอฟเฟกต์ และใช้โปรแกรม Adobe Photoshop ในการไดคัทภาพ นำไปใช้ต่อในโปรแกรม Adobe After Effect เพื่อโมชันให้วัตถุเคลื่อนไหวดูแล้วไม่น่าเบื่อ

และประมวลผล (Render) เพื่อนำไปเผยแพร่ต่อไป



ภาพ 4.17 คุณตรีภพ ปรุงเสริม (พีเอส)



ภาพ 4.18 ตัวอย่างผลงานที่จัดทำ

หมายเหตุ : ในรายการอะไรจะแสบใน Ep. โมเดลรถ ที่ราคาไม่ลด ผู้จัดทำมีส่วนร่วมในการถ่ายทำ (Production) ดูแลกเปลี่ยนหลักในขณะถ่ายทำ การวางคอมโพสของคนที่นั่งคุยกันให้ดูใน



เฟรมที่พอดี และจัดองค์ประกอบรอบข้างให้ดูน่าสนใจ แต่ไม่รกเกินไป ดูแลเรื่องเสียงตลอดเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด หากความผิดพลาดเกิดขึ้นต้องสังคตเพื่อเริ่มประ โยคนั้นใหม่อีกครั้ง



ภาพ 4.19 บรรยากาศขณะผู้จัดทำกำลังดูแลกล้องหลัก

หลังจากรายการอะไรจะตัดต่อเสร็จสิ้น ทางครีเอทีฟจะตรวจสอบอย่างละเอียดก่อนนำไปเผยแพร่บนช่องทางออนไลน์ บาง Ep. มีการแจกของรางวัล ทางครีเอทีฟจะคอยตรวจสอบว่าใครคือคนที่ชนะการร่วมกิจกรรม และจัดส่งของรางวัลไปให้ เชื่คผลการตอบรับในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดกิจกรรมค่อนข้างได้รับผลตอบรับที่ดี จึงวางแผนกิจกรรมต่อไปในครั้งหน้า เพื่อกระตุ้นการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมาย

#### 4.7 สรุปผลการดำเนินงานหน้าที่โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อ

หน้าที่โปรดิวเซอร์ เมื่อได้รับมอบหมายงานในแต่ละชิ้น ผู้จัดทำใช้องค์ความรู้ในการวางแผนอย่างเป็นระเบียบ การรับบริฟงานจากลูกค้า ทำความเข้าใจและไตร่ตรองอย่างถี่ถ้วน จัดสรรคนให้เพียงพอต่อการทำงาน จำแนกหน้าที่ของบุคคลอย่างชัดเจน เพื่อไม่ให้คนในทีมต้องสับสนสำหรับหน้าที่ของตน หากเป็นการทำงานชิ้นใหญ่จำเป็นต้องจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เช่น นักแสดง ช่างภาพ ช่างวิดีโอ คนจัดไฟ ก็จะประสานงานและชี้แจงเบรคดาวในการถ่ายทำ การช่วยเหลือคนในทีม ถ้าเกิดเหตุกรณีฉุกเฉินจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าโดยเร็วที่สุด เช่น การถ่ายทำล่าช้ากว่าเบรคดาวที่กำหนดไว้ แก้ไขปัญหาโดยตัดซีนที่ไม่จำเป็นทิ้งหรือการคิดซีนให้กระชับมากขึ้น กรณีคนตัดคลิปไม่เพียงพอต่อการตัดต่อรายการอะไรจะ แก้ไขโดยจัดสรรให้ฝ่ายตัด

ต่อรายการต่อมรับรสเข้ามาช่วยเพื่อให้ลงคลิปปวีดีโอทันภายในกำหนด การจัดสรรงบประมาณในการออกกอง ให้ความสำคัญต่อลำดับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นไม่ให้ฟุ่มเฟือย วางแผนในการออกกองต้องใช้จ่ายอะไรที่จำเป็น เช่น ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ทำการจดบันทึกเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด หลังจากกลับมาที่บริษัท จะนำข้อมูลเหล่านั้นไปให้ฝ่ายบัญชีจัดการต่อไป

หน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับผู้จัดทำได้ใช้องค์ความรู้เรื่อง การจัดองค์ประกอบภาพ ช่วยให้ภาพเกิดจุดที่น่าสนใจและทำให้เกิดสมดุลของภาพ เช่นการถ่ายรายการต่อมรับรส ที่มีส่วนของพรีอพเข้ามาประกอบ จึงต้องวางองค์ประกอบภาพให้ดี หากไม่มีความรู้ทางด้านนี้ ซีนที่ถ่ายทำออกมาอาจจะเกิดปัญหาสื่อสารด้วยภาพแล้วคนดูไม่เข้าใจ ขนาดของภาพเพื่อบอกเล่าว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เช่น การใช้ภาพแคบ (Close Up) ในการถ่ายอาการในถาด เพื่อบ่งบอกถึงวัตถุดิบที่อยู่ในนั้น และการเลือกใช้ระยะของเลนส์ให้เหมาะสมกับขนาดของภาพในการทำงาน เช่น การใช้เลนส์ 90mm Macro ในการถ่ายภาพแคบ

หน้าที่ผู้ช่วยตัดต่อผู้จัดทำได้ใช้องค์ความรู้พื้นฐานของโปรแกรม AdobePremierePro กับ AdobeAfterEffect ทำงานพร้อมกันในการขึ้นชูปเปอร์ และได้เรียนรู้เพิ่มเติมใน โปรแกรมเสริม (Plugin) ในการทำงานที่สะดวกมากขึ้น สามารถออกแบบชูปเปอร์ให้มีความทันสมัย ควบคู่กับความน่าสนใจ ความแปลกใหม่ในผลงานได้เป็นอย่างดี

## บทที่ 5

### สรุปผลและข้อเสนอแนะ

#### 5.1 สรุปผลการปฏิบัติสหกิจ

จากที่ผู้จัดทำได้ปฏิบัติสหกิจศึกษาที่บริษัท วย พี โปรดักชั่น ในบทบาทโปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อ จึงได้ทราบหลักกระบวนการและแนวคิดของ โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ ผู้ช่วยตัดต่อ และได้ทราบถึงทฤษฎีแนวคิดที่ได้ใช้ในการผลิตสื่อออนไลน์ โฆษณา รวมถึงวิสัยทัศน์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ มีสติ มีความรอบคอบในการทำงานมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีการทำงานเป็นทีมที่ดี จากการปฏิบัติสหกิจมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 ได้ทราบถึงกระบวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ โปรดิวเซอร์ การทำงานภายในการผลิตนั้นทีมงานทุกคนจะได้ทำงานร่วมกับผู้อื่นมากมาย ทุกหน้าที่นั้นล้วนมีการเชื่อมโยงการทำงานซึ่งกันและกัน ถ้าเราตั้งใจทำงานผลงานที่ทำ ก็จะออกมา ประสบผลสำเร็จ ซึ่งในกระบวนการการผลิตที่เรื่องนั้นจะต้องมีหลักการการบริหารองค์กรที่ชัดเจน ซึ่งจะทำให้ทุกฝ่ายบริหารหน้าที่ของตนเอง และการปฏิบัติจะเป็นขั้นตอน มีการดำเนินงานอย่างเรียบร้อยจนการสร้างสรรคผลงานนั้นเสร็จสมบูรณ์ซึ่งจะต้องมีผู้บริหารงานคอยดูแลควบคุมงานทั้งหมด โดยผู้จัดทำต้องวางแผนอย่างละเอียดทั้งการวางแผนโครงสร้างในการสร้างผลงาน

การรับบริฟงานจากลูกค้า ทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าอย่างถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดความบกพร่องทางด้านประมานงาน

ความคิดสร้างสรรค์ โปรดิวเซอร์ต้องศึกษาผลงานจากแหล่งที่ม้อื่น ๆ เป็นจำนวนมาก เพื่อศึกษามุมมอง การสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ ๆ นำมาปรับปรุงและต่อยอดในชิ้นงานของตน ให้มีความแปลกใหม่ ความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

การวางสคริปต์ ค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชิ้นงานที่ต้องการผลิต ต้องทบทวนเนื้อหาอยู่ตลอด เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริงก่อนจะนำไปเผยแพร่

วางเบรกดาวในการดำเนินงาน ส่วนนี้มีความสำคัญมากเนื่องจากเป็นตัวกำหนดการดำเนินงานทุกขั้นตอน ให้เป็นไปตามแบบแผนที่วางไว้ และเป็นสิ่งที่เช็คได้หากเกิดความผิดพลาดในการผลิตชิ้นงาน

สถานที่ ในการถ่ายทำนอกสถานที่ จำเป็นต้องประสานงานกับเจ้าของสถานที่เพื่อขออนุญาตในการถ่ายทำ ลงพื้นที่ดูว่าสถานที่นั้นตรงตามรูปแบบที่ต้องการหรือไม่ หากเป็นไปตามที่ต้องการก็จะทำการเช็ตอุปกรณ์การถ่ายทำและเช็ตฉากให้ออกมาสมบูรณ์แบบที่สุด



ทรัพยากรบุคคล ฝ่ายช่างภาพ วิดีโอ บางกรณีที่เป็นรายการใหญ่ จำเป็นต้องใช้ช่างวิดีโอหลายคน จำเป็นต้องชี้แจงอย่างชัดเจนในการทำงาน ใครคือกล้อง 1 หรือ กล้อง 2 และใครต้องเก็บภาพเพิ่มเติม เพื่อสะดวกต่อการถ่ายทำในหน้าที่ของตัวเอง

ฝ่ายตัดต่อ ต้องได้รับบริฟจากโปรดิวเซอร์ เพื่อลำดับภาพ ขั้นตอนการเล่าเรื่องตามรูปแบบที่ต้องการ นักแสดง บางรูปแบบรายการหรือ โฆษณา จะใช้ลักษณะนักแสดงที่แตกต่างกันไป โปรดิวเซอร์ต้อง

จัดหาบุคคลที่มีความใกล้เคียงและเป็นไปในทางที่ต้องการและชี้แจง สคริปต์ เบรกดาวน์ให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน

ฝ่ายบัญชี ในการออกกองแต่ละครั้งจะมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็น โปรดิวเซอร์ต้องจัดสรรค่าใช้จ่ายที่จำเป็นก่อนหรือหลัง เช่น ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก และรวบรวมให้ฝ่ายบัญชีจัดการต่อไป

ซึ่งโปรดิวเซอร์เป็นผู้ที่จะคอยดูแลควบคุมทุกกระบวนการผลิต ทำให้การถ่ายทำเป็นไปได้อย่างราบรื่นมากที่สุด จะต้องคอยทำการบ้านอยู่ตลอดเวลาคอยทบทวนเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดได้มากที่สุด หากเกิดความผิดพลาด ควรต้องแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี เช่น ในส่วนของการดำเนินงานตามเบรกดาวน์ เกิดเหตุการณ์ฝนตกในขณะที่การถ่ายซีนที่ 1 ที่ต้องถ่ายทำในที่โล่งแจ้ง จึงจำเป็นต้องแก้ไขสถานการณ์โดยเปลี่ยนการถ่ายทำไปที่ซีนอื่น ในที่ร่มหรือภายใต้อาคาร เพื่อไม่ให้เสียเวลาและกระทบการทำงานของซีนต่อ ๆ ไป

### ผู้ช่วยผู้กำกับ

อาจมีหลายคนในกองเดียวหรือบางกองก็อาจจะใช้เพียงคนเดียวแต่ในกองที่ผู้จัดทำได้ปฏิบัติสหกิจจะมีทั้งหมด 3 ผู้ช่วย ซึ่งผู้ช่วย 1 จะคอยอยู่ติดกับผู้กำกับคอยดูแลการถ่ายอยู่ที่หน้าจอ มอนิเตอร์ผู้ช่วยที่ 2 จะเป็นคนที่อยู่หน้าเซตคอยทำหน้าที่วางตัวนักแสดง และดูแลความพร้อมส่งแอกชั่น ผู้ช่วยที่ 3 จะดูแลเรื่องความต่อเนื่องในการถ่ายทำ ผู้จัดทำได้นำความรู้เกี่ยวกับการถ่ายภาพยนตร์เบื้องต้น และแนวคิดของ กูลิคและเออร์วิก (POSDCORB) มาปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. P - Planning การวางแผน ผู้จัดทำได้ทำการวางแผนกับ ทางทีมงานก่อนที่จะออกกอง เพื่อที่จะไม่เป็นการเสียเวลาและทำงานให้เป็นขั้นตอน ซึ่งจะส่งผลให้งานนั้นสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

2. O - Organizing การจัดองค์กรผู้จัดทำได้ทำการวางแผนการตัดสินใจเลือกว่าควรจะทำปฏิบัติงานขั้นตอนไหนก่อนหรือหลังหรือการปฏิบัติงานขั้นตอนไหนจะต้องแบ่งเป็นทีมแยกกันไป เพื่อเป็นการกำหนดกรอบของงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเพื่อให้งานนั้นสำเร็จลุล่วงไปที่ละหลาย ๆ ขั้นตอน โดยที่ไม่เป็นการเสียเวลา

3. S - Staffing การจัดการบุคคลเข้าทำงาน สืบเนื่องจากทีมงานและได้มอบหมายงานที่บุคลากรในกองถ่ายนั้นมีความถนัดในด้านนั้นเพื่อจะทำให้งานนั้นดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

4. D - Directing การอำนวยความสะดวกเป็นการทำให้ผู้อื่นใช้ความพยายามของตน เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร ได้ทำการอำนวยความสะดวกให้แกบุคลากรในทีมอย่างดีที่สุดไม่ว่า จะเป็นการจัดเตรียมตัวนักแสดงและ อุปกรณ์ต่าง ๆ

5. Co - Coordinating การสร้างความสัมพันธ์และร่วมมือกัน ด้วยดีของส่วนต่าง ๆ ในทีมงาน เพื่อรวบรวมความพยายามทั้งหมด เพื่อบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

6. R – Reporting ได้ทำการจัดบันทึกการถ่ายทำ และมาจุดที่เป็นปัญหาในการถ่ายทำไว้ และได้นำมาปรึกษาและวางแผนแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดปัญหาขึ้นอีกในการถ่ายทำครั้งต่อ ๆ ไป

7. B – Budgeting เนื่องจากการถ่ายทำหลายสถานที่ใช้อุปกรณ์และนักแสดง บทนักแสดงค่อนข้างเยอะ จึงต้องควบคุมการแสดงให้ออกมาดีและประหยัดเวลามากที่สุดเพื่อไม่ให้เกิดการขยายเวลาขึ้นอีกและการจ้างบุคคลภายนอกต้องวางแผนให้ดีเอาเวลาที่จำเป็นจริง ๆ เพื่อจะช่วยลดเรื่องค่าใช้จ่าย

ในการทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับ ต้องวางระบบระเบียบในหน้าที่ของตนเองให้ดีเพราะต้องเป็นสื่อกลางระหว่างผู้กำกับและฝ่ายอื่น ๆ ในการถ่ายทำ การรันคิวอย่างต่อเนื่องและไม่ผิดพลาดจะช่วยลดเวลาในการถ่ายทำได้ดี

#### ผู้ช่วยตัดต่อ

เมื่อถึงกระบวนการตัดต่อ ผู้จัดทำจะได้รับกระดาษรายงาน (Report) เพื่อนำมาจัดเรียงเนื้อเรื่อง และ ลำดับภาพตามชื่อไฟล์ที่ได้รับฟอร์ทไว้ ทำให้คนที่ดำเนินการตัดต่อ ไม่จำเป็นต้องไล่ดูทุกฟุตเทจ และได้ใช้ความรู้เบื้องต้นของผู้จัดทำเองผสมกับความรู้ที่ได้เรียนรู้เพิ่มเติมจากพนักงานที่ปรึกษา การเลือกใช้เพลง เพลงเป็นส่วนสำคัญในส่วนประกอบของชิ้นงาน เพราะมีผลต่ออารมณ์ความรู้สึกที่สัมผัสได้จากการรับฟัง หากเพลงสนุก ผสมกับการดำเนินเรื่องที่ไม่ยึดเยื้อจนเกินไป จะทำให้ผู้รับชม รู้สึกได้ถึงสิ่งที่ผู้ตัดต่อต้องการจะสื่อสารออกไป คือความสนุกสนาน อีกทั้งเทคนิคต่าง ๆ โปรแกรมเสริม ที่ช่วยให้การตัดต่อนั้นเป็นไปอย่างง่ายดาย ประหยัดเวลา การขึ้นซูปเปอร์ มีความน่าสนใจ และ มีความแปลกใหม่ทันสมัยมากขึ้น โดยทำงานร่วมกับ ครีเอทีฟ และ โปรดิวเซอร์ ในส่วนของการตัดสินใจและกำหนดแนวทางของการตัดต่อ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดระหว่างการทำงาน ตลอดจนชิ้นงานสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

## 5.2 ข้อเสนอแนะและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

### ข้อดีหรือประโยชน์ที่ได้รับ

จากที่ผู้จัดทำได้ปฏิบัติสหกิจศึกษาในหน้าที่ โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับและผู้ช่วยตัดต่อ ทำให้ผู้จัดทำได้เรียนรู้กระบวนการ การร่วมงานกับมืออาชีพที่ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง ฝึกการปฏิบัติตัวเองเมื่อต้องติดต่อประสานงานกับลูกค้า การดำเนินงานอย่างเป็นระบบระเบียบ ร่วมงานกับบุคคลในทีม รู้จักการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ที่ซับซ้อน ได้ทำงานในภาคสนามจริง ประสบการณ์การออกกอง เรียนรู้เทคนิคในการถ่ายทำด้วยเครื่องมือที่ไม่เคยใช้มาก่อน ฝึกฝนตนเองให้มีความละเอียด รอบคอบ กระตือรือร้น การวางตัวและปรับตัวเองให้เข้ากับผู้อื่นที่พึงรู้จักได้ดี ค้นคว้าอะไรใหม่ ๆ อยู่เสมอ รู้คุณค่าของของเวลา การใช้เวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุด ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดกับพนักงานที่บริษัท ในหลายช่วงวัย ทำให้ก่อเกิดแนวคิดใหม่อยู่ตลอด

### ข้อจำกัดหรือปัญหาที่พบ

การปฏิบัติสหกิจศึกษาปัญหาที่พบคือ การติดต่อประสานงานกับลูกค้า การดำเนินงานผ่านไปช่วงระยะหนึ่ง แต่ลูกค้ายกเลิกการว่าจ้างด้วยเหตุผลบางประการ จึงทำให้เกิดความเสียหายในการดำเนินงานชิ้นอื่น ๆ เพราะการดำเนินงานชิ้นนี้จำเป็นต้องใช้บุคลากรเป็นจำนวนมาก จึงต้องพักงานชิ้นอื่นไว้ ทำให้งานชิ้นอื่นเผยแพร่ช้ากว่ากำหนด

การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 ระลอกที่ 3 ช่วยช่วงปลายเดือน กรกฎาคม จนถึงสิ้นสุดการปฏิบัติสหกิจช่วงเดือนสิงหาคม ทำให้ผู้จัดทำต้องปฏิบัติงานออนไลน์หรือที่เรียกว่า Work from home ทำให้การวางแผนงานล่าช้า ด้วยปัญหาที่เวลาว่างของแต่ละบุคคลไม่ตรงกัน ปัญหาอินเทอร์เน็ตขาดหายในช่วงระหว่างการประชุม ทำให้การวางแผนนั้นเกิดปัญหาและความเข้าใจคลาดเคลื่อนกัน

การออกกองในช่วงที่โควิด 19 แพร่ระบาด ตามมาตรการของรัฐฯ ออกกองได้ไม่เกิน 5 คน ทำให้บุคลากรในการทำงานน้อยลงไปมากกว่าครึ่ง จึงต้องทำงานกันเป็นอย่างหนัก หนึ่งคนต้องทำหลายหน้าที่ และต้องหลายทำกันล่าช้า จากเดิมถ่ายแค่ 2 วัน แต่ก็ต้องแก้ไขเบรกดาวเพื่อให้ครอบคลุมสถานการณ์โควิด 19 โดยขยายวันที่ถ่ายทำออกไป และเลิกกองก่อนตามช่วงเวลาที่กำหนดลือกดาว

### ข้อเสนอแนะ

การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานสหกิจครั้งนี้ ได้ปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานมืออาชีพครั้งแรก ทำให้เกิดความตื่นเต้น วิตกกังวล และกลัวว่าจะปฏิบัติงานได้ไม่ดี เป็นต้นเหตุให้การดำเนินงานล่าช้า แต่เมื่อถึงการปฏิบัติงานจริง ผู้จัดทำก็ได้ลงมือทำอย่างเต็มที่ ตั้งสติ คิดให้ถี่ถ้วน วางแผนก่อนทำงานทุกชิ้น และช่วยงานในทุก ๆ อย่างเพื่อเป็นการเรียนรู้งานไปในตัว และได้รับคำปรึกษาจากพนักงานที่ปรึกษาในฝ่ายต่าง ๆ เป็นอย่างดี ทำให้ผู้จัดทำได้รับประโยชน์และองค์ความรู้มากมาย เพื่อพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพในอนาคต



### บรรณานุกรม

ณัฐวีร์ ตันติสังจธรรม. (2560). พลังของคอนเทนต์ที่มีอิทธิพลต่อชาว *Millennials*. เข้าถึงได้จาก

<https://bit.ly/2yPYUBv>

ธาม เชื้อสถาปนศิริ. (2557). "USER-GENERATED CONTENT": ยุคสื่อของผู้ใช้. เข้าถึงได้จาก

<https://positioningmag.com/58244>

นดี นุไฟโรจน์. (2555). โปรคิวเซอร์ทีวี...ทำอะไร. เข้าถึงได้จาก

<https://bit.ly/3B7eC78>

สุมน อยู่สิน. (2543). แนวคิดในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการ

ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง หน่วยที่ 1-7 (พิมพ์ครั้งที่ 4). นนทบุรี:

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.





# ภาคผนวก



ผู้จัดทำฝึกหัดถ่ายภาพนิ่งรถที่กำลังเคลื่อนไหว



ผู้จัดทำจัดเตรียมพร้อมสำหรับถ่ายรายการต่อมรับรส EP.กึ่งซอสมะขาม





ผู้จัดทำขณะกำลังสัมภาษณ์แม่ค้าร้านสตรีทฟู้ด



ผู้จัดทำและสมาชิกรายการต่อมรับรสกำลังประชุมการถ่ายภาพร้านอาหาร





ขณะที่ผู้จัดทำปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้กำกับในรายการต่อมรับรส



ผู้จัดทำกำลังตัดรายการต่อมรับรสใน EP.ครัวคุณหนู่ม



ผู้จัดทำออกไปถ่ายภาพร้านอาหารในรายการต่อมรับรส



ผู้จัดทำออกไปถ่ายภาพร้านอาหารในรายการต่อมรับรส



ผู้จัดทำมีส่วนร่วมในการถ่ายแบบเพื่อโฆษณาสินค้า Han Omakase



ขณะที่ผู้จัดทำกำลังจัดพร็อพในการถ่ายโฆษณา Han Omakase





ผู้จัดทำกำลังรันเบรกดาวในการถ่ายทำ Han Omakase



ขณะเข้าพบลูกค้าเพื่อคุยรายละเอียดงาน BOTB Best Of The Best 2021

## ประวัติผู้จัดทำ



- ชื่อ** นางสาว ดิษยา ทับสุวรรณ
- รหัสนักศึกษา** 6104600014
- เบอร์ติดต่อ** 098-3807636
- Email** Tangton336641@gmail.com
- ที่อยู่ปัจจุบัน** 33/37 ซอย 8 หมู่บ้าน ชินเนอร์รี่ ตำบล โลกขาม อำเภอ เมือง จังหวัด สมุทรสาคร 74000
- ประวัติการศึกษา** สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา โรงเรียนวัดหนองแขม  
การศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร  
พาณิชย์การ
- ปัจจุบัน** กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม  
คณะ นิเทศศาสตร์ เอกวิชา สื่อดิจิทัล
- ความสนใจทางด้านวิชาการ**  
การเป็นโปรดิวเซอร์และการตัดต่อ
- ประสบการณ์ด้านสหกิจศึกษา**  
ตำแหน่ง โปรดิวเซอร์ ผู้ช่วยผู้กำกับ และผู้ช่วยตัดต่อ  
สถานประกอบการ บริษัท วาย พี โปรดักชั่น
- ทักษะและความสามารถพิเศษอื่น ๆ**  
สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Adobe illustrator, Adobe Photoshop, Adobe  
Premiere Pro, Adobe After Effect