



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

การบริหารจัดการผู้พัฒนาระบบ

System Developer Management

บริษัท รูดี้ เทคโนโลยี จำกัด

Rudy Technology Co.,Ltd.

โดย

นายปิยวัฒน์ ฉัตรวรสถิตย์ 6104800026

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาสหกิจศึกษาสำหรับนักวิทยาการคอมพิวเตอร์

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยสยาม

ภาคการศึกษา 3 ปีการศึกษา 2563

หัวข้อโครงการ : การบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ
System Developer Management
หน่วยกิต : 5 หน่วยกิต
รายชื่อผู้จัดทำ : นายปิยวัฒน์ ฉัตรวรสถิตย์ 6104800026
อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ธนาภรณ์ รอดชีวิด
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี
สาขา : วิทยาการคอมพิวเตอร์
คณะ : วิทยาศาสตร์

อนุมัติให้โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2563

คณะกรรมการสอบโครงการ


.....อาจารย์ที่ปรึกษา
(อาจารย์ธนาภรณ์ รอดชีวิด)


.....พนักงานที่ปรึกษา
(คุณธรรมธีรวิทธิ ตุ่มขาว)


.....กรรมการกลาง
(อาจารย์เอก บำรุงศรี)


.....ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา
(ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ)

จดหมายนำส่งรายงาน

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2564

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

อาจารย์ ชนาภรณ์ รอดชีวิต

ตามที่คุณจัดทำ นาย ปิยวัฒน์ ฉัตรวรสถิตย์ นักศึกษาภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม ได้ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนา (Head of Development) ณ บริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด และได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษาให้ศึกษาและพัฒนาการบริหารจัดการผู้พัฒนาระบบ (Developer Front – Back end) เพื่อดูความคืบหน้าของ Process งานในแต่ละขั้นตอน

บัดนี้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้สิ้นสุดแล้ว ผู้จัดทำจึงขอส่งรายงานดังกล่าวมาพร้อมกันนี้จำนวน 1 เล่มเพื่อขอรับคำปรึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นาย ปิยวัฒน์ ฉัตรวรสถิตย์

นักศึกษาสหกิจศึกษาภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)

การที่ผู้จัดทำได้มาปฏิบัติงานในโครงการสหกิจศึกษา ณ บริษัท ฐิติ เทคโนโลยี จำกัด ตั้งแต่ วันที่ 20 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ส่งผลให้ผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่มีค่ามากมายสำหรับรายงานสหกิจศึกษานับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและสนับสนุนจากหลายฝ่าย ดังนี้

1. คุณ นนทวัฒน์ ปาลวิสุทธิ ตำแหน่ง : หัวหน้า Chief Operating Officer
 2. คุณ ธรรมธีรวิทย์ ศุ่มขาว ตำแหน่ง : พนักงาน Chief Technology Officer
- และบุคคลท่านอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน

ผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลและให้ความเข้าใจกับชีวิตของการทำงานจริงซึ่งผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ผู้จัดทำ
นาย ปิยวัฒน์ ภัตตรวรสฤษดิ์

หัวข้อโครงการ : การบริหารจัดการผู้พัฒนาระบบ
หน่วยกิต : 5 หน่วยกิต
รายชื่อผู้จัดทำ : นายปิยวัฒน์ นิตรรวรสฤษฎี 6104800026
อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ธนาภรณ์ รอดชีวิต
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี
สาขา : วิทยาการคอมพิวเตอร์
คณะ : วิทยาศาสตร์
ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา : 3/ 2563

บทคัดย่อ

บริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด เป็นบริษัทที่มีส่วนสำคัญที่ช่วยลูกค้าบริหารงานก่อสร้างพัฒนาแอปพลิเคชันต่าง ๆ ที่ช่วยในการทำงาน ซึ่งส่งผลดีทั้งต่อกลุ่มผู้ซื้อและผู้ขาย เนื่องจากปัจจุบันทางบริษัทมีการเจริญเติบโตทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว ในส่วนเรื่องของตำแหน่งและจำนวนพนักงาน ที่มีความหลากหลาย ดังนั้นทางบริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด จึงได้มอบหมายให้ผู้จัดทำเป็นผู้บริหารจัดการงานด้านการพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ของผู้พัฒนาระบบภายในบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการนี้เพื่อทำให้งานที่บริษัทได้รับมอบหมายมาจากลูกค้ามีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยการบริการจัดการผู้พัฒนาระบบนั้นจะมีการติดตาม และบันทึกผลการทำงานตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน โดยมีการเข้าไปช่วยเหลือในด้านการแก้ปัญหาต่างๆ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในการบริการจัดการผู้พัฒนาระบบได้ใช้เครื่องมือ Microsoft Excel และ Jira Software ในการจัดการ ซึ่งการที่ผู้จัดทำทำการบริการจัดการผู้พัฒนาระบบนั้น สามารถช่วยให้การทำงานของพนักงานหลายๆ ฝ่าย ทำงานไปพร้อมกันได้อย่างรวดเร็ว

คำสำคัญ : การบริหารจัดการ, ผู้พัฒนาระบบ, รูดี เทคโนโลยี

Project Title : System Developer Management
Credits : 5 Units
By : Mr. Piyawat Chatvorasarit 6104800026
Advisor : Miss Thanaporn Rodcheewit
Degree : Bachelor of Science
Major : Computer Science
Faculty : Science
Semester/Academic year : 3 / 2021

Abstract

Rudy Technology Co., Ltd. is an application developer for construction companies, which is very helpful for both buyers and sellers. The company has fast paced business growth, so it has several positions and employees. The company assigned the author to developer management, responsible for making the processes run smoothly by tracking and recording working history. The process also helps solve the problems for work efficiency by using software Microsoft Excel and Jira Software to make different positions work together smoothly.

Keywords: Developer Management, System Developer, Rudy Technology

Approved by

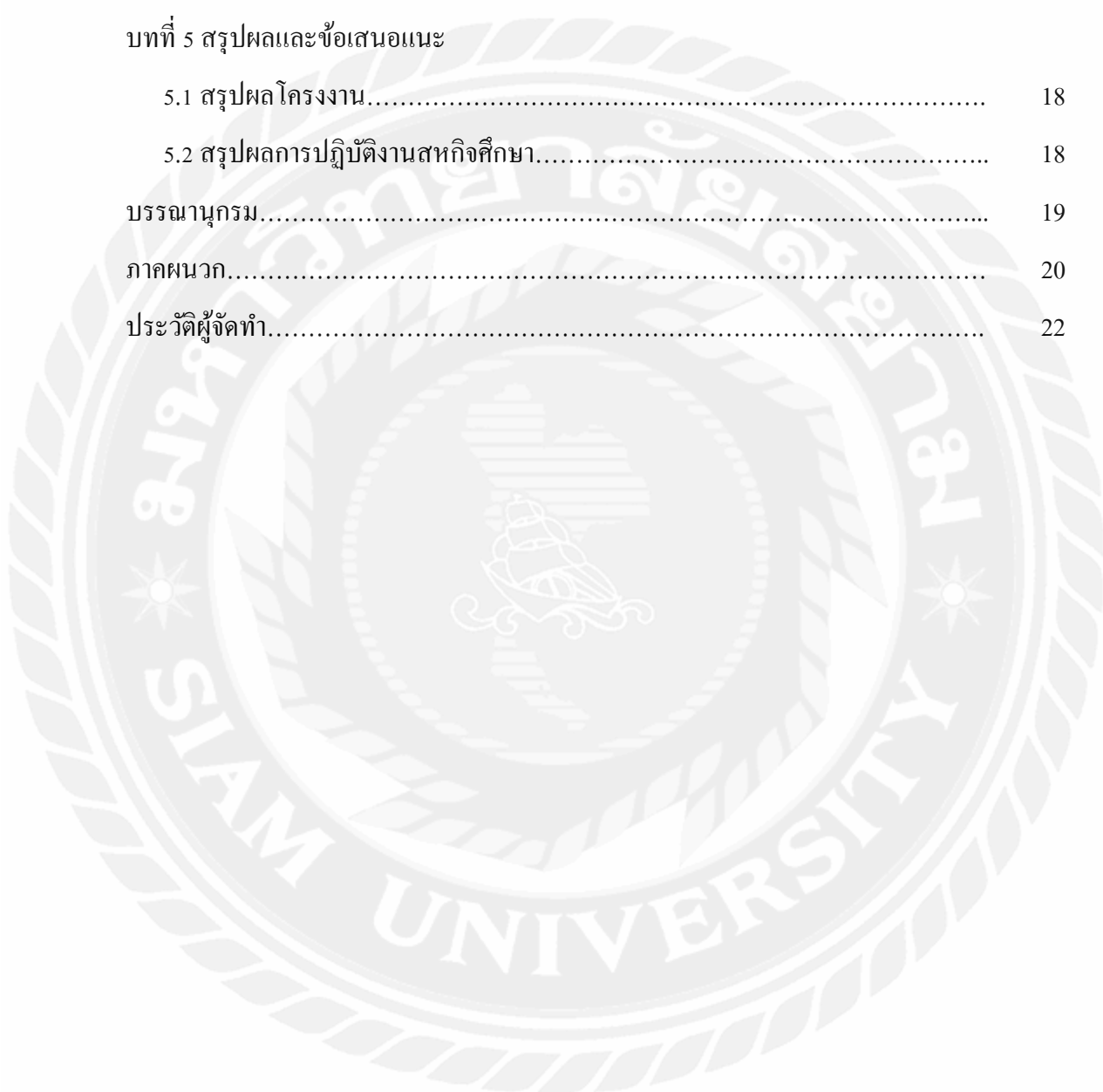
.....

สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
บทคัดย่อ.....	ค
Abstract.....	ง
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของ โครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตโครงการ.....	2
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ.....	2
1.5 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	3
1.6 ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....	4
1.7 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้.....	4
บทที่ 2 การทบทวนเอกสารวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	
2.1 การบริหารจัดการ โครงสร้าง Organization Chart (ผู้บริหาร) ขององค์กร.....	5
2.2 การบริหารจัดการ โครงสร้าง Organization Chart (ผู้ปฏิบัติการ) ขององค์กร.....	6
2.3 เครื่องมือ (Tools) ที่ใช้ในการจัดการงาน.....	7
บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	12
3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร.....	12
3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	13
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....	13
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	13
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	13

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	
4.1 รายละเอียดของโครงการ.....	14
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลโครงการ.....	18
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	18
บรรณานุกรม.....	19
ภาคผนวก.....	20
ประวัติผู้จัดทำ.....	22



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1.1 ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการ.....	4



สารบัญรูปภาพ

	หน้า
รูปที่ 2.1 ตัวอย่างโปรแกรม Jira Software.....	8
รูปที่ 2.2 ตัวอย่าง Google Sheet ที่ใช้ในการ จัดเก็บ Backlog ของลูกค้า.....	8
รูปที่ 2.3 โปรแกรม Visual Studio Code.....	9
รูปที่ 2.4 โปรแกรม Gitlab.....	10
รูปที่ 2.5 โปรแกรม Microsoft Team & Zoom.....	11
รูปที่ 3.1 แผนที่ตั้งของบริษัท Rudy Technology จำกัด.....	13
รูปที่ 3.2 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร.....	13
รูปที่ 4.1 Work Flow ของการตรวจสอบงานของผู้พัฒนารายวัน.....	14
รูปที่ 4.2 การตรวจสอบงานของ Developer รายวัน.....	15
รูปที่ 4.3 Work Flow การประชุมกับลูกค้าเพื่อคุยเรื่องความต้องการ (Requirement) ลูกค้า	15
รูปที่ 4.4 Work Flow ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ Developer.....	16
รูปที่ 4.5 Work Flow ขั้นตอนการส่งมอบงาน.....	17
รูปที่ ก.1 รูปภาพขณะปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work From Home).....	21

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด เป็นบริษัทสตาร์ทอัพ (Start-up) ที่พัฒนาแอปพลิเคชันให้กับบริษัทที่ให้บริการด้านการก่อสร้างและเป็นตัวช่วยในการบริหารโครงการเพื่ออำนวยความสะดวกในกระบวนการก่อสร้าง เนื่องจากบริษัทได้เริ่มธุรกิจจากการเป็นสตาร์ทอัพ (Start-up) ทำให้ขยายโครงสร้างของบริษัทอย่างรวดเร็วโดยมีพนักงานเพิ่มขึ้นอย่างมากในเวลาอันสั้น ทำให้ระบบการทำงานยังไม่เป็นระเบียบมากเพียงพอ

จากที่กล่าวมาข้างต้นทางบริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด จึงมอบหมายให้ผู้จัดทำได้เรียนรู้และศึกษางานเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ (Developer) ในองค์กร และวิเคราะห์เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ใช้ในงานแต่ละผลิตภัณฑ์ รวมถึงการช่วยแก้ปัญหาในงานของผู้พัฒนาระบบ (Developer) ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดการความถี่ไหลของงาน และประสานงานระหว่างบุคลากรในองค์กร ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายเกิดความคืบหน้า และดำเนินไปตามแผนงานที่ถูกลงไว้ โดยมีการติดตามการดำเนินการของทุกฝ่ายเป็นระยะๆ และเก็บผลงานของพนักงานที่เกี่ยวข้อง

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.2.1 เพื่อจัดการการบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ
- 1.2.2 เพื่อทำให้งานที่บริษัทได้รับมอบหมายมามีการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 1.2.3 เพื่อควบคุมการทำงานของทุกกระบวนการในการทำงาน ตั้งแต่เริ่ม-จบ
- 1.2.4 เพื่อ ดูแล วิเคราะห์ เรื่องงบประมาณในการพัฒนาของแต่ละโปรแกรม
- 1.2.5 เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาระหว่างการพัฒนาโปรแกรม ให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
- 1.2.6 เพื่อช่วยประเมินความเป็นไปได้ของงานพัฒนาโปรแกรม เพื่อลดความเสี่ยงในการรับความต้องการจากทางลูกค้าแล้วไม่สามารถทำได้ตามความต้องการที่ได้ตกลงกับลูกค้าไว้

1.3 ขอบเขตของโครงการ

1.3.1 Developer tracking

การติดตามและบันทึกผลการทำงานของ Developer เพื่อรวบรวมข้อมูลการทำงานของ Developer ในแต่ละวันเพื่อนำไปใช้ในขั้นตอนการทำงานอื่นๆ

1.3.2 Developer meeting

การประชุมงานเพื่อทำความเข้าใจของคนในทีม ให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน เพื่อทำให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น

1.3.3 Developer assistant

การช่วยเหลือ Developer เมื่อมีปัญหาในการทำงาน ทำให้ลดระยะเวลาที่เสียไปในการแก้ไขปัญหา

1.3.4 Developer evaluate

การประเมินความสามารถของ Developer ออกมาเป็นคะแนน ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการฝึกพัฒนาของ Developer เอง

1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ

1.4.1 ช่วยให้การดำเนินงานภายในบริษัทเป็นไปอย่างมีระบบแบบแผนที่กำหนดไว้

1.4.2 ช่วยในการแก้ปัญหาทุกเรื่องเกี่ยวกับงานพัฒนาให้สามารถแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

1.4.3 ช่วยให้เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี/ ภาษาใหม่ ที่มีการใช้งานอยู่ ณ ปัจจุบัน เพื่อเป็นการต่อยอดให้กับบริษัท โดยการเพิ่มโอกาสในการพัฒนาระบบให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น

1.4.4 ช่วยในการคุ้มค่าใช้จ่ายในการพัฒนาโดยการหาวิธีพัฒนาระบบให้กระชับและสั้นที่สุด โดยไม่เปลือง Man-Day ในการพัฒนา

1.4.5 ช่วยในการจัดผู้พัฒนาให้ตรงกับความถนัดของตนเอง เพื่อช่วยลดเวลาในการพัฒนา

1.4.6 ช่วยในการพัฒนาความสามารถของผู้พัฒนาแต่ละคน โดยวัดจากความสามารถ (Competency)

1.5 ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

1.5.1 การประเมินความต้องการของระบบ

รับทราบถึงความต้องการของระบบ และทำความเข้าใจและวิเคราะห์ในสิ่งที่ระบบต้องการ รวมถึงประเมินความสามารถของผู้พัฒนาระบบ (Developer) ที่มี ให้เหมาะสมกับความต้องการของระบบที่จะพัฒนา

1.5.2 การมอบหมายงาน

หลังจากประเมินความสามารถของผู้พัฒนาระบบ (Developer) และเลือก ผู้พัฒนาที่จะมาทำงานได้แล้ว จากนั้นจัดการประชุมเพื่อวางแผนงานเป็นลำดับขั้นตอนเพื่อมอบหมายงานของแต่ละคนและอธิบายงาน ขอบเขตของงาน

1.5.3 การติดตามความคืบหน้าของงาน

เป็นการติดตามความคืบหน้าของงานแบบรายวัน (Scrum) เพื่อให้ทราบถึงความคืบหน้าหรือปัญหาที่เกิดขึ้น โดยมีการจัดทำ Excel บันทึกเหตุการณ์การทำงาน (Log) เป็นรายบุคคล เพื่อวิเคราะห์ปัญหาเมื่อเกิดขึ้นจะได้มีการช่วยกันแก้ปัญหาที่ตรงประเด็น

1.5.4 การแก้ปัญหาต่างๆ ภายในระบบงาน

เมื่อทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นแล้ว จำเป็นต้องช่วยเหลือผู้พัฒนาระบบ (Developer) ในการแก้ Bug ต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยการนัดประชุม เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาแก้ไขให้ตรงจุด

1.5.5 การประเมินความสามารถของผู้พัฒนาระบบ (Developer)

ประเมินความสามารถโดยใช้ความสามารถ (Competency) ของแต่ละคน และพิจารณาจากบันทึกเหตุการณ์ (Log) ของปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน เพื่อต่อยอดในการวางแผนพัฒนาความสามารถของผู้พัฒนาระบบแต่ละคน โดยอ้างอิงจาก Gap ค่ามาตรฐานของ Competency ที่ถูกตั้งไว้

1.5.6 จัดทำเอกสาร

เป็นการจัดทำเอกสารประกอบโครงการ แนวทางในการจัดทำโครงการ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินโครงการ เพื่อเสนอรายงานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคู่มือการใช้งานสำหรับสถานประกอบการใช้อ้างอิงต่อไปในอนาคต

1.6 ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ตารางที่ 1.1 ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64
1. การประเมินความต้องการของระบบ วิเคราะห์ระบบงาน	↔			
2. การมอบหมายงาน	↔			
3. การติดตามความคืบหน้าของงาน		↔		
4. การแก้ปัญหาต่างๆภายในระบบงาน	←			→
5. การประเมินความสามารถของผู้พัฒนาระบบ (Developer)				↔

1.7 อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้

1.6.1 ฮาร์ดแวร์

1.6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ Intel® Core™ i5-8400 Ram 24 GB

1.6.2 ซอฟต์แวร์

1.6.2.1 ระบบปฏิบัติการ Microsoft windows 10

1.6.3.2 โปรแกรม Microsoft Excel 2016

1.6.3.3 โปรแกรม Jira Software

1.6.3.4 โปรแกรมประชุมออนไลน์ (Zoom , Discord , Microsoft Team)

บทที่ 2

การทบทวนเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำโครงการการบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ ของบริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด ผู้จัดทำได้ทำการศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี เทคโนโลยี และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโครงการ ประกอบด้วย

2.1 การบริหารจัดการโครงสร้าง Organization Chart (ผู้บริหาร) ขององค์กร¹

- CEO หมายถึง Chief Executive Officer บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบสูงสุดในองค์กรหรือบริษัท ทำหน้าที่ในการบริหารงาน มีอำนาจในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ ในเชิงนโยบายของการขับเคลื่อนภายในองค์กร ดูแลควบคุมการเติบโตของธุรกิจ
- CFO หมายถึง Chief Financial Officer บุคคลที่มีอำนาจในการดูแล Cash Flow ในองค์กร ต้นทุนการผลิตซอฟต์แวร์ (Software) ควบคุมกระบวนการหมุนเวียนทางการเงินและผลกำไรของบริษัท
- CPO หมายถึง Chief product Officer บุคคลที่มีอำนาจในการดูแลคุณภาพของผลิตภัณฑ์ (Product) และทิศทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานขององค์กร และสามารถตอบใจที่ลูกค้าได้ทุกระดับ
- COO หมายถึง Chief Operating Officer ทำหน้าที่ในการจัดการดูแลในเรื่องของการปฏิบัติการทั่วไปภายในองค์กร ดูแลคุณภาพของบุคลากร และการจัดหาบุคลากร การโปรโมทบริษัทในเชิงนโยบาย และการบังคับใช้กฎต่าง ๆ

โดยผู้จัดทำได้ศึกษาทฤษฎีนี้แล้วนำมาใช้ในการขอคำปรึกษาในกรณีที่เกิดปัญหาที่ไม่สามารถตัดสินใจได้ระหว่างการพัฒนาโปรเจก

¹ ข้อมูลจากบริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด <https://www.merudy.com/#/>

2.2 การบริหารจัดการโครงสร้าง Organization Chart (ผู้ปฏิบัติการ) ขององค์กร²

2.2.1 Developer

- Lead Developer ทำหน้าที่ดูแลทิศทางการพัฒนา และ ดูแลทีม Developer ภายในโปรเจก
- Senior Developer ทำหน้าที่พัฒนา Software และคอยให้คำแนะนำในการพัฒนาโปรแกรมของ Junior Developer ภายใต้อาณัติงานของตนเอง
- Junior Developer ทำหน้าที่ในการพัฒนา Software ที่ได้รับมอบหมาย
- Intern Developer ทำหน้าที่ในการช่วยพัฒนา Software และเรียนรู้วิธีการทำงาน

2.2.2 Design

- Senior Design ทำหน้าที่ดูแลทิศทางการออกแบบ UX/ UI ของโปรแกรมภายในองค์กร ให้ไปในทิศทางเดียวกัน
- Junior Design ทำหน้าที่ในการออกแบบ UX/ UI ตามขอบเขตของ ความต้องการ (Requirement) ที่ได้รับมอบหมาย

2.2.3 Project Manager

- Senior Project Manager ทำหน้าที่ในการกำหนดทิศทางการบริหาร Project กำหนดมาตรฐานในงานแต่ละ Project
- Project Manager ทำหน้าที่บริหาร Project และติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อรับ ความต้องการ (Requirement) และประสานงานกับทีมพัฒนา (Developer) และออกแบบ (Design)
- Project Manager Assistant ทำหน้าที่นัดหมายการประชุมกับลูกค้า จัดทำเอกสาร Software และรวบรวม Backlog จากลูกค้า

2.2.4 แผนกบัญชีและฝ่ายบุคคล

- Consult ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในองค์กรทุกเรื่อง
- Accountant ทำหน้าที่ในการจัดทำเอกสารการเงิน สรุบบิลและรายรับรายจ่ายของบริษัท
- Project Coordinator ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคลากรภายในองค์กร ภายในแผนก ดูแลจัดการงานภายในองค์กร

² ข้อมูลจากบริษัท รูดี เทคโนโลยี จำกัด <https://www.merudy.com/#/>

โดยผู้จัดทำได้ศึกษาทฤษฎีนี้แล้วนำมาใช้เป็นองค์ประกอบในการจัดการบุคคลากรภายใน
 โพรเจก

2.3 เครื่องมือ (Tools) ที่ใช้ในการจัดการงาน

2.3.1 งานบัญชี³

โปรแกรมบัญชี Express เป็นโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปซึ่งรวบรวมระบบบัญชีถึง 12 ระบบ
 เข้าไว้ด้วยกันเป็นโปรแกรมเดียว การบันทึกข้อมูลซื้อขาย ในโปรแกรมบัญชี express จะเชื่อมโยง
 ถึงกันโดยอัตโนมัติ ทำให้ลดขั้นตอนในการทำงาน การบันทึกข้อมูลมีความสะดวกและง่าย
 สามารถแยกแผนกในการทำงาน ของตนเองได้เป็นอิสระจากกัน

โปรแกรมบัญชี Express ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับจากจำนวนผู้ใช้งานที่มาก
 โปรแกรมหนึ่งของประเทศไทย ด้วยคุณภาพของ โปรแกรมที่ได้รับการออกแบบมาอย่างค่อนข้างดี
 เมนูการใช้งานที่เรียบง่าย มีบริการหลังการขายที่ได้มาตรฐาน เมื่อเปรียบเทียบกับโปรแกรมบัญชี
 จากผู้ผลิตโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปรายอื่นๆ นับว่าโปรแกรมบัญชี express มีความเป็นต่อในหลายๆ
 ด้าน ทั้งการบริการหลังการขาย ความสามารถของโปรแกรมที่สามารถประยุกต์ใช้งานได้ดีเกือบทุก
 ธุรกิจ ไม่ว่าจะธุรกิจขนาดเล็กไปจนถึงธุรกิจขนาดใหญ่ ก็สามารถใช้โปรแกรมบัญชี express ได้อย่าง
 ค่อนข้างหลากหลายประเภทธุรกิจ โดยในการทำงานของบริษัทได้นำโปรแกรม Express จัดการ
 ข้อมูลทางการเงิน รายรับรายจ่ายขององค์กร

2.3.2 งาน Developer & PO/PM

2.3.2.1 โปรแกรม Jira Software⁴

โปรแกรม Jira Software มีความโดดเด่นในความสะดวกของการค้นหาข้อมูลและ
 การปรับแต่งที่หลากหลาย ผู้ใช้สามารถออกแบบการเก็บข้อมูล และขั้นตอนของงาน ได้
 อิสระ กำหนดสิทธิการใช้งาน รูปแบบการแจ้งเตือน และเชื่อมต่อกับระบบซอฟต์แวร์อื่นๆ รวมถึงมี
 ส่วนขยาย (add-ons) ให้ใช้จำนวนมาก ทำให้มีองค์กรมากมายนำ JIRA ไปประยุกต์ใช้กับงาน
 ประเภทต่างๆ

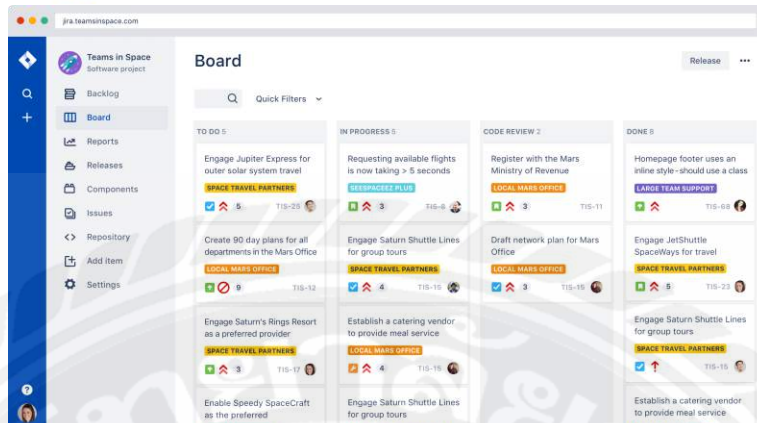
โดยในการทำงานของบริษัทได้นำโปรแกรม Jira Software ใช้ในการ tracking งาน
 ต่างๆ ที่กำลังดำเนินอยู่ ทำให้ผู้ที่มีส่วนร่วมได้เห็นขั้นตอนของงานในลักษณะเดียวกัน

³ <https://www.ii-accounting.com/คุณสมบัติ-ประโยชน์-โปรแกรมบัญชี-Express>

<https://www.ictbiz.co.th/accounting-software/โปรแกรมบัญชีเอ็กซ์เพรส.php>

⁴ <https://dataexpress.co.th/รู้จักและเริ่มใช้งาน-jira-project-manage/>

Jira Software



รูปที่ 2.1 ตัวอย่าง โปรแกรม Jira Software

2.3.2.2 โปรแกรม Google Sheet⁵

Google Sheets (กูเกิล ชีท) เป็นแอปพลิเคชันในกลุ่มของ Google Drive (กูเกิล ไดรฟ์) ซึ่งเป็นนวัตกรรมของ Google (กูเกิล) มีลักษณะการทำงานคล้ายกับ Microsoft Excel (ไมโครซอฟท์ เอ็กเซล) คือสามารถสร้าง Column, Row สามารถใส่ข้อมูลต่างๆ ลงไปใน Cell (เซลล์) ได้ และ คำนวณสูตรต่าง ๆ ได้

โดยในการทำงานของบริษัทได้นำโปรแกรม Google Sheet ใช้ในการจัดเก็บ Backlog ของลูกค้า และ Monitor คุณสถานะของ Backlog ที่ใช้ร่วมกับลูกค้า ในการควบคุมความคืบหน้าของงาน

2	พอลงสิน	ต้น	tele-sale	1/8/2021		รวมของหลายจากทั้งหมด	WAIT	
3	พอลงคำ	ต้น	Saison	1/8/2021	BL0003	เนื่องจากเวลาถูกจำกัดไม่ได้เปิดระบบการชำระเงิน และของระบบมีการค้าง ดึงกลับ เป็น 30 วันแล้ว ให้ออเงินตั้งชื่อบล็อก	WAIT	
4	พอลงชัน	เน้น		1/8/2021		คัดรวมเข้าใจตรงของของ Nuot และลงใช้ให้ยื่นการทางต่างๆ	DOING	
5	พอลงโหด	เน้น		1/8/2021		คัดรวมเข้าใจตรงของของ Nuot และลงใช้ให้ยื่นการทางต่างๆ	DOING	
6	พอลงฮืด	เน้น		1/8/2021	BL0004	ขอเพิ่มของหลายจากทั้งหมด	WAIT	
7	พอลงสม	เน้น	BSCG	1/8/2021	BL0056	ขอเพิ่มของหลายจากทั้งหมด	WAIT	
8	พอลงฉิ่ง	เน้น	Smart tiger	1/8/2021			WAIT	รอหา สมชายโพธิ์
9	พอลงส	เน้น		1/8/2021		ติดตามบริษัทที่ดูแลการศึกษาระบบของระบบ	WAIT	
10	พอลงคำ	ต้น	Saison	2/8/2021	BL0003	เนื่องจากเวลาถูกจำกัดไม่ได้เปิดระบบการชำระเงิน และของระบบมีการค้าง ดึงกลับ เป็น 30 วันแล้ว ให้ออเงินตั้งชื่อบล็อก	DOING	ไปเก็บ back log ยังไม่ monitor from back แลแล้ว แต่ หารของระบบของระบบ ไม่สามารถดึง dev back log
11	พอลงฮืด	เน้น		2/8/2021			WAIT	
12	พอลงฮืด	เน้น	tele-sale	2/8/2021	BL0012	คัดรวมของหลายจากทั้งหมด	DOING	
13	พอลงชัน	เน้น		2/8/2021		คัดรวมเข้าใจตรงของของ Nuot และลงใช้ให้ยื่นการทางต่างๆ	DOING	
14	พอลงโหด	เน้น		2/8/2021		คัดรวมเข้าใจตรงของของ Nuot และลงใช้ให้ยื่นการทางต่างๆ	DOING	
15	พอลงฮืด	เน้น		2/8/2021	BL0004	ขอเพิ่มของหลายจากทั้งหมด	WAIT	
16	พอลงสม	เน้น	BSCG	2/8/2021	BL0056	รวมของหลายจากทั้งหมด	WAIT	
17	พอลงฉิ่ง	เน้น	Smart tiger	2/8/2021		ศึกษาของ smart tiger หน้า Controller Page	WAIT	
18	พอลงส	เน้น		1/8/2021		ติดตามบริษัทที่ดูแลการศึกษาระบบของระบบ	WAIT	แก้ไขแล้ว 55+ โทเชอร์ 555

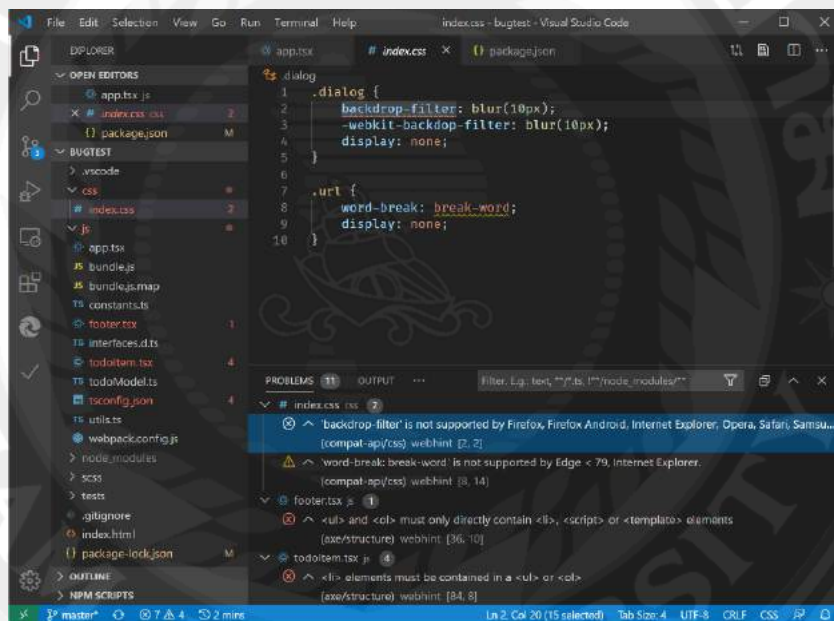
รูปที่ 2.2 ตัวอย่าง Google Sheet ที่ใช้ในการ จัดเก็บ Backlog ของลูกค้า

⁵ <https://www.mindphp.com/บทความ/google-for-work/223-google-sheets/4980-google-sheets.html>

2.3.2.3 โปรแกรม Visual Studio Code⁶

VS Code หรือ Visual Studio Code จากบริษัทไมโครซอฟต์ เป็นโปรแกรมประเภท Editor ใช้ในการแก้ไขโค้ดที่มีขนาดเล็ก แต่มีประสิทธิภาพสูง เป็น OpenSource โปรแกรมจึงสามารถนำมาใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เหมาะสำหรับนักพัฒนาโปรแกรมที่ต้องการใช้งานหลายแพลตฟอร์ม รองรับการใช้งานทั้งบน Windows, macOS และ Linux รองรับหลายภาษา ทั้ง JavaScript, TypeScript และ Node.js ในตัว และสามารถเชื่อมต่อกับ Git ได้ง่าย สามารถนำมาใช้งานได้ง่ายไม่ซับซ้อน มีเครื่องมือและส่วนขยายต่าง ๆ ให้เลือกใช้มากมาย รองรับการใช้งานภาษาอื่น ๆ ทั้ง ภาษา C++, C#, Java, Python, PHP หรือ Go สามารถปรับเปลี่ยน Themes ได้ มีส่วน Debugger และ Commands

โดยในการทำงานของบริษัทได้นำโปรแกรม VS-code ใช้ในการตรวจสอบปัญหาของโปรเจกที่กำลังพัฒนาอยู่



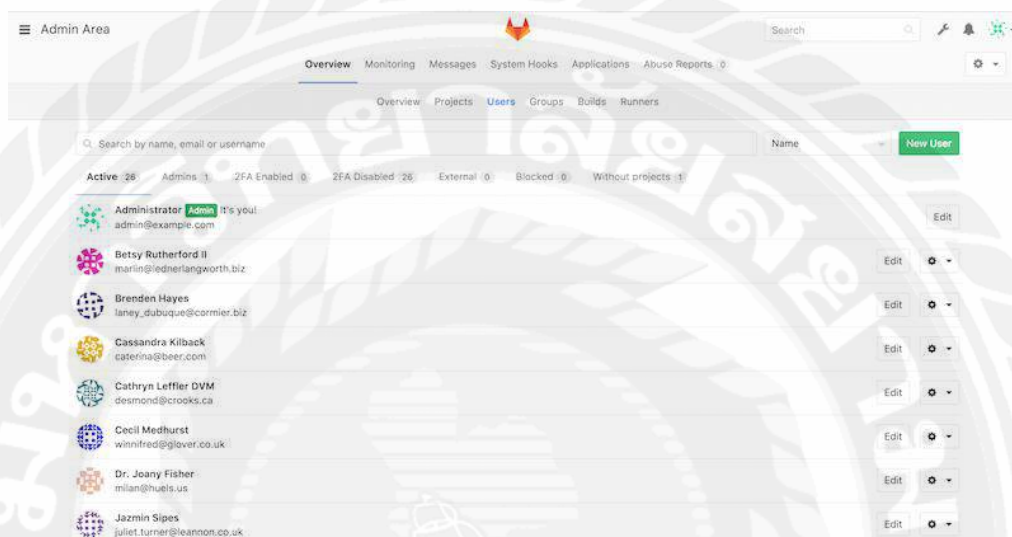
รูปที่ 2.3 โปรแกรม Visual Studio Code

⁶<http://cs.bru.ac.th/สอนวิธีการใช้-visual-studio-code-2/>

2.3.1.5 โปรแกรม Gitlab⁷

Gitlab เป็น Software ที่ใช้สำหรับ ถูกพัฒนาขึ้นจาก Git ซึ่งทำหน้าที่หลัก ๆ อยู่ 2 ส่วนคือ เข้ามาช่วยจัดการเก็บ Source Code ของแต่ละ โปรเจก (Git Repository) และจัดการ CI/ CD (Continuous integration and Continuous delivery) แต่จริง ๆ แล้ว GitLab สามารถทำได้หลายอย่าง มาก ๆ

โดยในการทำงานของบริษัทได้ ใช้ในการควบคุมเวอร์ชันของงาน Developer



รูปที่ 2.4 โปรแกรม Gitlab

⁷ <https://www.blockdit.com/posts/5c50102805fe33449b0eda61>

2.3.1.6 โปรแกรม Microsoft Team & Zoom ⁸

Microsoft Teams คือบริการแพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ จากค่าย Microsoft ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถพูดคุยกันได้ผ่านการแชทและวิดีโอคอล ทั้งยังสามารถเปิดแก้ไขไฟล์ร่วมกัน ขณะประชุมได้แบบเรียลไทม์ ทำให้การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่างราบรื่นและรวดเร็ว หรือหากต้องการเชื่อมต่อระบบเข้ากับกำหนดการในปฏิทินและโน้ตต่าง ๆ ก็ทำได้เช่นกัน เรียกได้ว่าเป็นบริการที่สามารถใช้งานได้อย่างครอบคลุม

โดยในการทำงานของบริษัทได้ใช้ในการประชุมและ Scrum เกี่ยวกับงานพัฒนาโปรแกรม



รูปที่ 2.5 โปรแกรม Microsoft Team & Zoom

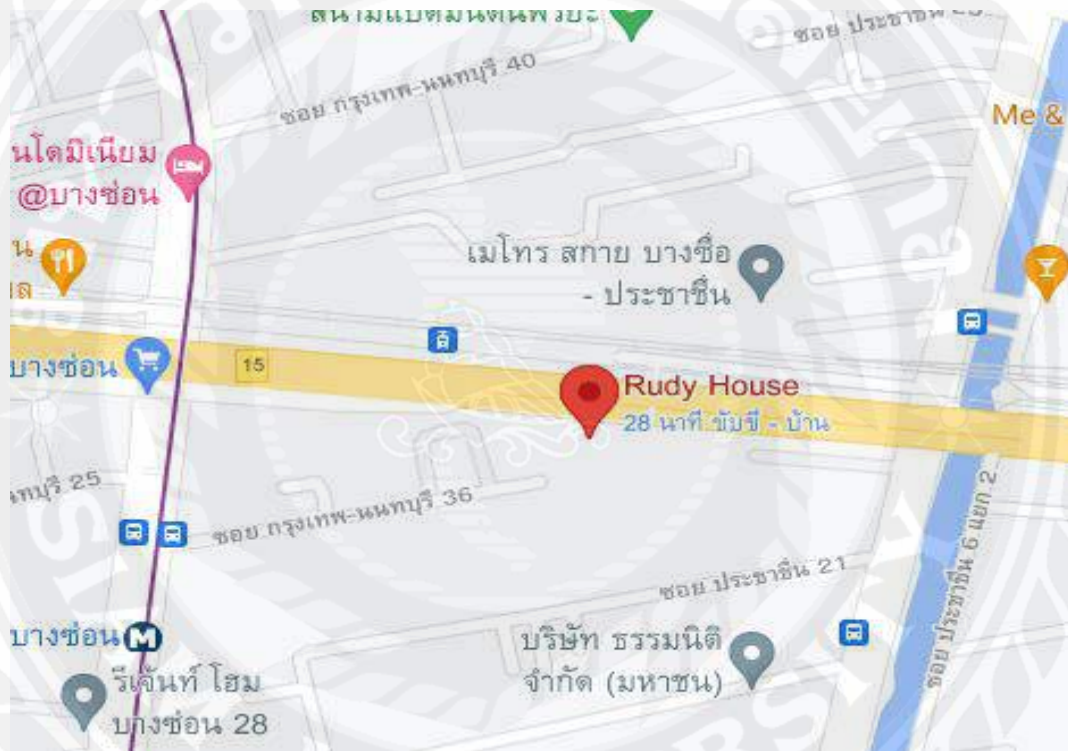
⁸ <https://tips.thaiware.com/1570.html>

บทที่ 3

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

3.1 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท Rudy Technology จำกัด
ที่ตั้ง : Rudy House ซอย กรุงเทพ-นนทบุรี 36 แขวง บางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
เบอร์โทรศัพท์ : 096 191 5246
อีเมล : Wanwisa.s@merudy.com

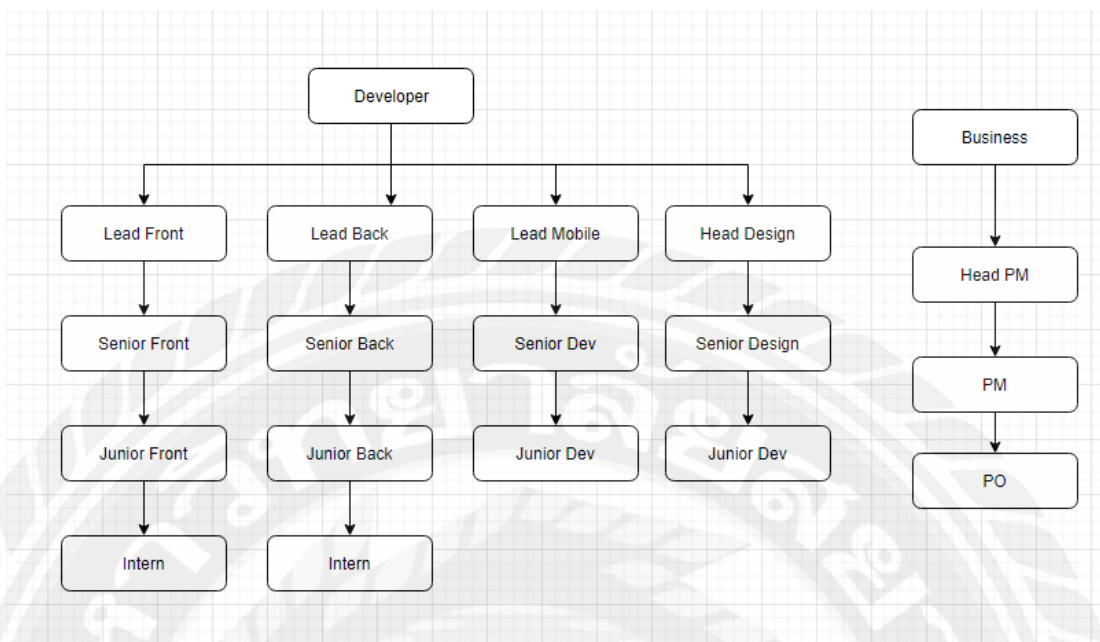


รูปที่ 3.1 แผนที่ตั้งของ บริษัท Rudy Technology จำกัด

3.2 ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์การให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท Rudy Technology จำกัด เป็น Start-up ที่พัฒนาแอปพลิเคชันให้กับบริษัทที่ให้บริการด้านการก่อสร้างและเป็นตัวช่วยในการบริหารโครงการเพื่ออำนวยความสะดวกในกระบวนการก่อสร้าง

3.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร



รูปที่ 3.2 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร

3.4 ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งงานที่ได้รับ คือ หัวหน้าฝ่ายพัฒนา (Head of Development) ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการผู้พัฒนาระบบ (Developer Front – Back end) เพื่อควบคุมคืบหน้าของ Process งานในแต่ละขั้นตอนตามที่ได้รับมอบหมาย โดยทำงานอย่างเป็นระบบตามแต่ละขั้นตอน

3.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

ชื่อ-นามสกุล : คุณ ชรรม์ธีรวิทธิ์ ตุ่มขาว

ตำแหน่ง : พนักงาน Chief Technology Officer

อีเมล : thanteewarit.t@merudy.com

3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

ได้เข้ามาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ บริษัท Rudy Technology จำกัด ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2564

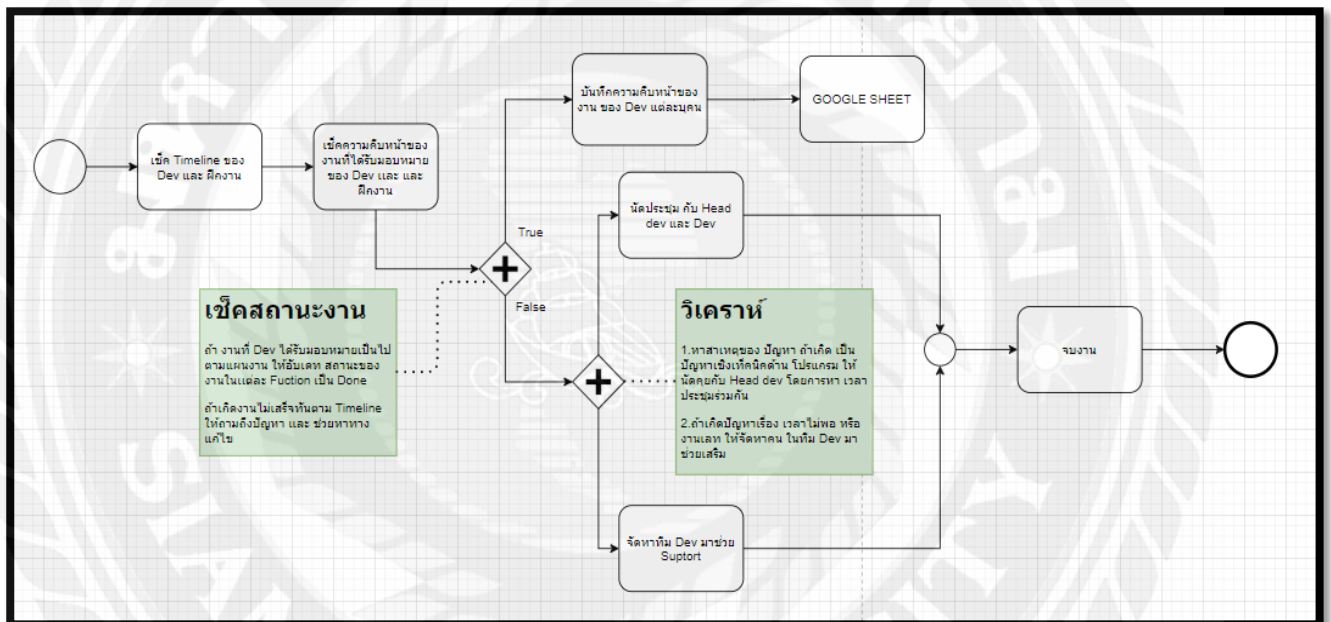
บทที่ 4

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

4.1 รายละเอียดของโครงการ

การบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ เป็นการแสดงภาพรวมขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแก่ผู้พัฒนา (Developer) ระบบการบริหารจัดการผู้พัฒนา (Developer) เป็นหลักในการทำงานที่ช่วยเพิ่มความสะดวกให้แก่พนักงาน โดยจะช่วยเรียงลำดับการทำงานของผู้พัฒนา (Developer) โดยมีขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

4.1.1 การตรวจสอบงานของผู้พัฒนา (Developer) รายวัน



รูปที่ 4.1 Work Flow ของการตรวจสอบงานของผู้พัฒนารายวัน

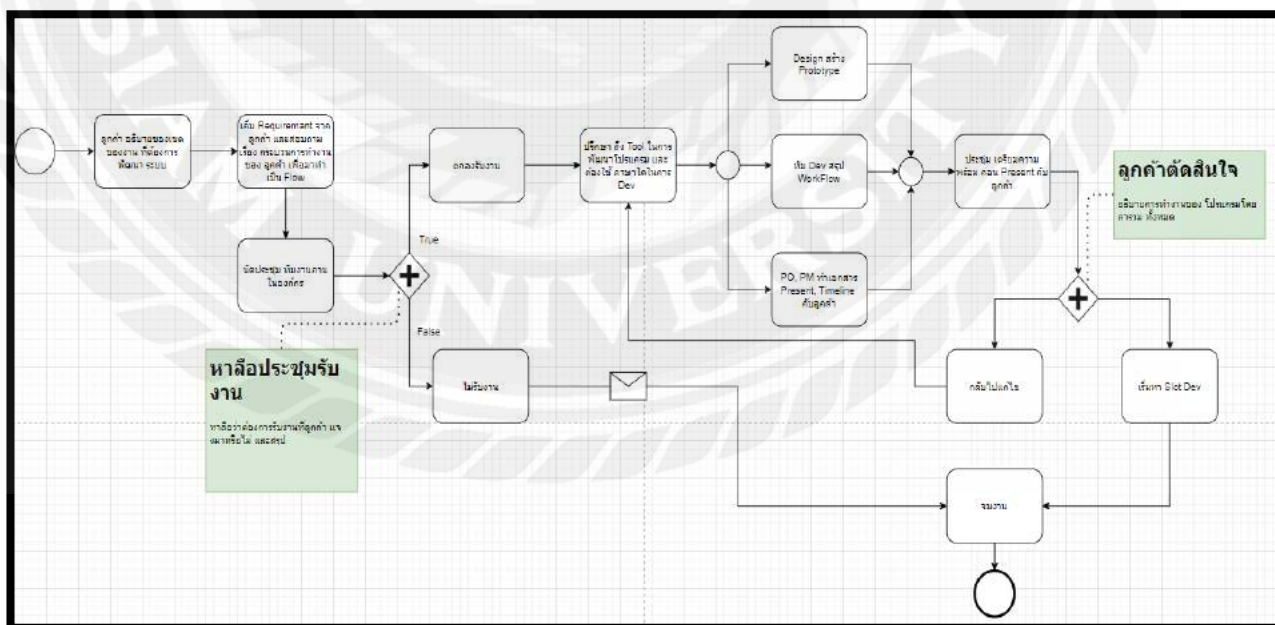
จากรูปที่ 4.1 แสดงการทำงานในแต่ละวัน โดยเริ่มจากการตรวจเช็ค Timeline ของ Developer แต่ละคน เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าของงานที่มอบหมาย ถ้าเกิดว่างานที่มอบหมายไปได้เป็นไปตาม Timeline ที่กำหนดจะมีการบันทึกความคืบหน้าลงใน Google sheet แต่ถ้างานไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้หาทางแก้ไขปัญหา โดยวิเคราะห์จากสาเหตุของปัญหา และจัดการประชุมกับทีม Developer และ Head Developer เมื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาทางแก้ปัญหาได้แล้ว ให้จัดการหาทีม Developer มาช่วย Support งานอีกด้วย

1	น้องภูมิ	ต้น	telesale	1/6/2021			ทำงาน	
2	น้องเขิน	ต้น	telesale	1/6/2021		ขออภัยมาจากพี่ตูน	WAIT	
3	น้องเต๋	ต้น	Saison	1/6/2021	BL0003	มีแจ้งเดือนลูกค้ายังไม่ได้เลือกประเภทการชำระเงิน แต่ของระบบที่มีการตั้ง default เป็น 30 วันอยู่แล้ว ให้เอาแจ้งเดือนที่ออก	DONE	
4	น้องป้า	แป้น		1/6/2021		ทำความเข้าใจโครงสร้างของ Nuxt และลองใช้ฟังก์ชันการทำงานต่างๆ	รพวางเขียนรี	
5	น้องโพธิ์	แป้น		1/6/2021		ทำความเข้าใจโครงสร้างของ Nuxt และลองใช้ฟังก์ชันการทำงานต่างๆ	รพวางเขียนรี	
6	น้องเบิร์ด	กิ่งนาง	กพร	1/6/2021	BL0004	รพที่เสียตรงหาความเรียบร้อยของงาน	WAIT	
7	น้องเขม	อ้อ	BSCG	1/6/2021	BL0066	รพที่เสียตรงหาความเรียบร้อยของงาน	WAIT	
8	น้องอ้อ	แป้น	Smart tiger	1/6/2021			ทำงาน	รองาน สภาไทยเกอร์
9	น้องเต๋	พีไอ		1/6/2021		ติดตามบันทึกปัญหาการฝึกงานของdev+น้องฝึกงาน		
10	น้องเต๋	ต้น	Saison	2/6/2021	BL0003	มีแจ้งเดือนลูกค้ายังไม่ได้เลือกประเภทการชำระเงิน แต่ของระบบที่มีการตั้ง default เป็น 30 วันอยู่แล้ว ให้เอาแจ้งเดือนที่ออก	DONE	ในอีก back log ยังไม่มีmentor front/back แต่งงานเสร็จแล้ว รบกวนตรวจสอบด้วยครับ ผมไม่ทำด้าน dev ในback logละ
11	น้องภูมิ	ต้น		2/6/2021			ทำงาน	
12	น้องภูมิ	ต้น	telesale	2/6/2021	BL0012	การคำนวณยอดและเป้าของแต่ละโปรโมชัน	DONE	
13	น้องป้า	แป้น		2/6/2021		ทำความเข้าใจโครงสร้างของ Nuxt และลองใช้ฟังก์ชันการทำงานต่างๆ	รพวางเขียนรี	
14	น้องโพธิ์	แป้น		2/6/2021		ทำความเข้าใจโครงสร้างของ Nuxt และลองใช้ฟังก์ชันการทำงานต่างๆ	รพวางเขียนรี	
15	น้องเบิร์ด	กิ่งนาง	กพร	2/6/2021	BL0004	รพที่เสียตรงหาความเรียบร้อยของงาน	WAIT	
16	น้องเขม	อ้อ	BSCG	2/6/2021	BL0056	ขออภัยมาจากพี่อ้อ	WAIT	
17	น้องอ้อ	แป้น	Smart tiger	2/6/2021		ศึกษาโครง smart tiger หน้า Controller Page	WAIT	แก้ให้แล้ว 555+ โดนกดครบพี555
18	น้องเต๋	พีไอ		2/6/2021		ติดตามบันทึกปัญหาการฝึกงานของdev+น้องฝึกงาน		

รูปที่ 4.2 การตรวจสอบงานของ Developer รายวัน

จากรูปที่ 4.2 แสดงการบันทึกและติดตามสถานะการทำงานของนักพัฒนา (Developer) โดยจะแสดงรายละเอียด เช่น ชื่อโปรเจกต์ที่ทำอยู่ วันที่บันทึกผล รายละเอียดของงานที่ทำ รวมถึงสถานะของงานนั้นๆ โดยรายละเอียดดังกล่าวสามารถบ่งบอกได้ถึงสถานะของนักพัฒนา (Developer) ว่าสามารถรับงานเพิ่มได้หรือไม่

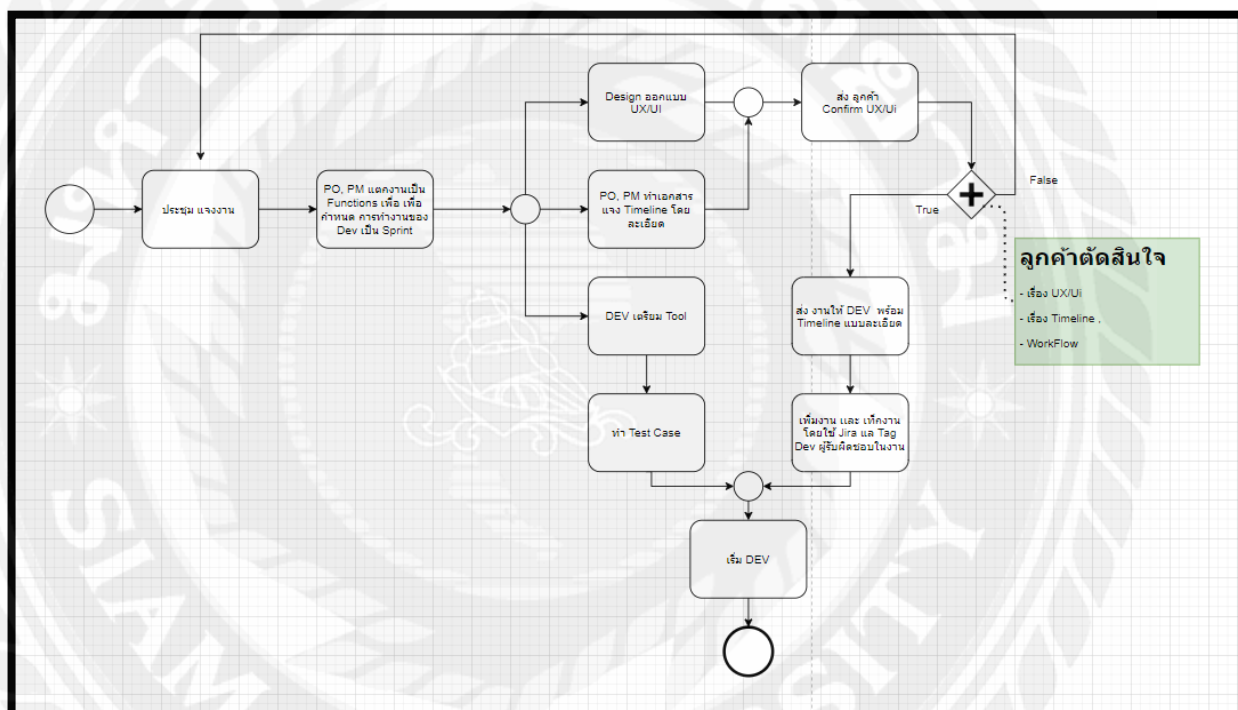
4.1.2 การประชุมกับ ลูกค้า เพื่อคุยเรื่องความต้องการ (Requirement) ลูกค้า



รูปที่ 4.3 Work Flow การประชุมกับลูกค้าเพื่อคุยเรื่องความต้องการ (Requirement) ลูกค้า

จากรูปที่ 4.3 แสดงหลังจากประชุมกับลูกค้าเพื่อฟังขอบเขตของความต้องการ (Requirement) แล้ว ให้ทำการสอบถามกระบวนการทำงานของลูกค้าเพื่อนำมาจัดทำ Work Flow หลักจากนั้นให้ทำการนัดประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตัดสินใจว่าจะรับงานหรือไม่ ถ้าเกิดตัดสินใจรับงาน ให้ทำการปรึกษา เกี่ยวกับ Tools และภาษาที่ใช้ในการพัฒนา โปรแกรม และทำการแบ่งงานให้กับฝ่าย Design , Developer และ PO/PM หลังจากทั้ง 3 ฝ่ายเสร็จงานแล้วให้ทำการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนนำเสนอกับลูกค้าหลังจากลูกค้าทราบถึงภาพรวมการทำงานทั้งหมดแล้ว ถ้าหากลูกค้ายอมรับกับภาพรวมการทำงาน ให้ทำการหา Developer เข้ามาปฏิบัติงานได้เลย แต่ถ้าหากลูกค้าไม่พอใจกับภาพรวม ให้กลับไปทบทวนถึง Tools และภาษาที่ใช้ใหม่ตั้งแต่นั้น

4.1.3 การเริ่มงาน Developer

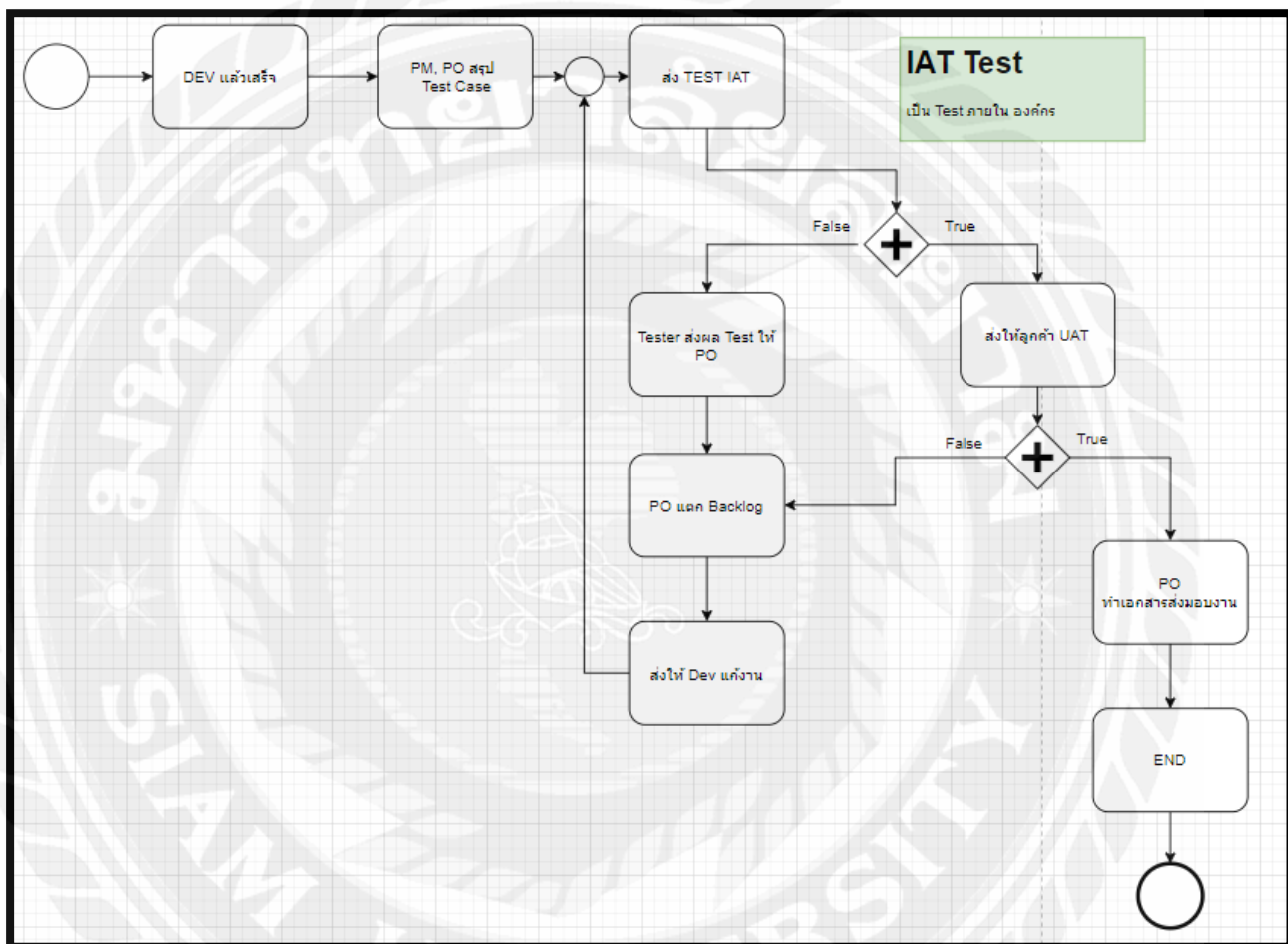


รูปที่ 4.4 Work Flow ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ Developer

จากรูปที่ 4.4 แสดงหลังจากรับงานมาจากลูกค้าแล้ว ให้นำนัดประชุมเพื่อแจกแจงงาน โดยที่ PO/PM จะทำการแบ่งงานเป็น Function เพื่อที่จะกำหนดการทำงานออกเป็นช่วงๆ (Sprint) หลักจากนั้น ฝ่าย Design จะมีหน้าที่รับผิดชอบในด้านการออกแบบ UX/UI ส่วน PO/PM จะรับผิดชอบในด้านการเอกสารและจัดการ Timeline อย่างละเอียด เมื่อทั้ง 2 ฝ่ายพร้อมสำหรับการนำเสนอ UX/UI ให้กับลูกค้าแล้ว และลูกค้าตกลงยินยอม ทั้งเรื่อง UX/UI , Timeline , Work flow ให้ทำการส่งมอบงานให้กับ Developer ผู้รับผิดชอบงาน โดยมี Timeline แบบละเอียด เพื่อแก้งานโดยใช้

Jira ส่วนในฝ่าย Developer จะทำการศึกษาและเตรียม Tools ที่จะนำมาใช้ในงานนั้นๆ รวมทั้ง ทำ Test case ที่จะนำมาทดสอบ หลังจากองค์ประกอบทั้ง2ครบแล้ว ให้เริ่มงาน Developer ได้เลย แต่ถ้าหากลูกค้าไม่ยินยอมในส่วนของ UX/UI , Timeline , Work flow ให้ทำการกลับไปประชุมแจกแจงงานใหม่ตั้งแต่ต้น

4.1.4 การส่งมอบงาน



รูปที่ 4.5 Work Flow ขั้นตอนการส่งมอบงาน

จากรูปที่ 4.5 แสดงหลังจากเสร็จสิ้นขั้นตอนการ Developer แล้ว ให้ PO/PM ทำการสรุป Test case และทำการส่ง Test IAT (เป็นการ Test ภายในองค์กร) ถ้าหากผลการ Test IAT สำเร็จ ให้ทำการส่งให้ลูกค้า Test UAT ต่อไป และถ้าหากลูกค้า Test UAT สำเร็จ POจะทำเอกสารเพื่อส่งมอบงานเป็นอันเสร็จ Project นั้นๆ แต่ถ้าหาก ขั้นตอนการ Test IAT และ UAT ไม่ผ่าน ให้ Tester ทำการส่งผลการทดสอบให้กับ PO เพื่อมาดู Backlog การทำงาน เพื่อหาขั้นตอนที่อาจจะผิดพลาด และทำการส่งไปให้กับ Developer แก้ไขงานในขั้นตอนนั้นๆ จากนั้น กลับไป Test IAT ใหม่ตั้งแต่แรก

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลโครงการ

กระบวนการบริหารจัดการงานผู้พัฒนาระบบ (Developer) ช่วยอำนวยความสะดวกและคอยจัดสรรเรื่อง Timeline ในการปฏิบัติงาน และจัดหาทีมผู้พัฒนาระบบที่เข้าไปช่วยสนับสนุนในงานที่เกิดปัญหา ให้สามารถส่งมอบงานในเวลาที่กำหนดได้

5.1.1 ข้อจำกัดของโครงการการบริหารงาน

5.1.2.1 เนื่องจากช่วงสถานการณ์ COVID-19 จึงทำให้บริษัทมีนโยบาย Work from home 100% ผู้จัดทำสังเกตเห็นถึงปัญหาการสื่อสารกับคนในทีมงานพัฒนาระบบทำให้การทำงานเป็นไปอย่างล่าช้าเพราะมีผลกระทบในด้านการประสานงาน

5.1.2 ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มระยะเวลาในการทำโครงการ เนื่องจากโครงการนี้อาศัยการทำความรู้จักนักพัฒนา (Developer) เป็นส่วนมาก ซึ่งส่งผลให้ผลที่ออกมา ไม่ชัดเจนเท่าที่ควร

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

จากที่ได้มาปฏิบัติสหกิจทางผู้จัดทำได้รับความรู้จากการปฏิบัติงานในด้าน การบริหารจัดการ (Management) ได้เรียนรู้วิธีการบริหาร กระบวนการทำงานและแนวคิดในการวิเคราะห์โครงสร้างของโปรแกรม รวมถึงเข้าใจการเขียน Work Flow ของงานมากขึ้น และรู้จัก Tools ที่ใช้ในการพัฒนาหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อนำมาใช้ในการทำงานอย่างมีระบบและแบบแผน

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

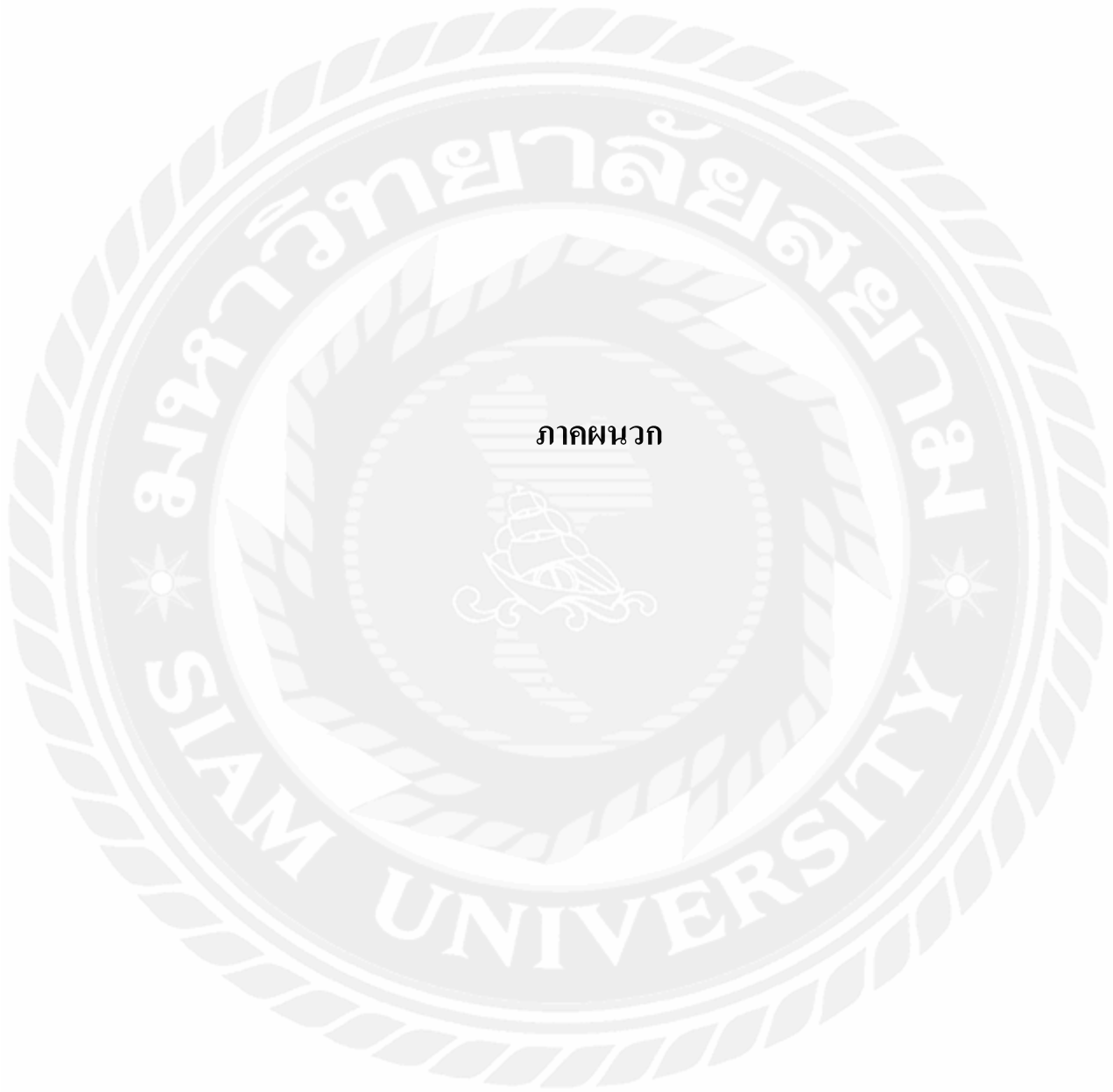
ปัญหาที่ผู้จัดทำพบในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย เนื่องจากการทำงานต้องสื่อสารกับคนจำนวนมาก อาจมีปัญหาเรื่องวิธีการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีนิสัยแตกต่างกันออกไป

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

ควรมีนโยบายเรื่องการเรียนรู้เป็นทีม เพื่อมีประโยชน์กับการทำงานจริงในอนาคต เพราะการทำงานจริงต้องทำงานเป็นทีม

บรรณานุกรม

- ณัฐพล แสนคำ. (2563). โปรแกรม *Visual Studio Code*. เข้าถึงได้จาก <http://cs.bru.ac.th/สอนวิธีการใช้-visual-studio-code-2/>
- เดต้าเอ็กซ์เพรส. (2564). โปรแกรม *Jira Software*. เข้าถึงได้จาก <https://dataexpress.co.th/รู้จักและเริ่มใช้งาน-jira-project-manage/>
- ไทยแวร์. (2564). โปรแกรม Microsoft Team & Zoom. เข้าถึงได้จาก <https://tips.thaiware.com/1570.html>
- นิภา. (2562). โปรแกรม *Gitlab*. เข้าถึงได้จาก <https://www.blockdit.com/posts/5c50102805fe33449b0eda61>
- มายด์พีเอชพี. (2564). โปรแกรม *Google Sheet*. เข้าถึงได้จาก <https://www.mindphp.com/บทความ/google-for-work/223-google-sheets/4980-googlesheets.html>
- มีรุดี. (2564). การบริหารจัดการ โครงสร้าง *Organization Chart* (ผู้บริหาร) ขององค์กร. เข้าถึงได้จาก <https://www.merudy.com/#/>
- มีรุดี. (2564). การบริหารจัดการ โครงสร้าง *Organization Chart* (ผู้ปฏิบัติการ) ขององค์กร. เข้าถึงได้จาก <https://www.merudy.com/#/>
- แอลแอนด์แอล. (2564). งานบัญชี. เข้าถึงได้จาก <https://www.ll-accounting.com/คุณสมบัติ-ประโยชน์/โปรแกรมบัญชี-Express>
- ไอซีทีบิซ. (2564). งานบัญชี. เข้าถึงได้จาก <https://www.ictbiz.co.th/accounting-software/โปรแกรมบัญชีเอ็กซ์เพรส.php>



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รูปภาพขณะปฏิบัติงานสหกิจศึกษา



รูปที่ ก.1 รูปภาพขณะปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work From Home)

ประวัติผู้จัดทำ



รหัสนักศึกษา : 6104800026
ชื่อ-นามสกุล : นาย ปิยวัฒน์ ฉัตรวรสถิตย์
คณะ : วิทยาศาสตร์
สาขาวิชา : วิทยาการคอมพิวเตอร์
ที่อยู่ : 133 ซ.เพชรเกษม92/3 ถ.เพชรเกษม
แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค
กทม. 10160
ผลงาน : การบริหารจัดการผู้พัฒนาระบบ

